Өтеусіз қызмет көрсету шарты **№ 60**	**Договор безвозмездного оказания услуг** **№ 60**
Астана қ. 2025 жылғы «10» қараша	г. Астана «10» ноября 2025 года
«Қазақ Каспий теңізі ғылыми-зерттеу институты» коммерциялық емес акционерлік қоғамы бұдан әрі **«Тапсырыс беруші»** деп аталатын, 2025 жылдың 26 тамыздағы № 1 Сенімхат негізінде әрекет ететін Басқарма төрағасының орынбасары **Куаныш Серикович Беришбаев** бір тараптан және **Қазақстан Республикасы Экология және табиғи ресурстар министрлігінің «Қоршаған ортаны қорғаудың ақпараттық-талдау орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны,** бұдан әрі **«Орындаушы»** деп аталатын, 2025 жылғы 12 тамыздағы № 131 бұйрық негізінде әрекет ететін Бас директордың м. а. **Кожумов Асхат Сұлтанбекұлы**, екінші тараптан, бірге аталғанда **«Тараптар»**, ал жеке атағанда **«Тарап»** аталатындар төмендегілер туралы осы өтеусіз қызмет көрсету шартын (бұдан әрі – шарт) жасасты:	**Некоммерческое акционерное общество «Казахский научно-исследовательский институт Каспийского моря»,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице заместителя председателя Правления **Беришбаева Куаныша Сериковича,** действующего на основании Доверенности от 26 августа 2025 года № 1 с одной стороны, и **Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Информационно-аналитический центр охраны окружающей среды» Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице И.о. Генерального директора **Кожумова Асхата Султанбековича**, действующего на основании **Приказа от 12 августа 2025 года № 131**, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, а по отдельности **«Сторона»**, заключили настоящий договор безвозмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:
1. Шарттың мәні 1.1 Осы Шарттың талаптарына сәйкес Орындаушы Тапсырыс берушіге **«Экологиялық бақылау және басқару жүйесі. Экологиялық кодекс және оның құқық қолдану практикасы»** тақырыбында онлайн-семинар өткізу бойынша (бұдан әрі мәтін бойынша - «Қызметтер/Семинар») қызметтер көрсетеді, ал Тапсырыс беруші белгіленген мерзімде осы Семинарда ақыссыз қатысуға міндеттенеді. 1.2. Қызметтерді көрсету мерзімі: 2025 жылғы 26 қарашадан 2025 жылғы 28 қарашаға дейін.. 1.3. Семинарға қатысатын Тапсырыс берушінің қызметкерлер саны шарттың №2 қосымшасына сәйкес 2 (екі) қатысушы. 1.3. Семинарға қатысатын Тапсырыс берушінің қызметкерлер саны шарттың №1 қосымшасына сәйкес 1 (бір) қатысушы. 1.4. Төменде көрсетілген құжаттар және оларда аталған талаптар аталған Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып есептеледі, атап айтқанда: 1) осы Шарт; 2) семинарға қатысушылардың тізімі (№1 қосымша).	**1. Предмет Договора** 1.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению онлайн-семинара на тему **«Система экологического контроля и управления. Экологический кодекс и его правоприменение».** (далее – Услуга/Семинар) для Заказчика, а Заказчик обязуется безвомездно принять участие в Семинаре в установленные сроки. 1.2. Срок оказания Услуг: с 26 ноября 2025 года по 28 ноября 2025 года. 1.3. Количество работников Заказчика, участвующих в Семинаре (далее – Участники): 2 (два) участника согласно Приложению № 1 к Договору. 1.4. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно: 1) Договор; 2) список участников Семинара (Приложение № 1).
2. Міндеттемелерді орындаудың заңды негіздемесі Орхус конвенциясының міндеттемелерін орындау шеңберінде Қазақстан Республикасы Экология, геология және табиғи ресурстар министрлігінің «Қоршаған ортаны қорғаудың ақпараттық-талдау орталығы» ШЖҚ РМК Бас директорының 2020 жылғы 11 мамырдағы №23-н	**2. Юридические основания исполнения обязательств** В рамках исполнения обязательств Орхусской Конвенции и на основании приказа Генерального директора Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Информационно-аналитический центр охраны окружающей среды» Министерства экологии,

бұйрығы негізінде ҮЕҰ, БАҚ өкілдеріне, университеттер мен колледждердің оқытушыларына қызметтер ақысыз негізде көрсетіледі.	геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 23-н услуги представителям неправительственных организаций, средств массовой информации, преподавателям высших учебных заведений и колледжей предоставляются на безвозмездной основе.
3. Тараптардың құқықтары мен міндеттері **3.1. Орындаушы:** 3.1.1. Шарт бойынша өзіне алған міндеттерді толық және тиесілі орындауды қамтамасыз етуге; 3.1.2. Тапсырыс берушіден алынған құжаттардың сақталуын және ақпараттың құпиялылығын қамтамасыз етуге; 3.1.3. Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз, Шартты іске асырудың мақсаттарын қоспағанда, 1.4 – тармағында аталған қандайда бір құжаттарды немесе ақпаратты пайдаланбауға; 3.1.4. Тапсырыс берушінің талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелерді орындау барысы туралы ақпаратты ұсынуға; 3.1.5. қатысушыны(-ларды) семинарды өткізудің талаптарына сәйкес қажетті материалдармен қамтамасыз етуге; 3.1.6. семинардың өткізілетін уақыты мен орнының өзгеруі туралы Тапсырыс берушіні Семинар басталғанға дейін 3 (үш) күнтізбелік күннен кешіктірмей алдын ала ескертуге; 3.1.7. Семинар аяқталғаннан кейін қатысушыға(-ларға), оның(олардың) Семинарға қатысқандығын растайтын белгіленген үлгідегі құжатты электронды немесе баспа құжаты нысанында беруге. **3.2. Орындаушы:** 3.2.1. Шарт бойынша қызмет көрсету үшін Тапсырыс берушіден қажетті ақпарат пен құжаттарды сұратуға; 3.2.2. Қызметтерді орындау үшін үшінші тұлғаны тартуға; 3.2.3 Қатысушыдан(-лардан) оқу тәртібін сақтауға, Орындаушының оқытушылар құрамына сыйластықпен және әдептілікпен қарауды талап етуге. **3.3. Тапсырыс беруші:** 3.3.1. Шарт талабына сәйкес Қатысушына(-ларды) Семинарға жіберуге; 3.3.2. Осы Шарт аясында Орындаушымен және оның дәріскерлерімен жасалған Семинар материалдары мен ақпаратты үшінші тұлғаларға беру үшін қолданбауға; 3.3.3. Семинарға қатысудан бас тартқан жағдайда, Орындаушыға семинар басталғанға дейін 3 (үш) күнтізбелік күннен кешіктірмей алдын-ала хабарлауға, керісінше жағдайда Орындаушы Тапсырыс берушіден Семинарға дайындыққа байланысты құжатталған нақты шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.	**3. Права и обязанности Сторон** **3.1. Исполнитель обязуется:** 3.1.1. обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору. 3.1.2. обеспечить сохранность документов и конфиденциальность информации, полученной от Заказчика; 3.1.3. без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать документы, перечисленные в пункте 1.4 Договора, и связанную с ними информацию кроме как в целях реализации Договора; 3.1.4. по требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору; 3.1.5. обеспечить Участника(-ов) необходимыми материалами в соответствии с требованиями для проведения Семинара; 3.1.6. заранее информировать Заказчика об изменении времени и места, порядка проведения Семинара, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до начала проведения Семинара; 3.1.7. по окончании Семинара выдать Участнику(-ам) документ установленного образца, подтверждающий его(их) участие в Семинаре в формате электронного или печатного документа. **3.2. Исполнитель имеет право:** 3.2.1. запрашивать у Заказчика информацию и документы, необходимые для оказания Услуг; 3.2.2. привлекать для исполнения Услуг третьих лиц; 3.2.3. требовать от Участника(-ов) соблюдения учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавательскому составу Исполнителя. **3.3. Заказчик обязуется:** 3.3.1. направить Участника(-ов) на Семинар в соответствии с условиями Договора; 3.3.2. не использовать материалы и информацию Семинара, разработанные Исполнителем или его лектором в рамках Договора, для передачи третьим лицам; 3.3.3. в случае отказа от участия в Семинаре заранее уведомить об этом Исполнителя не позднее 3 (трех) календарных дней до начала Семинара, в противном случае Исполнитель имеет право потребовать от Заказчика возмещения документально подтвержденных фактических затрат, связанных с подготовкой к Семинару;

3.3.4. Осы Шарт бойынша өзінің құқықтары мен міндеттерін Орындаушының жазбаша келісімінсіз басқа жеке және заңды тұлғаларға бермеуге міндеттенеді. **3.4. Тапсырыс беруші:** 3.4.1. Семинар бағдарламасын жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізуге; 3.4.2. Шартта қарастырылған жағдайларда Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.	3.3.4. не передавать свои права и обязанности по Договору другим лицам без письменного согласия Исполнителя. **3.4. Заказчик имеет право:** 3.4.1. вносить предложения по совершенствованию содержания программы Семинара; 3.4.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Договором.
4. Қызметтерді көрсету тәртібі 4.1. Семинар басталған күні Орындаушы Тапсырыс берушінің электрондық поштасына онлайн-семинар өтетін сайт-оқыту платформасына сілтемесін, онда авторизациялану үшін логин мен құпиясөзді жолдайды. 4.2. Онлайн-семинарды өткізу кезінде Орындаушы Тапсырыс берушіге онлайн-семинардың жүргізушісін видеобақылауға, оның сөз сөйлеуін тыңдауға және тұсаукесерді қадағалауға мүмкіндік береді (егер мұндай мүмкіндік онлайн-семинар бағдарламасында қарастырылған болса). Онлайн-семинар барысында қатысушылар лектор белгілеген уақытта Онлайн-чат арқылы дәріскерге сұрақ қоюға мүмкіндігі бар.	**4. Порядок оказания Услуг** 4.1. В день начала Семинара Исполнитель направляет на электронную почту Заказчика ссылку на сайт-обучающую платформу, на которой будет проходить онлайн-семинар, логин и пароль для авторизации на ней. 4.2. Во время проведения онлайн-семинара Исполнитель предоставляет Заказчику возможность наблюдать видеоизображение ведущего онлайн-семинара, слышать его выступление и следить за презентацией (если такая возможность предусмотрена программой онлайн-семинара). В ходе онлайн-семинара Участник(-ки) имеют возможность задавать вопросы лектору посредством онлайн-чата в отведенное лектором время.
5. Қызметтерді қабылдау тәртібі 5.1. Қызмет көрсету аяқталған соң Орындаушы Тасырыс берушіге қағаз тасымалдағышта Орындалған жұмыстардың актісін (көрсетілген қызметтер) және Тапсырыс берушінің электрондық поштасына сканерленген түрде жолдауға міндетті. 5.2. Көрсетілген қызметтер бойынша Тапсырыс берушінің тарапынан ескерту болмаған жағдайда, Тапсырыс беруші актіні алғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде заңмен бекітілген нысан бойынша Орындалған жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) актісіне қоюға міндетті және сканерленген көшірмесін 12-бөлімде көрсетілген мекенжайға Орындаушыға жібереді. 5.3. Егер Орындаушымен көрсетілген қызметтер белгіленген мерзімде толық көлемде және осы Шартқа сәйкес көрсетілсе, онда олар тиісті түрде көрсетілген болып есептеледі.	**5. Порядок приемки Услуг** 5.1. После окончания оказания Услуг Исполнитель обязан направить Заказчику Акт выполненных работ (оказанных услуг) на бумажном носителе и в сканированном виде на электронную почту Заказчика. 5.2. В случае отсутствия замечаний со стороны Заказчика по оказанным Услугам Заказчик обязан подписать Акт выполненных работ (оказанных услуг) по утвержденной законодательством форме в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения акта, один экземпляр и сканированную копию направить Исполнителю на адрес, указанный в разделе 12 Договора. 5.3. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, если они оказаны в оговоренные сроки, в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.
6. Шарттың әрекет ету мерзімі және бұзу тәртібі 6.1. Осы Шарт екі Тараппен қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және 2025 жылғы 31 желтоқсанға дейін не осы Шарт бойынша Тараптар арасындағы міндеттемелер орындалғанға дейін әрекет етеді. 6.2. Тапсырыс беруші Шартты кез келген уақытта, одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда, Орындаушыға сәйкесінше жазбаша ескерту хатын жолдау арқылы бұзуы мүмкін. Хабарламада Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту себебі, сондай-ақ Шарттың күшін жою күні көрсетілуі қажет.	**6. Срок действия и порядок расторжения Договора** 6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2025 года либо до исполнения обязательств по данному Договору между Сторонами. 6.2. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от выполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

6.3. Шарт Тараптар келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.	6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
7. Тараптардың жауапкершілігі Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және осы Шартта көзделген талаптарға сәйкес жауапты болады.	**7. Ответственность Сторон** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и условиями Договора.
8. Форс-мажор 8.1. Тараптар, егер ол жеңуге болмайтын күш (форс-мажор) жағдайының әсері болып табылатын болса осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады, нақтылап айтқанда, өрт, су тасқыны, жер сілкінісі, әскери әрекеттер, шектемелер, мемлекеттік органдардың қандай да бір тыйым салынған іс-шаралары, мемлекеттік төңкеріс, ереуілдер, сондай-ақ Тараптардың ақылдан тыс бақылауының басқа да жағдайларында, Тараптардың бейберекеттігі мен әдейі әрекеттерінен егер ол жеңуге болмайтын кез келген жағдайы форс-мажор болып табылады. 8.2. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап жоғарыда аталған жағдайлар туындаған кезде мүмкіндігінше тезірек, бірақ осы оқиға басталғаннан кейін 7 (жеті) күннен кешіктірмей басқа Тарапты хабардар етуге міндетті. Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай алмайтындықты жою үшін, кез келген форс-мажор жағдайларында Тараптар үшін жағымсыз салдарды азайту үшін барлық орынды шараларды қолданады.	**8. Форс-мажор** 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, блокад, каких-либо запретительных мер государственных органов, государственного переворота, забастовок, а также других обстоятельств вне разумного контроля Сторон. Форс-мажором не являются любые события, вызванные небрежностью или намеренными действиями Сторон. 8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана с наступлением вышеуказанных обстоятельств как можно скорее, но не позднее 7 (семи) дней после наступления этого события известить другую Сторону. Стороны предпримут все разумные меры для того, чтобы устранить существующую неспособность выполнять свои обязательства по Договору, свести к минимуму негативные для Сторон последствия любых форс-мажорных событий.
9. Дауларды шешу тәртібі 9.1. Шартты орындау, өзгерту, бұзу процесінде туындаған барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі. 9.2. Келісімге қол жеткізілмеген жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сотта шешіледі.	**9. Порядок разрешения споров** 9.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения, изменения, расторжения Договора, разрешаются путем переговоров. 9.2. В случае не достижения согласия споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
10. Хабарлама 10.1. Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама жазбаша түрде пошта қызметкерлері арқылы хабарламамен бірге жіберіледі немесе шарттың 12 бөлімінде көрсетілген электрондық поштаға жіберіледі, кейін түпнұсқасын бере отырып. 10.2. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне ену күні көрсетілгенде (егер хабарламада көрсетілген болса), бұл күндердің қайсысы кешірек болатынына байланысты күшіне енеді.	**10. Уведомления** 10.1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в письменном виде через почтовые службы с уведомлением, либо путем отправки электронного почтового сообщения на электронный адрес, указанный в разделе 12 Договора, с последующим предоставлением оригинала. 10.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.
11. Өзге шарттар 11.1. Шартқа енгізілетін кез-келген өзгертулер мен толықтырулар, егер олар жазбаша нысанда жасалып, оған Тараптардың уәкілетті өкілдерімен	**11. Прочие условия** 11.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны

қол қойылып және олардың мөрімен расталса ғана жарамды болып табылады. 11.2. Шарт бойынша Тараптардың біреуінің міндеттерін басқа Тараптың жазбаша келісімі арқылы ғана беруге болады. 11.3.Осы Шарт әр Тарапқа заңды күші бірдей қазақ және орыс тілдерінде 2 (екі) түпнұсқа данасында жасалған. 11.4. Шартпен реттелмеген бөлігін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.	уполномоченными на это представителями Сторон и скреплены их печатями. 11.2. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны. 11.3. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. 11.4. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.
11. Тараптардың деректемелері **Тапсырыс беруші:** **«Қазақ Каспий теңізі ғылыми-зерттеу институты» коммерциялық емес акционерлік қоғамы** БИН/ИИН 250540006037 БИК HSBKKZKX ИИК: KZ18601A231008363481 Банк: «Халық Банкі» АҚ Адрес: Маңғыстау облысы, Ақтау қ, 4 А ықшам ауданы, 19 ғимарат **Басқарма төрағасының орынбасары** **/_____/ К.С.Беришбаев** **М.П.**	**11. Реквизиты сторон** Заказчик: **Некоммерческое акционерное общество «Казахский научно-исследовательский институт Каспийского моря»** БИН/ИИН: 250540006037 БИК HSBKKZKX ИИК: KZ18601A231008363481 Банк: АО «Народный банк» Адрес: Мангистауская область, город Актау, микрорайон 4 А, здание 19 **Заместитель председателя Правления** **/_____/ Беришбаев К.С.** **М.П.**
Орындаушы: **ҚР ЭТРМ «Қоршаған ортаны қорғаудың ақпараттық-талдау орталығы» ШЖҚ РМК** ҚР, 010000, Астана қ., Есіл ауданы, Мәңгілік Ел даңғ., 11/1 БСН 010 540 003 221 «Қазақстан Халық банкі» АҚ ЖСК KZ15601A871040018871 БСК HSBKKZKX БеК 16 **Бас директордың м.а.** **/_____/ Кожумов А.С.** **М.О.**	**Исполнитель:** **РГП на ПХВ «Информационно-аналитический центр охраны окружающей среды» Министерства экологии и природных ресурсов Республики Казахстан** Республика Казахстан, 010000, г. Астана, район Есиль, пр. Мәнгілік Ел, 11/1 БИН 010540003221 ИИК KZ15601A871040018871 в АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX КБе 16 **И.о.Генерального директора** **/_____/ Кожумов А.С.** **М.П.**

2025 жылғы «10» қараша № 60
Өтеусіз қызмет көрсету шартына
№1 қосымша

Приложение № 1
к Договору безвозмездного оказания услуг
№ 60 от «10» ноября 2025 года

Семинарға қатысушылардың тізімі/
Список участников онлайн-семинара

№ р/с п/п	А.Ж.Т./ Ф.И.О.	Лауазымы/ Должность
1	Абдинов Рауан Шарипбаевич	Руководитель отдела "Экологии моря"
2	Кучерявый Тимур Канатович	Заведующий лаборатории гидрохимии

Тапсырыс беруші/Заказчик:

Басқарма төрағасының орынбасары
/Заместитель председателя Правления

/ Беришбаев К.С.

М.О./М.П.

Орындаушы/Исполнитель:

Бас директордың м.а./ И.о.Генерального директора

/_____/ Кожумов А.С.

М.О./М.П.