- допуск к работам лиц, имеющих специальную подготовку и квалификацию, а к руководству подрядными работами – лиц, имеющих соответствующее специальное образование, прошедших обязательные медицинские осмотры в соответствии с законодательством;
- обеспечение лиц, занятых при подрядных работах, специальной одеждой, средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- применение машин, оборудования и материалов, соответствующих требованиям безопасности, санитарным правилам и гигиеническим нормативам;
- своевременное пополнение технической документации и планов ликвидации аварий данными, уточняющими границы зон безопасного ведения работ;
- соблюдение проектных систем, проектов и технологических схем разработки и обустройства сооружений.

34.4. Частный партнер при возникновении непосредственной угрозы жизни и здоровью работников обязан немедленно приостановить работы и обеспечить транспортировку людей в безопасное место.

34.5. При возникновении непосредственной угрозы жизни и здоровью населения Частный партнер обязан незамедлительно информировать об этом местные исполнительные органы.

34.6. При возникновении угрозы жизни и здоровью населения в зоне влияния деятельности по Договору Частный партнер обязан приостановить работы и не вправе возобновлять без создания безопасных для здоровья и жизни населения условий и предотвращения возникшей угрозы. При невозможности принятия иных мер для предотвращения угрозы Частный партнер вправе возобновить работы по Договору только после переселения населения из опасных зон.

34.7. Частный партнер возмещает вред, причиненный по его вине здоровью персонала Частного партнера в соответствии с законодательством.

34.8. Частный партнер обязан обеспечить разработку и утверждение программы мероприятий по предотвращению аварий и иных опасных ситуаций.

34.9. Частный партнер принимает надлежащие меры по обеспечению соблюдения техники безопасности согласно законодательству и обеспечивает своевременное предоставление отчетности.

35. Уведомления

35.1. Все уведомления в рамках Договора должны быть составлены в письменной форме на казахском и/или русском языке.

35.2. Любое уведомление считается полученным Стороной, если оно зарегистрировано как входящая корреспонденция.

35.3. Любое уведомление или сообщение, направляемое Государственным партнером 1, Государственным партнером 2 Частному партнеру в соответствии с положениями Договора, должно быть направлено Частному партнеру и/или представителю Частного партнера.

35.4. Любое уведомление или сообщение, направляемое Частным партнером Государственному партнеру 1 и/или Государственному партнеру 2 в соответствии с положениями Договора, должно быть направлено Государственным партнерам и/или представителям Государственных партнеров.

35.5. Государственные партнеры и представители Государственных партнеров вправе рассматривать любое действие представителя Частного партнера в связи с Договором как действие, напрямую одобренное Частным партнером.

35.6. Частный партнер и представитель Частного партнера вправе рассматривать любое действие представителей Государственных партнеров в связи с Договором как действие, напрямую одобренное Государственными партнерами.

36. Заключительные положения

36.1. Все приложения и дополнения к Договору должны подписываться уполномоченными представителями Сторон.

36.2. Любая переписка по Договору направляется по следующим адресам:

Государственный партнер 1 Государственное учреждение «Управление образования Алматинской области»: Республика Казахстан, город Талдыкорган, ул. Кабанбай батыра, 26;

Государственный партнер 2 Государственное учреждение «Отдел образования по Жамбылскому району Алматинской области»: Республика Казахстан, Алматинская область, Жамбылский район, с.Узынагаш, ул. Абая, 47;

Частный партнер: ИП «Кусаинова Б.Р.» Республика Казахстан, Алматинская область, Жамбылский район, с.Каргалы, ул. Карасай батыра, 39 А.

Переписка Сторон по Договору изменяющая условия Договора не имеет юридической силы.

36.3. Изменение юридического статуса либо организационно-правовой формы Сторон не прекращает действия Договора, и все права и обязанности переходят к соответствующим правопреемникам, за исключением случаев, когда Стороны изъявят желание расторгнуть Договор, изменить его, либо нормы права требуют его переоформления. При этом Стороны обязаны информировать друг друга об изменении правового статуса, места расположения и иных реквизитов в течение 3 (трех) календарных дней в письменной форме.

36.4. Договор представляет собой полное соглашение между Сторонами и заменяет собой все ранее существовавшие устные или письменные, выраженные или подразумеваемые договоренности, заявления или соглашения, имеющие какое-либо отношение к предмету Договора.

36.5. Ни одна из Сторон не должна быть связана или обязана нести ответственность в отношении каких-либо устных или письменных, выраженных или подразумеваемых договоренностей, заявлений или соглашений, которые не изложены в Договоре.

36.6. Каждая из Сторон также признает и соглашается с тем, что при заключении настоящего Договора она никаким образом не полагалась и не будет каким-либо образом полагаться на какие-либо устные или письменные, выраженные или подразумеваемые договоренности, заявления или соглашения, которые не изложены в Договоре.

36.7. Права и средства правовой защиты Сторон по Договору являются дополнительными, но не заменяющими, к каким-либо правам или средствам правовой защиты, предусмотренным применимым правом.

36.8. Все акты, оформляемые в соответствии с Договором или законодательством, в обязательном порядке должны быть составлены в шести оригинальных

экземплярах, по одному экземпляру на казахском и/или русском языках для каждой Стороны.

36.9. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору имеют юридическую силу в период Срока действия Договора и должны подписываться уполномоченными представителями Сторон.

37. Адреса и реквизиты Сторон:

Государственный партнер 1

Государственное учреждение «Управление образования Алматинской области»
(полное наименование)

Республика Казахстан, Алматинская область, г. Талдыкорган, улица Кабанбай батыра, 26
(адрес)
8 (7282) 60-04-56, 60-04-42, 8 (7282) 60-04-56
(телефон, факс)

020140001936
(БИН)
KKMFKZ2A
(БИК)
KZ93070102KSN0901000
(ИИК)
РГУ «Комитет Казначейства Министерства финансов РК»
И.о.руководителя
Исагулова Г.Т.
(подпись)
«14» сентября 2021 г.
МП.

Государственный партнер 2

Государственное учреждение «Отдел образования по Жамбылскому району Алматинской области»
(полное наименование)
Алматинская область, Жамбылский район, с. Узынагаш, ул. Абая, 47
(адрес)
+7 (72775) 41230

Частный партнер

ИП «Кусаинова Б.Р.»
(полное наименование)
Алматинская область, Жамбылский район, с. Каргалы, ул. Карасай батыра, 39 А.

+7 707 114 2193
(телефон, факс)
АО «Kaspi Bank»
641212403049
(ИИН)
KASPKZKA
(БИК)
KZ73722S000000735146
(ИИК)

Руководитель
Кусаинова Б. Р.
(подпись)
«14» 09 2021 г.
МП.

(телефон, факс)
101240000397
(БИН)
KKMFKZ2A
(БИК)
KZ93070102KSN0901000
(ИИК)
РГУ «Комитет Казначейства Министерства финансов РК»
Руководитель
Алтынбекова С.А.
(подпись)
«13» сентября 2021 г.
МП.

Приложение 1
к Договору Проекта ГЧП
«Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. Асета Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

Объект ГЧП

1. Объект ГЧП – это услуги по организации общественного питания в столовых КГУ «Средняя школа им. А.Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Алматинской области»:

п/п	Наименование	Ед.изм.	Показатель
1	Мощность столовой №1	Посадочных мест	**60**
2	Общая площадь столовой №1	кв.м.	**188,8**
3	Площадь зала для приема пищи столовой №1	кв.м.	106,9
4	Площадь помещения для приготовления пищи столовой №1	кв.м.	24,1
5	Площадь технических помещений столовой №1	кв.м.	57,8
6	Мощность столовой №2	Посадочных мест	**40**
7	Общая площадь столовой №2	кв.м.	**263,0**
8	Площадь зала для приема пищи столовой №2	кв.м.	93,5
9	Площадь помещения для приготовления пищи столовой №2	кв.м.	38,9
10	Площадь технических помещений столовой №2	кв.м.	130,6
11	Контингент учащихся на 2020-2021 учебный год	человек	2 098

2. Перечень оборудования и мебели, приобретаемые Частным партнером в столовые Школы в рамках Проекта ГЧП:

п\п	Наименование оборудования, мебели	Единица измерения	Количество	Месяц и год приобретения
1	Стеллаж с 4-я сплошными полками (столовая 1 и столовая 2) (складское помещение)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
2	Подставка для кухонного инвентаря	шт	2	ноябрь-

	(столовая 1 и столовая 2) (складское помещение)			декабрь 2021 г.
3	Стол островной (Производственный стол) (столовая 1 и столовая 2) (овощной цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
4	Ванна моечная трёхсекционная (столовая 1 и столовая 2) (овощной цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
5	Стол островной (Производственный стол) (столовая 1) (холодный цех)	шт	1	ноябрь-декабрь 2021 г.
6	Шкаф холодильный (столовая 2) (холодильный цех, мясо-рыбный цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
7	Весы контрольные (столовая 1 и столовая 2) (холодильный цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
8	Ванна-рукомойник (столовая 1 и столовая 2) (холодильный цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
9	Стол островной (Производственный стол) (столовая 1 и столовая 2) (мясо-рыбный цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
10	Электрическая мясорубка (столовая 1 и столовая 2) (мясо-рыбный цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
11	Ванна-рукомойник (столовая 1 и столовая 2) (мясо-рыбный цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
12	Стол островной (Производственный стол) (столовая 2) (мучной цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
13	Весы контрольные (столовая 1 и столовая 2) (мучной цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
14	Стеллаж с 4-я сплошными полками (столовая 1 и столовая 2) (мучной цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
15	Ванна-рукомойник (столовая 2) (мучной цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
16	Шкаф для хранения хлеба (столовая 1 и столовая 2) (помещение для нарезки хлеба)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
17	Стол островной (Производственный стол) (столовая 1 - 1шт, и столовая 2 - 3 шт) (горячий	шт	4	ноябрь-декабрь 2021 г.

	цех)			
18	Электрическая мясорубка (столовая 2) (горячий цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
19	Весы контрольные (столовая 1 и столовая 2) (горячий цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
20	Ванна-рукомойник (столовая 2) (горячий цех)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
21	Стол островной (Производственный стол) (столовая 2) (моечная для мытья столовой посуды)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
22	Ванна моечная трёхсекционная (столовая 1 и столовая 2) (моечная для мытья столовой посуды)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
23	Шкаф кухонный (столовая 1 и столовая 2) (моечная для мытья столовой посуды)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
24	Ванна моечная двухсекционная (столовая 1 и столовая 2) (моечная для мытья столовой посуды)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
25	Стеллаж с 4-я сплошными полками (столовая 2) (моечная для мытья столовой посуды)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
26	Стол островной (Производственный стол) (столовая 2) (буфет, буфет-раздаточная)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
27	Шкаф холодильный (столовая 2) (буфет, буфет-раздаточная)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
28	Ванна-рукомойник (столовая 2) (буфет, буфет-раздаточная)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
29	Стеллаж с 4-я сплошными полками (столовая 2) (буфет, буфет-раздаточная)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
30	Ванна моечная двухсекционная (столовая 2) (буфет, буфет-раздаточная)	шт	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
	Дополнительное оборудование			
31	Фильтр для очистки воды (Осмос) (столовая 2)	компл	1	ноябрь-декабрь 2021 г.

32	Сушилка (столовая 1 и столовая 2)	компл	2	ноябрь-декабрь 2021 г.
33	Фонтанчик питьевой (столовая 2)	компл	1	ноябрь-декабрь 2021 г.
34	POS терминал (столовая 2)	шт	1	ноябрь-декабрь 2021 г.
35	Система видеонаблюдения (столовая 1 и столовая 2)	компл	1	ноябрь-декабрь 2021 г.

Источник данных: Техническое заключение.

Подписи сторон

Частный партнер	**Государственный партнер 1**	**Государственный партнер 2**
Кусаинова Б.Р.	Исагулова Г.Т.	Алтынбекова С.А.
Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)
Подпись м.п.	Подпись м.п.	Подпись м.п.

Приложение 2
к Договору Проекта ГЧП «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности, КГУ «Средняя школа им. А.Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

График осуществления Проекта ГЧП

Период эксплуатации столовых	с «11» сентября 2021 г. до «16» сентября 2026 г. включительно
Срок эксплуатации столовых	5 (пять) лет
Срок действия Договора	5 (пять) лет
Продолжительность и период проведения текущего ремонта	с «15 июня» 2022 г. до «15» августа 2022 г.
Конечный срок закупа и установки оборудования, мебели столовых	до «31» декабря 2021 г.
Ввод в эксплуатацию столовых	в течение 60 дней с момента заключения Договора

Примечание: *до полного ввода в эксплуатацию школьная столовая может работать на действующем и/или имеющемся оборудовании и мебели с __ сентября 2021 года.*

Приложение 3
к Договору Проекта ГЧП «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. Асета Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

Финансово-экономический план

1. Штатные единицы по Проекту ГЧП

Наименование должности	**Кол-во, чел.**
Повар	14
Заведующий производством	2
Кондитер	2
Технический персонал	-

Диетолог	1
Вспомогательный персонал	-
ИТОГО	**19**

2. Финансово-экономические показатели Проекта ГЧП
3.

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Значение показателя
1	Объем инвестиций в инвестиционном периоде, в том числе:	тенге	14 962 991,00
1.1	Оборудование, мебель	тенге	
1.2	Непредвиденные работы и затраты -2%	тенге	
1.3	Строительно-монтажные работы	тенге	
2	Финансовые показатели Проекта ГЧП:	тенге	
2.1	Чистая приведенная стоимость (NPV) Проекта ГЧП	тенге	
2.2	Внутренняя норма доходности (IRR) Проекта ГЧП	%	
2.3	Срок окупаемости: 1) простой; 2) дисконтированный	 лет лет	
2.4	Сумма доходов за весь период реализации Проекта: - Доход от буфетного производства - Доход от реализации горячих блюд - Доход от школьников, питающихся за счет средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи по категории (за счет бюджетных средств) - Детский пришкольный лагерь	тенге	
2.5	Сумма операционных расходов за весь период реализации Проекта	тенге	

Подписи сторон

Частный партнер	**Государственный партнер 1**	**Государственный партнер 2**
Кусаинова Б.Р.	Исагулова Г.Т.	Алтынбекова С.А.
Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)
Подпись м.п.	Подпись м.п.	Подпись м.п.

Приложение 4
к Договору Проекта ГЧП «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. Асета Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

Гарантия исполнения обязательств по Договору

Жамбылский район
год «___»_____20____

Гарант: _____ (указать организацию), в лице _____ действующего (-ей) на основании _____, юридический адрес: _____, банковские реквизиты: _____,

Частный партнер: ИП «Кусаинова Б.Р.» (указать наименование), в лице Кусаиновой Бибигуль Рыскуловны, действующего (-ей) на основании _____ юридический адрес: Алматинская область, Жамбылский район, село Каргалы, ул. Карасай батыра, 39 А. банковские реквизиты: (ИИН) 641212403049, (ИИК) KZ73722S000000735146, (БИК) KASPKZKA

Государственный партнер 1:
Государственное учреждение «Управление образования Алматинской области»
(адрес) город Талдыкорган, ул. Кабанбай батыра, 26
(телефон, факс) 8(7282) 60 04 56
(БИН) 020140001936
(БИК) KKMFKZ2A
(ИИК) KZ93070102KSN0901000
РГУ «Комитет Казначейства Министерства финансов РК»
(ФИО) Исагулова Гульсара Тастандыковна
(подпись)_____

«__»_____20___г.

Принимая во внимание:

заключенный между Государственным партнером 1, Государственным партнером 2 и Частным партнером Договор по проекту «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. А.Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Алматинской области» от 31 августа 2021 года № ___, с учетом всех изменений и дополнений (далее – Договор), на сумму в размере _____ (_____) тенге, сроком до «___» _____ 20__ года;

1. Гарант принимает на себя безотзывное и безусловное обязательство по выплате Государственному партнеру 1 по его первому письменному требованию в полном объеме запрашиваемой суммы (далее – сумма Гарантии исполнения обязательств), в случае

неисполнения или ненадлежащего исполнения Частным партнером перед Государственными партнерами обязательств по Договору.

2. Требования Государственного партнера 1 по Гарантии исполнения обязательств выставляются Гаранту в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента неисполнения или ненадлежащего исполнения Частным партнером обязательств по Договору.

3. Выплата Государственному партнеру 1 будет осуществляться в течение 30 (тридцати) рабочих дней по письменному требованию Государственного партнера 1, безналичным переводом на счет Государственного партнера 1, указанный в Гарантии исполнения обязательств.

4. Гарантия исполнения обязательств вступает в силу с момента письменного акцепта Государственным партнером 1 и действует до «___» _____ 20__ года и истекает на дату завершения Договора (или в дату расторжения в зависимости от того, какая из дат наступила раньше).

5. Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством и Договором.

6. В целях установления подлинности, требование на оплату должно быть подписано уполномоченным лицом Государственного партнера 1 и сопровождаться оригиналом нотариально заверенного документа с образцом подписи указанного уполномоченного лица.

Подпись уполномоченного лица и печать Гаранта

Подписи сторон

Частный партнер	**Государственный партнер 1**	**Государственный партнер 2**
Кусаинова Б.Р.	Исагулова Г.Т.	Алтынбекова С.А.
Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)
Подпись м.п.	Подпись м.п.	Подпись м.п.

Приложение 5
к Договору Проекта ГЧП «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. Асета Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

Институциональная схема Управления проектом ГЧП

Институциональная схема по данному проекту состоит из 2 этапов:

- **инвестиционный период**, включающий в себя финансовое закрытие Проекта, передачу Частному партнеру помещений столовых, оборудования, мебели, находящихся на балансе Школы, в безвозмездное временное пользование на срок действия договора ГЧП, в зависимости от необходимости проведение работ в столовых по дооснащению новым оборудованием, мебелью и/или инвентарем, замене старого оборудования, мебели столовых, находящихся на балансе школы, на новые, в том числе энергосберегающее оборудование, а также в случае наличия потребности проведение ремонтных работ (текущего ремонта).

- **эксплуатационный период**, подразумевающий эксплуатацию школьных столовых, организацию услуг питания Частным партнером.

Участники проекта ГЧП:

Государственный партнер 1 – ГУ «Управление образования Алматинской области»;

Государственный партнер 2 – ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Алматинской области»;

Частный партнер – индивидуальный предприниматель, простое товарищество, консорциум или юридическое лицо, за исключением лиц, выступающих государственными партнерами в соответствии с Законом РК «О государственно частном-партнерстве», заключившие договор государственно-частного партнерства.

Схема взаимодействия сторон проекта ГЧП:

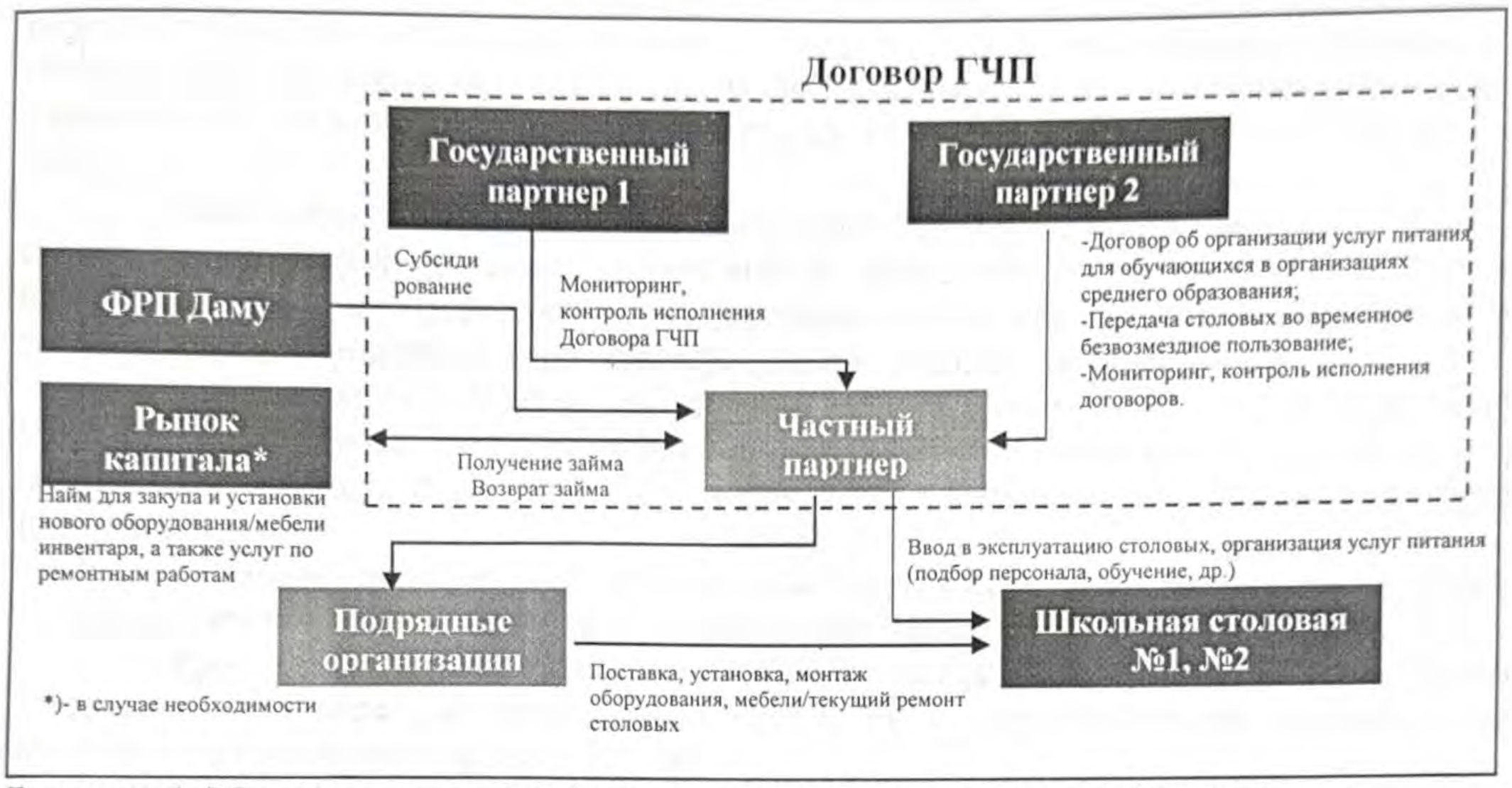

Рисунок 1. Механизм взаимодействия сторон в инвестиционный период

Государственный партнер 1, в лице которого выступает ГУ «Управление образования Алматинской области», заключивший трехсторонний договор ГЧП с Государственным партнером 2 и Частным партнером, осуществляет мониторинг, контроль за исполнением условий договора ГЧП.

Государственный партнер 2, в лице которого выступает ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Алматинской области», заключивший трехсторонний договор ГЧП с Государственным партнером 1 и Частным партнером, осуществляет мониторинг и контроль за исполнением условий договора ГЧП, формирует приказ по обучающимся, обеспечивающихся питанием за счет средств из государственного бюджета по приобретению услуг или товаров по организации питания, заключает договор с Частным партнером об организации питания для обучающихся в организациях среднего образования, осуществляет мониторинг его исполнения, утверждает акт приема-передачи помещений столовых и имеющегося оборудования, мебели столовых, находящихся на балансе Школы, который подписывается балансодержателем (Школой) и Частным партнером, предоставляет школьные столовые в безвозмездное пользование на период действия договора ГЧП, назначает представителя Школы, который будет вести взаимодействие с Частным партнером в рамках реализации Проекта ГЧП, в том числе утверждению режима питания обучающихся, обеспечению дежурства в столовых, назначению ответственных лиц за учет питания учащихся, в том числе путем создания бракеражной комиссии.

Частный партнер заключает трехсторонний договор ГЧП с Государственными партнерами, берет на себя ответственность за реализацию Проекта ГЧП, заключает договор с Государственным партнером 2 об организации питания для обучающихся в организациях среднего образования, обеспечивает финансирование проекта ГЧП, согласно техническому заключению, проводит текущий ремонт помещений школьных столовых, по мере

необходимости обновляет оборудование, в том числе технологическое, мебель, инвентарь школьных столовых на новые, осуществляет их дозакуп с целью дооснащения столовых, ведет учет понесенных затрат, осуществляет демонтаж старого оборудования столовых, которое передается школе, осуществляет подбор поставщиков продуктов питания и сырья, соответствующих санитарным нормам и требованиям согласно условиям Договора ГЧП. Также выполняет иные требования, оговоренные договором ГЧП и законодательством, в том числе:

- после заключения договора ГЧП в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней получает санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии столовых нормативным и правовым актам в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и гигиеническим нормативам до оказания услуги по организации питания обучающихся;
- обеспечивает подбор квалифицированного персонала с соответствующей документацией согласно санитарным правилам РК к моменту начала эксплуатации школьных столовых, осуществляет периодическое обучение, повышение квалификации персонала;
- к началу эксплуатации обеспечивает проведение всех необходимых работ по текущему ремонту и/или закупу требующегося оборудования, мебели, инвентаря;
- при вводе в эксплуатацию столовых согласовывает перспективное меню и ассортиментный перечень выпускаемой продукции с государственным органом в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия.

Рынок капитала – в случае необходимости частный партнер привлекает банки второго уровня, предоставляющие денежные средства для реализации проекта ГЧП на основании кредитного соглашения (условия привлечения займа, погашение основной суммы и процентов по кредиту).

Схема взаимодействия сторон проекта ГЧП в постинвестиционном периоде:

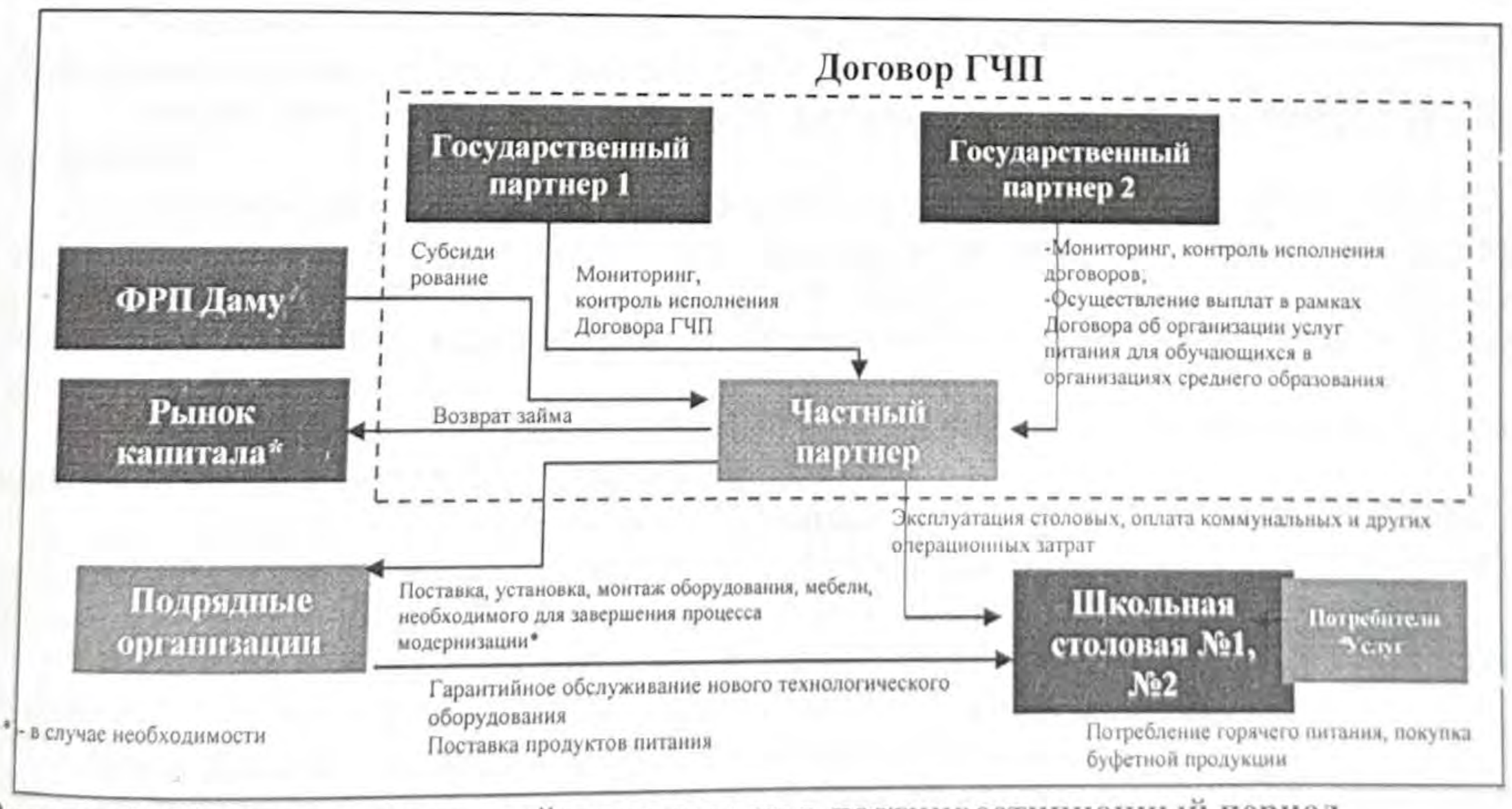

Рисунок 2. Механизм взаимодействия сторон в постинвестиционный период

Участники проекта и схема их взаимодействия в постинвестиционном периоде

Период эксплуатации предполагает предоставление прав Частному партнеру в получении доходов в процессе эксплуатации школьных столовых путем предоставления услуг питания потребителям услуг.

Государственный партнер 1, в лице которого выступает ГУ «Управление образования Алматинской области» осуществляет мониторинг, контроль за исполнением условий Договора ГЧП.

Государственный партнер 2, в лице которого выступает ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Алматинской области», осуществляет мониторинг, контроль за исполнением условий Договора ГЧП, договора об оказании услуг по организации питания для обучающихся в организациях среднего образования, за организацией горячего питания и финансирование из средств местного бюджета, за работой представителя школы, который будет вести взаимодействие с Частным партнером в рамках реализации Проекта ГЧП, исполнения требований СЭС и иные полномочия, определенные в Договоре ГЧП .

Частный партнер – обеспечивает эксплуатацию школьных столовых, предоставляет услуги питания для учащихся школы и педагогического персонала. Также выполняет иные требования, оговоренные Договором ГЧП и законодательством, в том числе осуществляет следующие виды деятельности:

- несет ответственность за обеспечение качества и безопасности производства и оборота продуктов школьного питания в соответствии с Техническим регламентом Таможенного Союза «О безопасности пищевой продукции»;
- осуществляет руководство работой пищеблока и его персонала, обеспечивает соблюдение технологии приготовления пищи, закладки продуктов, норм выхода порций, отпуска продуктов и блюд обучающимся, контроль качества доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и реализации в соответствии с законодательством РК;
-обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил в столовых, в том числе в пищеблоке, производственных и складских помещениях;
- обеспечивает соблюдение требованиям законодательства условий эксплуатации и содержания столовых, найма персонала;
- организует горячее питание согласно установленному меню и реализует буфетную продукцию;
- обеспечивает своевременную поставку качественной и безопасной продукции, осуществляет прием пищевых продуктов и продовольственного сырья только при наличии документов, удостоверяющих их качество и безопасность (документы ветеринарно-санитарной экспертизы, изготовителя, сопроводительные документы поставщика, а также сертификат соответствия);
- при необходимости транспортировки пищевых продуктов обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;
- своевременно и в полной мере оплачивает коммунальные и иные операционные расходы, предоставляя на ежемесячной основе Государственному партнеру 2 документы, подтверждающие оплату.

Рынок капитала - мониторинг в рамках договора финансирования (в случае привлечения заемного финансирования частным партнером).

Потребители – учащиеся, воспитанники и педагогический состав Школы.

Видов деятельности, осуществляемые Школой и не связанные с организацией питания, не планируется к передаче по ГЧП.

Подписи сторон

Частный партнер	**Государственный партнер 1**	**Государственный партнер 2**
Кусаинова Б.Р.	Исагулова Г.Т.	Алтынбекова С.А.
Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)
Подпись м.п.	Подпись м.п.	Подпись м.п.

Приложение 6
к Договору Проекта ГЧП «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. Асета Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

Порядок передачи оборудования, мебели, приобретенных в рамках Проекта ГЧП и принятых Частным партнером при заключении Договора ГЧП

1. Не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до истечения срока действия Договора, а в случае досрочного прекращения Договора в согласованный Сторонами срок, Частный партнер направляет с сопроводительным письмом в адрес Государственных партнеров план передачи Государственному партнеру 2 школьных столовых, оборудования и мебели столовых и всю необходимую документацию.

2. Государственный партнер 2 должен проверить и утвердить план передачи школьных столовых, оборудования и мебели столовых в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его получения от Частного партнера.

3. За 30 (тридцать) календарных дней до даты истечения срока действия Договора или в случае досрочного прекращения Договора в согласованный Сторонами срок, стороны обеспечивают создание комиссии по приемке имущества (помещения зала для приема пищи, производственных помещений столовых, оборудование, мебель столовых) в государственную собственность.

4. В состав комиссии должны входить уполномоченные представители от Частного партнера, Государственного партнера 2 и Школы. Стороны вправе привлечь к участию в работе комиссии других экспертов.

5. Не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после ее создания комиссия должна установить:

-порядок передачи передаваемого имущества, включая его состав и состояние;

-состав документов, относящихся к передаваемому имуществу.

6. В случае обнаружения на момент передачи имущества каких-либо дефектов или недостатков, комиссия оформляет дефектный акт. После устранения дефектов Частным партнером в согласованные с комиссией сроки, основываясь на заключительном осмотре комиссии, Стороны подписывают акт приема-передачи.

Подписи сторон

Частный партнер	Государственный партнер 1	Государственный партнер 2
Кусаинова Б.Р.	Исагулова Г.Т.	Алтынбекова С.А.
Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)
Подпись м.п.	Подпись м.п.	Подпись м.п.

Приложение 7
к Договору Проекта ГЧП «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. Асета Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

(форма)

Акт приема-передачи

город/район/село _____ «___» _____ 202_ года

1. Сторона Частного партнера_____
2. Сторона Государственного партнера 2: ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Алматинской области»

Место составления акта приемки-передачи _____
_____
_____

Комиссия в составе: (от каждой стороны):
_____
_____
(должность, место работы, фамилия, имя, отчество)

Передаваемое Имущество:

п/п	Наименование	Количество	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
…			
n			

Подробное описание выявленных дефектов, отклонений и их характер:
_____

Заключение комиссии о причинах дефекта, отклонениях количества и качества:

Члены комиссии предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

Подписи членов комиссии:

1. _____ (ФИО, должность) 2. _____ (ФИО, должность) 3. _____ (ФИО, должность)

Подписи сторон

Частный партнер	**Государственный партнер 1**	**Государственный партнер 2**
Кусаинова Б.Р.	Исагулова Г.Т.	Алтынбекова С.А.
Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)
Подпись м.п.	Подпись м.п.	Подпись м.п.

Приложение 8
к Договору Проекта ГЧП «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. Асета Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

Расчет Штрафных очков за нарушения индикаторов качества и доступности предоставляемых Услуг и по обеспечению полной эксплуатационной готовности столовых

Частный партнер в срок до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, обязан направлять сопроводительным письмом Государственному партнеру 2 отчет об исполнении индикаторов качества и доступности Услуг, о наличии или отсутствии иного нарушения. Отчет должен содержать подробное описание исполнения/неисполнения индикаторов качества и доступности Услуг с приложением подтверждающих документов.

Государственный партнер 2 в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения отчета направляет уведомление Частному партнеру и Государственному партнеру 1 о подтверждении исполнения или неисполнении индикаторов качества и доступности, наличия/отсутствия замечаний. Достоверность отчета проверяется представителями Государственного партнера 2 в лице уполномоченных лиц школы, где реализуется Проект ГЧП.

Частный партнер обязан устранить выявленные нарушения индикаторов качества и доступности, дефекты, связанные с модернизацией и эксплуатацией столовых в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения уведомления от Государственного партнера 2.

Если Частный партнер не устранил или не выполнил замечания, указанные в уведомлении, Государственный партнер 1, начиная с 6 (шестого) календарного дня начисляет Штрафные очки до полного их устранения Частным партнером, уведомив об этом Частного партнера.

Количество Штрафных очков представляет собой максимальное количество, которое может быть оплачено в отношении одного нарушения.

Штрафные очки будут начисляться путем сложения всех начисленных Штрафных очков с указанием соответствующих пояснений.

Размер годовой гарантированной суммы исполнения индикаторов качества и доступности указан в пункте 5.2 Договора.

Размер одного штрафного очка приравнивается к 0,03% от суммы объема инвестиций в инвестиционном периоде, указанного в таблице 2 Приложения 3 к Договору.

Размер оплаты за Штрафные очки и штрафы за несвоевременную оплату удерживаются с Гарантии;

Частный партнер при удержании суммы с Гарантии обязан в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней пополнять Гарантию на соответствующую сумму;

Частный партнер вправе оспорить уведомление о начислении Штрафных очков направив Государственным партнерам мотивированное возражение с приложением

письменного обоснования и указанием причины неустранения/невыполнения в течение 5 (пяти) календарных дней после получения подобного уведомления.

Если Государственные партнеры и Частный партнер не смогут прийти к соглашению по любому такому вопросу в течение 7 (семи) календарных дней с даты такого возражения со стороны Частного партнера, любая из сторон может воспользоваться порядком разрешения споров.

Сбор данных для проведения оценки Потребителями качества услуг питания в школах, осуществляется представителями Сторон посредством электронного и/или бумажного анкетирования среди школьников, обучающихся в школах за соответствующий отчетный период, просмотра книги «жалоб/предложений», социальных сетей.

1. Индикаторы качества и доступности Услуг[1]

№п/п	Наименование индикаторов	Периодичность информации	Пороговое значение	Количество штрафных очков при выявлении нарушений индикаторов качества и доступности
1	2	3	4	5
1	**Обеспечение условий работы в школьных столовых**			
1.1.	Неисправные оборудование, мебель, закупленные в рамках Проекта, указанные в таблице 2 Приложения 1. *Начисляется на каждую единицу неисправных оборудования, мебели.*	ежемесячно	Оборудование и/или мебель, находящиеся в рабочем состоянии	1
1.2.	Несвоевременность оплаты коммунальных затрат. До 25 числа каждого месяца следующего за отчетным месяцем. Предоставление подтверждающих документов по выставленным счетам (квитанциям) за отчетный месяц. *Начисляется за каждый день просрочки, начиная с 26 числа соответствующего месяца по каждому неоплаченному виду коммунальных расходов, подлежащих оплате Частным партнером.*	ежемесячно	Отсутствие просроченной задолженности	0,25
1.3.	Нерегулярность проведения текущего ремонта в каникулярный период.	каждый каникул	Проведение текущего	0,5

[1] Перечень индикаторов может меняться с внесением соответствующих изменений в Договор

	Начисляется за каждый день просрочки вне каникулярного периода	ярный период	(косметического) ремонта обеденного зала и производственных помещений	
1.4.	Наличие перебоев с электроэнергией, подачей холодной воды по вине Частного партнера. *Начисляется за каждый день отсутствия электроэнергии и/или водоснабжения.*	ежемесячно	Отсутствие перебоев по вине частного партнера	0,5
2	**Оценка потребителями качества услуг питания**			
2.1.	Жалобы на услуги школьного питания, озвученные более 50% родительскими комитетами всех классов школы. *Начисляется в случае превышения порогового значения.*	ежеквартально	Менее 50% родительских комитетов Школы	5
2.2	Зафиксированные случаи отравлений. Случай – единовременное отравление группы людей (учащихся и/или преподавателей Школы) *Начисляется за каждый случай.*	ежемесячно	Отсутствие случаев отравлений	10
3	**Соответствие требованиям СЭС и других проверяющих органов**			
3.1	Отсутствие программы производственного контроля в рамках заключения договора на производственный контроль с аккредитованными лабораториями. *Начисляется в случае отсутствия.*	ежемесячно	Наличие программы производственного контроля	5
3.2	Отсутствие единой картотеки приготовления блюд на пищеблоке для соблюдения технологии приготовления и соответствия калорийности готовых блюд. *Начисляется в случае отсутствия.*	ежемесячно	Наличие картотеки	1
3.3	Наличие предписаний СЭС и других уполномоченных органов. *Начисляется за каждое предписание.*	ежемесячно	Отсутствие предписаний	10

Подписи сторон

Частный партнер	Государственный партнер 1	Государственный партнер 2
Кусаинова Б.Р.	Исагулова Г.Т.	Алтынбекова С.А.
Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)
Подпись м.п.	Подпись м.п.	Подпись м.п.

Приложение 9
к Договору Проекта ГЧП «Модернизация организации питания в общеобразовательных учреждениях Алматинской области», в частности КГУ «Средняя школа им. Асета Бейсеуова» ГУ «Отдел образования по Жамбылскому району Управления образования Алматинской области»

Распределение рисков между Частным партнером и Государственными партнерами

№	Наименование рисков	Ответственный за риск	Меры по снижению рисков
Операционный риск			
1	Производственный конфликт со стороны персонала частного партнера и рабочих (нарушение трудового кодекса Республики Казахстан, массовое увольнение, митинги и т.д.)	частный партнер	Строгое соблюдение трудового законодательства Республики Казахстан
2	Несоответствие персонала Частного партнера квалификационным требованиям	частный партнер	Обеспечение ежегодного повышения квалификации персонала Частного партнера
Социально-политический риск			
3	Возникновение государственного переворота, революции, терроризма, военных действии, митинга, бунта, локауты, локдауны, забастовки и т.д.	совместный	При необходимости своевременное составление дополнительных соглашений к Договору ГЧП, в том числе по возможному продлению сроков Договора

	Финансово-экономические риски		
4	Увеличение стоимости модернизации (рост цен на строительные материалы, транспортировку, монтаж, цен на оборудование, мебель)	частный партнер	Планирование частным партнером своих денежных потоков, а также источников поставок необходимых товаров, работ и услуг, с учетом цен на соответствующих рынках. Заключение предварительных контрактов на оказание работ/услуг и поставку товаров (строительных материалов), в том числе проработка схемы оплаты, предусматривающей расчет по факту выполненных работ/услуг/поставки товара с небольшой долей авансового платежа (до 30% от стоимости работ/услуг/товара). Привлечение подрядных, субподрядных компаний с положительным имиджем, опытом работы в строительстве, наличием квалифицированных кадров и необходимого технического оборудования. Соблюдение срока ввода в эксплуатацию столовых, своевременная оплата товаров и услуг. Обеспечение своевременного контроля выполнения обязательств поставщиков. Применение таких инструментов как страхование надлежащего исполнения строительно-подрядного контракта, заключение контрактов с фиксированной ценой, включая поставку сырья и материалов. Привлечение независимого инженера для контроля над качеством работ от лица Частного партнера. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей в местах хранения.
5	Увеличение налоговых ставок	частный партнер	Частный партнер должен предусмотреть создание резервов для покрытия непредвиденных расходов.

6	Рост инфляции	частный партнер	Частный партнер должен предусмотреть создание резервов для покрытия непредвиденных расходов.
7	Непривлечение заемного финансирования	частный партнер	Предварительная отработка с финансовой организацией (до заключения Договора ГЧП)
8	Банкротство Частного партнера или Субподрядчиков	частный партнер	В целях снижения рисков банкротства Частного партнера необходимо создание специального резервного фонда. Периодическая диагностика состояния, выявление слабых и сильных сторон, а также своевременное преодоление и предотвращение кризисных ситуаций, в том числе, устранение неплатежеспособности, восстановление финансовой устойчивости (совершенствование бизнес-процессов, увеличение конкурентоспособности, изменение маркетинговой политики), обеспечение финансового равновесия, диверсификация смежной деятельности, перепланирование процесса оказания услуги, продажа/замена части неликвидного имущества.
Технический риск			
9	Продление сроков ввода в эксплуатацию столовых, в связи с несвоевременным выполнением работ подрядчиком и/или поставки оборудования, мебели	частный партнер	Привлечение компаний с положительным имиджем, опытом работы в соответствующей сфере, наличием квалифицированных кадров. Тщательная проработка условий договора с подрядчиками/субподрядчиками. Организация своевременного контроля за ходом, качеством и графиком ввода столовых в эксплуатацию. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей в местах хранения.

10	Возникновение пожара в ходе Модернизации с участием или без участия третьих лиц	частный партнер	Частному партнеру необходимо: 1) соблюдать правила пожарной безопасности, а также техники безопасности; 2) проводить инструктаж рабочих по правилам техники безопасности; 3) застраховать имущество, в т.ч. оборудование, мебель, крупные виды ремонтных работ.
11	Поставка некачественного оборудования, мебели и\или строительных материалов	частный партнер	Необходимо предусмотреть в договоре поставки оборудования гарантийный период в течение, которого поставщик должен заменить некачественное оборудование, мебель либо исправить за свой счет. Предусмотреть оплату части платежа только после подписания акта приема-передачи и установки оборудования, мебели. Проверка соответствия оборудования, мебели паспорту во время поставки.
12	Выявление дефекта\отказа оборудования в процессе эксплуатации	частный партнер	Замена/ремонт оборудования. Выбор поставщиков оборудования на основе качественно анализа, где предусмотрен гарантийный срок обслуживания, ремонта, обучение персонала пользованию технологическим оборудованием.
Коммерческие и специфические риски			
13	Риск приобретения некачественного сырья для организации услуг питания	частный партнер	Работа с поставщиками, имеющими сертификаты соответствия на продукцию и другим санитарными требованиями законодательства.
14	Риск не получения/уменьшения бюджетного финансирования по обеспечению бесплатным горячим питанием детей из малообеспеченных семей	частный партнер	Предусмотреть ассортимент продукции, обеспечивающий дополнительной объем продаж

15	Возникновение карантина, связанного с инфекционными отравлениями	частный партнер	Обеспечить соблюдение санитарных норм
16	Риск конкуренции, связанный с расширением точек реализации продуктов питания за пределами школы	частный партнер	Пересмотреть ассортимент продукции, обеспечивающий дополнительной объем продаж
17	Локдаун, карантин, комендантский час, в том числе в связи с возникновением пандемии, приведшие к переходу школьников на дистанционный режим	совместный	Продление срока действия Договора ГЧП на срок, соразмерный сроку действия данного риска.
18	Противоправные действия, конфликты со стороны родителей и педагогического состава	частный партнер	Обеспечить соблюдение норм и требований законодательства РК, в том числе санитарных норм, установка системы видеонаблюдения.

Подписи сторон

Частный партнер	**Государственный партнер 1**	**Государственный партнер 2**
Кусаинова Г.Р.	Исагулова Г.Т.	Алтынбекова С.А.
Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)	Исполнитель в лице (Ф.И.О)
Подпись м.п.	Подпись м.п.	Подпись м.п.