Договор №193

на оказание услуг государственного образовательного заказа

с. Қарасаз **«26» ноябрь 2025 года**

Государственное учреждение «Отдел образования по Райымбекскому району Управления образования Алматинской области», именуемый в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает **руководитель Умбеталиев Саят Ерсайынович,** действующая на основании приказа руководителя Управления образования Алматинской области №16-ж/қ от 05 января 2021 года, с одной стороны и, **Государственного коммунального казенного предприятия "Детская школа искусств села Қарасаз" государственного учреждения "Отдел образования по Райымбекскому району управления образования Алматинской области"**именуемый в дальнейшем Поставщик, действующий на основании Устава, директора **Раева Бахытгул Абдыкадыровна** с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп.3 п.3 ст.2 приобретения услуг государственного образовательного заказа, Закона Республики Казахстан «Об образовании» (далее - Закон), заключили настоящий договор услуг государственного образовательного заказа (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется оказать Услуги согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору. являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанные Услуги и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:

по специфике 261-055-011-159 Государственный образовательный заказ по дошкольному воспитанию и обучению.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;
2) перечень и условия оказания услуг (приложение 1);
3) техническая спецификация (приложение 2).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет 40 **000 (Сорок тысяч тенге 00 тиын)** и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее - сумма Договора).

2.2. В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации:

2.3. по бюджетной программе 261 - Управление образование области **055** Дополнительное образование для детей, по подпрограмме 011-За счет средств республиканского бюджета, по специфике 159 - Оплата прочих услуг и работ - на 2025 год 40 **000 (Сорок тысяч тенге 00 тиын)** без учета НДС.

2.4. Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.5. Объем оказываемых услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.6. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;
2) акт(ы) оказанных услуг;
3) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;
4) табель посещаемости детей, утвержденный ответственным лицом дошкольной организации.

2.7. Объем оказанных услуг не может превышать объем размещенного государственного образовательного заказа на услуги по дошкольному воспитанию и обучению и рассчитывается в сумме, рассчитанной за фактический контингент воспитанников из базы НОБД и табеля посещаемости получивших указанные услуги в текущем месяце.

3. Обязательства Сторон

3.1. Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

3) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

4) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

5) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг согласно прилагаемой форме приложения 2 к Правилам заключения договоров услуг государственного образовательного заказа утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2022 года № 12, при невозможности, предоставить подписанный на бумажном носителе с печатью;

6) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

7) При исполнении своих обязательств по Договору, обеспечить реализацию в полном объеме Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III, Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования соответствующих типов и видов», Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» и других нормативно-правовых актов в сфере дошкольного воспитания и обучения;

8) согласно «Стандартам и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения», утвержденных совместным приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 49 и Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 32 «Об утверждении Стандартов и требовании к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения»;

9) обеспечить организацию качественного питания воспитанников и соблюдение санитарно-эпидемиологических условий в соответствии Приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № ҚР ДСМ-59 Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка»;

10) количество воспитанников не должно превышать проектной мощности детского сада, согласно санитарно-эпидемиологического заключения:

11) осуществлять автоматизированный обмен информацией и актуализацию данных с информационной системой уполномоченного органа в области образования (система НОБД и региональные системы);

12) предоставлять данные по вопросам учебного-воспитательного характера по требованию Заказчика;

13) предоставить беспрепятственный доступ Заказчику к объекту и предоставление документации, при жалобах законных представителей воспитанников, резонансных случаях в СМИ;

14) предоставить беспрепятственный доступ Заказчику для проверки качество оказанных Услуг по условиям содержания детей, во время планового мониторинга фактического пребывания детей согласно акту оказанных услуг.

3.2. Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные услуги по Договору;

2) в рамках договора получать от заказчика информацию;

3) обращатся в уполномоченный орган в области образования, который осуществляет образовательный мониторинг в соответствии действующим законодательством Республики Казахстан.

3.3. Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) утвердить акт оказанных услуг, либо отказать в принятии услуг с указанием аргументированных обоснований в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от поставщика;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) сверять контингент воспитанников из базы НОБД и табеля посещаемости получивших указанные услуги в текущем месяце;

6) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4. Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных услуг по условиям содержания детей, мониторинга фактического пребывания детей согласно акту оказанных услуг в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Договором, иметь доступ в дошкольную организацию при жалобах законных представителей воспитанников, резонансных случаях в СМИ;

4. Техническая спецификация

4.1. Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать стандартам указанных в технической спецификации.

4.2. Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 10 (пяти) календарных дней с момента уведомления уполномоченного органа.

4.3. Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5. Оказание Услуг

5.1. Оказание услуг Поставщиком осуществляется с 03 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

5.2. Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям указанным в приложениях к настоящему Договору.

6. Гарантия

6.1. Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания услуг Заказчику.

6.2. Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий услуг технической спецификации (приложение 2 к Договору).

6.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком уведомлении.

6.4. Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика;

6.5. Заказчик гарантирует обеспечить оплату согласно принятых услуг от Поставщика.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2. За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов в расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0.1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10% от общей суммы Договора.

7.3. В случае просрочки сроков оказания услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4. В случае отказа Поставщика от оказания услуг или просрочки оказания услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1% от общей суммы Договора за каждый день просрочки, при этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10% от общей суммы Договора.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков необходимых Поставщику для оказания услуг по Договору, то сумма Договора или период оказания услуг или и то и другое соответствующим образом корректируется, то в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7. Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8. Срок действия и условия расторжения договора

8.1. Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 31 декабря 2025 года, и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 03 января 2025 года.

8.2. Соглашение об изменении и расторжении договора совершается в той же форме, что и договор, если из законодательства, договора или обычаев делового оборота не вытекает иное.

8.3. Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законодательством либо договором, а при его отсутствии - в тридцатидневный срок.

8.4. Изменения в заключенный договор вносятся по соглашению сторон в пределах утвержденного бюджета заказчика, в том числе при изменении количества воспитанников и обучающихся, обеспечивающихся образовательными услугами за счет средств государственного бюджета.

8.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.6. В случае расторжения или изменения договора обязательства считаются прекращенными или измененными с момента достижения соглашения сторон об изменении или расторжении договора, если иное не вытекает из соглашения сторон или характера изменения договора, при расторжении или изменении договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении или изменении договора.

8.7. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству

момента расторжения или изменения договора, если иное не установлено законодательными ктами или соглашением сторон.

8.8. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств.

8.9. Договор услуг государственного образовательного заказа может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) если Поставщик не может оказать услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

9. Уведомление

9.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, электронной почте либо посредством веб-портала.

9.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости оттого, какая из этих дат наступит позднее.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2. Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11. Решение спорных вопросов

11.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2. Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Прочие условия

12.1. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан.

12.2. Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.4. Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.5. В части неурегулированной Договором. Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

13. Реквизиты Сторон

Заказчик:

Государственное учреждение "Отдел образования по Райымбекскому району Управления образования Алматинской области"

Алматинская область, Райымбекский район, с.Нарынкол, АБАЙ, 100

БИН 120640012425

БИК KKMFKZ2A

ИИК KZ93070102KSN0901000

РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"

Тел.: 2-20-44

Руководитель: Умбетаянсв Саят Ерсайынович_____

Поставщик:

ГОСУДАРСТВЕННОГО КОММУНАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ "ШКОЛА ИСКУССТВ СЕЛА КАРАСАЗ" ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ПО РАЙЫМБЕКСКОМУ РАЙОНУ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АЛМАТИНСКОЙ ОБЛАСТИ"

Алматинская область, Райымбекский район, с.Карасаз, 1 АБАЯ, 50

БИН/ИИН 021240003892

БИК KPSTKZKA

ИИК KZ82563B350000023194

АО "КАЗПОЧТА"

Тел.: 87277923211

директор **Раева Бахытгул Абдыкадыровна**_____

Мемлекеттік білім беру тапсырысы жөніндегі қызметтері бойынша
№193 келісім-шарты

Қарасаз ауылы **«26» қараша 2025 жыл**

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын **"Алматы облысы білім басқармасының Райымбек ауданы бойынша білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі,** оның атынан бөлім басшысы **Умбеталиев Саят Ерсайынович ,** Алматы облысы білім басқармасы басшысының 2021 жылғы 05 қаңтар №16-ж/қ бұйрығы негізінде әрекет ететін, бір тараптан және **"Алматы облысы білім басқармасының Райымбек ауданы бойынша білім бөлімі" мемлекеттік мекемесінің "Қарасаз ауылындағы балалар өнер мектебі" мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны,** бұдан әрі Өнім беруші, оның атынан Жарғы негізінде әрекет ететін **Раева Бахыттул Абдыкадыровна,** екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының (бұдан әрі - Заң) 2-бап 3-тармақ 3-тармақшасы мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерін сатып алу бойынша шартын (бұдан әрі - Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызметтер көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызметтерді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

261-055-011-159 ерекшелігі бойынша Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту бойынша мемлекеттік тапсырысы.

1.2. Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;
2) қызметтердің тізбесі және көрсету шарттары (1 қосымша);
3) техникалық ерекшелігі (2 қосымша).

2. Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы Шартқа **1**-қосымшада айқындалады және 40 000 (**Қырық мың теңге 00 тиын**) теңгені құрайды және қызметтер көрсетуге байланысты барлық шығыстарды, ҚҚС-сыз (бұдан әрі - Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2. Аумақтық қазынашылық органында шарт тіркелуге жатады:
261 - Облыстық білім басқармасы **055-** Балаларға қосымша білім беру бюджеттік бағдарламасы, 011-Ерекшеліктерге сәйкес республикалық бюджет есебінен, 159 - Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу - 2025 жылға 40 000 (**Қырық мың теңге 00 тиын**) ҚҚС-сыз.

2.3. Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.4. Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1-қосымшасында көрсетілген.

2.5. Төлем алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген шарт;
2) көрсетілген қызметтер актісі (актілері);
3) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасы, жалпы сомасы көрсетілген электрондық шот-фактура;
4) мектепке дейінгі ұйымның жауапты тұлғасы бекіткен, тәрбиеленушілердің бару табелі.

2.6. Көрсетілген қызметтердің көлемі мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жөніндегі қызметтерге орналастырылған мемлекеттік білім беру тапсырысының көлемінен аспауға тиіс және ағымдағы айда көрсетілген қызметтерді алған ҰБДБ базасынан және тәрбиеленушілердің келу табелінен нақты контингенті үшін есептелген сомада есептеледі.

3. Тараптардың міндеттемелері

3.1. Өнім беруші мыналарға:

1) шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиісінше орындалуын камтамасыз етуге міндетті;

2) шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шарттың қосымшаларында көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін камтамасыз етуге міндетті;

3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шартты іске асыру мақсатын қоспағанда, жоғарыда аталған қандай да бір құжаттар мен ақпаратты пайдаланбауға тиіс;

4) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға міндетті;

5) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық-цифрлық колтаңбамен бекітілген Қазақсган Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 14 қаңтардағы №12 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарттарын жасасу қағидаларына 2-қосымшаның қоса беріліп отырған нысанына сәйкес көрсетілген қызметтер актісін, мүмкіншілік болмаған жағдайда оны мөрмен қағазда қол қойылған қызметтер көрсетілген актісін рәсімдеуге және жіберуге қажет;

6) Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін шот-фактураны электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазып беруге міндетті;

7) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының толық орындалуын қамтамасыз етсін. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы, «Тиісті типтердегі және түрлердегі мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы №385 бұйрығы; «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығы және мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласындағы өзге де нормативтік құқықтық актілерді;

8) Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы №49 және Қазақстан Республикасы Білім беру және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 32 бірлескен бұйрығымен бекітілген "Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтандыруға қойылатын стандарттар мен талаптарға" сәйкес бейнебақылауды қамтамасыз етсін;

9) «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына сәйкес тәрбиеленушілерге сапалы тамақтануды ұйымдастыруға және санитарлық-эпидемиологиялық жағдайларды сақтауға қойылатын талаптарды қамтамасыз ету;

10) санитарлық-эпидемиологиялық қорытындыға сәйкес балабақшаның жобалық қуатынан тәрбиеленушілердің саны аспауы керек;

11) білім беру саласындағы уәкілетті органның ақпараттық жүйесімен (ҰБДҚ жүйесі және аймақтық жүйелер) автоматтандырылған ақпарат алмасуды жүзеге асырады және деректерді жаңарту;

12) Тапсырыс берушінің талабы бойынша білім беру мәселелері бойынша деректерді беру;

13) тәрбиеленушілердің заңды өкілдерінің шағымдары, бұқаралық ақпарат құралдарындағы резонанстық жағдайлар бойынша Тапсырыс берушіге мекемеге кедергісіз кіруді және қажетті құжаттармен танысуды камтамасыз ету;

14) жоспарлы мониторинг кезінде көрсетілетін қызметтердің сапасын, балаларды ұстау шарттары тұрғысынан, көрсетілетін қызметтердің актісіне сәйкес балалардың нақты болуын бақылай отырып, тексеру үшін Тапсырыс берушіге кедергісіз кіруді камтамасыз ету.

3.2. Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген қызметтер үшін ақы төлеуді талап етуге

құқылы;

2) шарт шеңберінде тапсырыс берушіден ақпарат алуға;

3) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес білім беру мониторингін жүзеге асыратын білім беру саласындағы уәкілетті органға жүгінуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) қызметтер көрсету үшін Өнім беруші мамандарының кол жеткізуін қамтамасыз етуге міндетті;

2) көрсетілген қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада өнім берушіні жазбаша хабардар етуге міндетті;

3) жеткізушіден оны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не дәлелді негіздемелерді көрсете отырып, қызметтерді қабылдаудан бас тартуға құқылы;

4) көрсетілген қызметтер актісі бекітілгеннен кейін Өнім беруші электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда шот-фактураны жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда жазып берген шот-фактураны қабылдауға міндетті;

5) ағымдағы айда көрсетілген қызметтерді алған ҰБДБ базасынан және келу табелінен тәрбиеленушілер контингентін салыстырып тексеруге;

6) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде төлем жүргізуге құқығы бар.

3.4. Тапсырыс беруші:

1) қолданыстағы заңнамада және осы Шартта көзделген тәртіппен көрсетілген қызметтер актісіне сәйкес балаларды нақты болуын қадағалап, балаларды тәрбиелеу және оқыту шарттарына сәйкес көрсетілетін қызметтердің сапасын тексеру; тәрбиеленушілердің заңды өкілдерінің шағымдары, бұқаралық ақпарат құралдарындағы резонанстық жағдайлар болған жағдайда мектепке дейінгі ұйымдарға кедергісіз кіруге және қажетті құжаттармен танысуға құқылы;

4. Техникалық ерекшелік

4.1. Осы Шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес келуі тиіс.

4.2. Жеткізуші уәкілетті органды хабардар еткен куннен бастап 10 (бес) күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс берушіге қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздікті жою бойынша шаралар қабылдайды.

4.3. Жоғарыда көрсетілген бірде-бір тармақ өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5. Қызметтер көрсету

5.1. Өнім берушінің қызметтер көрсетуі 2025 жылдың 03 қаңтардан бастап 2025 жылдың 31 желтоқсанын қоса есептегенге дейін жүзеге асырылады.

5.2. Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шарттағы қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкес қызметті толық тапсырған жағдайда қызмет көрсетілген болып саналады.

6. Кепілдік

6.1. Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақытылы қызмет көрсетуді қамтамасыз етуге кепілдік береді.

6.2. Өнім беруші қызметтерінің Шартқа 2 қосымша қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін өтеусіз түзетуге кепілдік береді.

6.3. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы кепілдікке байланысты барлық наразылықтар туралы жазбаша түрде жедел хабардар етуге міндетті, содан кейін Өнім беруші Тапсырыс берушінің хабарламада айқындаған мерзімде осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, кемшіліктерді өз есебінен жою жөнінде шаралар қабылдауға тиіс.

6.4. Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою бойынша тиісті шараларды уақтылы қабылдамаса, Тапсырыс беруші Өнім берушінің есебінен және Тапсырыс берушінің өнім берушіге қатысты шарт бойынша иелене алатын басқа құқықтарына нұқсан келтірмей қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою бойынша шараларды қолдана алады;

6.5. Тапсырыс беруші жеткізушіден қабылданған қызметтерге сәйкес төлемді қамтамасыз етуге кепілдік береді.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Тараптар осы Шарт шеңберінде өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2. Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында дауыс беретін акцияларының елу және одан да көп пайызы мемлекетке тиесілі заңды тұлғаның есеп айырысу шотында ақша жеткіліксіз болған жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1% (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.3. Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден міндеттемелерді толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0.1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерді тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0.1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.4. Өнім беруші қызметтер көрсетуден бас тартқан немесе шарт бойынша қызметтер көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ шарттың қолданылу мерзімінің аяқталу мерзімінен кешіктірмей бір айдан астам мерзімге қызметтер көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіппен осы Шартты бұзуға құқылы, бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.5. Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6. Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе қызмет көрсету кезеңі, немесе екеуі де тиісті түрде түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулары өнім беруші тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуға тиіс.

7.7. Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да беруіне жол берілмейді.

8. Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1. Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшесінде тіркегеннен кейін күшіне енеді және 2025 жылдың 31 желтоқсанын қоса есептегенге дейін қолданылады және 2025 жылдың 03 қаңтарынан бастап туындаған іскұқықтық қатынастарға өз қолданысын таратады.

8.2. Шартты өзгерту және бұзу туралы Келісім, егер заңдардан, Шарттан немесе іскерлік айналым дағдыларынан өзгеше туындамаса, шарт сияқты нысанда жасалады.

8.3. Шартты өзгерту немесе бұзу туралы талапты Тарап екінші Тараптың шартты өзгерту немесе бұзу ұсынысына бас тартуын алғаннан кейін, не ұсыныста көрсетілген немесе заңнамада не шартта белгіленген мерзімде, ал ол болмаған кезде - отыз күндік мерзімде жауап алмағаннан кейін ғана сотқа мәлімдей алады.

8.4. Жасалған шартқа өзгерістер тараптардың келісімі бойынша Тапсырыс берушінің бекітілген бюджеті шегінде, оның ішінде мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен білім беру қызметтерімен қамтамасыз етілетін тәрбиеленушілер мен білім алушылар саны өзгерген кезде енгізіледі.

8.5. Шарт тараптардың келісімі бойынша оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда бұзылуы мүмкін.

8.6. Шартты бұзған немесе өзгерткен жағдайда, егер Тараптардың келісімінен немесе шартты

өзгерту сипатынан өзгеше туындамаса, шартты өзгерту немесе бұзу туралы тараптардың келісіміне қол жеткізілген сәттен бастап, ал шартты сот тәртібімен бұзған немесе өзгерткен кезде шартты бұзу немесе өзгерту туралы сот шешімі заңды күшіне енген кезден бастап міндеттемелер тоқтатылған немесе өзгертілген болып саналады.

8.7. Егер заң актілерінде немесе тараптардың келісімінде өзгеше белгіленбесе, Тараптар Шартты бұзған немесе өзгерткен кезге дейін міндеттеме бойынша өздері орындаған жұмысты кайтаруды талап етуге құқылы емес.

8.8. Шарттың талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға нұқсан келтірмей, 7.4 - тармақтың талаптарын ескере отырып, Тапсырыс беруші өнім берушіге міндеттемелердің орындалмағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.9. Мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарты кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін:

1) Егер өнім беруші Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде қызмет көрсете алмаса;

2) Егер өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай алмаса.

9. Хабарлама

9.1. Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, факс, электронды пошта арқылы не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кешірек болатынына байланысты күшіне енеді.

10. Форс-мажор

10.1. Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2. Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.3. Форс-мажорлық жағдайлар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдайлар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдайларға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11. Даулы мәселелерді шешу

11.1. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2. Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12. Өзге де шарттар

12.1. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының Салық және кеден заңнамасына сәйкес төлеуге жатады.

12.2. Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар шарт жасасу нысанында жасалады.

12.3. Шарт бойынша Тараптардың бірінің міндеттерін беруге екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана жол беріледі.

12.4. Шарт бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

12.5. Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

13. Реквизиттер

Тапсырыс беруші:

"Алматы облысы білім басқармасының Райымбек ауданы бойынша білім болімі" мемлекеттік мекемесі
Алматинская область, Райымбекский район, с.Нарынкол, АБАЙ, 100
БИН 120640012425
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ93070102KSN0901000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 2-20-44
Руководитель: Умбеталиев Саят Ерсайынович

Өнім беруші:

"АЛМАТЫ ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ РАЙЫМБЕК АУДАНЫ БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ" МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ "ҚАРАСАЗ АУЫЛЫНДАҒЫ ӨНЕР МЕКТЕБІ" МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ
Алматинская область, Райымбекский район, с.Карасаз, 1 АБАЯ, 50
БСН/ЖСН 021240003892
БСК KPSTKZKA
ЖСК KZ82563B350000023194
"Қазпочта" АҚ
Тел.: 87277923211
Директор: Раева Бахытгул Абдыкадыровна