20-23-22-8-4/358 в/н
12.11.2025г

согласен

всем им. осущ и сопр

Начальнику
РГУ «Учреждения №22»
КУИС МВД РК
подполковнику юстиции
Токтыбаеву Р.Т

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Согласно п. 6 статьи 10 Закона «О государственных закупках» *(далее -Закон)* «**Заказчик определяет способ** осуществления государственных закупок в соответствии с настоящим Законом, за исключением перечня товаров, работ, услуг, по которым способ осуществления государственных закупок определяется уполномоченным органом.

Между тем, согласно п. 5 статьи 16 Закона, решение об осуществлении государственных закупок способом из одного источника путем прямого заключения договора о государственных закупках **принимается первым руководителем заказчика** либо лицом, исполняющим его обязанности, либо руководителем аппарата центрального государственного органа или иным осуществляющим полномочия руководителя аппарата должностным лицом.

Вместе с тем, приложение 34, Правил осуществления государственных закупок, утвержденные приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 октября 2024 года № 687 (далее - Правила) предусмотрено заполнения следующей графы *(наименование, дата и номер документа, подтверждающего исключительность случая осуществления закупок из одного источника (**служебная записка, заключение, справка**)*.

Между тем, Заказчиком после заключения договора, согласно п. 510 Правил, не позднее пяти рабочих дней разместит на веб-портале отчет о государственных закупках из одного источника путем прямого заключения договора с указанием данной служебной записки.

Отчет должен содержать следующее: 1) сведения о должностном лице, принявшем решение о заключении договора о государственных закупках способом из одного источника путем прямого заключения договора о государственных закупках;2) обоснование причин невозможности осуществления государственных закупок иными способами, указанными в подпунктах 1), 2), 3), 5) пункта 1 статьи 10 настоящего Закона;3) обоснование выбора поставщика; 4) обоснование цены заключенного договора о государственных закупках, а также иные условия договора о государственных закупках.

При этом, согласно приложения 34 к Правилам осуществления государственных закупок утвержденный приказом Министра финансов Республики Казахстан от 09 октября 2024 года № 687, предусмотрена форма данного отчета.

Пунктом 1 Приложения 34 Заказчиком заполняется форма, где одним из пунктов предусмотрено указание на «наименование, дата и номер документа, подтверждающего исключительность случая осуществления закупок из одного источника (**служебная записка, заключение, справка и тп**)

Вместе с тем, в соответствии с п. 4 статьи 16 Закона «государственные закупки способом из одного источника путем прямого заключения договора о государственных закупках **осуществляются с учетом форматно-логического контроля** в порядке, определенном правилами осуществления государственных закупок»

Справочно: форматно-логический контроль – комплекс программных ограничений, устанавливаемый на веб-портале государственных закупок, направленный на обеспечение соблюдения пользователями веб-портала государственных закупок законодательства Республики Казахстан о государственных закупках.

При этом, согласно п. 516 Правил осуществления государственных закупок утвержденные Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 09 октября 2024 года № 687 «Государственные закупки способом из одного источника путем прямого заключения договора по основаниям, предусмотренным подпунктами 1), 5), 10), **19)**, 20), 23), 25), 27), 36) и 41 пункта 3 статьи 16 Закона **осуществляются с учетом форматно-логического контроля**, установленного на веб-портале по списку заказчиков и потенциальных поставщиков, формируемому уполномоченным органом (далее – Список).

Кроме того, согласно п. 1 статьи 383 Гражданского Кодекса «договор должен соответствовать обязательным для сторон правилам, установленным законодательством (**императивным нормам**), действующим в момент его заключения.

*Справочно: п.п. 19 п. 3 статьи 16 Закона **содержит императивную норму**, а именно: приобретения товаров, работ, услуг, производимых, выполняемых, оказываемых государственными предприятиями учреждений уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы. Перечень и объемы товаров, работ, услуг, а также перечень государственных предприятий учреждений уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, у которых приобретаются такие товары, работы, услуги, утверждаются центральным исполнительным органом Республики Казахстан, возглавляющим единую систему органов внутренних дел, по согласованию с уполномоченным органом и антимонопольным органом.*

Так, уполномоченным органом в сфере государственных закупок посредством веб-портала опубликовано следующее: «Если Заказчиком **не является** организации РГП на ПХВ "Енбек", РГП на ПХВ "Енбек-Оскемен", то в пункте плана **разрешается добавлять коды ТРУ только из Перечня**»

Вместе с тем, согласно Постановления Правительства Республики Казахстан от 30 мая 2002 года N 596 «Отдельные вопросы государственных предприятий Комитета уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Республики Казахстан» для организаций уголовно-исполнительной системы Предприятия УИС определены, **как имеющих важное стратегическое значение.**

Так, согласно плана государственных закупок на 2025 год предусмотрено приобретение вещевого имущества и постельных принадлежностей для осужденных.

Приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 06 июня 2023 года № 454 утвержден исчерпывающий перечень и объемы товаров, работ, услуг, приобретаемых у производящих, выполняющих, оказывающих их государственных предприятий учреждений уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы.

Обязательное привлечение осужденных к общественно полезному труду является одним из средств исправления осужденных, предусмотренных «Уголовно-исполнительным кодексом Республики Казахстан» (далее - Кодекс), способствует их ресоциализации и правопослушному поведению в период отбывания наказания, а также создает предпосылки для успешной адаптации в обществе после освобождения.

Согласно статьи 104 Кодекса «Осужденные к лишению свободы наряду с обязанностями, установленными статьей 11 Кодекса, обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом и правилами внутреннего распорядка учреждений: трудиться на местах и работах, определяемых администрацией учреждения.

Производственно-хозяйственная деятельность в местах лишения свободы имеет свои особенности (режимные объекты, ограниченный перечень производимых товаров, недостаточная квалификация заключенных, отсутствие выбора другой работы и т.д.), в связи с чем без государственной поддержки не может на равных условиях конкурировать с другими производителями.

Необходимо отметить, что вопрос трудоустройства осужденных требует поддержки государства, поскольку труд осужденных не может равноценно

конкурировать на рынке без соответствующих льгот (производственные объекты, находящиеся в режимных зонах, низкая квалификация рабочих, отсутствие свободного выбора места производства работ и др.), как и труд членов общества инвалидов, что фактически грозит оставить осужденных без работы, а значит без социальной реабилитации и возмещения ущерба.

На основании изложенного, в целях трудоустройства осужденных, а так погашения судебных исполнительных листов осужденными и лицами находящиеся на учете в службе пробации полагаю возможным заключить договора на приобретение вещевого имущества и постельных принадлежностей для осужденных с РГП «Енбек» либо РГП «Енбек-Оскемен» и их подразделениями.

Вносится для принятия решения.

И.о. заместителя начальника учреждения
по ОВ и ОТО
майор юстиции **Адамов М.С.**