ЖАМБЫЛ ОБЛЫСЫ
ЖУАЛЫ АУДАНЫ
ӘКІМІ

АКИМ
ЖУАЛЫНСКОГО РАЙОНА
ЖАМБЫЛСКОЙ ОБЛАСТИ

080300, Б. Момышұлы ауылы, Жамбыл көшесі, № 12
тел.: 2-13-65, факс: 2-15-00
E-mail: akim_gualin@zhambyl.gov.kz

080300, село Б. Момышулы, ул.Жамбыла, № 12
тел.: 2-13-65, факс: 2-15-00
E-mail: akim_gualin@zhambyl.gov.kz

05.02.2025 № **184**

Б.Момышұлы ауылы және ауыдық округ әкімдеріне

Көшірмесі: **Жуалы ауданы әкімдігінің экономика және бюджеттік жоспарлау бөліміне**

МАҢЫЗДЫ!!!

Жуалы ауданы әкімдігі, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары Қ.Бозымбаевтың төрағалығымен өткен 2025 жылғы 09 қаңтардағы «Өңірлік саясат жөніндегі жобалық офисі отырысының» №11-04 хаттамалық тапсырмасының 13-тармағына сәйкес жобалық офистің міндеттерін іске асыру шеңберінде ауыл және ауылдық округ әкімдерін онлайн форматта 120 сағат және офлайн форматта 120 сағат оқыту жоспарланғанын хабарлайды.

Оқыту бағасы: Онлайн форматта 1 сағаты 2005 теңге, офлайн форматта 1 сағаты 1803 теңгені құрайды.

Осыған орай, 2025 жылдың II-тоқсанына оқуға тиісті қаржатты және іссапар шығындарын қарастыруды тапсырамын.

Қосымша: Хаттама көшірмесі және Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекетік басқару академиясы ақылы негізде көрсететін жұмыстардың (қызметтердің) бағасы.

Аудан әкімі **Ж.Мұртаза**

Н.Узенбаева,
8 72635 2 16 69

Бланк сериялық нөмірсіз ЖАРАМСЫЗ БОЛЫП ТАБылАДЫ. Қызмет бабына қажетті көшірмелер шектеуіداما жасалады, белгілемеге тартылмен БЕКІТІЛЕДІ және ЕСЕПКЕ АЛЫНАДЫ
Бланк без серийного номера НЕДЕЙСТВИТЕЛЕН. Копии при служебной необходимости делаются в ограниченном количестве. ЗАВЕРЯЮТСЯ И УЧИТЫВАЮТСЯ в установленном порядке.
000869

Отп. ТОО «Графика-Ю»Гос. Лиц. Серия АА № 000424 от 31 июля 2006 г.

ЕЗОЛЮЦИЯ К ДОКУМЕНТУ № Д-133//11-04/05-4228 ОТ 16.01.2025

Дата регистрации: 14.01.2025
Срок исполнения основного документа: 13.02.2025
Не контрольный
Внешний срок исполнения:

СОЗДАНИЕ → **НА ИСПОЛНЕНИИ** → ИСПОЛНЕН

ложения * Ход исполнения Обсуждение

Протокол рус0113124... Протокол каз0113124...

Протокол рус0113124418.docx

Файл

Протокол
заседания Проектного офиса по региональной полит

г. Астана № 11-04/ 9 янв

Председательствовал: Заместитель Премьер-Мини Республики Казахстан Бозум

Присутствовали: (по списку)

Заседания Проектного офиса по региональной полит
(Жаныкей, Омарбеков, Алиев, Исакулов, Жумалиев)

1. Принять к сведению информацию вице-министра экономики Омарбекова Б.Б., секретаря партии «AMANAT» Жум Председателя Агентства по делам государственной службы Жа вице-министра экологии и природных ресурсов Алиева Ж.Ш., в промышленности и строительства Исакулова Р.Е. о совершенствованию регионального развития.

2. Определить рабочим органом Проектного офиса – национальной экономики.

3. Закрепить состав рабочих подгрупп Проектного офиса:

Первая подгруппа. По **региональной политике** – подгруппы Министерство национальной экономики, участники Проектного офиса по региональной политике.

Вторая подгруппа. По **развитию местного самоуправлен «Ауыл аманаты»** – руководители подгруппы партия Министерство национальной экономики, участники – Министер хозяйства и акиматы областей.

Третья подгруппа. По **благоустройству населенных реализации экологической акции «Таза Казакстан»** – подгруппы Министерство экологии и природных ресурсов и промышленности и строительства, участники – акиматы облас республиканского значения.

4. Руководителям подгрупп Проектного офиса **в срок до 1** внести в Министерство национальной экономики Планы рабо конкретных сроков исполнения мероприятий.

5. Государственным органам **в месячный срок** прове ведомственных нормативных правовых актов по всем предла реализации выработанных мер совершенствования регионально направить информацию в Министерство национальной экономики

Страница 1 из 3 Масштаб 90%

Реквизиты

Корреспондент:	Аппарат Правительства Республики Казахстан
Исх. номер и дата:	11-04/05-4228 от 14.01.2025 00:00
Краткое содержание:	Протокол заседания Проектного офиса по региональной политике от 9 января 2025 года
Исполнитель:	
Сапаргалиев Т.Б.	
Является ответным на:	
Имеет ссылку с:	
Связанные документы:	
К документу:	

Резолюция

Автор резолюции:	Муртаза Ж.А.
Введена в приемной:	Нет
Предварительная разметка:	
Текст резолюции:*	Тиісті ақпаратты беруіңізді сұраймын ; Бақылау үшін
Исполнители:*	Ахметова А.С...
	Жақсылық Ж...
Внеш. исполнители документа:	
Текущий срок исп. (внутр.):	
Срок исполнения документа:	13.02.2025 - осталось 28
Приоритет:	

Резолюция к документу № Д-133//11-04/05-4228 от 15.01.2025

Өңірлік саясат жөніндегі жобалық офисі отырысының Хаттамасы

Астана қаласы № 11-04/ 2025 жылғы 9 қаңтар

Төрағалық еткен: Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары Қ.А. Бозымбаев

Қатысқандар: (тізім бойынша)

Өңірлік саясат жөніндегі жобалық офисінің отырысы

(Жазықбай, Омарбеков, Әлиев, Исакулов, Жұмағазиев)

1. Ұлттық экономика вице-министрі Б.Б. Омарбеков, «AMANAT» партиясының хатшысы Э. Т. Жұмағазиев, Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің төрағасы Д. М. Жазықбай, экология және табиғи ресурстар вице-министрі Ж. Ш. Әлиев, өнеркәсіп және құрылыс вице-министрі Р. Е. Исакулов өңірлік дамуды жетілдіру жөніндегі тәсілдер туралы ақпаратты назарға алсын.

2. Жобалық офистің жұмыс органы – Ұлттық экономика министрлігі болып белгіленсін.

3. Жобалық офистің жұмыс кіші топтарының құрамын бекіту:

Бірінші кіші топ. **Өңірлік саясат** бойынша – Ұлттық экономика министрлігі кіші тобының басшысы, қатысушылар – өңірлік саясат жөніндегі жобалық офистің барлық мүшелері;

Екінші кіші топ. **Жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту және «Ауыл аманаты» жобасы** бойынша – «AMANAT» партиясы, Ұлттық экономика министрлігі кіші тобының басшылары, қатысушылар-Ауыл шаруашылығы министрлігі және облыстардың әкімдіктері;

Үшінші кіші топ. **Елді мекендерді абаттандыру және «Таза Қазақстан» экологиялық акциясын өткізу** бойынша – экология және табиғи ресурстар министрлігі мен өнеркәсіп және құрылыс министрлігі кіші тобының басшылары, қатысушылар – облыстар мен республикалық маңызы бар қалалардың әкімдіктері.

4. Жобалық офистің кіші топтарының басшылары **а.ж. 15 қаңтарға дейінгі мерзімде** іс-шараларды орындаудың нақты мерзімдерін бекіте отырып, кіші топтардың жұмыс жоспарларын Ұлттық экономика министрлігіне енгізсін.

5. Мемлекеттік органдар **бір ай мерзімде** өңірлік саясатты жетілдірудің әзірленген шараларын іске асырудың барлық ұсынылған шаралары бойынша ведомстволық нормативтік құқықтық актілерге тексеру жүргізсін және ақпаратты Ұлттық экономика министрлігіне енгізсін.

6. Облыстар мен қалалардың әкімдіктері **а.ж. 20 қаңтарға дейінгі мерзімде** өңірлердің объектілермен және қызметтермен қамтамасыз етілуінің деректерін 2024 жылдың **өңірлік стандарттар жүйесінің** сәйкестігіне өзектендіру бойынша жұмыс жүргізсін, сондай-ақ іс-шараларды қаржыландыруға **қажеттілігін 2030 жылға дейін** айқындасын және **а.ж. 25 қаңтарға дейінгі мерзімде** ақпаратты Ұлттық экономика министрлігіне ұсынсын.

7. Қаржы және Ұлттық экономика министрліктері **а.ж. 1 ақпанға дейінгі мерзімде** базалық инфрақұрылыммен қамтамасыз етудегі диспропорцияларды болдырмау үшін алдымен ең үлкен алшақтық бар өңірлерді республикалық бюджеттен қаржыландыруда басымдық тәртібін айқындасын және Үкімет Аппаратына ұсыныс енгізсін.

8. Ұлттық экономика министрлігі **а.ж. 20 қаңтарына дейінгі мерзімде** жобалық офистің барлық қатысушыларына өңірлік саясат Тұжырымдамасының жобасы жіберілсін.

9. Мемлекеттік органдар, облыстар мен қалалардың әкімдіктері **а.ж. 25 қаңтарға дейінгі мерзімде** Тұжырымдаманың жобасын қарасын және оны өзектендіру бойынша ұсыныстарды Ұлттық экономика министрлігіне жіберсін.

10. Ұлттық экономика министрлігі **а.ж. 1 сәуірге дейінгі мерзімде** Үкімет аппаратына 2030 жылға дейінгі өңірлік саясат Тұжырымдамасының келісілген жобасын енгізсін.

11. Жобаны тиімді іске асыру мақсатында «Ауыл аманаты» және жобалар іске асырылатын ауылдарды сапалы іріктеу, **облыс әкімдіктері** «AMANAT» партиясымен бірлесіп **а.ж. 11 наурызына дейінгі мерзімде** жобалық кеңсеге (екінші кіші топ) қорытындыларын ұсына отырып, **әрбір ауылдың мамандандыруын айқындай отырып, скрининг** жүргізсін.

12. Цифрлық даму, инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігі **а.ж. 15 қаңтарға дейінгі мерзімде** «AMANAT» партиясына аудандар мен ауылдық округтер әкімдеріне қолданыстағы мемлекеттік әкімшілік және статистикалық дерекқорлар базасында *(атап айтқанда ЖТ МД, ЗТ МЖ, БМЖКМК, АШЖБАЖ, МЗЖД)* даму бағдарламаларының негізгі көрсеткіштеріне экономикалық талдау және мониторинг жүргізуге мүмкіндік беретін «Әкімнің цифрлық жұмыс орнын» құру жөнінде ұсыныстар енгізсін.

13. Облыс әкімдіктері «AMANAT» партиясымен және Мемлекеттік қызмет істері агенттігімен (келісім бойынша) бірлесіп жобалық офистің міндеттерін іске асыру шеңберінде **а.ж. 1 ақпанына дейінгі мерзімде** ауыл әкімдерін оқыту бағдарламасы бойынша мәселені пысықтасын және оны қаржыландыру мүмкіндігін қарасын.

14. Жергілікті өзін-өзі басқару мәселелері және «Ауыл аманаты» жобасы бойынша жобалық офис тобы **а.ж. 20 қаңтарға дейінгі мерзімде** «2025–2029 жылдарға арналған ауылдық аумақтарды дамыту жөніндегі жол картасын» әзірлеу мүмкіндігін қарастыру үшін оның құрылымы бойынша ұсыныстарды Ұлттық экономика министрлігіне енгізсін.

15. Стратегиялық жоспарлау және реформалар жөніндегі агенттік мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп статистикалық және ведомстволық деректердің бұрмаланулары мен алшақтықтарын жою үшін мемлекеттік сектордың деректер экожүйесінің Ұлттық үйлестірушісінің мәртебесі мен функционалын бекіту мәселесін пысықтасын және **а.ж. 20 қаңтарға дейінгі мерзімде** Ұлттық экономика министрліне ұсыныстар енгізсін.

16. Мемлекеттік органдар, облыстар мен Астана, Алматы және Шымкент қалаларының әкімдіктеріне мен «AMANAT» партиясы **а.ж. 27 қаңтарға дейінгі мерзімде** жүргізіліп жатқан жұмыс туралы ақпаратты Ұлттық экономика министрлігіне жолдасын.

17. Ұлттық экономика министрлігі **а.ж. 30 қаңтарға дейінгі мерзімде** ҚР Үкіметінің Аппаратына осы Хаттаманың орындалуы жөнінде жиынтық ақпарат жолдасын.

Қазақстан Республикасы
Премьер-Министрінің
орынбасары,
Төрағасы **Қ. Бозымбаев**

«Келісілді»

Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының ректоры

_____ **Е. Әбіл**

«04» 03 **2024 жыл**

«Бекітемін»

Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің аппарат басшысы

_____ **Ә. Ахмедьяров**

«1» 02 **2024 жыл**

Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясы ақылы негізде көрсететін жұмыстардың (қызметтердің) бағасы

№ р/р	Жұмыстың (қызметтің) атауы	Қызмет көрсету орны	Бір тыңдаушыға бір академиялық сағаттың құны, теңге
1	Мемлекеттік қызметшілерді қайта даярлау, мемлекеттік қызметшілер мен өзге де адамдардың біліктілігін арттыру *(офлайн формат)*	Астана қ., Алматы қ.	3 435
2	Мемлекеттік қызметшілерді қайта даярлау, мемлекеттік қызметшілер мен өзге де адамдардың біліктілігін арттыру *(онлайн формат)*	Астана қ., Алматы қ.	3 196
3	Мемлекеттік қызметшілерді қайта даярлау, мемлекеттік қызметшілер мен өзге де адамдардың біліктілігін арттыру *(офлайн формат)*	Облыстар, Шымкент қ.	2 005
4	Мемлекеттік қызметшілерді қайта даярлау, мемлекеттік қызметшілер мен өзге де адамдардың біліктілігін арттыру *(онлайн формат)*	Облыстар, Шымкент қ.	1 803
5	Б корпусының D-1, D-2, D-O-1, E-1 санаттарындағы мемлекеттік әкімшілік қызметшілерінің біліктілігін арттыру* *(офлайн формат)*	Астана қ., Алматы қ., Облыстар, Шымкент қ.	3 435

Өткізу форматы (онлайн/офлайн) қалалар мен облыстардағы ағымдағы эпидемиологиялық жағдайға, сондай-ақ білім беру ұйымының саясатына сәйкес айқындалады.
Осы баға көрсеткіштері 2024 жылғы 1 наурыздан бастап қолданысқа енгізіледі.
* Жергілікті атқарушы органдар басшылығының сұранысы бойынша көшпелі семинарлар

Корпоративтік және қаржылық қызмет жөніндегі вице-ректор **Ұ. Бекіш**

Қаржы қызметінің басшысы – бас бухгалтер **Д. Тұрсынғазы**

Экономикалық жоспарлау және талдау қызметінің басшысы **Г. Тлеужанова**

Кәсіби даму институтының директоры **З. Карамалаева**