«БЕКІТЕМІН»
Алматы қаласы
Білім басқармасы
«Принтмедиа технологиялар колледжі»
МКҚК
Директор _____
Г. А. Абдуллаева
_____ _____ 2025 ж.

«ART-Баспа-полиграфия саласындағы технологиялар және фотография» бағыты бойынша біліктілікті арттыру курстары бағдарламасы бойынша халықаралық тағылымдамадан өту» кезіндегі сатып алынатын қызметтің

ТЕХНИКАЛЫҚ СПЕЦИФИКАЦИЯСЫ

Қатысушылар саны: 10 педагог
Тәжірибе алмасу уақыты: 2025 жыл, қазан-қараша

1. Жалпы ережелер

Орындаушы Алматы қаласы білім басқармасының «Принтмедиа технологиялар колледжі» МКҚК (бұдан әрі – колледж) өндірістік оқыту шеберлері мен арнайы пәндер оқытушыларының тағылымдама бағдарламасын іске асыру кезінде «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы» қосымшасының 129-тармағын басшылыққа алады және «Алматы қаласын 2025 жылға дейін дамыту бағдарламасы және 2030 жылға дейінгі орта мерзімді перспективалар» іске асыру жөніндегі Жол картасының іс-шараларының бірі Алматы қаласы техникалық және кәсіптік білім беру сапасы және кәсіптік білім беруші қызметкерлері еңбек нарығы мен кадрлық әлеуетін дамыту сұраныстарына сәйкес болуын орындайды.

«ART-Баспа-полиграфия саласындағы технологиялар және фотография» бағыты бойынша біліктілікті арттыру курстары бағдарламасы бойынша халықаралық тағылымдамадан өту» тақырыбындағы біліктілікті арттыру курс бағдарламасы өндірістік оқыту шеберлері мен арнайы пәндер оқытушыларын оқытуға арналған.

Педагогтар (тыңдаушылар) 02110400-Баспа ісі, 02110500 - Полиграфиялық және орау өндірісінің технологиясы мамандықтары бойынша күндізгі нысанда 2 апталық оқудан өтеді.

Тағылымдама бағыттары:

- Сандық және офсеттік баспа технологиялары;
- Дәстүрлі және инновациялық полиграфиялық өндіріс әдістері (офсеттік, биік, терең баспа);
- Интерактивті және бейімделген баспа технологиялары;
- Баспа ісіндегі контент-маркетинг және копирайтинг стратегиялары;
- Полиграфиялық өндірістегі жібек экран және трафареттік баспа технологиялары;
- Заманауи материалдар мен полиграфиядағы экологиялық стандарттар;
- 3D басып шығару технологиясы,
- Текстуралы басып шығару (бедерлі баспа) және гибридті басып шығару (офсеттік + сия бүрку әдісі),
- Азия нарығындағы көрнекі мерчандайзинг және витринаны безендіру тұжырымдамалары.

Педагогтер (тыңдаушылар) 72 сағат көлемінде кәсіптік ағылшын тілін, тиісті сертификат берілетін 2 апталық оқытудан және шетелдік сарапшылармен 2 апталық оқытудан, Қытай оқу немесе жаттығу, оқу-өндірістік орталықтарының базасында күндізгі нысанда 72 сағат көлемінде, ілеспе немесе дәйекті кәсіптік аударманы қолдана отырып өтеді.

Шетелдік тағылымдама бағдарламасы кәсіптік кадрларды даярлау саласында одан әрі тәжірибе алмасу мақсатында Қытай колледжі мен техникалық және кәсіптік білім беретін оқу орындары арасындағы ынтымақтастық туралы Меморандумға қол қою мүмкіндігін көздеуге тиіс.

2. Халықаралық тағылымдамадан өту орны мен қызметі

2 апталық күндізгі оқу қызметін көрсету орны: Қытайдың оқу немесе жаттығу, оқу-өндірістік орталықтары.

Тиісті сертификат бере отырып, Алматы қаласында күндізгі режимде 72 сағат көлемінде кәсіптік ағылшын тілін 2 апталық оқыту қызметтерін көрсету орны: оқытылатын тілде сөйлейтін жаттықтырушыны тарта отырып, мамандандырылған оқыту оқу орталықтары.

Қызмет көрсету мерзімі: 2025 жыл (тәжірибеден өтудің нақты мерзімдері тараптардың келісімімен белгіленеді).

3. Халықаралық тағылымдама бағдарламасының мақсаты, міндеттері және күтілетін нәтижелері

Бағдарламаның мақсаты білім беру процесінің сапасын арттыру контексінде техникалық және кәсіптік білім беру жүйесі педагогтерінің пәндік-кәсіптік құзыреттерін дамыту, өзара ынтымақтастықты орнату, академиялық байланыстарды, ғылыми ынтымақтастықты жолға қою және «ART-Баспа-полиграфия саласындағы технологиялар және фотография» бағыты бойынша біліктілікті арттыру курстары бағдарламасы бойынша халықаралық тағылымдамадан өту» бағыты бойынша тәжірибе алмасу болып табылады.

Бағдарламаның Міндеттері:

- еңбек нарығы мен Индустрия 4.0 қажеттіліктерін ескере отырып, оқытылатын Модульдер/пәндер саласындағы бейін бойынша педагогтердің кәсіби дағдыларын жетілдіру
- арнайы пәндер оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерінің оқытылатын оқу пәндері мен кәсіби Модульдер саласындағы құзыреттілігін заманауи жабдықтар мен Практикалық оқытудың заманауи әдістемелерін пайдалана отырып, полиграфиялық және буып-түю өндірісі саласындағы жаңа технологияларды зерделеу арқылы арттыру;
- полиграфия саласының мамандарын даярлау кезінде тәжірибе алу және тарату, әлеуметтік әріптестермен байланыс орнату және олардың тәжірибесін қызметте одан әрі қолдану:
- негізгі құзыреттерді бекіту, оқыту мамандығы бойынша даярлықтың, Біліктіліктің кәсіби деңгейін арттыру және практикалық дағдыларды жетілдіру;
- оқытылатын мамандық бойынша соңғы шетелдік әзірлемелермен, әлемдік экономиканың жаһандану жағдайындағы жұмыс ерекшеліктерімен танысу;
- шет тілін білуді жетілдіру және болу елімен танысу;
- кәсіби білімді жүйелеу, ғылыми-танымдық және зерттеу әдістерін мақсатты пайдалану;
- практикалық міндеттерді шешу кезінде басқаруда, нормативтік-құқықтық тарапта психологиялық-педагогикалық білімді қолдану дағдыларын қалыптастыру;
- кәсіби қызмет тәсілдерін, ұйымдастыру және басқару жөніндегі қызметтің негізгі проблемаларын құрылымдау, оларды шешу тәсілдерін қалыптастыру
- оқу процесінде инновацияларды қолдануға және кәсіптік стандарттың талаптары бойынша сабақтарды жоспарлауға ықпал ету.

4. Бағдарламаның құрылымы мен мазмұны

№ п/п	Мазмұны	Сағат саны	Оқыту формалары
	Модуль 1 **Қытайдың білім беру үдерісіндегі заманауи трендтер**		
1.1	Білім беру және әлеуметтік серіктестік саласындағы заңнамалық және нормативтік-құқықтық құжаттарды, қытайдың біліктілік шеңберінің құрылымын және кәсіптік білім беру жүйесін, жұмыс берушілердің талабы бойынша нысаналы даярлау тәртібін, оқытуды қаржыландыруды зерделеу.	1	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop, салалық колледждерге қонақтар туры
1.2	Дуальды оқытуды ұйымдастыруды зерделеу, нормативтік құжаттар, кәсіпорында оқыту процесі/оқу жоспары, оқуды аяқтау нысаны, кәсіпорындармен, студентпен шарт жасасу тәртібі, тараптардың міндеттемелері.	2	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop
1.3	Кәсіптік білім беру, педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыру және қайта даярлау саласындағы мемлекеттік саясаттың бағыттары мен қағидаттары	1	Дәрістер, тренингтер
1.4	Қытайдағы білім беру мекемелерінің білім беру модельдері мен стратегияларын салыстырмалы талдау	2	Дәрістер, тренингтер
1.5	Қытайдың білім беру жүйесінде білім беру жобаларын жүргізу әдістерін талдау	2	Дәрістер, тренингтер
1.6	Полиграфия саласындағы және кәсіптік білім беру саласындағы кәсіптік қызметтің шетелдік тәжірибесінің тұжырымдамалық принциптері	2	Дәрістер, тренингтер
1.7	Колледжде және жұмыс орнында оқыту шеңберінде кәсіптік оқытудың инновациялық әдістері мен технологияларын қолдану	2	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop
12 сағат			
2.	**Модуль 2** **Полиграфия саласының жұмысшы кадрларын оқыту процесін ұйымдастыру**		
2.1	Сапа менеджменті жүйесін енгізу, колледжді және қызметкерлерді сертификаттау/аккредиттеу біліктілікті/санатты тағайындау және растау), HR трендтері.	2	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop
2.2	Колледждерді ұйым ретінде дамыту, оның ішінде колледжде кәсіпкерлік ортаны дамыту заңдылықтары	2	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop, үздік тәжірибелерді көрсету
2.3	Мамандандырылған кәсіптік бағдарлау орталықтарына бару арқылы Қытайдың кәсіптік бағдарлау жұмысын құру негіздерін зерттеу	2	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop, үздік тәжірибелерді көрсету
2.4	Аз қамтылған отбасылар немесе мүгедектер сияқты аз қамтылған топтардан тұратын студенттері үшін лайықты жұмыс орындарын құруға бағытталған әлеуметтік кәсіпорындарды зерттеу.	2	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop, үздік тәжірибелерді көрсету

2.5	Шетелдік және отандық кәсіпорындар арасындағы өндірістік процестер мен полиграфия технологияларын қолданудағы айырмашылықтарды талдау	2	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop, үздік тәжірибелерді көрсету
10 сағат			
3.	**Модуль 3. Элективті модульдер**		
	Модуль А. Полиграфиялық өнімдердің әртүрлі түрлерін дайындаудың технологиялық процестерін дайындауды ұйымдастыру		
3.1	Қытайдың нормативтік талаптарын ескере отырып, санитарлық ережелер мен қауіпсіздік техникасын зерттеу	2	Теориялық оқыту, пікір алмасу, Workshop
3.2	Өндірістің әртүрлі кезеңдеріндегі сапаны бақылау жүйелерін зерттеу: материалдарды таңдаудан бастап өнімнің дайындығын тексеруге дейін	2	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.3	Контентті жекелендіруді, цифрлық форматтарды және онлайн-платформалармен интеграциялауды қоса алғанда, копирайтинг саласындағы шетелдік трендтермен танысу.	4	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.4	3D басып шығаруда қолданылатын заманауи технологиялармен және материалдармен танысу	4	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.5	Заманауи экологиялық материалдарды пайдалана отырып, байланыстырудың дәстүрлі әдістерін қолдану	6	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.6	Басып шығару және басып шығарудан кейінгі өңдеудің және полиграфиялық өнімді әрлеудің ұтымды тәсілдері	6	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.7	Басып шығару және басып шығарудан кейінгі өңдеу мен полиграфиялық өнімдерді өңдеудің автоматтандырылған жүйелері мен заманауи технологиялары	6	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.8	Технологиялық факторлар және олардың басып шығару және басып шығарудан кейінгі өңдеу және полиграфиялық өнімдерді әрлеу процестеріне әсері	4	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.9	Басылымға талдау жүргізу. Тапсырысты дайындау бойынша жұмыс көлемін бағалау және қажетті материалдардың шығынын есептеу	2	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
	Модуль А бойынша: 36 сағат		
	В. Сауда кәсіпорындарының жұмысын ұйымдастыру, витриналар жасау, безендіру		
3.3	Қытайдағы маркетологтың тәжірибесін көрсету, практикалық дағдыларды игеру: - маркетингтік зерттеу жүргізу үшін сауалнамалар әзірлеу; - ақпараттық-компьютерлік технологиялардың көмегімен жүргізілетін маркетингтік зерттеу	2	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту

	шеңберінде дерекқорға бастапқы және қайталама ақпаратты жинау және енгізу, - ұйымың бренд-бук әзірлеу; - өнімді таныстыру жоспарын әзірлеу; - сатуды ынталандыру бойынша PR-акциялар, жарнамалық акциялар өткізу; - автопостинг бағдарламасында контент-жоспар әзірлеу.		
3.4	Интернетте өнімді жылжыту, тауарлар мен қызметтерді жарнамалау бойынша жұмысты ұйымдастырумен танысу	2	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.5	Имидж мен іскерлік беделді қалыптастыру бойынша коммуникациялық кампанияларды дайындау және өткізу бойынша жұмыстарды ұйымдастырумен танысу: сауда кәсіпорындарындағы практикалық дағдылар, өткізілген маркетингтік іс-шаралардың тиімділігін талдау.	2	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.6	Қытайдағы саудагердің тәжірибесін көрсету, қазіргі заманғы сауда кәсіпорындарының тенденциялары мен талаптарына сәйкес сауда залы мен витриналарды безендіру бойынша практикалық дағдыларды игеру.	3	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
3.7	WorldSkills стандарттарына сәйкес көлденең, тік витриналар жасау, оларды жасау бойынша практикалық дағдыларды игеру.	3	Жұмыс орнында және/немесе арнайы зертханада практикалық оқыту
	Модуль В бойынша: 12 сағат		
	Қорытындылау, алынған нәтижелерді талқылау. Сертификаттарды тапсыру	2	Әңгіме, кері байланыс
	Барлығы	**72**	

* - Бағдарламаның мазмұны тапсырыс берушінің келісімі бойынша өзгертілуі мүмкін (тақырыптардың жалпы мазмұнының 30% - дан аспайды).

** 72 сағат (2 апта) тағылымдамалар Алматыдан Қытайға (Шанхай қаласына) және Қытайдан Алматыға қайтуға арналған алымдар мен уақытша шығындарды қамтымайды.

5. Оқу нәтижелерін бағалау

Біліктілікті арттыру курсы халықаралық деңгейде және экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымына (ЭЫДҰ) кіретін елдерде танылатын стандарттарға сәйкес келуі тиіс.

Тағылымдама нәтижелері бойынша біліктілікті арттыру бағдарламасына қатысушылар халықаралық тағылымдамадан өткенін растайтын сертификаттар алуы тиіс. Халықаралық сертификат қатысушының атына атауын, мерзімдерін, тақырыптарын, көлемін (сағатпен) және тағылымдама елін көрсете отырып берілуі тиіс.

6. Біліктілікті арттыру курстарының тыңдаушыларын курстан кейінгі сүйемелдеу

Халықаралық тағылымдама бағдарламасы міндетті түрде курстан кейінгі бір жыл бойы қатысушыларды қолдау және мониторинг жүргізуді қамтуы қажет.

Курстан кейінгі қолдау біліктілікті арттыру бағдарламаларын жүзеге асыратын профессор-оқытушылар құрамымен желілік өзара әрекеттесу форматында жүзеге

асырылады. Қатысушылармен өзара әрекеттесу жоспарлы семинарлар, вебинарлар, конференциялар арқылы, сондай-ақ электрондық пошта, орталықтың сайты, жалпы чат сияқты әртүрлі байланыс құралдарын пайдалана отырып, жеке қарым-қатынас жасау арқылы жүргізіледі.

Курстан кейінгі семинар аяқталғаннан кейін қатысушыларға «ART-Баспа-полиграфия саласындағы технологиялар және фотография» бағыты бойынша біліктілікті арттыру курстары бағдарламасы бойынша халықаралық тағылымдамадан өту» бағыты бойынша техникалық терминологияның ағылшынша-орысша-қазақша глоссарийі беріледі.

7. Бағасына (құнына) кіреді:

1. Кәсіби ағылшын тілін оқытуға арналған 2 апталық курс және 10 қатысушыға (педагогтарға) арналған 2 апталық халықаралық тағылымдама, оның ішінде:

- біліктілікті арттыру курсының тағылымдамасы;
- тағылымдама кезінде, сондай-ақ оған дайындық және оны аяқтау кезінде әкімшілік және техникалық қолдау;
- қонақүйде тұру (кемінде 3 жұлдызды), бір немесе екі адамдық орналастыру;
- теңгерімді үш уақыттық ыстық тамақтану (таңғы ас, түскі ас, кешкі ас);
- қызмет ақысы;
- қонақүйге келген кезде әуежайдан қонақүйге дейін және кету кезінде қонақүйден әуежайға дейін трансфер;
- оқу кезінде көліктік қамтамасыз ету (тағылымдама бағдарламасының маршруты бойынша, соның ішінде қонақүйден және кері қарай трансферлерді қосқанда);
- аударма қызметтері;
- кәсіби техникалық аударма (синхронды немесе ілеспе) қытай тілінен немесе ағылшын тілінен орыс тіліне және керісінше;
- Алматыдан Қытайға және кері қарай ұшақпен ұшу (жүктерді 23 кг-ға дейін тасымалдау және ұшу ұзақтығы бір бағытта 14 сағаттан аспауы тиіс);
- сақтандыру полисі, оның ішінде COVID-19 (ұшу, транзит және Қытайда болу кезеңіне арналған сақтандыру);
- визалық қолдау: Визалық қолдау қажет емес, себебі Қазақстан мен Қытай арасында 30 күнге дейінгі мерзімге визасыз режим қолданылады. Жеткізуші елге кіру және онда болу талаптарын, соның ішінде визасыз режим аясында білім беру бағдарламаларына қатысу мүмкіндігін тексеруге міндетті. Егер көші-қон ережелері өзгерсе, жеткізуші қажетті құжаттарды рәсімдеу бойынша консультациялық қолдау көрсетумен қатар, кез келген қосымша шығындарды өтеуге міндетті.

2. Халықаралық тағылымдама:

- 70% практикалық және 30% теориялық оқытуды қамтуы қажет;
- сабақтан тыс уақытта «ART-Баспа-полиграфия саласындағы технологиялар және фотография» бағыты бойынша біліктілікті арттыру курстары бағдарламасы бойынша халықаралық тағылымдамадан өту» бағыты бойынша мамандар дайындайтын кемінде 3 оқу орындары мен кемінде 3 өндірістік кәсіпорындарға бару қарастырылуы керек.

3. Қосымша:

- баспа және электронды тасымалдағыштардағы презентациялық материалдар;
- кәсіби ағылшын тілі бойынша сертификат;
- оқыту сағаттары көрсетілген қатысушының халықаралық сертификаты.

8. Шартты орындаудың ажырамас талаптары:

Мемлекеттік қызметтерді сатып алу туралы шарт жасалғаннан кейін жеткізуші 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде тапсырыс берушіге келесі құжаттарды және ақпаратты ұсынуға міндетті:

1. Қытайда оқытуды ұйымдастыру және өткізу үшін оқу, жаттығу немесе оқу-өндірістік орталықтармен шарт.

2. 10 (он) қатысушы үшін екі жаққа да ұшақ билеттері.

3. 10 (он) қатысушы үшін тағылымдама өткізілетін жердегі қонақ үйде алдын ала брондалған орындар.

Мемлекеттік сатып алу қызметтерін төлеу орындалған жұмыстар актілеріне сәйкес, екі тарап қол қойған актілер негізінде келісім бойынша кезең-кезеңімен жүзеге асырылуы мүмкін.

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ
закупаемых услуг «Международная стажировка по программе курсов повышения квалификации: по направлению «ART – технологии и фотография в издательско-полиграфической отрасли»

Количество участников – 10 педагогов.
Периоды стажировки: 2025 год, октябрь-ноябрь

1. Общие положения

Исполнитель при реализации программы стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин КГКП «Колледж Принтмедиа технологий» Управления образования города Алматы (далее – колледж), руководствуется пунктом 129 Приложения к Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы «План действий по реализации Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы» и приводит в исполнение мероприятие Дорожной карты по реализации «Программы развития города Алматы до 2025 года и среднесрочные перспективы до 2030 года» на соответствие профессионального образования запросам рынка труда и развития кадрового потенциала работников технического и профессионального образования города Алматы.

Программа курсов повышения квалификации на тему: «Международная стажировка по программе курсов повышения квалификации: по направлению «ART – технологии и фотография в издательско-полиграфической отрасли», предназначена для обучения мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин.

Педагоги (слушатели) проходят 2-х недельное обучение в очной форме по специальностям 02110400 - Издательское дело, 02110500 - Технология полиграфического и упаковочного производства.

Направления стажировки:

- Современные технологии цифровой и офсетной печати;
- Традиционные и инновационные методы полиграфического производства (офсетная, высокая, глубокая печать);
- Интерактивные и адаптивные технологии печати;
- Стратегии контент-маркетинга и копирайтинга в издательском деле;
- Технологии шелкографии и трафаретной печати в производстве;
- Современные материалы и экологические стандарты в полиграфии;
- Технологии 3D печати;
- Текстурная печать (emboss printing), гибридная печатью (offset + inkjet),
- Концепции визуального мерчандайзинга и оформления витрин в азиатском рынке.

Педагоги (слушатели) проходят 2-недельное обучение профессиональному английскому языку в объёме 72 часов с последующей выдачей соответствующего сертификата, а также 2-недельное обучение с зарубежными экспертами в объёме 72 часов на базе учебных, тренировочных или учебно-производственных центров Китая в очной форме. Обучение сопровождается синхронным или последовательным профессиональным переводом.

Программа зарубежной стажировки должна предусматривать возможность подписания меморандума о сотрудничестве между колледжем и учебными заведениями технического и профессионального образования Китая с целью дальнейшего обмена опытом в области подготовки профессиональных кадров.

2. Место и сроки оказания услуг международной стажировки

Место оказания услуг 2-недельного обучения в очной форме: учебные или тренировочные, учебно-производственные центры Китая (г. Шанхай).

Место оказания услуг 2-недельного обучения профессиональному английскому языку в объеме 72 часов в очном режиме в г. Алматы: специализированные обучающие учебные центры с привлечением тренера-носителя изучаемого языка.

Сроки оказания услуг: 2025 год (конкретные даты стажировки устанавливаются по согласованию сторон).

3. Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы международной стажировки

Целью Программы является развитие предметно-профессиональных компетенций педагогов системы технического и профессионального образования в контексте повышения качества образовательного процесса, установление взаимного сотрудничества, налаживание академических связей, научной коллаборации и обмена опытом по направлению ««Международная стажировка по программе курсов повышения квалификации: по направлению «ART – технологии и фотография в издательско-полиграфической отрасли»».

Задачи Программы:

- совершенствовать профессиональные навыки педагогов по профилю в области преподаваемых модулей/дисциплин с учетом потребностей рынка труда и индустрии 4.0
- повышение компетентности преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения в области преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей через изучение новых технологий в области технологии полиграфического и упаковочного производства с использованием современного оборудования и современных методик практического обучения;
- получение и распространение опыта при подготовке специалистов полиграфической отрасли, налаживание контактов с социальными партнерами и применения их опыта в дальнейшей деятельности:
- закрепление ключевых компетенций, повышения профессионального уровня подготовки, квалификации по специальности обучения и совершенствования практических навыков;
- ознакомление с последними зарубежными разработками по обучаемой специальности, особенностями работы в условиях глобализации мировой экономики;
- совершенствования знания иностранного языка и знакомства со страной пребывания;
- систематизация профессиональных знаний, целенаправленное использование научно-познавательных и исследовательских методов;
- формирование навыков применения психолого-педагогических знаний в управлении, нормативно-правовой стороны в ходе решения практических задач;
- структурирование подходов к профессиональной деятельности, ключевых проблем деятельности по организации и управлению, формирование способов их решения
- способствовать применению инноваций в учебном процессе и планирование занятий по требованиям профессионального стандарта.

4. Структура и содержание Программы

№ п/п	Содержание	Кол-во часов	Формы обучения
	Модуль 1 **Современные тренды в образовательном процессе Китая**		

1.1	Изучение законодательных и нормативно-правовых документов в области образования и социального партнерства, структуры азиатской рамки квалификаций и системы профессионального образования, порядок целевой подготовки по требованию работодателей, финансирование обучения.	1	Теоретическое обучение, обмен мнениями, Workshop, гостевой Тур в колледжи отрасли
1.2	Изучение организации дуального обучения, нормативные документы, процесс обучения/план обучения на предприятии, форма завершения обучения, порядок заключения договора с предприятиями, студентом, обязательства сторон.	2	Теоретическое обучение, обмен мнениями)
1.3	Направления и принципы государственной политики в области профессионального образования, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников	1	Лекции, тренинги
1.4	Сравнительный анализ образовательных моделей и стратегий образовательных учреждений Китая	2	Лекции, тренинги
1.5	Анализ методов ведения образовательных проектов в образовательной системе Китая	2	Лекции, тренинги
1.6	Концептуальные принципы зарубежного опыта профессиональной деятельности в полиграфической отрасли и в области профессионального образования	2	Лекции, тренинги
1.7	Применение инновационных методов и технологий профессионального обучения в рамках преподавания в колледже и на рабочем месте	2	Теоретическое обучение, обмен мнениями
12 часов			
2.	**Модуль 2** **Организация процесса обучения рабочих кадров полиграфической отрасли**		
2.1	Внедрение Системы менеджмента качества, сертификация/аккредитация колледжа и сотрудников (присвоение и подтверждение квалификации/категории), тренды в HR.	2	Теоретическое обучение, обмен мнениями, Workshop
2.2	Закономерности развития колледжей как организаций, в том числе развития предпринимательской среды в колледже	2	Теоретическое обучение, обмен мнениями, Workshop, демонстрация лучших практик
2.3	Изучение основы построения профориентационной работы Китая с посещением специализированных центров профориентации	2	Практическое обучение, обмен мнениями
2.4	Изучение социальных предприятий, направленных на создание достойных рабочих мест для своих студентов, которые часто бывают из социально неблагополучных групп, например, из малообеспеченных семей или люди с ограниченными возможностями.	2	

2.5	Анализ различий в производственных процессах и применении технологий полиграфии между зарубежными и отечественными предприятиями	2	
10 часов			
3.	**Модуль 3. Элективные модули**		
	Модуль А. Организация подготовки технологических процессов изготовления различных видов полиграфической продукции		
3.1	Изучение санитарных правил и техники безопасности с учетом нормативных требований Китая	2	Теоретическое обучение, обмен мнениями, Workshop
3.2	Изучение систем контроля качества на различных этапах производства: от подбора материалов до проверки готовности продукции	2	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.3	Ознакомление с зарубежными трендами в сфере копирайтинга, включая персонализацию контента, цифровые форматы и интеграцию с онлайн-платформами.	4	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.4	Ознакомление с современными технологиями и материалами, применяемыми в 3D печати	4	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.5	Применение традиционных методов переплета с использованием современных экологических материалов.	6	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.6	Рациональные способы печатной и постпечатной обработки и отделки полиграфической продукции	6	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.7	Автоматизированные системы и современные технологии печатной и постпечатной обработки и отделки полиграфической продукции	6	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.8	Технологические факторы и их влияние на процессы печатной и постпечатной обработки и отделки полиграфической продукции	4	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.9	Проведение анализа издания. Оценка объема работ по подготовке заказа и расчет расхода необходимых материалов	2	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
	по модулю А: 36 часов		
	Модуль В. Организация работ торговых предприятий, создание, оформление витрин		
3.3	Демонстрация опыта работы маркетолога в Китае, приобретение практических навыков по: - разработке анкет для проведения маркетингового исследования; - сбору и внесению первичной и вторичной информации в базу данных в рамках проводимого маркетингового исследования при	2	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории

	помощи информационно-компьютерных технологий, - разработке бренд-бука организации; - разработке плана презентации продукта; - проведению PR-акций, рекламных акций по стимулированию продаж; - разработке контент-план в программе автопостинга.		
3.4	Ознакомление с организацией работы по продвижению продукции, рекламы товаров и услуг в Интернете	2	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.5	Ознакомление с организацией работы по подготовке и проведению коммуникационных кампаний по формированию имиджа и деловой репутации: практических навыков на торговых предприятиях, анализ работы эффективности проведенных маркетинговых мероприятий.	2	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.6	Демонстрация опыта мерчендайзинга в Китае и приобретение практических навыков по оформлению торговых залов и витрин в соответствии с современными тенденциями и требованиями торговых предприятий.	3	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
3.7	Создание горизонтальной, вертикальных витрин в соответствии со стандартами WorldSkills, приобретение практических навыков по их созданию.	3	Практическое обучение на рабочем месте и/или в специальной лаборатории
	по модулю В: 12 часов		
4.	Подведение итогов, обсуждение полученных результатов. Вручение сертификатов	2	Беседа, обратная связь
	Итого	**72**	

* - Содержание программы может быть изменено по согласованию с заказчиком (не более 30% от общего содержания тем).

** 72 часов (2 недели) стажировки не включает временные затраты на сборы и перелеты из Алматы в Китай (г. Шанхай) и обратно из Китая (г. Шанхай) в Алматы.

5. Оценивание результатов обучения

Программа стажировки должна обеспечить достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций, объем практики по направлению ««Международная стажировка по программе курсов повышения квалификации: по направлению «ART – технологии и фотография в издательско-полиграфической отрасли»» в контексте Индустрии 4.0.

Курс повышения квалификации должен соответствовать стандартам, признаваемым на международном уровне, входящих в организацию экономического сотрудничества и развития (ОСЭР).

По результатам стажировки участники программы повышения квалификации должны получить сертификаты, подтверждающие прохождение международной стажировки. Международный сертификат должен быть на имя участника с указанием наименования, сроков, тем, объема (в часах) и страны стажировки.

6. Посткурсовое сопровождение слушателей курсов повышения квалификации

Программа международной стажировки должна включать обязательное посткурсовое сопровождение и мониторинг в течение года.

Сопровождение слушателей после прохождения курсов повышения квалификации осуществляется в формате сетевого взаимодействия с профессорско-преподавательским составом, реализующим программы повышения квалификации. Взаимодействие с участниками осуществляется через проведение плановых семинаров, вебинаров, конференций, а также посредством индивидуального общения с использованием различных средств связи (электронная почта, сайт центра, общий чат и т.д.).

По завершении посткурсового семинара участникам предоставляется англо-русско-казахский глоссарий технической терминологии по направлению «Международная стажировка по программе курсов повышения квалификации: по направлению «ART – технологии и фотография в издательско-полиграфической отрасли».

7. Стоимость включает:

1. 2-недельное обучение профессиональному английскому языку и международную 2-недельную стажировку для 10 участников (педагогов), включая:

- программу стажировки курса повышения квалификации;
- администрирование и техническую поддержку во время стажировки, а также при подготовке и по её завершении;
- проживание в отеле (не менее 3-х звезд), с одно- или двухместным размещением;
- сбалансированное горячее трёхразовое питание (завтраки, обеды, ужины);
- сервисный сбор;
- трансфер от аэропорта до отеля при прибытии и из отеля в аэропорт при убытии;
- транспортное обеспечение во время обучения (включая трансферы по маршруту программы стажировки, в том числе из отеля и обратно);
- переводческие услуги;
- профессиональный технический перевод (синхронный или последовательный) с китайского или английского на русский и обратно для диалогов;
- авиаперелёт из Алматы в Китай (г. Шанхай) и обратно (рейсы с багажом до 23 кг и питанием на борту самолёта, с продолжительностью перелёта не более 14 часов в каждую сторону);
- страховой полис, включая COVID-19 (страховка на период перелёта, пересадок и пребывания в Китае);
- визовая поддержка не требуется, так как между Казахстаном и Китаем действует безвизовый режим на срок до 30 дней. Поставщик обязан проверить актуальные требования к въезду и пребыванию, включая возможность прохождения образовательных программ в рамках безвизового режима. В случае изменения миграционных правил поставщик обязан предоставить консультационную поддержку по оформлению необходимых документов, а также покрыть любые дополнительные расходы.

2. Зарубежная стажировка должна включать:

- 70% практического и 30% теоретического обучения;
- в свободное от занятий время — посещение не менее 3 учебных профессиональных заведений и не менее 3 производственных предприятий, готовящих специалистов по направлению «Международная стажировка по программе курсов повышения квалификации: по направлению «ART – технологии и фотография в издательско-полиграфической отрасли».

3. Дополнительно:

- презентационные материалы на печатных и электронных носителях;п
- сертификат по профессиональному английскому языку;
- международный сертификат участника с указанием количества часов обучения.