Приложение 10
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Т-3

Акционерное общество "Жасыл даму" ИИН/БИН 040340008429
Организация (индивидуальный предприниматель)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)
Ерназар Ш. Ж.
подпись *расшифровка подписи*
"____" _____ 20___ года

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по
53	02.07.2025	14.06.2025	30.06.2025

АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Фамилия, инициалы подотчетного лица Мусина А.Р.

Должность (профессия) Менеджер Табельный номер 0001-00178

Назначение аванса Отслеживание климатических переговоров и участие в 62-й сессии. Германия, г.Бонн.

Наименование показателя	Сумма, в тенге
Остаток предыдущего аванса	
Перерасход	
Получен аванс (от кого и дата)	2 413 133,35
1. АО "Жасыл даму", 13.06.2025	2 413 133,35
2.	
Итого получено	2 413 133,35
Израсходовано	2 479 595,86
Остаток	
Перерасход	66 462,51

Бухгалтерская запись		Сумма, в тенге
Дебет	Кредит	
3310	1251	32 103,00
7010	1251	2 447 492,86

Приложение 6 документов на 54 листах

Отчет проверен. К утверждению Два миллиона четыреста семьдесят девять тысяч пятьсот девяносто пять тенге 86 тиын
прописью

Бухгалтер _____ / Муканова А.К.
подпись *расшифровка подписи*

Главный бухгалтер _____ Анисова Р. А.
подпись *расшифровка подписи*

Остаток внесен (перерасход выдан) в сумме _____ тенге
нужное подчеркнуть *прописью*

По кассовому ордеру № _____ от "_____" _____ 20_____ года

Бухгалтер _____ / Муканова А.К. "____" _____ 20___ года
подпись *расшифровка подписи*

Сканировано с CamScanner

Номер по порядку	Дата	Номер документа	Наименование документа	Кому и за что уплачено	Сумма
1	2	3	4	5	6
1	02.06.2025	100026717576	Страховой полис	Халык-Казахинстрах АО ДСК Народного банка, Страхание	11 803,00
2	03.06.2025	22	Фискальный чек	ТОО "Визаметрик", Визовый сбор	15 100,00
3	03.06.2025	47	Фискальный чек	ТОО "Визаметрик", Консульский сбор Было возвращено.	5 200,00
4	13.06.2025	61-і	Приказ	1 суток*2 мрп*3932	7 864,00
5	13.06.2025	61-і	Приказ	13 суток*80евро*593,19	616 917,60
6	13.06.2025	61-і (изм 81-і от 11.07)	Приказ	2 суток*80евро*593,19	94 910,40
7	14.06.2025	624-2680691196	электронный билет	Pegasus airlines, Расходы на проезд Астана-Стамбул-Келн	211 613,00
8	14.06.2025	624-2680691198	электронный билет	Pegasus airlines, Расходы на проезд Кельн-Стамбул-Астана	356 798,00
9	15.06.2025	2025563018646	Инвойс	Motel One Bonn-Hauptbahnhof, Расходы по найму жилья 1 сутки*139.92eur*593.19	82 999,15
10	22.06.2025	RE20254443	Инвойс	Home2share Gmbh, Расходы по найму жилья 7 суток*165eur*593.19	685 134,45
11	23.06.2025	BWS-1397	Инвойс	Home2share Gmbh, Расходы по найму жилья за 1 суток *112eur*593.19	66 437,28
12	26.06.2025	б/н	Инвойс	Hotel zum lowen, Расходы по найму жилья за 3 суток ,388.91eur*593.19	230 697,57
13	27.06.2025	б/н	Инвойс	Maritim Hotel Bonn, Расходы по найму жилья за 1 сутки . 158.67eur*593.19	94 121,46
				Итого	2 479 595,86

Подотчетное лицо _____ / Мусина А.Р.
подпись *расшифровка подписи*

Сканировано с CamScanner

№ 61-і от 12.06.2025

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЭКОЛОГИЯ ЖӘНЕ
ТАБИҒИ РЕСУРСТАР МИНИСТРЛІГІ

«ЖАСЫЛ ДАМУ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

БҰЙРЫҚ

Астана қ.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

«ЖАСЫЛ ДАМУ»
ПРИКАЗ

г. Астана

_____№_____

А.Р. Мусинаны
іссапарға жіберу туралы

«Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 1-бабы 1-тармағының 82) тармақшасына, 127-бабының 1-3-тармақтарына, «Акционерлік қоғамдар туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 60-бабының 6) тармақшасына, «Жасыл даму» акционерлік қоғамының (бұдан әрі – Қоғам) Жарғысы 13.6-тармағының 7) тармақшасына, Басқарма төрағасының 2024 жылғы 2 ақпандағы «Жасыл даму» АҚ-ның Басқарма мүшелері мен басқарушы директорлары арасындағы міндеттер мен өкілеттіктер саласын бөлу туралы» № 17-нқ бұйрығына № 1 қосымшаның 3-бабы 3.6-тармағының 5) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Іссапарға:

1) толық аты-жөні – *Александра Рустамовна Мусина* жіберілсін;

2) лауазымы – *Үлгілеу, талдау және болжау департаментінің менеджері;*

3) іссапар орны (ұйымның атауы – бар болса) – *Германия Федеративтік Республикасы Бонн қаласы;*

4) іссапардың мерзімі мен ұзақтығы – *2025 жылғы 14 маусымнан бастап 2025 жылғы 27 маусымды қоса алғанда, күнтізбелік 14 (он төрт) күн;*

5) іссапардың мақсаты – *климаттық келіссөздерді қадағалау және COP 30-ға дайындықты ескере отырып, БҰҰ РКИК (SB62) көмекші органдарының 62-ші сессиясына қатысу;*

6) бағдары көрсетіле отырып, жол жүру шығыстары өтелетін көлік түрі – әуе көлігі: *Астана қ. – Стамбул қ.- Кельн қ.- Бонн қ.- Кельн қ.- Стамбул қ.- Астана қ.;*

7) тәуліктік шығындарды өтеу күндер саны – *күнтізбелік 14 (он төрт) күн;*

8) тұрғын-жайды жалдау бойынша шығыстарды өтеуге арналған күндер саны – *күнтізбелік 13 (он үш) күн.*

2. Бухгалтерлік есеп, қаржы және салық есептілігі департаменті А.Р.

Сканировано с CamScanner

Республикасының заңнамасында және Қоғамның ішкі актілерінде белгіленген шарттар мен тәртіппен жүзеге асырсын және «Жасыл даму» акционерлік қоғамы жұмыскерлерінің қызметтік іссапарлары туралы қағиданың 41-тармағы, 43-тармағының 4) тармақшасына сәйкес консулдық алымға 56 200 (елу алты мың екі жүз) теңге, визалық орталық қызметінің алымына 15 000 (он бес мың) теңге және туристік сақтандыруға 11 803 (он бір мың сегіз жүз үш) теңге мөлшерде төлем жүргізсін.

3. Адами ресурстарды басқару департаменті осы бұйрықтан туындайтын қажетті шараларды қабылдасын.

Негіздеме: Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі Н.К. Кабдолдановтың 2025 жылғы 11 маусымдағы № 22-04/35 қызметтік хаты.

Басқарма төрағасының орынбасары,
Басқарма мүшесі **Д. Досымбеков**

Сканировано с CamScanner

Приказ

№_____ «_____»_____2025 г.

О командировании
Мусиной А.Р.

В соответствии с подпунктом 82) пункта 1 статьи 1, пунктами 1-3 статьи 127 Трудового кодекса Республики Казахстан, подпунктом 6) статьи 60 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах», подпунктом 7) пункта 13.6 Устава акционерного общества «Жасыл даму (далее – Общество), подпунктом 5) пункта 3.6 статьи 3 Приложения № 1 к приказу Председателя Правления Общества от 2 февраля 2024 года № 17-нқ «О распределении обязанностей и сферы полномочий между членами Правления и управляющими директорами АО «Жасыл даму»», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Направить в командировку:

1) ФИО – *Мусина Александра Рустамовна* ;

2) должность – *менеджер Департамента моделирования, анализа и прогнозирования;*

3) место командировки (наименование организации – при наличии) – *город Бонн, Федеративная Республика Германия;*

4) срок и продолжительность командировки – *с 14 июня 2025 года по 27 июня 2025 года, 14 (четырнадцать) календарных дней*;

5) цель командировки – *отслеживание климатических переговоров и участие в 62-й сессии Вспомогательных органов РКИК ООН (SB 62) с учетом подготовки к COP 30;*

6) вид транспорта, по которому возмещаются расходы по проезду с указанием маршрута – *авиатранспорт: г. Астана - г. Стамбул - г. Кельн - г. Бонн - г. Кельн - г. Стамбул - г. Астана;*

7) количество дней для возмещения суточных – *14 (четырнадцать) календарных дней*;

8) количество дней для возмещения расходов по найму жилого помещения – *13 (тринадцать) календарных дней.*

2. Департаменту бухгалтерского учета, финансовой и налоговой отчетности произвести необходимые выплаты в связи с командировкой Мусиной А.Р. в установленных законодательством Республики Казахстан и внутренними актами Общества условиях и порядке и произвести выплату консульского сбора в размере 56200 (пятьдесят шесть тысяч двести) тенге, сервисного сбора визового центра 15000 (пятнадцать тысяч) тенге и туристического страхования в размере 11803 (одиннадцать тысяч восемьсот три) тенге согласно пункту 41, подпункту 4) пункта 43 Правил о служебных командировках работников акционерного общества «Жасыл даму».

Сканировано с CamScanner

3. Департаменту управления человеческими ресурсами принять меры, вытекающие из настоящего приказа.

Основание: служебная записка заместителя Председателя Правления, члена Правления Кабдолданова Н.К. № 22-04/35 от 11 июня 2025 года.

Заместитель Председателя Правления,
член Правления **Д. Досымбеков**

Сканировано с CamScanner

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЭКОЛОГИЯ ЖӘНЕ ТАБИҒИ РЕСУРСТАР
МИНИСТРЛІГІ
«ЖАСЫЛ ДАМУ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы,
Кабанбай батыр даңғылы, 11/5
тел./факс: +7(7172) 796 599, e-mail: kense@recycle.kz
www.recycle.kz

МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЖАСЫЛ ДАМУ»
Республика Казахстан 010000, город Астана,
проспект Кабанбай батыра, 11/5
тел./факс: +7(7172) 796 599, e-mail: kense@recycle.kz
www.recycle.kz

Служебная записка

Кому: Председатель Правления Сәрсенбай Ержан Нұрланұлы

От: Управляющий директор Ахметова Ботагоз Акмалиденовна

Дата: 11.06.2025

Исх №: 22-04/35

Индекс: 22-04

Тема: О командировании в Бонн

На основе писем-приглашений от РКИК ООН (номер регистрации TP328G) и письма Министерства экологии и природных ресурсов РК (исх. № 12-01-12/6865) о подтверждении кандидатур для участия в 62-й сессии Вспомогательных органов РКИК ООН - SB 62 (в приложении), прошу направить менеджера Департамента моделирования, анализа и прогнозирования - Мусину Александру Рустамовну в служебную командировку по маршруту, указанному ниже.

Место командирования/пункт назначения: г. Бонн, Германия.

Вид транспорта: воздушный.

Маршрут: Астана – Стамбул - Кельн - Бонн - Кельн - Стамбул - Астана,

Сроки командировки: с 14 по 27 июня 2025 года.

Цель командировки: отслеживание климатических переговоров и участие в 62-й сессии Вспомогательных органов РКИК ООН (SB 62) с учетом подготовки к COP 30.

Все командировочные расходы планируется покрыть за счет средств государственной бюджетной программы "038 - Сокращение выбросов парниковых газов".

Окончательная сумма будет сформирована после приобретения билетов и проживания.

Управляющий директор **Б.Ахметова**

Сканировано с CamScanner

Исп. Мусина Александра
Тел. +77019627582
a.mussina@recycle.kz

Согласован 11.06.2025 14:46 Альшагиров Олжас Мерекевич и.о. Насирхан РустамСогласован 11.06.2025 16:14 Тулегенова Гаухар СериккызыСогласован 11.06.2025 16:55 Досымбеков Данияр КуттибековичПодписан 11.06.2025 17:38 Кабдолданов Нуржан Кенесбаевич и.о. Ахметова Ботагоз Акмалиденовна

Сканировано с CamScanner

Сканировано с CamScanner

№ 61-i от 13.06.2025

	Примерная стоимость расходов по командированию по состоянию на 30.05.2025				
№	Назначение	стоимость	количество	сумма в евро	сумма в ₸
1	Суточные расходы (в евро)	80	14	1120	650339,2
2	проживание (в евро)	165	13	2145	1245515,7
3	Перелет эконом-класс туда-обратно (тенге) - Pegasys	393365			393365
4	Консульские сборы за подачу на визу*	56200			56200
5	Сервисный сбор визового центра	15000			15000
6	Туристическое страхование для визы на время пребывания	11 803,00	1		11 803,00
				итого:	2372222,9
	по курсу НБ РК 10 июня 2025 г 1 евро составляет	580.66 ₸			

окончательная сумма будет сформирована после приобретения

*оплатила, есть квитанция

курс 593,19

суточные 80 × 14 × 593,19 = 664 372,8

проживание 165 × 13 × 593,19 = 1272 392,55

итого к перечислению: 2413 133,35

Электронный документ ссылка на документ подписан с использованием электронной цифровой подписи в Damu BPM

Наименование документа	Заявка на платеж
Номер и дата документа	№ 61-i от 13.06.2025
Лист согласования	Согласование: Тулегенова Гаухар Сериккызы Дата и время: 12.06.2025 17:03:42 Комментарий:
	Согласование: Насирхан Рустам Дата и время: 12.06.2025 17:14:08 Комментарий:
	Согласование: Токмагамбетов Даулет Шаймуратович Дата и время: 12.06.2025 17:19:55 Комментарий:
	Согласование: Бейсенбаева Айнаш Жумабаевна Дата и время: 12.06.2025 17:32:44 Комментарий:
	Согласование: Ахметова Ботагоз Акмалиденовна Дата и время: 12.06.2025 17:42:51 Комментарий:
	Согласование: Олжабаева Кымбат Болатовна Дата и время: 12.06.2025 18:05:41 Комментарий:
	Согласование: Кажахатов Дулат Темирбекович Дата и время: 13.06.2025 10:58:38 Комментарий:
	Подписание: Досымбеков Данияр Куттибекович Дата и время: 13.06.2025 11:01:17 Комментарий:
	Регистрация: Мухамеджанова Райхан Амановна Дата и время: 13.06.2025 11:07:55 Комментарий:
	Исполнение: Анисова Райхан Ануарбековна Дата и время: 13.06.2025 11:10:01 Комментарий:
	Исполнение: Манадырова Алтын Байбатыровна Дата и время: Комментарий:
	Исполнение: Токмагамбетов Даулет Шаймуратович Дата и время: Комментарий:
	Исполнение: Муканова Айнур Куатовна Дата и время: Комментарий:

Сканировано с CamScanner

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК КАЗАХСТАНА

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРС

Официальные (рыночные) курсы валют на
13.06.2025 - 13.06.2025

	Числовое значение	ЕВРО
2025-06-13	1	593.19

В соответствии с Законом Республики Казахстан «О средствах массовой информации» информация о курсах иностранных валют поотношению к тенге, представленная на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан https://nationalbank.kz, является официальным сообщением Национального Банка Республики Казахстан и не требует дополнительногописьменного подтверждения от Национального Банка Республики Казахстан."

Сканировано с CamScanner

№ 81-i от 11.07.2025

Приказ

№_____ «_____»_____2025 г.

О внесении изменения в приказ заместителя Председателя Правления, члена Правления АО «Жасыл даму» Досымбекова Д.К. от 13.06.2025 г. № 61-i «О командировании Мусиной А.Р.»

В соответствии с подпунктом 82) пункта 1 статьи 1, пунктами 1-3 статьи 127 Трудового кодекса Республики Казахстан, подпунктом 6) статьи 60 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах», подпунктом 7) пункта 13.6 Устава акционерного общества «Жасыл даму (далее – Общество), подпунктом 5) пункта 3.6 статьи 3 Приложения № 1 к приказу Председателя Правления Общества от 2 февраля 2024 года № 17-нқ «О распределении обязанностей и сферы полномочий между членами Правления и управляющими директорами АО «Жасыл даму»», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Подпункты 4), 7) пункта 1 приказа заместителя Председателя Правления, члена Правления АО «Жасыл даму» Досымбекова Д.К. от 13 июня 2025 года № 61-i «О командировании Мусиной А.Р.» изложить в следующей редакции:

«4) срок и продолжительность командировки – *с 14 июня 2025 года по 30 июня 2025 года, 17 (семнадцать) календарных дней;*

7) количество дней для возмещения суточных – *16 (шестнадцать) календарных дней».*

2. Иные пункты приказа остаются без изменений.

3. Департаменту управления человеческими ресурсами принять меры, вытекающие из настоящего приказа.

Основание: служебная записка Управляющего директора Ахметовой Б.А. № 22-04/47 от 9 июля 2025 года.

Заместитель Председателя Правления,
член Правления **Д. Досымбеков**

Сканировано с CamScanner

№ 81-і от 11.07.2025

Сканировано с CamScanner

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЭКОЛОГИЯ ЖӘНЕ
ТАБИҒИ РЕСУРСТАР МИНИСТРЛІГІ

«ЖАСЫЛ ДАМУ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

БҰЙРЫҚ

Астана қ.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

«ЖАСЫЛ ДАМУ»
ПРИКАЗ

г. Астана

_____№_____

«Жасыл даму» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі Д.К. Досымбековтың «А.Р. Мусинаны іссапарға жіберу туралы» 2025 ж. 13.06 № 61-і бұйрығына өзгерістер енгізу туралы

«Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 1-бабы 1-тармағының 82) тармақшасына, 127-бабының 1-3-тармақтарына, «Акционерлік қоғамдар туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 60-бабының 6) тармақшасына, «Жасыл даму» акционерлік қоғамының (бұдан әрі – Қоғам) Жарғысы 13.6-тармағының 7) тармақшасына, Басқарма төрағасының 2024 жылғы 2 ақпандағы «Жасыл даму» АҚ-ның Басқарма мүшелері мен басқарушы директорлары арасындағы міндеттер мен өкілеттіктер саласын бөлу туралы» № 17-нқ бұйрығына № 1 қосымшаның 3-бабы 3.6-тармағының 5) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Жасыл даму» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі Д.К. Досымбековтың «А.Р. Мусинаны іссапарға жіберу туралы» 2025 жылғы 13 маусымдағы № 61-і бұйрығының 1-тармағы 4), 7) тармақшалары мынадай редакцияда жазылсын:

«4) іссапардың мерзімі мен ұзақтығы – *2025 жылғы 14 маусымнан бастап 2025 жылғы 30 маусымды қоса алғанда, күнтізбелік 17 (он жеті) күн;*

7) тәуліктік шығындарды өтеу күндер саны – *күнтізбелік 16 (он алты) күн;».*

2. Бұйрықтың өзге тармақтары өзгеріссіз қалдырылсын.

3. Адами ресурстарды басқару департаменті осы бұйрықтан туындайтын қажетті шараларды қабылдасын.

Негіздеме: Басқарушы директор Б.А. Ахметованың 2025 жылғы 9 шілдедегі № 22-04/47 қызметтік хаты.

Басқарма төрағасының орынбасары,
Басқарма мүшесі **Д. Досымбеков**

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЭКОЛОГИЯ ЖӘНЕ ТАБИҒИ РЕСУРСТАР
МИНИСТРЛІГІ
«ЖАСЫЛ ДАМУ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы,
Кабанбай батыр даңғылы, 11/5
тел./факс: +7(7172) 796 599, e-mail: kense@recycle.kz
www.recycle.kz

МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЖАСЫЛ ДАМУ»
Республика Казахстан 010000, город Астана,
проспект Кабанбай батыра, 11/5
тел./факс: +7(7172) 796 599, e-mail: kense@recycle.kz
www.recycle.kz

Сканировано с CamScanner

Служебная записка

Кому: Председатель Правления Сәрсенбай Ержан Нұрланұлы

От: Управляющий директор Ахметова Ботагоз Акмалиденовна

Дата: 09.07.2025

Исх №: 22-04/47

Индекс: 22-04

Тема: О внесении изменений в приказ № 61-і от 13.06.2025 о командировании Мусиной в связи с задержкой авиарейса

Прошу внести изменения в приказ № 61-і от 13.06.2025 о командировании Мусиной А.Р. (менеджер Департамента моделирования, анализа и прогнозирования) в связи с задержкой авиарейса.

Обратный рейс Кёльн - Стамбул 27 июня 2025 года был перенесен на 28 июня (задержка вылета продолжительностью 12 часов), что не позволяло попасть на стыковочный рейс Стамбул-Астана 27 июня (смс-оповещение в приложении). Ближайший доступный рейс по установленному маршруту предложенный авиакомпанией - 29 июня.

В связи с этим, был произведен вынужденный обмен авиабилетов и ожиданием в г. Стамбул до ближайшего доступного вылета в г. Астана 29 июня (фактическое прибытие - утром 30 июня), что подтверждается посадочными билетами.

Согласно изложенному выше, прошу внести изменения в пп.4 и 7 п.1 приказа о командировании № 61-і от 13.06.2025 для приведения в соответствие следующим образом:

4) срок и продолжительность командировки – с 14 июня 2025 года по 30 июня 2025 года, 17 (семнадцать) календарных дней;

7) количество дней для возмещения суточных – 16 (шестнадцать) календарных дней.

Управляющий директор **Б.Ахметова**

Сканировано с CamScanner

United Nations
Climate Change Secretariat

Nations Unies
Secrétariat sur les changements climatiques

Secretariat of the United Nations Framework Convention on Climate Change / Platz der Vereinten Nationen 1 / 53113 Bonn, Germany

Registration code: TP328G

To Diplomatic Missions: Please take note of the registration code TP328G that may be used to confirm this registration. Please log into the system to find the most updated information.

ACKNOWLEDGEMENT OF PARTICIPANT'S NOMINATION / UNFCCC VISA SUPPORT LETTER

This is to acknowledge that a National Focal Point (NFP) nominated the individual to attend the meeting session SB 62, Bonn, Germany, from 10 Jun 2025 to 26 Jun 2025 as specified below.

Full name: Ms. Alexandra Mussina		
Date of Birth: 06 May 1998	Document identification number: N14848463	Country of Nationality: Kazakhstan
Party or observer State: Kazakhstan		
Registration type: Party delegate	Attendance starts: 10 Jun 2025	Attendance ends: 26 Jun 2025

Diplomatic missions of the Host Country have been informed about these sessions. In this context, the United Nations Framework Convention on Climate Change Secretariat (UNFCCC Secretariat) requests the customary assistance of the Host Government to speed up the process of issuance of a visa to the said representative to facilitate such participation.

This note has been generated automatically by the online registration system of the United Nations Framework Convention on Climate Change Secretariat. For queries on visa, please contact the secretariat of UNFCCC.

The above participant has been duly nominated to attend SB 62.

Visas

All foreign delegates entering Germany must have a valid passport.

Participants requiring a visa are strongly encouraged to contact the appropriate consular authorities as soon as possible, following receipt of the Acknowledgement Letter. The issuance of a visa for Schengen States may take up to two weeks from the date of submission of the visa application.

Participants are advised that obtaining a Schengen visa is contingent on the participant securing comprehensive insurance that covers their entire stay. If travelling more than once, it is recommended to obtain insurance that covers the period of all intended stays.

Participants should also indicate if a Schengen visa has been issued to them in the last 59 months.

For more information, visit the English language website of the German Federal Foreign Office (also available in French and Spanish) and the website of the German Mission that will handle the visa application.

For information about SB 62 participation please refer to the Information for Participants (IFP).

At the registration counter of the conference, participants must provide this document (either printed or from a mobile device) and a personal identification document in the form of a valid passport or a nationally approved photo identification card. Please note that the details provided to the UNFCCC Secretariat using the Online Registration System (ORS) must match with the identification document.

Nominations can be cancelled or replaced by the nominating NFP at any time. For registration, the UNFCCC Secretariat will use the latest information provided using the ORS.

In the interest of safety and security of all participants and the smooth and efficient conduct of the sessions, the UNFCCC Secretariat reserves the right to deny and/or restrict access to the conference premises, or to request participants to leave the conference premises. The UNFCCC Secretariat shall not be responsible for any expenses incurred by participants who are requested to leave the premises or are refused registration or access to the sessions for which they have been nominated and/or registered as participants.

Please note that participants will need to follow the Code of Conduct, relevant health guidelines prevalent at the time of the conference. For details, please refer to the Information for Participant (IFP) posted on the UNFCCC website.

Сканировано с CamScanner

Электронный билет

Kaspi.kz

Дата оформления	Номер брони
13.06.2025	11DWLX

Взрослый

Имя	Фамилия	Документ	Билет
ALEXANDRA	MUSSINA	N14848463	624-2680691196

Астана, 14 июн — Кёльн, 14 июн, в пути 17ч 15м

05:55 14 июн, сб	**Астана** Нурсултан Назарбаев Аэропорт, NQZ	**PC-229** Pegasus Airlines, Самолет Airbus Industrie A321, Эконом (E)	Ручная кладь 5 кг (55x40x25) Багаж 1x20 кг
09:30 14 июн, сб	**Стамбул** Сабихи Гёкчен, SAW		

Пересадка в г. Стамбул
8ч 15м

17:45 14 июн, сб	**Стамбул** Сабихи Гёкчен, SAW	**PC-1015** Pegasus Airlines, Самолет Airbus Industrie A320, Эконом (E)	Ручная кладь 5 кг (55x40x25) Багаж 1x20 кг
20:10 14 июн, сб	**Кёльн** Кельн, CGN		

Стоимость за пассажира

Тариф авиакомпании	115 897 KZT
Таксы и сборы	95 716 KZT
Сервисный сбор	0 KZT
Итоговая стоимость	**211 613 KZT**

Сканировано с CamScanner

Сканировано с CamScanner

загранич

Электронный билет

Kaspi.kz

Дата оформления	Номер брони
13.06.2025	11DWLX

Взрослый

Имя	Фамилия	Документ	Билет
ALEXANDRA	MUSSINA	N14848463	624-2680691198

Кёльн, 27 июн — Астана, 28 июн, в пути 12ч 25м

13:20 27 июн, пт	**Кёльн** Кельн, CGN	**PC-1012** Pegasus Airlines, Самолет Airbus Industrie A321, Эконом (A)	Ручная кладь 5 кг (55x40x25) Багаж 1x20 кг
17:30 27 июн, пт	**Стамбул** Сабихи Гёкчен, SAW		

Пересадка в г. Стамбул
4ч 15м

21:45 27 июн, пт	**Стамбул** Сабихи Гёкчен, SAW	**PC-228** Pegasus Airlines, Самолет Airbus Industrie A321, Эконом (A)	Ручная кладь 5 кг (55x40x25) Багаж 1x20 кг
04:45 28 июн, сб	**Астана** Нурсултан Назарбаев Аэропорт, NQZ		

Стоимость за пассажира

Тариф авиакомпании	236 395 KZT
Таксы и сборы	120 403 KZT
Сервисный сбор	0 KZT
Итоговая стоимость	**356 798 KZT**

Сканировано с CamScanner

ТОО KASPI TRAVEL

БИН: 130840007160

Постановка на учет по НДС:

Серия 60001 №1215693 от 28.08.2020

Билеты не передаваемые, изменение имени и фамилии пассажира после выписки запрещено. Маршрутная квитанция означает согласие пассажира с правилами применения тарифа и условиями возврата и обмена билета.

Важная информация

Регистрация начинается за 2 часа и заканчивается за 40 минут до вылета рейса по расписанию. На международные рейсы регистрация может быть закончена за 1 час до вылета самолета. Время вылета в билете указано местное. Не опаздывайте.Если Вы зарегистрировались на рейс заранее на сайте авиакомпании, приезжайте в аэропорт вылета с посадочным талоном и паспортом не позднее, чем за 40 минут до вылета рейса по расписанию, чтобы пройти предполетный досмотр и посадку в самолет. Для регистрации на рейс Вам необходимо предъявить на регистрации документ удостоверяющий личность. Если это Ваш первый полет с этой авиакомпанией или если Ваш рейс с пересадкой - рекомендуем Вам взять с собой распечатанную маршрут-квитанцию. В некоторых случаях она может быть подтверждением для бесплатной транспортировки пассажиров между разными терминалами аэропорта, а также она может быть полезна, в случае если Вы летите в безвизовую страну, с пересадкой в транзитном терминале страны, для посещения которой требуется виза. Вы можете взять на борт багаж (ручную кладь), габариты которого не превышают 55x40x25 см. Жидкости, гели, аэрозоли в ручно клади можно перевозить в емкостях вместимостью не более 100 мл, но общий объем не должен превышать 1 л.

Если Вы планируете путешествие с домашним животным, уточните информацию по перевозке у авиакомпании. Обратите внимание, что пассажир, опоздавший на регистрацию или посадку в самолет, к воздушной перевозке не допускается.

Стоимость за 1 пассажира

Тариф авиакомпании	352 292 KZT
Таксы и сборы	216 119 KZT
Сервисный сбор	0 KZT
Итоговая стоимость	568 411 KZT

Фискальный чек
от 13.06.2025

Электронный билет

Новый перелет

Kaspi.kz

Дата оформления	Номер брони
20.06.2025	11DWLX

Взрослый

Имя	Фамилия	Документ	Билет
ALEXANDRA	MUSSINA	N14848463	624-2680729245

Астана, 14 июн — Кёльн, 14 июн, в пути 17ч 15м

05:55 14 июн, сб **09:30** 14 июн, сб	**Астана** Нурсултан Назарбаев Аэропорт, NQZ **Стамбул** Сабихи Гёкчен, SAW	**PC-229** Pegasus Airlines, Самолет Airbus Industrie A321, Эконом (E)	Ручная кладь 5 кг (55x40x25) Багаж 1x20 кг

Пересадка в г. Стамбул
8ч 15м

17:45 14 июн, сб **20:10** 14 июн, сб	**Стамбул** Сабихи Гёкчен, SAW **Кёльн** Кельн, CGN	**PC-1015** Pegasus Airlines, Самолет Airbus Industrie A320, Эконом (E)	Ручная кладь 5 кг (55x40x25) Багаж 1x20 кг

Кёльн, 28 июн — Стамбул, 28 июн, в пути 3ч 20м

01:20 28 июн, сб **05:40** 28 июн, сб	**Кёльн** Кельн, CGN **Стамбул** Сабихи Гёкчен, SAW	**PC-7012** Pegasus Airlines, Самолет Airbus Industrie A320, Эконом (A)	Ручная кладь 5 кг (55x40x25) Багаж 1x20 кг

Стамбул, 29 июн — Астана, 30 июн, в пути 5ч

21:45 29 июн, вс **04:45** 30 июн, пн	**Стамбул** Сабихи Гёкчен, SAW **Астана** Нурсултан Назарбаев Аэропорт, NQZ	**PC-228** Pegasus Airlines, Самолет Airbus Industrie A321, Эконом (A)	Ручная кладь 5 кг (55x40x25) Багаж 1x20 кг

Стоимость за пассажира

Тариф авиакомпании	236 395 KZT
Таксы и сборы	120 403 KZT
Сервисный сбор	0 KZT
Итоговая стоимость	**356 798 KZT**

Сканировано с CamScanner

ТОО KASPI TRAVEL

БИН: 130840007160

Постановка на учет по НДС:

Серия 60001 №1215693 от 28.08.2020

E-ticket

Ticketing date 20.06.2025

Билеты не передаваемые, изменение имени и фамилии пассажира после выписки запрещено. Маршрутная квитанция означает согласие пассажира с правилами применения тарифа и условиями возврата и обмена билета.

Важная информация

Регистрация начинается за 2 часа и заканчивается за 40 минут до вылета рейса по расписанию. На международные рейсы регистрация может быть закончена за 1 час до вылета самолета. Время вылета в билете указано местное. Не опаздывайте.Если Вы зарегистрировались на рейс заранее на сайте авиакомпании, приезжайте в аэропорт вылета с посадочным талоном и паспортом не позднее, чем за 40 минут до вылета рейса по расписанию, чтобы пройти предполетный досмотр и посадку в самолет. Для регистрации на рейс Вам необходимо предъявить на регистрации документ удостоверяющий личность. Если это Ваш первый полет с этой авиакомпанией или если Ваш рейс с пересадкой - рекомендуем Вам взять с собой распечатанную маршрут-квитанцию. В некоторых случаях она может быть подтверждением для бесплатной транспортировки пассажиров между разными терминалами аэропорта, а также она может быть полезна, в случае если Вы летите в безвизовую страну, с пересадкой в транзитном терминале страны, для посещения которой требуется виза. Вы можете взять на борт багаж (ручную кладь), габариты которого не превышают 55x40x25 см. Жидкости, гели, аэрозоли в ручнс клади можно перевозить в емкостях вместимостью не более 100 мл, но общий объем не должен превышать 1 л.

Если Вы планируете путешествие с домашним животным, уточните информацию по перевозке у авиакомпании. Обратите внимание, что пассажир, опоздавший на регистрацию или посадку в самолет, к воздушной перевозке не допускается.

Стоимость за 1 пассажира

Тариф авиакомпании	236 395 KZT
Таксы и сборы	120 403 KZT
Сервисный сбор	0 KZT
Итоговая стоимость	**356 798 KZT**

Фискальный чек от 13.06.2025

Сканировано с CamScanner

E-ticket

Kaspi.kz

Ticketing date	Booking reference
20.06.2025	11DWLX

Adult

First name	Last name	Document	Ticket
ALEXANDRA	MUSSINA	N14848463	624-2680729245

Astana, 14 JUN — Cologne/Bonn, 14 JUN, Duration 17h 15m

05:55 14 JUN, SAT	**Astana** Nursultan Nazarbayev Airport, NQZ	**PC-229** Pegasus Airlines, Airplane Airbus Industrie A321, Economy (E)	Cabin bag up to 5 kg (55x40x25) Baggage 1x20 kg
09:30 14 JUN, SAT	**Istanbul** Sabiha Gokcen International Airport, SAW		

Connection in Istanbul
8h 15m

17:45 14 JUN, SAT	**Istanbul** Sabiha Gokcen International Airport, SAW	**PC-1015** Pegasus Airlines, Airplane Airbus Industrie A320, Economy (E)	Cabin bag up to 5 kg (55x40x25) Baggage 1x20 kg
20:10 14 JUN, SAT	**Cologne/Bonn** Cologne/Bonn, CGN		

Cologne/Bonn, 28 JUN — Istanbul, 28 JUN, Duration 3h 20m

01:20 28 JUN, SAT	**Cologne/Bonn** Cologne/Bonn, CGN	**PC-7012** Pegasus Airlines, Airplane Airbus Industrie A320, Economy (A)	Cabin bag up to 5 kg (55x40x25) Baggage 1x20 kg
05:40 28 JUN, SAT	**Istanbul** Sabiha Gokcen International Airport, SAW		

Istanbul, 29 JUN — Astana, 30 JUN, Duration 5h

21:45 29 JUN, SUN	**Istanbul** Sabiha Gokcen International Airport, SAW	**PC-228** Pegasus Airlines, Airplane Airbus Industrie A321, Economy (A)	Cabin bag up to 5 kg (55x40x25) Baggage 1x20 kg
04:45 30 JUN, MON	**Astana** Nursultan Nazarbayev Airport, NQZ		

Price for passenger

Total fare	236 395 KZT
Tax and airline surcharges	120 403 KZT
Service fee	0 KZT
Total price	**356 798 KZT**

Сканировано с CamScanner

KASPI TRAVEL LLC

BIN: 130840007160

VAT Registration:

Series 60001 №1215693 issued on 28.08.2020

No changes in name and surname are allowed after issuance of the ticket. This itinerary receipt constitutes acceptance of passenger fare rules and conditions of the return and exchange tickets.

Important Information

Registration begins 2 hours before and ends 40 minutes before the scheduled departure time. For international flights, registration can be completed in 1 hour before departure. Departure time on the ticket is local. Please arrive on time, and do not forget to carry your identification document for check-in. It is recommended to bring a printed itinerary receipt (E-ticket) if this is your first flight with this airline, or if your flight with stops. In some cases, it may be confirmation for the free transportation of passengers between the airport terminals, as well as it can be useful, if you are going to the visa waiver country through the countries which are required visa for a visit You can take on board one piece of hand luggage with the dimensions do not exceed 55x40x25 cm. Liquids, gels, aerosols can be transported in hand luggage in containers no more than 100 ml, but the total volume limit is 1 l only.

If you plan traveling with a pet, please contact the airline to get the information about transportation. Please, note that a passenger who is late for registration or for boarding is not allowed to flight.

Price for 1 passenger

Total fare	236 395 KZT
Tax and airline surcharges	120 403 KZT
Service fee	0 KZT
Total price	**356 798 KZT**

The fiscal receipt from 13.06.2025

Сканировано с CamScanner

При сохранении номера будет добавлен новый контакт.

Сообщить о спаме Добавить в контакты

Не прочитано

11:06

Dear Guest, Your flight under PNR number: 11DWLX has been changed. Your old flight details: 27/06/2025 13:20 PC 1012 Cologne to Istanbul Sabiha Gokcen New flight details: 28/06/2025 01:20 PC 7012 Cologne to Istanbul Sabiha Gokcen. For detailed information please enter the url https://flyp.gs/kX2zq to make changes or refund on your PNR and for passenger rights https://flyp.gs/A92400BD.

11:06 • activ

Сканировано с CamScanner

PEGASUS AIRLINES

PNR 11DWLX

1 CABIN BAGGAGE

PEGASUS AIRLINES

MUSSINA/ALEXANDRA/MRS

MUSSINA/ALEXANDRA

FLIGHT NO/	BOARDING TIME/	DEP/	GATE/	SEAT/
OUS NO	BINIS ZAMANI	KALKIS ZAMANI	KAPI	KOLTUK
PC229	05:10	05:55	A3	13F
ASTANA	14/06/25	14/06/25		
SABIHA GOKCE				
SABIHA GOKCEN				
PC229 SEQ 208				13F
PC1015	17:00	17:45		19B
SABIHA GOK	14/06/25	14/06/25		
COLOGNE BONN				
COLOGNE BONN AIRPOR				
PC1015 SEQ 083				19B
SEQ 1- 208				
SEQ 2- 083				

Сканировано с CamScanner

Сканировано с CamScanner

Astana
NQZ
05:55
Terminal MAIN

→

ALEXANDRA MUSSINA

Gate
A3

Seat
13F

Boarding date & time
14 June 2025 - 05:10

PNR no
11DWLX

Flight No:
PC229

Flight information can be updated instantly. Please follow anno

PEGASUS

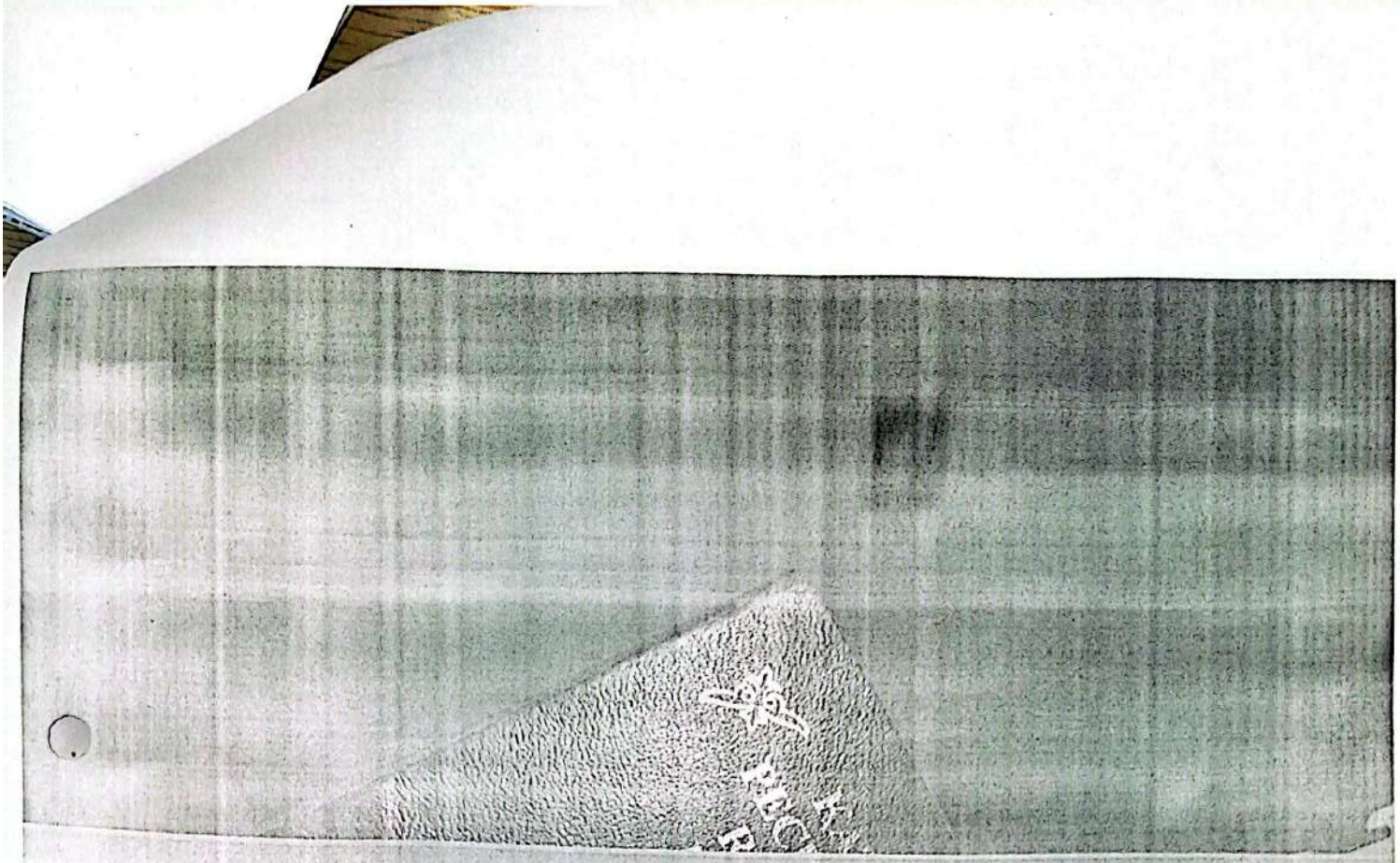
General rules Privacy **Compatability**

Write to us

Pegasus Hava Taşımacılığı A.Ş. All
Rights Reserved © 2005 - 2020

Pegasus is an IATA member

Сканировано с CamScanner



PEGASUS AIRLINES

PNR 11DWLX

NO CABIN BAGGAGE

PEGASUS AIRLINES

MUSSINA/ALEXANDRA/MRS

MUSSINA/A

FLIGHT NO/ UCUS NO	BOARDING TIME/ BINIS ZAMANI	DEP/ KALKIS ZAMANI	GATE/ KAPI	SEAT/ KOLTUK
PC7012 COLOGNE	00: 35 28/06/25	01: 20 28/06/25	D40	4D

SABIHA GOKCE

SABIHA GO

PC7012 SE

SEB 1- 237

Сканировано с CamScanner

PEGASUS AIRLINES

Istanbul Sabiha Gokcen
SAW
21:45
Terminal MAIN

→

ALEXANDRA MUSSINA

Gate
202A

Seat
13D

Boarding date & time
29 June 2025 - 21:00

PNR no
11DWLX

Flight No:
PC228

Flight information can be updated instantly. Please follow anno

PEGASUS

General rules Privacy Compatability

Write to us

Pegasus Hava Taşımacılığı A.Ş. All Rights Reserved © 2005 - 2020

Pegasus is an IATA member

Сканировано с CamScanner

Сканировано с CamScanner

ВЫПИСКА

по Kaspi Gold за период с 13.06.25 по 13.06.25

Мусина
Александра Рустамовна
Доступно на 13.06.25: + 15 200,76 ₸

Номер карты: *2811
Номер счета: KZ54722C000022552752
Валюта счета: тенге

Краткое содержание операций по карте:	
Доступно на 13.06.25	+ 2 111,76 ₸
Пополнения	+ 582 100,00 ₸
Переводы	+ 0,00 ₸
Покупки	- 569 011,00 ₸
Снятия	+ 0,00 ₸
Разное	+ 0,00 ₸
Доступно на 13.06.25	+ 15 200,76 ₸

Лимит на снятие наличности без комиссии:	
Остаток зарплатных денег	0,00 ₸
Другие пополнения	300 000,00 ₸
Итого	300 000,00 ₸

Дата	Сумма	Операция	Детали
13.06.25	- 568 411,00 ₸	Покупка	ТОО Kaspi Travel
13.06.25	+ 570 000,00 ₸	Пополнение	С карты другого банка
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

⏲. Сумма заблокирована. Банк ожидает подтверждения от платежной системы.

фискальный чек

ТОО Kaspi Travel

Платеж успешно совершен

568 411 ₸

Продажа

Бронь авиа 1 шт. x 568 411 ₸	568 411 ₸
№ чека	TVL70178995
Дата и время по Астане	13.06.2025 16:35:19
Оплачено	Kaspi Gold
Адрес	Алматы, Бостандыкский район, ул. Наурызбай батыра, д. 154а
ИИН/БИН продавца	130840007160
ФИО покупателя	Александра М.
ИИН/БИН покупателя	980506400713
РНМ	010103903928
ЗНМ	KK0135507464
ФП	0898818321
ОФД	Kaspi ОФД

Сканировано с CamScanner

SEQ 1- 083

PEGASUS AIRLINES

PNR 11DWLX

1 CABIN BAGGAGE

MUSSINA/ALEXANDRA/MRS

FLIGHT NO/	BOARDING TIME/	DEPARTURE TIME/	GATE/	SEAT/
PC 1015	17:00	17:45		19B
UCUS NO	BINIS ZAMANI	KALKIS ZAMANI	KAPI	KOLTUK
ISTANBUL	14/06/2025	14/06/2025		
COLOGNE				

COLOGNE (CGN) PC 1015 SEQ083

MUSSINA/ALEXANDRA/MRS

1 CABIN BAGGAGE

PEGASUS AIRLINES

MUSSINA/ALEXANDRA/MRS

DEPARTURE TIME/	GATE/	SEAT/
21:45	13D	
KALKIS ZAMANI	KAPI	KOLTUK
29/06/2025		

ASTANA (NOZ) PC 228 SEQ115

PEGASUS AIRLINES

CABIN BAGGAGE

MUSSINA/ALEXANDRA

GATE/	SEAT/
KAPI	KOLTUK

PEGASUS AIRLINES

SABIHA GOKCEN

Сканировано с CamScanner

WUSSINA/ALEXANDRA

PEGASUS

SABIHA GOKCEN

COLOGNE BONN AIRPOR

Сканировано с CamScanner

14 ИЮН, В ПУТИ 17Ч 15М

PC-229

Документ

N14848463

Сканировано с CamScanner

PEGASUS AIRLINES

PNR 1JDWLX

NO CABIN BAGGAGE

PEGASUS AIRLINES

MUSSINA/ALEXANDRA/MRS

MUSSINA/ALEXANDRA

FLIGHT NO/	BOARDING TIME/	DEP/	GATE/	SEAT/
UCUS NO:	BINIS ZAMANI	KALKIS ZAMANI	KAPI	KOLTUK
PC7012	00:35	01:20	D40	4D
COLOGNE	28/06/25	28/06/25		

SABIHA GOKCEN

SABIHA GOKCE

PC7012 SEQ 237 4D

SEQ 1- 237

29.06.25

21:45 pm

Сканировано с CamScanner

Покупки

ВИЗАМЕТРИК

Платеж успешно совершен

56 200 ₸

№ чека	QR10888004231
ИИН/БИН продавца	180340020783
ФИО покупателя	Александра М.
Дата и время по Астане	03.06.2025 16:27
Оплачено	с Kaspi Gold
Адрес	г. Нур-султан, Сары-Арка, 6

*Чек не является фискальным

фактические расходы 5200 т.
51.000. возмещение сек. вописки.

Сканировано с CamScanner

ТОО 'ВИЗАМЕТ
БСН/БИН 180340020783
:ород Астана, проспект Сарыарка д6 БЦ 'Арман' офис 306

ТОО 'ВИЗАМЕТРИК' Ауысым/Смена 331

Iектің реттік нөмірі/Порядковый номер чека № 22

Чек/Чек: 572271335 Кассашы/Кассир: VISAMETRIC ASTANA API

Сатылым/Сату

---

1. (Sch) услуга записи

1,0 шт x 15100,00 15100,00

Бағасы/Стоимость 15100,00

Банк картасымен/Банковской картой 15100,00

БАРЛЫҒЫ/ИТОГО: 15100,00

Фискалдық белгі/Фискальный признак: 572271335
Уақыт/Время: 03.06.2025 15:31

Фискалдық деректер операторы/Оператор фискальных данных: АО "Казахтелеком" Түбіртекті тексеру үшін веб-сайтқа өтіңіз/Для проверки чека зайдите на сайт http://
[illegible].ofd.kz

ФИСКАЛДЫҚ КӨРСЕТКІШ/ФИСКАЛЬНЫЙ ПРИЗНАК

КТН/РНМ: 010103739081
ҚЗН/ЗНМ: UK00005601
Учет Онлайн Касса

Сканировано с CamScanner

Gmail

запись

Написать

Входящие 772

Помеченные

Ещё

Ярлыки

[Imap]/Sent

TELUS

Медиа тур по праву

Работа в РЭЦЦА

Drops of the Future

Ещё

VISAMETRIC

Ваша запись, созданная 03-06-2025, подтверждена:

Имя Фамилия	Номер	Страна посещения	Офис подачи документов	Тип обслуживания	Дата записи	Штрих-код
ALEXANDRA MUSSINA	SUP7EFKYL4P	Germany - Schengen	Astana	NORMAL	03/06/2025 15:50	

ОФИС ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

Астана қаласы, Сарыарқа даңғылы 6, Арман бизнес орталығы, 306 кабинет

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Биометрическая фотография

Указания:

• Просим обратить Ваше внимание, что документы для подачи на получение визы должны быть подготовлены в соответствии с требованиями Посольства/Генерального Консульства Германии в Республике Казахстан https://kasachstan.diplo.de/kz-ru/vertretungen/botschaft

• Более подробную информацию о категориях и необходимых документах Вы можете найти по ссылке [illegible]

• Номер PNR, который был создан системой, не является номером для отслеживания статуса обработки Заявления на получение визы. Номер PNR позволяет отменить или изменить дату подачи документов.

• При подаче документов Мы рекомендуем Вам иметь при себе распечатанный PDF-файл, подтверждающий запись.

• Дети младше 12 лет могут не присутствовать при подаче документов.

• VISAMETRIC - ЕДИНСТВЕННАЯ КОМПАНИЯ, ОФИЦИАЛЬНО УПОЛНОМОЧЕННАЯ НА ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВИЗЫ В ГЕРМАНИЮ. ЛИЦА, ПРЕДЛАГАЮЩИЕ УСЛУГИ ПО ПРИЕМУ ЗАЯВЛЕНИЙ ВНЕ ОФИСОВ VISAMETRIC, НЕ ИМЕЮТ ОТНОШЕНИЯ К КОМПАНИИ VISAMETRIC ИЛИ ПОСОЛЬСТВУ/ГЕНЕРАЛЬНОМУ КОНСУЛЬСТВУ ГЕРМАНИИ. НАШИ СОТРУДНИКИ ГОТОВЫ ПОМОЧЬ КАЖДОМУ ЗАЯВИТЕЛЮ, ОБРАТИВШЕМУСЯ В КОМПАНИЮ VISAMETRIC. ЭТО УВЕДОМЛЕНИЕ ОФИЦИАЛЬНО ПОДТВЕРЖДЕНО ПОСОЛЬСТВОМ/ГЕНЕРАЛЬНЫМ КОНСУЛЬСТВОМ ГЕРМАНИИ.

URL: https://kz-appointment.visametric.com

Legal Warning: This message and its attachments may contain personal and confidential information that may not be disclosed, distributed or forwarded to any person other than the recipient whose name is written. If you think that this message has reached you by mistake, please inform the sender, do not open an attachment of the message and delete the message. VISAMETRIC assumes no legal responsibility for the content of this message and its attachments. The person(s) sending are not responsible for any errors or omissions. The confidentiality of the message content and the obligation to comply with this confidentiality obligation are also your responsibility. Due to the security risks of e-mail systems, the confidentiality and integrity of the messages can be damaged, the message can contain viruses and a secure, error-free or virus-free delivery cannot be guaranteed. VISAMETRIC cannot be held responsible for any damage to your computer system caused by the message sent after checking for known viruses.

Один прикрепленный файл • Просканировано системой Gmail

Сканировано с CamScanner

ДОГОВОР № 07.1080132.260603

возмездного оказания услуг

г. Астана

Товарищество с ограниченной ответственностью «Визаметрик», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в л
Виталькина, действующего на основании Устава, с одной стороны и ALEXANDRA MUSSINA, именуемый(ая) в
именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Исполнитель обязуется на возмездной основе оказать услуги по приему и передаче Комплекта документов
миссию с целью получения въездных виз для туристических и иных поездок в Федеративную Республику Герм
после завершения всех формальностей из Дипломатической миссии и передаче Готовых документов Заказчик
Услуги.

1.2. Для целей настоящего Договора и расчета стоимости Услуг используются понятия:

«Визовый сбор» - плата, устанавливаемая в соответствии с внутренним обменным курсом Дипломатической ми
миссией за официальные действия, связанные с рассмотрением и обработкой заявлений на получение визы.

«Готовые документы» - паспорт Заказчика с проставленной визой либо паспорт Заказчика с документами, пред
свидетельствующими об отказе в выдаче визы, и иные сопроводительные документы, полученные из Диплома

«Дипломатическая миссия» - Посольство Германии в г. Астана.

«Дополнительные услуги» - услуги, стоимость которых не входит в Сервисный сбор.

«Доставка документов» - услуга, оказываемая специализированной службой доставки (ТОО «ДХЛ Интернешнл
основании Договора с Исполнителем. Максимальное количество паспортов при осуществлении данной услуги

«Заявитель» - физическое лицо, предоставившее Заказчику право от своего имени передавать Исполнителю и
Заявителю Комплект документов, необходимый для выезда в ФРГ. В случае подачи Заказчиком Комплекта доку
Заявителем.

«Комплект документов» - пакет документов, включающий в себя стандартный набор документов, перечень кото
Дипломатической миссией, необходимый для одного лица, выезжающего в ФРГ. Данный перечень указан на оф
https://www.visametric.com/Kazakhstan/Germany/ru и на информационных стендах в здании Визового центра Гер

«Отдел визового сопровождения» - территориальный отдел визового сопровождения ТОО «Визаметрик» в г. Ас

«Сервисный сбор» - оплата за услуги, оказываемые Исполнителем, по приему и передаче Комплекта документо
документов после завершения всех формальностей из Дипломатической миссии и передаче Готовых документо

1.3. Исполнитель при исполнении настоящего Договора, действуя по поручению и за счет средств Заказчика, ос
требованиями Дипломатической миссии, за каждое выезжающее лицо, в зависимости от категории Заявителя. Д
Миссией и указаны на официальном веб-сайте Исполнителя.

1.4. Заказчиком предоставлен Комплект документов для оформления визы для следующих граждан (Заявителей

№	ФИО Заявителей			
1	ALEXANDRA MUSSINA			23159(

ПОЛУЧЕНО

2. Права и обязанности Сторон:

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Принять Комплект документов от Заказчика и передать его в соответствующую Дипломатическую миссию.

2.1.2. После завершения всех формальностей получить из Дипломатической миссии Готовые документы и выдат

2.1.3. Незамедлительно информировать Заказчика о возникновении чрезвычайных обстоятельств, препятствующ

2.1.4. По поручению и за счет средств Заказчика осуществить уплату визового сбора в соответствии с требовани
лицо, в зависимости от запрашиваемого типа визы.

2.1.5. Информировать Заказчика о размере визового сбора и сервисного сбора, стоимости Дополнительных услуг
въездных виз, уведомлять об изменениях в перечне.Всю информацию о порядке оформления виз, об их готовнос
может получить на сайте Исполнителя: https://www.visametric.com/Kazakhstan/Germany/ru

2.1.6. По желанию Заказчика информировать его о том, что Готовые документы возвращены Исполнителю после
Информирование осуществляется посредством СМС-оповещения и / или телефонного звонка на телефонный но

2.1.7. Доставить Готовые документы лиц, указанных в п.1.4 Договора, посредством специализированной службы д
адресу, указанному Заказчиком, на основании заявления, оформленного Заказчиком в день принятия Исполнител
сопровождения. При выборе Заказчиком услуги по доставке Готовых документов посредством специализированно
Казахстан»), Заказчик соглашается с условиями доставки выбранной службы.Условия доставки размещены на оф
ru/home.html При выборе Заказчиком услуги по доставке Готовых документов посредством специализированной с
Стороны пришли к соглашению, что при получении Заказчиком Готовых документов посредством специализирова
по настоящему договору считаются выполненными в полном объеме.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставить Комплект документов на каждое лицо, выезжающее в ФРГ.

2.2.2. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2.3. Внести платеж для уплаты визового сбора за каждое лицо, выезжающее в ФРГ.

2.2.4. Самостоятельно отслеживать статус готовности предоставленного Комплекта документов на официальном веб - сайте Исполнителя: https://www.visametric.com/Kazakhstan/Germany/ru/p/otslezhivanie-statusa-zayavleniya#//

2.2.5. Принять Готовые документы от Исполнителя в порядке, установленном настоящим договором. При получении Готовых документов самостоятельно проверить корректность указанных в них данных: фото на визе, срок действия визы, количество дней и количество въездов на территорию ФРГ, написание фамилии и имени, номер паспорта. При выявлении несоответствий заказчику необходимо обратиться в офис получения Услуги.

2.2.6. Срок хранения Готовых документов у Исполнителя - 90 календарных дней. По истечению указанного срока Исполнитель передает Готовые документы обратно в соответствующую Дипломатическую миссию.Стороны пришли к соглашению в рамках реализации п.2.2.6 Договора считать обязательства Исполнителя исполненными с даты истечения сроков, указанных в п.2.2.6 настоящего договора.

2.2.7. В случае доставки Готовых документов по адресу, указанному в заявлении в соответствии с п.2.1.7.Договора, принять Готовые документы у представителя службы доставки.

Товарищество с ограниченной отве
ответственностью "ВИЗАМЕТРИК"
БИН 180340020783
НДС Серия 62001 № 1010988
ИНК: 890842
РНК: 010101652411
ЗНК: SWK00398285

Кассир: Шевчук А.А.
Смена №797
Чек №47
ПРОДАЖА

1. Консульский сбор
1,000 усл x 51000,00
НДС 0 0,00
Стоимость 51000,00
2. Услуга СМС
1,000 усл x 600,00
НДС 12% 64,29
Стоимость 600,00
3. Услуги по оповещению
1,000 усл x 1200,00
НДС 12% 128,57
Стоимость 1200,00
4. Услуги фотографии
1,000 усл x 3400,00
НДС 12% 364,29
Стоимость 3400,00

Банковская карта 56200,00
Итого: 56200,00
НДС: 557,15
Фискальный чек №2423364527
Код ККМ: 010101652411
Время: 03.06.2025 16:27:05
Адрес: г.Астана, район Сарыарка, пр.Сарыарка, зд.6, оф.306
Оператор фискальных данных: АО "Казахтелеком"
Для проверки чека зайдите на сайт:
consumer.oofd.kz

ФИСКАЛЬНЫЙ ЧЕК ФП
WEBKASSA.KZ

Сканировано с CamScanner

ДОГОВОР № 07.1080132.250602

возмездного оказания услуг

г. Астана

01/06/2025 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Визаметрик», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора ТОО «Визаметрик» Рыбаковой Натальи Витальевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и ALEXANDRA MUSSINA, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Исполнитель обязуется на возмездной основе оказать услуги по приему и передаче Комплекта документов, предоставленных Заказчиком, в Дипломатическую миссию с целью получения въездных виз для туристических и иных поездок в Федеративную Республику Германия (далее - «ФРГ»), получению Готовых документов после завершения всех формальностей из Дипломатической миссии и передаче Готовых документов Заказчику (далее «Услуги»), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2. Для целей настоящего Договора и расчета стоимости Услуг используются понятия:

«Визовый сбор» - плата, устанавливаемая в соответствии с внутренним обменным курсом Дипломатической миссии и взимаемая с физических лиц Дипломатической миссией за официальные действия, связанные с рассмотрением и обработкой заявлений на получение визы.

«Готовые документы» - паспорт Заказчика с проставленной визой либо паспорт Заказчика с документами, предоставленными Дипломатической миссией, свидетельствующими об отказе в выдаче визы, и иные сопроводительные документы, полученные из Дипломатической миссии.

«Дипломатическая миссия» - Посольство Германии в г. Астана.

«Дополнительные услуги» - услуги, стоимость которых не входит в Сервисный сбор.

«Доставка документов» - услуга, оказываемая специализированной службой доставки (ТОО «ДХЛ Интернешнл Казахстан») по доставке Готовых документов на основании Договора с Исполнителем. Максимальное количество паспортов при осуществлении данной услуги не может превышать 5 (пяти) шт.

«Заявитель» - физическое лицо, предоставившее Заказчику право от своего имени передавать Исполнителю и/или получать от Исполнителя принадлежащий Заявителю Комплект документов, необходимый для выезда в ФРГ. В случае подачи Заказчиком Комплекта документов на свое имя он является одновременно Заявителем.

«Комплект документов» - пакет документов, включающий в себя стандартный набор документов, перечень которых и требования к которым определены Дипломатической миссией, необходимый для одного лица, выезжающего в ФРГ. Данный перечень указан на официальном сайте Исполнителя: https://www.visametric.com/Kazakhstan/Germany/ru и на информационных стендах в здании Визового центра Германии.

«Отдел визового сопровождения» - территориальный отдел визового сопровождения ТОО «Визаметрик» в г. Астана.

«Сервисный сбор» - оплата за услуги, оказываемые Исполнителем, по приему и передаче Комплекта документов в Дипломатическую миссию, получению Готовых документов после завершения всех формальностей из Дипломатической миссии и передаче Готовых документов Заказчику.

1.3. Исполнитель при исполнении настоящего Договора, действуя по поручению и за счет средств Заказчика, осуществляет уплату визового сбора в соответствии с требованиями Дипломатической миссии, за каждое выезжающее лицо, в зависимости от категории Заявителя. Данные категории определяются Дипломатической Миссией и указаны на официальном веб-сайте Исполнителя.

1.4. Заказчиком предоставлен Комплект документов для оформления визы для следующих граждан (Заявителей):

№	ФИО Заявителей	Идентификационный номер
1	ALEXANDRA MUSSINA	2315968

ПОЛУЧЕНО

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Принять Комплект документов от Заказчика и передать его в соответствующую Дипломатическую миссию.

2.1.2. После завершения всех формальностей получить из Дипломатической миссии Готовые документы и выдать их Заказчику.

2.1.3. Незамедлительно информировать Заказчика о возникновении чрезвычайных обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору.

2.1.4. По поручению и за счет средств Заказчика осуществить уплату визового сбора в соответствии с требованиями Дипломатической миссии, за каждое выезжающее лицо, в зависимости от запрашиваемого типа визы.

2.1.5. Информировать Заказчика о размере визового сбора и сервисного сбора, стоимости Дополнительных услуг и перечне документов, необходимых для оформления въездных виз, уведомлять об изменениях в перечне.Всю информацию о порядке оформления виз, об их готовности, а также сведения о статусе документов Заказчик может получить на сайте Исполнителя: https://www.visametric.com/Kazakhstan/Germany/ru

2.1.6. По желанию Заказчика информировать его о том, что Готовые документы возвращены Исполнителю после рассмотрения Дипломатической миссией. Информирование осуществляется посредством СМС-оповещения и / или телефонного звонка на телефонный номер: +77172620203.

2.1.7. Доставить Готовые документы лиц, указанных в п.1.4 Договора, посредством специализированной службы доставки(ТОО «ДХЛ Интернешнл Казахстан») по адресу, указанному Заказчиком, на основании заявления, оформленного Заказчиком в день принятия Исполнителем Комплекта документов в Отделе визового сопровождения. При выборе Заказчиком услуги по доставке Готовых документов посредством специализированной службы доставки(ТОО «ДХЛ Интернешнл Казахстан»). Заказчик соглашается с условиями доставки выбранной службы.Условия доставки размещены на официальных сайтах служб: https://www.dhl.com/kz-ru/home.html При выборе Заказчиком услуги по доставке Готовых документов посредством специализированной службы доставки(ТОО «ДХЛ Интернешнл Казахстан») Стороны пришли к соглашению, что при получении Заказчиком Готовых документов посредством специализированной службы доставки, Обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными в полном объеме.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставить Комплект документов на каждое лицо, выезжающее в ФРГ.

2.2.2. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2.3. Внести платеж для уплаты визового сбора за каждое лицо, выезжающее в ФРГ.

2.2.4. Самостоятельно отслеживать статус готовности предоставленного Комплекта документов на официальном веб - сайте Исполнителя: https://www.visametric.com/Kazakhstan/Germany/ru/p/otslezhivanie-statusa-zayavleniya#//

2.2.5. Принять Готовые документы от Исполнителя в порядке, установленном настоящим договором. При получении Готовых документов самостоятельно проверить корректность указанных в них данных: фото на визе, срок действия визы, количество дней и количество въездов на территорию ФРГ, написание фамилии и имени, номер паспорта. При выявлении несоответствий заказчику необходимо обратиться в офис получения Услуги.

2.2.6. Срок хранения Готовых документов у Исполнителя - 90 календарных дней. По истечению указанного срока Исполнитель передает Готовые документы обратно в соответствующую Дипломатическую миссию.Стороны пришли к соглашению в рамках реализации п.2.2.5 Договора считать обязательства Исполнителя исполненными с даты истечения сроков, указанных в п.2.2.5 настоящего договора.

2.2.7. В случае доставки Готовых документов по адресу, указанному в заявлении в соответствии с п.2.1.7.Договора, принять Готовые документы у представителя службы доставки.

Сканировано с CamScanner

3. Стоимость услуг в порядок расчетов по Договору.

3.1. Оплата осуществляется в тенге в день заключения настоящего Договора путем внесения наличных денег в кассу Исполнителя либо путем оплаты с личной Банковской карты Заказчика.

3.2. Стоимость и виды услуг Исполнителя по настоящему Договору(сервисный сбор, дополнительные услуги) определяются на основании Прайс - листа в соответствии с установленными Дипломатической миссией тарифами, рассчитанными в соответствии с обменным курсом Дипломатической миссии, действующим на дату принятия Исполнителем Комплекта документов от Заказчика Прайс - лист доступен на официальном веб - сайте Исполнителя, указанного в п.2.1.5.и на информационных стендах в Отделах визового сопровождения, Территориальных подразделениях визового сопровождения.В стоимость услуг не включаются расходы на оплату визового сбора.

3.3. Сумма оплаты визового сбора определяется по тарифам Дипломатической миссии, действующим на день подачи Комплекта документов в Дипломатическую миссию.Тарифы Дипломатической миссии доступны на официальном сайте Исполнителя, указанного в п.2.1.5 и на информационных стендах в Отделах визового сопровождения, территориальных подразделениях визового сопровождения.

3.4. В случае, если сумма Визового сбора изменится в процессе рассмотрения Дипломатической миссией Комплекта документов Заказчика, доплата / возврат осуществляется по заявлению Заказчика на основании запроса Дипломатической миссии на доплату / возврат.

3.5. В случае отказа Заказчиком или Заявителем от услуг Исполнителя, стоимость оплаченных услуг возврату не подлежит.

3.6. По факту приема документов Стороны составляют и подписывают Акт об оказанных услугах.Все услуги по настоящему Договору считаются выполненными надлежащим образом в полном объеме в момент выдачи Готовых документов Заказчику(или его представителю), который определяется соответствующей записью в информационных системах Исполнителя.

3.7. Стороны договорились, что в соответствии с п. 13 ст. 412 Налогового Кодекса РК Исполнитель не выписывает Заказчику счет - фактуру по настоящему Договору.

4. Порядок передачи документов.

4.1. Заказчиком по Договору может быть совершеннолетний гражданин Республики Казахстан или совершеннолетний гражданин иного государства, проживающий в Республике Казахстан на законных основаниях.

4.2. Заказчик подает комплект документов для получения въездной визы для третьих лиц, предоставляя Исполнителю нотариально заверенную доверенность или форму доверенности, предоставляемую Исполнителем в порядке и на условиях, определяемых Исполнителем.

4.3. Передача Комплекта документов в Дипломатическую миссию осуществляется Исполнителем не позднее 1 рабочего дня с даты поступления Комплекта документов в Отдел визового сопровождения.

4.4. Готовые документы передаются Исполнителем представителю службы доставки не позднее следующего рабочего дня со дня поступления Готовых документов в Отдел визового сопровождения.

4.5. Получить Готовые документы может лично Заказчик, а также третье лицо по нотариально заверенной доверенности при предоставлении Документа, удостоверяющего личность, и настоящего Договора.

4.6. При оформлении договора на группу лиц, забрать Готовые документы может лично Заказчик или третье лицо по нотариально заверенной доверенности от Заказчика с указанием всех лиц, перечисленных в п.1.4.настоящего договора.

4.7. При получении Готовых документов Заказчиком лично в офисе Исполнителя, Заказчик заполняет расписку согласно форме, утвержденной Исполнителем.

4.8. При выборе услуги по доставке Готовых документов посредством специализированной службы доставки обязательства Исполнителя по настоящему договору считаются выполненными в полном объеме в момент передачи Исполнителем Готовых документов представителю службы доставки.

5. Срок исполнения обязательств по Договору.

5.1. Срок рассмотрения Дипломатической миссией заявлений на выдачу шенгенской визы с момента получения Комплекта документов от Исполнителя – от 15 (пятнадцати) и более календарных дней.

5.2. Доставка СМС - сообщения осуществляется в течение 3(трех) дней согласно договору, заключенному между ТОО «Визаметрик» и оператором сотовой связи.

5.3. Доставка Готовых документов по адресу, указанному Заказчиком, осуществляется в сроки, предусмотренные внутренним регламентом специализированной службы доставки(ТОО «ДХЛ Интернешнл Казахстан»).

6. Ответственность сторон по договору.

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, по общим правилам ответственности за нарушение обязательств в соответствии с действующим законодательством РК.

6.2. Исполнитель не отвечает за возможные нарушения и действия, которые не входят в сферу его компетенции, а именно: изменение сроков оформления виз в Дипломатической миссии, несоответствие информации в визе информации, предоставленной Заказчиком, при составлении заявления на получение въездной визы, отказ в выдаче визы, иных действий Дипломатической миссии.

6.3. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за утрату, недостачу или повреждение Комплекта документов Заказчика в случае, если утрата, недостача или повреждение произошли во время нахождения Комплекта документов в Дипломатической миссии.

6.4. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя было предвидеть или избежать(обстоятельства непреодолимой силы).

7. Срок действия Договора.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

7.2. Настоящий Договор прекращается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РК.

8. Прочие условия.

8.1. При возникновении спорных вопросов, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, Стороны примут меры к разрешению их в порядке переговоров. В случае не достижения согласия спорные вопросы разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РК.

8.2. Настоящий договор и Акт об оказанных услугах составлены в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

ЗАКАЗЧИК ПРОИНФОРМИРОВАН ИСПОЛНИТЕЛЕМ О СЛЕДУЮЩЕМ:

Решение вопросов о выдаче визы или об отказе в выдаче, о сроках рассмотрения запросов о выдаче въездной визы в Германию находится в исключительной компетенции Дипломатической миссии. Исполнитель не несет ответственность за любую задержку вынесения решения о предоставлении визы Заказчику Дипломатической миссией.

Дипломатическая миссия сохраняет за собой право запрашивать у Заказчика дополнительную документацию и отказывать в выдаче визы. В случае невозможности оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору по вине Заказчика или по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (отказ Дипломатической миссии в выдаче визы, независимо от причин отказа), денежные средства, оплаченные за оказание услуг Исполнителя по настоящему Договору Заказчику не возвращаются.

Исполнитель:	Заказчик:
Товарищество с ограниченной ответственностью «Визаметрик»	Ф.И.О. ALEXANDRA MUSSINA
Адрес местонахождения: 010000, г. Астана, проспект Сарыарка,	Адрес: АСТАНА, УЛ НАЖМЕДЕНОВА 17, КВ 20
д.6, БЦ «Ариан», этаж 3, офис 306	Паспорт: N14848463
БИН: 180340020783	Выдан: МВД РК 26/09/2032 г.
ИИК: KZ7296503F0011500193 в Филиале ДБ АО «ForteBank» в г.Астана	Тел.: 77010627682

Сканировано с CamScanner

...енность №22 от 03.10.202...
Подпись _____
М.П.

Подпись _____
По доверенности № от «» г.

...ЧЕНО

Сканировано с CamScanner

АКТ № 07.1080132.250603
об оказанных услугах по договору

г. Астана 03/06/2025 г.

ТОО «Визаметрик», далее именуемое «Исполнитель», в лице директора Рыбаковой Натальи Витальевны, действующего(ей) на основании Устава, с одной стороны и ALEXANDRA MUSSÌNA, далее именуемый(ая) «Заказчик», с другой стороны, подписали настоящий Акт о том, что в соответствии с Договором «Исполнитель» оказал следующие услуги:

№ п/п	Наименование вида работ (услуг)	Единица измерения	Количество	Цена с учетом НДС 12%, (тенге)	Сумма с учетом НДС 12%, (тенге)
1	Услуга фотографии	Комплект	1	3400.00	3400.00
2	Услуга по информированию Заказчика о готовности документов (телефонный звонок): _____	Шт.	1	1200.00	1200.00
3	Услуга по оформлению документов для получения визы в Германию (Предоплата)	Комплект	1	15100.00	15100.00
4	Услуга по СМС оповещению на номер: _____	Шт.	1	600.00	600.00

20300

Всего стоимость работ (услуг): 5200.00
В том числе НДС 12%: 557.14 тенге

№ п/п	Наименование вида работ (услуг)	Единица измерения	Количество	Цена, тенге	Сумма, тенге
1	Визовый сбор	Шт.	1	51000.00	51000.00

Указанные услуги выполнены полностью и в срок.
Итого визовый сбор: 51000.00 тенге
Общая стоимость оказанных услуг составляет 56200 тенге 0 тиын
в том числе НДС 12%: 557 тенге 14 тиын и оплачена «Заказчиком».
Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Стороны друг к другу претензий не имеют.

возмещается

Исполнитель:
Товарищество с ограниченной ответственностью «Визаметрик»
Адрес местонахождения: 010000, г. Астана, проспект Сарыарка, д.6, БЦ «Арман», этаж 3, офис 306
БИН: 180340020783
ИИК: KZ7296503F0011506[illegible] в Филиале ДБ АО «ForteBank» в г.Астана
БИК: IRTYKZKA
КБЕ: 17
КНП: 859
Доверенность №22 от 03.10.20[illegible]
Подпись _____
М.П.

Заказчик:
Ф.И.О. ALEXANDRA MUSSÌNA
Адрес: АСТАНА, УЛ НАЖМЕДЕНОВА 17, КВ 20
Паспорт: [illegible]8463
Выдан: МВД РК 26/09/2032 г.
Тел.: 77019627582
Подпись _____
По доверенности № от « » г.

Сканировано с CamScanner

Kassenzettel/Abholnachweis

DEU/525600/20250603/000604220

MUSSINA, ALEXANDRA

604220

Gebühren	Rechtsgrundlage	Datum	Gebühr in EUR	Zahlart	Gebühr in KZT
Visumgebühr	Kat. A+C: Art. 16 I VK	04.06.2025	90,00	Unbar	51.000,00

Gesamtsumme: **51.000,00 KZT**

Der folgende Betrag wurde heute bezahlt: 51.000,00 KZT

Botschaft
der Bundesrepublik
Deutschland
Astana / Посольство ФРГ г. Астана

Ul. Kosmonawtow 62
Mikrodistrikt Tschubary
Z05E9E1 Astana / Z05E9E1 Астана, ул.
Космонавтов, 62

Passausgabe
Mittwoch 11:00 - 12:00,
Freitag 11:00 - 12:00 Выдача паспортов
Среда 11:00-12:00,
Пятница 11:00-12:00

Telefon:
+7 7172 791 200
Fax:
+49 30 1817 67288
E-Mail:
visa@asta.diplo.de

Internet:
www.kasachstan.diplo.de

Сканировано с CamScanner

Gmail

Alexandra Mussina <alexanramussina@gmail.com>

Alexandra Mussina заявление на возврат консульского сбора

ASTA *Visa <visa@asta.auswaertiges-amt.de> 17 июня 2025 г. в 16:49
Кому: "alexanramussina@gmail.com" <alexanramussina@gmail.com>

Добрый день,

Посольство благодарит Вас за запрос и ожидание. Мы откорректировали оплату консульского взноса и Вы можете обратиться в визовый центр для возврата Вам денег за консульский взнос.

С уважением

Визовый отдел (102)

Botschaft der Bundesrepublik Deutschland

ul. Kosmonawtow 62

Mikrodistrikt Chubary

010000 Astana

Kasachstan

Tel.: +7 (7172) 791 200

Fax: +49 30 1817 67288

visa@asta.diplo.de

http://www.kasachstan.diplo.de/

Von: Alexandra Mussina <alexanramussina@gmail.com>
Gesendet: Donnerstag, 12. Juni 2025 14:00
An: visa@asta.diplo.de
Betreff: Fwd: Alexandra Mussina заявление на возврат консульского сбора

Добрый день!

Меня зовут Александра Муси[illegible] подавала на деловую визу в Германию 2 июня 2025 для участия в климатических переговорах по [illegible]глашению РКИК ООН (в рамках своей работы с Мин.экологии РК в Ж[illegible] Даму).

При подаче я оплатила консульский сбор, однако, мои коллеги сообщили, что данная оплата не должна взиматься для участия в работе международных организаций, и обычно консульский сбор возвращается при получении паспорта.

Однако, такой процедуры в визовом центре мне не предложили и посоветовали обратиться к Вам. В приложении чеки об оплате и договоры, также моя визовая анкета, счет каспи с которого была оплата.

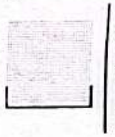
Вы не могли бы пожалуйста прояснить ситуацию?

Ранее мой коллега подавал на визу по этой же поездке, но с него консульский сбор не взимали.

Благодарю.

С уважением,
Александра

--



Alexandra Mussina

+7 (701) 962-75-82 | alexanramussina@gmai.com

LinkedIn Page

Create your own WiseStamp email signature

--

Alexandra Mussina

+7 (701) 962-75-82 | alexanramussina@gmai.com

LinkedIn Page

[Цитируемый текст скрыт]

Сканировано с CamScanner

ВЫПИСКА

по Kaspi Gold за период с 03.07.25 по 03.07.25

Мусина
Александра Рустамовна
Доступно на 03.07.25: + 51 440,14 ₸

Номер карты: *2811
Номер счета: KZ54722C000022552752
Валюта счета: тенге

Краткое содержание операций по карте:	
Доступно на 03.07.25	+ 440,14 ₸
Пополнения (возмещение комиссии сбора)	+ 51 000,00 ₸
Переводы	+ 0,00 ₸
Покупки	+ 0,00 ₸
Снятия	+ 0,00 ₸
Разное	+ 0,00 ₸
Доступно на 03.07.25	+ 51 440,14 ₸

Лимит на снятие наличности без комиссии:	
Остаток зарплатных денег	0,00 ₸
Другие пополнения	300 000,00 ₸
Итого	300 000,00 ₸

Дата	Сумма	Операция	Детали
03.07.25	+ 51 000,00 ₸	Пополнение	Со счета в Kaspi KZ*9482

⏲ - Сумма заблокирована. Банк ожидает подтверждения от платежной системы.

Сканировано с CamScanner

Сканировано с CamScanner

АО "Народный Банк Казахстана"
Филиал: Головной Банк
Адрес: ул. Аль-Фараби, 40
Телефон: Контакт-центр для г.Алматы 8-727-259-07-77
для других городов 8-8000-8000-59, www.halykbank.kz
БИК: HSBKKZKX

Выписка по счету

Клиент
ФИО: МУСТИНА АЛЕКСАНДРА РУСТАМОВНА
ИИН: 980506400713

Дата формирования выписки: 08.07.2025
Период выписки: с 11.06.2025 по 11.06.2025

Тип счета: Текущий счет в карточной базе («Зарплата»)
Номер счета KZT: KZ166010002019571078
Номер счета USD: KZ866010002019571079
Номер счета EUR: KZ596010002019571080
Номер карточки:

Входящий остаток: 12 286,38 KZT; 0,00 USD; 0,00 EUR;
Исходящий остаток: 483,14 KZT; 0,00 USD; 0,00 EUR;
Доступная сумма с учетом кредитного лимита
на дату формирования выписки: 200 373,14 KZT, в валюте:
200 373,14 KZT; 0,00 USD; 0,00 EUR;

Установленный кредитный лимит: 0,00
Доступный кредитный лимит: 0,00
Платеж по кредитному лимиту: 0,00
Дата платежа:

Расшифровка заблокированных сумм: 0,00 KZT; 0,00 USD; 0,00 EUR;
По операциям
По требованиям третьих лиц 0,00 KZT;

Номер счета KZT: KZ166010002019571078

Дата проведения операции	Дата обработки операции	Описание операции	Сумма операции	Валюта операции	Приход в валюте счета	Расход в валюте счета	Комиссия	№ карточки/счета
Всего:					0,00	-11 803,24	0,00	
11.06.2025	11.06.2025	Операция оплаты у коммерсанта Оплата за продукт	-11 803,24	KZT	0,00	-11 803,24	0,00	KZ166010002019571078

Номер счета USD: KZ866010002019571079

Дата проведения операции	Дата обработки операции	Описание операции	Сумма операции	Валюта операции	Приход в валюте счета	Расход в валюте счета	Комиссия	№ карточки/счета

Номер счета EUR: KZ596010002019571080

Дата проведения операции	Дата обработки операции	Описание операции	Сумма операции	Валюта операции	Приход в валюте счета	Расход в валюте счета	Комиссия	№ карточки/счета

Место печати Банка

САҚТАНДЫРЫ КОМПАНИЯСЫ
HALYK
СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ

САҚТАНДЫРУ ПОЛИСІ/ СТРАХОВОЙ ПОЛИС

100026717576

Сериясы/Серия: VZRT
№ 201-9105-0018514230
Полисті жасау күні/Дата заключения полиса: 02.06.2025 г.

Памятка туриста и контакты ассистанса

Сақтандыру класы/Класс страхования/Insurance class	Сырқаттану жағдайынан сақтандыру / Страхование на случай болезни / Health insurance
Сақтандыру түрі / Наименование программы страхования / Insurance type	Шет елге шығуы тұлғаларды ерікті сақтандыру «Travel» бағдарламасы/ Программа добровольного страхования лиц, выезжающих за рубеж «Travel» / Voluntary insurance for citizens travelling abroad Program «Travel»

I тарау/ Раздел I

1. Сақтандырушы / Страховщик / Insurer:

«Халық» сақтандыру компаниясы» Қазақстан Халық Банкінің еншілес ұйымы» акционерлік қоғамы / Акционерное общество «Дочерняя организация Народного Банка Казахстана «Страховая компания «Халык» / Joint-Stock Company «Subsidiary of Halyk Bank of Kazakhstan «Halyk» Insurance Company
A05A1R9, Алматы қаласы, Абай даңғылы / г. Алматы, пр. Абая, 109 «В»/ 1097, non-residential premise 9a, Abay ave, Almaty, Republic of Kazakhstan, тел/tel.:+7 (727) 250-22-22, 797 мобильді телефоннан теріңіз/с мобильного бесплатно/mobile free, e-mail: info@halykSK.kz, www.SKHalyk.kz
ЖСК/ИИК/IBAN: KZ446D1D1310D0047751 (KZT); БСК/БИК/BIC: HSBKKZKX «Казақстан Халық Банкі» АҚ АОФ/в АОФ АО «Народный Банк Казахстана»/ Bank: JSC «Halyk Bank of Kazakhstan» Almaty branch; БСН/ВИН/BIN: 981040001082; Резиденттік белгісі/Признак резидентства/ Feature of residence: 1; экономика секторының коды/код сектора экономики/ economy sector code: 5

2. Сақтанушы/ Страхователь/ Insured:

Сақтанушының аты-жөні- жеке тұлға үшін/ Ұйымның атауы- заңды тұлға үшін/ ФИО(для ФЛ)/ Наименование организации- для ЮЛ)/ Full name of Insured- for natural person/Name of organization - for legal entity	MUSSINA ALEXANDRA / МУСИНА АЛЕКСАНДРА		
Төлқұжат № / Паспорт №/ Passport № Банктік деректемелері/ Банковские реквизиты/ Bank details	N14848463 , ,		
ЖСН/ БСН / ИИН/ БИН / IIN/BIN	980506400713		
Мекен-жайы, телефон/ Местожительство (место нахождения) телефон/ Address, telephone	г. Алматы,		
Телефон нөмірі/ телефон/ telephone		E-mail	
Экономика секторының коды/ Код сектора экономики/ Code of Economy's sector	9	Резиденттік белгісі/ Признак резидентства/ Feature of residence	Қазақстан Республикасының резиденті/ Резидент Республики Казахстан
3. Сақтандыру аумағы/ Территория страхования/ Territory of insurance	Schengen	Сақтандыру санаты / Категория страхования/ Program of insurance	Standart travel online
Валюта түрі / Вид валюты/ Type of currency	EUR	Валюта бағамы/ Курс валюты/ Rate of exchange	578.59

5. Полистің қолданылу мерзімі / Срок действия Полиса / Period of the Policy

Басталуы / Начало / Beginning	Аяқталуы/ Окончание/ Termination	Күн саны/ Количество дней/ Number of days
14.06.2025	28.06.2025	15

6. Полис бойынша сақтандыру қорғанысының қолданылу мерзімі/ Срок действия страховой защиты по Полису/ Duration of insurance cover under the Policy:

Полис бойынша сақтандыру қорғанысының қолданылуы Сақтандырылушы Полисте көрсетілген уақытта болу өлшемі (сақтандыру аумағының шекарасын кесіп өткен сәттен басталады (сақтандыру аумағына кіру Сақтандырылушының паспортындағы шекара қызметтерінің белгісімен расталады), бірақ Полистің қолданылуы басталған күннен ерте емес және/ Действие страховой защиты по Полису начинается с момента пересечения Застрахованным границы страны временного пребывания (территории страхования), указанной в Полисе (въезд на территорию страхования, подтверждается отметкой пограничных служб в паспорте Застрахованного), но не ранее даты начала действия Полиса, и прекращается/ The effect of insurance coverage under the Policy begins from the time the Insured crosses the border of the country of temporary residence (territory of insurance) specified in the Policy (entry into the territory of insurance is confirmed by a mark of border services in the passport of the Insured), but not earlier than the date of commencement of the Policy, and terminates:

1) Сақтандырылушы уақытша болатын елден шығу кезінде шекарадан өткен кезде (сақтандыру аумағынан тыс) / при пересечении Застрахованным границы при выезде из страны временного пребывания (за пределы территории страхования)/ when the Insured crosses the border when leaving the country of temporary residence (outside the territory of insurance);

2) Сақтандырылушының сақтандыру аумағында болуына қарамастан, Полистің қолданылуының аяқталуы ретінде Полисте көрсетілген күннің 24 сағат 00 минутында/ в 24 часа 00 минут дня, указанного в Полисе как окончание действия Полиса, независимо от пребывания Застрахованного на территории страхования/ at 24:00 on the day specified in the Policy as the end of the Policy, regardless of the stay of the Insured in the territory of insurance.

Сақтандырушы, егер сақтанушы және (немесе) сақтандырылушылар полис жасалған сәтте сақтандыру аумағында болғаны анықталса, бұл сақтандыру полисі жасалған күні немесе жасалған күнге дейін туындаған/болған ауруға/жазатайым оқиғаға байланысты болмауы тиіс сапар күндерінің (сақтандыру аумағында болу) санының ұлғаюына байланысты болған жағдайларды қоспағанда, сақтандыру төлемін жүзеге асырудан босатылады. / Страховщик освобождается от осуществления страховой выплаты, если будет установлено, что Страхователь и (или) Застрахованные находились на территории страхования в момент заключения Полиса, за исключением случаев когда это связано с увеличением количества дней путешествия (нахождения на территории страхования), которое не должно быть связано с заболеванием/несчастным случаем, возникшим/произошедшим до даты или в дату заключения Полиса. / The Insurer will be released from making the insurance payment if it is established that the Policyholder and (or) the Insured were in the territory of insurance at the time of conclusion of the Policy, unless this is due to an increase in the number of days of travel (stay in the territory of insurance), which should not be associated with an illness/accident occurring/occurring before or on the date of conclusion of the Policy.

7.	Франшиза / франшиза/ Deductibles	0
8.	Сақтандыру сыйлықақысын төлеу тәртібі және мерзімдері/ Порядок и сроки уплаты страховой премии/ Order and terms of insurance premium payment	Біржолғы төлемнен/Единовременно/one-time payment 02.06.2025
9.	Полистің қолданылу кезеңінде сақтандыру тәуекелінің ұлғаю салдары / Последствия увеличения страхового риска в период действия Полиса/ Consequences of an increase in the insured risk during the period of the Policy	«Халық» сақтандыру компаниясы» АҚ-та шет елге шығуы тұлғаларды ерікті сақтандыру ережесінің (бұдан әрі - Сақтандыру ережесі) 8-тарауында регламенттолған/ Регламентированы Главой 8 Правил добровольного страхования лиц, выезжающих за рубеж АО «Страховая компания «Халык» (далее- Правила страхования)/ Regulated by Chapter 8 of the Rules of "Halyk" Insurance Company" JSC for voluntary insurance of persons traveling abroad (hereinafter referred to as the Insurance Rules)
	Ерекше талаптар/ Особые условия/ Special conditions	; Covid қосылған/Covid включен/Covid included
11.	Сервистік компания / Сервисная компания / Assistance company	«AWP Servis Hizmetleri A.Ş. Turkey, Uskudar - ISTANBUL, Altunizade Mahallesi, Kısıklı Caddesi, No: 47/6./ Турция, Ускюдар - Стамбул, Алтунизаде Махалле, Проспект Кысыклы, дом номер 47/6). Тел.: + 90 538 489 06 49 (қоңырау тегін,қоңыраулар мен мәтіндік хабарламалар/звонок бесплатный,звонки и текстовые сообщения/free call, for calls and messages) +90 216 528 3005, +90 216 528 3006; (қосымша/дополнительные/additional: +90 216 528 3007 и +90 216 528 3008); E-mail: awptr.interco@allianz.com , interco.tr@allianz.com»

12. Сақтандырылушы туралы мәліметтер / Сведения о Застрахованных / Assured:

ТАӘ/ ФИО/ Full name	ЖСН, резиденттік белгісі, экономика секторының коды/ ИИН, признак резидентства, код сектора экономики/ IIN, feature of residence, code of Economy's sector	Туған күні/ Дата рождения/ Date of birth	Төлқұжат №/ № паспорта/ Passport №	Талаптар/ Условия/ Conditions*	Сақтандыру сомасы, валюта түрі/ Страховая сумма, вид валюты/ Sum insured, type of currency			Сыйлықақы (санмен және жазумен), валюта түрі/ Премия (цифрами и прописью), вид валюты/ Premium (in figures and in words), type of currency
					теңгемен/ в тенге/ in tenge	Шарт жасалған күнге бара бар/ Эквивалентно на дату заключения договора/ Equivalently on the date of Policy signing		
						Сома/ Сумма/ Amount	Валюта/ Валюта/ Currency	
MUSSINA ALEXANDRA	980506400713 Резидент 9	06.05.1998	N14848463		28929500	50000	EUR	11803.24

13.	Сақтандыру агенті туралы мәліметтер/ Сведения о страховом агенте/ Insurance agent details	, ИИН/ БИН: , Телефон: , Адрес:
14.	Агенттік сыйақы туралы мәліметтер/Сведения об агентском вознаграждении/Agent's fee details	қарастырылмаған / не предусмотрено
15.	Полисқе қосымша/ Приложение к Полису/ Annex to the Policy	Көрсетілетін қызметтер тізбесі бар сақтандыру шарттары/Условия страхования с перечнем покрываемых услуг/Terms of insurance with a list of covered service

Басқарма Төрағасы Абдир Кайсар/Председатель Правления
Абдир Кайсар

Полисті тексеру/ Проверить Полис/Check Policy:

Сканировано с CamScanner

...ол жасалған күні қолданыстағы Сақтандыру ережесіне ...ы шарты болып табылады. Егер Полистің ережелері ...ежемің ережелерінен өзгеше болса, онда Полистің ережелері қолданылады. Полисте айтылмаған ережелер Ережемен және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен реттеледі.

2. Полис бойынша сақтандыру объектісі Полисте көрсетілген аумақта жазатайым оқиға және/немесе кенеттен ауру салдарынан сақтандыру қорғанысының қолданылу кезеңінде туындаған, Полисте көрсетілген сақтандыру санаты бойынша сақтандыру шарттарына сәйкес медициналық көмек қызметтерін алуға арналған шығыстарына байланысты Қазақстан Республикасының аумағынан тыс жерлерге уақытша шығатын Сақтандырылушының мүліктік мүдделері болып табылады.

3. Сақтандыру жағдайы Сақтанушының таңдаған сақтандыру санатына сәйкес кенеттен науқастануы немесе денсаулықтың басқа да бұзылуы салдарынан қызмет көрсету үшін сервистік компанияға жүгінуіне байланысты және осыған байланысты Сақтанушының Полис бойынша сақтандыру қорғанысының қолданылу кезеңінде шығыстары туындайтын оқиға болып табылады.

4. Сақтанушының:

1) Сақтандырушыдан төлем қабілеттілігі және қаржылық тұрақтылығы туралы ақпарат талап етуге;

2) Сақтандырылушыға сақтандыру полисінің таңдалған сақтандыру санатына сай қызметтердің көрсетілуін талап етуге; мұндай қызметтер көрсетілмеген жағдайда, Сақтандырылушы бұл туралы Сақтандырушыны дереу хабарландыруы тиіс;

3) Полис бойынша Пайда алушы болса, сақтандыру жағдайы туындаған кезде сақтандыру төлемін алуға құқығы бар.

5. Сақтанушы:

1) Полисті жасау кезінде, Сақтандырушының сақтандыру тәуекелін бағалауына және Полисті жасау туралы шешім қабылдауына елеулі мәнді барлық өзіне белгілі жағдайлар жайлы Сақтандырушыға хабарлауға;

2) Полисте белгіленген мөлшерде, тәртіппен және мерзімдерде сақтандыру сыйлықақысын төлеуге;

3) сақтандыру жағдайының себептері, барысы және салдарлары, келтірілген шығынның сипаты мен мөлшері жайлы бағалауға мүмкіндік беретін өзінде бар барлық ақпаратты Сақтандырушыға беруге;

4) салдары сақтандыру жағдайына апарып соктыруы мүмкін кез келген сақтандыру оқиғасы кезінде 24 сағаттан кешіктірмей, дереу қызмет көрсету компаниясымен немесе Сақтандырушымен хабарласуға және Ережемің 9-бөліміне сәйкес одан әрі жасалатын әрекеттер туралы ақпарат алуға;

5) сақтандыру ережесінің талаптарын, медициналық көмек көрсету барысында емдеуші дәрігер берген кеңесті, ...циналық мекеме белгілеген тәртіпті сақтауға;

...сақтандыру құжаттарының сақтауға және оларды ...иналыққызметті пайдалану мақсатында басқа тұлғаларға бермеуге;

7) сақтандыру талаптарын Сақтандырылушыларға жеткізуге;

8) Сақтандырушы талап еткен жағдайда, Сақтандырылушыны денсаулығының нақты жағдайын бағалау үшін тексеруден өткізуді қамтамасыз етуге;

9) сақтандыру жағдайының шығындарын азайту шараларын қолдануға;

10) сақтандыру жағдайының туындауына жауапты тұлғаға талап қою құқығының Сақтандырушыға өтуін қамтамасыз етуге;

11) Сақтандырушыны сақтандыру тәуекелінің жағдайы туралы хабардар етуге;

12) егер Сақтанушы Сақтандырылушы болып табылмаса, онда Полисті жасау кезінде Сақтанушы осындай қорытындыға Сақтандырылушылардың келісімдерін алуға міндетті. Сақтанушы осы талапты орындамаған жағдайда, Сақтанушының осы тәрізді Сақтандырылушы үшін төлеген сақтандыру сыйлықақысы қайтарылуға жатпайды.

6. Сақтандырушының:

1) Сақтанушы (Сақтандырылушы) берген ақпаратты және құжаттарды тексеруге, сондай-ақ Сақтанушының (Сақтандырылушының) сақтандыру талаптарын орындауын талап етуге;

2) сақтандыру жағдайының белгілері бар оқиғаның себептерін және жәйттерін өздігінен анықтауға, сонымен бірге құзыретті ұйымдарға сұрақыс жіберуге;

3) Сақтанушыдан немесе Сақтандырылушыдан сақтандыру жағдайын, оның туындау жағдайларын анықтауға қажет ақпаратты талап етуге;

4) Сақтанушы (Сақтандырылушы) сақтандыру жағдайына апарып соктыратын қасақана әрекет жасаған жағдайда, сондай-ақ Сақтанушы (Сақтандырылушы) Полистің және Сақтандыру ережесінің талаптарын орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда немесе оқиға сақтандыру жағдайы болып танылмаған кезде, Сақтандыру ережесінде белгіленген мерзімде және тәртіпте сақтандыру төлемінен бас тартуға;

5) Сақтандырылушы денсаулығының нақты жағдайын бағалау үшін тексеруден өткізуге құқығы бар.

7. Сақтандырушы:

1) Сақтанушыны Сақтандыру ережесімен таныстыруға және олардың көшірмесін www.skHalyk.kz сайты арқылы беруге;

2) сақтандыру жағдайы орын алған кезде, Полисте белгіленген ...ле, тәртіппен және мерзімдерде сақтандыру төлемін ...ға;

3) Сақтанушының (Сақтандырылушының) сақтандыру жағдайы кезінде залалды азайту үшін жасаған шығыстарын өтеуге;

4) сақтандыру құпиясын қамтамасыз етуге;

5) Полиске сәйкес көрсетілетін қызметтердің көлемін, мерзімдерін және санын қадағалауға міндетті.

8. Сақтандыру төлемі туралы шешім қабылдау үшін ұсынылатын құжаттардың тізбесі Сақтандыру ережесінің 10-бөлімінде регламенттелген.

9. Құжаттарды қабылдаған Сақтандырушы өтініш беруші ұсынған құжаттардың толық тізбесін және оларды қабылдау күнін көрсете отырып, екі данада анықтама жасауға міндетті. Анықтаманың бір данасы өтініш берушіге беріледі, өтініш берушінің оны алғаны туралы белгісі бар екінші данасы Сақтандырушыда қалады.

10. Сақтанушы (Сақтандырылушы) барлық құжаттарды ұсынбаған жағдайда, Сақтандырушы 10 (он) жұмыс күні ішінде оларды жетіспейтін құжаттар туралы жазбаша хабардар етуге міндетті.

11. Сақтандыру төлемі Сақтандырушының өзіне сервистік компания/ сервистік компания желісіне қатысушылар ұсынған таңдап алынған сақтандыру санаты көлемінде қызметтер көрсетуге арналған шығындарды, кенеттен ауырған немесе денсаулығының өзге де бұзылуы жағдайында Сақтанушыға (Сақтандырылушыға) арналған шығыстарды өтеу жөніндегі шоттарын төлеу жолымен жүргізіледі. Сақтандырушы сақтандыру төлемін ол сақтандыру төлемі туралы шешім қабылдағаннан кейін он күн мерзімде жүзеге асырады.

12. Полиске ол бойынша сақтандыру қорғанысы басталған күнге дейін өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізу қажет болған кезде Полис Сақтанушының өтініші бойынша мерзімінен бұрын тоқтатылады және жаңасы ресімделеді, бұл ретте Сақтандырушы сақтандыру сыйлықақысының пайдаланылмаған бөлігін жаңадан жасалатын Полис бойынша сақтандыру сыйлықақысының бір бөлігін төлеу есебіне есепке жатқызуға тиіс. Сақтандыру қорғанысы басталғаннан кейін Полиске өзгерістер мен толықтырулар енгізуге жол берілмейді.

II тарау/ Раздел II

1. Полис является договором присоединения к Правилам страхования, действующим на дату его заключения. Если положения Полиса отличаются от положений Правил, то применяются положения Полиса. Положения, не оговоренные Полисом, регулируются Правилами и действующим законодательством Республики Казахстан.

2. Объектом страхования по Полису являются имущественные интересы Застрахованного, временно выезжающего за пределы территории Республики Казахстан, связанные с его расходами на получение услуг медицинской помощи в соответствии с условиями страхования по категории страхования, указанной в Полисе, возникших вследствие несчастного случая и/или внезапного заболевания на указанной в Полисе территории страхования, в период действия страховой защиты.

3. Страховым случаем является событие, связанное с обращением Застрахованного в сервисную компанию за услугами вследствие внезапного заболевания или иного расстройства здоровья в соответствии с выбранной категорией страхования и связанное с этим возникновение расходов Застрахованного в период действия страховой защиты по Полису.

4. Страхователь имеет право:

1) требовать от Страховщика информацию о его платежеспособности и финансовой устойчивости;

2) требовать предоставления Застрахованному, услуг согласно выбранной категории страхования; в случае непредставления таких услуг Застрахованный должен немедленно поставить об этом в известность Страховщика;

3) получить страховую выплату при наступлении страхового случая, если он является Выгодоприобретателем по Полису;

5. Страхователь обязан:

1) при заключении Полиса сообщить Страховщику обо всех известных ему обстоятельствах, имеющих существенное значение для оценки страхового риска и принятия Страховщиком решения о заключении Полиса;

2) уплатить страховую премию в размере, порядке и сроки, установленные Полисом;

3) предоставлять Страховщику всю имеющуюся у него информацию, позволяющую судить о причинах, ходе и последствиях страхового случая, характере и размерах причиненного убытка;

4) при любом страховом событии, последствием которого может быть наступление страхового случая, незамедлительно, но не позднее 24 часов с момента его наступления, связаться с Сервисной компанией либо Страховщиком и получить информацию о дальнейших действиях в соответствии с Главой 9 Правил страхования;

5) соблюдать требования Правил страхования, предписания лечащего врача, полученные в ходе предоставления медицинской помощи, распорядок, установленный медицинским учреждением;

6) заботиться о сохранности страховых документов и не передавать их другим лицам с целью получения ими медицинских услуг;

7) довести до сведения Застрахованных условия страхования;

8) обеспечить в случае требования Страховщика обследование Застрахованного для оценки фактического состояния его здоровья;

9) принять меры к уменьшению убытков от страхового случая;

10) обеспечить переход к Страховщику права требования к лицу, ответственному за наступление страхового случая;

11) информировать Страховщика о состоянии страхового риска;

12) если Страхователь не является Застрахованным, то при заключении Полиса Страхователь обязан получить согласие Застрахованных на такое заключение. В случае невыполнения Страхователем указанного требования, страховая премия, внесенная Страхователем за такого Застрахованного возврату не подлежит.

6. Страховщик имеет право:

1) проверять предоставленную Страхователем (Застрахованным) информацию и документы, а также выполнение Страхователем (Застрахованным) требований Правил страхования;

2) самостоятельно выяснять причины и обстоятельства события, имеющего признаки страхового случая, в том числе направлять запросы в компетентные органы;

3) требовать от Страхователя или Застрахованного информацию, необходимую для установления факта страхового случая, обстоятельств его возникновения;

4) отказать в страховой выплате в случае умышленных действий Страхователя (Застрахованного), повлекших наступление страхового случая, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Страхователем (Застрахованным) условий Полиса и Правил страхования, либо непризнания события страховым случаем, в порядке и сроки, установленные Правилами; страхования

5) произвести обследование Застрахованного для оценки фактического состояния его здоровья.

7. Страховщик обязан:

1) ознакомить Страхователя с Правилами страхования и предоставить их копию посредством сайта www.skHalyk.kz;

2) при наступлении страхового случая произвести страховую выплату в размере, порядке и сроки установленные в Полисе;

3) возместить Страхователю (Застрахованному) расходы, произведенные им для уменьшения убытков при страховом случае;

4) обеспечить тайну страхования;

5) контролировать объем, сроки и количество предоставляемых услуг в соответствии с Полисом.

8. Перечень документов, предоставляемых для принятия решения о страховой выплате регламентирован Главой 10 Правил страхования.

9. Страховщик, принявший документы, обязан составить в двух экземплярах справку с указанием полного перечня представленных заявителем документов и даты их принятия. Один экземпляр справки выдается заявителю, второй экземпляр с отметкой заявителя в ее получении остается у Страховщика.

10. В случае предоставления Страхователем (Застрахованным) не всех документов, Страховщик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить их о недостающих документах.

11. Страховая выплата производится путем оплаты Страховщиком счетов, выставленных ему Сервисной компанией/участниками сети Сервисной компании, по возмещению затрат на оказание услуг в объеме выбранной категории страхования, расходов Страхователю (Застрахованному) в случае внезапного заболевания или иного расстройства здоровья. Страховщик осуществляет страховую выплату в десятидневный срок после принятия им решения о страховой выплате.

12. При необходимости внесения изменений и/или дополнений в Полис до даты начала страховой защит по нему, Полис досрочно прекращается по заявлению Страхователя и оформляется новый, при этом неиспользованная часть страховой премии подлежит зачету Страховщиком в счет уплаты части страховой премии по вновь заключаемому Полису. Внесение изменений и дополнений в Полис после начала страховой защиты не допускается.

1. The Policy shall be an agreement of adhesion to the Rules of insurance effective on the date of its conclusion. If the provisions of the Policy differ from the provisions of the Rules, then the provisions of the Policy shall apply. The provisions not stipulated by the Policy shall be governed by the Rules and the current legislation of the Republic of Kazakhstan.

2. The object of insurance under the Policy shall be the property interests of the Insured temporarily leaving the territory of the Republic of Kazakhstan, related to his/her expenses for receiving medical care services in accordance with the terms of insurance for the insurance category specified in the Policy and arising from an accident and / or sudden illness on the territory of insurance specified in the Policy during the period of validity of the insurance cover.

3. An insured event shall be an event related to the applying of the Insured to a service company for services due to a sudden illness or other health disorder in accordance with the selected insurance category and the related expenses of the Insured during the period of validity of insurance coverage under the Policy.

4. The Policyholder shall have the right to:

1) demand from the Insurer information about their solvency and financial stability;

2) require the provision of services to the Insured according to the selected category of insurance; in case of failure to provide such services, the Insured must immediately notify the Insurer about this;

3) receive the insurance payment upon the occurrence of an insured event, if the Policyholder is the Beneficiary under the Policy;

5. The Policyholder shall be obliged:

1) upon conclusion of the Policy, to inform the Insurer of all circumstances known to the Policyholder that are essential for the assessment of the insured risk and the Insurer's decision to conclude the Policy;

2) to pay the insurance premium in the amount, in the manner and within time limits established by the Policy;

3) to provide the Insurer with all the information available allowing to judge the causes, course and consequences of the insured event, the nature and extent of the loss caused;

4) in case of any insured event, the consequence of which may be the occurrence of an insured event, immediately, but no later than 24 hours from the time of its occurrence, to contact the Service Company or the Insurer and obtain information on further actions in accordance with Chapter 9 of the Insurance Rules;

5) to comply with the requirements of the Insurance Rules, prescriptions of the attending doctor received in the course of providing medical care, the schedule established by the medical institution;

6) to take care of the safety of insurance documents and not transfer them to other persons in order to receive medical services;

7) to inform the Insured persons about the conditions of insurance;

8) to provide, if requested by the Insurer, an examination of the Insured to assess the actual state of his/her health;

9) to take measures to reduce losses from an insured event;

10) to ensure the transfer of the right to claim to the Insurer against the person responsible for the occurrence of the insured event;

11) to inform the Insurer about the state of the insured risk;

12) if the Policyholder is not the Insured, then when concluding the Policy, the Policyholder shall be obliged to obtain the consent of the Insured persons to such conclusion. If the Policyholder fails to comply with the specified requirement, the insurance premium paid by the Policyholder for such an Insured shall not be refundable.

6. The Insurer shall have the right:

1) to check the information and documents provided by the Policyholder (the Insured), as well as compliance with the requirements of the Insurance Rules by the Policyholder (the Insured);

2) to find out independently the causes and circumstances of an event classified as an insured event including sending requests to the competent authorities;

3) demand from the Policyholder or the Insured the information necessary to establish the fact of an insured event, the circumstances of its occurrence;

4) to refuse the insurance payment in case of intentional actions of the Policyholder (the Insured) that caused the occurrence of an insured event, as well as in case of non-fulfillment or improper fulfillment by the Policyholder (the Insured) of the terms of the Policy and the Insurance Rules, or non-recognition of the event as an insured event, in the manner and within the time limits established by the Rules of Insurance

5) to conduct an examination of the Insured to assess the actual state of his/her health.

7. The Insurer shall be obliged:

1) to familiarize the Policyholder with the Rules of Insurance and provide a copy thereof through the website: www.skHalyk.kz;

2) upon the occurrence of an insured event, to pay the insurance benefit in the amount, in the manner and within time limits established in the Policy;

3) to reimburse the Policyholder (the Insured) for the expenses incurred to reduce losses in case of an insured event;

4) to ensure the secrecy of insurance;

5) to control the volume, time limits and quantity of services provided in accordance with the Policy.

8. The list of documents provided for making a decision on insurance payment shall be regulated by Chapter 10 of the Insurance Rules.

9. The Insurer that accepted the documents shall be obliged to prepare a certificate in two copies specifying the full list of documents submitted by the applicant and the date of their acceptance. One copy of the certificate shall be issued to the applicant; the second copy with the applicant's mark in its receipt shall remain with the Insurer.

10. If the Policyholder (the Insured) does not provide all the documents, the Insurer shall be obliged to notify them in writing about the missing documents within ten (10) business days.

11. The insurance benefit shall be paid by the Insurer paying invoices issued to the Insurer by the Service Company/members of the Service Company network for reimbursement of costs for the provision of services in the amount of the selected insurance category, expenses to the Policyholder (the Insured) in case of a sudden illness or other health disorder. The Insurer shall pay the insurance benefit within ten (10) days after the decision on the insurance payment has been made.

12. If it is necessary to make amendments and / or alterations to the Policy before the date of commencement of insurance coverage, the Policy shall be terminated early at the request of the Policyholder and a new one shall be issued, in this case the unused part of the insurance premium shall be subject to offset by the Insurer against the payment of a part of the insurance premium under the newly concluded Policy. Any amendments and alterations to the Policy after the commencement of insurance coverage shall not be allowed.

Сканировано с CamScanner

Сканировано с CamScanner

МӘЛІМЕТ / OBSERVATIONS

ПАСПОРТ / PASSPORT

ТҮРІ / TYPE P

МЕМЛЕКЕТ КОДЫ / CODE OF STATE KAZ

ПАСПОРТТЫҢ № / PASSPORT No. N14848463

ТЕГІ / SURNAME
МУСИНА
MUSSINA

АТЫ / GIVEN NAMES
АЛЕКСАНДРА
ALEXANDRA

АЗАМАТТЫҒЫ / NATIONALITY
KAZAKHSTAN

ЖЫНЫСЫ / SEX
F

ЖСН / ID No.
980506400713

ТУҒАН КҮНІ / DATE OF BIRTH
06.05.1998

ТУҒАН ЖЕРІ / PLACE OF BIRTH
KAZAKHSTAN

БЕРІЛГЕН КҮНІ / DATE OF ISSUE
27.09.2022

ПАСПОРТ МЕРЗІМІ / DATE OF EXPIRY
26.09.2032

ӨЗ ҚОЛЫ / SIGNATURE OF BEARER

БЕРГЕН ОРГАН / AUTHORITY
MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS

P<KAZMUSSINA<<ALEXANDRA<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

N14848463<KAZ9805068F3209262980506400713<<12

ВИЗАЛАР / VISAS

D

14.06.25 92

KÖLN/BONN
F 071

D

28.06.25 92

KÖLN/BONN
F 015

VISUM/VISA 070903555

DEUTSCHLAND/GERMANY/ALLEMAGNE D

SCHENGEN-STAATEN

14-06-25 13-06-26 90

C N14848463 MULT

Astana 11-06-25

MUSSINA, ALEXANDRA

GESCHÄFTSVISUM
ERWERBSTÄTIG-
KEIT NICHT
ERLAUBT

DOLNICKI

VCD<<MUSSINA<<ALEXANDRA<<<<<<<<<<<<<

0709035552KAZ9805068F2606130<M900614

Botschaft
der Bundesrepublik Deutschland
Astana

Сканировано с CamScanner

Сканировано с CamScanner

ВИЗАЛАР / VISAS

ВИЗАЛАР / VISAS

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TR: S.GÖKÇEN
14.06 5 55
34 3.02

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TR: S.GÖKÇEN
14.06 25 55
34 3.02

8

9

Сканировано с CamScanner

ВИЗАЛАР / VISAS

ВИЗАЛАР / VISAS

Возврат в КД Электросело

29.05

S.GÖKÇEN

23 06 5 55

22

25

Сканировано с CamScanner

Booking.com

Ваша квитанция

Номер Бронирования
5380965137

ВАШИ ДАННЫЕ

Имя	Alexandra Mussina
Электронный адрес	alexanramussina@gmail.com
Дата	13 июня 2025

ДАННЫЕ БРОНИРОВАНИЯ

Название объекта размещения	Motel One Bonn-Hauptbahnhof
Адрес объекта размещения	12 Am Hauptbahnhof Bonn, Germany 53111
Номер бронирования	5380965137
Заезд	суббота, 14 июня 2025 г.
Отъезд	воскресенье, 15 июня 2025 г.
Оплачено 13 июня 2025	**€ 158,89**

Ваша квитанция создается автоматически

Это лишь доказательство совершения транзакции — его нельзя использовать для возврата НДС.

Этот документ не является счетом

Действительный счет для целей налогообложения могут выдать только сотрудники объекта размещения

Сканировано с CamScanner

Motel One Bonn-Hauptbahnhof • Am Hauptbahnhof 12 • 53111 Bonn

Zhasyl Damu JSC

Kazakhstan

Invoice

Date:	15.06.2025	Room:	
Invoice number:	2025563018646	Arrival:	
Reservation number:	563152573/1	Departure:	
Reference:	31471SF064240		

Guest: Mussina, Alexandra , Room: 312 , from 14.06.2025 to 15.06

Service	VAT	Num
Standard Rate including breakfast		1
Breakfast (VAT 19%)	19,00%	1
lodging	7,00%	1
City Tax	**0,00 %**	1
Total Amount		

Date	Payment	Card-Number	A
15.06.2025	paid via booking.com		
Total paid			
Balance to pay			

In this calculation the following amounts of value added tax are cont

VAT	Net Amount EUR	VAT Amo
19,00 % (Mwst)	15,04	
7,00 % (Mwst)	123,36	
0,00 % (Ohne Steuer)	7,92	

Vorgangsbeginn: 2025-06-14T21:59:08Z
Vorgangsende: 2025-06-15T10:04:23Z
TransaktionsNummer: 271526
TSE-Seriennummer: da00a8b6a7dfcbff7e95d1e00e1104f61
SignaturZaehler: 552350
Prüfwert: cLwlNlcKaT83XFaBNmR60ogpPztlkN
X72In+M+GlonSE7Tcj1smulvMtrbZWtc
Q

Motel One Bonn-Hauptbahnhof
Philip Geschwind
Front Office Agent

Jetzt eröffnet:

Motel One Germany Betriebs GmbH, Motel O
Fon: +49-228-763824-0, • Fax: +49-2
Directors: I
AG München HRB 168292, Unique taxpayer numb

Сканировано с CamScanner

MOTEL ONE

Motel One Bonn-Hauptbahnhof • Am Hauptbahnhof 12 • 53111 Bonn

Motel One München-Hauptbahnhof
und Motel One Antwerp!

LIKE THE PRICE.
LOVE THE DESIGN.

www.MOTEL-ONE.com

Motel One Germany Betriebs GmbH, Motel One Bonn Hauptbahnhof, Am Hauptbahnhof 12, 53111 Bonn
Fon +49 228 763824 0 • Fax +49 228 763824-10, E-mail bonn.hauptbahnhof@motel-one.com
Directors: Daniel Muller, Stefan Lenze, Armin Rödel, Michael Wiessler
AG München HRB 168292, Unique taxpayer number DE 254615074, VAT registration number 143/164/10694
DE-ÖKO-037

Сканировано с CamScanner

Forte

Выписка по карточному счету

За период: с 13.06.2025 по 13.06.2025г.
Дата выписки: 02.07.2025 14:56:18

МУСИНА АЛЕКСАНДРА РУСТАМОВНА

ИИН: 980506400713
Доступно на 13.06.2025: 1976484.14 KZT

Номер счета: KZ6396503F0014667488
Валюта счета: KZT

Задолженность на 02.07.2025 14:56:18

Сервисные Комиссии	0,00
Овердрафт	0,00

Детализация выписки по Дебетовой карте

Дата	Сумма	Описание	Детализация
13.06.2025	97475.18 KZT (158.89 EUR)	Покупка	Hotel at Booking.com,Amsterdam,Amsterdam,NL, Банк не определён, MCC: 7011

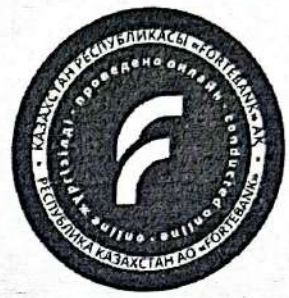
Сканировано с CamScanner

- заблокированная сумма

Сформировано в Интернет Банкинге

Реквизиты: АО «ForteBank», Республика Казахстан, Z05P1P0, г. Астана, ул. Достык, 8/1, БИН: 990740000683, БИК: IRTYKZKA.

Контактные данные: +7 (727) 258 75 75, +7 (7172) 58 75 75, 8 8000 800 819 или моб. 7575, веб-сайт: forte.kz, e-mail: info@fortebank.com



Сканировано с CamScanner

home²share
digitalized serviced apartments

home2share GmbH, Sonnenhang 15, 49214 Bad Rothenfelde

Frau Alexandra Mussina
Orbita-3,16
050043 Almaty
Kasachstan

Rechnungsnr.:	RE20254443
Kundennr.:	10771
Datum:	18.06.2025
Leistungszeitraum:	15.06.2025 bis 22.06.2025

Rechnung RE20254443

Hiermit erlaube ich mir Ihnen die Rechnung zu der oben aufgeführten Rechnungsnummer auszustellen:

Bezeichnung	Menge	VE	Preis	USt. %	Gesamt €
Übernachtungspauschale bed apartment | 7 nights Nächte | 1 Person | Winterstraße 35A | 53177 Bonn	1	Position	1.091,59	7,00	1.091,59
Zwischensumme (netto)					1.091,59
Umsatzsteuer 7 %					76,41
Gesamtbetrag					**1.168,00**

Der Rechnungsbetrag wurde bereits beglichen.

Buchungsnummer: 5785242903063

Vielen Dank für die gute Zusammenarbeit.

1168/7 = 166,85

минус 165 EUR × 7
× 593,19
= 85 134,45

Сканировано с CamScanner

Forte

Выписка по карточному счету

За период: с 16.06.2025 по 16.06.2025г.
Дата выписки: 02.07.2025 14:56:59

МУСИНА АЛЕКСАНДРА РУСТАМОВНА

ИИН: 980506400713
Доступно на 16.06.2025: 1232449.21 KZT

Номер счета: KZ6396503F0014667488
Валюта счета: KZT

Задолженность на 02.07.2025 14:56:59

Сервисные Комиссии	0,00
Овердрафт	0,00

Детализация выписки по Дебетовой карте

Дата	Сумма	Описание	Детализация
14.06	[redacted]		
14.06			
13.06			
16.06			
16.06			
16.06			
16.06.2025	715471.13 KZT (1168.00 EUR)	Покупка товара по телефону/почте	Операция в интернете, карта: 517792******5799, код авторизации: 332097

- заблокированная сумма

Сформировано в Интернет Банкинге

Реквизиты: АО «ForteBank», Республика Казахстан, Z05P1P0, г. Астана, ул. Достык, 8/1, БИН: 990740000683, БИК: IRTYKZKA.

Контактные данные: +7 (727) 258 75 75, +7 (7172) 58 75 75, 8 8000 800 819 или моб. 7575, веб-сайт: forte.kz, e-mail: info@fortebank.com

Сканировано с CamScanner

Winterstraße 35A I 53177 Bonn I home2share
home2share GmbH
Winterstraße 35A
Bonn 53177
+4954196259009
bookings@home2share.de
Germany

RECHNUNG

Alexandra Mussina

Reservation Number: 6762734785978

Invoice Number
BWS - 1397

Invoice Date
21/06/2025

Total	EUR 67.29
Taxes	EUR 7.33
Fees	EUR 37.38
Grand Total	EUR 112.00

Company Name	Zhasyl Damu	Email	Alexanramussina@gmail.com
Street Address	Orbita-3, 16	Phone	+77019627582
Apt, suite, floor etc.	47		
City	Almaty		
Country	Kazakhstan		
Province / State	Almaty		
Postal / ZIP Code	050044		

Balance Due (EUR)

EUR 0.00

Check-In	Check-Out	Nights	Reservation Dates
22/06/2025	23/06/2025	1	21/06/2025

RES ID	DATE / TIME	NAME	DESCRIPTION	QUANTITY	DEBIT	CREDIT
6762734785978	22/06/2025	Alexandra Mussina	Room Rate - Queensize Bed Apartment (PROMO LOS 1 day Non-Refundable)		€67.29	-
6762734785978	21/06/2025	Alexandra Mussina	Credit Card		-	€112.00
6762734785978	22/06/2025	Alexandra Mussina	Total Taxes		€7.33	-
6762734785978	22/06/2025	Alexandra Mussina	Total Fees		€37.38	-
				Total	EUR 112.00	EUR 112.00

Vielen Dank für die gute Zusammenarbeit.

X 593,18

home2share GmbH
Geschäftsführer: Johannes Le, Vladislav Mizner
Amtsgericht Osnabrück • HRB 213162
Steuernummer: 65/200/ 02449
USt-IdNr.: DE32 15 17 505

Bank: Commerzbank Osnabrück
BLZ: 265 400 70
IBAN: DE35 2654 0070 0600 8817 00
BIC: COBADEFFXXX

Сканировано с CamScanner

Forte

Выписка по карточному счету

За период: с 21.06.2025 по 21.06.2025г.
Дата выписки: 02.07.2025 14:57:20

МУСИНА АЛЕКСАНДРА РУСТАМОВНА

ИИН: 980506400713
Доступно на 21.06.2025: 455758.96 KZT

Номер счета: KZ6396503F0014667488
Валюта счета: KZT

Задолженность на 02.07.2025 14:57:20

Сервисные Комиссии	0,00
Овердрафт	0,00

Детализация выписки по Дебетовой карте

Дата	Сумма	Описание	Детализация
20.06.2025	-3021.63 KZT (4.99 EUR)	Покупка	MCDONALDS 00057,Poststr. 12,BONN,DE, Банк не определён, MCC: 5814, GOOGLE PAY
19.06.2025	-1499.00 KZT	Покупка	YANDEX.PLUS,ALMATY,DOSTYK,43,ALMATY,KZ, Банк не определён, MCC: 5815
21.06.2025	69250.39 KZT (112.00 EUR)	Покупка	KREDITKARTENZAHLUNG,Sonnenhang 15,BAD ROTHENFEL,DE, Банк не определён, MCC: 7011
19.06.2025	2897.72 KZT (4.70 EUR)	Покупка	CAFE BAR BISTRO WCCB,Bonn,Bonn,DE, Банк не определён, MCC: 5811
22.06.2025	5596.58 KZT (9.05 EUR)	Покупка	REWE Marcel Simons,Am Michaelshof 2,Bonn,DE, Банк не определён, MCC: 5411
21.06.2025	2469.85 KZT (4.00 EUR)	Покупка	Areal Boehler,Boehlerstr. 1,Meerbusch,DE, Банк не определён, MCC: 5812
19.06.2025	2593.80 KZT (4.20 EUR)	Покупка	WCCB,Bonn,Bonn,DE, Банк не определён, MCC: 5811
21.06.2025	2779.90 KZT (4.50 EUR)	Покупка	WCCB,Bonn,Bonn,DE, Банк не определён, MCC: 5811

- заблокированная сумма

Сформировано в Интернет Банкинге

Реквизиты: АО «ForteBank», Республика Казахстан, Z05P1P0, г. Астана, ул. Достык, 8/1, БИН: 990740000683, БИК: IRTYKZKA.

Контактные данные: +7 (727) 258 75 75, +7 (7172) 58 75 75, 8 8000 800 819 или моб. 7575, веб-сайт: forte.kz, e-mail: info@fortebank.com

Сканировано с CamScanner

Hotel zum Löwen
Von-Groote-Platz 1
53173 Bonn

26.06.2025 08:52:15
0000909 0198 000006
CUSTOMER RECEIPT

Terminal: AH354979
Receipt#: H198006
L:**********5837
AID: A0000000031010
Card: VISA
App. : Visa Debit
Visa Contactless

NORMAL PURCHASE
SUM
EUR: 403,91

Authorization code:522652
(RC 001)
Genehmigt 522652
001198006

AV: +04.21 (Oct 16 2024) TI: M DT: 0/0/
OF: 0/0/ CG: 1/0/

Hotel
ZUM LÖWEN

Freckmann e.K.
von-Groote-Platz 1
53173 Bonn
Tel.: 02 28 / 52 88 9-0

Gast: Alexandr

26.06.2025

Rechnung

Anreise: 23.06 ımer 20
Abreise: 26.06

Menge		Einzelpreis	Gesamtpreis
3	Überr	122,30€	366,90€
3	Frühs	5,00€	15,00€
1	Beherbergungssteuer² der Stadt Bonn		22,01€

Rg-Nr.:	6% Beh.St.	7% Mwst.	19% Mwst.	Netto	Gesamt
30894	22,01€	24,00 €	2,39 €	355,50 €	403,91 €

¹ Beherbergungsumsatz 7% Mwst.
² Beherbergungssteuer der Stadt Bonn,
Bemessungsgrundlage 6% vom Übernachtungsumsatz

403,91 - 15 = 388,91

Betrag dankend erhalten.

HOTEL ZUM LÖWEN

Сканировано с CamScanner

Hotel
ZUM LÖWEN

Freckmann e.K.
von-Groote-Platz 1
53173 Bonn
Tel.: 02 28 / 52 88 9-0

Gast: Alexandra Mussina

26.06.2025

Rechnung

Anreise: 23.06.2025 Zimmer 20
Abreise: 26.06.2025

Menge		Einzelpreis	Gesamtpreis
3	Übernachtung[1]	122,30€	366,90€
3	Frühstücksgebühr	5,00€	15,00€
1	Beherbergungssteuer[2] der Stadt Bonn		22,01€

Rg-Nr.:	6% Beh.St.	7% Mwst.	19% Mwst.	Netto	Gesamt
30894	22,01€	24,00 €	2,39 €	355,50 €	403,91 €

[1] Beherbergungsumsatz 7% Mwst.
[2] Beherbergungssteuer der Stadt Bonn,
Bemessungsgrundlage 6% vom Übernachtungsumsatz

403,91 - 15 = 388,91

Betrag dankend erhalten.

HOTEL ZUM LÖWEN

Сканировано с CamScanner

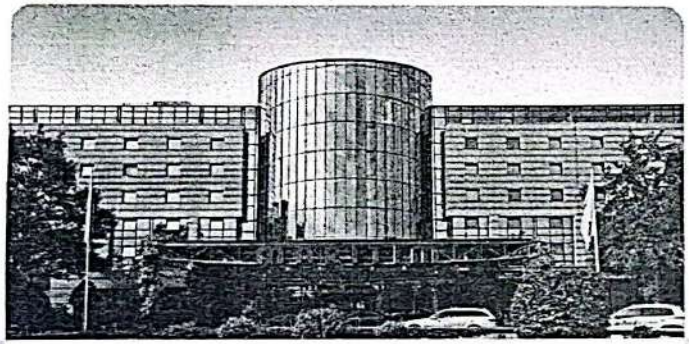
Gmail

Alexandra Mussina <alexanramussina@gmail.com>

Your receipt from Maritim Hotel Bonn

Maritim Hotel Bonn <info.bon@maritim.com> 23 июня 2025 г. в 15:18
Ответить: Maritim Hotel Bonn <reservierung.bon@maritim.de>
Кому: alexanramussina@gmail.com

MARITIM
Hotel Bonn



Dear Alexandra Mussina,

This is your receipt for the following transaction made at Maritim Hotel Bonn:

Property	Maritim Hotel Bonn
Payment method	Visa ****4501
Date	6/23/2025 12:18:23 PM
Amount	€158.67
Type	Payment
Identifier	ch_3Rd7SFLPwwCp2e3P0ivnH99H

You may also request a copy of the official bill at the property.

Need to get in touch?

Contact us

For your security, keep this email private. It contains a link that gives access to your booking and personal details.

Сканировано с CamScanner

MARITIM
Hotel Bonn

Maritim Hotel Bonn
Godesberger Allee
53175 Bonn
Telefon: +49 228 8108-0
E-Mail: info.bon@maritim.de
www.maritim.de

BILL BON16148

Issue date 27.06.2025 12:05:03
Taxation date 27.06.2025

Customer
Alexandra Mussina
Orbita 3, 1647
Almaty
050043
Kazakhstan

ACCOMMODATION

BILL ITEMS	CONSUMED	VAT	GROSS	COUNT	TOTAL
Accommodation BON63737 (Alexandra Mussina, 26.06.2025 - 27.06.2025, Classic Double Room, 210)					
Accommodation Package (26.06.2025)	26.06.2025 - 26.06.2025	(7 %)	€149,69	1	€149,69
Citytax	26.06.2025	(0 %)	€8,98	1	€8,98

TOTAL **€158,67**

VAT RATE	NET	VAT	AMOUNT
0 %	€8,98	€0,00	€8,98
7 %	-€8,39	-€0,59	-€8,98
Total	**€0,59**	**-€0,59**	**€0,00**

DEPOSIT	CONSUMED	NET	VAT	GROSS	COUNT	TOTAL
Accommodation BON63737 (Alexandra Mussina, 26.06.2025 - 27.06.2025, Classic Double Room, 210)						
Deposit (Bill BON15190)	26.06.2025	-€148,29	-€10,38 (7 %)	-€158,67	1	-€158,67
Total						**-€158,67**

BALANCE **€0,00**

FISCAL RECORD

TSE-Transaktion	16147	**TSE-Signaturcount**	32559
TSE-Start (UTC)	27.06.2025 10:05:05	**TSE-Zeitformat**	unixTime
TSE-Stop (UTC)	27.06.2025 10:05:06	**TSE-Hashalgorithmus**	ecdsa-plain-SHA256
TSE-Seriennummer	59b3066d764276bf584a53ce9824c0df 353f42aff2241a03078e7aa79f72fd01	**TSE-PublicKey**	BGulH6pvqPsJ80SwsLN13Ct3DJWyvP0 voKRy1vcJ+2eaxegTwCt1rqZ1Fk9BjHdI QHooUlT1GM3byoVlD8PuoN4=
TSE-Signatur	K71JwFOuYK9WYRfBbNnKrNTUZ4b0K WkLgwbKb/+9wMY5Y4BFeUl0SUhGS MlalJXkQAPjk6pThGe052j6clwBqA==	**Client ID**	3e07c047-3bd9-4f00-adef-989b3f52a806

Сканировано с CamScanner

Выписка по счету KZ368562204133359743

Валюта KZT

Тип Текущий счет

Карта 489993******4501

Период 26.06.2025 - 26.06.2025

centercredit

Мусина Александра Рустамовна

ИИН: 980506400713

Остаток на 26.06.2025	Поступления за период	Расходы за период	Остаток на 26.06.2025
370 193,37 KZT	130 000,00 KZT	96 312,69 KZT	403 880,68 KZT

Текущий остаток: 403 880,68 KZT

Дата операции	Дата отражения на счете	Описание операции	Сумма в валюте операции	Сумма в KZT	Комиссия, KZT	Cashback, KZT
23.06.2025 15:18:25	26.06.2025	Retail. Номер устройства в ПЦ, 23.06.2025 00:00:00, DEU, BAD SALZUFLEN, MS* MARITIMHOTELBONN, Карта: 489993******4501 Валюты:EUR-USD| IPS: 1.1718| BCC: 1; IPS: 1.1545 Плательщик: Мусина Александра Рустамовна (RRN:517410408750, Auth code:522643)	-158,67 EUR	-96 312,69	0,00	959,16
26.06.2025 11:52:40	26.06.2025	Перевод на счет KZ368562204133359743	130 000,00 KZT	130 000,00	0,00	0,00

Сканировано с CamScanner