Қызметтерді сатып алу туралы шарт

Алматы қ. **«____» _____ 2025 ж.**

Бұдан әрі **«Тапсырыс беруші»** деп аталатын **«Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі**, 2025 жылғы 10 кантардағы №5/Ө-жқ өкімі негізінде әрекет ететін Басшы **Аканова Әсия Айканкызы** атынан бір тараптан және бұдан әрі **«Өнім беруші»** деп аталынатын **«Эмили» жоғары медициналық колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі**, оның тапсырмасы бойынша Бас директор Сәуле Атантайқызы Қатпенова Жарғы негізінде әрекет етеді, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, осы көрсетілетін қызметтерді сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және бага бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында 043-015-159 Техникалық және кәсіптік білімі бар кадрларды даярлау, орта білімнен кейінгі білім ерекшелігі бойынша төлеуге міндеттенеді.

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтканда:

1) осы Шарт;

2) қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және **35 461 000,00 (отыз бес миллион төрт жүз алпыс бір мың) теңге 00 тиын** құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, ҚҚС-сыз (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт 043 Техникалық және кәсіптік білімі бар кадрларды даярлау, 015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, 159 Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша - **35 461 000,00 (отыз бес миллион төрт жүз алпыс бір мың) теңге 00 тиын** ҚҚС есепке алмағанда 2025 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген **Қызметтері** үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.4 Қызмет көрсету актісінің нысанын Өнім беруші алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі.

2.5 Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.6 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;

2) 043 Техникалық және кәсіптік білімі бар, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бюджеттік бағдарламасы бойынша, 015 кіші бағдарламасы бойынша жергілікті бюджет қаражаты есебінен, 159 ерекшелік бойынша өзге де қызметтер мен

Договор о закупках услуг

г. Алматы **«_____» _____ 2025 г.**

Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здравоохранения города Алматы», именуемый (ое)(ая) в дальнейшем **Заказчик**, от лица которого выступает руководитель **Аканова Асия Айкановна**, действующий на основании распоряжения №5/Ө-жк от 10 января 2025 года, с одной стороны и **Товарищество с ограниченной ответственностью «Высший медицинский колледж «Эмили»**, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, от лица которого выступает Генеральный директор Катпенова Сауле Атантаевна, действующая на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору: по специфике 043-015-159 Подготовка кадров с техническим и профессиональным образованием, послесреднее образование;

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) условия оказания услуг (приложение 1);

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет **35 461 000,00 (тридцать пять миллионов четыреста шестьдесят одна тысяча) тенге 00 тиын** и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее – сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе **043** подготовка кадров с техническим и профессиональным образованием, послесреднего образования, по подпрограмме **015** За счет средств местного бюджета, по специфике **159** Оплата прочих услуг и работ - на 2025 год составляет **35 461 000,00 (тридцать пять миллионов четыреста шестьдесят одна тысяча) тенге 00 тиын без учета НДС**.

2.3 Оплата за оказанные **Услуги** производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.4 Форма акта оказания Услуг предварительно согласовывается Поставщиком с Заказчиком.

2.5 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен вПриложении 1 к Договору.

2.6 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

2) Списки студентов, обучающихся по бюджетной программе **043** подготовка кадров с техническим и профессиональным образованием, послесреднего образования, по подпрограмме **015** За счет средств местного бюджета, по

жұмыстарға ақы төлеу бойынша оқитын студенттердің тізімдері;

3) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

4) Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

5) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

5) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

6) осы Шарттың қолданылу мерзімі кезеңінде **043-015-159** бағдарламасы бойынша жергілікті бюджет қаражаты есебінен білім алушылардың саны туралы есепті жасау арқылы әрбір айдың 25-күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге анық ақпарат беруге міндетті;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қызметтердегі жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші міндеттенеді:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкесіздіктері анықталған кезде

специфике **159** Оплата прочих услуг и работ;

3) акт(ы) оказанных услуг;

4) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 45 к Правилам;

5) электронный счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

3) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

4) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие- либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

5) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

6) не позднее 25 числа каждого месяца предоставлять Заказчику достоверную информацию, путем составления отчета о количестве обучающихся за счет средств местного бюджете по программе **043-015-159** на период срока действия настоящего Договора;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику акт оказанных услуг, а также отчет о местном содержании в услугах по форме согласно приложению 45 к правилам осуществления государственных закупок;

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных

тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) Қызметті қабылдау кезінде көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

4) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот- фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде қызметтер үшін ақы төлеуді жүргізуге міндетті;

6) осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын білім алушылардың тізімдеріне сәйкес өнім берушінің есеп шотына стипендия төлеуге міндетті.

3.4 Тапсырыс беруші:

1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Қызметтердің ерекшеліге сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшеліге көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері ерекшеліктің талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 5 ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.

6.2 Өнім беруші ерекшеліктің Қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел

обоснований ее непринятия;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату за **Услуги** в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

6) произвести оплату Стипендии на расчетный счет поставщика, согласно спискам обучающихся, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Услуг на соответствие специфики

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в специфике. При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в специфике.

4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям специфики, Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям специфики, без каких- либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг специфики.

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по

хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз ссебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол акшаны бақылау шотында/ мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам процепті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың ссеп шотында акша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт колданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құннын немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 043 Техникалық және кәсіптік білімі бар, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бюджеттік бағдарламасы бойынша, 015 кіші бағдарламасы бойынша жергілікті бюджет каражаты есебінен, 159 ерекшелік бойынша өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлсу бойынша жергілікті бюджет каражаты есебінен білім алушылардың саны туралы ақпарат анық емес не

Договору в отношении Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 В случае недостоверной либо не соответствующей действительности информации, о количестве обучающихся за счет средств местного бюджета по бюджетной программе 043 подготовка кадров с техническим и профессиональным образованием, послесреднего образования, по подпрограмме 015 За счет средств местного бюджета, по специфике 159 Оплата прочих услуг и работ, Исполнитель несет полную материальную и иную ответственность перед Заказчиком, а также перед государственными органами Республики Казахстан в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.8 Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни

шындыққа сәйкес келмеген жағдайда,Орындаушы Тапсырыс берушінің алдында толық материалдық және өзге де жауаптылықта болады, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарының алдында.

7.8 Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын- ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Осы Шарттың күші 2025 жылғы 1 қаңтардан бастап туындаған құқықтық қатынастарға қолданылады және 2025-12-31 жылға дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

8.3 Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

8.4 Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.5 Шарт одан әрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.6 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

8.7 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

8.8 егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

8.9 егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.3 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс

частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Действие настоящего Договора распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года и действует по 2025-12-31 года.

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

8.3 Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

8.4 Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг;

8.5 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.6 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.7 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

8.8 если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

8.9 если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.3 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс- мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 45-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:	**Өнім беруші:**
«Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі г.Алматы, Бостандыкский район, площадь Республики, 4 БСН 000340001583 БСК KKMFKZ2A ЖСК KZ32070102KSN6001000 «ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті» РММ Тел.: +77478365796 **Басшы Аканова Әсия Айканқызы** М.О.	**«Эмили» жоғары медициналық колледжі» ЖШС** 050040, Алматы қаласы, Көктем-1 шағынауданы, 11 үй БСН 941 240 002 249 ЖСК KZ03722S000010853118 «Kaspi Bank» АҚ банкі БИК CASPKZKA Кбе 17 Тел/факс 8 (727) 376-42-95 Эл. пошта: emili-centre@yandex.kz **Бас директор Катпенова Сәуле Атантайқызы** М.О.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 45 Закона.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13 Реквизиты Сторон

Заказчик:	**Поставщик:**
Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здравоохранения города Алматы» г.Алматы, Бостандыкский район, площадь Республики, 4 БИН 000340001583 БИК KKMFKZ2A ИИК KZ32070102KSN6001000 РГУ «КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК» Тел.: +77478365796 **Руководитель Аканова Асия Айкановна** М.П.	**ТОО «Высший медицинский колледж «Эмили»** 050040, г. Алматы, м. Коктем-1, д.11 БИН 941 240 002 249 ИИК KZ03722S000010853118 Банк АО «Kaspi Bank» БИК CASPKZKA Кбе 17 Тел/факс 8 (727) 376-42-95 Эл. почта: emili-centre@yandex.kz **Генеральный директор Катпенова Сауле Атантаевна** М.П.

Приложение №1 к договору №_____

апсырыс берушi гауы	Атауы	Қыска сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орындар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, тенге
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
43-015-159 : Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу					Техникалық және кәсіптік білімі бар кадрларды даярлау, орта білімнен кейінгі білім беру						
Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі	Білім беру / оқыту саласындағы қызметтер	Орта білімнен кейінгі білім беру саласындағы қызметтер	Техникалық кадрларды даярлау кәсіптік білім беру	Бір қызмет	1	35 461 000,00	2025 жылғы 5 қаңтардан 31 желтоқсанға дейін	2025 жылғы 5 қаңтардан 31 желтоқсанға дейін	050040, Алматы қаласы, Көктем-1 шағынауданы, 11 үй	0	35 461 000,00

Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставкипо договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
043-015-159 : Оплата прочих услуг и работ					Подготовка кадров с техническим и профессиональным образованием						
Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здравоохранения города Алматы»	Услуги в области образования/ обучения	Услуги в области послесреднего образования	Подготовка кадров с техническим и профессиональным образованием	Одна услуга	1	35 461 000,00	с 5 января до 31 декабря 2025 года	с 5 января до 31 декабря 2025 года	050040, г. Алматы, м. Коктем-1, д.11	0	35 461 000,00

«ЭМИЛИ» ЖОҒАРЫ
МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ»
ЖШС

Қазақстан Республикасы,050040
Алматы қ., Көктем-1 ы.а., 11 үй
8 (727) 376-42-95, 8 (727) 376-42-80
e-mail: emili-centre@yandex.kz

ТОО «ВЫСШИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ЭМИЛИ»

Республика Казахстан, 050040
г. Алматы, мкр. Коктем- 1, дом 11
8 (727) 376-42-95, 8 (727) 376-42-80
e-mail: emili-centre@yandex.kz

ИСХОДЯЩИЙ №	14
ДАТА	20.01.25
ОТПРАВИТЕЛЬ	

Управление здравоохранения акимата города Алматы

Направляем Вам список студентов ТОО «Высший медицинский колледж «Эмили» обучающихся по программе 043 по государственному заказу

1. Абдумалик Айшабибі Мейрланқызы
2. Амангелді Мөлдір Серікбайқызы
3. Аманғали Аружан Жарасқызы
4. Берікұлы Әділ
5. Борьбаева Медина Кайратовна
6. Дәулеткелді Аружан Нұрғанатқызы
7. Жакан Аяжан Асанқызы
8. Қайыпбай Айгерім Нұрболқызы
9. Қалиева Қаламқас Қанатқызы
10. Қалымжан Мәдина Жасқайратқызы
11. Мұратбай Сабина Ержанқызы
12. Мырзахан Мәриям Нұржанқызы
13. Нұрдығали Аилун Аянқызы
14. Рақымжан Мархабат Ғадымқызы
15. Сапарғалиұлы Ербосын
16. Талғатқызы Сағыныш
17. Токсанбай Бекарыс Нурланұлы
18. Уәкіл Нұржан Нұрланұлы
19. Умирбек Дінмұхаммед Саматұлы
20. Умурбекова Балауса Дулатовна
21. Хайруллаев Ильшат Дильшатович
22. Хамзат Айзат Ерланқызы
23. Шалабаева Камила Актлековна
24. Яхия Ақерке Асқарқызы
25. Дуйсебай Рауан Мақсатұлы
26. Александрова Диана Николаевна
27. Александрова Яна Николаевна
28. Алмабек Мерей Мақсатқызы
29. Битебай Әмір Ниязұлы

30.Жаруллаева Индира Шерьяздиновна
31.Калиева Зарина Бериковна
32.Кимсанова Арууке Чынгызовна
33.Қошанбаев Аян Ергалиұлы
34.Матюхин Илья Владимирович
35.Нұрлан Еңлік Ерланқызы
36.Өміржан Күмісай Ержанқызы
37.Пак Эдуард Николаевич
38.Утегенов Мадияр Мусаевич
39.Хлобыстова Арина Ильинична
40.Ищенко Валентина Сергеевна

Генеральный директор **С. Катпенова**

Исп. А.Сейтбаталова
Тел.8-705-669-87-35