ДОГОВОР ПОДРЯДА ЕВ/07/07/18

г. Караганда 31 января 2018 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Eurasia Building», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Мухатаева Айдоса Зиядовича, действующий на основании Устава с одной стороны и

Товарищество с ограниченной ответственностью «NARD Building Service», именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице Директора Аймакова Н.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее по тексту - Договор):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется в установленный настоящим Договором срок выполнить по заданию Заказчика монолитные работы на объекте: Карагандинская область, г.КАРАГАНДА,МКР. "ПАНЕЛЬ ЦЕНТР". ЖИЛЫЕ ДОМА ТИПА "ТРИЛИСТНИК" 24-ЭТАЖНЫЙ,192-КВАРТИРНЫЙ ДОМ № 7», согласно требованиям рабочей проектной документации (далее по тексту - работа, работы), а Заказчик обязуется принять их результат и уплатить обусловленную настоящим Договором цену, при условии отсутствия замечаний к выполненным работам.

1.2. Работы выполняются при строительстве «г.КАРАГАНДА,МКР. "ПАНЕЛЬ ЦЕНТР". ЖИЛЫЕ ДОМА ТИПА "ТРИЛИСТНИК" 24-ЭТАЖНЫЙ,192-КВАРТИРНЫЙ ДОМ № 7» (далее - Объект), согласно проектной документации, а также условиям настоящего договора, определяющим объем, содержание работ и другие, предъявляемые к ним требования, срокам, предусмотренным настоящим Договором.

1.3. Заказчик предоставляет материалы согласно требованиям проектной документации (бетон, арматура, закладные детали, провода для электропрогрева, укрывочный материал при производстве работ в зимнее время

1.4. Заказчик предоставляет башенный кран для производства работ в количестве 1-ой единицы с обслуживающим персоналом.

1.5. В случае неосторожного либо халатного отношения Подрядчика к вверенному в его ведение имущества Заказчика, Подрядчик обязан компенсировать затраты Заказчику согласно его среднерыночной стоимости. Подрядчик обязан использовать предоставленный Заказчиком материал экономно и расчетливо. В случае утраты и/или повреждения оборудования. Подрядчик обязан полностью возместить их балансовую стоимость.

1.6. Техническая документация к настоящему Договору включает в себя рабочий проект.

1.7. Замена предусмотренных проектом материалов(составов и прочее) допускается только по согласованию с проектной организацией и Заказчиком.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

2.1. Цена и стоимость работ указаны в Приложениях, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.1. Общая стоимость Договора может быть изменена и рассчитывается из совокупности объемов выполнения работ, согласно рабочей проектной документации и складывается из общей стоимости Приложений.

2.3. Подрядчик ежемесячно, не позднее 5-го числа каждого месяца, следующим за отчетным, представляет в бухгалтерию Заказчика надлежащим образом оформленные акты выполненных работ (формы 2В, 3 КС), с визой представителя технадзора, ответственного лица за производство работ со стороны Подрядчика, исполнительную документацию, счет-фактуру. На основании вышеуказанной документации Заказчик осуществляет оплату фактически выполненных Подрядчиком за отчетный период работ. Заказчик рассматривает указанную выше документацию только при полной ее комплектности. При наличии замечаний к представленной документации Заказчик уведомляет Подрядчика о необходимости приведения документации в соответствие с требованиями настоящего Договора. Подрядчик обязан внести корректировки в документацию в течение 2 (двух) рабочих дней.

2.4. Некачественно выполненные работы оплате не подлежат. Не оплачиваются до устранения дефектов и последующие технологически связанные с ними работы. После устранения дефектов, ранее выполненные работы подлежат оплате по ценам, действовавшим на первоначально установленную Договором дату их выполнения.

2.5. В случае выявления работ, выполненных Подрядчиком с отклонениями от условий договора, строительных норм и правил и проч., Заказчик вправе по своему усмотрению выбрать одну из возможностей, предусмотренных в данном подпункте:

- не оплачивать работы до устранения замечаний;
- удержать сумму причиненного ущерба из стоимости выполненных Подрядчиком работ;
- устранить замечания своими силами, либо с привлечением сторонних организаций, с отнесением расходов на счет Подрядчика.

2.6. Подрядчик, не сообщивший Заказчику в письменной форме о необходимости выполнения дополнительных работ, не учтенных в технической документации, не вправе требовать оплаты этих работ и в случае, когда такие работы были включены в акт приемки, подписанный представителем Подрядчика.

2.7. Работы, прекращенные Подрядчиком без согласования с Заказчиком, не оплачиваются.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. До начала Работ разработать и согласовать с Заказчиком ППР (Проект производства работ);

3.1.2. До начала Работ произвести мобилизацию технических средств и персонала, разместить бытовые и жилые помещения на согласованной с Заказчиком территории;

3.1.3. Выполнить работы в соответствии с действующими ГОСТ, СНиП, иным нормативным документам, условиям Договора (в т.ч. в соответствии с согласованным с Заказчиком проектом производства работ (технологической картой на выполняемые работы) и утвержденным Заказчиком рабочим проектом, указаниями Заказчика, а если Договором

или указаниями Заказчика не установлены требования по объему и качеству работ, то с соблюдением требований, обычно предъявляемых к таким работам.

3.1.4. Заказ материала производится Подрядчиком согласно письменной заявке в адрес Заказчика.

3.1.5. В случае выявления Заказчиком недостатков работ после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ в полном объеме, работы считаются надлежаще переданными Заказчику только после надлежащего устранения вышеуказанных недостатков работ с подписанием Сторонами отдельного дополнительного акта приемки выполненных работ по устранению недостатков работ Подрядчика.

3.1.6. Для выполнения работ осуществить разгрузку, разноску, складирование, учет материалов самостоятельно и за свой счет. При необходимости выполнить пробивку технологических проемов, отверстий и пр., без увеличения стоимости за единицу измерения по возведению монолитного ж/б каркаса, сборных ж/б элементов.

3.1.7. Своевременно согласовывать с уполномоченным представителем Заказчика все вопросы, возникающие в ходе выполнения работ по настоящему Договору.

3.1.8. Безотлагательно письменно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить требуемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по обстоятельствам, не зависящим от Подрядчика и до получения от него указаний о дальнейших действиях приостановить выполнение работ.

3.1.9. Передать уполномоченному представителю Заказчика, результаты выполненных работ в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Предоставить в бухгалтерию Заказчика акты выполненных работ на бумажном носителе.

3.1.10. Своевременно сдать, работу контролирующим органам с участием уполномоченного представителя Заказчика.

3.1.11. Обеспечить безопасное ведение работ в зоне выполнения работ, выполнение необходимых противопожарных мероприятии, мер по технике безопасности, охране окружающей среды и охране труда. При необходимости, выполнить дополнительные защитные мероприятия: обеспечить рабочую зону ограждением, предупреждающими табличками и плакатами. Обеспечить выполнение мероприятий по безопасной эксплуатации строительных машин, механизмов, технологической оснастки, энергетических установок, используемых при выполнении работ по настоящему Договору. Подрядчик обязан в полном объеме за свой счет возместить вред, причиненный нарушением противопожарных правил, мер по технике безопасности, охране окружающей среды и охране труда.

3.1.12. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и пропускного режима Заказчика своим персоналом на объекте.

3.1.13. Надлежащим образом вести и оформлять всю необходимую техническую и исполнительную документацию на каждую конструкцию в отдельности, а именно: журнал производства бетонных работ, журнал сварочных работ (в т.ч. удостоверения сварщиков установленного образца), журнал ухода за бетоном; акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций с внесением номера исполнительной схемы с приложением поэтажных исполнительных схем (в т.ч. стены, перекрытия, сборные ЖБК) и передавать документацию уполномоченному представителю Заказчика.

3.1.14. Использовать проектную документацию, полученную от Заказчика, только на цели, предусмотренные Договором, не передавать эту проектную документацию третьим лицам и не разглашать содержащиеся в ней данные без предварительного письменного разрешения Заказчика;

3.1.15. На весь период производства работ и до их окончания:

– своим приказом назначить ответственного производителя работ. Надлежащим образом заверенную копию приказа направить Заказчику в течение одного календарного дня с даты начала работ;

– предоставить заверенную копию приказа о назначении ответственного за электрохозяйство Подрядчика;

– предоставить заверенные копии протоколов проверки знаний (действующие) административно-технического и оперативно-ремонтного персонала;

– предоставить список лиц для ведения оперативных переговоров (Ф.И.О., должность, группа по электробезопасности, номер мобильного телефона);

– обеспечить соответствующее и своевременное заполнение Журналов производства работ, журнала бетонных работ и иных журналов ,требуемых к ведению при производстве Работ;

– при выполнении работ использовать на объекте таких специалистов, квалификация и компетентность которых позволяет осуществить порученную им работу по настоящему Договору. Обеспечить свой персонал спецодеждой и средствами индивидуальной защиты, организовать обучение и проверку знаний персонала по технике безопасности и т.д. и выдачу удостоверений;

– своевременно предоставлять Заявки Заказчику для поставки материалов. О задержках в обеспечении работ материалами, энергоресурсами и проч., вызвавших нарушение графика работ, Подрядчик извещает письменно Заказчика и решает с ним вопросы продолжительности работ;

– ежедневно в конце рабочего дня собственными силами и за свой счет обеспечить уборку места производства работ, при этом мусор должен быть складирован в контейнер для мусора, и (или) складирован в указанном Заказчиком месте;

– еженедельно в день по согласованию Сторон обеспечивать уборку строительной площадки и вывоз строительного мусора за территорию строительной площадки для захоронения на полигоне ТБО собственными силами и автотранспортом Заказчика;

– в течение одной календарной недели со дня подписания Акта приема-передачи работ в полном объеме за свой счет вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие (предоставленные третьими лицами) ему материалы, оборудование, временные сооружения, иное имущество;

– использовать самостоятельно собственные, либо привлеченные грузоподъемные машины и механизмы и отвечать за проведение такелажных работ подготовленными, аттестованными специалистами из числа работников Подрядчика;

– бережно относиться к вверенному ему Заказчиком имуществу (материалы, и/или имуществу третьих лиц, за свой счет устранять причиненные Подрядчиком повреждения имущества Заказчика и/или третьих лиц (возмещать вред, причиненный таким повреждением).
– обеспечить выполнение работ с использованием собственного оснащения (опалубки, лесов, стоек и пр.).
– выполнить работы по электропрогреву бетона собственными силами и собственным оснащением; за техническое состояние станций прогрева бетона и безопасное проведение работ по прогреву бетона ответственность несет Подрядчик.
– без письменного согласия Заказчика не вносить какие-либо изменения в техническую документацию;
– обеспечить готовность выполняемых им работ и сдать их Заказчику, с участием представителя технического надзора за строительством, в установленные настоящим Договором сроки;
– Подрядчик обязан не допускать к работе или отстранить от работы на объекте любого рабочего или бригаду, если на это есть достаточные причины.
К таким причинам относятся:
- грубые нарушения Правил техники безопасности и охраны окружающей среды;
- появление на объекте, рабочем месте, в бытовке и проч. в нетрезвом состоянии;
- нарушение технологического процесса, отступление от рабочего проекта;
- нарушение Закона РК о правовом положении иностранных граждан в РК;
- несоответствие квалификации персонала.
- В случае существования потенциальной опасности несчастного случая, а также появления в нетрезвом состоянии, такой работник должен немедленно покинуть объект.
- в случае не соблюдения техники безопасности Заказчик имеет право в одностороннем порядке, согласно предписания инженера ОТ и ТБ удержать штрафные санкции с Подрядчика в виде исключения из суммы выполненных работ каждого отчетного периода, а именно:
- нахождение на территории строительной площадки без каски –установлены штрафные санкции в размере – 5 МРП на 1 (одного) сотрудника;
- производство работ без специальной одежды –установлены штрафные санкции в размере – 5 МРП.на 1(одного) сотрудника;
- производство работ на высоте без применения предохранительного пояса- 10 МРП на 1(одного) сотрудника;
- допуск к работе сотрудников, а также нахождение на территории строительной в состоянии алкогольного опьянения – 20МРП на 1(одного) сотрудника, последующее нахождение сотрудника на строительной площадки в рабочее и не рабочее время запрещается;
- несоблюдение требований охраны труда, промышленной безопасности, электробезопасности, правил противопожарного режима, производство работ с нарушением ППР, , технологических карт, невыполнение предписаний- установлены штрафные санкции в размере 50МРП на организацию.
- При повторном нарушении правил, Подрядчик обязан отстранить сотрудника от работы, о чем письменно уведомляет Заказчика.
– незамедлительно известить Заказчика обо всех авариях или происшествиях, в результате которых работникам Подрядчика или другим лицам причинен и (или) может быть причинен ущерб или увечье во время работы, а также ущерб собственности Заказчика или Подрядчика во время работы или из-за нее;
– ликвидировать все негативные последствия, наступившие во время производства работ и незамедлительно возместить причиненный материальный ущерб Заказчику, а также третьим лицам за свой счет;
– с момента начала работ и до их завершения Подрядчик вносит записи в Общий журнал работ совместно с ответственным представителем Заказчика, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факторы и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (дата начала и окончания видов работ, условия их производства, сообщения о принятии скрытых работ и о проведенных испытаниях, задержки в выполнении работ, связанные с несвоевременной доставкой материалов на объект, выходом из строя строительной техники, технические просчеты и т. д.). Подрядчик расписывается в Общем журнале работ о том, что он ознакомлен с замечаниями Заказчика, выполнении все обоснованные требования, а если замечания были переданы отдельным документом - дать на них письменный ответ в течение 2-х календарных дней с момента получения замечаний;
– в случае обнаружения ненадлежащего качества предоставленных Заказчиком материалов, Подрядчик должен незамедлительно известить об этом Заказчика. Материалы должны быть заменены Заказчиком в порядке и сроки, согласованные сторонами с учетом сроков выполнения работ. Начатые с использованием такого материала работы должны быть приостановлены;
– использовать за счет Заказчика башенный кран и отвечать за проведение такелажных работ подготовленными, аттестованными специалистами из числа работников Подрядчика, обращая особое внимание на соблюдение мер безопасности и охраны труда при выполнении работ;
– Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший работы, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением;
– Обеспечить своих сотрудников электроинструментом и расходными материалами к ним..
– Обеспечить своих сотрудников для выполнения работ по настоящему Договору в необходимом и достаточном количестве – отвесами, рулетками, рукавицами, спецодеждой, молотками, гвоздодерами, ломами, лопатами, стамесками, зубилами, рациями, отвертками, плоскогубцами, амуницией сварщиков и пр.
3.1.16. Передать Заказчику акт завершения работ в полном объеме с подписью всех ответственных представителей об отсутствии замечаний и претензий с их стороны к выполненным Подрядчиком работам.
3.2. Подрядчик вправе:

3.2.1.Сдать Заказчику результат надлежаще выполненных работ по Договору досрочно с письменного согласия Заказчика.
3.2.2. Привлекать и использовать иностранных работников только при наличии соответствующих разрешений с соблюдением действующего законодательства РК, при этом ответственность за несоблюдение законодательства о привлечении иностранной рабочей силы несет Подрядчик.
3.2.3. Подрядчик имеет право на свой риск и под свою ответственность привлекать к выполнению работ только те субподрядные организации, которые имеют надлежаще оформленные лицензии на проведение соответствующих видов работ, и несет полную имущественную ответственность за выбор и результаты работы этих организаций перед Заказчиком. Подрядчик обязан не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после заключения каждого такого договора письменно информировать о нем Заказчика путем предоставления заверенной копии договора (договоров), заключенных с третьими лицами.
3.3. Заказчик обязан:
3.3.1. Принять и, при отсутствии замечаний со своей стороны, оплатить надлежаще выполненный Подрядчиком результат работ как это предусмотрено Договором.
3.3.2. Заказчик, получивший сообщение Подрядчика о дате готовности к сдаче выполненных работ, обязан в согласованный срок приступить к их приемке.
3.3.3. Передать Подрядчику каталог координат, нивелирный репер.
3.3.4. Своевременно известить Подрядчика о дате, времени проведения производственного совещания посредством услуг телефонной связи или по факсу.
3.3.5. Обеспечить Подрядчика башенным краном согласно письменной заявке Подрядчика.
3.3.6. Незамедлительно заявить Подрядчику о выявленных при осуществлении контроля и надзора за выполнением работ отступлениях от условий Договора, которые могут ухудшить качество работ, или об иных обнаруженных недостатках.
3.3.7. В течение всего периода работ:
- Обеспечить авторский и технический надзор;
- Участвовать в освидетельствовании скрытых работ, контролировать составление и подписывать акты приемки скрытых работ, дефектные ведомости.
3.3.8. Еженедельно проверять и своей подписью подтверждает записи в Общем журнале производства работ.
3.3.9. Обеспечить Подрядчика точками подключения к водо- и электроснабжению в границах участка.
3.4. Заказчик вправе:
3.4.1. Отказаться от исполнения настоящего Договора, оплатив Подрядчику сданные работы, а исполнение оставшихся работ поручить другому лицу, либо выполнить их собственными силами в случаях:
– если Подрядчик выполняет работу настолько медленно, что приводит к срыву сроков работ по настоящему Договору;
– если Подрядчик выполняет работы с существенными недостатками, в случае не устранения недостатков в указанные Заказчиком разумные сроки;
– если Подрядчик обанкротится или подал заявление в суд о несостоятельности, или объявит о своей ликвидации.
3.4.2. Заказчик вправе отказаться от приемки результата работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность его использования и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком.
3.4.3. Потребовать от Подрядчика возмещения своих расходов на устранение недостатков работ Подрядчика по Договору.
3.4.4. Заказчик вправе устранить брак (недостатки) в работах, выполненных Подрядчиком, своими силами или поручить это третьим лицам, потребовав от Подрядчика Возмещения своих расходов.
3.4.5. В любое время до принятия результатов работ Подрядчика отказаться от исполнения Договора и уплатить Подрядчику часть установленной Договором стоимости результата работ пропорционально выполненным Подрядчиком до получения извещения Заказчика об отказе работам.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Срок выполнения работ по Договору согласно Графика Работ (Приложение 1) к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора
4.2. При изменении договорных условий сроки выполнения работ могут быть изменены, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ РАБОТ

5.1. Подрядчик вносит записи в Общий журнал работ совместно с ответственным представителем Заказчика, в котором отражается весь ход фактического производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика. Еженедельно Заказчик проверяет и своей подписью подтверждает записи в Общем журнале производства работ.
5.2. Заказчик имеет право проверить качество выполнения работ с привлечением экспертной организации. В случае выявления брака Подрядчик обязан устранить выявленные нарушения за свой счет в сроки в соответствии с условиями Договора. Расходы Заказчика, связанные с проверкой качества, в случае выявления брака, обязан оплатить Подрядчик.

6. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

6.1. Сдача-приемка выполненных Подрядчиком работ производится созываемой Подрядчиком комиссией, в составе уполномоченных представителей Заказчика, Подрядчика, технического надзора за строительством. Подрядчик обязан незамедлительно уведомить Заказчика в письменной форме о дате завершения выполнения работ. Передача исполнительной документации осуществляется посредством акта приема-передачи документации, согласно п.2.2. настоящего Договора.

6.2. Наличие Акта сдачи-приемки работ (КС-2), подписанного Подрядчиком, не лишает Заказчика права представить Подрядчику возражения по объему и стоимости работ. Кроме того, Заказчик не лишен права представить Подрядчику свои возражения по качеству работ, принятых им по двустороннему Акту сдачи-приемки работ.
6.3. В случае, если в результате приемки выполненных работ, принимающей стороной - Заказчиком, будут обнаружены недостатки в выполненных работах, сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их выполнения, замены, при условии, что они не выходят за рамки технической документации. После устранения Подрядчиком выявленных недостатков и замечаний, приведенных в акте, изделия, работы снова предъявляются к сдаче-приемке.
6.4. Заказчик, обнаруживший после приемки работ с даты передачи результата выполненных работ Подрядчиком, отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), обязан известить об этом Подрядчика в разумный срок после их обнаружения.
6.5. Подписание промежуточных актов приемки работ не означает перехода к Заказчику риска гибели результата отдельных этапов работ, а также риска гибели объекта.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ

7.1. Подрядчик несет на протяжении гарантийного срока, который не может быть менее чем 60 месяцев, ответственность за недостатки работ и отступление от указанных в проектной документации показателей, препятствующие нормальному использованию и эксплуатации объекта или его отдельных элементов.
7.2. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки работ, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в сроки установленные Заказчиком без каких-либо компенсаций со стороны Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков.
7.3. Для участия в составлении Акта недостатков работ, а также для согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан командировать своего представителя, с надлежаще оформленными полномочиями в срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика.
7.4. При отказе Подрядчика от составления и подписания Акта о недостатках работ или при иной форме уклонения Подрядчика от участия в оформлении Акта о недостатках работ Заказчик вправе назначить квалификационную экспертизу, с возложением оплаты расходов по работе экспертов, которые составят соответствующий Акт о недостатках работ, на Подрядчика. Расходы Заказчика на проведение указанной экспертизы Подрядчик обязан оплатить Заказчику в досудебном порядке течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения претензии от последнего.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение условий договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РК.
8.2. За просрочку выполнения работ Подрядчик выплачивает неустойку в размере 0,01 % от суммы договора, за каждый день просрочки. Начисленная Заказчиком неустойка может быть во внесудебном порядке удержана Подрядчиком из суммы окончательного платежа.
8.3. За просрочку окончательного платежа по настоящему договору Заказчик, по требованию Подрядчика, выплачивает неустойку в размере 0,01%от неоплаченной суммы, за каждый день просрочки, но не более 2% от стоимости договора. Неустойка начисляется с момента выставления Подрядчиком требования об уплате неустойки в письменной форме.
8.4. Уплата неустойки в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств не освобождает стороны от исполнения обязанностей по договору.
8.5. За каждый день отставания от графика производства работ подрядчик уплачивает штраф в размере 42 МРП.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения Договора в результате непредвиденных и непреодолимых Сторонами событий.
9.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, в частности, но не исключительно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, запретительных актов государственных органов, носящих общий характер, их последствий, при условии, что эти обстоятельства и их последствия непосредственно повлияли на исполнение обязательств по Договору. В таком случае срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени в течение которого действовали такие обстоятельства или их последствия.
9.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна о наступлении и прекращении этих обстоятельств известить в письменном виде другую Сторону. Достаточным доказательством наличия таких обстоятельств и их продолжительности будет служить письменное подтверждение компетентного органа.
9.4. Если последствия, вызванные этими обстоятельствами, будут длиться более 2 (двух) месяцев, то Стороны встретятся, чтобы обсудить, какие меры принять. В случае не достижения согласия в течение 1 (одного) месяца каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом другую Сторону за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемого срока прекращения отношений по Договору.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.
10.2. Заказчик вправе требовать расторжения договора у Подрядчика в следующих случаях:
- нарушения Подрядчиком условий договора, ведущих к снижению качества работ либо увеличению сроков выполнения работ;

- аннулирование лицензий Подрядчика (лишение права на производство работ).

10.3. Подрядчик вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при получении от Заказчика указания об остановке производства работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок превышающий шесть месяцев;
- утрата Заказчиком возможности дальнейшего финансирования производства работ.

10.4. Сторона, имеющая право расторгнуть договор, желающая использовать такое право, должна осуществить его путем письменного уведомления об этом другой Стороны в течение 14 дней после возникновения причины оснований расторжения.

10.5. Сторона, получившая такое уведомление, обязана в течение 10 дней с момента получения уведомления сообщить Стороне, направившей уведомление, о своем решении.

10.6. Расчеты Сторон при расторжении договора производятся на основании протокола о взаиморасчетах, который подписывается Сторонами не позднее 10 дней после получения одной из сторон уведомления о расторжении договора. В протоколе указываются общие расходы Сторон к моменту расторжения и порядок их возмещения. При расторжении договора по соглашению Сторон, подлежат оплате фактически выполненные работы.

10.7. Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с момента получения одной из сторон уведомления о расторжении настоящего договора. Обязательства Сторон прекращаются с момента расторжения договора, за исключением платежных обязательств, действующих до их полного погашения.

10.8. Стороны будут стремиться путем переговоров найти решение возникающих проблем, чтобы предотвратить основания расторжения договора.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами и направления письменных претензий. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней.

11.2. Все споры, вытекающие из настоящего договора, или с ним связанные, в том числе, касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения, подлежат разрешению в Специализированном Межрайонном экономическом суде Карагандинской области.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Во всем, что прямо не предусмотрено настоящим договором или его дополнительными соглашениями, Стороны руководствуются действующим Законодательством РК.

12.2. Для целей исчисления сроков, указанных в Договоре, под «днем» понимается «Календарный день», если иное прямо не предусмотрено Договором.

12.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

12.4. Все указанные в договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

12.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и идентичный текст, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.6. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

13. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик :

ТОО «Eurasia Building»
100017 г. Караганда, пр. Н-Абдирова 36/3
БИН 060740013156
ИИК KZ03914052203KZ0008P
КФ АО «Сбербанк»
БИК SABRKZKA
Тел.:8-7212-92-22-27

Генеральный директор

Мухатаев А.З.

Подрядчик:

ТОО « NARD Building Service»
г. Караганда, пр.Шахтеров д.52, кв.447
РНН 302000300272
БИН 070640008039
ИИК KZ064500639870001984
КФ АО «Банк Астаны»
БИК ASFBKZKA

Директор

Аймаков Н.А.

Приложение №1
к Договору подряда
№ЕВ/04/07/18
от 31.01.2018

Спецификация и стоимость выполняемых работ

По объекту : г.КАРАГАНДА,МКР. "ПАНЕЛЬ ЦЕНТР". ЖИЛЫЕ ДОМА ТИПА "ТРИЛИСТНИК" 24-ЭТАЖНЫЙ,192-КВАРТИРНЫЙ ДОМ № 7»

№	Наименование	Ед	Кол-во	Цена, тг с НДС	Сумма, тг с НДС
1	Устройство железобетонного фундамента	услуга	1	10 905 000	10 905 000

Состав работ:

1. Устройство монолитной железобетонной плиты:

А) Срубка оголовков свай;
Б) Ручная доработка грунта;
В) Устройство песчаного основания;
Г) Устройство бетонной подготовки;
Д) Устройство опалубки;
Е) Устройство армирования монолитной железобетонной плиты;
Ж) Электротехнические работы (вязка ПНСВ);
И) Прогрев бетона;
К) Демонтаж опалубки

Заказчик :
ТОО «Eurasia Building»
100017 г. Караганда, пр. Н-Абдирова 36/3
БИН 060740013156
ИИК KZ03914052203KZ0008P
КФ АО «Сбербанк»
БИК SABRKZKA
Тел.:8-7212-92-22-27

Генеральный директор
_____ Мухатаев А.З,

Подрядчик:
ТОО « NARD Building Service»
г. Караганда, пр.Шахтеров д.52, кв.447
РНН 302000300272
БИН 070640008039
ИИК KZ064500639870001984
КФ АО «Банк Астаны»
БИК ASFBKZKA

Директор
_____ Аймаков Н.А.

Приложение №2
к Договору подряда
№ЕВ/04/07/18
от 31.01.2018

Спецификация и стоимость выполняемых работ

По объекту : г.КАРАГАНДА,МКР. "ПАНЕЛЬ ЦЕНТР". ЖИЛЫЕ ДОМА ТИПА "ТРИЛИСТНИК" 24-ЭТАЖНЫЙ,192-КВАРТИРНЫЙ ДОМ № 7»

№	Наименование	Ед	Кол-во	Цена, тг с НДС	Сумма, тг с НДС
1	Устройство железобетонного монолитного каркаса 24 этажа	М3	4779	25 000	119 475 000

Состав работ:

1. Устройство монолитного железобетонного каркаса:

А) Устройство ж/б монолитных колонн;
Б) Устройство ж/б монолитных ДЖМ и стен;
В) Устройство ж/б монолитных перекрытий;

Заказчик :
ТОО «Eurasia Building»
100017 г. Караганда, пр. Н-Абдирова 36/3
БИН 060740013156
ИИК KZ03914052203KZ0008P
КФ АО «Сбербанк»
БИК SABRKZKA
Тел.:8-7212-92-22-27

Генеральный директор
_____ Мухатаев А.З.

Подрядчик:
ТОО « NARD Building Service»
г. Караганда, пр.Шахтеров д.52, кв.447
РНН 302000300272
БИН 070640008039
ИИК KZ064500639870001984
КФ АО «Банк Астаны»
БИК ASFBKZKA

Директор
_____ Аймаков Н.А.

Дополнительное соглашение №1
к Договору подряда ЕВ /07/07/18 от 31.01.2018 г.

г. Караганда 18 мая 2018 года

Товарищество с ограниченной ответственностью «Eurasia Building», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице И.о. генерального директора Садуақас Д.Т., действующего на основании Приказа № 19-к от 20.04.2018 года, с одной стороны, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «NARD Building Service», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Директора Аймакова Н.А., действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

Стороны пришли к соглашению о внесении дополнений в Договор подряда ЕВ /07/07/18 от 31.01.2018 следующие дополнения и изменения, а именно:

1. В пункт 1.1. договора внести дополнения и изложить в следующей редакции: «1.1. Подрядчик обязуется в установленный настоящим Договором срок выполнить по заданию Заказчика монолитные работы и **установку лестничных маршей** на объекте: Карагандинская область, г. КАРАГАНДА, МКР. "ПАНЕЛЬ ЦЕНТР". ЖИЛЫЕ ДОМА ТИПА "ТРИЛИСТНИК" 24-ЭТАЖНЫЙ,192-КВАРТИРНЫЙ ДОМ № 7», согласно требованиям рабочей проектной документации (далее по тексту - работа, работы) и **Приложения №1 к Договору**, а Заказчик обязуется принять их результат и уплатить обусловленную настоящим Договором цену, при условии отсутствия замечаний к выполненным работам».
2. В Приложение № 1 к Договору внести дополнения и изложить в следующей редакции: «Наименование работ: установка лестничных маршей, в количестве 48 штук, стоимость работ – 8 000 (восемь тысяч) тенге с НДС за 1 лестничный марш. Общая сумма работ 384 000 (триста восемьдесят четыре тысячи) тенге с учетом НДС».
3. Настоящее дополнительное соглашение № 1 вступает в силу с момента подписания дополнительного соглашения № 1 от 18 мая 2018 года и является неотъемлемой частью Договора подряда ЕВ /07/07/18 от 31.01.2018 г.
4. Настоящее дополнительное соглашение № 1 от 18 мая 2018 года, составлено в 2-х экземплярах, на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
5. Остальные условия Договора подряда ЕВ /07/07/18 от 31.01.2018 г. остаются в силе.

Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

«Заказчик»	**«Подрядчик»**
ТОО «Eurasia Building»	**ТОО « NARD Building Service»**
Адрес:100017 РК г. Караганда пр. Н. Абдирова 36/3 БИН 060740013156 ИИК KZ03914052203KZ0008P ДБ АО «Сбербанк» г. Караганды БИК SABRKZKA Тел: 8 (7212) 922-727	Адрес: г. Караганда, пр.Шахтеров д.52, кв.447 РНН 302000300272 БИН 070640008039 ИИК KZ064500639870001984 КФ АО «Банк Астаны» БИК ASFBKZKA
И.о. генерального директора	**Директор**
_____ **/ Садуақас Д.Т.**	_____ **/Аймаков Н.А.**