Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Ақтөбе облысы №68 2025-02-21

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Ақтөбе облысының білім басқармасы" мемлекеттік мекемесінің шаруашылық жүргізу құқығындағы "Ақтөбе Жоғары политехникалық колледжі" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны, Жарғы негізінде әрекет ететін Басшысы Мухамбетпаизова Женискул Сагидоллина атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын "Құрал-Ай күзет" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, Жарғы негізінде әрекет ететін Басшысы Даржанов Каиржан Жальянович атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және «2025-02-12» жыл № 13836913-ОК1 «Ашық конкурс» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді.

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) лоттар тізбесі және қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);

3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 18 659 200.00 (он сегіз миллион алты жүз елу тоғыз мың екі жүз тенге нөл тиын)) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 1 999 200.00 тенге (бір миллион тоғыз жүз тоқсан тоғыз мың екі жүз тенге нөл тиын) (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Тапсырыс беруші Шарт күшіне енгеннен кейін Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 13-бабына сәйкес соманы енгізгеннен кейін 1-қосымшаға сәйкес мөлшерде аванстық төлемді жүргізеді.
Қалған соманы Тапсырыс беруші бұрын төленген авансты барабар ұстау ескеріле отырып, көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы төлейді.
Көрсетілген Қызметтер үшін төлемді Тапсырыс беруші Көрсетілген қызметтер актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.3 Сандық және құндық шамадағы көрсетілетін қызмет көлемі Шартқа 1-қосымшада

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

келтірілген.

2.4 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) қол қойылған Шарт;

2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

3) мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 53-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі елішілік құндылық туралы есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

5) Төлем шарты: іс жүзінде

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасы шарттың жалпы сомасының 3 (үш) пайызы мөлшерінде 164 640.00 теңгеге тең және Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарттың мәні бойынша көзделген аванс мөлшеріне тең **avans_expression_nokk** теңгеге, сондай-ақ 1 088 000.00 теңгеге тең Заңның 13-бабына сәйкес соманы енгізуге бұл жалпы 1 252 640.00 ((бір миллион екі жүз елу екі мың алты жүз қырық тенге нөл тиын)) теңгені құрайды:
әлеуетті өнім берушінің электрондық әмиянындағы ақша;
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 44-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 45-қосымшаға сәйкес үлгілік нысан бойынша электрондық құжат түріндегі өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты.
Бұл ретте Шарттың орындалуын қамтамасыз ету өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелер толық және тиісінше орындалған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген қандай да бір құжаттарды және ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 53-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қызметтердегі елішілік құндылық туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

9) Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді.

10) Шартқа қол қойылғанға дейін Тапсырыс берушіге келісу үшін кезекшілік кестесі мен аумақтар бойынша күзетшілердің тізімін ұсыну қажет.
11) Қызметкер өрескел бұзушылық жасаған жағдайда объектіде күзет қызметін атқаратын Орындаушының қызметкерін ауыстыруды қамтамасыз етуге; күзет қызметін атқару кезіндегі өрескел бұзушылықтарға: күзет қызметкерінің медициналық қорытындысының, жеке күзетшінің куәлігінің, жеке карточкасының, соттылығының жоқтығы туралы анықтаманың (қылмыстық құдалау фактісінің) болмауы не адамда Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзінің еңбек міндеттерін орындауға тыйым салатын соттылығының болу фактісі (қылмыстық құдалау фактісі) анықталмағаны не балаларға арналған білім беру ұйымдарында; күзет бекетін өз еркімен тастап кету; үй-жайларды рұқсатсыз ашу, белгіленген ішкі тәртіп ережелерін орындамау; білім беру процесіне қатысушылармен, келушілермен дөрекі қарымқатынас жасау; объектіде күзетшілердің мас күйінде болуы; спирттік ішімдіктерді немесе есірткі, психотроптық және өзге де зиянды заттарды пайдалану; күзет бекеттерінде ұйықтау немесе темекі шегу (оның ішінде электрондық сигареттер); бөгде адамдардан заттарды қабылдау немесе беру; мекеме директорының келісімінсіз материалдық құндылықтарды шығаруға (әкетуге) Мекемелердің материалдық жауапты тұлғалары; объектіге күдікті адамдарды, жарнама немесе сауда агенттерін, сондай-ақ өзімен бірге жеке басын куәландыратын құжаты жоқ адамдарды жіберуге; объектіге тексерусіз сөмке, қорап және күдік тудыратын басқа да заттарды алып жүретін адамдарды кезекшілік уақытында қызметтік емес сөйлесуге (оның ішінде ұялы және жұмыс телефоны бойынша) және байланысқа тыйым салынады.
12) Адамдарды объектіге өткізуге, автокөліктің объект аумағына кіруіне бақылауды жүзеге асыру. Жеке басын анықтау және оларды есепке алу, материалдық құндылықтарды әкелуәкету, күзетілетін аумақта олардың заңсыз орын ауыстыруын болдырмау мақсатында объектіге келушілерге қатысты бақылау-өткізу режимін жүзеге асыру. Күзетілетін объектілерге заңсыз кірген адамдарды іздеуді және ұстауды жүзеге асыру. Күзетілетін аймақта қаскүнемдерді ұстау кезінде ҚР қолданыстағы заңнамасымен рұқсат етілген барлық талаптарды қолдану.
13) Қызметкерлер мен оқушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауды, сондай-ақ объектілер шегіндегі объектілерді әртүрлі ұрлықтардан, ұрлықтардан, қастандықтардан және үшінші тұлғалардың өзге де құқыққа қарсы әрекеттерінен сақтауды қамтамасыз етуге, оның ішінде күзетілетін объектілерге бөгде адамдардың кіруіне жол бермеуге міндетті. Қоғамдық тәртіпті бұзуға дер кезінде әрекет ету, күзетілетін аумақта жанжалды жағдайларға жол бермеу бойынша шаралар қабылдау.
14) 10 минут ішінде реакция жасай алатын және келе алатын шұғыл жағдайға жедел деп қоюдың ұтқыр тобымен (АМТОР) және ұтқыр дабыл кнопкасымен қамтамасыз ету.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Бейнебақылау, өрт-күзет сигнализациясы, кіруді бақылау және басқару жүйелерін, өзге де техникалық күзет және қорғау құралдарын пайдалана отырып, объектіде және объектіге іргелес аумақта бақылауды жүзеге асыру. Дабыл сигналына қызмет көрсету Орындаушының есебінен жүргізіледі.
15) Шартқа қол қойылғанға дейін Тапсырыс берушіге келісу үшін кезекшілік кестесі мен аумақтар бойынша күзетшілердің тізімін ұсыну қажет.
16) Күзетуге қабылданған тауар-материалдық құндылықтардың күзетілетін объектіге бөгде адамдардың тонауынан және кіруінен сақталуын ұйымдастыру және қамтамасыз ету;
17) Орындаушы 2-т. қатаң сақтауға міндетті.32-құжат. Адам өлтіру, денсаулыққа қасақана зиян келтіру, халықтың денсаулығына және имандылыққа, жыныстық қолсұғылмаушылыққа қарсы, экстремистік немесе террористік қылмыстар, адам саудасы сияқты қылмыстық құқық бұзушылықтар жасау бойынша соттылығы бар адамдарды жұмысқа жібермеуге міндетті.
18) Жаман әдеттердің болмауы (мысалы, темекі шегу, алкогольді ішімдіктерді ішу, есірткі, психотроптық және басқа да зиянды заттарды қолдану)
19) Күзетілетін объектідегі сын-қатерлерге жедел ден қою және қауіпсіздіктің жоғары деңгейін қамтамасыз ету мақсатында ҚР Үкіметінің 05.04.2002 ж. № 407 қаулысына сәйкес кемінде 3 бірлік жедел кезекшілердің тәулік бойы Қарулы қызметі (тәулік бойы мобильді топ) болуы (растайтын құжаттардың көшірмесін ұсыну);
20) Балалар тұрақты болатын үй-жайларда болу үшін аурулар мен қарсы көрсетілімдердің болмауы, КОВИД-19 вакцинациялау паспортының болуы.
21) Өз күштерімен және құралдарымен мерзімді түрде күзет қызметкерлерінің тікелей күзетілетін аумақта қызмет өткеруіне тексеру жүргізуге міндетті. Тексерулер аптасына кемінде бір рет жүргізіледі. Тексеру нәтижелері бекеттердегі кезекшілік журналдарында жазбаша көрсетілсін. Күзет қызметкерлерінің әрбір бекетте қызмет өткеруін қашықтықтан бақылауды (байланыс құралдарын пайдалана отырып) жүзеге асыру. Қашықтықтан бақылау нәтижелері бекеттердегі кезекшілік журналдарында көрсетілсін.
22) Тапсырыс берушіге немесе Тапсырыс берушінің жауапты тұлғаларына күзетілетін объектінің тұтастығын бұзу немесе Тапсырыс берушінің күзетке алған мүлкіне залал келтіру фактісі туралы хабарлау. Құқық қорғау органдарының өкілдері келгенге дейін Орындаушының қызметкерлері оқиға орнына қол сұғылмаушылықты қамтамасыз етуге міндетті.
23) Орындаушы қызметкерлерінің өз лауазымдық міндеттерін орындау кезінде күзетілетін аумақта белгіленген өрт қауіпсіздігі ережелерінің сақталуын қамтамасыз етсін; күзетілетін аумақта жану, авария, жарылыс және басқа да төтенше жағдайлар анықталған жағдайда нұсқаулыққа сәйкес әрекет етсін.
24) Жұмыс орнын қабылдау және беру таңғы 7.00-7.15 аралығында есепке алу журналына жазумен жүргізілуі тиіс. Мереке және демалыс күндері қызметкерлерді оқу орны басшысының жазбаша рұқсатымен ғана оқу орнының үй-жайларына жіберуге.
25) Күзетілетін объектінің объектісі мен аумағын мерзімді аралауды: бекітілген айналып өту маршруты бойынша кезекшілік барысында ауысымда кемінде үш рет жүзеге асыру; аумақты айналып өту нәтижелері тиісті журналда жазбаша көрсетілсін.
26) Күзетілетін объектіге бөгде адамдардың кіру, пломбалардың, өзге де күзет құралдарының немесе бекіту тетіктерінің бүтіндігінің бұзылу фактісі анықталған жағдайда ішкі істер органдарының кезекші бөліміне және Тапсырыс берушінің басшысына дереу хабарлау қажет. Құқық қорғау органдарының өкілдері келгенге дейін оқиға орнына қол сұқпауды қамтамасыз етсін.
27) Объектіні күзетуді қамтамасыз етуге, ғимаратқа және объектінің іргелес аумағына келушілердің кіруін бақылауды жүзеге асыруға, ішкі және қоғамдық тәртіпті, терроризмге қарсы қорғалуды және өрт қауіпсіздігін қолдауға жәрдем көрсетуге, тапсырыс беруші мүлкінің сақталуын қамтамасыз етуге міндетті.
28) Тапсырыс беруші Орындаушының жұмыскері еңбек тәртібін өрескел бұзғаны, сондайақ лауазымдық міндеттерін тиісінше орындамағаны үшін көрсетілетін қызметтердің ай айынғы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

құнының 5% - ы түрінде тікелей орындаушыға айыппұл санкцияларын салуға құқылы.
29) Тапсырыс берушінің мүлкі бүлінген жағдайда орындаушы оны өз есебінен қалпына келтіреді не келтірілген моральдық нұқсанды өтейді
30) Күзет қызметінің міндеттеріне оқу корпустарына, әкімшілік ғимаратқа және Тапсырыс берушінің аумағында (ішінде де, сыртында да) барлық кіру есіктері мен шығулары кіреді. Колледж вестибюлінде орнатылған электрондық өткелге (кіріктірілген бақылау жүйесі бар турникет) сәйкес білім алушылар мен оқытушылардың ғимаратқа кіруін және білім алушылардың колледжде белгіленген киім нысанын сақтауын қатаң бақылау. (қыздар үшін-ақ блузка (классикалық үлгідегі), қара юбка немесе шалбар (классикалық үлгідегі), ұлдар үшінқара түсті костюм, ақ көйлек, галстук қалауы бойынша. Үй-жайда бас киімді киюге жол берілмейді (егер арнайы киім талап етілмесе).

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) қызметтерді қабылдау кезінде мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 587-тармағында белгіленген мерзімдерде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не оны қабылдамаудың дәлелді негіздемелерін көрсете отырып қабылдаудан бас тартуға;

4) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

3.4 Тапсырыс беруші:

1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда, Тапсырыс беруші көрсетілген қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 5 жұмыс күні ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте көрсетілетін қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік береді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 15 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық не ішінара біреуге беруіне жол берілмейді.

7.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Өнім беруші осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің (бірлесіп орындаушылардың) болуы Өнім берушіні Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Қызмет көрсету үшін қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) берілуі мүмкін көрсетілетін қызметтің шекті көлемі жиынтықта көрсетілетін қызмет көлемінің отыз пайыздан аспауға тиіс.
Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) беруге тыйым салынады.
Қазақстан Республикасының мүгедектігі бар адамдардың қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасының мүгедектігі бар адамдардың қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға көрсетілетін қызметтерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету бойынша қосалқы мердігерлер тартуға жол берілмейді.

7.9 Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді (егер шартта аванс көзделген болса), сондай-ақ Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты Мемлекеттік сатып алу туралы заңның (бар болса) 13-бабына сәйкес өнім беруші енгізген соманы қайтармайды.

7.10 Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, сондай-ақ демпингке қарсы шаралар қабылданған жағдайда (бар болса) қамтамасыз ету сомасын өнім

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде, сондай-ақ Өнім беруші Шарттың қолданылу кезеңінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету тәсілін ауыстыруды ұсынған жағдайда Өнім берушіге қайтарады.

8 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

8.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2027-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.3 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

8.4 Шарт одан әрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.5 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

8.6 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.7 Шарт

1) өнім беруші жасалған шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан бас тартқан жағдайда;

2) өнім беруші шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда;

3) өнім беруші конкурсқа қатысуға мәлімделмеген жұмыстарды орындау жөніндегі қосалқы мердігерлерді (қызметтер көрсету жөніндегі бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда, сондай-ақ жұмыстарды орындау жөніндегі қосалқы мердігерге (қызметтер көрсету жөніндегі

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

бірлесіп орындаушыға) осы Заңның 17-бабының 8-тармағында белгіленген көлемнен асатын көлемде жұмыстарды (қызметтерді) берген кезде;

4) тапсырыс беруші немесе заңды тұлға болып табылатын өнім беруші таратылған не банкрот болған не жеке тұлға болып табылатын өнім беруші қайтыс болған жағдайда;

5) өнім беруші шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау үшін қажетті құқық қабілеттілігін жоғалтқан, өнім беруші қайтыс болған (сот хабар-ошарсыз кетті деп таныған немесе қайтыс болды деп жариялаған) жағдайда;

6) шарт жасасуға негіз болған сатып алуға қатысты осы Заңның 7-бабында көзделген шектеулердің бұзылуы анықталған жағдайда;

7) ұйымдастырушының, бірыңғай ұйымдастырушының осы Заңда көзделмеген мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру кезінде өнім берушіге жәрдем көрсетуі анықталған жағдайда;

8) осы орынсыздықтың себептерін егжей-тегжейлі негіздей отырып, шартты одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда;

9) өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін өз міндеттемелерін орындаған жағдайды қоспағанда, өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (аванстық, демпингке қарсы соманы қамтамасыз етуді) мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген мерзімдерде енгізбеген жағдайда;

10) орындалуы шартты бұзуды талап ететін заңды күшіне енген сот актісі бойынша. Шарт жасасудан жалтару жағдайында кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілікте болмайды.

10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші өзінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

12.1 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы тұлғалардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін төлем жасамайды, төлеуді ұсынбайды және қандай да бір тұлғаларға тікелей немесе жанама ақша қаражатын немесе құндылықтарды төлеуге жол бермейді. кез келген заңсыз пайданы немесе басқа да жөнсіз мақсаттарды алу үшін.

12.2 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада көзделген әрекеттерді, мысалы, пара беру/алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ қолданыстағы Шарттың талаптарын бұзатын әрекеттерді жасамайды. қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы күрес туралы заңдар мен халықаралық актілер.

12.3 Осы Шарттың Тараптарының әрқайсысы екінші Тараптың өкілдерін кез келген тәсілмен ынталандырудан бас тартады, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, оларға жіберілген жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қалдыратын басқа да тәсілдермен. , және осы қызметкердің ынталандырушы тараптың пайдасына кез келген әрекетті орындауын қамтамасыз етуге бағытталған.

12.4 Егер Тарап сыбайлас жемқорлыққа қарсы қандай да бір талаптардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деп күдіктенсе, тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапты жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

12.5 Жазбаша хабарламада Тарап осы шарттардың кез келген ережелерін контрагенттің бұзуы орын алған немесе орын алуы мүмкін, қолданыстағы заңнамада белгіленген әрекеттерде көрсетілген фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды сенімді түрде растауға немесе беруге міндетті. пара беру немесе алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ ақшаны жылыстатуға қарсы күрес жөніндегі қолданыстағы заңнама мен халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттер.

12.6 Осы Келісімнің Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша рәсімдердің жүргізілгенін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық әрекеттерге қатысы болуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қарым-қатынас тәуекелін барынша азайтуға, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара көмек көрсетуге негізделген күш-жігерін салады. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметке Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу рәсімдерінің орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13 Өзге де шарттар

13.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

13.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

13.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 18-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

13.4 Тараптардың бірінің міндеттерін шарт бойынша беруге қайта ұйымдастырылған жағдайда құқықтық мирасқорлықты қоспағанда жол берілмейді.

13.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

13.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

14 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
"Ақтөбе облысының білім басқармасы" мемлекеттік мекемесінің шаруашылық жүргізу құқығындағы "Ақтөбе Жоғары политехникалық колледжі" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны
Актюбинская область, г.Актобе, Т.Рыскулова, 267
БСН 181140013637
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ566010121000054471
"Қазақстан Халық Банкі" АҚ
Тел.: 87476991569
Басшысы Мухамбетпаизова Женискул Сагидоллина

Өнім беруші (Өнім беруші ақша талабын (факторингті) басқаға беру арқылы қаржыландыру шартын жасасқан кезде қаражат алушы):
"Құрал-Ай күзет" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Актюбинская область, г.Актобе, район Алматы, Ы. Алтынсарина, 42
БСН/ЖСН 091140013462
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ54601A121007053581
"Қазақстан Халық Банкі" АҚ
Тел.: 217517
Басшысы Даржанов Каиржан Жальянович

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2025-02-21 09:40:10
Мухамбетпаизова Женискул Сагидоллина
"Ақтөбе облысының білім басқармасы" мемлекеттік мекемесінің шаруашылық жүргізу құқығындағы "Ақтөбе Жоғары политехникалық колледжі" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны

Государственное коммунальное предприятие "Актюбинский Высший политехнический колледж" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление образования Актюбинской области"

2025-02-21 14:49:12
Даржанов Каиржан Жальянович
"Құрал-Ай күзет" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "Құрал-Ай күзет"

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 13836913-1
Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2025 қаржылық жыл												
73745361-ОК1	"Ақтөбе облысының білім басқармасы" мемлекеттік мекемесінің шаруашылық жүргізу құқығындағы "Ақтөбе Жоғары политехникалық колледжі" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны	Күзет қызметтері	Күзетілетін ұйымның бірыңғай аумағында орналасқан өндірістік, әкімшілік, тұрмыстық нысандарды кешенді күзету қызметтерін қоса алғандағы, өндірістік нысандардағы күзет қызметтері (нысандарды/үй-жайларды/мүліктерді/адамдарды және сол сияқтыларды патрульдеу/күзету)	Ақтөбе облысы, Ақтөбе қаласы, Гришин көшесі,1 мекенжайы бойынша мамандандырылған күзет қызметі.	Бір қызмет	1	18 659 200.00	2027 жылғы 31 желтоқсанға дейін	2027 жылғы 31 желтоқсанға дейін	Ақтөбе облысы, Ақтөбе қ., Астана ауданы Ақтөбе облысы, Ақтөбе қ., Астана ауданы, Гришин к-сі, 1 (1)	0	5 488 000.00
2026 қаржылық жыл												

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

73745361-ОК1	"Ақтөбе облысының білім басқармасы" мемлекеттік мекемесінің шаруашылық жүргізу құқығындағы "Ақтөбе Жоғары политехникалық колледжі" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны	Күзет қызметтері	Күзетілетін ұйымның бірыңғай аумағында орналасқан өндірістік, әкімшілік, тұрмыстық нысандарды кешенді күзету қызметтерін қоса алғандағы, өндірістік нысандардағы күзет қызметтері (нысандарды/үй-жайларды/мүліктерді/адамдарды және сол сияқтыларды патрульдеу/күзету)	Ақтөбе облысы, Ақтөбе қаласы, Гришин көшесі,1 мекенжайы бойынша мамандандырылған күзет қызметі.	Бір қызмет	1	18 659 200.00	2027 жылғы 31 желтоқсанға дейін	2027 жылғы 31 желтоқсанға дейін	Ақтөбе облысы, Ақтөбе қ., Астана ауданы Ақтөбе облысы, Ақтөбе қ., Астана ауданы, Гришин к-сі, 1 (1)	0	6 585 600.00
2027 қаржылық жыл												
73745361-ОК1	"Ақтөбе облысының білім басқармасы" мемлекеттік мекемесінің шаруашылық жүргізу құқығындағы "Ақтөбе Жоғары политехникалық колледжі" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны	Күзет қызметтері	Күзетілетін ұйымның бірыңғай аумағында орналасқан өндірістік, әкімшілік, тұрмыстық нысандарды кешенді күзету қызметтерін қоса алғандағы, өндірістік нысандардағы күзет қызметтері (нысандарды/үй-жайларды/мүліктерді/адамдарды және сол сияқтыларды патрульдеу/күзету)	Ақтөбе облысы, Ақтөбе қаласы, Гришин көшесі,1 мекенжайы бойынша мамандандырылған күзет қызметі.	Бір қызмет	1	18 659 200.00	2027 жылғы 31 желтоқсанға дейін	2027 жылғы 31 желтоқсанға дейін	Ақтөбе облысы, Ақтөбе қ., Астана ауданы Ақтөбе облысы, Ақтөбе қ., Астана ауданы, Гришин к-сі, 1 (1)	0	6 585 600.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Договор о государственных закупках услуг

Актюбинская область №68 2025-02-21

Государственное коммунальное предприятие "Актюбинский Высший политехнический колледж" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление образования Актюбинской области", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает Руководитель Мухамбетпаизова Женискул Сагидоллина, действующий на основании Устав, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "Құрал-Ай күзет", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Директор Даржанов Каиржан Жальянович, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Открытый конкурс от 2025-02-12 года № 13836913-ОК1, заключили настоящий договор о государственных закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень лотов и условия оказания услуг (приложение 1);

3) техническая спецификация (Приложение 2).

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет 18 659 200.00 (восемнадцать миллионов шестьсот пятьдесят девять тысяч двести тенге ноль тиын) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 1 999 200.00 тенге (один миллион девятьсот девяносто девять тысяч двести тенге ноль тиын) (далее – сумма Договора).

2.2 Заказчик после вступления Договора в силу, производит авансовый платеж в размере согласно приложению 1 после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора, обеспечения аванса и (или) суммы в соответствии со статьей 13 Закона.
Оставшаяся сумма оплачивается Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных услуг, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса.
Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.3 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) подписанный Договор;

2) акт(ы) оказанных услуг;

3) отчет о внутристрановой ценности в работах и услугах по форме согласно приложению 53 к Правилам осуществления государственных закупок;

4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

5) Условия оплаты: по факту

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от суммы договора на текущий финансовый год равную 164 640.00 тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную 0.00, а также сумму в соответствии со статьей 13 Закона равную 1 088 000.00 тенге что в общем составляет 1 252 640.00 (один миллион двести пятьдесят две тысячи шестьсот сорок тенге ноль тиын) тенге в виде:
денег, находящихся в электронном кошельке Подрядчика;
либо:
банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 44 к Правилам.
либо:
договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика в виде электронного документа по типовой форме согласно приложению 45 к Правилам осуществления государственных закупок.
При этом обеспечение исполнения Договора может не вноситься поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг, а также отчет о внутристрановой ценности в услугах по форме согласно приложению 53 к правилам осуществления государственных закупок;

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

10) При назначении новых сотрудников на охраняемый объект, необходимо пройти согласование с руководством Заказчика для доступа сотрудника к работе, по форме утвержденной Заказчиком.
11) Нести материальную ответственность в случае причинения ущерба Заказчику, в результате кражи, вреда, повреждения, уничтожения имущества Заказчика (в том числе путем поджога) посторонними лицами, проникшими на охраняемую территорию и прочего ущерба, причиненного Заказчику по вине Исполнителя, вследствие невыполнения Исполнителем принятых обязательств п Договору. При совершении Работником исполнителя дисциплинарного проступка необходима тщательная фиксация и проверка фактов его совершения. Эта необходимость связана не только с установлением точного времени совершения проступка и детализацией его сущности, но и с подготовкой документов, которые послужат основанием составления акта о привлечении Работника Исполнителя к дисциплинарной ответственности. При совершении Работником исполнителя дисциплинарного проступка Заказчику следует составить Акт о совершении работником дисциплинарного проступка. Своевременно и правильно составленный Акт о совершении работником дисциплинарного проступка поможет Заказчику в будущем избежать спорных ситуаций и иметь документ, подтверждающий факт совершения Работником дисциплинарного проступка и, как следствие, наложение на Исполнителя штрафных санкций. Строго соблюдать все указания Заказчика по поводу оказания услуг. При оказании услуг строго соблюдать правила техники безопасности и производственной санитарии, правила промышленной безопасности, правила охраны труда, правила пожарной безопасности, порядок пропуска на территорию Заказчика, правила внутренних распоряжении и других внутренних распоряжении.
12) Осуществлять контроль за пропуском лиц на Объект, за въездом автотранспорта на территорию Объекта. Осуществлять контрольно-пропускной режим в отношении посетителей Объекта с целью установления личности и их учета, ввоза-вывоза материальных ценностей, предотвращения несанкционированного их перемещения на охраняемой территории. Осуществлять поиск и задержание лиц, незаконно проникших на охраняемые объекты. При задержании в охраняемой зоне злоумышленников применять все разрешенные действующим законодательством РК.
13) Обеспечивать защиту жизни и здоровья персонала и учащихся, а также сохранность находящихся в пределах Объектов, от различного рода хищений, краж, покушений и иных противоправных действий третьих лиц, в том числе, не допускать проникновения посторонних лиц на охраняемые Объекты. Своевременно реагировать на нарушения общественного порядка, принимать меры по недопущению конфликтных ситуациях на охраняемой территории.
14) Обеспечить мобильной группой оперативного реагирования (МГОР) и мобильной

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

тревожной кнопкой на экстренный случай, которые могут среагировать и приехать в течение 10 минут. Осуществлять контроль на Объекте и прилегающей к Объекту территории с использованием систем видеонаблюдения, пожарно-охранной сигнализации, контроля и управления доступом, иных технических средств охраны и защиты. Обслуживание тревожного сигнала производится за счет Исполнителя.
15) До подписания договора предоставить Заказчику для согласования график дежурства и список охранников по территориям.
16) В случае обнаружения факта проникновения на охраняемый объект посторонних лиц, нарушения целостности пломб, иных средств охраны или запорных механизмов, немедленно сообщать в дежурную часть органов внутренних дел и руководителю Заказчика. До прибытия представителей правоохранительных органов, обеспечить неприкосновенность места происшествия.
17) Исполнитель обязан строго соблюдать п.2.ст.32. Трудового Кодекса РК, и не допускать к работе лиц, которые имеют наличие судимости по совершению уголовных правонарушении: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, экстремистические или террористические преступления, торговлю людьми.
18) Отсутствие вредных привычек (таких как курение, употребление спиртосодержащих напитков, употребление наркотических, психотропных и других вредных средств)
19) Организовать и обеспечить сохранность принятых под охрану товароматериальных ценностей, от расхищения и проникновения посторонних лиц, на охраняемый объект;
20) Отсутствие заболеваний и противопоказаний для нахождения в помещениях с постоянным пребыванием детей, наличие паспорта вакцинации КОВИД-19.
21) Обеспечивать замену сотрудника Исполнителя, несущего охранную службу на Объекте, в случае совершения таким сотрудником грубого нарушения; к грубым нарушениям при несении охранной службы относятся: отсутствие у сотрудника охраны медицинского заключения, удостоверения частного охранника, личной карточки, справки об отсутствии судимости (факта уголовного преследования) либо выявления факта наличия у лица судимости (факта уголовного преследования), запрещающих ему согласно законодательству РК выполнять свои трудовые обязанности и в образовательных организациях для детей; самовольное оставление поста; несанкционированное вскрытие помещений, неисполнение установленных правил внутреннего распорядка; грубое обращение с участниками образовательного процесса, посетителями; нахождение на объекте охранников в нетрезвом состоянии; употребление спиртных напитков или наркотических, психотропных и иных вредных веществ; сон или курение (в т.ч. электронных сигарет) на постах охраны; прием или передача от посторонних лиц предметов; разрешать вынос (вывоз) материальных ценностей без согласования с директором учреждения. Материально ответственными лицами учреждениями; допускать на объект подозрительных лиц, рекламных или торговых агентов, а также лиц, не имеющих при себе документа, удостоверяющего личность; допускать без проверки на объект лиц, проносящих сумки, коробки и другие предметы, вызывающие подозрение, запрещаются неслужебные разговоры (в том числе по сотовому и рабочему телефону) и контакты во время дежурства.
22) Сообщать Заказчику или ответственным лицам Заказчика о факте нарушения целостности охраняемого Объекта или причинения ущерба принятого под охрану имущества Заказчика. До прибытия представителей правоохранителей органов сотрудники Исполнителя обязаны обеспечить неприкосновенность места происшествия.
23) Обеспечить соблюдение установленных правил пожарной безопасности на охраняемой территории силами сотрудников Исполнителя во время выполнения ими своих должностных обязанностей; в случае обнаружения на охраняемой территории возгорания, аварий, взрыва и других чрезвычайных ситуаций действовать в соответствии с инструкцией.
24) Прием и передача рабочего места должно производиться с 7.00-7.15 утра записью в

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

журнале учета. В праздничные и выходные дни допускать в помещения учебного заведения сотрудников только с письменного разрешения руководителя учебного заведения.
25) Осуществлять периодический обход Объекта и территории охраняемого Объекта с периодичностью: не менее трех раз за смену в течение дежурства по утвержденному маршруту обхода; результаты обхода территории отражать письменно в соответствующем журнале. Периодически своими силами и средствами, проводить проверки несения службы сотрудниками охраны непосредственно на охраняемой территории. Проверки проводить не менее одного раза в неделю. Результаты проверок отражать письменно в журналах дежурства на постах. Осуществлять дистанционный контроль (с использованием средств связи) несения службы сотрудниками охраны на каждом посту. Результаты дистанционного контроля отражать в журналах дежурства на постах.
26) Сотрудники охраны при оказании услуг должны быть обеспечены: - специальной формой со знаками различия; -единая форма с бэйджиками; -средствами связи (рация); - переносными осветительными приборами; -средствами индивидуальной защиты; -резиновыми палками; - металлоискатель (ручными), электрошокер (предоставить копию подтверждающих документов).
27) Обеспечивать охрану Объекта, осуществлять контроль пропуска посетителей в здания и на прилегающую территорию Объекта, оказывать содействия в поддержании внутреннего и общественного порядка, антитеррористического защищенности и пожарной безопасности, обеспечивать сохранность имущества Заказчика.
28) Заказчик имеет право наложить штрафные санкции в виде 5% от ежемесячнойстоимости услуг непосредственно на Исполнителя, за грубейшие нарушения Работником Исполнителя трудовой дисциплины, а также ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.
29) В случае порчи имущества Заказчика Исполнитель восстановляет его за свой счет либо возмещает причиненным моральный ущерб.
30) В обязанности охранной службы входят все входные двери и выходы на учебные корпуса, административного здание и на территории заказчика (как внутри, так и с наружи). Строгий контроль за входом обучающихся и преподавателей в здание в соответствии с установленным в вестибюле колледжа электронным проходом (турникет со встроенной системой контроля) и соблюдением обучающимися установленной в колледже формы одежды. (для девочек-белая блузка (классического образца), черная юбка или брюки (классического образца), для мальчиков-костюм черного цвета, белая рубашка, галстук по желанию. Не допускается ношение головного убора в помещении (если не требуется специальная одежда).

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки, установленные пунктом 587 Правил осуществления государственных закупок;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 рабочих дней с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 2 к Договору).

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 15 % от общей суммы Договора.

7.4 . В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору.

7.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Поставщик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков (соисполнителей) не освобождает Поставщика от материальной или другой ответственности по Договору.
Предельные объемы услуг, которые могут быть переданы субподрядчикам (соисполнителям) для оказания услуг, не должны превышать в совокупности тридцать процентов от общего

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

объема оказываемых услуг.
При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам (соисполнителям) объемы оказания услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.
Оказываемым услуги, общественным объединениям лиц с инвалидностью Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями лиц с инвалидностью Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по оказанию услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

7.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора, обеспечение аванса (если договором предусмотрен аванс), а также сумму внесенную Поставщиком в соответствии со статьей 13 Закона (при наличии) о государственных закупках в случае его расторжения в связи с неисполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору.

7.10 Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, а также сумму обеспечения в случае принятия антидемпинговых мер (при наличии) Поставщику в течение пяти рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения Поставщику своих обязательств по Договору, а также в случае предоставления Поставщику замены способа обеспечения исполнения Договора в период действия Договора.

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 2027-12-31 года.

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг;

8.3 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.5 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.6 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.7 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) в случае отказа поставщика от исполнения своих обязательств по заключенному договору;

2) в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору;

3) в случае привлечения поставщиком не заявленных на участие в конкурсе субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей по оказанию услуг), а также при передаче субподрядчику по выполнению работ (соисполнителю по оказанию услуг) работ (услуг) в объеме, превышающем объем, установленный пунктом 8 статьи 17 настоящего Закона;

4) в случае ликвидации либо банкротства заказчика или поставщика, являющегося юридическим лицом, за исключением реорганизации, либо смерти поставщика, являющегося физическим лицом;

5) в случае потери поставщиком правоспособности, необходимой для исполнения им своих обязательств по договору, смерти поставщика (признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим);

6) в случае выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 7 настоящего Закона, в отношении закупки, на основании которой заключен договор;

7) в случае выявления оказания организатором, единым организатором содействия поставщику при осуществлении государственной закупки, не предусмотренного настоящим Законом;

8) в случае нецелесообразности дальнейшего исполнения договора с подробным обоснованием причин данной нецелесообразности;

9) в случае невнесения поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса, антидемпинговой суммы) в сроки, предусмотренные правилами осуществления государственных закупок, за исключением случая исполнения поставщиком своих обязательств до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора;

10) по судебному акту, вступившему в законную силу, исполнение которого требует расторжение договора.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Противодействие коррупции

12.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3 Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

12.4 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

12.5 В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.6 Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13 Прочие условия

13.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан

13.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора

13.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 18 Закона.

13.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору не допускается за исключением правопреемства в случае реорганизации.

13.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

13.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

14 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Государственное коммунальное предприятие "Актюбинский Высший политехнический колледж" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление образования Актюбинской области"
Актюбинская область, г.Актобе, Т.Рыскулова, 267
БИН 181140013637
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ566010121000054471
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: 87476991569
Руководитель Мухамбетпаизова Женискул Сагидоллина

Поставщик (Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга):
Товарищество с ограниченной ответственностью "Құрал-Ай күзет"
Актюбинская область, г.Актобе, район Алматы, Ы. Алтынсарина, 42
БИН/ИИН 091140013462
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ54601A121007053581
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: 217517
Директор Даржанов Каиржан Жальянович

Расшифровка аббревиатур:

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

2025-02-21 09:40:10
Мухамбетпаизова Женискул Сагидоллина
"Ақтөбе облысының білім басқармасы" мемлекеттік мекемесінің шаруашылық жүргізу құқығындағы "Ақтөбе Жоғары политехникалық колледжі" мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны

Государственное коммунальное предприятие "Актюбинский Высший политехнический колледж" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление образования Актюбинской области"

2025-02-21 14:49:12
Даржанов Каиржан Жальянович
"Құрал-Ай күзет" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "Құрал-Ай күзет"

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 13836913-1
Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Финансовый год 2025												
73745361-ОК1	Государственное коммунальное предприятие "Актюбинский Высший политехнический колледж" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление образования Актюбинской области"	Услуги охраны	Услуги охраны (патрулирование/охрана объектов/помещений/имущества/людей и аналогичное) на производственных объектах, включая услуги комплексной охраны производственных, административных, бытовых объектов, расположенных на единой территории охраняемой организации	Услуги по специализированной охране по адресу Актюбинская область, г.Актобе, ул.Гришина,1.	Одна услуга	1	18 659 200.00	до 31 декабря 2027 года	до 31 декабря 2027 года	Актюбинская область, г.Актобе, район Астана Актюбинская область, г.Актобе, район Астана, ул. Гришина, 1 (1)	0	5 488 000.00
Финансовый год 2026												
73745361-ОК1	Государственное коммунальное предприятие "Актюбинский Высший политехнический колледж" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление образования Актюбинской области"	Услуги охраны	Услуги охраны (патрулирование/охрана объектов/помещений/имущества/людей и аналогичное) на производственных объектах, включая услуги комплексной охраны производственных, административных, бытовых объектов, расположенных на единой территории охраняемой организации	Услуги по специализированной охране по адресу Актюбинская область, г.Актобе, ул.Гришина,1.	Одна услуга	1	18 659 200.00	до 31 декабря 2027 года	до 31 декабря 2027 года	Актюбинская область, г.Актобе, район Астана Актюбинская область, г.Актобе, район Астана, ул. Гришина, 1 (1)	0	6 585 600.00
Финансовый год 2027												

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

73745361-ОК1	Государственное коммунальное предприятие "Актюбинский Высший политехнический колледж" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Управление образования Актюбинской области"	Услуги охраны	Услуги охраны (патрулирование/охрана объектов/помещений/имущества/людей и аналогичное) на производственных объектах, включая услуги комплексной охраны производственных, административных, бытовых объектов, расположенных на единой территории охраняемой организации	Услуги по специализированной охране по адресу Актюбинская область, г.Актобе, ул.Гришина,1.	Одна услуга	1	18 659 200.00	до 31 декабря 2027 года	до 31 декабря 2027 года	Актюбинская область, г.Актобе, район Астана Актюбинская область, г.Актобе, район Астана, ул. Гришина, 1 (1)	0	6 585 600.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Құжат тексеру үшін, сілтемені басыңыз:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show_file/22239188

Для проверки документа перейдите по ссылке:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show_file/22239188

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.