ТОО «САМРУК М»

**Расшифровка к услугам по**

**Содержанию, обслуживанию административного здания, Верховного Суда**

**(Договор о государственных закупках услуг г. Астана №85 от 17.04.2025)**

Объект Административное здание и прилегающая территория Верховного Суда Республики Казахстан

Адрес г.Астана, район Есиль, ул. Динмухамеда Кунаева, д.39

Период с 01 по 31 июля 2025 года

| **Здание Число этажей здания -5 Общая площадь здания 17 565,1 м2** | |
|---|---|
| Площади общего пользования (входные холлы, проходы, коридоры) | Комплексная уборка половых покрытий (машинная и ручная чистка пола); освобождение мусорных корзин и замена пластиковых пакетов; чистка стекла на входных группах здания и мойка внутренних витражей здания; вытирание искусственных растений от пыли; вытирание всех поверхностей. Услуги по уходу за цветами, находящиеся в местах общего пользования. Использование специализированного оборудования: пылесосы; использование моющих средств, соответствующих требованиям государственных стандартов; использование информационных указателей, табличек с надписями для предупреждения людей о проводимых услугах/работах. В соответствии с графиком |
| Туалетные комнаты | чистка сантехнических предметов санитарными средствами; освобождение корзин; замена пластиковых пакетов; вытирание зеркал; вытирание дверей, ручек, стен и мытье полов дезинфицирующими средствами. Использование специализированного инвентаря, замена средств гигиены. Проведение генеральной уборки, согласно графика |
| Технические помещения | мытье пола, плинтусов; вытирание дверей, ручек; вытирание мебели (при наличии); удаление паутины, вытирание и мытье окон. Уборка производится согласно графика. 4) Кабинеты - мытье пола; чистка ковровых покрытий (при наличии); химчистка штор, тюлей, ковровых изделий вытирание подоконников; вытирание внутренних поверхностей стекол; вытирание дверей, вытирание пыли с мебели (столы, стулья, шкафы, орг.техника), удаление паутин, освобождение мусорных корзин, замена пластиковых пакетов. Уборка производится согласно графика, повторная уборка помещений производится по вызову Заказчика |
| Лестницы, лестничные пролеты | вытирание лестничных маршей и лестничных площадок, вытирание перил и поручней, вытирание витражей. Вытирание стен и дверей, прозрачных и зеркальных поверхностей в лифтах, вытирание пола в лифтах. Уборка производится согласно графика |
| Автопаркинги и внутри помещения - специальные гаражи | Сбор и вынос мусора |
| | подметание и уборка вручную и с помощью уборочного оборудования; |
| | подметание и чистка въездов в крытую парковку; |
| | вытирание колонн, указательных и рекламных табло; |
| | удаление паутины; |
| | вытирание труб от пыли; вытирание масляных пятен от машин; |
| | вытирание осветительных приборов |
| | механическая и ручная мойка ковралана на основе резины. Используются моющие средства и инвентарь |
| Картины в холлах и в кабинетах здания | Сухое и влажное удаление пыли. Настенные большие картины удаление пыли при помощи специального ручного (мобильного ) пылесоса. В соответствии с графиком работ |
| Архивы, библиотека, кодификация | мытье пола, плинтусов; вытирание дверей, ручек; вытирание мебели, удаление паутины, вытирание и мытье окон и стеллажей, |

| | |
|---|---|
| | вытирание книг, при использовании пылесоса, длинной щеткой, палкой, шваброй для мытья окон. В соответствии с графиком работ |
| Холлы, коридоры, витражи, полностью здание, лифты | Полностью генеральная уборка. С использованием специальных моющих средств и инвентаря ( швабра, пылесос ). В соответствии с графиком работ |
| Залы заседания | Уборка пылесосом. Чистка ковролана. Влажная уборка с использованием специальных моющих средств и инвентаря (швабра, пылесос). В соответствии с графиком работ |
| Работа гардероба | Осенний, зимний, весенний периоды. В соответствии с графиком работ |
| Уход и очистка аквариума | очистка аквариумов, смена воды, кормление рыб. Согласно графика |
| Чистка и мытье фонтана | Спускание воды с фонтана. Полностью промывка фонтана внутри и снаружи. Удаление паутины. Промывание, сушка и вытирание со специальными средствами мрамора. В соответствии с графиком работ |
| Уборка КПП | Ежедневная влажная комплексная уборка половых покрытий (машинная и ручная чистка пола) |
| | освобождение мусорных корзин и замена пластиковых пакетов |
| | чистка стекла на входных группах здания |
| Мелкосрочный ремонт | плотницкие /малярные работы и т.д.) |
| Кровля и поверхности купольного покрытия | Очистка кровли и поверхности купольного покрытия 6840 кв.м с применением промышленного альпинизма |
| Прилегающая территория 14 912,4 м2. | |
| Уборка территории содержание прилегающей территории и уходу за зелеными насаждениями на территории | Уборка вручную, очистка покрытий от снега |
| | Уборка механизировано от снега |
| | вывоз мусора снега |
| | очистка урн от мусора |
| | мойка, протирка урн |
| | мойка фасада |
| | уход за покрытием из плитки, подметание вручную |
| | очистка покрытий механической щеткой |
| | содержание и обслуживание (в том числе замена лампочек) осветительных приборов |
| Декоративные перилла вдоль лестницы, на всех этажах здания в холлах, при входе на улице вдоль лестницы | Удаление пыли, загрязнений и влажная уборка при использований пылесоса, специальные длинные щетки для перилла. В соответствии с графиком работ |
| **Техническое облуживание и администрирование** | |
| Услуги аварийнодиспетчерской службы (локализация аварийных ситуаций на инженерном оборудовании) | в вечернее время с 18:00 часов до 9:00 часов утра, в выходные и праздничные дни круглосуточно |
| Мониторинг технического состояния всех инженерных систем здания | проведение систематических плановых и внеплановых осмотров и обследований |
| Поддержание работоспособности и исправности инженерных систем | электроснабжения и электроосвещения |
| | отопления |
| | холодного и горячего водоснабжения |
| | канализации |
| | вентиляции |
| | системы автоматического и газового пожаротушения |
| | системы сигнализации и оповещения |
| | дизель-генераторов |
| Подготовка к сезонной эксплуатации объекта | проведение мероприятий по подготовке к отопительному сезону |
| Планово-предупредительные работы | Техническое обслуживание, наладка и регулировка параметров оборудования и т.д. |
| | Диагностика, контроль и отладка клапанов и кранов, проверку герметичности контура теплоносителя, профилактическое обслуживание, контроль состояния и режима работы насосных установок |
| | Замена расходных материалов и запасных частей (в том числе: туалетную бумагу, бумажные полотенца, мыло и освежители |

| | |
|---|---|
| | лампочки различных типов (светодиодные, люминесцентные, трековые, ленточные, софитные и тд.), стартеры, автоматы, оконные стекла и уплотнители, дверные замки, ручки, доводчики и т.п.) |
| Проведение дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ | не реже 1 раза в 2 месяца |
| Обслуживание чиллера кондиционеров | Техническое обслуживание, наладка и регулировка параметров оборудования и т.д. |
| Обслуживание лифтов | Техническое обслуживание, наладка и регулировка параметров оборудования и т.д. |
| Техническое обслуживание и поддержание работоспособности выдвижных ворот, ролставень на окнах | Техническое обслуживание, наладка и регулировка параметров оборудования и т.д. |
| **Всего за месяц** | **20 256 942,72** |

Заведующий отделом развития инфраструктуры судов — В отпуске — Ахметова С.Е

Заместитель заведующего Отделом развития инфраструктуры судов — Саутов Б.А.

Заведующий сектором материально-технического оснащения Отдела развития инфраструктуры судов — В отпуске — Саяпова З.М.

Директор ТОО "Самрук М" — Пардаева Г.П.