№ 120340003574-286 Мемлекеттік мүлік тізілімінің веб-порталында сауда-саттық өткізу бойынша электрондық қызметтер көрсету туралы үлгілік шарт

Астана қ.

2025 жылғы «25» қараша

Осы мемлекеттік мүлік тізілімінің веб-порталында сауда-саттық өткізу бойынша электрондық қызметтер көрсету туралы Үлгілік шарт (бұдан әрі-Шарт) Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 389-бабына сәйкес қосылу шарты болып табылады және 2011 жылғы 15 шілдедегі Қазақстан Республикасы Үкіметінің № 802 қаулысына сәйкес мемлекеттік мүлікті есепке алу саласындағы бірыңғай оператор (бұдан әрі – Оператор) болып айқындаған "Ақпараттық-есептеу орталығы" акционерлік қоғамы мен мемлекеттік мүлік тізілімінің e-Qazyna.kz веб-порталында (бұдан әрі - Портал) сауда-саттық өткізу бойынша қызметін жүзеге асырғысы келетін акционерлік қоғам/ жауапкершілігі шектеулі серіктестік/ жеке кәсіпкер/ жеке тұлға (бұдан әрі – Сатушы) арасындағы, бұдан әрі – Тараптар деп аталатындар арасындағы қарым-қатынасты реттейді

Осы Шарт жария офертасы болып табылады. Сатушы Порталдың "Sauda" электрондық сауда-саттық алаңының сервисіне (бұдан әрі – Сервис) қол жеткізе отырып, осы Шарттың барлық талаптарын қосқан және қабылдаған болып есептеледі.

1.Шарттың мәні

1.1. Осы Шартқа сәйкес Оператордың Директорлар кеңесінің бекітілген шешімдерімен және Порталда орналастырылған мемлекеттік мүлік тізілімінің веб-порталында мүлікті сату бойынша электрондық сауда-саттықты өткізу Регламентіне және мемлекеттік мүлік тізілімінің веб-порталында мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру бойынша электрондық сауда-саттықты өткізу Регламентіне (бұдан әрі жекеше – Регламент, бірлесе - Регламенттер) сәйкес мүлікті сату және мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру бойынша электрондық сауда-саттықты ұйымдастыруға байланысты Оператор қызметтер көрсетеді.

1.2. Осы Шарт Тараптардың электрондық сауда саттықты ұйымдастыру және өткізу бойынша қарым-қатынасын реттейді және Сатушының осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде лоттардың шектеусіз санына қатысты сауда саттықтың шектеусіз санын өткізу мүмкіндігін көздейді.

2. Оператордың құқықтары мен міндеттері

2.1. Оператор міндетті:

2.1.1. Сервистің үздіксіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету;

2.1.2. Сатушының коммерциялық құпиясын білдіретін мәліметтерді жария етпеу, егер олар Сервисті ұсыну кезінде оған белгілі болса, Қазақстан Республикасының

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

заңнамалық актілерінде көзделген жағдайларды қоспағанда, дербес деректердің құпиялылығын қамтамасыз ету, сондай-ақ оларды ақпараттық жүйеде өңдеу кезінде дербес деректердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету;

2.1.3. Сатушының осы Шарттың талаптарына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес осы Шарттың қолданылу мерзімінде Сервиске қол жеткізуін қамтамасыз ету;

2.1.4. Сатушы Сервисте тіркеген сату және мүліктік жалдау (жалға алу) және сауда-саттық объектілері бойынша бұйрықтарды орындау не Регламенттерде белгіленген тәртіппен және мерзімдерде осындай бұйрықтарды орындаудан алу;

2.1.5. сауда-саттыққа қатысушыларға кепілдік жарналарды қабылдауды және қайтаруды және Регламентте белгіленген мерзімде сауда-саттықта жеңіске жеткен қатысушының кепілдік жарнасын сатушыға аударуды не сауда-саттыққа қатысушының электрондық әмиянында кепілдік жарна сомасының бұғатын ашуды;

2.1.6. облыс орталықтарында және республикалық маңызы бар қалаларда орналасқан Оператордың аумақтық бөлімшелері және сервисте көрсетілген байланыс арналары (telegram-чат) арқылы Сервис жұмысының технологиялық ерекшеліктеріне қатысты Сатушыға консультациялық көмек көрсету.

2.2. Оператор құқылы:

2.2.1. салық заңнамасын және қылмыстық құқық бұзушылық белгілері бар этил спирті мен алкоголь өнімінің өндірісі мен айналымы саласындағы заңнаманы бұзу фактілері анықталған жағдайда, Сатушы және оның Сервистегі операциялары туралы материалдарды және (немесе) ақпаратты уәкілетті органдарға беру;

2.2.2. осы Шарттың 6-бөлімінде белгіленген мерзімдерде Оператордың қызметтерін төлемеген кезде, сондай-ақ осы Шарттың 3.1-тармағында белгіленген міндеттемелер бұзылған жағдайда Сатушының сервиске қолжетімділігін өшіру;

2.2.3. осы Шарттың 6.1-тармағына сәйкес Сатушының Оператор алдындағы бар берешегін және қосылғаны үшін шотты төлегеннен кейін Сервиске қолжетімділігін жаңарту;

2.2.4. Бұл туралы Сатушыны жалпыға қолжетімді тәсілмен (соның ішінде: ақпаратты Оператордың порталында, веб-сайтында және/немесе Оператордың кеңселерінде орналастыру жолымен) хабардар ете отырып, Регламенттерге, Баға тізбесіне және осы Шартқа өзгерістер (толықтырулар) енгізу. Егер Сатушы жоғарыда көрсетілген құжаттарға өзгерістер (толықтырулар) енгізу туралы хабардар еткен сәттен бастап күнтізбелік 30 күн өткен соң Оператор мұндай өзгерістерді (толықтыруларды) қабылдаудан жазбаша бас тартпаған жағдайда, Регламенттерге, Баға тізбесіне және осы Шартқа өзгерістер (толықтырулар) Сатушы қабылдаған болып есептеледі;

2.2.5. көрсетілетін қызметтердің тізбесі мен шарттарын өздігінен айқындау және олар үшін тиісті ақы алу.

3.Сатушының құқықтары мен міндеттері

3.1. Сатушы міндетті:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

3.1.1. электрондық цифрлық қолтаңбаны пайдалана отырып, Сервисте тіркелу (бұдан әрі – ЭЦҚ);

3.1.2. контрагент туралы Қазақстан Республикасының заңдарымен қорғалатын мәліметтерді жария етпеу, егер олар Сервиспен жұмыс істеу кезінде оған белгілі болса, осындай мәліметтерді қамтитын құжаттардың сақталуын қамтамасыз ету;

3.1.3. Оператордың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауы үшін Операторға ақпаратқа қажетті қол жеткізуді қамтамасыз ету;

3.1.4. Оператормен келісім бойынша Сервисті пайдалана отырып операцияларды жүргізу қауіпсіздігін қамтамасыз ету, соның ішінде оны пайдалана отырып, заңсыз операцияларды жасау мүмкіндігін болдырмау үшін қажет болатын шамада жұмыстың ішкі қағидаларын түзету;

3.1.5. құрамында вирустар немесе басқа да зиянды бағдарламалық қамтамасыз ету бар материалдарды пайдаланбау, ақпарат тасымалдағыштарда қол жеткізу құпиясөздерін жазбау, алынған қол жеткізу сәйкестендіргіштерін үшінші тұлғаларға бермеу, өз ЭЦҚ пайдалану;

3.1.6. осы Шарттың 6-бөлімінде белгіленген тәртіппен және мерзімдерде Оператор қызметтерінің құнын қабылдау және төлеу;

3.1.7. электрондық сауда-саттықты өткізу кезінде тиісті Регламентті басшылыққа алу;

3.1.8. Порталдағы Жеке кабинетте (бұдан әрі – Жеке кабинет) (сатушы-жеке тұлғаларды және сатушы-жеке кәсіпкерлерді қоспағанда) өзінің сенім білдірілген тұлғалары мен конкурстық комиссия мүшелері туралы ақпарат енгізуге;

3.1.9. Жеке кабинетте ЭЦҚ пайдалана отырып келесі құжаттарға қол қою:

1) сауда-саттық нәтижелері туралы электрондық хаттама - конкурсқа қатысушылар арасында аукцион, тендер немесе аукцион өткізілетін күні;

2) өткізілмеген сауда-саттық туралы акт - сауда-саттықтың уақыты мен күнінен есептелетін 24 сағат ішінде (сауда-саттықты өткізу туралы хабарламаға сәйкес);

3) сауда-саттық нәтижелерінің күшін жою туралы акт (егер сауда саттық жеңімпазы Регламентте белгіленген мерзімде сауда саттық нәтижелері туралы электрондық хаттамаға қол қоймаса) – сауда-саттық аяқталғаннан кейін 24 сағат өткенге дейін;

4) есепті кезеңде көрсетілген қызметтер актісі (өткен күнтізбелік ай) – есепті айдан кейінгі айдың 10-күнінен кешіктірмей;

3.1.10. өзі құрған конкурстық комиссияның Регламентте белгіленген мерзімде конкурсқа қатысты электрондық хаттамаларға қол қоюын қамтамасыз ету;

3.1.11. ЭЦҚ мен Жеке кабинетке кіру құпиясөзін үшінші тұлғаларға бермеуге (сенім білдірілген адамдар мен конкурстық комиссияға қатысушыларды қоспағанда);

3.1.12. Сервисте, оның ішінде Жеке кабинетте тіркелу кезінде іс-әрекеттер жасау үшін Регламенттерде және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзі

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

және сату (мүліктік жалдау (жалға алу) объектісі бойынша сенімді құжаттар мен мәліметтерді ұсыну;

3.1.13. осы Шарттың 5.1-тармағында көрсетілген Жеке кабинеттің деректері нақты өзгерген күннен бастап бір жұмыс күні ішінде өзгерту;

3.1.14. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де міндеттерді атқару.

3.2. Сатушы құқылы:

3.2.1. Портал арқылы немесе мобильді қосымша арқылы қызметке қол жеткізу;

3.2.2. Порталдың электрондық әмияны (сатушының жеке шоты) арқылы қызметтерге ақы төлеу.

4. Сервис қызметтерін ұсыну тәртібі

4.1. Сервис келесі функционалды қамтиды:

4.1.1. Оператордың осы Шарттың 5-бөлімінде айқындалған тәртіпке сәйкес Сатушының жеке шотын / есептік жазбасын ашу және жүргізу арқылы Сатушыға Сервиске қол жеткізуін ұсыну;

4.1.2. Сервистің мемлекеттік органдар мен ұйымдардың ақпараттық жүйелерімен интеграциялық өзара іс-қимылы арқылы Сатушы және төлем құжаттары туралы деректерді автоматты түрде тексеру;

4.1.3. жұмыс уақытында кеңес беру желілерін ұсыну-нақты уақыт режимінде Сервиспен жұмыс істеу бойынша сұрақтарға жауап алу мүмкіндігі:

- Сервистің бағдарламалық жасақтамасының өзекті нұсқалары бойынша көрсетіледі;

- сағат 09:00-ден бастап 18:00-ге дейін (Астана қ. уақыты бойынша), түскі ас сағат 13:00-ден бастап 14:00-ге дейін Сервисте көрсетілген байланыс арналары (telegram-чат) арқылы беріледі.

4.2. Сервистің дамуына қарай оған кіретін қызметтер тізбесін Оператор өзгерте / кеңейте алады.

4.3. Егер бұл Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмесе, Сервисте және Порталда өзінің дербес деректерін жинауға, сақтауға және өңдеуге келісім Сатушы білдіреді.

"Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің және "Қазақстан Республикасындағы кедендік реттеу туралы"Қазақстан Республикасы Кодексінің нормаларына сәйкес салық құпиясын ашуға Сатушы Операторға келісім береді.

5.Сервискежәне Жеке кабинетке кіру

5.1. Электрондық сауда-саттықты ұйымдастыру және өткізу үшін Сатушыға Сервистің функционалына қол жеткізу Сатушының Жеке кабинеті арқылы, Сатушы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

осы Шарттың талаптарымен сатушының келісімін растайтын осы Шартқа Қосымшаға сәйкес нысан бойынша ЭЦҚ пайдалана отырып тіркелуге Өтінішке қол қойғаннан кейін және Сатушының осы Шарттың 5.2.3-тармағына сәйкес Сервиске қосқаны үшін біржолғы ақы төлегеннен кейін беріледі.

5.2. Сатушының Жеке кабинетін пайдалана отырып тіркелуге Өтінішке қол қоюы келесі тәртіппен жүргізіледі:

5.2.1. өзін (payda.e-Qazyna.kz веб-бетте):

- Сатушы (заңды тұлға): жеке кабинетті, соның ішінде мемлекеттік мүлік Тізілімінде және/немесе қаржылық есептілік Депозитарийінде тіркелген және заңды тұлғаға берілген ЭЦҚ пайдалана отырып;

- Сатушы (жеке тұлға немесе жеке кәсіпкер): Жеке кабинет пен жеке тұлғаға берілген ЭЦҚ пайдалана отырып ретінде тіркеледі;

5.2.2. Сатушы Жеке кабинетте келесі мәліметтерді енгізеді:

- жеке тұлғалар үшін: жеке сәйкестендіру нөмірі (ЖСН), тегі, аты және әкесінің аты (бар болса);

- заңды тұлғалар үшін: бизнес-сәйкестендіру нөмірі (БСН), толық атауы, бірінші басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) және ЖСН;

- сатып алушының сату бағасын төлеуі және Оператормен өзара есеп айырысуды жүзеге асыруы үшін екінші деңгейдегі банктегі банктік шоттың деректемелері;

- байланыс деректері (пошта мекенжайы, телефон, факс, e-mail);

5.2.3. Сатушы Сервистің «Мүлік сатушысы» бөлімінде төлемнің екі нұсқасының бірін таңдайды:

- «электрондық үкіметтің» төлем шлюзін (бұдан әрі - ЭҮТШ) пайдалана отырып, on – line төлем арқылы біржолғы төлемді төлейді, бұл мұндай төлемнің Оператордың есеп-айырысу шотына 1-2 минут ішінде түсуіне кепілдік береді. ЭҮТШ пайдалана отырып ақша аударғаннан кейін Портал автоматты түрде тіркелуге Өтініш жасайды, оған Сатушы ЭЦҚ пайдалана отырып қол қояды;

- осы шотқа сәйкес осы Шарттың 11-бөлімінде көрсетілген Оператордың есеп-айырысу шотына төленетін шотты алуға және төлемді кейіннен аударуға сұрау салуды жібереді. Төлем жүргізілгеннен кейін 3 (үш) жұмыс күні ішінде Сатушы "Тіркелуге өтінішке қол қою" батырмасын басады және төлемді Порталдың (Банктің төлем жүйесімен интеграцияланған) дерекқорынан іздейді. Сатушы Порталдың дерекқорында қажетті төлемге (төлем Оператордың шотына қаражат түскеннен кейін қолжетімді болады) көрсеткен кезде Портал автоматты түрде тіркелуге Өтініш жасайды, оған Сатушы ЭЦҚ пайдалана отырып қол қояды;

5.2.4. Сатушы ЭЦҚ пайдалана отырып тіркелуге Өтінішке қол қойған кезде осы Шарт жасалған болып есептеледі және автоматты түрде қолданысқа енгізіледі. Сатушының өтініші бойынша Шартты Сатушы Оператордың орналасқан жері бойынша қағаз жеткізгіште ала алады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.3. Тіркелуге өтінішке қол қойылғаннан кейін Сатушы (заңды тұлға) Жеке кабинетте тізімді көрсетеді:

- Сатушының (заңды тұлғаның) атынан және оның тапсырмасы бойынша Порталда және Жеке кабинетте жұмыс істеуге уәкілетті сенім білдірілген адамдар;

- Сатушы жариялаған конкурсқа қатысушылардың өтінімдерін қарауға және конкурсқа қатысты электрондық хаттамаларға қол қоюға уәкілетті конкурс комиссиясының мүшелері.

5.4. Сервисте және Жеке кабинетте жұмыс істеген кезде:

- Сатушының (заңды тұлғаның) сенім білдірілген адамдары заңды тұлғаға (Сатушыға) берілген ЭЦҚ-ны пайдалануға тиіс;

- Сатушының (заңды тұлғаның) конкурстық комиссиясының мүшелері жеке тұлғаға берілген ЭЦҚ-ны пайдалануға тиіс.

6. Есеп айырысу тәртібі

6.1. Сатушыны Сервиске қосқаны үшін біржолғы төлем осы Шарттың 5.2.3-тармағында көрсетілген тіркелуге Өтінішті Сатушы Жеке кабинетінде қалыптастырған кезде Оператор қойған төлем шотының (Портал жасаған) негізінде жүргізіледі.

Сатушыны Сервиске қосқаны үшін Оператордың ЭЦҚ-сын пайдалана отырып, электрондық нысанда қол қойылған көрсетілген қызметтер актісін (бұдан әрі-электрондық акт) Оператор Порталды пайдалану арқылы Сатушының Жеке кабинетінде тіркелуге Өтінішке қол қойған күнінен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде қояды.

Сатушы электрондық актіге ЭЦҚ пайдалана отырып, Жеке кабинетте қойылған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қол қояды.

Сатушыны Сервиске қосқаны үшін шот-фактура Операторға электрондық нысанда жазып беріледі және esf.gov.kz веб-сайтта шот-фактураларды (бұдан әрі - электрондық шот-фактура) қабылдау және өңдеу бойынша Ақпараттық жүйе арқылы орналастырылады.

6.2. Аванстық төлем әдісіне жол беріледі, онда Сатушы Жеке кабинетте төлем шотын қалыптастырады, Сатушы оны қалыптастырған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде төлейді.

Оператор есепті айдан кейінгі айдың 10-күнінен кешіктірмей Портал арқылы есепті кезеңде (өткен күнтізбелік ай) көрсетілген қызметтер тізбесін қамтитын электрондық акт қояды.

Сатушы ЭЦҚ пайдалана отырып, Жеке кабинетте есепті айдан кейінгі айдың 15-күнінен кешіктірмей электрондық актіге қол қояды. Сатушы электрондық актіге қойылған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде қол қоймаған кезде электрондық актіге қол қойылған, ал қызметтер толық көлемде және тиісінше көрсетілген болып есептеледі.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Сатушының Жеке кабинетінде электрондық актіге қол қойған күнінен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде электрондық шот-фактура қойылады.

Сатушы нақты көрсетілген қызметтер үшін ай сайын есепті айдан кейінгі айдың 25-не дейінгі мерзімде төленеді.

Ай сайынғы электрондық актіні Оператор қалыптастырмайды және Оператор есепті кезеңде (өткен күнтізбелік ай) көрсеткен қызметтер болмаған кезде Сатушыға жіберілмейді.

Егер тексеру кезінде көрсетілген қызметтердің нәтижелері осы Шарттың талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Оператор тексеру сәтінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Сатушы тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз сәйкессіздіктерді жою жөнінде шаралар қабылдайды.

6.3. Сатушының Сервиске қол жеткізуін қамтамасыз еткені үшін жыл сайынғы төлем Сатушының Жеке кабинетінде қосылуға Өтінішке қол қойғаннан кейін Сервиске қол жеткізу ұзартылады не қайта басталады.

Қосылуға өтініш Жеке кабинетте қалыптастырылады:

- Сервиске қол жеткізуді ұзарту кезінде: Сатушы Сервисті пайдаланудың бірінші күнтізбелік жылы аяқталған күнге дейін не кейін;

- Сервиске қол жеткізуді қайта бастаған кезде: Сатушы Порталға қол жеткізуін өшіру күннен бастап.

Сатушы ЭЦҚ пайдалана отырып қосылуға Өтініш қалыптастырғаннан және оған қол қойғаннан кейін Сатушының жеке шотында ақша қаражаты болған жағдайда Оператор жыл сайынғы төлемді автоматты түрде есептен шығарады. Сатушының жеке шотында ақша қаражаты болмаған жағдайда, Сатушы төлемді Оператор төлем шотын қойған (Портал жасаған) күнінен бастап күнтізбелік 10 (он)күн ішінде төленеді.

Қосылуға өтініш бойынша электрондық актіні Оператор Порталды пайдалану арқылы Сатушы Жеке кабинетте қосылуға Өтінішке қол қойған күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде қояды.

Электрондық шот-фактура қосылуға Өтініш бойынша электрондық актіге қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде жазып беріледі.

6.4. Сатушының төлемдерді төлеуі теңгемен қолма қол ақшасыз тәртіппен келесі аударым түрлерінің бірімен жүргізіледі:

- ӘҮТШ пайдалана отырып, Оператор on-line төлемді Жеке кабинет арқылы төлеген кезінде, бұл осындай төлемнің Оператордың есеп айырысу шотына 1-2 минут ішінде түсуіне кепілдік береді;

- осы Шарттың 11-бөлімінде көрсетілген Оператордың есеп айырысу шотына.

6.5. Электрондық актілер мен төлем шоттарын Жеке кабинетте басып шығаруға болады не Сатушы Оператордың орналасқан жері бойынша қағаз жеткізгіште алуы мүмкін.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

7.Еңсерілмейтінкүш жағдайлары

7.1. Тараптардың ешқайсысы тараптардың еркі мен тілегінен тыс туындаған және болжауға немесе болдырмауға болмайтын форс-мажорлық жағдайларға байланысты осы Шарт бойынша міндеттемелерді кешіктіргені немесе орындамағаны үшін екінші Тараптың алдында жауап бермейді.

7.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамайтын Тарап өз міндеттемелерін орындауға кедергі және оның әсері туралы екінші тарапқа хабарлама жіберуге тиіс.

8.Шарттың қолданылу мерзімі және оны өзгерту тәртібі

8.1. Шарт тіркелуге Өтінішке қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және ағымдағы қаржы жылы ішінде қолданылады.

8.2. Оператор шартты Оператордың шешімі бойынша кез келген уақытта біржақты тәртіппен өзгерте алады. Үшінші тұлғалар үшін Сатушы қызметтерінің сапасын арттыру, Сатушыға қойылатын талаптарды арттыру және Сервис арқылы Сатушының қызметтерін пайдаланатын үшінші тұлғалардың мүддесі үшін өзге де мән-жайлар бойынша бастамалар біржақты тәртіппен өзгертуге негіз бола алады.

9.Даулымәселелерді шешу

9.1. Осы Шарт бойынша немесе оған байланысты Тараптар арасында туындайтын барлық даулар немесе келіспеушіліктер Тараптар арасындағы келіссөздер жолымен шешіледі.

9.2. Келіспеушіліктерді келіссөздер арқылы шешу мүмкін болмаған жағдайда олар заңнамада белгіленген тәртіппен Оператордың орналасқан жері бойынша сотта қаралуға тиіс.

10.Басқашарттар

10.1. Жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алуға арналған веб-порталдар арқылы, оның ішінде goszakup.gov.kz, zakup.sk.kz немесе mitwork.kz және осы Шарт пен олардың арасындағы қайшылықтардың болуы, осы Шарттың редакциясы басым күшке ие. Оператор жоғарыда көрсетілген веб-порталдар арқылы осы Шарт бойынша орындалған жұмыстардың актілерін (электрондық актілерді) қоймайды.

10.2. Сатушы кез келген уақытта осы Шартты біржақты тәртіппен (біржақты бас тарту) бұзуға құқылы. Осы Шартты бұзу туралы өтінішті Сатушы Операторға жазбаша нысанда беруге тиіс. Оператордың қызмет көрсетуді нақты тоқтатуы Сатушының жазбаша өтінішінде көрсетілген күннен бастап жүргізіледі. Бұл ретте осы Шартты бұзу Сатушыны бар берешекті төлеу міндетінен босатпайды.

10.3. Сатушы осы Шарттың немесе Регламенттің талаптарын бұзған жағдайда, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда Оператор сатушының жеке кабинетінде көрсетілген электрондық мекенжайына Сервиске қол жеткізуді өшіру туралы, Сервиске қол жеткізуді, соның ішінде қатысушы ретінде сауда-саттыққа қатысуды өшіру туралы электрондық хабарлама жіберу арқылы осы Шарттың қолданылуын біржақты тәртіппен (біржақты бас тарту) тоқтата тұруға құқылы.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

10.4. Осы Шарттың немесе Регламенттің талаптарымен реттелмеген барлық жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

10.5. Осы Шарт бірдей заңды күші бар мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалды

10.6. Тараптардың бірі қайта ұйымдастырылған жағдайда осы Шарт бойынша барлық құқықтар мен міндеттер оның құқықтық мирасқорына (-ларына) толық көлемде ауысады.

11.Оператордың заңды мекенжайы мен деректемелері

«Ақпараттық-есептеу орталығы» АҚ

010000, Астана қ., Республика даңғылы, 29-үй, БСН: 050540004455,

"Қазақстан Халық банкі" АҚ-да, БСК: HSBKKZKX, Кбе:16

ЖСК: KZ226018871000394291

Тапсырыс берушінің заңды мекенжайы мен деректемелері:
"Астананың шаруашылық басқармасы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
г.Астана, Бейбитшилик, 11
БСН 120340003574
БСК IRTYKZKA
ЖСК KZ7296503F0008488814

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №:
Электрондық конкурстың атауы: Решение о проведении государственных закупок

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2025 қаржылық жыл												
	"Астананың шаруашылық басқармасы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі	Ақпарат ұсыну бойынша қызмет көрсетулер	Ақпараттарды ұсыну бойынша қызмет (БАҚ арқылы ақпараттар, басқа да қорлардан, жинақталған өңделген ақпараттар)	Мүліктерді сату бойынша электрондық саудалардың ақпараттық жүйесін қолдану бойынша қызметтері	Бір қызмет	1	210 362.00	ЖЫЛ БОЙЫ	ЖЫЛ БОЙЫ	Астана қ., Сарыарқа ауданы Бейбітшілік к-сі 11 (1)	0	210 362.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Типовой договор № 120340003574-286 об оказании электронных услуг по проведению торгов на веб-портале реестра государственного имущества

г. Астана «24» ноября 2025 года

Настоящий Типовой договор об оказании электронных услуг по проведению торгов на веб-портале реестра государственного имущества (далее – Договор) является договором присоединения в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан и регулирует взаимоотношения между акционерным обществом «Информационно-учетный центр», определенным единым оператором в сфере учета государственного имущества (далее – Оператор) в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 2011 года № 802, и акционерным обществом/ товариществом с ограниченной ответственностью/ индивидуальным предпринимателем/ физическим лицом (далее – Продавец), желающим осуществлять деятельность по проведению торгов на веб-портале реестра государственного имущества e-Qazyna.kz (далее – Портал), далее совместно именуемыми – Стороны.

Настоящий Договор является публичной офертой. Получая доступ к сервису электронной торговой площадки Портала «Sauda» (далее – Сервис), Продавец считается присоединившимся и принявшим все условия настоящего Договора.

1. **Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Оператор оказывает услуги, связанные с организацией электронных торгов по реализации и передаче имущества в имущественный наем (аренду) согласно Регламенту проведения электронных торгов по продаже имущества на веб-портале реестра государственного имущества и Регламенту проведения электронных торгов по передаче имущества в имущественный наем (аренду) на веб-портале реестра государственного имущества (далее при упоминании по отдельности – Регламент, при совместном упоминании - Регламенты), утвержденными решениями Совета директоров Оператора и размещенными на Портале.

1.2. Настоящий Договор регулирует отношения Сторон по организации и проведению электронных торгов и предусматривает возможность проведения Продавцом неограниченного количества торгов в отношении неограниченного количества лотов в течение срока действия настоящего Договора.

2. **Права и обязанности Оператора**

2.1. Оператор обязан:

2.1.1. обеспечить бесперебойное функционирование Сервиса;

2.1.2. не разглашать сведения, представляющие коммерческую тайну Продавца, если таковые стали известны ему при предоставлении Сервиса, обеспечить конфиденциальность персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан, а также обеспечить безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.1.3. обеспечивать доступ Продавца к Сервису в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Республики Казахстан в течение действия настоящего Договора;

2.1.4. исполнять приказы по объектам продажи и имущественного найма (аренды) и торгам, зарегистрированные Продавцом в Сервисе, либо снимать такие приказы с исполнения в порядке и сроки, установленные Регламентами;

2.1.5. осуществлять прием и возврат гарантийных взносов участникам торгов и перечисление продавцу гарантийного взноса участника, победившего в торгах, в сроки, установленные Регламентом, либо разблокировку суммы гарантийного взноса в электронном кошельке участника торгов;

2.1.6. оказывать консультационную помощь Продавцу относительно технологических особенностей работы Сервиса через территориальные подразделения Оператора, расположенные в областных центрах и городах республиканского значения, и каналы связи (telegram-чат), указанные в Сервисе.

2.2. Оператор вправе:

2.2.1. передать материалы и (или) информацию о Продавце и его операциях на Сервисе в уполномоченные органы в случае выявления фактов нарушения налогового законодательства и законодательства в сфере производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции, имеющего признаки уголовного правонарушения;

2.2.2. отключить Продавцу доступ к Сервису при неоплате им услуг Оператора в сроки, установленные разделом 6 настоящего Договора, а также в случае нарушения обязанностей, установленных пунктом 3.1 настоящего Договора;

2.2.3. возобновить Продавцу доступ к Сервису, после оплаты им имеющейся задолженности перед Оператором и счета за подключение, согласно пункту 6.1 настоящего Договора;

2.2.4. вносить изменения (дополнения) в Регламенты, Прейскурант цен и настоящий Договор, уведомив об этом Продавца общедоступным способом (в том числе: путем размещения информации на Портале, веб-сайте Оператора, и/или в офисах Оператора). Изменения (дополнения) в Регламенты, Прейскурант цен и настоящий Договор считаются принятыми Продавцом в случае, если по истечении 30 календарных дней с момента уведомления Продавца о внесении изменений (дополнений) в вышеуказанные документы, Оператор не получит письменного отказа от принятия таких изменений (дополнений);

2.2.5. самостоятельно определять перечень и условия оказываемых услуг и взимать за них соответствующую плату.

3. **Права и обязанности Продавца**

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. зарегистрироваться на Сервисе с использованием электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП);

3.1.2. не разглашать охраняемые законами Республики Казахстан сведения о контрагенте, если таковые стали известны ему при работе с Сервисом, обеспечить сохранность документов, содержащих такие сведения;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

3.1.3. обеспечивать Оператору необходимый доступ к информации для выполнения Оператором своих обязательств по настоящему Договору;

3.1.4. по согласованию с Оператором скорректировать внутренние правила работы в той мере, в которой это будет необходимо для обеспечения безопасности проведения операций с использованием Сервиса, в том числе исключения возможности совершения неправомерных операций с его использованием;

3.1.5. не использовать материалы, содержащие вирусы или другое вредоносное программное обеспечение, не записывать пароли доступа на носителях информации, не передавать полученные идентификаторы доступа третьим лицам, использовать собственную ЭЦП;

3.1.6. принимать и оплачивать стоимость услуг Оператора в порядке и сроки, установленные разделом 6 настоящего Договора;

3.1.7. руководствоваться соответствующим Регламентом при проведении электронных торгов;

3.1.8. вносить информацию о своих доверенных лицах и членах конкурсной комиссии в Личном кабинете на Портале (далее – Личный кабинет) (за исключением продавцов-физических лиц и продавцов-индивидуальных предпринимателей);

3.1.9. подписывать с использованием ЭЦП в Личном кабинете следующие документы:

1) электронный протокол о результатах торгов - в день проведения аукциона, тендера или аукциона среди участников конкурса;

2) акт о несостоявшихся торгах – в течение 24 часов, отсчитываемых от времени и даты торгов (согласно извещению о проведении торга);

3) акт об отмене результатов торгов (если победитель торгов не подписал электронный протокол о результатах торгов в установленный Регламентом срок) – до истечения 24 часов после завершения торгов;

4) акт оказанных услуг за отчетный период (истекший календарный месяц) – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

3.1.10. обеспечить подписание созданной им конкурсной комиссией электронных протоколов, касающихся конкурса, в установленный Регламентом срок;

3.1.11. не передавать ЭЦП и пароль доступа к Личному кабинету третьим лицам (за исключением доверенных лиц и участников конкурсной комиссии);

3.1.12. предоставлять достоверные документы и сведения по себе и объекту продажи (имущественного найма (аренды)), предусмотренные Регламентами и законодательством Республики Казахстан, для совершения действий в Сервисе, в том числе при регистрации в Личном кабинете;

3.1.13. изменять данные Личного кабинета, указанные в пункте 5.1 настоящего Договора, в течение одного рабочего дня с даты их фактического изменения;

3.1.14. нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

3.2. Продавец вправе:

3.2.1. иметь доступ к Сервису через Портал или через мобильное приложение;

3.2.2. производить оплату услуг через электронный кошелек Портала (лицевой счет Продавца).

4. **Порядок предоставления услуг Сервиса**

4.1. Сервис включает в себя функционал по:

4.1.1. предоставлению Оператором Продавцу доступа к Сервису посредством открытия и ведения лицевого счета / учетной записи Продавца в Личном кабинете согласно порядку, определенному в разделе 5 настоящего Договора;

4.1.2. автоматической проверке данных о Продавце и платежных документах посредством интеграционного взаимодействия Сервиса с информационными системами государственных органов и организаций;

4.1.3. предоставлению в рабочее время линии консультаций – возможности в режиме реального времени получить ответы на вопросы по работе с Сервисом, которые:

- оказываются по актуальным версиям программного обеспечения Сервиса;

- предоставляются с 09:00ч. до 18:00ч. (по времени г.Астаны), обед с 13:00ч. до 14:00ч. по каналам связи (telegram-чат), указанным в Сервисе.

4.2. По мере развития Сервиса перечень услуг, входящих в него, может изменяться / расширяться Оператором.

4.3. Продавец выражает согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данныхв Сервисе и на Портале, если только это не противоречит законодательству Республики Казахстан.

Продавец дает согласие Оператору на раскрытие налоговой тайны в соответствии с нормами Кодекса Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)» и Кодекса Республики Казахстан «О таможенном регулировании в Республике Казахстан».

5. **Доступ к Сервису и Личному кабинету**

5.1. Доступ Продавцу к функционалу Сервиса для организации и проведения электронных торгов предоставляется через Личный кабинет Продавца, после подписания Продавцом с использованием ЭЦП Заявления на регистрацию по форме, согласно Приложению к настоящему Договору, подтверждающего согласие Продавца с условиями настоящего Договора, и оплаты Продавцом единовременной платы за подключение к Сервису, согласно пункту 5.2.3 настоящего Договора.

5.2. Подписание Продавцом Заявления на регистрацию с использованием Личного кабинета производится в следующем порядке:

5.2.1. осуществляется самостоятельная регистрация (на веб-странице payda.e-Qazyna.kz) в качестве:

- Продавца (юридическое лицо): с использованием Личного кабинета, в т.ч.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

зарегистрированного в Реестре государственного имущества и/или Депозитарии финансовой отчетности, и ЭЦП, выданного юридическому лицу;

- Продавца (физическое лицо или индивидуальный предприниматель): с использованием Личного кабинета и ЭЦП, выданного физическому лицу;

5.2.2. Продавцом осуществляется внесение следующих сведений в Личном кабинете:

- для физических лиц: индивидуального идентификационного номера (ИИН), фамилии, имени и отчества (при наличии);

- для юридических лиц: бизнес-идентификационного номера (БИН), полного наименования, фамилии, имени, отчества (при наличии) и ИИН первого руководителя;

- реквизитов банковского счета в банке второго уровня для оплаты покупателем цены продажи и осуществления взаиморасчетов с Оператором;

- контактных данных (почтовый адрес, телефон, факс, e-mail);

5.2.3. Продавец в разделе «Продавец имущества» Сервиса выбирает один из двух вариантов оплаты:

- оплачивает единовременную оплату посредством on-line платежа с использованием платежного шлюза «электронного правительства» (далее – ПШЭП), что гарантирует поступление такого платежа на расчетный счет Оператора в течение 1-2 минут. После перечисления денег с использованием ПШЭП, Портал автоматически генерирует Заявление на регистрацию, которое Продавец подписывает с использованием ЭЦП;

- направляет запрос на получение счета на оплату и последующего перечисления платежа согласно данному счету на расчетный счет Оператора, указанный в разделе 11 настоящего Договора. В течение 3 (трех) рабочих дней после проведения платежа Продавец нажимает на кнопку «Подписать Заявление на регистрацию» и осуществляет поиск платежа в базе данных Портала (интегрированного с платежной системой Банка). При указании Продавцом в базе данных Портала на искомый платеж (платеж будет доступен после поступления средств на счет Оператора), Портал автоматически генерирует Заявление на регистрацию, которое Продавец подписывает с использованием ЭЦП;

5.2.4. при подписании Продавцом с использованием ЭЦП Заявления на регистрацию, настоящий Договор считается заключенным и автоматически вводится в действие. По обращению Продавца Договор может быть получен Продавцом на бумажном носителе по месту нахождения Оператора.

5.3. После подписания Заявления на регистрацию Продавец (юридическое лицо) указывает в Личном кабинете список:

- доверенных лиц, уполномоченных работать на Портале и в Личном кабинете от имени и по поручению Продавца (юридического лица);

- членов конкурсной комиссии, уполномоченных рассматривать заявки участников конкурса, объявленного Продавцом и подписывать электронные протоколы, касающиеся конкурса.

5.4. При работе в Сервисе и в Личном кабинете:

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

- доверенные лица Продавца (юридического лица) должны использовать ЭЦП, выданное юридическому лицу (Продавцу);

- члены конкурсной комиссии Продавца (юридического лица) должны использовать ЭЦП, выданное физическому лицу.

6. **Порядок расчетов**

6.1. Единовременная плата за подключение Продавца к Сервису производится на основании выставленного Оператором счета на оплату (сгенерированного Порталом), при формировании в Личном кабинете Продавцом Заявления на регистрацию, указанного в пункте 5.2.3 настоящего Договора.

Акт оказанных услуг, подписанный в электронной форме с использованием ЭЦП Оператора за подключение Продавца к Сервису (далее – электронный акт), выставляется Оператором посредством использования Портала в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Продавцом в Личном кабинете Заявления на регистрацию.

Электронный акт подписывается в Личном кабинете Продавцом с использованием ЭЦП, в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента выставления.

Счет-фактура за подключение Продавца к Сервису выписывается Оператору в электронной форме и размещается посредством Информационной системы по приему и обработке счетов-фактур на веб-сайте esf.gov.kz (далее – электронный счет-фактура).

6.2. Допускается авансовый метод оплаты, при котором Продавец формирует в Личном кабинете счет на оплату, который оплачивается Продавцом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты его формирования.

Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, Оператором посредством Портала выставляется электронный акт, который содержит перечень услуг, оказанных за отчетный период (истекший календарный месяц).

Электронный акт подписывается в Личном кабинете Продавцом с использованием ЭЦП не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным. При неподписании электронного акта Продавцом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты его выставления, электронный акт считается подписанным, а услуги оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

Электронный счет-фактура выставляется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания Продавцом электронного акта в Личном кабинете.

Оплата производится Продавцом ежемесячно за фактически оказанные услуги в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным.

Ежемесячный электронный акт не формируется Оператором и не направляется Продавцу при отсутствии услуг, оказанных Оператором за отчетный период (истекший календарный месяц).

Если результаты оказанных услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям настоящего Договора, Оператор принимает меры по устранению несоответствий, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Продавца, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента проверки.

6.3. Ежегодная плата за обеспечение доступа Продавца к Сервису производится при

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

пролонгации либо возобновлении доступа к Сервису после подписания в Личном кабинете Продавцом Заявления на подключение.

Формирование Заявления на подключение возможно в Личном кабинете:

- при пролонгации доступа к Сервису: до либо после даты завершения первого календарного года использования Продавцом Сервиса;

- при возобновлении доступа к Сервису: с даты отключения Продавца от доступа к Порталу.

После формирования и подписания Продавцом Заявления на подключение с использованием ЭЦП, ежегодная плата автоматически списывается Оператором, в случае наличия денежных средств на лицевом счете Продавца. В случае отсутствия денежных средств на лицевом счете Продавца, оплата производится Продавцом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты выставленного Оператором счета на оплату (сгенерированного Порталом).

Электронный акт по Заявлению на подключение выставляется Оператором посредством использования Портала в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Продавцом Заявления на подключение в Личном кабинете.

Электронный счет-фактура выписывается в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания электронного акта по Заявлению на подключение.

6.4. Оплата платежей Продавцом производится в тенге в безналичном порядке одним из следующих видов перечисления:

- с использованием ПШЭП, при осуществлении on-line платежа через Личный кабинет, что гарантирует поступление такого платежа на расчетный счет Оператора в течение 1-2 минут;

- на расчетный счет Оператора, указанный в разделе 11 настоящего Договора.

6.5. Электронные акты и счета на оплату можно распечатать в Личном кабинете либо могут быть получены Продавцом на бумажных носителях по месту нахождения Оператора.

7. **Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за задержку или невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленные форс-мажорными обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было предвидеть или избежать.

7.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства по настоящему Договору, должна направить извещение другой Стороне о препятствии и его влиянии на исполнение своих обязательств.

8. **Срок действия и порядок изменения Договора**

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания Заявления на регистрацию и действует в течение текущего финансового года.

8.2. Договор может быть изменен Оператором в одностороннем порядке в любое время по решению Оператора. Основаниями для изменения в одностороннем порядке могут выступать инициативы по повышению качества услуг Продавца для третьих лиц, повышение требований к

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Продавцу и иные обстоятельства в интересах третьих лиц, которые пользуются услугами Продавца посредством Сервиса.

9. **Решение спорных вопросов**

9.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Оператора в установленном законодательством порядке.

10. **Прочие условия**

10.1. В случае заключения договора через веб-порталы для закупок работ и услуг, в том числе через goszakup.gov.kz, zakup.sk.kz или mitwork.kz и наличия противоречий между ними и настоящим Договором, преимущественную силу имеет редакция настоящего Договора. Оператор не выставляет акты выполненных работ (электронные акты) по настоящему Договору через вышеуказанные веб-порталы.

10.2. Продавец вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке (односторонний отказ). Заявление о расторжении настоящего Договора должно быть предоставлено Продавцом Оператору в письменной форме. Фактическое прекращение оказания Оператором услуг производится с даты, указанной в письменном заявлении Продавца. При этом расторжение настоящего Договора не освобождает Продавца от обязанности оплатить имеющуюся задолженность.

10.3. В случае нарушения Продавцом условий настоящего Договора или Регламента, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, Оператор вправе приостановить действие настоящего Договора в одностороннем порядке (односторонний отказ), путем направления на электронный адрес Продавца, указанный в Личном кабинете, электронного уведомления об отключении доступа к Сервису, в том числе для участия в торгах в качестве участника.

10.4. Во всем, что не урегулировано условиями настоящего Договора или Регламента, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

10.5. Настоящий Договор составлен на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу

10.6. В случае реорганизации одной из Сторон все права и обязанности по настоящему Договору в полном объеме переходят к ее правопреемнику (-ам).

11. **Юридический адрес и реквизиты Оператора**

АО «Информационно-учетный центр»

010000, г. Астана, пр. Республики, д.29, БИН: 050540004455,

в АО "Народный банк Казахстана", БИК: HSBKKZKX, Кбе:16

ИИК: KZ226018871000394291

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Юридический адрес и реквизиты Заказчика:
Товарищество с ограниченной ответственностью "Хозяйственное управление Астаны"
г.Астана, Бейбитшилик, 11
БИН 120340003574
БИК IRTYKZKA
ИИК KZ7296503F0008488814
АО "ForteBank"

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки:
Наименование электронной закупки: Решение о проведении государственных закупок

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Финансовый год 2025												
	Товарищество с ограниченной ответственностью "Хозяйственное управление Астаны"	Услуги по предоставлению информации	Услуги по предоставлению информации (информации из СМИ, из баз данных, других собранных/обработанных сведений)	Услуги По пользованию информационной системой электронных торгов по продаже имущества	Одна услуга	1	210 362.00	В ТЕЧЕНИЕ ГОДА	В ТЕЧЕНИЕ ГОДА	г.Астана, район Сарыарка ул. Бейбитшилик 11 (1)	0	210 362.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.