«КАРДИОЛОГИЯ ЖӘНЕ ІШКІ АУРУЛАР ҒЫЛЫМИ ЗЕРТТЕУ ИНСТИТУТЫ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

050000, Алматы к., Әйтеке Би к-сі, 120/25
Тел: 8 (727) 233-00-23, факс: 279-98-38
e-mail: priem-dir@ncvb.kz

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КАРДИОЛОГИИ И ВНУТРЕННИХ БОЛЕЗНЕЙ»

050000, г.Алматы, ул.Айтеке Би, 120/25
Тел: 8 (727) 233-00-23, факс: 279-98-38
e-mail: priem-dir@ncvb.kz

На жалобу № 251173
от 01.04.2025г.

ТОО «Бион KZ»
БИН 121040014313
г. Алматы, ул. Байтурсынулы 22

РЕШЕНИЕ

АО "Научно-исследовательский институт кардиологии и внутренних болезней" по итогам рассмотрения жалобы поставщика, поступившего по конкурсу №14169579-2 «О приобретении Аутсорсинг пищеблока»

В соответствии с пунктами 592 – 595 Правил осуществления государственных закупок утвержденного Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 октября 2024 года № 687

Принято решение:

1. Отклонить жалобу поставщика ТОО "Бион KZ" по следующим основаниям:

Акционерное общество "Научно-исследовательский институт кардиологии и внутренних болезней" (далее – НИИ), рассмотрев вашу жалобу о несоблюдении законодательства Республики Казахстан о государственных закупках при проведении закупки способом открытого конкурса №14169579-2 «Аутсорсинг пищеблока для АО НИИ КВБ», по лоту №77975628-ОК1, сообщает следующее.

1. По квалификации работников ТОО «NG distribution», ТОО «Sary-Arka food» сообщаем следующее:

Согласно подпунктов 5, 6 пункта 4 *(Трудовые ресурсы)* Приложения 8 к конкурсной документации необходимо наличие:

- *«Уборщик в штате. Предоставить медицинскую книжку с допуском на дату вскрытия заявок», в количестве 2 ед.*
- *«Кухонный работник. Предоставить медицинскую книжку с допуском на дату вскрытия заявок», в количестве 4 ед.*

В соответствии с нормами законодательства об образовании, квалификация присваивается для подтверждения совокупности индивидуальных способностей, профессиональных знаний, умений и навыков,

необходимых для выполнения работы в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности.

При этом, согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500 «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования», осуществление работ в сфере обслуживания не требует присвоения квалификации.

Кроме того, требования по наличию квалификации на указанных работников не были предъявлены заказчиком, в связи с чем замечания в данной части являются не обоснованными.

2. По складу ТОО «Sary-Arka food».

Согласно подпункта 4 пункта 4 *(Материальные ресурсы)* Приложения 8 к конкурсной документации необходимо наличие:

- *«Потенциальный поставщик должен иметь в наличии собственный или арендованный склад для хранения продуктов питания, с подтверждающими документами», в количестве 1 ед.*

В соответствии с пунктом 76 Правил осуществления государственных закупок (далее – Правила), в случае если конкурсная документация содержит требование по наличию материальных ресурсов, то соответствие такому требованию осуществляется документом, подтверждающим право собственности или аренды материальных ресурсов. В случае аренды материальных ресурсов дополнительно представляется электронная копия договора аренды. При этом, срок аренды по договорам составляет не менее срока оказания услуг, выполнения работ, установленного в конкурсной документации. Не допускается представление электронной копии договора аренды материальных ресурсов нескольким потенциальным поставщикам на одном конкурсе.

Согласно Приложению 12 к конкурсной документации в качестве подтверждения наличия склада были представлены следующие документы:

- Договор аренды №03/02 03.02.2025, заключенный с ТОО «Market Rent Company»,
- Справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках №101000108565215 от 17.02.2025 года, выданная на собственника ТОО «Market Rent Company»,

Пунктом 7 статьи 7 Закона Республики Казахстан от 26 июля 2007 года №310 «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество» (далее – Закон №310) определено, что с момента введения государственной регистрации прав на недвижимое имущество правовой кадастр и правоустанавливающий документ являются единственными источниками информации, подтверждающими зарегистрированные права (обременения прав) на недвижимое имущество.

На основании изложенного, сведения из правового кадастра приравниваются к правоустанавливающим документам, и предоставление Справки о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его

технических характеристиках является достаточным для подтверждения права собственности арендодателя.

3. Заведующий производством ТОО «Sary-Arka food».

Согласно подпункту 4 пункта 4 *(Трудовые ресурсы)* Приложения 8 к конкурсной документации необходимо наличие:

- *«Заведующий производством (шеф-повар). Для подтверждения квалификации потенциальный поставщик обязан предоставить диплом о высшем образовании в области "Технология и организация питания"/"Технология приготовления пищи", сертификат о прохождении курсов по лечебно-диетическому питанию, допуск к электрооборудованию (удостоверение и протокол), медицинская книжка с допуском на дату вскрытия заявок".*

Согласно Приложению 12 к конкурсной документации в качестве подтверждения наличия Заведующего производством (шеф-повар) был заявлен ШЕНДЯПИН СТЕПАН КОНСТАНТИНОВИЧ со следующими документами: Диплом ЖБ №0797090 от 30 июня 2007 года по специальности "Технология продуктов общественного питания", Удостоверение No208 от 23 мая 2006 года, Удостоверение No359 от 31.01.2025 года, Протокол No359 от 31.01.2025 года, Сертификат "Организация диетического и лечебного питания" от 2024 года, Медицинская книжка ФН No0859266, Выдача участнику системы обязательного социального страхования информации о состоянии и движении социальных отчислений No30655596 от 23.01.2025 года, Послужной список, СВЕДЕНИЯ ИЗ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ УЧЕТА ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ, что соотвествует требованиям конкурсной документации.

4. По послужному списку ТОО «Sary-Arka food».

Согласно подпункту 10 пункта 4 *(Трудовые ресурсы)* Приложения 8 к конкурсной документации необходимо наличие:

- *«Заведующий складом. Для подтверждения квалификации потенциальный поставщик обязан предоставить диплом/свидетельство/аттестат о средне-специальном, техническом и профессиональном или высшем образовании. Предоставить медицинскую книжку с допуском на дату вскрытия заявок».*

Согласно Приложению 12 к конкурсной документации в качестве подтверждения наличия Заведующего складом была заявлена НУПБАЙ ДИНАРА БАХЫТЖАНҚЫЗЫ со следующими документами: Диплом ЖБ-Б No1646031 от 05 января 2021 года, Удостоверение No355 от 31.01.2025 года, Протокол No355 от 31.01.2025 года, Сведения об остатках и о движении денег на счете (-ах) по состоянию на 31.01.2025г., Послужной список, Медицинская книжка ФН No0859259, СВЕДЕНИЯ ИЗ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ УЧЕТА ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ.

Согласно статье 35 Трудового кодекса РК документом, подтверждающим трудовую деятельность работника, может быть любой из следующих:

1) трудовая книжка;

2) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;

3) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и (или) прекращение трудовых отношений на основе заключения и (или) прекращения трудового договора;

4) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам;

5) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный и заверенный печатью работодателя (при ее наличии);

6) выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах;

7) сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях;

7-1) договор о дуальном обучении;

8) архивная справка, содержащая сведения о трудовой деятельности работника;

9) вступившее в законную силу решение суда об установлении юридического факта, подтверждающего наличие трудовых отношений.

Перечисленные документы по своей значимости обладают равнозначными юридическими статусами и могут быть предъявлены для подтверждения трудового стажа. При этом, отмечаем, что трудовая книжка и послужной список это два разных документа.

Таким образом, в послужном списке содержится перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника, подписанный работодателем, заверенный печатью.

Официальное трудоустройство на нескольких работах не является нарушением закона. Для начала необходимо устроиться в организацию, которая будет считаться основным рабочим местом. Деятельность на втором предприятии считается работой по совместительству.

Согласно пп. 56 п. 1 ст. 1 Трудового кодекса, совместительство - выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.

В соответствии со ст. 111 ТК РК, работникам, выполняющим в одной и той же организации наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же должности либо обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата.

Поручаемые работникам дополнительные работы могут осуществляться путем:

1) совмещения должностей – выполнения работником наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией), дополнительной работы по другой вакантной должности;

2) расширения зон обслуживания – выполнения работником наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией), дополнительной работы в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены);
3) исполнения (замещения) обязанностей временно отсутствующего работника – выполнения работником наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором (должностной инструкцией), дополнительной работы как по другой, так и по такой же должности.
По данному вопросу имеется два ограничения в законодательстве: 1. пп.5) п.2 ст.26 Трудового Кодекса РК не допускается трудоустройство на работу по совместительству работников, не достигших восемнадцатилетнего возраста, и работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за исключением медицинских работников.
Т.е. при приеме на работу, оформляя трудовой договор и указывая, что работа является совместительством, прежде всего специалист по кадрам должен истребовать согласно п.4 ст.32 Трудового Кодекса РК для заключения трудового договора о работе по совместительству с другим работодателем работник представляет справку о характере и условиях труда по основному месту работы (место работы, должность, условия труда). И если по основному месту работы у работника тяжелы/вредные/опасные условия труда работодатель не вправе оформлять его по совместительству.
В п.3 ст.68 Трудового Кодекса указано, что суммарная продолжительность ежедневной работы по месту основной работы и работы по совместительству не должна превышать норму продолжительности ежедневной работы, установленную пунктом 4 статьи 71 настоящего Кодекса, более чем на 4 часа. Также, по основному месту работы работа по совместительству может быть запрещена в соответствии с условиями договора о неконкуренции.
На основании изложенного, работник может быть принят на работу и работать одновременно в двух организациях.
По основному месту работы и по совместительству на основании ст. 111 Трудового кодекса Республики Казахстан. Суммарная продолжительность рабочего времени и работы по совместительству не может превышать 12 часов в день или 60 часов в неделю.
Кроме того, ТОО "Sary-Arka food" подтверждает, что состоят в трудовых отношениях с Заведующим склада.
Касательно ваших замечаний относительно заявки ТОО «СвязьСтройСнабСервис – 2008» хотим отметить, что данный потенциальный поставщик не участвовал в конкурсе №14169579-2 «Аутсорсинг пищеблока для АО НИИ КВБ», по лоту №77975628-ОК1.

Таким образом, доводы, изложенные в вашем обращении, не нашли своего подтверждения.

Рассмотрение жалобы проведено в соответствии со статьей 25 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» от 1 июля 2024 года.

В случае несогласия с решением вы вправе обжаловать его в соответствии со статьей 25 Закона Республики Казахстан «О государственных

закупках» и статьей 91 Административно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю на руководителя отдела по государственным закупкам Муратханов М.М..

С решением согласны:

исполнитель по жалобам:

Юрист _____ Шуканов А.С..

Заместитель председателя
правления по стратегическим и
финансово-экономическим вопросам **Тәжімұрат Е.А.**