Коммунальное государственное учреждение
«Государственный архив города Кокшетау»
управления цифровизации и архивов Акмолинской области

19.11.2014 -

Республиканское государственное учреждение «Управление государственных доходов по городу Кокшетау» Департамента государственных доходов по Акмолинской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан

г. Кокшетау Акмолинской области

Фонд №
Опись № 1
дел, документов постоянного хранения

Крайние даты документов:
2019-2021 годы

Предисловие
к описи № 1 дел постоянного хранения фонда № __
республиканского государственного учреждения
«Управление государственных доходов по городу Кокшетау»
Департамента государственных доходов по Акмолинской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан»
за 2019-2021 годы

История фондообразователя, основные задачи и функции, структура была ранее изложена в предисловии к описи № 1 дел постоянного хранения за 2018 год. За 2019 год в истории фондообразователя изменений не произошло.

Настоящая научно-техническая обработка документов управления государственных доходов проведена в 2025 году, в результате которой составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2021 годы, в которую внесено 9 (девять) дел с № 315 по № 323.

Дела в описи постоянного хранения систематизированы по хронологически – функциональному признаку.

По содержанию в раздел «Руководство» вошли: должностные инструкции о правах и обязанностях, приказы руководителя управления по основной деятельности, журнал регистрации приказов по основной деятельности, протоколы заседания комиссии по вопросам хронометражного обследования, годовой план работы и годовой отчет об их выполнении, штатное расписание.

Следует учесть, что в журнале регистрации приказов по основной деятельности № 319 записи велись рукописным способом за несколько лет, в связи с чем, документ расформированию не подлежит.

Бухгалтерское и финансовое обслуживание управления осуществляется централизовано, в связи с этим вся финансовая и техническая отчетность вошла в состав Департамента государственных доходов по Акмолинской области.

Физическое состояние документов удовлетворительное, состав полный.

На дела с истекшим сроком хранения составлен акт № 3 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению в количестве 3533 (три тысячи пятьсот тридцать три) дел и документов за 2015-2019 годы.

После согласования с ЭПК управления цифровизации и архивов Акмолинской области документы будут оставлены на ведомственном хранении в ведомственном архиве республиканского государственного учреждения «Управление государственных доходов по городу Кокшетау» Департамента государственных доходов по Акмолинской области.

К описи составлен следующий научно-справочный аппарат: титульный лист, предисловие.

ИП «Арай» **А. Омарова**

21.04.2025

Утверждена
протоколом ЭПК
управления цифровизации
и архивов
Акмолинской области
от 16 мая 2025 года № 8

Утверждаю
Руководитель управления
государственных доходов
по городу Кокшетау
_____ А. Хасенов
_____ 2025 года

Фонд № __
Опись № 1
дел постоянного хранения
республиканского государственного
учреждения «Управление
государственных доходов
по городу Кокшетау Департамента
государственных доходов
Министерства финансов
Республики Казахстан»
по Акмолинской области
за 2019-2021 годы

№ пп	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты дел (томов, частей)	Кол-во лис-тов	При ме-чан ие
1	2	3	4	5
	2019 год			
Руководство				
315	Должностные инструкции работников республиканского государственного учреждения «Управление государственных доходов по городу Кокшетау» Департамента государственных доходов по Акмолинской области	2019 год	55	
316	Приказы руководителя управления по основной деятельности, том 1	03 января 2019 года-04 июня 2019 года	178	
317	То же, том 2	06 июня 2019 года-01 ноября 2019 года	178	
318	То же, том 3	05 ноября 2019 года-30 декабря 2019 года	60	
319	Журнал регистрации приказов по основной деятельности	03 января 2019 года-30 декабря 2021 года	21	
320	Протоколы заседания комиссии по вопросам хронометражного обследования	14 января 2019 года-11 ноября 2019 года	52	

1	2	3	4	5
321	Годовой план работы республиканского государственного учреждения «Управление государственных доходов по городу Кокшетау» Департамента государственных доходов по Акмолинской области на 2019 год		21	
322	Годовой отчет о проделанной работе за 2019 год		6	
323	Штатное расписание на 2019 год		5	

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 315 по № 323, в том числе:
литерные номера: нет,
пропущенные номера: нет.

ИП «Арай» **А. Омарова**

21.04.2025

Согласована
протоколом ЭК
РГУ «Управление государственных
доходов по городу Кокшетау»
от 21 апреля 2025 года № 1

РГУ «Управление государственных доходов по городу Кокшетау» Департамента государственных доходов по Акмолинской области Комитета государственных доходов Министерства финансов РК

Утверждаю
Руководитель управления государственных доходов по городу Кокшетау
_____ А. Хасенов
_____ 2025 года

Акт № 3

г. Кокшетау

О выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению

На основании Перечня типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций с указанием сроков хранения от 15 мая 2024 года № 190-НК, а также перечня документов Министерства финансов Республики Казахстан, его комитетах и их территориальных органов № 224 от 03 мая 2013 года, отобраны к уничтожению, как не имеющие научно-историчес-кой ценности и утратившие практическое значение дела и документы фонда № __ РГУ «Управление государственных доходов по городу Кокшетау» Департамента государственных доходов по Акмолинской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан

№ пп	Заголовок дела или групповой заголовок дела	Дата дела или крайние даты дел	Кол-во дел	Сроки хранения дела и номера пунктов по перечню	При-ме-ча-ние
1	2	3	4	5	6
1	Переписка с вышестоящими органами по основным направлениям деятельности	2015- 2019	390	5 лет ЭПК п. 22	ТП (2024)
2	Переписка с налогоплательщиками по организационным вопросам	2018-2019	365	5 лет ЭПК п. 23	ТП (2024)
3	Уведомления об устранении нарушений, выявленных по результатам камерального контроля	2018-2019	145	5 лет п. 386 (6)	ПФМ (2013)
4	Переписка с банками, учреждениями по организационным вопросам	2018	44	5 лет ЭПК п. 23	ТП (2024)

1	2	3	4	5	6
5	Уведомления о принимаемых мерах принудительного взыскания налоговой задолженности	2018-2019	190	5 лет п. 386 (4)	ПФМ (2013)
6	Налоговые декларации (расчеты) по всем видам налогов	2018	118	5 лет ЭПК п.300	ТП (2024)
7	Документы по административным правонарушениям (протоколы, акты, предписания и другие документы)	2017-2019	141	5 лет п. 106	ТП (2024)
8	Переписка с правоохранительными и судебными органами	2018-2019	56	5 лет п. 103	ТП (2024)
9	Журнал регистрации выдачи свидетельств ИП	2018-2019	11	5 лет ЭПК п.122 (5)	ТП (2024)
10	Журнал регистрации декларации госслужащих	2018-2019	6	5 лет ЭПК п.122 (5)	ТП (2024)
11	Журнал регистрации актов о назначении проверок, осуществляемых госорганами	2018-2019	4	5 лет ЭПК п.122 (5)	ТП (2024)
12	Журнал приема и распоряжения входных документов	2018-2019	2	5 лет ЭПК п.122 (5)	ТП (2024)
13	Журнал регистрации налоговых заявлений на проведение зачета и возврата налога	2018-2019	10	5 лет ЭПК п.122 (5)	ТП (2024)
14	Журнал регистрации на разрешение целлостности пломбы	2019	3	5 лет ЭПК п.122 (5)	ТП (2024)
15	Журнал регистрации входящих и исходящих документов	2018-2019	15	5 лет ЭПК п.122 (5)	ТП (2024)
16	Заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов	2018-2019	196	5 лет п. 389	ПФМ (2013)
17	Обращения и запросы физических и юридических лиц, документы по их рассмотрению (справки, сведения и другие документы)	2018-2019	112	5 лет ЭПК п.30	ТП (2024)
18	Акты хронометражных обследований	2018-2019	43	5 лет п. 462 (3)	ПФМ (2013)

1	2	3	4	5	6
19	Журнал регистрации приема заявлений на зачет, возврат	2018-2019	12	5 лет ЭПК п.122 (5)	ТП (2024)
20	Акты встречных налоговых проверок	2018-2019	134	5 лет п. 462 (1)	ПМФ (2013)
21	Извещения об отзыве налоговой отчетности	2018-2019	744	3 года п. 387	ПМФ (2013)
22	Реестры к начислению (уменьшению) налогов и других платежей, обязательных пенсионных взносов, социальных отчислений (по результатам налоговых проверок и постановлений о наложении административных взыскании	2017	168	5 лет ЭПК п. 290	ТП (2024)
23	Документы (заявления) налогоплательщиков на снятие с учета контрольно-кассовых машин	2018-2019	624	5 лет ЭПК п.30	ТП (2024)

Всего 3533 (три тысячи пятьсот тридцать три) дела и документов за 2015-2019 годы.

Годовой раздел описи постоянного хранения за 2019-2021 годы утвержден протоколом ЭПК Управления цифровизации и архивов Акмолинской области от _____ 2025 года №

ИП «Арай» **А. Омарова**

21.04.2025

Согласован
протоколом ЭК
РГУ «Управление государственных
доходов по городу Кокшетау»
от 21 апреля 2025 года № 1

Согласован
протоколом ЭПК
управления цифровизации и
архивов Акмолинской области
от 16 мая 2025 года № 8