ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЖЕКЕ КУӘЛІК

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ

ТЕГІ / ФАМИЛИЯ
АБДРАЕВА

АТЫ / ИМЯ
ДАРИЯ

ӘКЕСІНІҢ АТЫ / ОТЧЕСТВО
АМАНДЫКОВНА

ТУҒАН КҮНІ / ДАТА РОЖДЕНИЯ
30.06.1982

ЖСН / ИИН 820630401784

050230835

ТУҒАН ЖЕРІ / МЕСТО РОЖДЕНИЯ
ЖАМБЫЛСКАЯ ОБЛ.

ҰЛТЫ / НАЦИОНАЛЬНОСТЬ
КАЗАШКА

БЕРГЕН ОРГАН / ОРГАН ВЫДАЧИ
МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РК

БЕРІЛГЕН КҮНІ – ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ/ДАТА ВЫДАЧИ – СРОК ДЕЙСТВИЯ
01.03.2022 - 29.02.2032

<<

Құжат электрондық үкімет порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронного правительства

"Мемлекеттік қызметтер алу бойынша (Бірыңғай байланыс орталығы) ақпараттық-анықтамалық қызметі" 1414 "Информационно-справочная служба (Единый контакт-центр) Касательно получения государственных услуг"

Бірегей нөмір / Уникальный номер: 101000147738301

Алу күні мен уақыты / Дата получения: 17.07.2025

Управление регистрации юридических лиц филиала НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Алматы

Справка
о государственной перерегистрации юридического лица

БИН 010440008625

бизнес-идентификационный номер

г. Алматы — 22 октября 2024 г.

(населенный пункт)

Наименование:	Товарищество с ограниченной ответственностью "Energo-Stroy Industry"
Местонахождение:	Казахстан, город Алматы, Ауэзовский район, Проспект Райымбек, дом 348/4, 302, почтовый индекс 050061
Руководитель:	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица АБДРАЕВА ДАРИЯ АМАНДЫКОВНА
Учредители (участники, граждане - инициаторы):	АБДРАЕВА ДАРИЯ АМАНДЫКОВНА
Дата первичной государственной регистрации	27 апреля 2001 г.

Справка является документом, подтверждающим государственную перерегистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».

*Штрих-код ГБДЮЛ ақпараттық жүйесінен алынған «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» КЕ АҚ электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан».

Дата выдачи: 17.07.2025

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».

*Штрих-код ГБДЮЛ ақпараттық жүйесінен алынған «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» КЕ АҚ электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан».

БЕКІТІЛДІ
Жалғыз құрылтайшының қаулысымен
«22» мамыр 2025ж. №2

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного участника
от «22» мая 2025г. за №2

«Energo-Stroy Industry» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ Товарищества с ограниченной ответственностью «Energo-Stroy Industry»

1-бап. Жалпы ережелер

1.1. Осы Жарғы «Energo-Stroy Industry» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің одан әрі «Серіктестік» ертеректе қолданыста болған жарғысының орнына Серіктестіктің қатысушыларының өзгеруіне байланысты қабылданды.

1.2. Серіктестік, өз қызметін Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексі, «Жаупкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңы, «Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік Кодексі» Қазақстан Республикасының Кодексі және оның құрылтай құжаттарының негізінде әрекет етеді.

1.3. Серіктестіктің Жалғыз Қатысушысы болып саналады:

- **Абдраева Дария Амандыковна,** Қазақстан Республикасының азаматы, 30.06.1982 жылы туылған, туған жері: Жамбыл облысы, жеке куәлігі №050230835, ҚР ІІМ 01.03.2022ж берілген, ЖСН 820630401784, тұрғылықты мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Теректі мөлтек ауданы, Таусоғар көшесі, 53А үй.

1.3. Серіктестік пен Қатысушылардың арасындағы өзара қарым-қатынас адалдық, заңдылық, Қатысушылардың заңды құқықтарын және мүдделерін қадағалау, Серіктестік Қатысушыларының міндеттерін атқаруы, ерікті түрде еркін білдіруі, жариялылық, өзін-өзі басқару ұстанымдарына сүйенеді.

2-бап. Серіктестіктің атауы, мекенжайы және қызмет ету мерзімі

2.1. Серіктестіктің атауы:

1) **мемлекеттік тілде:**

- толық атауы - «Energo-Stroy Industry» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;
- қысқаша атауы - «Energo-Stroy Industry» ЖШС.

2) **орыс тілінде:**

- толық атауы - Товарищество с ограниченной ответственностью «Energo-Stroy Industry».
- қысқаша атауы – ТОО «Energo-Stroy Industry».

2.2. Серіктестіктің мекенжайы: «050061, Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Ауэзов ауданы, Райымбек даңғылы, 348/4 үй, «Аспара» бизнес орталығы, 302 кеңсе, РКА 0201600047282493».

2.3. Серіктестіктің қызмет ету мерзімі шектеусіз.

3-бап. Серіктестіктің құқықтық мәртебесі

3.1. Серіктестік ұйымдық-құқықтық нысаны жауапкершілігі шектеулі серіктестік түрінде құрылды және Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Жарғыға сәйкес құрылған және әрекет ететін заңды тұлға болып табылады.

3.2. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес уәкілетті мемлекеттік органдарында мемлекеттік тіркеуден өткен күннен бастап Серіктестік заңды тұлға мәртебесін алады.

3.3. Серіктестік жұмыскерлерінің жылдық орташа саны бір жүз адамнан аспайтын және жылдық орташа кірісі республикалық бюджет туралы заңда белгіленген және тиісті каржы жылының 1 қаңтарында қолданыста болатын айлық есептік көрсеткіштің үш жүз мың еселенген мөлшерінен аспайтын шағын кәсіпкерлік субъектісі болып табылады.

3.4. Серіктестік банкттерде есеп айыру және басқа да шоттарға ие, сонымен қатар қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде жазылған өзінің атауы бар мөрге, мөртаңбаға, бланктерге, тауарлар белгісіне, логотипке және басқа да деректемелерге ие болады.

3.5. Серіктестік дербес балансқа ие, сол сияқты Серіктестіктің барлық оқшауланған бөлімшелерінің топтама жиынтық есебін әзірлейді.

3.6. Серіктестік құқылы:

- өз атынан шарттар жасасу, мәмілелер және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен тиым салынбаған өзгеде әрекеттер жасасуға, сотта талапкер және жауапкер болу;

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав принят взамен ранее действовавшего Устава Товарищества с ограниченной ответственностью «Energo-Stroy Industry» именуемое в дальнейшем «Товарищество», в связи со сменой участников Товарищества.

1.2. Товарищество осуществляет свою деятельность на основании Гражданского кодекса Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью», Кодекса Республики Казахстан «Предпринимательский Кодекс Республики Казахстан» и своих учредительных документов.

1.3. Единственным участником Товарищества является:

- **Абдраева Дария Амандыковна,** гражданка Республики Казахстан, 30.06.1982 года рождения, уроженка Жамбылской области, удостоверение личности №050230835, выдано МВД РК от 01.03.2022г., ИИН 820630401784, проживающая по адресу: Республика Казахстан, г. Алматы, мкр. Теректи, ул. Таусогар, дом 53А.

1.3. Взаимоотношения между Товариществом и Участниками строится на принципах честности, законности, соблюдения прав и законных интересов Участников, исполнения обязанностей Товарищества Участниками, добровольного волеизъявления и гласности.

Статья 2. Наименование, место нахождения и срок деятельности Товарищества

2.1. Наименование Товарищества:

1) **на государственном языке:**

- полное наименование - «Energo-Stroy Industry» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;
- сокращенное наименование - «Energo-Stroy Industry» ЖШС.

2) **на русском языке:**

- полное наименование - Товарищество с ограниченной ответственностью «Energo-Stroy Industry»;
- сокращенное наименование – ТОО «Energo-Stroy Industry»;

2.2. Местонахождение Товарищества: «050061, Республика Казахстан, г.Алматы, Ауэзовский район, пр. Райымбека, дом 348/4, БЦ «Аспара», офис 302, РКА 0201600047282493».

2.3. Срок деятельности Товарищества не ограничен.

Статья 3. Юридический статус Товарищества

3.1. Товарищество создан в организационно – правовой форме товарищества с ограниченной ответственностью и является юридическим лицом, созданным и действующим в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

3.2. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в уполномоченных государственных органах в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3.3. Товарищество является субъектом малого предпринимательства со среднегодовой численностью работников не более ста человек и среднегодовым доходом не свыше трехсоттысячекратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете и действующего на 1 января соответствующего финансового года;

3.4. Товарищество имеет расчетный счет и другие счета в банке, имеет печать, штампы, бланки, товарный знак, логотип и другие атрибуты с указанием своего наименования на казахском, русском и английском языках.

3.5. Товарищество имеет самостоятельный баланс, а также составляет сводную консолидированную отчетность, включая балансы всех обособленных подразделений Товарищества.

3.6. Товарищество имеет право:

- от своего имени заключать договоры, совершать сделки и другие действия, которые не запрещены действующим законодательством Республики Казахстан, быть истцом и ответчиком в суде;

заңды тұлғаларды, заңды тұлғалардың мүлкінен үлестер, жылжымайтын мүлік (ғимараттар, құрылыстар, жер телімдерін және т.б.) бағалы қағаздар, өнеркәсіптік үлгілер, өнертабыстар, пайдалы үлгілер, ақпарат, оның ішінде ғылыми – техникалық ақпарат, сондай-ақ кезкелген басқа мүлікті, табиғи ресурстармен жер қойнауын пайдалану құқықтар және өзгеде мүліктік құқықтар иелену;

● Қазақстан Республикасында және одан тыс жерлерде заңды тұлғалар, филиалдар, өкілдіктер және басқа да оқшауланған бөлімшелер құру, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес олардың қызметтік тәртібін анықтау және мүлікпен қамту. Филиалдар, өкілдіктер және құрылымдық бөлімшелердің мүлкі Серіктестіктің балансында есепке алынады;

● Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес, өзіне меншік құқығымен тиесілі мүлікті және мүліктік құқықтарды сату, айырбастау, жалға беру, уақытша пайдалануға (ақылы, тегін) және қарызға беру немесе оларға басқаша тәсілмен билік ету;

● авторлық және сабақтас құқықтарды алу;

● қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіп бойынша Қазақстан Республикасындағы, сондай-ақ одан тыс жерлердегі банктерде банктік шот ашу;

● Жарғылық капиталындағы өз үлесін сату;

● басқа мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды және міндеттемелерді иелену және жүзеге асыру;

3.7. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және осы Жарғыға сәйкес Серіктестік өз мүлкін иелену, пайдалану және оған билік ету құқығын жүзеге асырады.

3.8. Серіктестік жарналар ретінде Жарғылық капиталға салынған мүлік пен ақшаның, өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде алынған мүліктің, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін басқа негіздер бойынша сатып алынған мүліктің меншік иесі болып табылады.

3.9. Серіктестік өзіне тиесілі мүліктерге қатысты міндеттемелер бойынша жауап береді. Мемлекет Серіктестіктің қарыздары үшін жауап бермейді. Серіктестік мемлекеттің қарыздары үшін жауап бермейді.

3.10. Серіктестік ағымдағы заңнамаларда көрсетілмеген жағдайларда Қатысушылардың міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Серіктестікке Қатысушылар Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауап бермейді және өздерінің Серіктестіктің Жарғы капиталына қосқан үлестері құны көлемінде Серіктестік қызметіне байланысты пайда болған шығын қауіпін көтереді.

4-бап. Серіктестіктің мақсаты мен қызмет түрлері

4.1. Серіктестік қызметінің негізгі мақсаты таза табыс табу және оны Қатысушының мүддесіне пайдалану болып табылады;

4.2. Көзделген мақсатқа жету үшін Серіктестік мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

● құрылыс;

● тұрғын үй және өндірістік объектілері құрылысы;

● құрылыс-монтаж, жөндеу-құрылыс және әрлеу жұмыстарын жүргізу;

● құрылыс материалдарын өндіру мен өткізу;

●жабдықтарды жөндеу мен қосу-құрау жұмыстарын атқару;

● сыртқы инженерлік желілер мен құрастырмаларды және ішкі инженерлік желілерді орналастыру жөніндегі жұмыстарын атқару;

● жер жұмыстары;

● шатырлау жұмыстары;

● металл өнімдерін өндіру, металлопрокат;

● құрылыс материалдарын жеткізу, өндіру мен өткізу;

● экологиялық таза технологиялар мен өнімдерді өндіру және енгізу;

● сыртқы экономикалық қызмет, соның ішінде экспорттық

лиц, недвижимое имущество (здания, сооружения, земельные участки и т.д.), ценные бумаги, промышленные образцы, изобретения, полезные модели, информацию, в том числе научно – техническую, а также любое другое имущество, право недропользования природными ресурсами и другие имущественные права, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

● создавать свои филиалы, представительства и другие обособленные структурные подразделения в Республике Казахстан и за ее пределами, наделять их имуществом и определять порядок их деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Имущество филиалов, представительств и структурных подразделений учитывается на балансе Товарищества;

● продавать, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять во временное пользование (возмездное, безвозмездное) и в заем или другим способом распоряжаться принадлежащим ему на праве собственности имуществом и имущественными правами, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

● приобретать авторские и смежные права;

● в порядке, установленном действующим законодательством открывать банковские счета в банках Республики Казахстан, а также за ее пределами;

● продать часть своей доли в Уставном капитале;

● приобретать и осуществлять другие имущественные и личные неимущественные права и обязанности;

3.7. Товарищество осуществляет в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом правомочия владения, пользования и распоряжения своим имуществом.

3.8. Товарищество является собственником имущества и денег, которые внесены в Уставный капитал в качестве вкладов, имущества, полученного в результате своей хозяйственной деятельности, а также имущества, приобретенного по другим основаниям, которые не противоречат действующему законодательству Республики Казахстан.

3.9. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам Товарищества. Товарищество не отвечает по долгам государства.

3.10. Товарищество не отвечает по обязательствам Участников, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. Участники Товарищества не отвечает по обязательствам Товарищества и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости внесенных им вклада.

4. Цель и виды деятельности Товарищества

4.1. Основной целью деятельности Товарищества является извлечение прибыли и использование ее в интересах Участника;

4.2. Для достижения указанной цели Товарищество осуществляет следующие виды деятельности:

● строительство;

● строительство жилых и производственных объектов;

● проведение строительно-монтажных, ремонтно-строительных и отделочных работ;

● производство и реализация строительных материалов;

● выполнение пуско-наладочных работ и ремонт оборудования;

● выполнение работ по устройству наружных инженерных сетей, сооружений и внутренних инженерных систем;

● земляные работы;

● кровельные работы;

● производство металлоизделий, металлопрокат;

● поставка, производство и реализация строительных материалов;

● разработка и внедрение экологически чистой технологии и продукции;

● внешнеэкономическая деятельность, в том числе экспортные и

• ауылшаруашылық өнімдерін, сонымен қатар мал шаруашылық және құс өнімдерін өндіру, сатып алу, сақтау, өңдеу және сату;
• азық-түлік өнімдерін өндіру және сату;
• қаптамалар мен қаптау құралдарын шығаруды, азық-түлік өнімдерін және басқа да тауарларды қаптау және қаптамаларға салуды ұйымдастыру;
• коммерциялық және делдалдық қызмет;
• инвестициялық қызмет;
• жабдықтау, сауда – сатып алу қызметі;
• коммерциялық, фирмалық, арнайы дүкендер, супермаркеттер, көтерме сауда базарларын, қоймаларды ұйымдастыру;
• халық тұтынатын тауарларды, ас өнімдерін, өндірістік – техникалық саладағы өнімдерді өндіру және сату;
• ағаш өңдеу өндірісі;
• аумақтарды сауықтыру бойынша жұмыс;
• қоғамдық-тамақтандыру, кафе, барлар, мейрамханалар, дүкендер, авто жуу, көліктерге техникалық қызмет көрсету орындарын ашу;
• транспорттық – экспедициялық қызмет көрсету, жүктерді автокөлікпен тасымалдау (табиғи монополияның әрекет өрісіне байланыссыз);
• халыққа жол көлігі, оның ішінде жолаушы мен жүктерді автокөлікпен тасымалдау, табиғи монополияның әрекет өрісімен байланыспаған автомобильдерді сатуға алдын ала дайындау;
• демалыс аймағын ашу және пайдалану;
• қонақ үйлік іс;
• тендерлерге катысу;
• курстар ашу, семинарлар жүргізу;
• қойма қызметі, қойманы пайдалануға беру, кез келген тауарлы материалдық құндылықтарды, мүліктерді сақтау қызметі;
• дистрибьюторлық қызметі, маркетинг, консалтинг, «ноу-хау»;
• коммерциялық сауда нүктелерін ашу, сондай-ақ комиссиялық сауданы ұйымдастыру;
• өндірістік қызмет.
• халыққа, кәсіпорындарға, ұйымдарға делдалдық, сервистік және тұрмыстық қызметтерін көрсету;
• тендерлерге катысу.
Жарғылық қызмет шегінен шығатын, бірақ қолданылатын заңнаға қайшы келмейтін басқа қызметтің түрлері жарамды деп танылады.

4.3. Серіктестіктің есірткі заттары, психотроптық заттектер мен прекурсорлар айналымымен байланысты қызметпен, акцизделетін өнім шығару және (немесе) оны көтере сатумен, нан қабылдау орындарында бидай сақтау қызметімен, лотерея ойынын өткізумен, ойын және шоу – бизнес саласындағы қызметпен, сертификаттау, метрология және сапа басқару саласындағы қызметпен, мұнай, мұнай өнімдерін, газ, электр және жылу қуатын өндіру, ұқсату және сату ісімен, радиоактивті материалдар айналымымен байланысты қызметпен, банк қызметімен (немесе банк операцияларының жекелеген түрлерімен) және камсыздандыру нарығындағы қызметпен (камсыздандыру агенті қызмтінен басқа), аудиторлық қызметпен, құнды қағаздар нарығындағы кәсіби қызметпен айналасуға құқығы жоқ.
4.4. Серіктестік тізбегі заң актілерінде белгіленетін жекелеген қызмет түрлерімен лицензия негізінде ғана айналыса алады.

5-бап. Серіктестіктің жарғылық капиталы және мүлкі
5.1. Жарғылық капитал Серіктестіктің қызметін қамтамасыз ету үшін құрылады және 200 000 теңгені құрайды.
5.2. Жарғылық капитал Серіктестікті тіркеу мерзіміне Қатысушымен қалыптастырылған;
5.3. Серіктестіктің жарғылық капиталы келесі жолдармен ұлғайтылуы мүмкін:

• закуп, производство, хранение, переработка и реализация сельскохозяйственной продукции, а также продуктов животноводства и птицеводства;
• закуп, производство и реализация продуктов питания;
• организация производства тары и упаковочных средств, услуги по упаковке и расфасовке продуктов питания и других товаров;
• коммерческая и посредническая деятельность;
• инвестиционная деятельность;
• снабженческая и торгово-закупочная деятельность;
• организация коммерческих, фирменных, специализированных магазинов, супермаркетов, оптовых торговых рынков, баз, складов;
• производство и реализация товаров народного потребления, продуктов питания, продуктов производственно – технического назначения;
• деревообрабатывающее производство;
• работы по благоустройству территорий;
• открытие пунктов общественного питания, кафе, баров, ресторанов, магазинов, СТО, автомоек;
• транспортно – экспедиционное обслуживание и перевозка грузов автотранспортом (не связанные со сферой естественных монополий);
• оказание транспортных услуг населению, в том числе по перевозке грузов и пассажиров автотранспортом, предпродажная подготовка автомобилей (не связанные со сферой естественных монополии);
• открытие и эксплуатация зон отдыха;
• гостиничное дело;
• участие в тендерах;
• открытие курсов, проведение семинаров;
• услуги по хранению товарно – материальных ценностей, имущества, складские услуги, предоставление консигнационных складов;
• дистрибьюторская деятельность, маркетинг, консалтинг, «ноу – хау»;
• открытие коммерческих торговых точек, а также организация комиссионной торговли;
• производственная деятельность;
• оказание посреднических, сервисных и бытовых услуг населению, предприятиям, организациям;
• участие в тендерах.
Другие виды деятельности, выходящие за пределы уставной деятельности, но не противоречащие законодательству Республики Казахстан признаются действительными.

4.3. Товарищество не вправе осуществлять деятельность, связанную с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров, производство и (или) оптовую реализацию подакцизной продукции, деятельность по хранению зерна на хлебоприемных пунктах, проведение лотереи, деятельность в сфере игорного и шоу – бизнеса, деятельность в области сертификации, метрологии и управления качеством, деятельность по добыче, переработки и реализации нефти, нефтепродуктов, газа, электрической и тепловой энергии, деятельность, связанную с оборотом радиоактивных материалов, банковскую деятельность (либо отдельные виды банковских операции) и деятельность на страховом рынке (кроме деятельности страхового агента), аудиторскую деятельность, профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг;
4.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательными актами, Товарищество может заниматься только на основании лицензии.

Статья 5. Уставной капитал и имущество Товарищества
5.1. Уставный капитал образуется для обеспечения деятельности Товарищества и составляет 200 000 тенге;
5.2. Уставный капитал Товарищества сформирован в полном объеме;
5.3. Уставный капитал может быть увеличен путем:
а) дополнительных вкладов, производимых Участниками;

есебінен, оның ішінде өзінің сақтық капиталының есебінен ұлғайту;
в) Серіктестіктің құрамына жаңа қатысушыларды қабылдау. Шешім серіктестік Қатысушыларының жалпы жиналысымен қабылданады;
5.4. Серіктестіктің жарғылық капиталының ұлғайтылуы және азайтылуы тәртіп бойынша, қолданылатын заңдардың талаптарын есепке ала отырып, жүзеге асырылады.
5.5. Серіктестік міндетті түрде оның мемлекеттік қайта тіркелуін жүргізген органға, жарғылық капиталдың ұлғайтылуы туралы шешім қабылдаған күннен бастап үш ай мерзім ішінде хабарлауы тиіс. Хабарлаған кезге қарай, жарғылық капитал ұлғайтылатын соманың кемінде жартысынан кем емес сомада салымдары енгізілуге тиіс.
5.6. Қолданылатын заңдармен тағайындалған жарғылық капиталдың ең төменгі мөлшерінен азайтылуына жол берілмейді;
5.7. Серіктестіктің мүлкі Қатысушылардың салымдары, серіктестіктің табыстары есебінен және заңнамамен тыйым салынбаған өзге қайнар көздерден қалыптасады;
5.8. Серіктестіктің мүлкі оның балансында есепке алынады.

б) увеличения размера уставного капитала за счет собственного, в том числе резервного капитала Товарищества;

в) принятие в состав Товарищества новых участников. Решение принимается общим собранием Участников Товарищества.

5.4. Увеличение и уменьшение уставного капитала Товарищества осуществляется в порядке и с учетом требований действующего законодательства;
5.5. Товарищество обязано известить орган, осуществивший его государственную регистрацию, об увеличении уставного капитала в течение 3-х месяцев со дня принятия решения об увеличении уставного капитала. К моменту извещения должны быть, внесены вклады на сумму не менее половины суммы, на которую увеличивается уставный капитал.
5.6. Уменьшение уставного капитала, объявленного в минимальном размере, установленным действующим законодательством, не допускается.
5.7. Имущество Товарищества формируется за счет вкладов его участников, доходов, полученных Товариществом, а также иных источников, не запрещенных законодательством РК.
5.8. Имущество Товарищества учитывается на его балансе.

6-бап. Серіктестіктің басқару мен бақылау органдары

6.1. Серіктестіктің басқару органы болып табылады:
1)Жоғарғы басқару органы – Серіктестіктің Қатысушысы;
2) Атқарушы органы – Директор;
3) Алқалы органы – Басқарма;
4) Бақылаушы органы – Тексеруші.
6.2. Серіктестіктің қызметіне қатысты барлық шешімдер Серіктестік Қатысушыларының жалпы жиналысымен қабылданады.
6.3. Серіктестіктің жоғарғы, атқарушы, алқалы, бақылаушы басқару органдарының құзыреті осы жарғымен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен айқындалады.

Статья 6. Органы управления и контроля Товарищества

6.1. Органами управления Товарищества являются:
1) Высший орган – Участник Товарищества;
2) Исполнительный орган – Директор;
3) Коллегиальный орган – Правление;
4) Контролирующий орган - Ревизор.
6.2. Все решения в отношении деятельности Товарищества принимаются общим собранием Участников.
6.3. Компетенция высшего, исполнительного, коллегиального и контролирующего органов управления Товарищества определяется настоящим Уставом и законодательством Республики Казахстан.

7-бап. Серіктестік Қатысушысысының құқықтары мен міндеттері

7.1. Қазақстан Республикасының заңнамасына және құрылтайшылық құжаттарға сәйкес әрекет ететін, Серіктестіктің жоғарғы басқару органы болып Серіктестіктің жалғыз Қатысушысы бекітіледі;
7.2. Серіктестіктің Қатысушысы құқылы:
1) Қазақстан Республикасының ағымдағы заңдарына сәйкес және Жарғыда көрсетілген тәртіппен Серіктестік істерін басқаруға;
2) Жарғыда көрсетілген тәртіпке сай Серіктестік қызметі туралы ақпараттар алуға, бухгалтерлік және баска да құжаттармен танысуға;
3) Серіктестіктің жарғысын өзгерту, соның ішінде орналасқан жері мен фирмалық атауын, жарғылық капиталдың мөлшерін өзгерту немесе жаңа редакциядағы Жарғыны бекіту;
4) Серіктестік қызметінен кіріс алуға;
5) Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімді басқаруға беру туралы шешім қабылдау және мұндай берудің шарттарын айқындау;
6) серіктестіктің Директорының өкілеттігін құру және мерзімінен бұрын тоқтату туралы шешім қабылдау;
7) серіктестік Басқармасын құру, оның құрамының санын және өкілеттік мерзімін анықтау, төраға мен мүшелерін тағайындау, сондай – ақ өкілеттікті мерзімнен бұрын тоқтату туралы шешім қабылдау;
8) серіктестіктің бақылаушы органын құру және өкілеттігін мерзімнен бұрын тоқтату, сондай – ақ оның есептері мен қорытындыларын бекіту;
9) серіктестіктің Басқарма органының мәжілісі отырысын талап ету;
10) серіктестіктің жылдық қаржылық есебін қарау және таза пайда мен шығындарды бөлу;
11) серіктестіктің ай сайынғы, квартал дық, жылдық есептерін қарау;
12) серіктестікті аудиторлық тексеруден (өз есебінен немесе

Статья 7. Права и обязанности Участника Товарищества

7.1. Высшим органом управления Товарищества является единственный Участник Товарищества, которые действуют в соответствии с законодательством Республики Казахстан и учредительными документами Товарищества.
7.2. Участник Товарищества вправе:
1) участвовать в управлении делами Товарищества в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и в порядке, предусмотренном Уставом;
2) получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, определенном Уставом;
3) внести изменение в Устав Товарищества, в том числе изменения местонахождения и фирменного наименования, размера его уставного капитала, или утверждение Устава в новой редакции;
4) получать доход от деятельности Товарищества;
5) принять решение о передаче Товарищества или его имущество в доверительное управление и определение условий такой передачи;
6) принять решение об образовании и досрочном прекращении полномочий Директора Товарищества;
7) принять решение об образовании, определении количественного состава срока полномочий Правления Товарищества, избрание его председателя и членов, а также досрочное прекращение их полномочий;
8) принять решение об образовании и досрочном прекращении полномочий контролирующего органа Товарищества, а также утверждение его отчетов и заключений;
9) требовать созыва заседания органа Правления Товарищества;

10) рассматривать годовую финансовую отчетность Товарищества и распределять его чистый доход и убытки;
11) рассматривать ежемесячные, квартальные, годовые отчеты Товарищества;

13) серіктестіктің Басқару органдарының Ережесін қарау және бекіту;
14) Ішкі ережелерді, оларды қабылдау рәсімдерін және Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа құжаттарды қарау;
15) серіктестіктің өзге шаруашылық серіктестіктерге, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім шығару;
16) серіктестікті қайта құру немесе тарату туралы шешім шығару;
17) тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;
18) серіктестіктің бүкіл мүлкін және бөлігін сату, кепілге беру туралы шешім шығару;
19) ҚР колданылатын заңдарға сәйкес серіктестік мүлкіне қосымша жарналарды еңгізу туралы шешім шығару;

20) серіктестік қатысушыларына және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібін және мерзімін бекіту;
21) қатысушы серіктестіктің ішкі қызметтеріне байланысты қабылданған барлық шешімдерді, егер серіктестік жарғысында басқаша көрсетілмеген болса, бұза алады;

22) Ағымдағы заңдарда көрсетілген тәртіппен Серіктестіктен өз үлесін алу арқылы оған қатысуды тоқтатуға;

23) Серіктестік жойылған жағдайда несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің жарты бөлігінің құның немесе мүліктің бір бөлігін заттай алуға;
24) құқықтары бұзылғаны үшін ҚР заңнамасында көрсетілген тәртіп бойынша өтемақы алу;
25) Заңнамаларда және (немесе) Серіктестіктің Жарғысымен көзделген құқықтарды бұзатын Серіктестік органдарының шешімдерін сот жүзінде даулауға.

26) уәкілетті тұлғаға өкілеттігін сенім ету;
27) серіктестіктің қызметіне байланысты барлық сұрақтарды қарауға қабылдайды;
7.3. Серіктестіктің Қатысушылары Қазақстан Республикасының ағымдағы заңдарында және Серіктестіктің осы Жарғысында көзделеген басқа да құқықтарға ие бола алады;
7.4. Серіктестікке Қатысушылар міндетті:
1) Серіктестік Жарғысының талаптарын орындауға;
2) ҚР ағымдағы заңдарда және осы Жарғыда көзделген тәртіпте Серіктестіктің жарғылық капиталына өз салымдарын қосуға;
3) Серіктестіктің кәсіпкерлік құпиялары болып саналатын ақпараттарды жария етпеуге;
4) өздерінің тұрғылықты жері және жеке куәліктерінің өзгергені жайлы Серіктестіктің атқарушы және алқалы органына жазбаша түрде мағлұмат беруге;
7.6. Серіктестік Қатысушыларына Серіктестіктің Жарғысында және Қазақстан Республикасының заңнамаларымен көрсетілген басқа да міндеттер жүктелуі мүмкін.

8-бап. Директор

8.1. Серіктестіктің атқарушы органы – Директор, ол Қатысушыға есеп береді және олардың шешімдерін орындалуын ұйымдастырады. Директорды тағайындаған кезде олардың еңбек қатынасы еңбек заңына сәйкес келісім шарт негізінде реттеледі.
8.2. Директор қатысушыдардың және Басқарманың ерекше құзыретіне жататын мәселелерден басқа Серіктестіктің ағымдағы қызметіне қатысты барлық мәселелерін шешеді. Директор өзіне жүктелген есептердің орындалуына қатысушылардың алдында жауапты болады.
8.3. Директор серіктестіктің өкілі болып табылады. Директор Қатысушының және Басқарманың шешімдері мен Заңнама, жарғы талаптарына сай серіктестіктің мүлкін басқарады әрі оның капиталына иелік етеді;

13) рассматривать и утверждать Положения об органах Правления Товарищества;
14) рассматривать внутренние правила, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества;
15) принимать решение об участии Товарищества в иных хозяйственных Товариществах, а также в некоммерческих организациях;
16) принимать решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;
17) назначать ликвидационную комиссию и утверждать ликвидационный баланс;
18) принимать решение о продаже, залоге части или всего имущества Товарищества;
19) принимать решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии с действующим законодательством РК;
20) утверждать порядок и сроки предоставления участникам Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества;
21) отменить любое решение иных органов управления Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества, если иное не определено уставом Товарищества;
22) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
23) получать в случае ликвидации Товарищества стоимость половины имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества;
24) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке получить компенсацию за нарушение своих прав;
25) оспаривать в судебном порядке принятые органами Товарищества решения, нарушающие его права, предусмотренные действующим законодательством и (или) Уставом Товарищества.
26) доверить уполномоченным лицам представительство.
27) принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества;
7.3. Участники Товарищества могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом Товарищества;

7.4. Участники Товарищества обязаны:
1) соблюдать требования Устава Товарищества;
2) вносить вклады в Уставный капитал Товарищества в порядке, размере и способами, предусмотренными действующим законодательством РК и Уставом Товарищества;
3) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;
4) письменно извещать исполнительный и коллегиальный орган Товарищества об изменении места жительства и данных документа, удостоверяющего личность;
7.6. Участники Товарищества могут нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом Товарищества.

Статья 8. Директор

8.1. Исполнительным органом Товарищества является Директор, который подотчетен Участнику Товарищества и организует выполнение их решений. При назначении Директора трудовые отношения регулируются в соответствии с трудовым законодательством.
8.2. Директор решает все вопросы текущей деятельности Товарищества, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Участников Товарищества и Правления. Директор несет ответственность перед Участниками Товарищества за выполнение задач, возложенных на него.
8.3. Директор является представителем Товарищества. Директор управляет имуществом Товарищества и распоряжается его капиталом в соответствии с требованиями законодательства, Уставом, указаниями Участников Товарищества

1) серіктестіктің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
2) күнделікті және болашаққа арналған жұмыс жоспарын іске асырады;
3) Қатысушылардың шешімдерін дайындайды және оның орындалуын ұйымдастырады, оған аткарылған жұмыс жөнінде есептер береді;
4) Серіктестіктің мүлкіне, сонымен қатар қаражатына Қатысушылардың берген рұқсатымен билік жүргізеді;
5) Серіктестік атынан сенімхатсыз келісімдер (шарттар) және олардың орындалуын қамтамасыз етеді;
6) банктерде есеп және басқа шоттарды ашады;
7) серіктестіктің өкілі болуға сенімхаттар береді;
8) серіктестіктің қызметкерлеріне қатысты жұмысқа алу, ауысу және шығару туралы бұйрықтарды шығарады, еңбекақы төлеу жүйесін анықтайды, лауазымдық жалақылардың мөлшері мен дербес үстемелерді орнатады, сыйақы беру мәселелерін шешеді, тәртіптік жаза қолданады;
9) Осы жарғымен және қолданыстағы Заңнамаға сай жекеменшіктік түрінен қарамастан, барлық мемлекеттік және мемлекеттік емес органдарда, ұйымдарда мен мекемелерде серіктестікті ұсынады;
10) Қатысушылардың және серіктестіктің мақсатына жетуге бағытталған шешімдерді қабылдайды және орындайды;
11) Серіктестіктің қызметтерін реттейтін ережелерді, рәсімдерді, нұсқаманы және де басқа да құжаттарды Заңнамаға сай әзірлейді және бекітеді;
12) Серіктестіктің ай сайынғы, кварталдық, жартыжылдық және жылдық қаржылық есептерін бекітеді;
13) Серіктестіктің ай сайынғы, кварталдық және жылдық есептерін бекітеді;
14) Серіктестіктің штаттық кестесін бекітеді;

8.5. Директор Серіктестікке қатысты Заңнамада, осы Жарғыда көрсетілген, сонымен қатар Қатысушылар мен Басқармамен айқындалған барлық талаптарды орындауға міндетті.

8.6. Директор:
1) жүктелген міндеттерді адал орындауы және Серіктестік пен қатысушылардың мүддесін қамтып көрсететін әдістерді пайдалануы тиіс;
2) бухгартерлік есеп және қаржылық есептер жүйесінің тұтастығын қамтамасыз етуі тиіс;
3) басқа да ішкі құжаттарымен көрсетілмеген жағдайда, оның ішінде Серіктестік қызметінен босатылғаннан кейінгі үш жыл бойына Серіктестіктің қызметі туралы құпиялылықты сақтауы тиіс;
4) лауазымдық тұлғалар деңгейінде мүддеге қатысты әлеуетті дауласуларды, оның ішінде Серіктестіктің меншіктерін заңсыз қолдануды және келісім жүргізудегі мүдделерді теріс пайдалануды қадағалап байқауы әрі оларды мүмкіндігінше шешуі тиіс;
5) серіктестіктің ақшалай құралдарын тиімді пайдалануға бақылауды жүргізуі тиіс.

8.7. Серіктестіктің Директорына рұқсат етілмейді:
1) Қатысушының келісімісіз серіктестікпен одан мүліктік пайда табуға бағытталған (сыйға тарту, несие, тегін пайдалану, сатып алу – сату шарттарын және тағы басқаларын қосып алғанда) келісімдер жасасуға;
2) Серіктестіктің үшінші тұлғалармен жасаған келісімдері үшін Серіктестіктен немесе үшінші тұлғалардан делдалдық сыйақы алуға;
3) Серіктестікпен арадағы қатынастарда үшінші тұлғалардың атынан немесе олардың мүдделері үшін әрекет етуге;
4) Серіктестік қызметімен бәсекелесетін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға;
5) Жарғыға, қатысушының және Басқарманың шешімдеріне қарсы шығуға, оның ішінде келісім жүргізуде Серіктестіктің мүлкін өз мақсатына және теріс пайдалануға тыйым салынады;
6) ҚР Заңнамасына және Серіктестіктің мүддесіне карама-

1) без доверенности действует от имени Товарищества;
2) обеспечивает выполнение текущих и перспективных рабочих программ;
3) организует подготовку и выполнение поручении Участников Товарищества, представляет им отчеты о выполнении работ;
4) распоряжается имуществом Товарищества, включая его денежные средства, в пределах, представляемых Участниками;
5) заключает без доверенности от имени Товарищества договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение;
6) открывает в банках расчетные и иные счета,
7) выдает доверенности на право представлять Товарищество;
8) в отношении работников Товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры и налагает дисциплинарные взыскания;
9) представляет Товарищество во всех государственных и не государственных органах, организациях и учреждениях независимо от формы собственности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
10) принимает и выполняет решения, направленные на достижение целей Товарищества и Участников Товарищества;
11) разрабатывает и утверждает в установленном законом порядке инструкции, процедуры, положения и иные документы, регулирующие деятельность Товарищества;
12) утверждать ежемесячные, квартальные, полугодовые и годовые финансовые отчетности Товарищества;
13) утверждать ежемесячные, квартальные, годовые отчеты работников Товарищества;
14) утверждать штатное расписание Товарищества;

8.5. Директор по отношению к Товариществу обязан соблюдать все требования, установленные законодательством и настоящим Уставом, а также установленные Участниками Товарищества и Правлением Товарищества;

8.6. Директор должен:
1) выполнять возложенные на него обязанности добросовестно и использовать способы, которые в наибольшей степени отражают интересы Товарищества и Участников Товарищества;
2) обеспечивать целостность систем бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
3) соблюдать конфиденциальность информации о деятельности товарищества, в том числе в течение трех лет с момента прекращения работы в Товариществе, если иное не установлено внутренними документами Товарищества;
4) отслеживать и по возможности устранять потенциальные конфликты интересов на уровне должностных лиц, в том числе неправомерное использование собственности Товарищества и злоупотребление при совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;
5) осуществлять контроль над эффективностью использования денежных средств Товарищества.

8.7. Директору запрещается:
1) без согласия Участника заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли – продажи и др.);
2) получать комиссионные вознаграждения, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные с Товариществом с третьими лицами;
3) выступать от имени или в интересах третьих лиц, в их отношениях с Товариществом;
4) осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества;
5) использовать имущество Товарищество или допускать его использование в противоречии с Уставом, решениями Участника Товарищества и Правления Товарищества, а также в личных целях и злоупотреблять при совершении сделок;
6) иные действия, противоречащие законодательству РК и

9-бап. Серіктестік Басқармасы

9.1. Атқарушы органның құзыретіне жатпайтын қызметтік мәселелерді шешу құзіретіне ие болатын басқарудың алқалы органы Серіктестік басқармасы болып табылады.

9.2. Нақтылы кезеңдегі қызметтің жұмыстарын жоспарлау, жұмыс нәтижесін қорытындылау, сонымен қатар алқалы шешімдерді талап ететін баска да мәселелерді талқылау және шешу мақсатында серіктестік басқармасының мәжілісі өткізіледі.

9.3. Басқарма мүшелерінің саны үштен кем болмауы тиіс.

9.4. Басқарманың мүшелері Серіктестіктің Қатысушыларымен тағайындайтын Серіктестіктің басқарушы қызметкерлері мен бас менеджерлер қатарынан болуы мүмкін.

9.5. Серіктестіктің қызметін басқаруды Басқарма мәжілістерде коллегиялық кездесу арқылы жүзеге асырады. Басқарманың мәжілістерінде Серіктестіктің Қатысушыларының бірі төрағалық етеді, олар болмағанда Серіктестіктің Директоры немесе оның орнын басатын тұлға төрағалық етеді.

9.6. Басқарма құзыреті:

1) серіктестік қатысушыларының шешімдерін жүзеге асыру;

2) серіктестіктің даму стратегиясын әзірлеу, қарау және мақұлдау;

3) серіктестіктің даму жоспарын әзірлеу, қарау және мақұлдау;

4) өндірістік және жөндеу құрылыс іс-шаралары бойынша жоспарларды қарастыру және бекіту;

5) жаңа өндірістік қызметті қарау және енгізу туралы шешімдерді қарастыру әрі қабылдау;

6) жалғыз қатысушының ерекше құзыретіне жатпайтын баска да мәселелер бойынша серіктестіктің қызметіне қатысты шешімдер қабылдау.

9.7. Басқарма мәжілісі Серіктестіктің қатысушыларының, Директордың және/немесе Басқарма мүшелерінің бастамасымен шақырылады.

9.8. Басқарма мәжілісінің шешімі хаттама ресімдеу арқылы отырыска қатысушылардың қарапайым басым дауысымен қабылданады.

9.9. Серіктестіктің басқармасы мәжілісте қаралатын мәселе бойынша алқалы шешімге келе алмаса Серіктестіктің қатысушыларына жүгінуге құқылы. Серіктестіктің қатысуышыларының қабылдаған шешімі серіктестік басқармасы үшін соңғы және міндетті шешім болып табылады.

9.10. Серіктестіктің басқармасының қабылданған шешімі серіктестіктің мүддесіне қайшы келетін жағдайда және ҚР Заннамасы талаптарына сай келмесе, онда Қатысушылардын қабылдаған шешімі бұзуы мүмкін.

9.11. Серіктестіктің Басқармасының қызметі Қатысушылардың шешімі бойынша тоқтатылады.

10-бап. Серіктестіктің тексерушісі (ревизоры)

10.1. Серіктестіктің бақылаушы органы ретінде Тексеруші болып табылады, ол Серіктестіктің қаржылық-шаруашылық қызметіне бақылау жүргізеді.

10.2. Тексерушінің міндеттерін Серіктестіктің жалғыз Қатысушысы атқарады.

10.3. Тексеруші серіктестіктің қаржылық-шаруашылық қызметін тексеруді кез келген уақытта жүргізе алады. Тексерушіге осы мақсатта серіктестіктің барлық құжаттарымен танысуға шартсыз түрде рұқсат беріледі. Тексерушінің талабы бойынша Бас директор ауызша және жазбаша түрде қажетті түсініктемені беруге міндетті.

10.4. Жеке дербес тексеруші серіктестіктің жылдық қаржылық есептемесіне тексеру жүргізеді.

10.5. Серіктестіктің жылдық қаржылық есептемелерінің сондай-ақ оның ағымдағы істерінің жайын тексеру мен бекіту үшін Серіктестікпен, Бас директормен немесе жалғыз Қатысушымен мүліктік мүдделермен байланысы жоқ кәсіби [illegible] тартуға құқығы бар.

Статья 9. Правление Товарищества

9.1. Коллегиальным органом управления является Правление Товарищества, к компетенции которого относится решение вопросов деятельности, не отнесенных к компетенции Исполнительного органа.

9.2. Заседание Правления Товарищества проводятся с целью планирования деятельности, подведения итогов работы Товарищества за соответствующий период, а также обсуждение и решение иных вопросов, требующих коллегиального решения;

9.3. Количество членов Правления должно быть не менее трех;

9.4. Членами Правления могут быть работники Товарищества, из числа руководящих работников и шеф менеджеров Товарищества, назначаемые Участниками Товарищества;

9.5. Правление Товарищества осуществляет управление деятельностью Товарищества посредством проведения коллегиальных заседании. На заседаниях Правления председательствует один из Участников Товарищества, при их отсутствии Директор Товарищества или лицо его заменяющее.

9.6. Компетенция Правления:

1) реализация решений Участников Товарищества;

2) разработка, рассмотрение и одобрение стратегии развития Товарищества;

3) разработка, рассмотрение и одобрение Плана развития Товарищества;

4) рассмотрение и утверждение планов по производственным и ремонтно-строительным мероприятиям;

5) рассмотрение и принятие решение о внедрении новой производственной деятельности;

6) принятие решений по иным вопросам обеспечения деятельности Товарищества, не относящимися к исключительной компетенции единственного участника.

9.7. Заседания Правления созываются по инициативе Участников Товарищества, Директора и/или членов Правления;

9.8. Решения на заседаниях Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Правления, путем оформления протокола.

9.9. Правление Товарищества, в случаях не достижения коллегиального решения вопроса на заседании, вправе обратиться Участникам Товарищества. Решения, принятые Участниками Товарищества, являются окончательными и обязательными для Правления Товарищества.

9.10. Решения, принятые Правлением Товарищества, могут быть отменены Участниками, если противоречат интересам Товарищества и не соответствует требованиям законодательств РК;

9.11. Деятельность Правления Товарищества прекращается по решению Участников Товарищества.

Статья 10. Ревизор Товарищества

10.1. Контролирующим органом Товарищества является Ревизор, который осуществляет контроль за финансово – хозяйственной деятельностью Товарищества.

10.2. Функции Ревизора выполняют единственный Участник Товарищества.

10.3. Ревизор вправе во всякое время производить проверки финансово – хозяйственной деятельности Товарищества. Ревизор обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей документации Товарищества. По требованию ревизора Директор обязан давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

10.4. Ревизор проводит проверку годовой финансовой отчетности Товарищества.

10.5. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Товарищества, а также текущего состояния его дел, Товарищество вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными

10.6. Егер Серіктестіктің атқарушы органы Серіктестіктің қаржылық есептерінің аудиторлық тексерілуін жүргізуден бас тартатын болса, мұндай тексеру Серіктестіктің қатысушыларының жалпы жиналысымен жүзеге асырылады.

10.7. Серіктестіктің Тексеруші жұмысының тәртібі Жарғымен, сонымен қатар Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ережелер мен басқа да құжаттармен айқындалады.

10.8. Серіктестік Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес есептердің және есеп берудің дұрыс әрі тәртіп бойынша жүргізілуіне жауапты болады.

11-бап. Серіктестіктің қатысушысына және үлестерді сатып алушыларға Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібі және мерзімі

11.1. Серіктестік қатысушыларының талап етуі бойынша Серіктестіктің қызметі туралы, оның қатысушыларының мүдделеріне қатысты ақпарат беруге міндетті.

Серіктестіктің қатысушысыларының мүдделерін қозғайтын ақпарат деп:

1) Серіктестіктің қатысушыларының, алқалы және атқарушы органының, тексерушісінің жалпы жиналысында қабылданған шешімдері мен шешімдердің орындалуы туралы ақпарат беруге міндетті;

2) Серіктестіктің өз капиталы мөлшелерінің жиырма бес және одан да көп пайызын құрайтын мөлшерде Серіктестіктен қарыз алуы;

3) жасалған мәміле нәтижесінде Серіктестіктің өз меншігіндегі капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп пайызын құрайтын сомадағы мүлік сатып алынатын немесе иеліктен шығарылатын ірі мәмілені немесе озара байланыстағы мәмілелерді Серіктестіктің жасауы;

4) Серіктестіктің қандай да болсын қызметтік түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға лицензиялар алуы, олардың колданылуын тоқтаға тұру немесе тоқтау, сондай-ақ Серіктестіктің қандай да болсын қызметтік түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға бұрын алған лицензияларынан айырылуы;

5) серіктестіктің мүлкін қамауға алу;

6) нәтижесінде серіктестіктің баланстық құны қоғам активтері жалпы мөлшелерінің он немесе одан да көп пайызын құрайтын мүлкі жойылған төтенше сипаттағы жағдайлардың басталуы;

7) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту;

8) Серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;

9) аудиторлық есеп (ол бар болса);

10) Серіктестік Қатысушыларының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпараттар танылады.

11.2. Серіктестіктің қызметі туралы, оның Қатысушыларының мүдделеріне қатысты ақпаратты беру Заннамаға және осы жарғыға сәйкес жүзеге асырылады.

11.3. Үлестерді сатып алушыларға Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты беру Серіктестіктің жарғысына сәйкес жүзеге асырылады. Ақпаратты беру тәртібі мен үлестерді сатып алу туралы алдын-ала жасалған шартта белгіленеді.

11.4. Серіктестік қызметіне қатысты құжаттарды Серіктестік өз қызметінің бүкіл мерзімі ішінде Серіктестіктің атқарушы органының орналасу орны бойынша сақтауға тиіс.

11.5. Мынадай құжаттар сақталуға тиіс:

1) Серіктестіктің жарғысы, серіктестіктің жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;

2) Серіктестіктің қатысушыларының жалпы жиналыстарының хаттамалары;

3) Серіктестіктін заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы анықтамалары;

4) Серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерімен айналасуына және (немесе) белгілі іс-әрекетке арналған лицензиялар (егер,

10.6. Если исполнительный орган Товарищества уклоняется от проведения аудиторской проверки финансовой отчетности Товарищества, такая проверка может быть назначена общим собранием Участников Товарищества.

10.7. Порядок работы ревизора Товарищества определяется Уставом, а также правилами и иными документами, регулирующими внутреннюю деятельность Товарищества.

10.8. Товарищество несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан за несоблюдение порядка ведения и достоверности отчетности.

Статья 11. Порядок и сроки предоставления Участнику Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества.

11.1. Товарищество обязано по требованию Участников Товарищества предоставлять информацию о деятельности Товарищества, затрагивающие интересы его участника.

Информацией, затрагивающей интересы Участников Товарищества, признаются:

1) решения, принятые общим собранием Участников Товарищества, исполнительного и коллегиального, ревизора Товарищества и информация об исполнении принятых решении;

2) получение Товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

3) совершение Товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму составляющую двадцать пять, а более процентов от размера собственного капитала Товарищества.

4) получение Товариществом лицензии на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных Товариществом лицензии на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;

5) арест имущества Товарищества;

6) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов общества;

7) привлечение Товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;

8) решение о принудительной реорганизации Товарищества;

9) аудиторский отчет (при его наличии);

10) иная информация, затрагивающая интересы Участников Товарищества, в соответствии с уставом Товарищества;

11.2. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его Участников, осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим уставом Товарищества;

11.3. Предоставление информации о деятельности Товарищества приобретателям долей осуществляется в соответствии с уставом Товарищества. Порядок предоставления и объем информации устанавливается уставом и предварительным договором о приобретении долей.

11.4. Документы Товарищества, касающиеся его деятельности, подлежат хранению Товариществом в течение всего срока его деятельности по месту нахождения исполнительного органа Товарищества или в ином месте, определенном его уставом.

11.5. Хранению подлежат следующие документы:

1) Устав Товарищества, изменения и дополнения, внесенные в устав Товарищества;

2) Протоколы общих собраний Участников Товарищества;

3) Справка о государственной регистрации (перерегистрации) Товарищества как юридического лица;

4) Лицензии на занятие Товариществом определенными видами деятельности и (или) совершение определенных действий (если имеются);

11.6. Өзге құжаттар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес белгіленген мерзім ішінде сақталады.
11.7. Қатысушы (үлестерді сатып алушы) Серіктестік қызметі туралы ақпаратты алу мақсатында аталған ақпаратты беру туралы жазбаша өтініштімен серіктестік атқарушы органына жүгінеді. Қатысушының (үлестерді сатып алушының) өтініші серіктестіктің кіріс құжаттарын есепке алу журналында тіркелуі керек. Серіктестік Қатысушыға (үлестерді сатып алушыға) өтініш тіркелген күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде талап етілген ақпаратты (талап етілген құжаттардың көшірмелерін) беруге міндетті.

11.8. Серіктестіктің қызметі туралы хабарлама бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланады. Серіктестіктің бұқаралық ақпарат құралдары болып «Заң газеті» табылады.

11.6. Иные документы хранятся в течение срока, установленного в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
11.7. Участник (приобретатель доли) в целях получения информации, предусмотренным настоящим Уставом, обращается к исполнительному органу Товарищества с письменным заявлением о предоставлении указанной информации. Обращение Участника (приобретателя доли) должно быть зарегистрировано в журнале учета входящих документов Товарищества. Товарищество обязано предоставить Участнику (приобретателю доли) требуемую информацию (копии затребованных документов) в течение тридцати календарных дней со дня регистрации заявления Участника (приобретателя доли).
11.8. Информация о деятельности Товарищества публикуется в средствах массовой информации. Средством массовой информации Товарищества является газета «Юридическая газета».

12-бап. Серіктестіктің таза табысы мен шығындары

12.1. Серіктестіктің табысы бір жыл ішіндегі оның қызметінің нәтижелері бойынша қаржы есебі негізінде анықталды.
12.2. Серіктестіктің табысы материалдық шығынның және оған теңестірілген шығындардың, еңбек ақысын төлеуге жұмсалған шығындардың орны толтырылғаннан кейін, шаруашылық қызметтен түскен түсімнен қалыптасады. Серіктестік қызметінің соңғы нәтижесі пайда табу болып табылады.

12.3. Серіктестіктің салық, еңбек ақы және бюджетке басқа да төлем (таза пайда) төлеуден кейін қалған табыс Серіктестіктің меншігі болып саналады және ол серіктестіктің ары қарай жұмыс жасау және дамуы үшін бөлінеді.

12.4. Серіктестіктің өндірісін дамытуға және жалпы кажеттіліктері үшін бөлінгеннен кейін қалған таза табыстың бөлігі Серіктестіктің Қатысушыларының жалпы жиналысымен бөлінеді. Серіктестіктің қатысушылары Серіктестіктің жарғылық капиталдағы үлесіне сәйкес таза табыстың бір бөлігін алуға құқылы.
12.5. Серіктестіктің жарғылық капиталды толық төленгенге дейін табысты бөлуге құқығы жоқ.

Статья 12. Чистый доход и убытки Товарищества.

12.1. Доход Товарищества определяется по результатам его деятельности за год на основании финансовой отчетности.

12.2. Доход Товарищества формируется из выручки от хозяйственной деятельности после возмещения материальных и приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда. Конечным результатом деятельности Товарищества является получение дохода.

12.3. Доход, остающийся у Товарищества после уплаты налогов, заработной платы и других платежей в бюджет (чистый доход), является собственностью Товарищества и распределяется им для дальнейшей работы и развития.

12.4. Часть чистого дохода, оставшегося после выделения необходимых средств на развитие производства и общие нужды Товарищества, распределяется общим собранием Участников Товарищества. Участники Товарищества вправе получать часть чистого дохода, соответствующего их доле в уставном капитале Товарищества.
12.5. Товарищество не вправе распределять доход до полной оплаты всего уставного капитала Товарищества.

13-бап. Серіктестіктің еңбек ұжымы

13.1. Директор қызметкерлерді еңбек шарты, сонымен қатар Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне сәйкес еңбек қатынастарын реттейтін өзге нысандар негізінде жұмыска алуға құқылы.
13.2. Серіктестік қызметкерлерге Қазақстан Республикасының заңнамасымен анықталатын барлық әлеуметтік-экономикалық құқықтарына кепілдік береді.
13.3. Әр қызметкерлердің еңбек ақысы оның жеке еңбекке қосқан үлесі мен жұмыстың соңғы қорытындыларымен максималды мөлшерлермен шектелмейді және бекітілген заңдарға сәйкес салық салынады.

13.4. Серіктестік өз бетінше еңбек ақысын төлеудің жүйесін және түрін анықтайды, еңбек шарттарында тарифтік еңбекақылар мен мөлшермелерді белгілейді, мұндай жағдайда мемлекеттік тарифтер тиісті біліктілігі бар қызметкерлердің және мамандардың еңбегіне ақы төлеудің минималды кепілдігі ретінде қарастырылады.
13.5. Серіктестік барлық қызметкерлері үшін қауіпсіз еңбек жағдайын қамтамасыз етуге міндетті және денсаулығына, еңбекке жарамдылығына тигізілген зияны үшін заңда көзделген тәртіп бойынша жауапкершілік жүктеледі.

Статья 13. Трудовой коллектив Товарищества

13.1. Директор вправе осуществлять найм работников на основе трудовых договоров, а также других форм, регулирующих трудовые отношения в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан.
13.2. Товарищество гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, определяемых законодательством Республики Казахстан.
13.3. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы, не ограничиваются максимальными размерами и облагаются налогами в соответствии с установленными правилами.
13.4. Товарищество самостоятельно определяет формы и систему оплаты труда, предусматривает в трудовых договорах размеры тарифных ставок и окладов, рассматривая при этом государственные тарифы как минимальную гарантию оплаты труда работников и специалистов соответствующей квалификации.
13.5. Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

14-бап. Серіктестік қызметінің тоқтатылуы

14.1. Серіктестік қызметінің тоқтатылуы қайта құру немесе таратылу арқылы жүзеге асырылады. Серіктестік қызметін тоқтатуға келесі жағдайлар негіз болады:
- егер жарғылық капиталды азайту нәтижесінде оның

Статья 14. Прекращение деятельности Товарищества.

14.1. Прекращение деятельности Товарищества осуществляется путем реорганизации или ликвидации. Основанием для прекращения деятельности Товарищества могут быть случаи:
- если в результате уменьшения уставного капитала его размер стал меньше минимального размера, установленного

● егер қатысушылар белгіленген мерзімде Серіктестіктің жарғылық капиталын жинай алмағанда болуы мүмкін.

14.2. Серіктестікті қайта құру (косу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) Қатысушылардың жалпы жиналысымен заңда көрсетілген тәртіппен жүзеге асырылады. Серіктестік заң бойынша басқа да ұйымдастырушылық-құқықтық нысандарға қайта құрылуына құқылы.

14.3. Серіктестік:

● қатысушылардың жалпы жиналысының шешімімен;

● сот шешімімен;

● ағымдағы заңдарға қарастырылған басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

14.4. Серіктестіктің таратылуы Серіктестіктің қатысушыларының немесе сот шешімімен тағайындалған тарату комиссиясымен жүргізіледі. Тарату комиссиясы тағайындалған күннен бастап оған Серіктестіктің қызметін басқару өкілеттілігі беріледі.

14.5. Тарату Қазақстан Республикасының қолданыстағы Заңнамасында көрсетілген тәртіппен жүргізіледі.

15-бап. Қорытынды ережелер

15.1. Серіктестіктің ресми тілі Қазақстан Республикасының мемлекеттік тілі болып табылады. Мемлекеттік тілмен қатар орыс тілі қолданылады.

15.2. Егер осы Жарғының кейбір ережелері күшін жоятын болса бұл басқа ережелерге және тұтас алғанда Жарғыға ықпал етпеуі тиіс. Күшін жойған ережелер құқықтық мәні жағынан ұқсас ережелермен алмастырылуы тиіс.

15.3. Осы Жарғымен реттелмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және Серіктестіктің жалғыз катысушысының шешіміне сәйкес шешіледі.

15.4. Шарттар (келісімдер, контракттер) және басқада құжаттар Серіктестіктің атынан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және осы Жарғыға сәйкес өкілеттіктері аясында Директордың қол қойылуымен бекітіледі.

15.5. Серіктестіктің барлық қаржылық және бухгалтерлік құжаттары Серіктестіктің Директорының қол қойылуымен расталады.

Товарищества.

14.2. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), производится общим собранием Участников Товарищества в порядке предусмотренным законодательством Республики Казахстан. Товарищество вправе преобразоваться в иные организационно – правовые формы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14.3. Товарищество подлежит ликвидации:

● по решению общего собрания Участников Товарищества;

● по решению суда;

● по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

14.4. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой Участниками товарищества или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходит полномочия по управлению делами Товарищества;

14.5. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

Статья 15. Заключительные положения

15.1. Официальным языком Товарищества является государственный язык Республики Казахстан. Наравне с государственным языком употребляется русский язык.

15.2. Если одно из положений настоящего Устава будет признано недействительным, то это не приводит к признанию недействительным и /или прекращению действия остальных положений, предусмотренных им. Недействительное положение должно быть заменено на положение, в правовом отношении близкое к положению, которое заменяется.

15.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и решениями единственного участника Товарищества.

15.4. Договоры (соглашения, контракты) и другие документы от имени Товарищества подписываются Директором, в пределах его полномочий согласно действующему законодательству Республики Казахстан и настоящему Уставу.

15.5. Все финансовые и бухгалтерские документы Товарищества подтверждаются подписью Директора Товарищества.

Қатысушы / Участник:

Кудаева Дария Аманжоновна

Energo-Stroy Industry
БСН/БИН 010440008625
ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
Республика Казахстан Алматинская обл