«БЕКІТІЛДІ»
2024 жылы «13» наурызы
жеке құрылтайшының
шешімімен

Астана қ.

«УТВЕРЖДЕН»
Решением единственного
учредителя от
«13» марта 2024 г.

г.Астана

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ» РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ
2024 ж. «28» 03 ЖҮРГІЗІЛДІ
БСН 240340032259

«SAPSAN» стратегиялық орталығы»
Жеке меншік мекемесінің
ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ
Частного учреждения «Стратегический центр «SAPSAN»

Статья 1. Общие положения 1.1. **Частное учреждение «Стратегический центр «SAPSAN»** (далее по тексту «Учреждение») является некоммерческой организацией в форме Частного учреждения. 1.2. Деятельность Учреждения основана на принципах добровольности, самоуправления, законности, отчетности и гласности деятельности. 1.3. Правоспособность Учреждения как юридического лица возникает с момента его государственной регистрации. 1.4. Единственным Учредителем Учреждения является, Сулейменов Жандаулет Утарбаевич, ИИН: 880911351979, 11.09.1988 г.р., уд. личности N:052514900, выданное МВД РК 04.04.2022г., проживающий по адресу: Республика Казахстан г.Астана, район Байконур, проспект Богенбай батыр, дом 56, 207. 1.5. Наименование Учреждения: на государственном языке: • полное наименование на государственном языке: • **«SAPSAN» стратегиялық орталығы» жеке меншік мекемесі;** • сокращенное наименование на государственном языке: **«SAPSAN» стратегиялық орталығы» ЖММ** • полное наименование на русском языке: **Частное учреждение «Стратегический центр «SAPSAN»;** • сокращенное наименование на русском языке: **ЧУ «Стратегический центр «SAPSAN».** 1.6. Срок деятельности Учреждения не ограничен. 1.7.Место нахождения Учреждения и органов управления: индекс - Z01F8M5 (010000) г. Астана, район Байконур, проспект Богенбай батыр, 56 дом, 207 офис. 1.8. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.	**1 бап. Жалпы ережелер** 1.1. **«SAPSAN» стратегиялық орталығы» жеке меншік мекемесі** (бұдан әрі мәтін бойынша «Мекеме») азаматтардың еркін білдіру нәтижесінде құрылған қоғамдық Мекеме нысанындағы коммерциялық емес ұйым болып табылады. 1.2. Мекеме қызметі өз мүшелерінің еріктілігі, теңдігі қағидаттарына, өзін-өзі басқаруға, қызметінің заңдылығына, есептілілігіне және жариялылығына негізделген. 1.3. Мекеме заңды тұлға ретіндегі құқықтық қабілеті ол мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап туындайды. 1.4. Мекеменің Жеке құрылтайшысы Сулейменов Жандаулет Утарбаевич, Қазақстан Республикасының азаматы, 11.09.1988 жылы туған, ЖСН: 880911351079, Қазақстан Республикасының ІІМ 04.04.2022 ж. берілген N:052514900 жеке куәлігі, тұрғылықты мекен жайы: Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Байқоңыр ауданы, Бөгенбай батыр даңғылы, 56 үй, 207. 1.5. Мекеме атауы: • мемлекеттік тілде толық атауы: **«SAPSAN» стратегиялық орталығы» жеке меншік мекемесі;** • мемлекеттік тілінде қысқартылған атауы: **«SAPSAN» стратегиялық орталығы» ЖММ**; • орыс тілінде толық атауы: **Частное учреждение «Стратегический центр «SAPSAN»;** • орыс тілінде қысқартылған атауы: **ЧУ «Стратегический центр «SAPSAN».** 1.6. Мекеменің қызмет ету мерзімі шектелмеген. 1.7. Мекеме және басқару органдарының орналасқан жері: индекс - Z01F8M5 (010000), Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Байқоңыр ауданы, Бөгенбай батыр даңғылы, 56 үй, 207 офис. 1.8. Қазақстан Республикасының Заңнамаларына сәйкес Мекеме Қазақстан Республикасында филиалдар құруға және өкілдіктер ашуға құқығы бар.

Статья 2. Юридический статус 2.1. Учреждение является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан. Учреждение осуществляет деятельность, предусмотренную уставом, на территории Республики Казахстан. 2.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Республики Казахстан, настоящим Уставом, а также внутренними нормативными актами Учреждения. 2.3.Учреждение имеет право: 2.3.1. иметь на праве оперативного управления имущество, полученное от учредителя; 2.3.2. открывать счета в банках в установленном законодательством порядке; 2.3.3. иметь печать, штампы и бланки с наименованием Учреждения на государственном и русском языках, а также эмблему (символику), зарегистрированную в установленном порядке; 2.3.4. открывать филиалы и представительства; 2.3.5. использовать средства на осуществление предусмотренных в Уставе целей; 2.3.6. быть истцом и ответчиком в суде; 2.3.7. распространять информацию о своей деятельности через СМИ; 2.3.8. представлять и защищать права и законные интересы учредителя в судах и других государственных органах; 2.3.9. проводить собрания в соответствии с действующим законодательством РК; 2.3.10. осуществлять иные полномочия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан. 2.4. Учреждение обязано: 2.4.1. соблюдать законодательство Республики Казахстан, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом; 2.4.2 информировать регистрирующий орган	**2 бап. Заңдық мәртебесі** 2.1. Мекеме Қазақстан заңнамасына сәйкес заңды тұлға болып табылады және жергілікті қоғамдық Мекеме мәртебесіне ие. Мекеме жарғымен көзделген қызметін Қазақстан Республикасында жүзеге асырады. 2.2.Мекеме өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексін, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, Қазақстан Республикасының басқа да заң актілерін, осы Жарғыны, сондай-ақ, Мекеме ішкі нормативтік актілерін басшылыққа алады. 2.3. Мекеменің құқығы бар: 2.3.1. құрылтайшыдан алынған мүлікті жедел басқару құқығының болуына; 2.3.2. заңнамамен белгіленген тәртіппен банктерде шоттар ашуға; 2.3.3. мемлекеттік және орыс тілдерінде атаулары жазылған мөрі, бұрыштамасы және бланкілері, сондай-ақ белгіленген тәртіппен тіркелген эмблемасы (нышаны) болуға; 2.3.4. филиалдар мен өкілдіктер ашуға; 2.3.5. қаражатты Жарғыда көзделген мақсаттарды жүзеге асыруға пайдалануға; 2.3.6. сотта талап қоюшы және жауапкер болуға; 2.3.7. өзінің қызметі туралы БАҚ-та ақпарат таратуға; 2.3.8. өз құрылтайшысы құқықтары мен заңды мүдделерін соттарда және басқа да мемлекеттік органдарда білдіруге және қорғауға; 2.3.9. ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес жиналыстар өткізуге; 2.3.10. Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де өкілеттіктерді жүзеге асыруға құқығы бар. 2.4. Мекеме міндетті: 2.4.1. Қазақстан Республикасының заңнамасын, сондай-ақ, осы Жарғымен көзделген нормаларды сақтауға; 2.4.2. тіркейтін органды тұрақты қызмет істейтін басқару органының орналасқан жерінің және басшылар туралы деректердің өзгеруі туралы бірыңғай мемлекеттік

об изменениях местонахождения постоянно действующего руководящего органа и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный регистр; 2.4.3. информировать учредителя о поступлении и расходовании денег; 2.4.4. уплачивать налоги и другие обязательные платежи в бюджет в установленном порядке; 2.4.5. нести иную ответственность в соответствии с законодательством.	тізілімге енетін мәліметтер көлемінде хабардар етуге; 2.4.3. Өз құрылтайшысын ақшаның түсімдері және жұмсалуы туралы хабардар етуге; 2.4.4. салықтарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді белгіленген тәртіппен төлеуге; 2.4.5. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де жауапкершілікте болуға міндетті.
Статья 3. Цели и предмет деятельности Учреждения 3.1. Учреждение преследует социальные, благотворительные, культурные и другие общественно полезные цели. 3.2. Для достижения вышеуказанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности: • информационно – разъяснительная работа; • защиту традиции, обычаев и национальных устоев; • осуществляет системную реабилитационную деятельность, путем создания центра или по адаптации лиц, находящихся или вышедших из мест лишения свободы; • содействует воспитанию молодежи в духе уважения к местным традициям и культуре, формирует патриотизм; • проводит, содействует проведению научно-исследовательских работ, изучению, анализу и сбору материалов, касающихся таких сфер, как история, традиция, социология, культура, религия и т.д.; • содействует духовному и гуманитарному просвещению граждан Казахстана на основе ценностей, присущих местной традиции; • изучает и распространяет знания об истории Казахстана, и видных деятелях, оставивших в ней свой след; • осуществляет и содействует издательской деятельности, организации и участии в работе средств массовой информации, (включая электронные средства массовой информации), в том числе газет, журналов, иных печатных и электронных изданий, телевизионных и радиотрансляционных программ, в распространении	**3 бап. Мекеме қызметінің мақсаты мен мәні** 3.1. Мекеме әлеуметтік, мәдени және өзге қоғамдық қайырымдылық, маңызды мақсаттарды көздейді. 3.2. Жоғарыда көрсетілген мақсаттарға жету үшін Мекеме келесі қызмет түрлерін атқарады: • ақпараттық-түсіндірме қызметі; • дәстүрлерді, әдет-ғұрыпты және ұлттық қағидаларды қорғау; • бостандығынан айыру орнында отырған немесе шыққан тұлғаларын орталықтар құру немесе көмек көрсету бойынша кешенді оңалту қызметін жүзеге асыру; • жастарды жергілікті дәстүрлер мен мәдениетті құрметтеу рухында тәрбиелеуге, патриоттық қалыптастырады; • тарих, дәстүр, әлеуметтану, мәдениеттану және тағы басқа сияқты салаларға қатысты ғылыми-зерттеу жұмыстарын, материалдарды зерттеу, сараптау және жинауды жүзеге асыруға мүмкіндік туғызады, өткізеді; қазақстандық қоғамының дәстүрлі құндылықтар жағынан даму бағытын зерттейді; • жергілікті дәстүрлерге тән құндылықтар негізінде Қазақстан азаматтарын рухани және қоғамдық ағартуына көмектеседі; • Қазақстанның тарихы және оңды өзінің ізін қалдырған беделді қайраткерлері туралы білімді таратады және зерттейді: • баспа қызметін жүзеге асырады және көмек көрсетеді, баспа өнімдерін таратуда бұқаралық ақпарат құралдарының (электрондық бұқаралық ақпарат құралдарын қосқанда). сонымен қатар газеттер, журналдар, өзге баспа

полиграфической продукции; • реализует исследования в области, истории, политологии, социологии, религиоведении, теологии и других гуманитарных наук, изучающих различные аспекты истории и современного развития казахстанской традиции; • оказывает материальную, правовую, консультативную и иную помощь нуждающимся людям и организациям; • содействует работе экспертного в борьбе с деструктивной литературой и материалами радикального толка; • изучает общественное мнение по различным вопросам социальной, культурной и религиозной жизни; • по направлению устава устанавливать и поддерживать международные связи; • проводит исследования и анализ, тенденций и общественного мнения по разным вопросам; • проводит исследования и анализ религиозно мотивированного фанатизма, радикализма, экстремизма и терроризма; • проводит исследования и анализ различных религиозных течений, субъкультур и сект; • пропаганда в СМИ информации о негативном влиянии деструктивных религиозных течений; • виеоөнімге, ақпараттық жүйеге қатысты кез-келген өнімді дайындау; • оказание помощи пострадавшим от деятельности деструктивных религиозных течений; • взаимодействие с организациями других стран в борьбе против деструктивных религиозных течений; • сотрудничество с государственными структурами, средними, средне-специальными и высшими учебными заведениями в целях эффективной пропаганды среди учащихся информации о негативном влиянии деструктивных религиозных течений; • контрпропаганда экстремизма и терроризма; • информационная и консультативная помощи населению в социальной и психологической сферах; • проведение, организация комплексной работы по борьбе с наркоманией,	және электрондық басылымдардың, телевидениялық және радио арқылы хабар тарату бағдарламалары жұмысына қатысу және ұйымдастыру: • қазақстандық дәстүрдің тарихының түрлі аспектілері мен қазіргі дамудың, тарих, саясаттану, әлеуметтану және өзге де гуманитарлық ғылымдар саласындағы зерттеулерді жүзеге асырады; • мұқтаж адамдар мен ұйымдарға материалдық, құқықтық, кеңес беру және өзге көмек көрсетеді; • деструктивті әдебиеттер және радикалды мәнді материалдармен күрестегі сараптық жұмысына көмектеседі; • әлеуметтік және мәдени, діни өмірдің түрлі сұрақтары бойынша қоғамның пікірін зерттейді; • Жарғы бағыты бойынша халықаралық қарым-қатынастарды және т.б. орнатады және сақтайды; • үрдістер мен қоғамдық пікірлерге зерттеу және талдау жүргізеді; • діни негізді фанатизмге, радикализмге және экстремизм мен лаңкестікке зерттеу және талдау жүргізеді; • әртүрлі діни ағымдарға, субмәдениет пен секталарға зерттеу және талдау жүргізеді; •БАҚ-та деструктивті діни ағымдардың келеңсіз ыкпалын насихаттау; • подготовка любого продукта, связанного с видеопроизводством и информационной системой; • деструктивті діни агымдардың кызметінен жәбірленгендерге көмек көрсету; • деструктивті діни ағымдарға қарсы күресте өзге елдердің ұйымдарымен әрекеттесу; • мемлекеттік құрылымдармен, орта, орта-арнайы және жоғарғы оқу орындарымен, оқушылар арасында деструктивті діни ағымдардың келеңсіз ықпалы туралы ақпаратты тиімді насихаттауды жүзеге асыру мақсатымен қызметтесу; • терроризм мен экстремизмді қарсы насихаттау; • психологиялық және әлеуметтік тұрғыда халыққа кеңес беру және ақпараттық көмек; • нашақорлыққа, уытқұмарлыққа,

токсикоманией, алкоголизмом, СПИД-ом, табаком, коррупцией, ранней беременностью, проблемами несовершеннолетних и другими вредными последствиями; • Организация комплексных мероприятий по предупреждению ситуаций, вызывающих этническую рознь; • Организация, проведение культурного концерта, праздничных мероприятий, айтыса, спортивных мероприятий и др.; • Организация и продвижение услуг, связанных с рукоделями; • В целях создания положительного влияния организовывать и проводить различные мероприятия среди молодежи по реализации идеологической политики государства; • Взаимодействие с государственными учреждениями по соблюдению в обществе спокойствия, гуманизма, права, недопущению нарушений закона; • В целях создания положительного влияния среди осужденных и бывших осужденных, комплексная организация и проведение индивидуальных и групповых культурно-массовых мероприятий по реализации идеологической политики государства; • ведение дела по перевода субъектов целевой аудитории к традиционному исламу и адаптации к ценностям казахстанским обществам по религиозным основаниям; • Мамандардың біліктілігін арттыру бойынша семинар, оқыту, курстар, тренингтер және т.б. өткізу, ұйымдастыру; • комплексная организация, проведение профилактических, реабилитационных, адаптационных мероприятий по профилактике религиозного экстремизма и терроризма; • комплексная организация, проведение мероприятий по эффективной реализации проводимой государством политики в религиозной сфере; • продукты по идеологически ориентированному формированию положительного мнения на интернет-страницах, в социальных сетях, комплексной организации и проведению контрпропагандистских мероприятий;	арақұмарлыққа, СПИД-ке, темекіге сыбайлас жемқорлыққа, ерте жүктілікке, кәмелетке толмағандар мәселесімен және өзге де зиянды лыққа қарсы кешенді жұмыстарды өткізу, ұйымдастыру; • Этникалық бөлініске себеп болатын жағдайлардың алдын алу бойынша кешенді іс-шараларды ұйымдастыру; • Мәдени концертті, мерекелік іс-шараларды, айтысты, спорттық іс-шараларды және т.б. кешенді ұйымдастыру, өткізу; • Қолөнерге қатысты қызметтерді ұйымдастыру, насихаттау; • Оң ықпал қалыптастыру үшін, мемлекеттің идеологиялық саясатын жүзеге асыру бойынша жастар арасында түрлі іс-шараларды кешенді ұйымдастыру, өткізу; • Қоғамда тыныштықты, гуманизмді, құқықты сақтау, заң бұзбау бойынша мемлекеттік мекемелермен өзара ынтымақтастық жасау; • Сотталғандар, сотталып шыққандар арасында оң ықпал қалыптастыру үшін, мемлекеттің идеологиялық саясатын жүзеге асыру бойынша жеке және топтық, мәдени іс-шараларын кешенді ұйымдастыру, өткізу; • діни негіздер бойынша мақсатты аудиториядағы субъектілерді дәстүрлі исламға келтіру және қазақстандық қоғамдық құндылықтарға бейімдеу ісін жүргізу; • организация, проведение семинаров, обучение, курсов, тренингов и т.д. по повышению квалификации специалистов; • діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша алдын алу, оңалту, бейімдеу іс-шараларын кешенді ұйымдастыру, өткізу; • мемлекеттің дін саласында жүргізіп отырған саясатын тиімді жүзеге асыру бойынша іс-шараларды кешенді ұйымдастыру, өткізу; • интернет беттерінде, әлеуметтік желілерде идеологиялық бағыттағы оң пікір қалыптастыру бойынша өнімдер, қарсы насихаттық бағытындағы

• проводит выработку различных программ, стратегий и проектов по вышеуказанным проблемам; • Организация любых иных услуг по государственным закупкам на основе государственного социального заказа. 3.3. По видам деятельности, требующим специального разрешения, Учреждение оформляет лицензии. 3.4. Учреждение вправе осуществлять иные предметы деятельности, способствующие достижению уставных задач и не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан.	іс-шараларды кешенді ұйымдастыру, өткізу; • жоғарыда көзделген проблемалар бойынша әртүрлі бағдарламаларды, стратегия мен жобаларды шығарады; • Мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс негізінде мемлекеттік сатып алу қызметі бойынша кез-келген өзге де қызметтерді ұйымдастыру. 3.3. арнаулы рұқсат қажет түрлеріне Мекеме лицензия алады. 3.4. жарғылық міндеттеріне қол жеткізуге көмектесетін және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін өзге де қызмет пәнін жүзеге асыруға құқылы.
Статья 4. Предпринимательская деятельность Учреждения. 4.1. Учреждения может осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения своей уставной цели в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 4.2. Доходы от предпринимательской деятельности Учреждения подлежат налогообложению в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 4.3. Доходы от предпринимательской деятельности Учреждения используются для достижения уставных целей. Допускается использование Учреждением своих средств на благотворительные цели.	**4 бап. Мекеменің кәсіпкерлік қызметі.** 4.1. Мекеме өзінің жарғылық мақсаттарына қол жеткізу үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес кәсіпкерлік қызметті жүзге асыра алады. 4.2. Мекеменін кәсіпкерлік қызметінен түскен кірістерге Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес салық салынады. 4.3. Мекеменің кәсіпкерлік қызметінен түскен кірістері Мекеме мүшелері арасында бөлінбейді және жарғылық мақсаттарға қол жеткізу үшін пайдаланылады. Мекеменің өз қаражаттарын қайырымдылық мақсаттарға пайдалануына жол беріледі.
Статья 5. Органы Управления Учреждения 5.1. Органами управления Учреждения являются: 1.Учредитель (высший орган управления); 2.Директор Учреждения (исполнительный орган); 3.Ревизионная комиссия (контрольный орган). 5.2.Высшим органом управления Учреждения является Учредитель. 5.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся: 5.3.1. принятие Устава, внесение в него изменений и дополнений; 5.3.2. принятие решений о добровольной реорганизации и ликвидации Учреждения.	**5 бап. Мекеменін баскару органдары** 5.1.Мекеменің басқару органдары мыналар болып табылады: 1) Құрылтайшы (жоғары басқару органы); 2) Мекеме Директоры (атқарушы орган); 3) Тексеру комиссиясы (бақылау органы). 5.2 Мекеменің жоғары басқару органы Құрылтайшы болып табылады. 5.3. Құрылтайшының ерекше құзыретіне: 5.3.1. жарғыны қабылдау, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу; 5.3.2. Мекеменің ерікті түрде қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдау; 5.3.3. Мекеме қызметінің негізгі

5.3.3. определение основных направлений деятельности Учреждения; 5.3.4. определение компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Учреждения; 5.3.5. определение порядка и периодичности предоставления финансовой отчетности Директором Учреждения, а также порядка проведения проверок Ревизионной Комиссией и утверждение их результатов; 5.3.6. принятие в пределах, установленных законодательством, решения об участии Учреждения в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств; 5.3.7. избрание и отзыв членов ревизионной комиссии Учреждения; 5.3.8. утверждение отчетов ревизионной комиссии Учреждения; 5.4. Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения и его первым руководителем. Директор избирается, назначается, снимается и подотчетен Учредителю сроком на 5 лет. Директор правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Учреждения, кроме тех, решение которых относится к исключительной компетенции Учредителя. В частности к полномочиям Директора относятся: • определение конкретных направлений осуществления уставной деятельности Учреждения; • принятие Регламентов работы органов управления Учреждения, кроме Учредителя и ревизионной комиссии; • принятие внутренних нормативных документов и постановлений, касающихся деятельности Учреждения, в пределах его компетенции, установленной настоящим Уставом; • утверждение календарных планов мероприятий на текущий год или любой другой срок; • утверждение отчетов об исполнении календарных планов мероприятий; • инициирование новых направлений и видов деятельности Учреждения; • представление Учредителю Учреждения	бағыттарын айқындау; 5.3.4. коммерциялық емес ұйымның басқару органдарының құзыретін, ұйымдық құрылымын, оларды құру және өкілеттіктерін тоқтату тәртібін айқындау; 5.3.5. Мекеме Директорының қаржылық есептілігінің тәртібі мен мерзімділігін, сондай-ақ Тексеру комиссиясының тексеру жүргізу тәртібін айқындау және оның нәтижелерін бекіту; 5.3.6. заң актілерінде белгіленген шекте коммерциялық емес ұйымның басқа заңды тұлғаларды, сондай-ақ, өз филиалдары мен өкілдіктерін құруы немесе олардың қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау: 5.3.7. Мекеменің Тексеру комиссиясының мүшелерін сайлау және кері шақырту; 5.3.8. Мекеменің тексеру комиссиясы есептерін бекіту; 5.4. Директор Мекеменің жеке дара аткарушы органы және оның бірінші басшысы болып табылады. Директорды Мекеме мүшелері ішінен 5 жыл мерзімге құрылтайшы с айлайды, тағайындайды, орнынан алады және оған есепті болады. Директор шешілуі құрылтайшының ерекше құзыретіне жатқызылғандардан басқа кез-келген мәселе бойынша шешімдер кабылдауға құқылы. Атап айтқанда Директордын құзыретіне: • Мекеменің жарғылық қызметін жүзеге асырудың нақты бағыттарын айқындау; • Құрылтайшы комиссиясынан басқа органдарының жұмыс Регламенттерін қабылдау; • осы Жарғымен белгіленген құзыреті шегінде Мекеме қызметіне қатысты ішкі нормативтік құжаттар мен қаулыларды қабылдау; • іс-шаралардың күнтізбелік жоспарларын және ағымдағы жылға немесе кез-келген басқа мерзімге арналған жоспарларын бекіту; • іс-шаралардың күнтізбелік жоспарларын бекіту; • Мекеменің жаңа бастамалары мен қызмет түрлеріне бастамашылық жасау; • Мекеме құрылтайшы Мекеменің басқа

предложений об участии Учреждения в создании и деятельности других юридических лиц, о вступлении Учреждения в национальные, зарубежные и международные организации, а также определение принципов делегирования представителей для участия в зарубежных и международных мероприятиях; • представление Учредителю отчетов о своей деятельности; • назначение уполномоченных лиц для контактов с государственными и другими организациями; • принятие решений об издании и распространении печатной и полиграфической продукции Учреждения; • принятие решений по поддержке на благотворительной основе любой программы или организации, а также частных лиц, в том случае, если источники их доходов соответствуют моральным принципам Учреждения. • осуществляет руководство деятельностью Учреждения и осуществляет все административно-хозяйственные и финансово-распорядительные функции, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя. • исполняет решения Учредителя; • представляет Учреждение во всех организациях и государственных учреждениях; • без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения, заключает договоры и иные гражданско-правовые сделки только Директор, а в его отсутствие заместитель директора имеют право подписи всех финансовых документов; • формирует структуру и штат аппарата Учреждения на конкурсной основе и по индивидуальным трудовым договорам; • осуществляет прием на работу и увольнение с работы, поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Учреждения; • готовит календарные планы мероприятий и отчеты по деятельности Учреждения; • открывает и закрывает в банках расчетные счета; • издает в соответствии со своей компетенцией приказы, инструкции и прочее;	заңды тұлғаларды құруға және олардың қызметтеріне катысуға, Мекеменің ұлттық, шетелдік және халықаралық ұйымдарға кіру туралы ұсыныстар енгізу, сондай-ақ, шетелдік және халықаралық іс-шараларға қатысу үшін өкілдер жіберу кағидаттарын айқындау; • құрылтайшыға өз қызметі туралы есептер беру; • мемлекеттік және басқа да ұйымдармен байланыс жасау үшін уәкілетті адамдарды тағайындау; • мекеменің баспа және полиграфиялық өнімін шығару және тарату туралы шешім қабылдау; • Қайырымдылық негізінде кез-келген бағдарламаны немесе ұйымды, сондай-ақ, егер де олардың кіріс көздері Мекеменің моральдық қағидаттарына сәйкес келетін болса, жеке адамдарды қолдау жөнінде шешімдер қабылдау; • Мекеме кызметіне басшылықты жүзеге асырады және құрылтайшының құзыретіне жатқызылған мәселелерді қоспағанда барлық әкімшілік-шаруашылық және қаржылық-реттеушілік функцияларын жүзеге асырады; • Құрылтайшының шешімдерін орындайды; • Мекеменің атынан барлық ұйымдар мен мемлекеттік органдарда өкілдік жасайды; • Сенімхатсыз Мекеменің атынан іс-қимылды жүзеге асырады, келісімшарттар және өзге де азаматтық-құқықтық мәмілелер жасасады. Тек Директордың, ал ол жоқ кезде оның орынбасарының ғана барлық қаржылық құжаттарға қол қою құқығы бар; • конкурстық негізде және жеке еңбек шарты бойынша Мекеме аппаратының құрылымы мен штатын қалыптастырады; • жұмысқа қабылдауды және жұмыстан шығаруды жүзеге асырады. Мекеме қызметкерлерін| көтермелейді және оған тәртіптік жазалар қолданады; • іс-шаралардың күнтізбелік жоспарын және Мекеме қызметі жөніндегі есептерді әзірлейді; • банктерде есеп айырысу шоттарын ашады және жабады;

• решение других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции других органов Учреждения. 5.5. Ревизионная комиссия является контрольным органом Учреждения, избирается Учредителем сроком на три года и состоит из Председателя Ревизионной комиссии и двух членов. Ревизионная комиссия подотчетна только Учредителю. 5.6.Ревизионная комиссия созывает свое первое собрание под руководством Председательствующего непосредственно после выборов членов Ревизионной комиссии. На этом собрании членами Ревизионной комиссии из своих рядов избираются Председатель и Секретарь. 5.7. К сфере деятельности Ревизионной Комиссии относятся: 1. проверка финансово-хозяйственной деятельности Учреждения как минимум один раз в год; 2. проверка постановки на учет, отчетности и контроля, исполнения решений Учредителя; 3. предоставление Учредителю результатов проверок и предложений по вопросам деятельности Учреждения; 4. предоставление Учредителю информации о своей деятельности; 5. проведение по решению Учредителя внеплановых проверок деятельности Учреждения. 5.8. Заседание Ревизионной комиссии созывается ее Председателем, избираемого членами комиссии из своего состава, не реже одного раза в год. Заседания Ревизионной комиссии протоколируются. Заседание Ревизионной комиссии также может быть созвано по инициативе любого ее члена. Заседание Ревизионной комиссии правомочно при наличии всех ее членов. 5.9. Ревизионная комиссия обладает правом назначения экспертов для проведения специальных проверок и экспертиз. Такие эксперты могут принимать участие в заседаниях Ревизионной комиссии Учреждения с правом совещательного голоса.	• өзінің құзыретіне сәйкес бұйрықтар, нұсқаулықтар және басқаларын шығарады; • мекеменің басқа органдарының ерекше құзыретіне жатпайтын басқа мәселелерді де шешу жатады. 5.5. Тексеру комиссиясы Мекеменің бақылаушы органы болып табылады, оны үш жыл мерзімге құрылтайшы сайлайды және ол Тексеру комиссиясының Төрағасы мен екі мүшесінен тұрады. Тексеру комиссиясы тек құрылтайшыға есепті. 5.6. Тексеру комиссиясы өзінің бірінші жиналысын Тексеру комиссиясың сайлағаннан кейін бірден шақырады. Бұл жиналыста Тексеру комиссиясының мүшелері өздерінің қатарларынан Төраға мен Хатшыны сайлайды. 5.7. Тексеру комиссиясының қызмет саласына: 1)Мекеменің қаржы-шаруашылық кызметін кемінде жылына бір рет тексеру; 2) Есепке қоюды, есептілік пен бақылауды құрылтайшы шешімдерін атқаруды тексеру; 3) құрылтайшы Мекеме кызметінің мәселелері бойынша тексерулер мен ұсыныстардың нәтижелерін беру; 4) құрылтайшыға өз кызметі туралы ақпарат беру; 5) құрылтайшы шешімі бойынша Мекеменің қызметін жоспардан тыс тексеру жатады. 5.8. Тексеру комиссиясының отырысын комиссия мүшелері өз құрамынан сайлайтын оның Төрағасы жылына кемінде бір рет шақырады. Тексеру комиссиясының отырыстарына хаттама жасалады. Тексеру комиссиясының отырысы сондай-ак оның кез келген мүшесінің бастамасымен шақырылуы мүмкін. Тексеру комиссиясы оның барлық мүшелері қатысқан кезде заңды болады. 5.9. Тексеру комиссиясының арнайы тексерулер мен сараптамалар жасау үшін сарапшылар тағайындау құқығы бар. Мұндай сарапшылар Мекеменің Тексеру комиссиясының отырыстарына кеңесші дауыс құқығымен қатыса алады.

Статья 6. Имущество Учреждения 6.2. Источником формирования денежных средств и иного имущества являются: - поступления от учредителей (участников, членов); - добровольные имущественные взносы и пожертвования; - обязательные имущественные взносы в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан; - поступления (доход) от реализации товаров, работ, услуг в установленных законодательством случаях; - дивиденды (доходы, вознаграждение (интерес), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам); - другие не запрещенные законом поступления. - Законодательными актами могут устанавливаться ограничения на источники доходов некоммерческих организаций отдельных видов; - иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом. 6.3. Деньги Учреждения могут использоваться только для осуществления уставных целей. 6.4. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете; 6.5.Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении деньгами. При их недостаточности ответственность по обязательствам Учреждения несет его учредитель.	**6 бап. Мекеменің мүлкі** 6.2. Ақшалай қаражат пен өзге де мүлікті қалыптастыру көздері мыналар болып табылады: - құрылтайшылардан (қатысушылардан, мүшелерден) түскен түсімдер; - ерікті мүліктік жарналар мен қайырмалдықтар; - Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларда міндетті мүліктік жарналар; - заңдарда белгіленген жағдайларда тауарлар сатудан, жұмыстардан, қызмет көрсетуден түскен түсімдер (кіріс); - акциялар, облигациялар, басқа да бағалы қағаздар және салымдар (депозиттер) бойынша алынған дивидендтер (кірістер, сыйақы (мүдде); - заңмен тыйым салынбаған басқа да түсімдер, заң актілеріне сәйкес, коммерциялық емес ұйымның мүлкін ақшалай және өзге де нысандардағы құрау көздері болып табылады; - коммерциялық емес ұйымдардың жекелеген түрлерінің кіріс көздеріне заң актілерімен шектеулер қойылуы мүмкін; - Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен және осы Жарғымен тиым салынбаған өзге түсімдер. 6.3. Мекеменің ақшасы тек жарғылық мақсаттарды жүзеге асыру үшін ғана пайдалана алады. 6.4. Мекеменің өзіне бекітіліп берілген мүлікті және оған смета бойынша бөлінген қаражат есебінен сатып алынған мүлікті өз бетінше иеліктен айыруға немесе өзгеше әдіспен оған билік етуге құқығы жоқ; 6.5. Мекеме өзінің міндеттемелері бойынша оның иелігіндегі ақшамен жауап береді. Ол жетпеген кезде мекеменің міндеттемесі бойынша жауапкершілікті оның құрылтайшысы көтереді.
Статья 7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав. 7.1. Внесение изменений и дополнений в Устав относится к исключительной компетенции Учредителя Учреждения. 7.2. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав регламентируется настоящим Уставом. 7.3. Государственная регистрация	**7 бап. Жарғыда озгерістер мен толықтырулар енгізудің тәртібі** 7.1. Жарғыда өзгерістер мен толықтырулар енгізу Мекеме Құрылтайшысының айрықша құзыретіне жатады. 7.2. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізудің тәртібі осы Жарғымен реттеледі. 7.3. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар

изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.	енгізуді заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу туралы заңнамасымен белгіленген тәртіпте жүзеге асырылады.
Статья 8. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения. 8.1. Реорганизация Учреждения может быть произведена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования, в порядке предусмотренным действующим законодательством Республики Казасхтан. 8.2. Реорганизация Учреждения производится: • по решению высшего органа управления Учреждения – Учредителя; • по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан. 8.3. Ликвидация Учреждения проводится ликвидационной комиссией, назначаемой решением Учредителя Учреждения. 8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии полномочия по управлению делами Учреждения переходят к ликвидационной комиссии в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Ликвидационная комиссия оценивает имущество Учреждения, выделяет кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Учреждения перед третьими лицами, составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю Учреждения на утверждение или в случае ликвидации по решению суда, соответствующему государственному органу Республики Казахстан. 8.5. Постановка вопроса о реорганизации или добровольной ликвидации Учреждения может происходить по инициативе Директора. 8.6. По решению суда Учреждения может быть ликвидирован только в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. 8.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждения прекращенным с момента внесения записи об этом в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.	**8 бап. Мекеменің қайта ұйымдастыру мен таратудың тәртібі** 8.1. Мекеменің қайта ұйымдастырылуы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес бірігу, қосылу, бөліну, бөлініп шығу, қайта құрылу формасында жүзеге асырылуы мүмкін. 8.2. Мекеменің қайта ұйымдастыру: • Мекеменің жоғары басқару органы - құрылтайшының шешімімен; • Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген басқа да негіздер бойынша жүргізіледі. 8.3. Мекемені тарату Мекеменің құрылтайшының шешімімен тағайындалған тарату комиссиясымын жүзеге асырылады. 8.4. Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес тарату комиссиясының тағайындалған сәтінен бастап Мекеме істерін басқару құқығы тарату комиссиясына беріледі. Тарату комиссиясы Мекеме мүлкін бағалайды. Олардың дебиторлары мен кредиторларын анықтайды және олармен есептеседі. Мексменің үшінші тұлгалар, қатысушы алдындағы бережақтарын төлеу бойынша шаралар қабылдайды, сондай-ақ тарату балансын құрады және оны Мекеменің құрылтайшысымен немесе сот шешімімен таратылған жағдайда тиісілі мемлекеттік органга бекітуге ұсынады. 8.5. Мекеменің қайта ұйымдастыру немесе ерікті түрде тарату туралы мәселе Директордың бастамасымен қойылуы мүмкін. 8.6. Мекеме сот шешімі бойынша тек Қазақстан Республикасының заңнамаларында көзделген жағдайларда ғана таратыла алады. 8.7. Тарату аяқталған, ал Мекеме кызметін тоқтатқан болып бұл туралы Бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізіліміне жазба енгізілген сәттен бастап саналады.

Статья 9. Имущество ликвидируемого Учреждения 9.1. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, если иной порядок не предусмотрен законодательными актами. 9.2. В случае, если Учреждение пользовалось налоговыми и другими льготами и существовало на взносы членов и (или) учредителей, доходы от своей деятельности, пожертвования общественности, получало гранты от государства или негосударственных организаций, имущество, оставшееся при ликвидации после расчетов с кредиторами. не может быть перераспределено между членами, учредителями, должностными лицами или наемными работниками Объединения, а должно быть использовано в соответствии с настоящим Уставом на уставные цели Учреждения или, по решению учредителя Учреждения, передано некоммерческой организации, преследующей те же или близкие цели, что и ликвидируемое Учреждение.	**9 бап. Таратылатын Мекеме мүлігі** 9.1. Мекеме таратқан кезде кредиторлардың талаптарын канағаттандырғаннан кейін қалған мүлік, егер заңнамалық актілерде өзге тәртіп карастырылмаса, осы Жарғыда көзделген мақсаттарға жолданады. 9.2. Егер Мекеме салық және басқа да жеңілдіктерді пайдаланған және мүшелердің және (немесе) құрылтайшылардың жарнасына қолданылса, өзінің қызметінен түскен кірістер, бұқараның қайырымдылықтары, мемлекеттен немесе мемлекеттік емес ұйымдардан алған кепілдіктер, кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін тарату кезінде қалған мүлік мүшелер, құрылтайшылар, лауазымды тұлғалар немесе жалдамалы жұмысшылар арасында кайта бөлінбейді, осы Жарғыға сәйкес Мекеменің жарғылық мақсаттарына пайдаланылуы немесе Мекеме құрылтайшысының шешімі бойынша таратылатын Мекемеге немесе соған жакын мақсаттарға берілуі тиіс.

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ... МИНИСТРЛІГІ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

БАРЛЫҚ
НӨМІРЛЕНГЕНІ,
ТІГІЛГЕНІ
13 ПАРАҚ
«24» 03 ЖҰМЫСТ