Председателю конкурсной комиссии

ГУ "Атырауский городской отдел занятости

и социальных программ"

Нами было принято участие в конкурсе №15585241-1 «Гос.соц.заказ проекта «Проведение новогодного мероприятия для детей с инвалидностью возрасте до 18 лет» в городе Атырау.»

Мы не согласны с решением Конкурсной комиссии по следующим обоснованиям:

1. Региональное общественное объединение "Дети будущее страны" предоставили справку о государственной регистрации несоответсвующей действительности, таким образом нарушив **пункт 18** Конкурсной документации Утверждённой руководителем ГУ "Атырауский городской отдел занятости и социальных программ" Гилажиевым Р.М. № 552 от 2025-10-22 16:59:47 *(приложение к письму №1)*, подпункт 1) 1) электронные копии документов, заверенных электронной цифровой подписью, либо электронные документы, представляемые потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям:

Свидетельство или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица. – в данном случае поставщик приложил **старую справку о государственной регистрации.** *(приложение к письму №2).*

2. Детальный план Региональное общественное объединение "Дети будущее страны" не соответствует достижению поставленных Заказчиком целей, а именно отсутствие **следующих обязательных пунктов -**

Мероприятие рассчитано на 1000 детей и проводится в течение 5 дней (по 200 детей в день). Новогодний праздник проводится в виде 5 различных тематических ёлок (например, «Космические небесные тела», «Эпоха динозавров», «Современные мультфильмы» и др.).

Новогоднее праздничное мероприятие реализуется по следующим направлениям:

1. Согласование списка детей с инвалидностью, участвующих в новогоднем мероприятии, с Заказчиком;

2. Проведение новогоднего праздника в зале ресторана по согласованию с Заказчиком;

3. Украшение новогодней ёлки (гирлянды, игрушки) и оформление сцены (баннер 4×5 м или LED-экран);

4. Согласование с Заказчиком плана проведения мероприятия и печатных материалов (программа, афиша, список детей и др.);

5. Обеспечение участия двух профессиональных ведущих;

6. Организация театрализованного представления с участием Деда Мороза и Снегурочки;

7. Проведение танцевальных, музыкальных и игровых программ для детей;

8. Вручение подарков (игрушки, школьные принадлежности и др.) за участие детей с инвалидностью в концертных номерах;

9. Участие сказочных персонажей и героев в тематических костюмах;

10. Раздача новогодних подарков каждому ребёнку на сумму не менее 10 000 (десяти тысяч) тенге;

11. Обеспечение мероприятия музыкальной аппаратурой, фото- и видеосъёмкой;

12. Присутствие медицинского работника для оказания первой медицинской помощи;

13. Обеспечение всеми необходимыми праздничными принадлежностями (столы, стулья, сценические фонтаны и др.);

14. Организация праздничного стола для детей и их родителей;

15. Организация транспортировки детей с инвалидностью и их родителей на место проведения праздника автобусами.

Примечание: ребёнок, участвовавший в одном мероприятии, не может участвовать повторно!

Количество специалистов, задействованных в организации мероприятия, не должно превышать 3 человек.

Полная программа каждого новогоднего мероприятия должна быть согласована с Заказчиком не позднее чем за 10 дней до даты проведения. Для обеспечения безопасности и комфорта 1000 участников мероприятие проводится поэтапно в течение 5 дней.

Участники допускаются только после предварительной регистрации, при этом в правилах должно быть указано ограничение количества участников.

В течение 12 часов после завершения мероприятия необходимо предоставить 3 смонтированных видеоролика (по 1 минуте для Instagram и полная версия для YouTube) и качественные фотографии.

В видеороликах обязательно наличие логотипа и названия городского отдела. Информация о мероприятии должна быть опубликована в социальных сетях Facebook и Instagram (@atyrau_qalalyq) с обеспечением не менее 5000 просмотров через таргетированную рекламу.

Информационное сопровождение:

• Публикация не менее 4 статей о каждом мероприятии в электронных и печатных СМИ (Facebook, Instagram, YouTube и др.);

• Размещение информации о каждом мероприятии на интернет-ресурсе Заказчика;

• Проведение мероприятий с обязательным участием представителя Заказчика;

• За 15 дней до проведения мероприятия Исполнитель обязан согласовать с Заказчиком сценарий, программу, список привлечённых специалистов, раздаточные материалы и другие организационные элементы. Требования к отчётности: 1. Список участников мероприятия с подписями родителей или иных законных представителей;

2. Творческий отчёт о проделанной работе: утверждённая программа, реквизиты мероприятия, фото каждого участника, видеоматериалы, опубликованные в социальных сетях. Примечание: за счёт средств государственного социального заказа запрещается приобретение компьютерной техники, офисной мебели и других устройств.

Все услуги, оказываемые в рамках государственного социального заказа, подлежат дистанционному мониторингу Заказчиком или его уполномоченным представителем.

На основании вышеизложенного просим:

1. Отклонить заявку Региональное общественное объединение "Дети будущее страны" по следующей причине: «Несоответствие учредительных документов»;

2. Отклонить заявку Региональное общественное объединение "Дети будущее страны" по следующей причине: «Предлагаемый проект потенциального поставщика не содержит всех требований разделов технической спецификации Заказчика, а именно детальный план (в случае несоответствия потенциальный поставщик не допускается к участию в конкурсе)»;

В противном случае нами будет направлен иск в Административно процессуальный суд по Западно-Казахстанской области за защитой своих прав и законных интересов.

Подписанно ЭЦП