Договор №1225/02
на оказание услуг по проведению курса повышения квалификации в США

«23» октября 2025г. **город Астана**

Товарищество с ограниченной ответственностью «Институт развития внешнеэкономических связей», БИН 140440015476, зарегистрированный Департаментом юстиции города Астана, в лице Директора **Аймаганбетова Рауана Калдыбаевича**, действующего на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с одной стороны, и

Коммунальное государственное казенное предприятие «Областной центр фтизиопульмонологии» управление здравоохранения области Ұлытау в лице **Директора Шомаева Гульжан Карибековна,** действующий на основании **Приказа**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**» с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**», заключили настоящий Договор на основании пп.13 п.3 ст. 16 Закона Республики Казахстан № 106-VIII от 01.07.2024 года «О государственных закупках» и п.520 Параграфа 1, Главы 18 Правил осуществления государственных закупок (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется провести Международный курс повышения квалификации на тему: **«Healthcare USA: лучшие практики и лидерство в здравоохранении»** (далее - Услуги) для работников **Заказчика** в количестве 1 (один) человек, а **Заказчик** обязуется оплатить оказанные услуги.
1.2. Место оказания услуг: **г. Нью-Йорк, США (далее - США).**
1.3. Срок оказания услуг: **с 14 декабря 2025 года по 20 декабря 2025 года.**

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Исполнитель обязуется:
2.1.1. Оказать услуги по проведению Международного курса повышения квалификации, в которые входят:
- организация встреч и визитов (участие в тематических мероприятиях программы обучения);
- международный авиаперелет **эконом** классом;
- оформление и открытие въездной визы в США;
- двухместное проживание в 3* гостинице (7 дн./6нч.);
- питание: завтраки в отеле и обеды **(ужины не включены)**;
- транспортное обслуживание;
- услуги сопровождающего лица из Казахстана;
- услуги профессионального переводчика (с английского языка на русский язык);
- выдача Удостоверения о повышении квалификации (Сертификат);
- экскурсионная программа (по городу проживания);
- оформить индивидуальный медицинский туристический страховой полис с покрытием Covid-19 и ознакомить участника с условиями страхования.

2.1.2. Проинформировать участников обучения:
- о недопустимости самовольного изменения программы и/или части услуг по программе обучения.

2.2. Исполнитель имеет право:
2.2.1. При возникновении обстоятельства, требующих изменения программы обучения и/или части услуг, производить замену подтвержденных Услуг с

сохранением класса услуг по ранее оплаченной категории или с предоставлением аналогичных Услуг **без дополнительной оплаты**.
2.2.2. Исполнитель вправе по своему усмотрению и без уведомления Заказчика привлекать к выполнению работ/услуг по настоящему Договору субподряды (соисполнители), неся при этом ответственность за результаты их работ/услуг перед Заказчиком.
2.2.3. **Исполнитель** вправе запрашивать в письменной форме у **Заказчика** сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств
2.3. Заказчик обязуется:
2.3.1. оплатить услуги «**Исполнителя**» в размере и сроки, предусмотренные в настоящем договоре;
2.3.2. в случае отсутствия обоснованных претензий по оказанию Исполнителем услуг в течение 5 (пять) рабочих дней, после завершения Международного курса повышения квалификации, подписать акт оказанных услуг;
2.3.3. предоставить **Исполнителю** список лиц участников **Заказчика** согласно Приложению №1.
2.3.4. обеспечить 100% явку участников Заказчика в аэропорт города вылета в установленную Исполнителем время и дату вылета на обучение;
2.3.5. При одностороннем расторжении Договора оплатить стоимость Услуг по предварительной организации Международного курса повышения квалификации, указанной в п. 8.3. настоящего Договора, а также оплатить стоимость фактически понесенных **Исполнителем** расходов, необходимые и связанные с исполнением Договора.
2.3.6. Обеспечить 100% явку участников Заказчика в Посольство (Визовый центр, Консульство) в установленную Исполнителем место, время и дату для подачи документов на оформление въездной визы в США.
2.4. Заказчик вправе:
2.4.1. Контролировать ход, качество и полноту оказываемых услуг.
2.4.2. Требовать устранения выявленных обоснованных недостатков силами **Исполнителя** и за его счет.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и положениями настоящего договора.
3.2. Исполнитель несет ответственность за подготовку Международного курса повышения квалификации, а также за исполнение своих обязательств, указанных в п. 2.1. настоящего Договора.
3.3. Заказчик предупрежден, что **Исполнитель** не несет ответственности за самовольное несоблюдение участником Международного курса повышения квалификации правил и условий прохождения программы.
3.4. В случае, если происходит снятие участника Международного курса повышения квалификации с поездки пограничными, таможенными или иными компетентными **уполномоченными** органами не по вине **Исполнителя**, **Исполнитель** не несет никакой ответственности и не возмещает никакие затраты и убытки, понесенные участником Международного курса повышения квалификации по настоящему Договору.
3.5. В случае задержки авиарейса и/или отмены авиарейса по причинам, не зависящим от **Исполнителя** (плохих погодных условий, забастовок, задержки рейса

аэропортом или Авиалинией, выполняющей рейс и иных других причин, повлекших за собой срыв и/или несвоевременное осуществление вылета), **Исполнитель** не несет ответственность перед **Заказчиком** за несвоевременное оказание Услуг.

3.6. В случае, если во время Международного курса повышения квалификации у работников **Заказчика** впервые диагностировали заболевание, вызванное коронавирусной инфекцией COVID- 19, приведшее к госпитализации, возникшие расходы покрываются согласно условиям **индивидуального медицинского туристического страхового полиса с покрытием COVID- 19**.

3.7. В случае неявки участника/участников **Заказчика** на рейс международного авиаперелета, в установленную дату и время **Исполнителем**, удержанию подлежит полная стоимость услуг согласно п.4.1. настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость участия в Международном курсе повышения квалификации за 1 (одного) участника по Договору составляет **5 490 000 (пять миллионов четыреста девяноста тысяч) тенге 00 тиын**, без учета НДС.

4.2. Общая стоимость услуг по организации и проведению Международного курса повышения квалификации за 1 (одного) участника по Договору составляет **5 490 000 (пять миллионов четыреста девяноста тысяч) тенге 00 тиын. Исполнитель** не является плательщиком НДС.

4.3. Оплата **Заказчиком** услуг **Исполнителя** осуществляется по безналичному расчету в тенге на расчетный счет **Исполнителя** по реквизитам, указанным в настоящем договоре.

4.4. Оплата **Заказчиком** стоимости Услуг производится в 2 этапа:

1-й этап: оплата аванса в размере 30% от стоимости услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения счета на оплату.

2-й этап: окончательный расчет в размере 70% от стоимости услуг **Заказчик** вносит до 14 ноября 2025 года включительно. Оплата считается произведенной с момента фактического поступления средств на расчетный счет **Исполнителя.**

4.5. В общую стоимость Международного курса повышения квалификации включены все Услуги **Исполнителя**, указанные в п. 2.1.1. настоящего Договора.

4.6. Документами, предшествующими оплате по настоящему договору, является счет к оплате, а подтверждающими факт оказания **Исполнителем** услуг является Акт оказанных услуг, подписанные сторонами в течение 5 (пять) рабочих дней после окончания Международного курса повышения квалификации.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. По завершению программы курса повышения квалификации **Исполнитель** оформляет Акт выполненных услуг (далее – Акт) и направляет его **Заказчику** одним из следующих способов:

- в оригинале на бумажном носителе — курьером или почтой с уведомлением о вручении;
- в виде скан-копии по электронной почте;
- через систему электронного документооборота.

5.2. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта:

- либо подписать Акт и вернуть подписанный экземпляр **Исполнителю**;
- либо предоставить в письменной форме мотивированный отказ от подписания Акта с указанием конкретных замечаний к оказанным услугам по соответствующему этапу.

5.3. В случае, если **Заказчик** в указанный срок не направит **Исполнителю** подписанный Акт либо письменный мотивированный отказ от его подписания, Акт

считается подписанным **Заказчиком** в одностороннем порядке, а услуги по соответствующему этапу — принятыми без замечаний в полном объеме.

5.4. Датой получения Акта **Заказчиком** считается:

- при направлении по электронной почте — дата отправки;
- при передаче через электронный документооборот — дата регистрации документа в системе;
- при направлении почтовым отправлением — дата, указанная в уведомлении о вручении.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя настоящим Договором обязательств, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным, вследствие форс-мажора, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые непосредственно воспрепятствовали надлежащему исполнению обязательств.

К форс-мажору относятся: пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, эпидемия, пандемия, изменения иммиграционной политики, террористические акты, забастовки, непредвиденное повышение курса валюты более чем на 7%, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. Сторона, заявляющая о наступлении форс-мажора, должна подтвердить данное обстоятельство освидетельствованием уполномоченным органом Республики Казахстан.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все спорные вопросы, возникшие в связи с настоящим Договором, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров, с уважением взаимных интересов.

7.2. В случае невозможности решения конфликтов путем переговоров Стороны обращаются в суд по месту нахождения ответчика.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами своих обязательств. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу.

8.2. Настоящий Договор заключается на весь период проведения обучающей программы и вступает в силу со дня заключения договора и действует по 31.12.2025 года.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, известив об этом **Исполнителя** в письменной форме, и обязан оплатить стоимость услуг по предварительной организации Международного курса повышения квалификации, которая составляет 20% от стоимости настоящего Договора, а также стоимость фактически понесенных **Исполнителем** расходов, необходимые и связанные с исполнением Договора.

8.4. В случае одностороннего расторжения Договора со стороны **Исполнителя**, возвращению подлежит уплаченная **Заказчиком** полная сумма в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с момента соответствующего письменного уведомления.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и в интересах третьих лиц деловую, коммерческую, и иную конфиденциальную информацию, ставшую им известной в связи с действием настоящего Договора как во время, так и после прекращения действия настоящего Договора.

9.2. Любые изменения/дополнения к настоящему Договору производятся в письменной форме, подписываются обеими **Сторонами**, имеют обязательную юридическую силу и направляются в оригинале на бумажном носителе — курьером или почтой с уведомлением о вручении.

9.3. В случае изменения своего юридического адреса, номеров телефонов, телефаксов, банковских и других реквизитов в течение 5 (пяти) дней с даты их изменения **Стороны** обязаны письменно уведомить друг друга о произошедших изменениях.

9.4. Документом, подтверждающим факт окончания Услуг в рамках настоящего Договора, является Акт оказанных услуг и подтверждение о произведенной оплате, предоставляемой **Исполнителем**.

9.5. Все претензии **Заказчика** или участника Программы принимаются только в письменной форме в течение 5 (пять) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств для претензий.

9.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора является следующее Приложение:

- Приложение № 1 – Список лиц участников **Заказчика.**

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ТОО «Институт развития внешнеэкономических связей»

Адрес: Республика Казахстан, 010000, город Астана, улица Бағаналы 20
БИН: 140440015476
БИК: HSBKKZKX
Банк: АО «Народный Банк Казахстана»
ИИК: KZ856017111000007185
Моб.: +7 (771) 999 29 67
Моб.: +7 (701) 037 59 99
e-mail: anel@eatc.pro
e-mail: info@eatc.pro

Директор _____ **Аймаганбетов Р.К.**

М.П.

Заказчик:

Коммунальное государственное казенное предприятие «Областной центр фтизиопульмонологии» управление здравоохранения области Ұлытау

Адрес: Область Ұлытау, г.Сатпаев, улица Улытауская д.112
БИН: 221240020158
БИК: KCJBKZKX
Банк: АО «Банк Центркредит»
ИИК: KZ338562203127971481
Тел: 871063 3-76-79
Моб.тел: +7 701 225 8840
e-mail: dispan@mail.ru

Директор _____ **Шомаева Г. К.**

М.П.

Приложение №1
к Договору №1225/01
от «21» октября 2025 года

Список лиц участников **Заказчика**

№	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ
1	Шомаева Гульжан Карибековна	директор

Исполнитель:

ТОО «Институт развития внешнеэкономических связей»

Директор _____ **Аймаганбетов Р.К.**

М.П.

Заказчик:

Коммунальное государственное казенное предприятие «Областной центр фтизиопульмонологии» управление здравоохранения области Ұлытау

Директор _____ **Шомаева Г. К.**

М.П.