УТВЕРЖДЕНО

Директор ТОО «Smart Derek»

Цой С.И.

ОТЧЕТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ

за апрель,май,июнь 2025 года

по пользованию программным продуктом «eAkimat 365» по договору о государственных закупках услуг № 02–26/25–19 от 3 марта 2024 года

ОТЧЕТ СОГЛАСОВАН:

Управление экономики и финансов
Кызылординской области _____

г. Кызылорда, 2025 год

Оглавление

Сокращения, термины и определения 3
1. Объем и сроки оказываемых услуг 4
2. Реализованный функционал системы 4
3. Технические характеристики Системы 12
3.1. Характеристики Системы в целом 12
3.2. Общие характеристики 12
3.3. Защита информации от несанкционированного доступа 13
3.4. Сохранность информации 13
3.5. Установка обновлений программного обеспечения 13
3.6 Производительность 13
3.7. Прочие характеристики 13

Сокращения, термины и определения

АБП - Администратор бюджетной программы;

БД - База данных;

БП - Бюджетная программа;

ЕАЭС - Евразийский экономический союз;

ЕБК - Единая бюджетная классификация;

ИПФ - Индивидуальный план финансирования;

КБК - Код бюджетной классификации;

МФ РК - Министерство финансов Республики Казахстан;

МИО - Местный исполнительный орган;

МСУ - Местное самоуправление;

НПА - Нормативный правовой акт;

ПРО - План развития области;

СГП - Система государственного планирования;

СНП - Сельские населенные пункты;

СУБД - Система управления базами данных;

ЦГО - Центральный государственный орган;

1. Объем и сроки оказываемых услуг

Режим работы Системы «eAkimat 365» (далее Система) составляет 24 часа в сутки/7 дней в неделю/365 дней в году за исключением технических работ по обслуживанию Системы. За отчетный период сбои Системы не были зарегистрированы. Поставщик произвел регистрацию и определение прав доступа к функционалу и данным Системы согласно списку лиц, предоставленного Заказчиком, либо заявкам от государственных учреждений и организаций Кызылординской области. Услуги оказывались с 3 марта 2025 года.

Поставщик за отчетный период:

- Обеспечил доступ к Системе 1237 пользователям от всех областных, районных и сельских госучреждений, задействованных в процессах бюджетного планирования, бюджетного финансирования, ведения бюджетного учета, прогнозной консолидированной финансовой отчетности и бюджетного кредитования;

- Обеспечил работу колл-центра отвечающий на вопросы пользователей в рабочие дни с 9.00 до 19.00;

- Созданы рабочие whatsapp группы на областном, районном уровнях и мсу для консультирования и координации пользователей.

- Проведена 21 сессия по обучению пользователей в оффлайн формате и более 15 сессий обучений в онлайн формате:

График оффлайн обучений:

- 3-5 апреля в области Кызылорда
- 8 апреля в Шиелийском районе
- 9 апреля в Кармакшинском районе
- 10 апреля в Жанакорганском районе
- 22 апреля в Жалаагашском районе
- 23 апреля в городе Аральск и Казалинском районе
- 25 апреля в Сырдарьинском районе и городе Кызылорда

- Проводится работа по интеграции с сервисами передачи сведений расходной части бюджета (формы 5-52, 5-42, 5-34, 4-20, 2-19, 2-11), передачи данных о поступлении по коду классификации бюджета (форма 2-43), передачи деталей периодических обязательств (форма 4-09) через платформу Smart Bridge.

- Начата работа по сбору бюджетной заявки на плановый период 2026-2028, заносятся актуальные штатные расписания и тарификация государственных учреждений.

- В систему занесены индивидуальные планы финансироваиня, планы финансирования, сводные планы финансирования, сводные планы поступлений на 2025 год на областном, районном/городском, мсу уровне.

- Загружены справки по расходной и доходной части за предыдущие месяца и продолжается работа по составлению справок/заявок на текущий месяц.

2. Функционал системы

Поставщик предоставляет следующие модули: 1. Модуль «Бюджетное планирование»; 2. Модуль «Прогнозная консолидированная финансовая отчетность» 3. Модуль «Бюджетное финансирование»; 4. Модуль «Бюджетное кредитование»; 5. Модуль «Ведение бюджетного учета»;

Модуль «Бюджетное планирование» — это автоматизация процессов планирования и прогнозирования бюджета по расходам и поступлениям всех уровней бюджета. Модуль «Бюджетное планирование» предназначен для автоматизации процесса планирования и прогнозирования бюджета по расходам и поступлениям. Это оперативное получение руководителями руководящей структуры госорганов достоверной информации, в различных срезах, по определенным параметрам о состоянии бюджетного планирования и прогнозирования области (города, района).

В Системе производится сбор и свод информации по версиям бюджета: прогнозный, утвержденный, уточненный, скорректированный. Бюджет формируется на уровне областного бюджета, а также бюджета городов и районов области. Информация консолидируется в соответствии с единой бюджетной классификацией в разрезе следующей иерархии:

– Доходная часть: Категория; Класс; Подкласс; Специфика;

– Расходная часть: Администратор бюджетных программ; Бюджетная программа; Бюджетная подпрограмма; Специфика.

Данные собираются в Системе следующими способами: 1. Интеграция с другими информационными системами–источником данных (при наличии); 2. Ручной ввод через форму ввода.

Имеются следующие функциональные возможности: - ввод исторических данных (по мере потребности); - ввод исходных данных; - распределение данных на соответствующий бюджет (областной, районный); - табличное представление данных с применением различных фильтров; - настройка инфографики по наиболее часто используемым данным; - формирование сводных таблиц по доходной и расходной частям бюджета; - выгрузка данных из Системы в формате xls.

Система включает следующие режимы: 1. Лимиты; 2. Бюджетные заявки; 3. Формирование; 4. Уточнение; 5. ЕБК.

Режим «Лимиты» предоставляет следующие функциональные возможности: - Ввод данных по поступлениям на прогнозный период; - Ввод нормативов распределения доходов между разными уровнями бюджета; - Формирование отчетов по поступлениям на прогнозный период; - Режим расчета/ввода объемов затрат по АБП по текущим расходам; - Отображение лимитов по АБП; - Формирование отчетов по лимитам расходов, сводных отчетов.

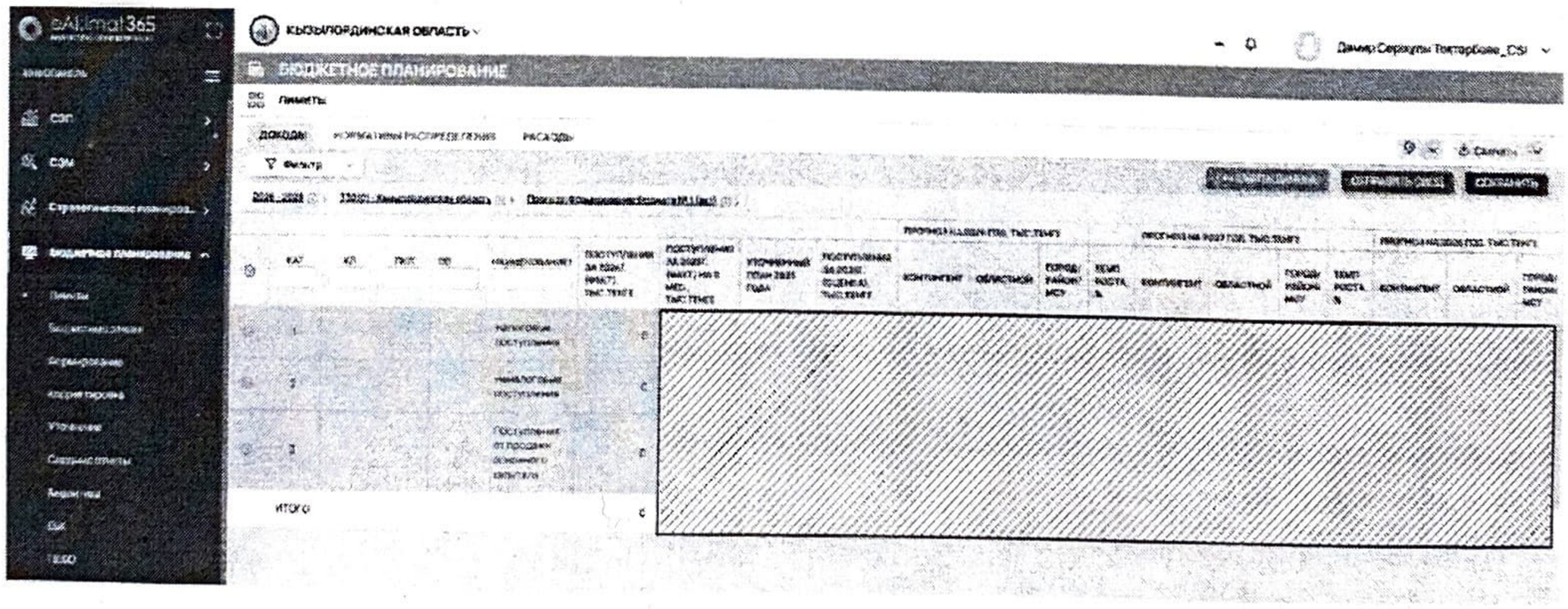

Рисунок 1 - Режим "Лимиты"

Режим «Бюджетные заявки» предоставляет следующие функциональные возможности: - Ввод штатного расписания, формирование форм расчетов к бюджетным заявкам на основе данных штатного расписания для государственных учреждений; - Ввод данных в общеустановленные формы расчетов к бюджетным заявкам (согласно Правилам составления и представления бюджетной заявки, утвержденных Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 24 ноября 2014 года № 511 и другими НПА); - Ввод данных в произвольные формы расчетов к бюджетным заявкам; - Ввод данных по бюджетным инвестиционных проектам.

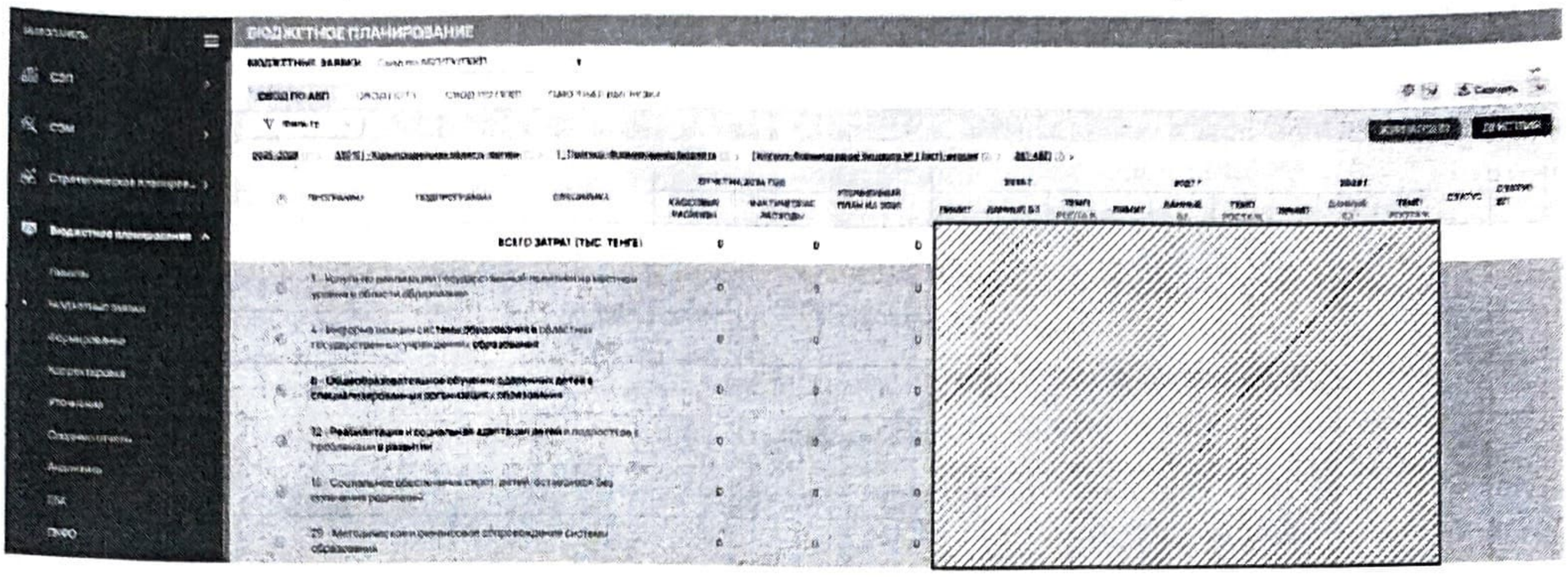

Рисунок 2 - Режим "Бюджетные заявки"

Режим «Формирование» предоставляет следующие функциональные возможности: - Оценка приоритетности бюджетных инвестиционных проектов (должны учитываться: сравнительная стоимость проекта, влияние проекта на целевые индикаторы документов системы государственного планирования, потребность населенного пункта в данном объекте); - Формирование доходной и расходной части бюджета; - Формирование заключения уполномоченного органа по бюджетной программе; - Формирование отчетов по расходам, доходам и балансировке.

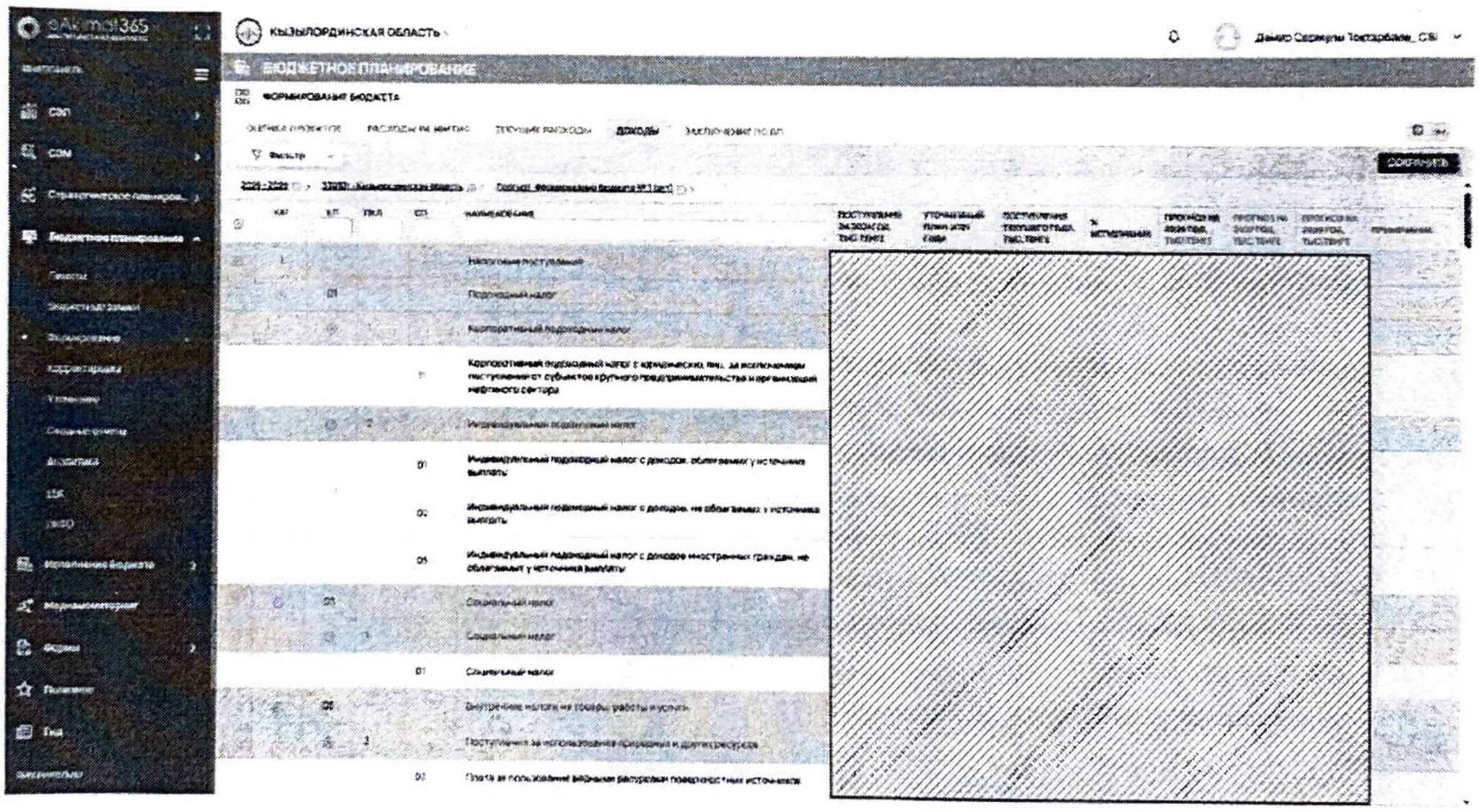

Рисунок 3 - Режим "Формирование"

В режиме «ЕБК» предоставлена возможность просмотра следующих справочников ЕБК: - Функциональная классификация расходов; - Экономическая классификация расходов; - Классификация поступлений. При добавлении новых кодов выстроена цепочка зависимости по ключу: функциональная группа → функциональная подгруппа → администратор бюджетных программ → бюджетная программа → бюджетная подпрограмма (по расходам) и категория → класс → подкласс → специфика (по доходам). Для свода бюджета и полного функционирования Системы в рамках бюджетного планирования от Заказчика обеспечивается своевременный ввод следующих данных: лимиты, штатное расписание, формы расчетов бюджетных заявок, данные по бюджетным инвестиционным проектам, бюджетные программы.

Режим предполагает возможность автоматического формирования таблиц на основе данных по бюджету, в целях осуществления анализа – имеет возможность представления данных в разрезе «Функциональной», «Ведомственной» и «Экономической» классификациях согласно ЕБК:

- Функциональная: позволяет анализировать затраты в разрезе функциональных групп, с возможностью детализации до специфик;
- Ведомственная: позволяет анализировать затраты в разрезе Администраторов бюджетных программ;
- Экономическая: позволяет анализировать затраты в разрезе специфик.

Есть возможность выгрузки таблиц в формате xls.

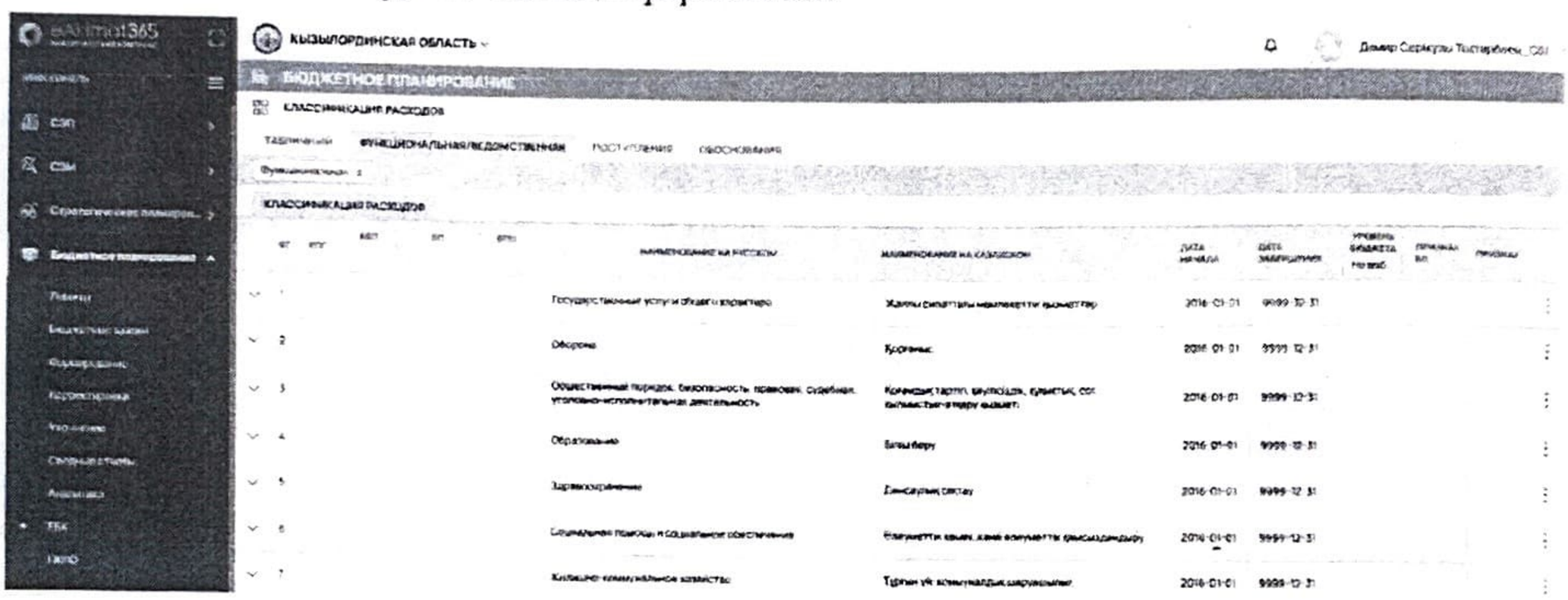

Рисунок 4 - Режим "ЕБК"

Модуль «Прогнозная консолидированная финансовая отчетность» предназначен для автоматизации процесса заполнения форм прогнозной консолидированной отчетности администраторами бюджетных программ. В системе формируются следующие отчеты:

- Примеры формирования статей прогнозной консолидированной финансовой отчетности администратора бюджетных программ (ПКФО. Приложение 7);
- прогнозный консолидированный отчет о финансовом положении по форме ПКФО-1(согласно приложению 2);
- прогнозный консолидированный отчет о результатах финансовой деятельности по форме ПКФО - 2 (согласно приложению 3);

- прогнозный консолидированный отчет о движении денег по форме ПКФО - 3 (согласно приложению 4);
- прогнозный консолидированный отчет об изменениях чистых активов/капитала по форме ПКФО - 4 (согласно приложению 5);
- Расчет сумм амортизации по долгосрочным активам (ПКФО. Приложение 10)
- Примеры формирования статей прогнозного консолидированного отчета о результатах финансовой деятельности администратора бюджетных программ (ПКФО. Приложение 8);
- Примеры формирования статей прогнозного консолидированного отчета о движении денег (прямой метод) администратора бюджетных программ (ПКФО. Приложение 9)

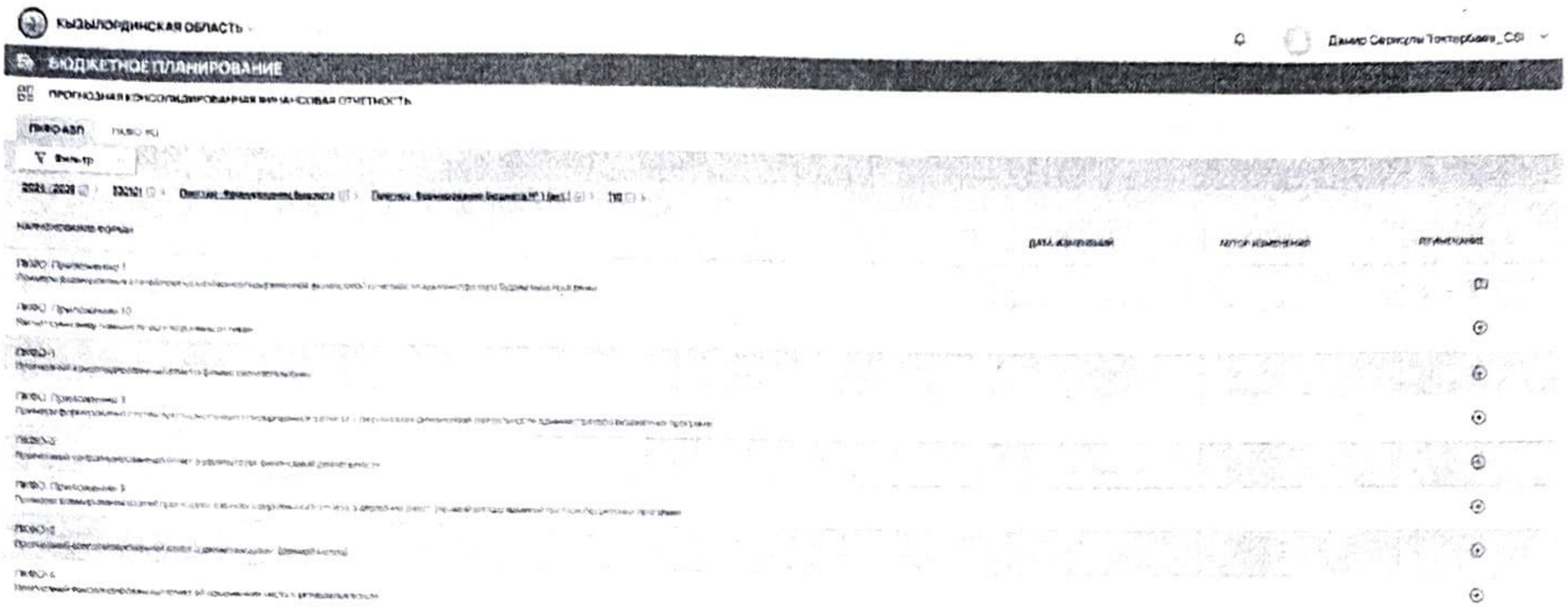

Рисунок 5 - Режим "Прогнозно-консолидированная финансовая отчетность"

Модуль «Бюджетное финансирование» предназначен для автоматизации процессов исполнения бюджета и его кассового обслуживания, проведение бюджетного мониторинга.

В системе есть функционал по оцифровке исполнения бюджета, который включает следующие режимы:

- Формирование
- Внесение изменений (корректировка/уточнение)
- Мониторинг исполнения

Режимы «Формирование» и «Внесение изменений (корректировка/уточнение)» автоматизируют процесс формирования и уточнения планов финансирования в соответствии с Правилами исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденных Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 04 декабря №540 (Правила 540).

Формирование индивидуальных планов финансирования государственного учреждения по обязательствам и по платежам (ИПФ ГУ) на уровне ГУ работают:

- посредством взаимодействия с модулем «Бюджетная заявка», в части получения утвержденных сумм из утвержденной версии бюджетной заявки и последующим их помесячным распределением;
- созданием (вводом данных) вручную;
- путем импорта данных локально;

- имеется возможность формирования ИПФ ГУ и внесений в ИПФ ГУ, администраторами бюджетных программ за свои подведомственные ГУ.

На уровне ввода реализованы все требуемые Правилами 540 форматно - логические контроли, с выводом ошибок в «Дефектную ведомость».

Формирование планов финансирования администратора бюджетных программ по обязательствам и по платежам (ПФ АБП) на уровне АБП автоматизировано посредством консолидации ИПФ подведомственных ГУ.

Формирование сводного плана поступлений автоматизировано на уровне местного уполномоченного органа по исполнению бюджета, формирование сводного плана финансирования по платежам и по обязательствам, на уровне УО автоматизировано посредством консолидации ПФ подведомственных АБП. Балансировка позволяет выявить и устранить расхождения по расходам и поступлениям.

На каждом из уровней есть процесс согласования, возврата на доработку и утверждения.

На каждом из уровней есть возможность выгрузки планов и справок по формам согласно Приложениям к Правилам 540.

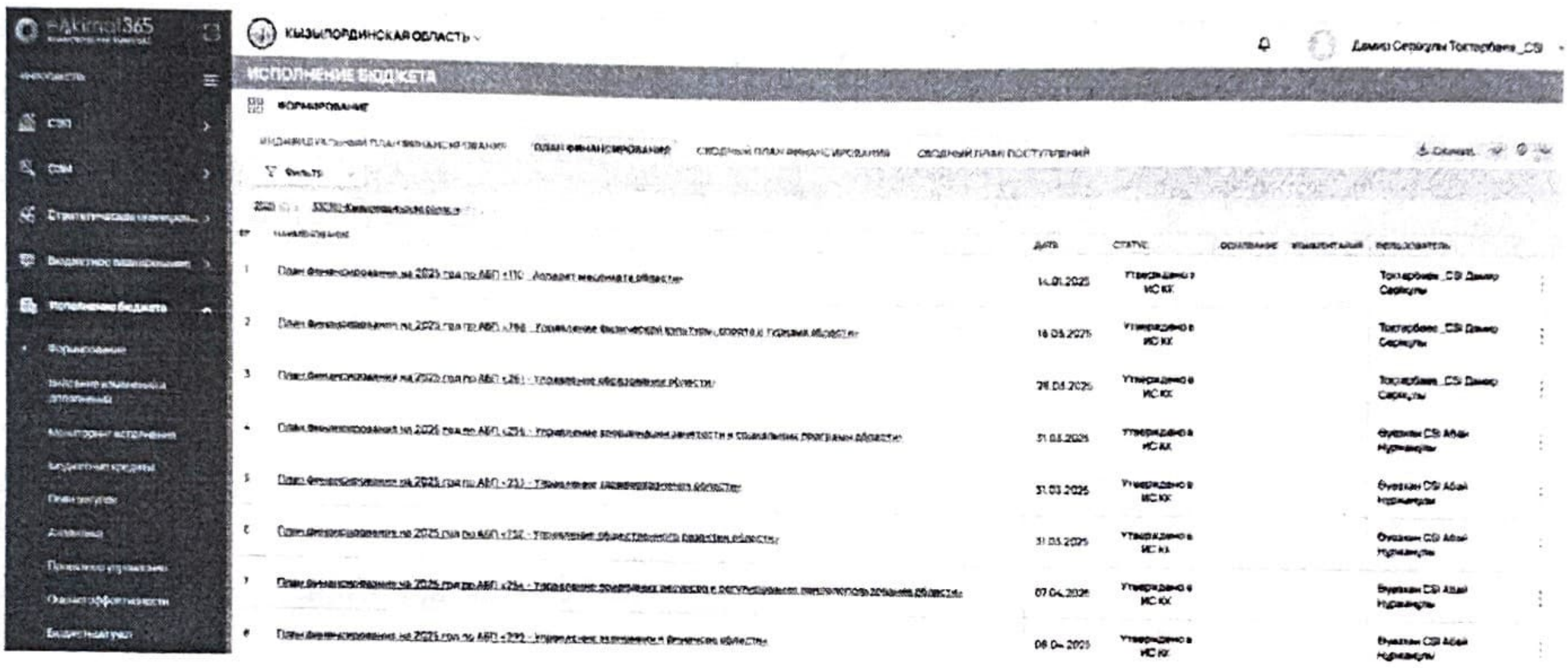

Рисунок 6 - Режим "Формирование"

Режим «Мониторинг исполнения» позволяет осуществлять анализ и бюджетный мониторинг по доходам в разрезе районов с учетом контингента и отчислений, в разрезе всех видов поступлений с детализацией до 6-значного кода бюджетной классификации, по налоговым поступлениям в разрезе предприятий региона и в разрезе всех видов налоговых поступлений, поступления в различной динамике по запросу клиента с возможностью выгрузки необходимых приложений, согласно Инструкции по проведению бюджетного мониторинга, утвержденного Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2016 года № 629.

Режим «Мониторинг исполнения» позволяет осуществлять анализ и бюджетный мониторинг по расходам в разрезе АБП и их подведомственных организаций на областном, районном и сельском уровне бюджета, в разрезе функциональных групп, бюджетных программ, бюджетных подпрограмм и специфик по каждому государственному учреждению, по бюджету области с учетом МСУ, по освоению бюджета в разрезе районов и государственных учреждений, по осуществленным платежам поставщикам, по освоению бюджетных инвестиционных проектов и крупных текущих расходов, в том числе капитальные затраты.

Также режим «Мониторинг исполнения» работает с возможностью самостоятельного формирования и выгрузки в системе, следующих казначейских форм, согласно Приложениям к Правилам 540:

- 1-27 «Отчет об исполнении бюджета»
- 2-11 «Отчет о распределении поступлений по дням»;
- 2-19 «Ведомость ежедневного распределения поступлений»;
- 2-43 «Поступления по коду классификации бюджета» (дополнительно для удобства «Выписка по ф.2-43 в разрезе платежей налогоплательщика»);
- 4-09 «Детали периодических обязательств»;
- 4-20 «Сводный отчет по расходам»,
- 5-34 «Отчет о состоянии КСН соответствующего бюджета»,
- 5-42 «Расходы за день»;
- 5-52 «Сводный отчет по расходам».

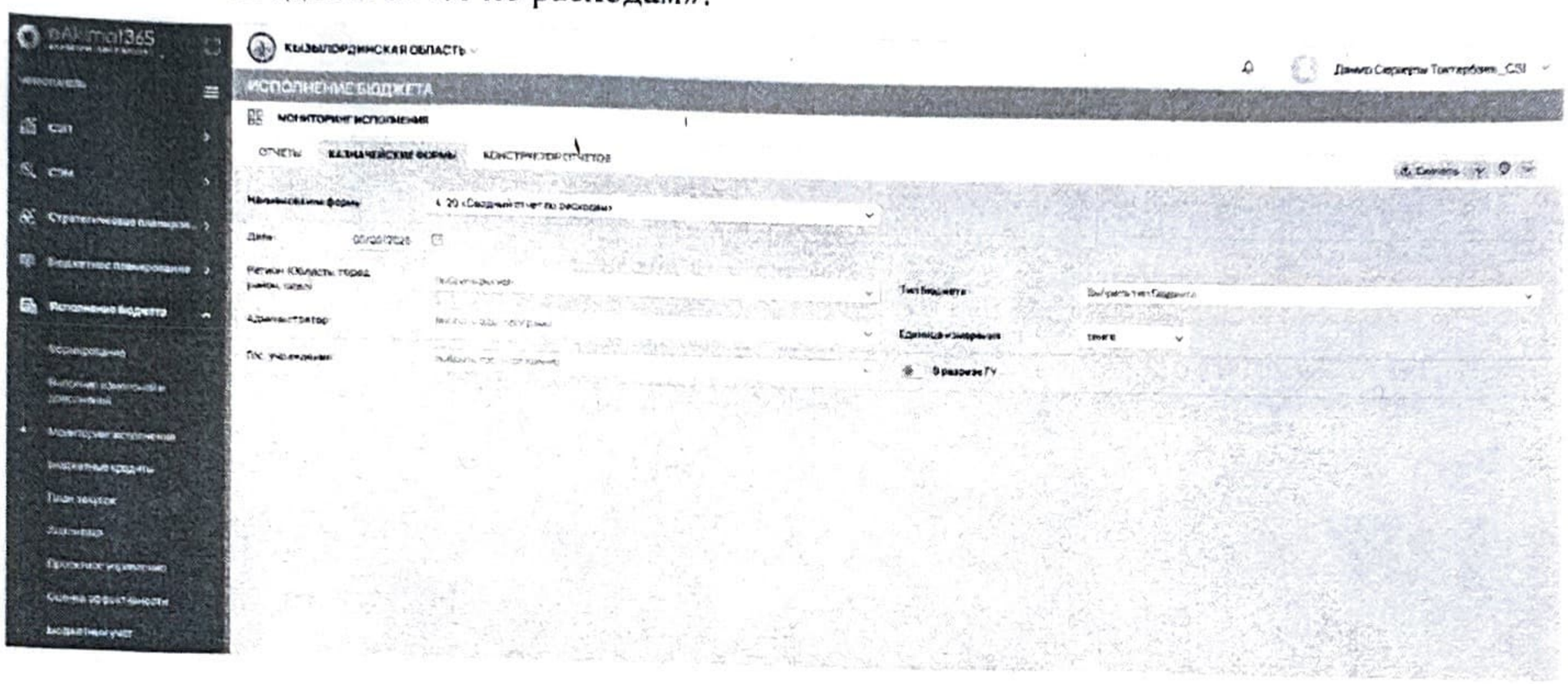

Рисунок 4 - Режим "Мониторинг исполнения"

Модуль «Бюджетное кредитование» предназначен для заполнения кредитных данных, предоставленные из республиканского бюджета, и выданные из областного бюджета

нижестоящим организациям. При работе с бюджетными кредитами необходимо наличие следующих отчётов и приложений, для сдачи в МФ РК:

1) Отчет о состоянии долга местного исполнительного органа;
2) Отчет об обслуживании долга местного исполнительного органа;
3) Выгрузка реестра всех кредитов, введенных в систему;
4) Погашение основного долга перед вышестоящим бюджетом по кредитам местным исполнительным органам для реализации мер социальной поддержки специалистов, выделенным из РБ;
5) План ежемесячного погашения займа за актуальный год для кредитов из республиканского бюджета;
6) План ежемесячного погашения займа за актуальный год для кредитов из местного бюджета.

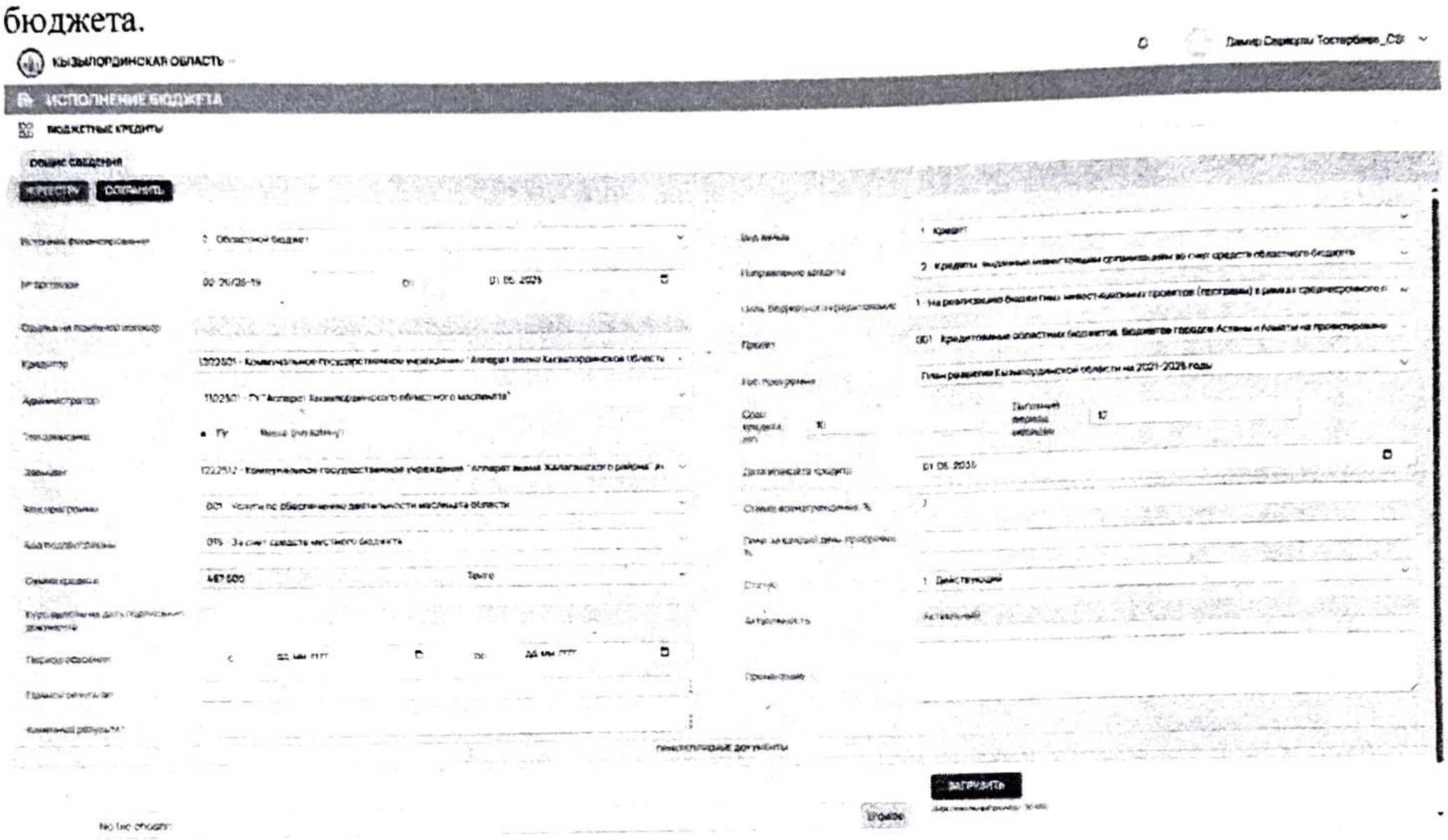

Рисунок 5 - Режим "Бюджетные кредиты"

Модуль «Ведение бюджетного учета» — это автоматизация и порядок ведения бюджетного учета исполнения местных бюджетов. Бюджетный учет - упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об операциях с единого казначейского счета (далее – ЕКС) и счетов государственных учреждений. Бюджетный учет представляет собой учет исполнения бюджетов, осуществляемый на кассовой основе, при котором операции отражаются на счетах способом двойной записи в соответствии с планом счетов. Бюджетный учет охватывает все операции по исполнению бюджета, связанные с выполнением комплекса мероприятий по обеспечению поступлений в бюджет, реализации бюджетных программ (подпрограмм), финансированию дефицита (использованию профицита бюджета) и движением денежных средств на КСН предназначенных для учета операций, связанных с зачислением поступлений в местные бюджеты и проведением расходов из местных бюджетов, и обеспечивает характеристику состояния бюджета в процессе его исполнения. Данные бюджетного учета являются основой составления бюджетной отчетности по исполнению бюджета.

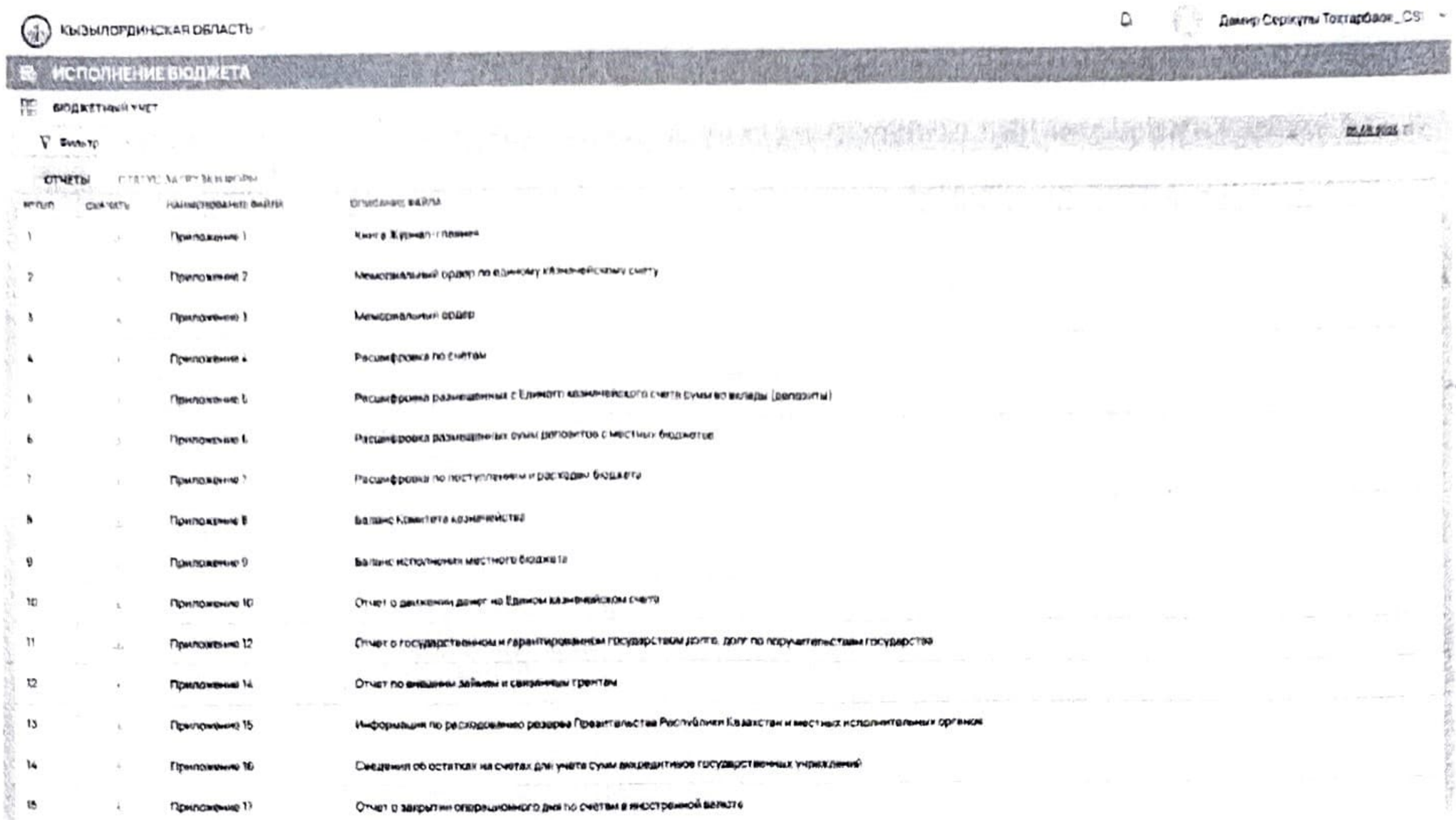

Рисунок 9 - Режим "Бюджетный учет"

3. Технические характеристики Системы

3.1. Характеристики Системы в целом

В целом Система удовлетворяет следующим требованиям: 1) Масштабируемость: программные и аппаратные решения обладают масштабируемостью по количеству пользователей, объему хранимых данных, интенсивности обмена данными, скорости обработки данных, набору предоставляемых услуг, способам обеспечения доступа. Модель данных и информационных потоков предусматривает возможность работы с большими массивами данных, без каких-либо технических или организационных изменений. 2) Версионность: каждая последующая версия Системы позволяет в полном объеме и без каких-либо ограничений использовать данные и информацию, накопленные в рамках предыдущих версий. 3) Кроссплатформенность: клиентская часть Системы представляет собой веб-приложение. 4) Компонентная структура: Система строится на основе компонентной структуры, которая обеспечивает максимальную гибкость и позволяет, при необходимости, применить имеющиеся типовые решения. 5) Современная техническая платформа: Система построена с использованием современных Интернет-технологий и технологий хранения и управления данными. 6) Целостность, конфиденциальность, доступность: База данных обеспечивает целостность, конфиденциальность, доступность данных и реализована на основе СУБД.

3.2. Общие характеристики

Система обеспечивает идентификацию и авторизацию пользователей Системы в соответствии с требованиями по безопасности и защите Системы от несанкционированного доступа к данным. Система обеспечивает возможность персонификации пользовательских меню, экранов и функциональных возможностей для различных пользователей. Система обеспечивает возможность увеличения количества одновременно работающих пользователей, не уменьшая, при этом, производительность. Система обеспечивает возможность поэтапного наращивания как производительности, так и функционального состава Системы. Система построена на принципе открытой архитектуры, обеспечивающем возможность встраивания и

взаимодействия (интеграции) с другими информационными Системами и программными продуктами. Система имеет открытые интерфейсы для развития и интеграции.

3.3. Защита информации от несанкционированного доступа

Защита от несанкционированного доступа обеспечивает: 1) идентификацию пользователя на основе проверки имени (логина) пользователя и пароля; 2) авторизацию пользователя для доступа к информационно-вычислительным ресурсам Системы, требующим наличия соответствующих разрешений; 3) персонифицированное определение прав пользователей на ввод, корректировку, просмотр данных; 4) протоколирование работы пользователей с критическими функциями и приложениями Системы.

3.4. Сохранность информации

Сохранность информации в Системе обеспечивается при следующих аварийных ситуациях: 1) аварийное отключение электропитания в серверных зонах; 2) сбой или выход из строя технических средств, на которых осуществляется эксплуатация Системы; 3) сбой прикладного программного обеспечения Системы из-за ошибок в настройках Системы. Предусмотрена возможность организации автоматического и, в случае необходимости, ручного резервного копирования с использованием программных и/или аппаратных средств. Создание резервных копий содержимого БД производится регулярно (не реже раза в сутки). В случае возникновения аварии или сбоя магнитных носителей, обеспечено восстановление содержимого базы данных до состояния на момент последнего резервного копирования содержимого БД. В случае отказа от Услуги, Заказчику передается резервная копия данных Системы на последний день действия договора.

3.5. Установка обновлений программного обеспечения

Программное обеспечение установлено на оборудовании Поставщика. Заказчику предоставляется доступ к функциям и данным Системы в пределах договорных обязательств.

3.6 Производительность

Быстродействие системы: 1. Количество транзакций в сутки 500 000. 2. Среднее количество транзакций в секунду с учетом того, что доступ к Системе будет осуществляться не более 12 часов в сутки 250 тр./сек. 3. Количество транзакций в секунду в час наибольшей загрузки 1 000 тр./сек. 4. Среднее время отклика Системы на запрос пользователя (т.е. реакция экранной формы на действия, выполняемые пользователем в Системе, кроме загрузки документов) при работе по каналу связи с пропускной способностью: свыше 512 Кбит/с не более 2 сек от 56 до 256 Кбит/с не более 10 сек. 5. Увеличение максимального времени отклика Системы в часы наибольшей нагрузки (по сравнению со средним временем) не более чем в 4 раза.

3.7. Прочие характеристики

При интеграции с информационными системами государственного органа отдельно или одновременно с иной информационной системой государственного органа или другими объектами информатизации «электронного правительства» организация доступа к электронным информационным ресурсам осуществляется в соответствии с Правилами интеграции объектов информатизации «электронного правительства», утвержденными Приказом и.о. Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 29 марта 2018 года № 123. В рамках оказания услуги Поставщик предоставляет доступ к собственному серверному пространству по заявке Заказчика. Предоставляемая инфраструктура Поставщика обеспечивает техническую и физическую отказоустойчивость 24/7 с максимальным временем прерывания деятельности не более 24 часов в год, в ином случае необходимо согласовать с заказчиком. Поставщик в течение 3 календарных дней со дня направления заказчиком

письменного требования устраняет все дефекты и несоответствия при каждых таких обращениях в пределах действия договора. Требования в области обеспечения информационной безопасности обеспечивается поставщиком услуг согласно Постановления Правительства Республики Казахстан от 20 декабря 2016 года № 832 «Об утверждении единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности» в порядке и сроки, установленного действующим законодательством. Требования по защите персональных данных обеспечивается поставщиком согласно закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года N 94-V «О персональных данных и их защите. Поставщик оказывает услуги путем использования программы для ЭВМ. Программа является свободной от любых прав третьих лиц. Имущественные (исключительные) права на использование программы ЭВМ подтверждены свидетельством о внесении сведений в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом, либо договором передачи предоставления исключительных прав на использование программного обеспечения.