2023 жылғы «20» қыркүйекте
Жалғыз қатысушысының шешімімен
БЕКІТІЛГЕН»

БЕКІТІЛГЕН»
Решением единственного участника
от «20» сентября 2023 года

«Алматы электромеханикалық зауыты»

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІНІҢ
ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ
ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«Алматинский электромеханический завод»

Алматы, 2023

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР	1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Бұл Жарғы бұдан әрі «Серіктестік» деп аталатын «Алматинский электромеханический завод» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің қызметін реттейді.	1.1. Устав регламентирует деятельность Товарищества с ограниченной ответственностью «Алматинский электромеханический завод», в дальнейшем именуемого «Товарищество».
1.2. Серіктестік жауапкершілігі шектеулі серіктестік нысандағы коммерциялық ұйым болып табылады және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына сәйкес құрылған.	1.2. Товарищество является коммерческой организацией в форме товарищества с ограниченной ответственностью и создано в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
1.3. Серіктестіктің жалғыз қатысушысы болып Қазақстан Республикасының азаматы Ильясов Ержан Сайдуллаулы, 05.04.1988 т.ж., ЖСН 880405300023, Оңтүстік Қазақстан облысы тумасы, жеке куәлік №043491183 ҚР ІІМ берілген 18.09.2018ж., тұрғылықты мекен-жайы: Алматы қаласы, Иванилов көшесі, 75 үй.	1.3. Единственным участником Товарищества является: Гражданин Республики Казахстан Ильясов Ержан Сайдуллаулы, 05.04.1988 г.р., ИНН 880405300023, уроженец Южно-Казахстанской области, удостоверение личности №043491183 выдано МВД РК от 18.09.2018 г., адрес проживания: город Алматы, улица Иванилова, дом 75.
1.4. Серіктестіктің толық атауы: *мемлекеттік тілінде:* • «Алматы электромеханикалық зауыты» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі *орыс тілінде:* • Товарищество с ограниченной ответственностью «Алматинский электромеханический завод»	1.4. Полное наименование Товарищества: *на государственном языке:* • «Алматы электромеханикалық зауыты» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі *на русском языке:* • Товарищество с ограниченной ответственностью «Алматинский электромеханический завод»
1.5. Серіктестіктің қысқаша атауы: *мемлекеттік тілінде:* • «АЭМЗ» ЖШС *орыс тілінде:* • ТОО «АЭМЗ»	1.5. Сокращенное наименование Товарищества: *на государственном языке:* • «АЭМЗ» ЖШС *на русском языке:* • ТОО «АЭМЗ»
1.6. Серіктестіктің орналасқан жері мен мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, Кентау қаласы, көшесі И.Кожабаев, 2А	1.6. Место нахождения и адрес Товарищества: Республика Казахстан, Туркестанская область, город Кентау, улица И.Кожабаева, 2А
1.7. Серіктестіктің қызмет ету мерзімі шектелмеген.	1.7. Срок деятельности Товарищества неограничен.
2. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЗАҢДЫ МӘРЕБЕСІ	**2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА**
2.1. Серіктестік Қазақстан Республикасының заңнамасы бойынша заңды тұлға болып табылады және өз қызметін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына, Серіктестіктің Жарғысына және белгіленген тәртіпте қабылданған органдардың шешімдеріне сәйкес жүзеге асырады.	2.1. Товарищество является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, Уставом и решениями органов Товарищества, принятыми в установленном порядке.
2.2. Серіктестік **орта** кәсіпкерлік субъектісі болып табылады, алайда қызмет процесінде серіктестіктің мәртебесі шағын немесе ірі кәсіпкерлік субъектісіне өзгертілуі мүмкін.	2.2. Товарищество является субъектом **среднего** предпринимательства, однако в процессе деятельности статус Товарищества может быть изменен на субъект малого или крупного предпринимательства.
2.3. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және оның шегінен тыс жерлерде, сол аумақта әрекет ететін заңнаманы басшылыққа ала отырып, өкілдіктер, филиалдар, еншілес компаниялар ашуға құқылы.	2.3. Товарищество вправе создавать представительства, филиалы, дочерние предприятия как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, руководствуясь при этом законодательством, действующим на территории их расположения.
2.4. Серіктестік қойылған мақсаттарға жету үшін өзінің қызметінде Қазақстан Республикасының аумағында және үшінші елдерде өзінің атынан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін кез келген шарттарды, контрактілерді, өзге заңи актілерді бекітуге, мүліктік және жеке мүліктік емес	2.4. Товарищество для достижения установленных целей своей деятельности вправе на территории Республики Казахстан и в третьих странах от своего имени заключать любые сделки, договоры, контракты, иные юридические акты, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан, приобретать и осуществлять

құқықтарды иеленуге, сотта талапкер және жауапкер болуға құқылы.	имущественные и личные не имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
2.5. Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап заңды тұлға құқықтарына ие болады.	2.5. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.
2.6. Серіктестік өз міндеттемесі бойынша тек оған тиесілі мүліктің шегінде ғана жауапты болады.	2.6. Товарищество несет ответственность по своим обязательствам только в пределах принадлежащего ему имущества.
2.7. Серіктестік мемлекеттің міндеттемесі бойынша жауап бермейді, сәйкесінше мемлекет Серіктестіктің міндеттемесі бойынша жауап бермейді.	2.7. Товарищество не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Товарищества.
2.8. Қатысушы Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауап бермейді және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген жағдайларды ескермегенде, Серіктестіктің қызметіне байланысты залалдарға өздерінің қосқан салымдарының құны шегінде тәуекел етеді. Серіктестік Қатысушының міндеттемесі бойынша жауапты болмайды.	2.8. Участник не отвечает по обязательствам Товарищества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества в пределах стоимости внесенных им вкладов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Товарищество не отвечает по обязательствам Участника.
2.9. Серіктестіктің оқшауланған мүлкі, дербес балансы, банктерде есептік және басқа да шоттары, соның ішінде валюталық шот, мөрі, фирмалық белгісі (эмблемасы), фирмалық бланкілері, өзге фирмалық деректер мен атрибуттары болады.	2.9. Товарищество имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, в том числе валютный счет, печать, может иметь фирменный бланк (эмблему), фирменные бланки, иные фирменные реквизиты и атрибуты.
2.10. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көрсетілген Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Заң газетінде немесе Серіктестіктің ресми web-сайтында жарияланады.	2.10. Информация о деятельности Товарищества, предусмотренная действующим законодательством Республики Казахстан, публикуется в Юридической газете, либо на официальном web-сайте Товарищества.
3. СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТЫ МЕН НЫСАНАСЫ	**3.ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА**
3.1. Серіктестік қызметінің негізгі мақсаты мен нысанасы болып Жарғының 3.2., 3.3. тармақшаларына сәйкес, коммерциялық қызметті жүзеге асыру арқылы табыс табу табылады.	3.1. Основной целью и предметом деятельности Товарищества является извлечение дохода посредством осуществления коммерческой деятельности в соответствии с п.п. 3.2., 3.3. Устава.
3.2. Серіктестік қызметінің негізгі түрлері табылады:	3.2. Основными видами деятельности Товарищества являются:
• Жоғары вольты және төмен вольты электр бұйымдарын өндіру;	• Производство высоковольтной и низковольтной электротехнической продукции;
• Құрылысқа арналған жобалау жұмыстары, оның ішінде инженерлік жүйелер мен желілерді жобалау, арнайы учаскелер мен жобаларды әзірлеу;	• Проектные работы для строительства, в том числе проектирование инженерных систем и сетей, разработка специальных разделов, проектов;
• Электр қозғалтқыштарын, күштік трансформаторларды және электр өлшеу құралдарын күрделі жөндеу;	• Производство капитального ремонта электродвигателей силовых трансформаторов и электроизмерительных приборов;
• Шойыннан, қоладан, алюминийден, пластмассадан бөлшектерді өндіру;	• Производство деталей из чугуна, бронзы, алюминия, пластмассы;
• Жалға алынатын жылжымайтын мүлікті жалдау (қосалқы жалдау) және пайдалану;	• Аренда (субаренда) и эксплуатация арендуемой недвижимости;
• Ақылы немесе шарттық негізде сенім білдірушілердің, сенімгерлік басқарушылардың және күндылықтарды сақтаушылардың қызметтері;	• Услуги доверителей, попечителей, и хранителей ценностей за вознаграждение или на договорной основе;
• Консалтинг қызметтер;	• Консалтинговые услуги;
• Күрделі құрылысқа арналған жобалау жұмыстары;	• Проектные работы для капитального строительства;
• Құрылыс-монтаждау жұмыстары;	• Строительно-монтажные работы;
• Халық пен үйымдарға түрмыстак қызмет көрсету;	• Ремонтно-строительные работы, капитальное строительство;
• Құрылыс жұмыстары, құрылыс учаскелерін дайындау, жобалау-құрылыс жұмыстары, құрал-жабдықтар, тимараттарды эпекейлеу, әрлеу жұмыстары, жол-құрылыс техниканы, құрылыс	• Строительство, подготовка строительного участка, проектно-строительные работы, оборудование, дизайн зданий, отделочные работы, закупка, поставка и реализация дорожно-

материалдарды сатып алу, жеткізу мен сату, лакбояуын өнімдерін өндіру және сату;

• Кәсіпорындар мен азаматтарға автоколіктік қызмет көрсетуді, теміржол тасымалдарын, коліктік қызметтер көрсетуді, жүктерді колікпен тасымалдау және тасуды, жүк тиеу және түсіру жұмыстарын, СТБ, АЗС, автотұрақтар ашуды;
• Ателье, сұлулық салондарды, шаштараздарды ұйымдастыру;
• Трансформатор жабдықтарын жобалау, жасау, жөндеу өткізу, электрохимиялық қорғаныс жабдықтарын, жоғарывольттық электротехникалық жабдықтарды, төменгі вольттық жабдықтарды және халыққа керекті тауарларды шығару;

• Жоғары кернеуде аппаратураларды, қазандарды, су жүргізетін құбырлар мен ыдыстарды, авариядан қарсы жасалынған бақылау жүйесін жобалау, дайындау және жөндеу;

• Кәсіпорындарға, мекемелерге және тұлғаларға түрлі қызмет түрін көрсету;
• Электротехникалық жабдықтарын жобалау, дайындау және жүргізу;

• Жоғарывольтты электр жабдықтарын сынақтан өткізу;
• Коммерциялық қызмет (сауда-саттық қызметі, дүкендер, киоскттер, сауда нүктелерін ашу, делдалдық қызмет көрсету, көтерме-бөлшек сауда, коммерциялық сауданы ұйымдастыру);
• Бизнесті жүргізуге қажетті қызметтер көрсету;
• Коммерциялық қызмет;
• Қазақстан Республикасының қазіргі заңымен тыйым салынбаған басқа да қызмет түрлерін жүзеге асыру.
Аталған қызмет түрлері табиғи монополия аясындағы қызметтермен байланысты емес.
3.3. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына сәйкес, рұқсат, лицензия, сертификат, куәлік алуды көздейтін қызмет түрлерін жүзеге асыру үшін тек жоғарыда аталғандарды алған соң ғана Серіктестікпен жүзеге асырылады.

строительной техники, оборудования, машин, агрегатов и механизмов для строительства дорог и производства дорожно-строительных материалов, производство и реализация лакокрасочной продукции;
• Автотранспортное обслуживание предприятий и граждан, железнодорожные перевозки и оказание транспортных услуг, транспортировка и перевозка грузов, погрузочно-разгрузочные работы, открытие СТО, АЗС, автостоянок;
• Организация ателье, салонов красоты, парикмахерских;
• Проектирование, изготовление, монтаж и ремонт трансформаторного оборудования, комплектных трансформаторных подстанций, оборудования электрохимзащиты, высоковольтного электротехнического оборудования, а также товаров народного потребления;
• Проектирование, изготовление, монтаж и ремонт взрывозащищенного электротехнического оборудования, аппаратуры и систем контроля, противоаварийной защиты и сигнализации, котлов, сосудов и трубопроводов, работающих под давлением;
• Оказание различных видов услуг предприятиям, организациям и частным лицам;
• Проектирование, монтаж, пусконаладочные работы электротехнических установок и оборудования;
• Проведение промышленных испытаний высоковольтного электрооборудования;
• Коммерческая деятельность (торгово-закупочная деятельность, открытие магазинов, киосков, торговых точек, посреднические услуги, организация розничной, комиссионной торговли);
• Оказание услуг по сопровождению бизнеса;
• Коммерческая деятельность;
• Иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.
Перечисленные виды деятельности не связаны со сферой деятельности естественных монополий.
3.3. Виды деятельности, на осуществление которых действующим законодательством Республики Казахстан предусмотрено получение разрешений, лицензий, сертификатов, свидетельств, будут осуществляться Товариществом только после их получения.

4. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4.1. Серіктестік Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына сәйкес, өз мүлкін өз қызмет нысанасы мен мақсатына және мүліктің тағайындалуына сәйкес, иеленді, пайдаланады және билік етеді; айналымнан алынбаған әртүрлі мүлікті барлық заңды әдістермен иеленуге және иелікten шығаруға құқығы бар; Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына қайшы келмейтін шарттар және кез келген өзге мәмілелерді жасасуға; сотта,

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Товарищество осуществляет согласно действующему законодательству Республики Казахстан владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями и предметом своей деятельности и назначением имущества; имеет правом приобретать и отчуждать всеми законными способами всякого рода имущество, не изъятое из оборота; заключать договоры и совершать любые иные сделки, не противоречащие действующему законодательству

арбитражда, аралық сотта талап қоюшы және жауапкер болуға.

4.2. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде Серіктестіктің уәкілетті органымен бекітілетін типті ережелердің негізінде әрекет ететін филиалдар мен өкілдіктерді ашуға құқылы. Филиалдар мен өкілдіктердің құқықтық мәртебесі филиал немесе өкілдік тіркелген аумақтағы мемлекеттің қолданыстағы заңнамасына сәйкес белгіленеді.

4.3. Серіктестік басқа заңды тұлғалармен бірлесуге (одақтар), сонымен қатар өзге заңды тұлғалардың қатысушысы болуға құқығы бар.

4.4. Серіктестік бағалы қағаз ұстаушысының тізілім жүйесін жүргізу жөнінде (тіркеушімен) қызметті жүзеге асыруға лицензиясы бар бағалы қағаздар нарығының кәсіби қатысушысымен Серіктестік қатысушыларының тізілімін жүргізуге шарт жасауға құқығы бар.

4.5. Серіктестік өз қызметінде қолданыстағы заң талаптарына және белгіленген тәртіпте қабылданған өз органдарының шешімдеріне бағынады.

4.6. Серіктестік, сонымен қатар Жарғыда және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген басқа құқықтар мен міндеттерді жүзеге асыруы мүмкін.

Республики Казахстан; быть истцом и ответчиком в суде, арбитраже, третейском суде.

4.2. Товарищество вправе открывать филиалы и представительства как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, действующие на основании соответствующих положений, утверждаемых уполномоченным органом Товарищества. Правовой статус филиалов и представительств определяется в соответствии с применимым законодательством государства, на территории которого зарегистрирован филиал или представительство.

4.3. Товарищество вправе вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть участником иных юридических лиц.

4.4. Товарищество вправе заключить с профессиональным участником рынка ценных бумаг, имеющим лицензию на осуществление деятельности по ведению системы реестров держателей ценных бумаг (регистратором), договор на ведение реестра участников Товарищества.

4.5. Товарищество в своей деятельности подчиняется требованиям применимого законодательства и решениям своих органов принятым в установленном порядке.

4.6. Товарищество также может осуществлять другие права и иметь другие обязанности, предусмотренные Уставом и действующим законодательством Республики Казахстан.

5. ЖАЛҒЫЗ ҚАТЫСУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

5.1. Жалғыз қатысушы құқылы:

1) Серіктестік істерін басқаруға қатысуға, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғымен анықталған тәртіпте Серіктестіктің атқару органдарының және өзге органдарының мүшелерін тағайындауға және шақыртуға;

2) Серіктестіктің қызметі мәселесі бойынша шешім қабылдауға және Серіктестіктің басқару органдарына олардың құзыретіне сәйкес, қарауға ұсыныстар енгізуге;

3) Серіктестік жарғысында көзделген тәртіппен Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға, соның ішінде оның мүлкінің жағдайы, кіріс пен шығыстардың ұлғаюы туралы ақпарат алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттасымен танысуға;

4) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және (немесе) Жарғымен көзделген құқықтарын бұзатын, Серіктестік органдарының шешіміне сот тәртібімен наразылық келтіруге;

5) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғымен көзделген тәртіпте өз қалауы бойынша барлық таза табысты немесе оның бір бөлігін алуға;

6) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғыда белгіленген тәртіпте өз үлесін иелігінен шығару жолымен Серіктестікте қатысуды тоқтатуға;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЕДИНСТВЕННОГО УЧАСТНИКА

5.1. Единственный участник имеет право:

1) участвовать в управлении делами Товарищества, назначать и отзывать членов исполнительного органа и иных органов Товарищества в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом;

2) принимать решения и вносить на рассмотрение органов управления Товарищества, согласно их компетенции, предложения по вопросам деятельности Товарищества;

3) получать любую информацию о деятельности Товарищества, включая информацию о состоянии его имущества, величине дохода и убытков, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Товарищества в порядке, предусмотренном Уставом;

4) оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие его права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и(или) Уставом;

5) получать весь чистый доход или часть его по своему усмотрению в порядке, предусмотренном Уставом и действующим законодательством Республики Казахстан;

6) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в установленном действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом порядке;

7) Серіктестік таратылған жағдайда кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің құнын немесе осы мүліктің заттай түрде бір бөлігін алуға.	7) получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре.
5.2. Жалғыз қатысушы міндетті:	**5.2. Единственный участник обязан:**
1) Жарғыға сәйкес өзіне жүктелген міндеттемелерді орындауға;	1) исполнять взятые на себя в соответствии с Уставом обязанности;
2) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғыда белгіленген тәртіппе, мөлшерде және мерзімде Серіктестіктің жарғылық капиталына салымдар енгізуге;	2) вносить вклады в уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан;
3) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген тәртіппе Серіктестіктің мүлкіне қосымша жарналар енгізуге;	3) вносить дополнительные взносы в имущество Товарищества в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;
4) Серіктестіктің қызметі туралы құпия ақпаратты жариялamауға;	4) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Товарищества;
5) Серіктестіктің атқару органын, сонымен қатар Жарғының 1.4.т.көзделген мәліметтердің өзгерісі туралы Серіктестік қатысушыларының тізілімін енгізу жағдайында тіркеушіні жазбаша ескертуге.	5) письменно извещать исполнительный орган Товарищества, а также регистратора в случае ведения реестра участников Товарищества об изменении сведений, предусмотренных п.1.4. Устава.
5.3. Жалғыз қатысушының Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында және Жарғыда көзделген басқа құқықтар мен міндеттері болуы мүмкін.	5.3. Единственный участник может иметь другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и Уставом.
6. ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ. СЕРІКТЕСТІКТІҢ МҮЛКІ	**6. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА**
6.1. Серіктестіктің жарғылық капиталының мөлшері **500 000 000 (бес жүз миллион) теңгені құрайды.**	6.1. Размер Уставного капитала Товарищества составляет **500 000 000 (пятьсот миллионов) тенге.**
6.2. Жарғылық капиталдың мөлшері, Жалғыз қатысушының шешімі бойынша, мына жолдармен ұлғайтылуы мүмкін:	6.2. Размер уставного капитала по решению Единственного участника может быть увеличен путем:
1) Қатысушымен жүргізілетін қосымша салымдармен;	1) дополнительных вкладов, производимых Участником;
2) Серіктестіктің жеке капиталының есебінен, соның ішінде оның резервтік капиталы есебінен;	2) за счет собственного капитала Товарищества, в том числе за счет его резервного капитала;
3) Жарғылық капиталға қосымша салым енгізетін, Серіктестікке жаңа қатысушыны қабылдау.	3) принятия нового участника в Товарищество, делающего дополнительный вклад в уставный капитал.
6.3. Серіктестіктің жарғылық капиталы Қазақстан Республикасының қолданыстағы көзделген жағдайлар мен тәртіппе азайтылуы мүмкін.	6.3. Размер уставного капитала Товарищества может быть уменьшен в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.
6.4. Серіктестіктің мүлкі мынаның есебінен қалыптастырылады:	6.4. Имущество Товарищества формируется за счет:
1) Оған Жалғыз қатысушымен берілген мүліктің, соның ішінде жарғылық капиталға салған салымының;	1) имущества, переданного ему Единственным участником, в том числе вкладов в уставный капитал;
2) өз қызметін жүзеге асыру нәтижесінде Серіктестіктен алынған кірістердің;	2) доходов, полученных Товариществом в результате осуществления своей деятельности;
3) заңмен тыйым салынбаған өзге көздердің.	3) иных источников, не запрещенных законодательством.
6.5. Жалғыз қатысушының шешімі бойынша, ол Серіктестіктің жарғылық капиталының мөлшерін өзгертпейтін, Серіктестіктің мүлкіне қосымша салым енгізуі мүмкін.	6.5. По решению Единственного участника, им может быть внесен дополнительный взнос в имущество Товарищества, который не изменяет размер уставного капитала Товарищества.
7. ТАЗА ТАБЫСТЫ БӨЛУ	**7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА**

7.1. Таза табысты бөлумен байланысты барлық мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заң талаптарына сәйкес Жалғыз қатысушымен қаралады және қабылданады.	7.1. Все вопросы, связанные с распределением чистого дохода, рассматриваются и принимаются Единственным участником в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.
8. СЕРІКТЕСТІКТІ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ	**8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ**
8.1. Серіктестіктің басқару органы болып табылады: 1) Жоғарғы орган – Жалғыз қатысушы; 2) Атқарушы орган (алқалы) – Басқарма.	8.1. Органами управления Товарищества являются: 1) высший орган – Единственный участник; 2) исполнительный орган (коллегиальный) – Правление.
8.2. Серіктестік Жалғыз қатысушының шешімі бойынша бақылаушы органды – Тексеру комиссиясын (Тексерушіні) құра алады.	8.2. Товарищество может по решению Единственного участника создавать контролирующий орган – Ревизионную комиссию (Ревизора).
9. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖОҒАРҒЫ ОРГАНЫ	**9. ВЫСШИЙ ОРГАН ТОВАРИЩЕСТВА**
9.1. Жалғыз қатысушы Серіктестіктің жоғарғы органы болып табылады. 9.2. Жалғыз қатысушы Серіктестіктің қызметімен байланысты барлық мәселе бойынша шешім қабылдауға құқылы. Жалғыз қатысушының айрықша құзыретіне жататын сұрақтар оның жалғыз қабылданады және Серіктестіктің өзге органдарына шешуге беріле алмайды. Жалғыз қатысушы тиісті шешім қабылдау арқылы Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселе бойынша Серіктестіктің өзге органдарының кез келген шешімдерін жоюға құқығы бар.	9.1. Единственный участник является высшим органом Товарищества. 9.2. Единственный участник вправе принимать решения по всем вопросам, связанным с деятельностью Товарищества. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Единственного участника, принимаются им единолично и не могут быть переданы на разрешение иным органам Товарищества. Единственный участник вправе отменить любое решение иных органов Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества, посредством принятия соответствующего решения.
9.3. Серіктестіктің жоғарғы органы ретінде Жалғыз қатысушының айрықша құзыретіне келесілер жатады: 1) Серіктестіктің Жарғысын өзгерту, оның Жарғылық капиталының мөлшерін, орналасқан жерін және фирмалы атауын өзгертуді немесе Жарғының жаңа баспада бекітілуі қоса алғанда; 2) Басқарма құру, сандық құрамын анықтау, Басқарманың және Басқарма төрағасын өкілеттігінің мерзімі, Басқарма төрағасын және Басқарма мүшелерін тағайындау (сайлау), сондай-ақ Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осылай берудің шарттарын айқындау; 3) Серіктестіктің Бақылаушы кеңесін және (немесе) тексеру комиссиясын (тексерушіні) сайлау және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Серіктестіктің тексеру комиссиясының (тексерушісінің) есептері мен қорытындыларын бекіту; 4) қаржылық есептемені бекіту және таза табысты бөлу; 5) Серіктестіктің өзге шаруашылық серіктестіктерге, акционерлік қоғамдарға, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім шығару; 6) Серіктестікті қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім шығару; 7) тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту; 8) Серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілге беру туралы шешім шығару;	9.3. К исключительной компетенции Единственного участника, как высшего органа Товарищества, относятся: 1) изменение Устава Товарищества, включая изменение размера его Уставного капитала, местонахождения и фирменного наименования, или утверждение Устава в новой редакции; 2) образование Правления Товарищества, определение количественного состава, срока полномочий Правления Товарищества, назначение (избрание) Председателя Правления и членов Правления, а также досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи; 3) избрание и досрочное прекращение полномочий Наблюдательного совета и (или) Ревизионной комиссии (Ревизора) Товарищества, а также утверждение отчетов и заключений Ревизионной комиссии (Ревизора) Товарищества; 4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода; 5) решение об участии Товарищества в иных хозяйственных товариществах, акционерных обществах, а также в некоммерческих организациях; 6) решение о реорганизации или ликвидации Товарищества; 7) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов; 8) решение о залоге всего имущества Товарищества; 9) решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества;

9) Серіктестік мүлкіне қосымша жарналарын енгізу туралы шешім шығару; 10) Серіктестікке қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібін және мерзімдерін бекіту. 9.4. Жалғыз қатысушының айрықша құзыретіне жатпайтын сұрақтарды шешу Жалғыз қатысушымен Серіктестіктің атқару және/немесе бақылау органына беріліп берілуі мүмкін.	10) утверждение порядка и сроков предоставления Участнику и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества. 9.4. Решение вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Единственного участника, может быть делегировано Единственным участником исполнительному органу Товарищества.
10. СЕРІКТЕСТІКТІҢ БАСҚАРМАСЫ	**10. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА**
10.1. Серіктестіктің ағымдағы қызметін алқалы орган — Басқарма жүзеге асырады. Серіктестік Басқармасына Басқарма Төрағасы басшылық етеді. Серіктестік басқармасын басқарма төрағасы басқарады. Кеңесті құру және жұмыс істеу тәртібі, мәртебесі мен құзыреті, Басқарма мүшелерінің өкілеттіктері мен міндеттері, Кеңес отырыстарын шақыру, өткізу, оның шешімдерін қабылдау және ресімдеу тәртібі Қазақстан Республикасының заңнамасымен айқындалады. Қазақстан Республикасы, Серіктестіктің Жарғысы және Серіктестіктің ішкі құжаттары.	10.1. Руководство текущей деятельностью Товарищества осуществляется коллегиальным органом — Правлением. Правление Товарищества возглавляет Председатель Правления. Порядок создания и функционирования, статус и компетенция Правления, полномочия и ответственность членов Правления, порядок созыва, проведения заседаний Правления, принятия и оформления его решений определяются законодательством Республики Казахстан, Уставом Товарищества и внутренними документами Товарищества.
10.2. Басқарма мүшесінің функциялары, құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасында және Серіктестік Жарғысында, сондай-ақ аталған тұлға Серіктестікпен жасасқан еңбек шартында айқындалады. 10.3. Басқарма Жалғыз қатысушының шешімдерін орындайды. 10.4. Басқарманың құзыретіне Жалғыз қатысушының құзыретіне жататын мәселелерді қоспағанда, Серіктестіктің ағымдағы қызметін басқарудың барлық мәселелері кіреді, оның ішінде:	10.2. Функции, права и обязанности члена Правления определяются законодательством Республики Казахстан и Уставом Товарищества, а также трудовым договором, заключаемым указанным лицом с Товариществом. 10.3. Правление выполняет решения Единственного участника. 10.4. К компетенции Правления относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Товарищества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Единственного участника, в том числе:
1) күнделікті және (немесе) апта сайынғы қажеттіліктер үшін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу тізбесін бекіту; 2) өндірістік бағдарлама және/немесе инвестициялық бағдарлама және/немесе бюджет және/немесе даму жоспары және/немесе сатып алу жоспары және оған өзгерістер және/немесе толықтырулар бекітілгенге дейін Серіктестік сатып алатын тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің тізбесін бекіту, олар; 3) Серіктестіктің, оның ішінде орталық аппараттың, филиалдар мен өкілдіктердің штаттық кестесін Байқау кеңесі бекітетін штаттық кестеге және ұйымдық құрылымына сәйкес бекіту; 4) Серіктестіктің барлық қызметкерлері үшін міндетті шешімдер қабылдау; 5) Серіктестік Жарғысының 12-бабында көзделген тәртіппен және мерзімдерде ақпарат беруді қамтамасыз ету; 6) Қадағалау кеңесі бекітетін құжаттар тізбесіне енгізілген Серіктестіктің қызметін ұйымдастыру мақсатында қабылданған құжаттарды бекіту; 7) Серіктестіктің ұзақ мерзімді стратегиясы мен бизнес-жоспарының іске асырылуын қамтамасыз ету;	1) утверждение перечня закупок товаров, работ и услуг ежедневной и (или) еженедельной потребности; 2) утверждение перечня товаров, работ и услуг, закупаемых Товариществом до утверждения производственной программы, и/или инвестиционной программы и/или бюджета и/или плана развития и/или плана закупок и вносимых изменений и/или дополнений к ним; 3) утверждение штатного расписания Товарищества, в том числе центрального аппарата, филиалов и представительств, в соответствии со штатной численностью и организационной структурой, утверждаемых Наблюдательным советом; 4) принятие решений, обязательных для исполнения всеми работниками Товарищества; 5) обеспечение предоставления информации в порядке и сроки, предусмотренные статьей 12 Устава Товарищества; 6) утверждение документов, принимаемых в целях организации деятельности Товарищества, входящих в перечень документов, утвержденный Наблюдательным советом; 7) обеспечение реализации долгосрочной стратегии и бизнес-плана Товарищества;

8) Жалғыз қатысушының және Байқау кеңесінің қарауына енгізілген мәселелерді алдын ала келісу;
9) бірлескен қызмет туралы шарттар жасасу туралы шешімдер қабылдау;

10) құпия сипаттағы және Серіктестіктің коммерциялық құпиясын құрайтын мәліметтерді анықтау;
11) Серіктестік қызметін қамтамасыз етудің өзге де мәселелері, сондай-ақ Серіктестік қызметіне қатысты Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған Жалғыз қатысушының және Байқау кеңесінің құзыретіне жатпайтын мәселелер бойынша шешімдер қабылдау. , Серіктестік Жарғысы, Ережелер және Жалғыз Қатысушының шешімдерімен қабылданған басқа да құжаттар.

10.5. Басқарма мүшелерін Жалғыз қатысушы айқындаған мерзімге, бірақ 5 (бес) жылдан аспайтын мерзімге, 7 (жеті) адамнан аспайтын құрамда Жалғыз қатысушы тағайындайды.
10.6. Басқарма отырыстары қажеттілігіне қарай немесе кемінде айына (бір рет) шақырылуы тиіс. Басқарма төрағасы отырыстың уақыты мен орны туралы Басқарма мүшелерін Басқарма отырысы басталғанға дейін кемінде 3 (үш) жұмыс күні бұрын хабардар етеді.
10.7. Басқарма отырыстарында Кеңестің әрбір мүшесі бір дауысқа ие. Басқарма мүшесінің дауыс беру құқығын басқа тұлғаға, оның ішінде Басқарманың басқа мүшесіне беруге жол берілмейді.
10.8. Отырысқа Басқарма мүшелерінің жалпы санының кемінде жартысы, оның ішінде отырыстың күн тәртібіндегі мәселелер бойынша жазбаша түрде дауыс берген Басқарманың келмеген мүшелері қатысса, отырыс заңды деп есептеледі.
10.9. Басқарма мүшесі Серіктестік Басқармасының төрағасына оның басқарма отырысына қатысу мүмкін еместігі туралы алдын ала хабарлауға міндетті. Отырысқа қатыспаған Басқарма мүшесі Басқарма отырысының күн тәртібіндегі мәселелер бойынша жазбаша хабарлама жіберу арқылы дауыс беруге құқылы.
10.10. Көрсетілген жазбаша хабарламаның мазмұны, оны беру және есепке алу тәртібі, ол білдіретін дауыс Серіктестік Басқармасы туралы ережеде айқындалған тәртіппен жүзеге асырылады.
10.11. Серіктестік Басқармасының сырттай отырыстарын өткізуге ерекше жағдайларда және Серіктестік Басқармасының Төрағасының немесе оны алмастыратын тұлғаның талқылауға жатпайтын мәселелер бойынша шешімі бойынша ғана рұқсат етіледі.
10.12. Отырыста мәселені сырттай қарауға Басқарманың кемінде бір мүшесі қарсылық білдірсе, мәселе келесі отырыстың күн тәртібіне жеке өзі енгізіледі.

10.13. Басқарманың шешімдері отырысқа қатысқан немесе жазбаша хабарламалар берген Басқарма мүшелерінің қарапайым дауысымен қабылданады.

8) предварительное одобрение вопросов, выносимых на рассмотрение Единственного участника и Наблюдательного совета;
9) принятие решений о заключении договоров о совместной деятельности;
10) определение информации, носящей конфиденциальный характер и составляющей коммерческую тайну Товарищества;
11) принятие решений по иным вопросам обеспечения деятельности Товарищества, а также вопросам, связанным с деятельностью Товарищества, не относящимся к компетенции Единственного участника и Наблюдательного совета, определенные законодательством Республики Казахстан, Уставом Товарищества, правилами и иными документами, принятыми решениями Единственного участника.
10.5. Члены Правления назначаются Единственным участником на срок, определенный Единственным участником, но не более 5 (пяти) лет, в количестве не более 7 (семи) человек.
10.6. Заседания Правления должны созываться по мере необходимости или не реже (одного) раза в месяц. Председатель Правления уведомляет членов Правления о времени и месте проведения заседания не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала заседания Правления.
10.7. На заседаниях Правления каждый член Правления имеет один голос. Передача права голоса членом Правления иному лицу, в том числе другому члену Правления, не допускается.
10.8. Заседание считается действительным, если в нем участвуют не менее половины от общего числа членов Правления, в том числе отсутствующие члены Правления, проголосовавшие по вопросам повестки дня заседания в письменном виде.
10.9. Член Правления обязан заранее уведомить Председателя Правления Товарищества о невозможности своего участия на заседании Правления. Отсутствующий на заседании член Правления вправе посредством письменного сообщения проголосовать по вопросам повестки дня заседания Правления.
10.10. Содержание указанного письменного сообщения, порядок его представления и учета, выраженного им голоса, осуществляются в порядке, определяемом положением о Правлении Товарищества.
10.11. Проведение заочных заседаний Правления Товарищества допускается в исключительных случаях и лишь по решению Председателя Правления Товарищества, либо лица, его замещающего, по вопросам, носящим неконфликтный характер.
10.12. В случае наличия возражений хотя бы одного члена Правления против рассмотрения вопроса на заочном заседании, вопрос включается в повестку дня очередного очного заседания.
10.13. Решения Правления принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании или представивших

Даулыстар тең болған жағдайда Серіктестік Басқармасының Төрағасы дауыс берген шешім қабылданады. Дауыс беру кезінде Кеңестің әрбір мүшесі бір дауысқа ие.

10.14. Басқарманың шешімдері хаттамамен рәсімделеді, оған мәжіліске қатысқан Басқарманың барлық мүшелері қол қоюға тиіс және дауысқа қойылған мәселелер, олар бойынша дауыс беру нәтижелері, әрбір мүшесінің дауыс беру нәтижесі көрсетіледі. Әр мәселе бойынша Басқарма.

10.15. Серіктестіктің бекітілген сыйақы схемасына сәйкес лауазымдық жалақысы көрсетілген басқарма төрағасымен еңбек шартына және оған қосымша келісімдерге, оның негізінде тағайындау жасалған шешімге сәйкес Жалғыз қатысушы қол қояды.

10.16. Басқарма мүшелерімен еңбек шарттарына Басқарма төрағасы қол қояды.

10.17. Басқарма мүшелері өз міндеттерін орындау кезінде Серіктестіктің мүдделері үшін адал және парасатты әрекет етуі керек.

10.18. Серіктестік Басқармасының мүшелеріне мыналарға тыйым салынады:

1) Жалғыз Қатысушының келісімінсіз Серіктестіктен одан мүліктік пайда алуға бағытталған мәмілелерді (оның ішінде сыйға тарту, қарызға беру, өтеусіз пайдалану, сатып алу-сату және т.б. шарттар) жасасуға;

2) Серіктестік үшінші тұлғалармен жасасқан мәмілелер үшін Серіктестіктің өзінен де, үшінші тұлғалардан да комиссия алуға;

3) Серіктестікпен қарым-қатынаста үшінші тұлғалардың атынан немесе олардың мүдделері үшін әрекет етуге;

4) Серіктестік қызметімен бәсекелесетін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға;

5) Байқау кеңесінің келісімінсіз басқа ұйымдарда, оның ішінде атқарушы органның басшысы немесе басқа заңды тұлғаның атқарушы органының функцияларын жеке дара жүзеге асыратын тұлға лауазымында жұмыс істеуге;

6) Байқау кеңесі төрағасының келісімінсіз шетелге іссапарға шығуға құқылы.

10.19. **Басқарма төрағасы мынадай өкілеттіктерді жүзеге асырады:**

1) Серіктестік Басқармасын басқарады;

2) Серіктестік атынан үшінші тұлғалармен қарым-қатынаста сенімхатсыз әрекет етеді;

3) Серіктестіктің үшінші тұлғалармен қарым-қатынастарында оның өкілдік ету құқығына, оның ішінде ауыстыру құқығымен сенімхаттар береді;

4) Жалғыз қатысушының, Байқау кеңесінің және Басқарма шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады;

5) Серіктестіктің сатып алудың жылдық және перспективалық жоспарын, сондай-ақ оларға өзгерістер мен толықтыруларды бекітеді;

письменные сообщения. В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал Председатель Правления Товарищества. При голосовании каждый член Правления имеет один голос.

10.14. Решения Правления оформляются протоколом, который должен быть подписан всеми присутствующими на заседании членами Правления и содержать вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним с отражением результата голосования каждого члена Правления по каждому вопросу.

10.15. Трудовой договор с Председателем Правления с указанием должностного оклада в соответствии с утвержденной схемой оплаты труда Товарищества и дополнительные соглашения к нему подписывает Единственный участник, в соответствии с решением, на основании которого произведено назначение.

10.16. Трудовые договоры с членами Правления подписывает Председатель Правления.

10.17. При выполнении своих обязанностей члены Правления должны действовать в интересах Товарищества добросовестно и разумно.

10.18. Членам Правления Товарищества запрещается:

1) без согласия Единственного участника заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли- продажи и др.);

2) получать комиссионное вознаграждение, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;

3) выступать от имени или в интересах третьих лиц в отношениях с Товариществом;

4) осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества;

5) без согласия Наблюдательного совета работать в других организациях, в том числе в должности руководителя исполнительного органа либо лица, единолично осуществляющего функции исполнительного органа другого юридического лица;

6) без согласия председателя Наблюдательного совета выезжать в зарубежные командировки.

10.19. **Председатель Правления осуществляет следующие полномочия:**

1) возглавляет Правление Товарищества;

2) без доверенности действует от имени Товарищества в его отношениях с третьими лицами;

3) выдает доверенности на право представлять Товарищество, в том числе с правом передоверия, в его отношениях с третьими лицами;

4) организует выполнение решений Единственного участника, Наблюдательного совета и Правления;

5) утверждает годовой и долгосрочный план закупок Товарищества, а также изменения и дополнения к ним;

6) Серіктестік қызметкерлеріне еңбекақы төлеу қағидаларында көзделген сыйлықақылар және басқа да сыйақылар төлеу туралы шешімдер қабылдау;

7) Серіктестік қызметкерлерін қабылдайды, ауыстырады және жұмыстан босатады, іссапарға және демалысқа жібереді, оларға көтермелеу шараларын қолданады және тәртіптік жазалар қолданады. Серіктестіктің штат кестесіне сәйкес Серіктестік қызметкерлерінің лауазымдық жалақыларының мөлшерін белгілейді. Серіктестік Басқармасының мүшелерін қоспағанда, Серіктестік қызметкерлеріне сыйлықақылар;

8) Серіктестіктің банктік және басқа шоттарын ашады. Серіктестіктің төлем құжаттарына қол қояды;

9) Серіктестіктің жұмыс режимін айқындайды;

10) Серіктестіктің ағымдағы және перспективалық жоспарлары мен бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз етеді;

11) Серіктестіктің Жалғыз Қатысушы мен Қадағалау Кеңесінің алдында Серіктестік қызметі үшін жауапты болады;

12) тоқсан сайын және/немесе жыл сайын Серіктестіктің Жалғыз Қатысушысына Серіктестіктің бизнес-жоспарының орындалуы туралы есеп беруге;

13) өз құзыреті шегінде бұйрықтар шығарады, өкімдер береді;

14) Басқарма отырыстарын шақырады және қажетті материалдарды қарауға енгізеді;

15) ол болмаған жағдайда бұйрық негізінде оның міндеттерін орындауды Серіктестік Басқармасының мүшелерінің біріне жүктейді;

16) Серіктестік атынан Серіктестік қызметкерлерімен, оның ішінде белгіленген тәртіпте Басқарма мүшелерімен еңбек шарттарын жасасады және бұзады;

17) Серіктестіктің басшы және басшы қызметкерлерінің міндеттерін, сондай-ақ өкілеттіктері мен жауапкершілік салаларын бөледі;

18) Серіктестік Басқармасы белгілеген тәртіппен Серіктестіктің басқа органдарының құзыретіне кірмейтін Серіктестіктің ішкі құжаттарын, оның ішінде құрылымдық бөлімшелер туралы ережелерді, лауазымдық нұсқауларды және басқа да нұсқауларды бекітеді;

19) Серіктестіктің кадр саясатын жүзеге асырады, оның ішінде еңбек тәртібін бекітеді;

20) Серіктестіктің ағымдағы қызметіне қатысты және Жалғыз қатысушының, Қадағалау кеңесінің және Басқарманың айрықша құзыретіне жатпайтын барлық басқа мәселелер бойынша шешімдер қабылдайды.

10.20. Басқарма төрағасының шешімі бойынша Басқарма төрағасының барлық немесе кез келген өкілеттіктері Серіктестік қызметкерлеріне ол уақытша болмаған кезеңде (демалыс, қызметте) міндеттерді орындауды жүктей отырып, белгіленген тәртіппен берілуі мүмкін, сапар және т.б.).

6) принятие решений о выплате работникам Товарищества премий и других вознаграждений, предусмотренных правилами оплаты труда;

7) осуществляет прием, перевод и увольнение работников Товарищества, командирование и предоставление отпусков, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, устанавливает размеры должностных окладов работников Товарищества в соответствии со штатным расписанием Товарищества, определяет размеры премий работников Товарищества, за исключением членов Правления Товарищества;

8) открывает банковские и другие счета Товарищества, подписывает платежные документы Товарищества;

9) определяет режим работы Товарищества;

10) обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов и программ Товарищества;

11) несет ответственность за деятельность Товарищества перед Единственным участником и Наблюдательным советом Товарищества;

12) ежеквартально и/или ежегодно представляет Единственному участнику Товарищества отчет о реализации бизнес-плана Товарищества;

13) в пределах своей компетенции издает приказы, отдает распоряжения;

14) созывает заседания Правления и предоставляет на рассмотрение необходимые материалы;

15) в случае своего отсутствия возлагает исполнение своих обязанностей на одного из членов Правления Товарищества на основании приказа;

16) заключает и расторгает от имени Товарищества трудовые договоры с работниками Товарищества, в том числе в установленном порядке с членами Правления;

17) распределяет обязанности, а также сферы полномочий и ответственности руководящих и управленческих работников Товарищества;

18) утверждает внутренние документы Товарищества, не отнесенные к компетенции других органов Товарищества, в порядке, установленном Правлением Товарищества, включая положения о структурных подразделениях, должностные и иные инструкции;

19) реализует кадровую политику Товарищества, в том числе утверждает правила трудового распорядка;

20) принимает решения по всем остальным вопросам, связанным с текущей деятельностью Товарищества и не относящимся к исключительной компетенции Единственного участника, Наблюдательного совета и Правления.

10.20. По решению Председателя Правления работникам Товарищества могут быть в установленном порядке переданы все или какие-либо из полномочий Председателя Правления путем возложения исполнения обязанностей на время его временного отсутствия (отпуск, командировка и др.).

11. СЕРІКТЕСТІКТІҢ АУДИТОРЫ. БАҚЫЛАУ КЕҢЕСІ. РЕВИЗИЯЛЫҚ КОМИССИЯ

11.1. Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігінің дұрыстығын, сонымен қатар оның істерінің ағымдағы жағдайын тексеру және растау үшін, Серіктестік Серіктестіктің, атқару органының, Бақылау кеңесінің немесе Жалғыз қатысушының мүліктік мүддесімен байланысты емес кәсіби аудиторды тартуға құқылы (сыртқы аудит).

11.2. Егер Жалғыз қатысушының шешімімен өзгеше белгіленбесе, аудитордың қызметіне төлем Серіктестіктің ақша-қаражаты есебінен жүргізіледі.

11.3. Атқару органның қызметіне бақылауды жүзеге асыру үшін Жалғыз қатысушы Серіктестікте Бақылау кеңесін құру туралы шешім қабылдауы мүмкін. Бақылау кеңесінің құрамы, өкілеттігі, функциялары, олардың айрықша құзыретіне жататын сұрақтардың шеңбері, сонымен қатар оның жұмыс тәртібі Жалғыз қатысушының шешімімен Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына сәйкес анықталады. Бақылау кеңесінің мүшелері Жалғыз қатысушымен 5 жыл мерзімге тағайындалады.

11.4. Егер Серіктестікте Ревизиялық комиссияны (Ревизорды) құру көзделмесе, Бақылау кеңесі Қазақстан Республикасының заңына сәйкес, Ревизиялық комиссияға тиесілі барлық құқықтарға ие болады.

11.5. Серіктестіктің атқару органының қаржылық-шаруашылық қызметіне бақылауды Қатысушымен тағайындалған Ревизиялық комиссия (егер ол құрылған жағдайда) немесе Ревизор (егер ол тағайындалған) жүзеге асырады. Тексеруші комиссияның құрамына немесе Ревизор ретінде Жалғыз қатысушы немесе оның өкілдері қатыса алады. Ревизиялық комиссия мүшелері (Ревизор) 5 жыл мерзімге тағайындалады.

11.6. Ревизиялық комиссия (Ревизор) атқару органының қаржылық-шаруашылық қызметіне кез келген уақытта тексеру жүргізуге құқылы. Осы мақсатта Ревизиялық комиссия (Ревизор) Серіктестіктің барлық құжатнамаларына мінсіз қол жетімділік құқығына ие болады. Тексеруші комиссиясының (Тексерушінің) талап етуі бойынша атқару органы, сонымен қатар Серіктестіктің қызметкерлері ауызша немесе жазбаша несепте қажетті түсіндірмелер беруге құқылы.

11.7. Ревизиялық комиссия (Ревизор) Серіктестіктің жылдық қаржылық есебі Қатысушымен бекітілгенде дейін, оған міндетті түрде тексеру жүргізеді.

11.8. Ревизиялық комиссия (Ревизор) өз қызметін Жалғыз қатысушымен бекітілетін Жарғы мен Ревизиялық комиссия (Ревизор) туралы Ереженің негізінде жүзеге асырады.

11. АУДИТОР ТОВАРИЩЕСТВА. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

11.1. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Товарищества, а также текущего состояния его дел, Товарищество вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Товариществом, исполнительным органом, членами Наблюдательного совета или Единственным участником (внешний аудит).

11.2. Оплата услуг аудитора производится за счет средств Товарищества, если решением Единственного участника не будет установлено иное.

11.3. Для осуществления контроля за деятельностью исполнительного органа Единственный участник может принять решение о создании в Товариществе Наблюдательного совета. Состав, полномочия, функции, круг вопросов, составляющих исключительную компетенцию Наблюдательного совета, а также порядок его работы будет определяться решением Единственного участника в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. Члены Наблюдательного совета назначаются Единственным участником сроком на 5 лет.

11.4. В случае если в Товариществе не предусмотрено создание Ревизионной комиссии (Ревизора), Наблюдательный совет обладает всеми правами, которые в соответствии с законодательством Республики Казахстан принадлежат Ревизионной комиссии.

11.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа Товарищества осуществляет Ревизионная комиссия (в случае ее создания) или Ревизор (в случае его назначения), назначаемые Участником. В состав Ревизионной комиссии могут входить или в качестве Ревизора могут выступать Единственный участник или его представители. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) назначаются сроком на 5 лет.

11.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа. Для этих целей Ревизионная комиссия (Ревизор) обладает правом безусловного доступа ко всей документации Товарищества. По требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) исполнительный орган, а также работники Товарищества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

11.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности Товарищества до ее утверждения Участником.

11.8. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет свою деятельность на основании Устава и Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утверждаемого Единственным участником.

11.9. Ревизиялық комиссия (Ревизор) Жалғыз қатысушының ревизиялық тексерулердің қорытындысы туралы, соның ішінде Серіктестіктің елеуі мүдделеріне тону қаупі немесе Серіктестіктің лауазымды тұлғаларымен келтірілген зиянның анықталғаны туралы хабардар етеді.

11.10. Жалғыз қатысушының, Тексеруші комиссиясының (Тексерушінің) немесе аудитордың талап етуі бойынша, Серіктестік кез келген бухгалтерлік, қаржылық, шаруашылық және Серіктестіктің ұйымдастырушылық-бұйрықтық құжаттанамасына тез арада қол жетімділігін қамтамасыз етуге міндетті.

11.9. Ревизионная комиссия (Ревизор) доводит до сведения Единственного участника итоги ревизионных проверок, в том числе, возникающие угрозы существенным интересам Товарищества или выявленные злоупотребления должностных лиц Товарищества.

11.10. По требованию Единственного участника, Ревизионной комиссии (Ревизора) или аудитора Товарищество обязано обеспечивать им незамедлительный доступ к любой бухгалтерской, финансовой, хозяйственной и организационно-распорядительной документации Товарищества.

12. ҚАТЫСУШЫҒА ЖӘНЕ ҮЛЕСТЕРДІ ИЕЛЕНУШІЛЕРГЕ СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТЫ ҰСЫНУ ТӘРТІБІ МЕН МЕРЗІМІ

12.1. Жалғыз қатысушы Серіктестіктің атқару органына жіберілген жазбаша немесе ауызша сұрау салу негізінде, Серіктестіктің мүлкінің жағдайы туралы, кірістер мен шығыстардың көлемі, бухгалтерлік және Серіктестіктің өзге құжатнамалары туралы ақпаратты қоса алғанда, Серіктестіктің қызметі туралы, соның ішінде оның мүддесін көздейтін ақпарат алады.

12.2. Серіктестіктің атқару органы Жалғыз қатысушыдан ақпаратты ұсыну туралы сұрау алған күннен бастап жеті жұмыс күнінен кешіктірмей, тиісті құжатнаманы дайындап, оны Жалғыз қатысушыға көрсетілген мекен-жай бойынша курьерлік қызмет, факс, электрондық поштa арқылы немесе Жалғыз қатысушымен келісе отырып өзге жолмен жіберуге міндетті.

12.3. Жалғыз қатысушының мүддесіне қатысы бар ақпарат болып табылады:

1) Жалғыз қатысушымен, Бақылау кеңесімен, атқару органымен, Ревизиялық комиссиямен (Ревизормен) қабылданған шешімдер және қабылданған шешімдерді орындау туралы ақпарат;

2) Серіктестіктің жеке капиталының мөлшерінен жиырма бес және одан жоғары пайызды құрайтын мөлшерде Серіктестіктің заем алуы;

3) Серіктестіктің жеке капиталының мөлшерінен жиырма бес және одан жоғары пайызды құрайтын сомаға иеленетін немесе иеліктен шығарылатын мүлік нәтижесінде Серіктестіктің ірі мәміле жасалау немесе жиынтығында өзара ірі мәміле жасау;

4) Серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір әрекеттерді жасауға, олардың әрекетін тоқтата тұруға немесе тоқтатуға лицензия алу, сонымен қатар Серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір әрекеттерді жасауға ертеректе алған лицензияларынан айыру;

5) Серіктестіктің мүлкіне тыйым салу;

6) Нәтижесінде балансетық құны Серіктестік активтерінің жалпы мөлшерінен он немесе одан көп пайызды құрайтын Серіктестіктің мүлкі жойылған, тотенше сипаттағы мән-жайлардың болуы;

12. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКУ И ПРИОБРЕТАТЕЛЯМ ДОЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. Единственный участник получает информацию о деятельности Товарищества, в том числе и затрагивающую его интересы, включая информацию о состоянии имущества Товарищества, величине дохода и убытков, бухгалтерскую и иную документацию Товарищества на основании письменного или устного запроса, направленного в исполнительный орган Товарищества.

12.2. Исполнительный орган Товарищества обязан не позднее семи рабочих дней со дня получения от Единственного участника запроса о предоставлении информации подготовить соответствующую документацию и направить ее Единственному участнику по указанному адресу посредством курьерской службы, факса, электронной почты или иным путем по согласованию с Единственным участником.

12.3. Информацией, затрагивающей интересы Единственного участника признаются:

1) решения, принятые Единственным участником, Наблюдательным советом, исполнительным органом, Ревизионной комиссией (Ревизором) и информация об исполнении принятых решений;

2) получение Товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

3) совершение Товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

4) получение Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действия, а также лишение ранее полученных Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;

5) арест имущества Товарищества;

6) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Товарищества, балансовая

7) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту; 8) Корпоративтік дау бойынша істі сотта қозғау туралы ақпарат; 9) Серіктестікті мәжбүрлеп тарату туралы шешім; 10) Аудиторлық есеп (ол болған жағдайда); 11) Жарғыға сәйкес Қатысушының мүддесіне қатысты бар өзге ақпарат.	стоимость которого составляла десять и более процентов от общего размера активов Товарищества; 7) привлечение Товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности; 8) информация о возбуждении в суде дела по корпоративному спору; 9) решение о принудительной реорганизации Товарищества; 10) аудиторский отчет (при его наличии); 11) иная информация, затрагивающая интересы Участника в соответствии с Уставом.
12.4. Серіктестіктің атқару органы Жалғыз қатысушыны корпоративтік дау бойынша істі сотта қозғау туралы хабарлауға міндетті. Мұндай ақпаратты атқару органы тиісті сот хабарландыруын Серіктестікпен алған күннен бастап немесе корпоративтік дау бойынша азаматтық іс бойынша шақыртқан күннен бастап жеті жұмыс күнінен кешіктірмей, Жалғыз қатысушыға жазбаша түрде (хат, факс немесе электрондық хат жіберу жолымен) хабарлауы тиіс.	12.4. Исполнительный орган Товарищества обязан информировать Единственного участника о возбуждении в суде дела по корпоративному спору. Такая информация должна быть направлена исполнительным органом в письменном виде (путем направления письма, факса или электронного сообщения) Единственному участнику не позднее семи рабочих дней с даты получения Товариществом соответствующего судебного изменения или вызова по гражданскому делу по корпоративному спору.
12.5. Серіктестіктің үлесін иеленуші Серіктестіктің коммерциялық құпиясы болып табылмайтын оның қызметі туралы ақпаратпен танысуға құқылы, егер оған коммерциялық құпияны құрайтын ақпарат пен құжатнаманы ұсыну Жалғыз қатысушымен мақұлданбаған болса.	12.5. Приобретатель доли Товарищества вправе знакомиться с информацией о деятельности Товарищества, не составляющей его коммерческую тайну, если предоставление ему информации и документации, составляющей коммерческую тайну, не будет одобрено Единственным участником.
12.6. Серіктестіктің үлесін иеленушілердің Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну туралы жолдануы осы баптың 14.1., 14.2. тармақшаларында көзделген тәртіппен жүзеге асырылады.	12.6. Обращение приобретателя долей в Товарищество с запросом о предоставлении информации о деятельности Товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном п.п. 12.1., 12.2. настоящей статьи.
13. СЕРІКТЕСТІКТІ ҚАЙТА ҚҰРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ	**13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА**
13.1. Серіктестікті қайта құру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту) және тарату Қазақстан Республикасының заңына сәйкес жүзеге асырылады.	13.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Товарищества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
13.2. Серіктестікті қайта құру барысында барлық құқықтар мен міндеттер құқық мираскорларға ауысады.	13.2. При реорганизации Товарищества все права и обязанности переходят к правопреемникам.
13.3. Серіктестікті тарату негіздері: 1) Жалғыз қатысушылардың шешімі бойынша; 2) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген өзге жағдайларда.	13.3. Товарищество может быть ликвидировано: 1) по решению Единственного участника; 2) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.
13.4. Серіктестікті тарату туралы шешім қабылданған жағдайда, Серіктестіктің Басқарма Төрағасы тарату туралы жазбаша хабарландыру алған соң, кон кешіктірмей Серіктестіктің өндірістік және коммерциялық қызметін тоқтатады.	13.4. В случае принятия решения о ликвидации Товарищества, Председатель Правления Товарищества незамедлительно по получении письменного извещения о ликвидации прекращает производственную и коммерческую деятельность Товарищества.
13.5. Серіктестік кәсіпорын мемлекеттік тіркеу регистрінен шығарылған кезден бастап оның қызметі тоқтатылды деп есептеледі.	13.5. Ликвидация считается завершенной, а Товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Государственный реестр.
14. ТАРАТАУ КОМИССИЯСЫ	**14. ЛИКВИДАЦИОННАЯ КОМИССИЯ**

14.1. Тарату комиссиясы Серіктестікті тарату туралы шешім қабылдаған органмен немесе Жалғыз қатысушының шешімімен тағайындалады. Тарату комиссиясына Серіктестікті тарату басталғаннан оның қызметі аяқталғанға дейін Серіктестіктің істерімен басқару жөніндегі барлық функциялары өтеді.	14.1. Ликвидационная комиссия назначается решением Единственного участника или органом, принявшим решение о ликвидации Товарищества. К ликвидационной комиссии переходят все функции по управлению делами Товарищества на время от начала ликвидации до прекращения деятельности Товарищества.
14.2. Тарату комиссиясы несие берушілерді анықтау және қарыздарын алу үшін шаралар қолданады, несие берушілерге заңды тұлғаның таратылғандығы туралы жазбаша хабарлайды, сондай-ақ оған жүктелген басқа функцияларды орындайды.	14.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению задолженности, письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Товарищества, а также выполняет иные возложенные на нее функции.
14.3. Тарату комиссиясы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңында көзделген құқықтарға ие болады және міндеттер жүктеледі.	14.3. Ликвидационная комиссия имеет права и несет обязательства, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.
14.4. Серіктестік таратылған соң, Тарату комиссиясы Жалғыз қатысушыға Тарату комиссиясының барлық қадамдары мен Серіктестіктің қаржылық жағдайын сипаттайтын қорытынды есеп береді.	14.4. После ликвидации Товарищества Ликвидационная комиссия направляет Единственному участнику заключительный отчет, описывающий все шаги Ликвидационной комиссии и финансовое положение Товарищества.
15. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР	**15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
15.1. Егер Жарғының кейбір ережелері жарамсыз болса немесе жарамсыз болып қалса, онда ол Жарғының басқа ережелерінің әрекет етуін тоқтатуға негіз болып табылмайды. Жарамсыз ереже Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңына қайшы келмейтін, құқықтық қатынаста жол берілетін, алмастырылатын ережеге мазмұны бойынша жақын келетін ережемен ауыстырылады.	15.1. Если некоторые из положений Устава являются или становятся недействительными, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений Устава. Недействительное положение заменяется положением, допустимым в правовом отношении, близким по смыслу к замененному, не противоречащим действующему законодательству Республики Казахстан.
15.2. Жарғымен реттелмеген сұрақтар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңға сәйкес шешіледі.	15.2. Вопросы, не урегулированные Уставом, будут решаться в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
15.3. Жарғы Серіктестік мемлекеттік қайта тіркеуден өткен күннен бастап күшіне енеді және Серіктестіктің барлық әрекет ету мерзімінің ішінде әрекет етеді немесе Серіктестіктің жаңа жарғыны қабылдағанға дейін әрекет етеді.	15.3. Устав вступает в силу с даты государственной перерегистрации Товарищества и действует в течение всего периода действия Товарищества или до принятия нового устава Товарищества.

Жалғыз қатысушының атынан:
Единственный участник:
ТОО «Алматинский электромеханический завод»
Ильясов Ержан Сайдуллаулы

(ФИО, полностью собственноручно) *(подпись)*

Республика Казахстан г. Алматы Товарищество с ограниченной ответственностью «Алматинский электромеханический завод»

КӨШІРМЕ
КОПИЯ

КЕЛЕСІ БЕТТІ ҚАРАҢЫЗ
СМОТРИТЕ НА ОБОРОТЕ

EC09047713209305865921385021 3

Нотариаттық іс-әрекеттің бірегей нөмірі / Уникальный номер нотариального действия