«АҚ Тәртіп» ЖШС/ТОО «АҚ Тәртіп»
Алматы қ./г.Алматы,
Көктем ш-н ауданы 2, 2 үй /мкр Коктем 2, д 2.
Телефон 87717792932

«АҚ Тәртіп» ЖШС
Қазақстан Республикасы
050000,Алматы к.
Мақатаев к-сі 117, «А» литері
Тел:+7(727) 393-08-02

АҚ ТӘРТІП

050000, г. Алматы
ул.Макатаева 117, литер «А»
Тел: +7(727) 393-08-02

№ Бос 380 23 уч 1

ШАРТ
қатты тұрмыстық қалдықтарды жинау, тасу (шығару) қызметін көрсету бойынша

Алматы қ-сы «01» 02 2023ж

Атынан «26» 10 2022 жылғы № 26 Сенімхат негізінде Абонеттік бөлім басшысы Ш.М Мәмілгенбатова әрекет ететін, әрі қарай «Орындаушы» деп аталатын, **«АҚ Тәртіп» ЖШС,** (БСН 060140014826), бір жағынан, және

атынан «___» ___ 20__ жылғы № ___ Жарғы ___ негізінде К.Р Тунгатарова ___ әрекет ететін, әрі қарай «Тапсырыс беруші» деп аталатын, "Берекe" ПИТК ___ екінші жағынан, ал ары қарай бірігіп «Тараптар» деп аталып, осы Келісім-шартты (ары қарай –Келісім-шарт) жасасты:

Терминдер және ұғымдар:

Тұрмыстық қатты қалдықтар (ары қарай - ТҚҚ) – қатты пішіндегі коммуналдық қалдықтар.

Коммуналдық қалдықтар деп мынадай тұтыну қалдықтары түсініледі:

- өзгелермен қатар қағаз бен картонды, шыныны, металдарды, пластмассаны, органикалық қалдықтарды, сүректі, тоқыманы, қаптаманы, пайдаланылған электр және электрондық жабдықтарды, батареялар мен аккумуляторларды қоса алғанда, үй шаруашылықтарының аралас қалдықтары мен бөлек жиналған қалдықтары;
- егер аралас қалдықтар және басқа көздерден бөлек жиналған қалдықтар өзінің сипаты мен құрамы бойынша үй шаруашылықтарының қалдықтарына ұқсас болса, осындай қалдықтар.

ТҚҚ жинау – ТҚҚ қалпына келтіру немесе жоюға әрі қарай жіберу мақсатында жеке және заңды тұлғалардан қалдықтарды ұйымдасқан түрде қабылдау жөніндегі қызмет.

ТҚҚ-ны тасу (шығару) – қалдықтарды жинау, сұрыптау, қайта өңдеу, қалпына қалтіру және (немесе) жою барысында жинақталған, олардың пайда болған орындары арасында арнайы көлік құралдарының көмегімен қалдықтарды тасумен байланысты қызмет.

ТҚҚ-ны жинақталу нормасы бойынша жинау және тасу (шығару) –орталықтандырылған контейнер алаңынан/ Тапсырыс берушінің аумағынан ТҚҚ шығару Орындаушының кестесіне сәйкес жүзеге асырылады.

Тұрғындарды нақты жинау және тасу (шығару) – ТҚҚ-ны шығару Тапсырыс берушінің аумағында орналасқан контейнерлік алаңнан Тапсырыс берушінің өтініші бойынша жүзеге асырылады.

ТҚҚ-ны кесте бойынша жинау және тасу (шығару) – ТҚҚ-ны шығару Тапсырыс берушінің контейнерлік алаңынан/Тапсырыс берушінің аумағынан Тапсырыс беруші мен Орындаушының келісілген кестеге сәйкес жүзеге асырылады.

Контейнерлік алаң – ТҚҚ-ны тасуды жүзеге асыратын арнайы көлікке арналған кіреберіс жолдары бар, ТҚҚ жинауға арналған контейнерлері орналасатын, қалдықтарды жинақтауға арналған арнайы алаңдар.

Төлем құжаты – төлем жүргізуге негіз болатын Орындаушының құжаты (төлем туралы шот, хабарлама қағаз, түбіртек, ескертпе-шот).

ТҚҚ-дың жиналуын, шығарылуын және ауыстырылуын тексеру және бақылау жөніндегі автоматтандырылған ақпараттық жүйе (әрі-қарай – «Диспетчерлеу жүйесі»)– Орындаушы енгізген ТҚҚ жинауды және тасуды (шығаруды) бақылау, есепке алу және тексеруге арналған автоматтандырылған құрал.

1. Келісім-шарттың мәні

1.1. Осы Келісім-шартқа сай Орындаушы Тапсырыс берушінің тапсырмасымен «норма бойынша», «нақты», «кесте бойынша» *(тиістісі белгіленсін)* мына мекенжайда орналасқан Байсеитов көшесі, 49-үй объектіде жиналған ТҚҚ-ды жинау және тасу (шығару) бойынша қызмет көрсетеді (бұдан әрі - "Қызметтер").

1.2. Тапсырушы Орындаушының көрсеткен Қызметін қабылдайды және осы Келісім-шартта көрсетілген, бағаға/тарифке сай төлемақы төлейді.

1.3. Осы келісім-шарт Тапсырыс берушімен жеке түрде жасалады. Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамаларында көрсетілген жағдайларда Орындаушы өзінің Келісім-шарт жасасу бойынша және көрсетілген қызмет үшін төлемақыны өндіру жөнінлегі уәкілеттіліктерін үшінші тұлғаларға бере алады.

1.4. Құрылыс және ТҚҚ-ға жатпайтын басқа қалдықтарды тасу (шығару) осы Келісім-шарт негізінде жеке

ДОГОВОР
на оказание услуг по сбору, транспортировке (вывозу) твердых бытовых отходов

г. Алматы «01» 02 2023 г.

ТОО «АҚ Тәртіп», (БИН 060140014826), в лице Начальника Абонентского отдела Мамилгенбатовой Ш.М. действующего на основании Доверенности № 26 от «26» 10 2022 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и ПИТК "Берекe" ___, в лице Тунгатаревой К.Р ___, действующего на основании Устава ___ № ___ от «___» ___ 20__ г., именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

Термины и понятия:

Твердые бытовые отходы (далее – «ТБО») - коммунальные отходы в твердой форме.

Под коммунальными отходами понимаются следующие отходы потребления:

- смешанные отходы и раздельно собранные отходы домашних хозяйств, включая, помимо прочего, бумагу и картон, стекло, металлы, пластмассы, органические отходы, древесину, текстиль, упаковку, использованные электрическое и электронное оборудование, батареи и аккумуляторы;
- смешанные отходы и раздельно собранные отходы из других источников, если такие отходы по своему характеру и составу сходны с отходами домашних хозяйств.

Сбор ТБО - деятельность по организованному приему отходов от физических и юридических лиц в целях дальнейшего направления ТБО на восстановление или удаление.

Транспортировка (вывоз) ТБО - деятельность, связанная с перемещением отходов с помощью специализированных транспортных средств между местами их образования, накопления в процессе сбора, сортировки, обработки, восстановления и (или) удаления.

Сбор и транспортировка (вывоз) ТБО по норме накопления – вывоз ТБО производится в соответствии с графиком Исполнителя с централизованной контейнерной площадки/территории Заказчика.

Сбор и транспортировка (вывоз) ТБО по факту – вывоз ТБО производится по заявке Заказчика с контейнерной площадки, находящейся на территории Заказчика.

Сбор и транспортировка (вывоз) ТБО по графику – вывоз ТБО производится по графику, согласованному Заказчиком и Исполнителем с контейнерной площадки Заказчика/ территории Заказчика.

Контейнерная площадка – специальные площадки для накопления отходов, на которых размещаются контейнеры для сбора ТБО, с наличием подъездных путей для специализированного транспорта, осуществляющего транспортировку ТБО.

Платежный документ – документ (счет на оплату, извещение, квитанция, счет-предупреждение) Исполнителя, на основании которого производится оплата.

Автоматизированная информационная система мониторинга, контроля сбора, вывоза и перемещения ТБО (далее – «Система диспетчеризации») - внедренный Исполнителем автоматизированный инструмент контроля, учета и мониторинга сбора и транспортировки (вывоза) ТБО.

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по сбору и транспортировке (вывозу) ТБО (далее – «Услуги»):

- образовавшихся с объекта, расположенного по адресу: ул Байсеитовой, д - 49

«по норме» накопления, «по факту», либо «по графику» *(нужное подчеркнуть)*.

1.2. Заказчик принимает оказанные Исполнителем Услуги и оплачивает их по расценкам/тарифам в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Настоящий Договор заключается с Заказчиком в индивидуальном порядке. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, Исполнитель имеет право делегировать свои полномочия по заключению Договора и взысканию оплаты за предоставленные Услуги третьим лицам.

1.4. Транспортировка (вывоз) строительных и иных отходов, не относящихся к ТБО, не является предметом настоящего Договора и должен осуществляться за отдельную плату на основе отдельно заключенного договора.

0,1% мөлшерін, бірақ Келісім-шарттың 2.4. тармағында көрсетілген соманың 10%-нан көп емес айып төлеуін талап ете алады.

5.5. Айып төлем төлеу тараптарды Келісім-шарт бойынша міндеттерін орындаудан босатпайды.

5.6. 4.3.11 тармағында қарастырылған жағдайлар Тапсырыс берушінің кінәсінен туындаған Орындаушының мәжбүрлі тоқтап тұруы деп танылады, және Тапсырыс беруші оны Орындаушының өз міндеттерін тиісінше орындамауы деп санай алмайды. Орындаушы Тапсырыс берушіден мәжбүрлі тоқтап тұрудың тіркелген әрбір дерегі үшін 5000 теңге көлемінде айыппұл төлеуді талап етуге құқылы.

6. Төтенше оқиға жағдайлары

6.1. Келісім-шарт талаптарының орындалмауына екі Тарап та себепкер болмаған жағдайда, атап айтқанда: апатты жағдайлар, ереуілдер, соғыс және азаматтық тәртіпсіздік, эмбарго, су тасқыны, өрт, жер сілкінісі, мемлекеттік органдардың актілері және Қазақстан Республикасының қолданысындағы заңдарында қарастырылған басқа да жағдаяттарда тараптар жауапкершіліктен босатылады.

6.2. Осы Келісім-шарт бойынша міндеттерді атқару мүмкіндігі болмаған Тарап, екінші Тарапты жазбаша түрде немесе бұқаралық ақпарат құралдары арқылы жоғарыдағы жағдайлардың басталуы, болжалды жалғасуы және тоқтатылуы туралы олардың басталу және тоқтау мерзімінен 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде хабарлауы керек. Хабарлама қағаздың мазмұнындағы дәлелдер Сауда -өндірістік Палатасы немесе басқа құзіретті билік органдарымен расталуы керек.. Жазбаша ескертпеген кезде немесе уақытында жіберілмеген хабарлама қағаз Тарапты жауапкершілік пен міндеттерін орындаудан босататын жоғарыда көрсетілген жағдайларға сілтеу құқығынан айырады.

7. Дауларды шешу

7.1. Келісім-шартқа байланысты немесе одан туындайтын, туындаған барлық дау-жанжалдарды, Тараптар мүмкіндігінше келіссөздер жүргізу арқылы шешеді. Қызметке қатысты даулар туындаған жағдайда Орындаушының диспетчерлеу жүйесінен алынған мәліметтер шешуші мәнге ие болады.

7.2. Дау-жанжалдарды келіссөздер арқылы шешу мүмкін болмаған жағдайда Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына қарастырылған тәртіппен қарауға жіберіледі.

8. Басқа шарттар

8.1. Егер жағдаяттар мен жұмыс шарттары объективті түрде өзгеріп жатқан жағдайда Келісім-шарттың ережелері Тараптардың бірінің ұсынысы бойынша қайта қаралуы мүмкін. Ұсынылған өзгерістер екінші Тарап жағынан жазбаша ескертпе алған күннен 10 (он) жұмыс күн ішінде қабылданады немесе қабылданбайды.

8.2. Келісім-шарттың ережелері Тараптардың өзара келісуімен өзгеруі мүмкін. Келісім-шартқа енгізілген өзгерістер мен қосымшалар жазбаша түрде ресімделіп, Тараптардың уәкілетті өкілдері қолдарын қоюы керек.

8.3. Тараптардың әрқайсысы Келісім-шартты мерзімінен бұрын бұзған кезде, екінші Тарапқа көрсетілген Келісім-шарт бұзылғанға дейін 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде жазбаша ескертуі керек, бұл жағдаятқа Келісім-шарттың 4.3.7. тармағында көрсетілген жағдайлар кірмейді. Хабарламаның көрсетілген мерзімі Тараптардың келісімі бойынша қысқартылуы мүмкін.

8.4. Келісім-шартты мерзімінен бұрын бұзғанда Тараптар барлық өзара есеп айырысуды жоғарыдағы жазбаша ескертпеде көрсетілген бұзылу мерзіміне дейін жүргізуі керек. Егер бұл Қазақстан Республикасының заңдарында немесе Келісім-шартта қарастырылмаса, Келісім-шарттың бұзу туралы келісім жазбаша түрде рәсімделеді және оған Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қояды.

8.5. Келісім-шарттың бір бөлімі заңнамада бекітілген тәртіп бойынша жарамсыз деп танылса, бұл жағдай Келісім-шартты түгелімен немесе оның өзге бөліктерін автоматты түрде жарамсыз етпейді.

8.6. Келісім-шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде бірдей заң күшіне ие екі данада толтырылып, Тараптарға бір-бір данадан беріледі. Қазақша және орысша мәтіннің мағынасы сәйкес келмеген жағдайда орыс тілдегі нұсқа негізге алынады.

8.7. Келісім-шарт Тараптардың өкілетті уәкілдері қол қойған күннен бастап немесе Қазыналық органдарда тіркелген мерзімнен бастап (бюджеттік мекемелер үшін) өз күшіне енеді.

8.8. Осы Келісім-шартта реттелмеген басқа барлық мәселелерді шешуде Тараптар Қазақстан Республикасының заңдарын басшылыққа алады.

8.9. Тараптар өздерінің реквизиттері (заңды мекен-жай орындары, банкілік реквизиттер және т.б.) өзгерген жағдайда бір-біріне реквизиттер өзгерген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде хабарлауға міндетті. Дер кезінде хабарламаған немесе хабарламаған жағдайда бұрынғы реквизиттер бойынша орындау дұрыс болып саналады.

9. Келісім-шарттың қолданылу мерзімі

9.1. Келісім-шарт осы Келісім-шарттың басында көрсетілген Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған күннен бастап жасалды деп есептеледі және Чекен) дейін әрекет етеді («шексіз» немесе келісім-шарттың әрекет ету күнін көрсету керек).

10. Тараптардың мекенжайы мен банкілік реквизиттері

Орындаушы/Исполнитель:

«АК Тәртіп» ЖШС/ТОО «АК Тәртіп»
Алматы қ./г.Алматы, Мақатаев к-сі/ул. Мақатаева, 117 үй/ дом 117, А литері/ литер А
тел. 8(727)393 08 02
ЖСН/БИН 060140014826
Банк ЦентрКредит» АҚ/АО «Банк ЦентрКредит»
ЖСК/ИИК KZ718562203103848670
ЖСК/БИК KCJBKZKX

М.О./М.П.

5.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

5.6. Обстоятельства, предусмотренные в п.4.3.11. признаются вынужденным простоем для Исполнителя, возникшим по вине Заказчика, и не может быть истолковано Заказчиком как ненадлежащее исполнение обязанностей Исполнителем. Исполнитель имеет право потребовать у Заказчика оплаты штрафных санкций в размере 5 000 тенге, за каждый зафиксированный факт вынужденного простоя.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны не несут ответственности за нарушение условий Договора по независящим от них причинам, а именно: стихийных бедствий, забастовок, войн и гражданских беспорядков, эмбарго, наводнения, пожара, землетрясения, актов государственных органов и иных обстоятельств непреодолимой силы, определенных действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по данному Договору, обязана немедленно известить письменно либо через средства массовой информации другую Сторону о наступлении предполагаемой продолжительности и прекращении вышеуказанных обстоятельств, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты их наступления и прекращения. Факты, содержащиеся в извещении, должны быть подтверждены компетентными органами. Не уведомление или несвоевременное извещение лишает Сторону права ссылаться на какое-нибудь из вышеупомянутых обстоятельств в качестве основания, освобождающего ее от ответственности за неисполнение своих обязательств.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, Стороны будут по возможности разрешать путем переговоров. При возникновении споров по Услуге, решающее значение имеют сведения, полученные из системы диспетчеризации Исполнителя.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Республики Казахстан.

8. Прочие условия

8.1. Условия Договора могут быть пересмотрены по предложению одной Стороны, если объективно изменяются обстоятельства и условия деятельности. Предлагаемые изменения принимаются или отклоняются второй Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления.

8.2. Условия Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон. Изменения и дополнения в Договор должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

8.3. Любая из Сторон при досрочном расторжении Договора обязана письменно уведомить другую Сторону не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, кроме обстоятельств, указанных в пункте 4.3.7. Договора. Указанный срок уведомления может быть сокращен по соглашению Сторон.

8.4. В случае досрочного расторжения Договора Стороны обязуются произвести все взаиморасчеты до даты расторжения, заявленной в вышеуказанном уведомлении. Соглашение о расторжении Договора оформляется в письменном виде и подписывается полномочными представителями Сторон, если иное не предусмотрено Договором либо законодательством Республики Казахстан.

8.5. В случае если одна из частей Договора будет в установленном законодательством порядке признана недействительной, то данный факт не влечет автоматического признания недействительным всего Договора в целом или иных его частей.

8.6. Договор составлен на государственном и русском языках в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. При разночтении государственного и русского текстов Договора предпочтение отдается варианту Договора на русском языке.

8.7. Договор вступает в силу с даты его подписания полномочными представителями обеих Сторон либо с момента его регистрации в органах Казначейства (для бюджетной организации).

8.8. При разрешении всех остальных вопросов, не урегулированных настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Республики Казахстан.

8.9. Стороны обязуются информировать друг друга об изменении реквизитов (юридического адреса местонахождения, банковских реквизитов и т.п.) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их изменения. При несвоевременном уведомлении/не уведомлении исполнение по старым реквизитам считается надлежащим исполнением.

9. Срок действия договора

9.1. Договор считается заключенным с даты его подписания полномочными представителями Сторон, указанной в начале настоящего Договора, и действует бессрочно (указать «бессрочно» или дату действия договора).

10. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Тапсырыс беруші/Заказчик:

ПКСК "Берике"

Мекенжайы/Адрес: Бопенбаева, 9-49
тел: 87473336038
ЖСН/БИН: 960640000593
ЖСК/ИИК:
БСК/БИК:

Будайбагарова К.Р.

М.О./М.П.

4859

әділет

Об утверждении тарифов для населения на сбор, транспортировку, сортировку и захоронение твердых бытовых отходов по городу Алматы

Решение внеочередной XVI сессии маслихата города Алматы VIII созыва от 15 апреля 2024 года № 111

Сноска. Вводится в действие с 01.05.2024 в соответствии с пунктом 2 настоящего решения.

В соответствии с подпунктом 3) пункта 3 статьи 365 Экологического кодекса Республики Казахстан, маслихат города Алматы РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые тарифы для населения на сбор, транспортировку, сортировку и захоронение твердых бытовых отходов по городу Алматы.

2. Настоящее решение вводится в действие с 1 мая 2024 года.

Председатель маслихата города Алматы *М. Отыншиев*

Приложение
к решению маслихата
города Алматы
от 15 апреля 2024 года № 111

Тарифы для населения на сбор, транспортировку, сортировку и захоронение твердых бытовых отходов по городу алматы

№	Наименование	Цена, в тенге
	Тариф для населения на сбор, транспортировку, сортировку и захоронение твердых бытовых отходов на 1 жителя благоустроенного и неблагоустроенного секторов в месяц	718,5
	Тариф на сбор, транспортировку, сортировку и захоронение 1 кубического метра твердых бытовых отходов	3 303,9

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан

«АҚ ТӘРТІП» ЖАУАП-КЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІК

Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы,
050053, Алатау ауданы,Алғабас ш-н ауданы, 7-көше, 134/12
тел.: +7(727)3441917
e-mail: info@tartyp.kz

АҚ ТӘРТІП

ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АҚ ТӘРТІП»

Республика Казахстана, г. Алматы,
050053, Алатауский район,Мкр Алгабас, 7 улица, 134/12
тел: +7(727)3441917
e-mail: info@tartyp.kz

«18» 11 2024 ж. № 232 «18» 11 2024 г.

Берекс ПКСК
(наименование юридического лица)
Байсеитова 49
(адрес)
БОС 980/23-1 от 01.02.23
(№ договора)

Уведомление № 232 от «18» 11 2024 г.

ТОО «АҚ Тәртіп» (далее – Товарищество) уведомляет Вас о ненадлежащем исполнении с Вашей стороны обязательств по оплате оказанных Товариществом услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов (далее – ТБО), установленных условиями договора на оказание услуг по сбору и вывозу ТБО № 980 от «01» 02 2023 г.

Ставим Вас в известность, что по состоянию на «18» 11 2024 г. за Вами числится задолженность в размере 55656,68 тенге, состоящая из сумм основного долга — / — тенге и пени - — / — тенге.

Руководствуясь ст. 272, 298, 359, 386 Гражданского Кодекса Республики Казахстан, предлагаем в срок до «21» 11 2024 г. погасить долг, в противном случае Товарищество будет вынуждено обратиться в принудительного взыскания долга