Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт
№30

Түркістан облысы 2025 ж. «27» мамыр

«Түлкібас ауданы әкімдігінің Мичурин ауылдық округі әкімінің аппараты» коммуналдық мемлекеттік мекемесі, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Ереже негізінде әрекет ететін, Әкім Сарбасов Жомарт Сайнұлы атынан бір тараптан, және «Азаматарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамы, әрі қарай «Орындаушы» деп аталатын, 2024 жылғы 3 қаңтардағы №01-20-12/15 сенімхат негізінде әрекет ететін «Азаматтарға арналған үкімет» Мемлекеттік корпарациясы» КЕ АҚ Түркістан облысы бойынша филиалының директоры Басымбек Бахыт Мүсіралиұлы атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар 16-бап 3-тармақ 25-тармақша Қазақстан Республикасының заңдарында айқындалған тұлғадан тауарларды, жұмыстарды, көрсетілген қызметтерді сатып алу; 2024 жылғы 1 шілдедегі «Мемлекеттік сатып алулар туралы» Қазақстан Республикасының Заңы негізінде төмендегідей туралы осы шартты (бұдан әрі –Шарт) жасасты:

1. **Шарттың мән-мағынасы**

1.1. "Тапсырыс беруші" тапсырады, ал "Орындаушы" Түркістан облысы, Түлкібас ауданы, Майтөбе ауылы, Жамбыл көшесі №21В мекенжайында орналасқан, жалпы көлемі- 0,1730 га, кеңселік ғимаратты оралымды басқару құқығымен мекеменің теңгеріміне мемлекеттік тіркеу бойынша міндеттерді өзіне алады.

1.2. Қызметтер Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 26 шілдегі № 310 Жылжымайтын мүлікке құқықтарды мемлекеттік тіркеу туралы Заңы бойынша және 2020 жылғы 04 мамырдағы № 27 "Жылжымайтын мүлікке құқықтарды (құқық ауыртпалықтарын) мемлекеттік тіркеу" мемлекеттік көрсетілетін қызметтер ережеге сәйкес "Тапсырыс берушінің" өтініштеріне сәйкес көрсетіледі.

2. **Шарт бойынша қызметтер құны және есеп айырысу тәртібі**

2.1. Осы Шарт бойынша қызметтердің жалпы құны 20 202,63 теңге (Жиырма мың екі жүз екі теңге 63 тиынды) құрастырады, соның ішінде ҚҚС сомасы 2 164,57 теңге (Екі мың бір жүз алпыс төрт теңге 57 тиын).

2.2. Қызмет көрсету мерзімі: Орындаушы 2020 ж. 04.05 № 27 Мемлекеттік көрсетілетін қызмет ережемен белгіленген мерзімде дайындап беруді міндеттенеді, ол Тапсырыс берушімен "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" КЕ АҚ Түркістан облысы бойынша филиалының халыққа қызмет көрсету бойынша аумақтық бөлімдеріне өтініш беру сәтінен саналады.

2.3. Төлем Орындаушының есеп шотына аударылады. Төлеу теңгеде жүргізіледі.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

3. **Тараптардың құқықтары мен міндеттері**

3.1. Тапсырыс беруші міндетті:

- шарт жасалған күннен бастап 5 жұмыс күн ішінде "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" КЕ АҚ Түркістан облысы бойынша филиалының халыққа қызмет көрсету бойынша аумақтық бөлімдеріне өтініш беруге;

- қызмет көрсету үшін қажетті құжаттаманы «Орындаушыға» тапсыруға;

- "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" КЕ АҚ Түркістан облысы бойынша филиалының халыққа қызмет көрсету бойынша аумақтық бөлімдеріне өтініш берер алдында 2.1 т. сәйкес Шарттың жалпы сомасынан 100% мөлшерінде аванс төлеуге.

3.2. «Орындаушы» жұмыс барысын бәсеңдететін немесе жұмысты жалғастыруға мүмкіндік бермейтін немесе оны мерзімде аяқтауға мүмкіндік бермейтін жағдайлар туындаса, ол туралы Тапсырыс берушіге тез арада хабарлауды міндеттенеді.

3.3. Тапсырыс беруші қызметті көрсету және қабылдау барысында анықталған кемшіліктерді жоюды талап етуге құқылы.

3.4. Тапсырыс беруші жұмыста кемшіліктер мен ақауларды анықтаған жағдайда, ол туралы тез арада «Орындаушыға» хабарлауға міндетті.

3.5. «Орындаушы» өз еркімен Тапсырыс берушінің тапсырмасын орындау тәсілін таңдауға құқылы. Егер осы Шарт бойынша өз міндеттерін (барлығы жиынтықта және/немесе әр қайсысын бөлек) орындамаған немесе тиісті деңгейде орындамаған жағдайда, Тапсырыс беруші болжамды бұзу күніне дейін 5 (бес) жұмыс күн ішінде «Орындаушыны» жазбаша хабарлап, осы Шартты бір жақты тәртіпте бұзуға құқылы.

4. **Қызмет нәтижесін тапсыру және қабылдау**

4.1. «Орындаушымен» қызмет нәтижесін тапсыру және оларды «Тапсырыс берушімен» қабылдау тиісті, жұмыстар аяқталғаннан кейін тараптар қол қойған орындалған жұмыстар (қызметтер) актісімен рәсімделеді.

4.2. Егер жұмыс нәтижесін нашарлататын шегінулер немесе басқа да кемшіліктер анықталған жағдайда олар туралы орындалған жұмыстар (қызметтер) актісінде көрсетіледі.

5. **Форс-мажор**

5.1 Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі болатын заңнамалық және үкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық жағдаяттар туындаған жағдайда, өзіне алған міндеттемелерді орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, тарап форс-мажор басталғаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл жағдаятқа сілтеме жасауға құқығы жоқ.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.2 Форс-мажор жағдаяттары кезінде екінші тараптың өз міндеттемелерін орындамауына байланысты шығынға ұшыраған тарап осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ оның қызметіне тигізген әсері туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттамалық дәлелдерді одан алуға құқығы бар.

5.3 Форс-мажор жағдайында Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұрғаны туралы хабарлайды. Орындаушы тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Қызметтердің тоқтатыла тұруын қамтамасыз етеді.

6. **Шартты өзгерту және бұзу**

6.1. Осы Шарт қолданыстағы заңнамалармен, осы шартпен қаралған негіздер бойынша немесе тараптар келісімі бойынша өзгертілуі, бұзылуы немесе жарамсыз деп танылуы мүмкін. Осы шартқа енгізілген кезкелген өзгертулер мен толықтырулар тек қана жазбаша түрде рәсімделіп, қол қойылған жағдайда ғана заңды деп есептеледі.

7. **Қорытынды ережелер**

7.1. Осы Шартпен қаралмағандардың барлығына Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарын басшылыққа алады.

7.2. Шарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және 2025 жылдың «31» желтоқсанына дейін қолданыста болады, ал өзара есеп айырысу жағынан – Тараптар өздеріне қабылдаған міндеттерді толық орындағанға дейін.

8. **Тараптардың мекенжайы мен банктік деректемелері**

«Тапсырыс беруші»

"Түлкібас ауданы әкімдігінің "Мичурин ауылдық округ әкімінің аппараты" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Туркестанская область, Тюлькубасский район, с.Майтобе, Гагарин, 2
БСН 990440005623
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ75070106KSN5815090
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: +7 708 576 24 64
Әкім Сарбасов Жомарт Сайнұлы

«Орындаушы»

«Азаматарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы коммерциялық емес акционерлік қоғамы
Нұр-Сұлтан қ. Қабанбай Батыр даңғылы, ғимарат 17 т.е.б. 14
БСН 160440007161
ЖСК KZ856010291000079791
"Қазақстан Халық Банкі" АҚ
БСК HSBKKZKX
Тел. 8-705 – 236 – 40 - 78 Бауыржан
Директор Басымбек Бахыт Мүсіралиұлы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №:
Электрондық конкурстың атауы: Решение о проведении государственных закупок

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
001-015-159 : Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу												
	"Түлкібас ауданы әкімдігінің "Мичурин ауылдық округ әкімінің аппараты" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	Ресімдеу бойынша қызметтер	Техникалық/құқықты белгілеу/рұқсат беру және басқа құжаттарды рәсімдеу/қайта рәсімдеу/әзірлеу/тіркеу/қатысты органдарда/тізімдерде қайта тіркеу бойынша қызметтер.	Техникалық/құқықты белгілеу/рұқсат беру және басқа құжаттарды рәсімдеу/қайта рәсімдеу/әзірлеу/тіркеу/қатысты органдарда/тізімдерде қайта тіркеу бойынша қызметтер.	Бір қызмет	1	20 202.63	шарттың күшіне енген күннен бастап 2025 жылдың 31 желтоқсанына дейін	шарттың күшіне енген күннен бастап 2025 жылдың 31 желтоқсанына дейін	Түркістан облысы, Түлкібас ауданы, Майтөбе а. Гагарин көшесі №2 (1)	0	20 202.63

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Договор о государственных закупках услуг №30

Туркестанская область «27» май 2025 года

Коммунальное государственное учереждение «Аппарат акима Мичуринского сельского округа акимата Тюлькубасского района» именуемый (ое) в дальнейшем «Заказчик», в лице акима Сарбасов Жомарт Сайнулы, действующего(ей) на основании Положения, с одной стороны и Некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», от лица которого выступает от директора Филиала некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Туркестанской области Басымбек Бахыт Мүсіралиұлы, действующий на основании доверенности №01-20-12/15 от 03 января 2024 года, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп. 25) п.3 ст. 16 приобретение товаров, работ, услуг у лица, определенного законами Республики Казахстан Закона Республики Казахстан от 1 июля 2024 года «О государственных закупках» (далее - Закон), государственных закупок способом «Из одного источника путем прямого заключения договора» заключили настоящий договор о государственных закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по государственной регистрации прав общий объем - 0,1730 га государственная регистрация административного здания с правом временного управления, расположенный по адресу: Туркестанская область, Тулькибасский район, село Майтобе, улица Жамбыла №21В.

1.2. Услуги оказываются согласно Закона Республики Казахстан «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество» от 26.07.2007 года №310 и Правил оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество» №27 от 04.05.2020(далее Правила) по заявлению «Заказчика»

2. **Стоимость услуг по договору и порядок расчетов.**

2.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору составляет 20 202,63 тенге (Двадцать тысяч двести два тенге 63 тиын), в том числе НДС на сумму 2 164,57 тенге (Две тысячи сто шестьдесят четыре тенге 57 тиын).

2.2. Срок оказания услуги: «Исполнитель» обязуется выполнить услугу в срок, установленный Правилами № 27 от 04.05.2020 года, который исчисляется с момента подачи «Заказчиком» заявления в территориальные отделы по обслуживанию населения филиала НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Туркестанской области.

2.3. Оплата производится на расчетный счет Исполнителя. Оплата производится в тенге.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

3. **Права и обязанности сторон**

3.1. Заказчик обязуется:

- подать заявление в территориальные отделы по обслуживанию населения филиала НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Туркестанской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора;

- передать «Исполнителю» документацию необходимую для оказания услуг;

- оплатить аванс в размере 100 % от общей суммы Договора согласно п.2.1. перед подачей заявления в территориальные отделы по обслуживанию населения филиала НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Туркестанской области;

3.2 «Исполнитель» обязуется в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным либо создают невозможность ее завершения в срок немедленно поставить об этом в известность Заказчика.

3.3. «Заказчик» вправе требовать устранения любых недостатков, выявленных в ходе оказания и приемки Услуг.

3.4. «Заказчик», обнаруживший при осуществлении контроля недостатки и дефекты в работе обязан немедленно уведомить об этом «Исполнитель».

3.5. «Исполнитель» вправе самостоятельно определять способы выполнения задания Заказчика. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения «Исполнитель» своих обязательств (всех в совокупности и/или каждого в отдельности) по настоящему Договору, «Заказчик» вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом «Исполнитель» за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

4. **Сдача и приемка результатов услуг**

4.1 Сдача результатов услуг «Исполнитель» и приемка их «Заказчиком» оформляется после окончания соответствующих работ актом выполненных работ (услуг), подписанным обеими сторонами.

4.2. При обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе о них должно быть указано в акте выполненных работ (услуг).

5. **Форс-мажор**

5.1 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

5.2 Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

5.3 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Исполнитель в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Услуг.

6. **6. Изменение и расторжение договора**

6.1. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут или признан недействительным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, настоящим договором или по соглашению сторон. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7. **7. Заключительные положения**

7.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «31» декабря 2025 г., а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

8. **Юридические адреса сторон и банковские реквизиты:**

«Заказчик»	**«Исполнитель»**
Коммунальное государственное учреждение "Аппарат акима Мичуринского сельского округа акимата Тюлькубасского района" Туркестанская область, Тюлькубасский район, с.Майтобе, Гагарин, 2 БИН 990440005623 БИК KKMFKZ2A ИИК KZ75070106KSN5815090 РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК" Тел.: +7 708 576 24 64 Аким Сарбасов Жомарт Сайнулы	Некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» г.Нур-Султан, проспект Кабанбай Батыра, здание 17 н.п. 14 БИН 160440007161 ИИК KZ856010291000079791 АО "Народный Банк Казахстана" Кбе 11 БИК HSBKKZKX Тел.: 8-705 – 236 – 40 - 78 Бауыржан Директор Басымбек Бахыт Мүсіралиұлы

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки:
Наименование электронной закупки: Решение о проведении государственных закупок

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
001-015-159 : Оплата прочих услуг и работ												
	Коммунальное государственное учреждение "Аппарат акима Мичуринского сельского округа акимата Тюлькубасского района"	Услуги по оформлению	Услуги по оформлению/получению технической/правоустанавливающей/разрешительной и иной документации (оформление/переоформление/подготовка/регистрация/перерегистрация в соответствующих органах/реестрах и аналогичное)	Услуги по оформлению/получению технической/правоустанавливающей/разрешительной и иной документации (оформление/переоформление/подготовка/регистрация/перерегистрация в соответствующих органах/реестрах и аналогичное)	Одна услуга	1	20 202.63	со дня вступления в силу договора по 31 декабря 2025 года	со дня вступления в силу договора по 31 декабря 2025 года	Туркестанская область, Тюлькубасский район, с.Майтобе улица Гагарина №2 (1)	0	20 202.63

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.