«Т.РЫСҚҰЛОВ АУДАНЫ
ӘКІМДІГІНІҢ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ФИНАНСОВ
АКИМАТА РАЙОНА Т.РЫСКУЛОВА»

080900, Құлан ауылы, Жібек Жолы көшесі, 75
тел.: 8 (726 32) 2-18-08, факс: 8 (726 31) 2-11-41

080900, село Кулан, улица Жибек Жолы, 75
тел.: 8 (726 32) 2-18-08, факс: 8 (726 31) 2-11-41

№ 11-139
19.05.2025

ТОО "Цифровые технологии"
БИН 110740005761
Костанайская область,
г.Костанай Б.Майлина 15

Коммунальное государственное учреждение «Отдел финансов акимата района Т.Рыскулова» *(Далее - Отдел),* на Вашу жалобу № 257043 от 14.05.2025 года по государственной закупке № 14426039-2 «Государственные закупки согласно конкурсной документации», по лоту 78431913-ОК1.

Согласно пункта 4 статьи 25 Закона О государственных закупках от 1 июля 2024 года, Порядок подачи и рассмотрения жалоб определяется правилами осуществления государственных закупок.

Согласно подпункта 4) пункта 596 Правил осуществления государственных закупок от 9 октября 2024 года № 687 *(далее – Правила),* Жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора, единого организатора, комиссий, эксперта, единого оператора должна содержать: указание на конкретные факты нарушений законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, при необходимости с приложением подтверждающих документов.

Согласно подпункта 1) пункта 598 Правил, Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в течение двух рабочих дней со дня поступления в случае, если: жалоба не соответствует требованиям, установленным пунктом 596 настоящих Правил.

В связи с тем что В Вашей жалобе отсутствуют указание на конкретные факты нарушений законодательства Республики Казахстан о государственных закупках и не соответствует требованиям, установленным пунктом 596 Правил, Ваша жалоба возвращается без рассмотрения.

На основании вышеизложенного, Отделом не имеются оснований для принятия меры в соответствии с Правилами.

Руководитель отдела **Т.Жапаркулов**

Бланк сериялық нөмірсіз ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАНЫЛАДЫ. Қызмет бабындағы мақсат үшін көшірмесі шектеулі мөлшерде жасалады, Бентілелген тертіпен БЕКІТІЛЕДІ және ЕСЕПКЕ АЛЫНАДЫ.
Бланк без серийного номера НЕДЕЙСТВИТЕЛЕН. Копии при служебной необходимости делаются в ограниченном количестве, ЗАВЕРЯЮТСЯ и УЧИТЫВАЮТСЯ в установленном порядке.