2025 ЖЫЛҒЫ
09-10 ЖЕЛТОҚСАН

«САЙЛАУ ПРОЦЕСІН ӨТКІЗУДІҢ ҰЙЫМДАСТЫРУШЫЛЫҚ АСПЕКТІЛЕРІ МЕН ТӘЖІРИБЕСІ» ОҚЫТУ КУРСЫНЫҢ

БАҒДАРЛАМАСЫ

Оқу мерзімі:

2025 жылғы 09-10 желтоқсан

Оқу ұзақтығы: **16 академиялық сағат**

МАҚСАТТЫ АУДИТОРИЯ

Аумақтық және округтік сайлау комиссияларының мүшелері (257 тыңдаушы)

КУРСҚА ШОЛУ

PRE-MODULE

Тыңдаушылар «Қазақстан Республикасындағы сайлау туралы» Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 28 қыркүйектегі № 2464 Конституциялық заңын, «Республикалық референдум туралы» Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 2 қарашадағы № 2592 Конституциялық заңын алдын ала өз бетінше зерделеп, қайталағаны жөн.

Сонымен қатар, тыңдаушыларға оқыту курсының бағдарламасы, тренерлер туралы қысқаша ақпарат және басқа да қажетті материалдар жолданады

ONLINE MODULE

Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясы Электоралдық оқыту орталығының базасында оқыту курсының бағдарламасына сәйкес MICROSOFT ZOOM платформасы арқылы өткізіледі

POST-MODULE

Қатысушыларға оқу барысында игерген білімдері мен дағдыларын бекіту үшін оқыту курсының тақырыбы бойынша материалдар жолданады.

Сертификатталған тыңдаушылар өз өңірлерінде жаңадан игерілген құзыреттерді қолдана отырып, каскадты әдіс бойынша оқыту жүргізеді

МАҚСАТЫ

Қалалық, аудандық және округтік сайлау комиссияларының мүшелерінің кәсіби біліктілігін сайлау процесін ұйымдастыру жөніндегі білімдерін жаңарту және тиімді коммуникация, келіссөз жүргізу, сондай-ақ даулы жағдайларды реттеу бойынша практикалық дағдыларын жетілдіру арқылы арттыру

МІНДЕТТЕРІ

- аймақтардағы өткен сайлау науқандарының ерекшеліктерін талдап, негізгі үрдістер мен проблемалық тұстарды анықтау;
- ақпараттандыру мен үгіт-насихаттың құқықтық және ұйымдастырушылық аспектілерін, сондай-ақ бақылаушылармен, сенім білдірілген адамдармен және бұқаралық ақпарат құралдарының өкілдерімен өзара әрекеттесу тәртібін талқылау, кейстерді талдау;
- сайлау науқандарын қаржылық қамтамасыз ету мәселелерін АСК/ОСК деңгейінде қарастыру;
- науқанды жоспарлау бойынша ұйымдастырушылық рәсімдерді пысықтау: күнтізбелік жоспарлау, учаскелік сайлау комиссияларымен үйлестіру, жағдаяттарды модельдеу, кейстерді талдау;
- жасанды интеллектті қолданудың практикалық аспектілерімен таныстыру;
- электоралдық кезең жағдайында тиімді коммуникация, келіссөздер жүргізу, жанжалды шешу және күйзелісті басқару дағдыларын дамыту

КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕ

Қатысушылар өңірлердегі сайлау науқандарының ерекшеліктері туралы өзекті білім алады және сайлау процесіндегі штаттан тыс жағдайлардың мысалдарын қарастырады. Олар ақпараттандыру, үгіт жүргізу және сайлау процесінің қатысушыларымен өзара әрекеттесудің тиімді стратегияларымен танысады. Сондай-ақ, науқанды жоспарлау, келіссөз жүргізу және дауларды басқару дағдыларын меңгереді.

ОҚЫТУДЫҢ НЫСАНДАРЫ МЕН ӘДІСТЕРІ

Дәрістер, brainstorming, тәжірибелік сабақ, топтық жұмыс, case-study

ONLINE MODULE / MICROSOFT ZOOM

Астана қ., Абай даңғылы, 33а 09-10 желтоқсан 2025 ж.

ЛЕКТОРЛАР / ТРЕНЕРЛЕР

АЗАМАТ САҒАТҰЛЫ ЖОЛМАНОВ

Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының ректоры

Еңбек жолын ҚР Ауыл шаруашылығы министрлігі Сыртқы байланыстар және инвестициялар департаментінің сарапшысы лауазымынан бастады. Әр жылдары ҚР Президентінің жанындағы МБА-ның Ғылыми-зерттеу институтында ғылыми қызметкер, сектор меңгерушісі, директордың орынбасары, Мемлекеттік қызметкерлерді кәсіби дамыту институты директорының орынбасары, Академияның Қарағанды облысы филиалының директоры, ҚР Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің Стратегиялық әзірлемелер және халықаралық бағдарламалар департаменті директоры қызметтерін атқарды.

2022 жылдан 2025 жылға дейін ҚР Мемлекеттік қызмет істері агенттігі төрағасының орынбасары лауазымында қызмет етті.

2025 жылдың 27 ақпанында ҚР Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының ректоры лауазымына тағайындалды.

«Құрмет» орденімен марапатталған

ШАВХАТ ӘНЕСҰЛЫ ӨТЕМІСОВ

Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясының хатшысы

ҚР Президенті жанындағы Мемлекеттік қызмет академиясында оқыту курсынан өткен.

Мемлекеттік және қоғамдық қызметтерде мол тәжірибесі бар. Жастар ұйымдарында басшылық лауазымдарда қызмет атқарған, Батыс Қазақстан облысы әкімінің және Ақжайық ауданы әкімінің орынбасары қызметтерін атқарған. Қазақстан Республикасы Парламенті Мәжілісінің IV, V және VI шақырылымдарының депутаты болып сайланған.

2022 жылдан бастап ҚР Орталық сайлау комиссиясының мүшесі, 2024 жылғы қарашадан бастап Орталық сайлау комиссиясының хатшысы.

«Құрмет» және «Парасат» ордендерімен марапатталған

ГҮЛНАЗ БЕГЗАТҚЫЗЫ КЕМБАЕВА

ҚР Орталық сайлау комиссиясы Аппаратының Бюджетті жоспарлау және атқару бөлімінің меңгерушісі

Әр жылдары Қаржы министрлігінде, Экономика және бюджеттік жоспарлау министрлігінде, бизнес-секторда жұмыс істеді.

«Ерен еңбегі үшін» медалімен марапатталған

ТҮСІП ЖЕТЕНҰЛЫ РЫСПЕКОВ

ҚР Орталық сайлау комиссиясы Аппаратының Сайлау процесін ұйымдастыру бөлімінің меңгерушісі

Целиноград педагогикалық училищесін, Л.Н. Гумилёв атындағы Еуразиялық ұлттық университетін және Қазақстан Республикасының Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясын бітірген. Сайлау жүйесінде 30 жылдан астам еңбек өтілі бар: Астана қаласындағы УСК мүшесі және төрағасы қызметін атқарған. 2017 жылдан бері Қазақстан Республикасының Орталық сайлау комиссиясының аппаратына қызмет етеді.

Бастауыш сыныптар мен тарих пәнінің мұғалімі, оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары, мектеп директоры, Астана қаласы Алматы ауданы әкімінің орынбасары болып жұмыс істеген. Қазақстан Республикасының Құрмет грамотасымен, «Ерен еңбегі үшін» медалімен, Қазақстан Республикасының Президентінің алғыс хаттарымен және мерейтойлық медальдарымен марапатталған

ЕРЛАН ЖАҒЫППАРҰЛЫ ҚАРАБАЛАЕВ

ҚР Орталық сайлау комиссиясы Аппаратының Бұқаралық ақпарат құралдарымен және қоғамдық бірлестіктерімен өзара іс-қимыл бөлімінің меңгерушісі

Саясаттанушы, заңгер, «Халықаралық даму (қақтығыстану, қауіпсіздік және даму)» мамандығы бойынша магистр, «Болашақ» бағдарламасының түлегі (Ұлыбритания, Бирмингем университеті).

Әр жылдары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінде, Қызылорда облысы әкімдігінде, «Nur Otan» партиясының Орталық аппаратында, сондай-ақ «Elorda Aqparat» ЖШС-де басшылық лауазымдарды атқарған.

2023 жылдың тамыз айынан бастап Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясында қызмет атқарады.

Қазақстан Республикасы Президентінің Алғыс хаттарымен және мерейтойлық медальдармен (2009, 2011 және 2018 жж.) марапатталған

БАУЫРЖАН МАРҒҰЛАНҰЛЫ ТҰРҒАНБАЕВ

ҚР Орталық сайлау комиссиясы Аппаратының Заң бөлімінің меңгерушісі

Әділет органдарында мемлекеттік сот орындаушысы лауазымынан бастап жұмыс тәжірибесі бар. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігі жүйесінде ұзақ уақыт бойы қызмет атқарып, маманнан бастап басшылық лауазымдарға дейінгі жолдан өтті. Қызмет барысында құқықтық реттеу, мемлекеттік қызметтер көрсету және әділет саласындағы цифрлық трансформация мәселелерін үйлестірумен айналысты.

Құқық қолдану, нормативтік құқықтық актілерді әзірлеу және ведомствоаралық өзара іс-қимыл салаларында мол тәжірибеге ие.

2023 жылдан бастап Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясында қызмет атқарады.

Әділет органдарының дамуына қосқан елеулі үлесі мен кәсіби шеберлігі үшін «Әділет органдары қызметінің үздігі» төсбелгісімен марапатталған

ШЫРЫН ИРАНБЕККҚЫЗЫ ОРАЗБАЕВА

Сертификатталған HR-кәсіби маман, стратегиялық деңгейдегі бизнес-тренер, жеке тиімділік, эмоционалды интеллект, персоналды басқару және цифрлық трансформация саласындағы сарапшы, сертификатталған медиа́тор және медиация бойынша тренер, жоба жетекшісі, мотивациялық психолог

Медиация және қақтығыстану, персоналды басқарудағы цифрлық трансформация, HR саласында және жеке өнімділікті арттыруда жасанды интеллектіні құрал ретінде пайдалану, қаржылық мәселелер (бюджеттеу, есеп, салық, құқық, қаржылық менеджмент және талдау), персонал тиімділігін басқару жүйелерін KPI және OKR арқылы енгізу: мақсаттардан нәтижеге дейінгі процесті түрлі өндірістік салаларда жүзеге асыру бойынша бизнес-тренингтерді ұйымдастыру және өткізу саласында маманданған.

Қазақстан Республикасы HR менеджерлер қауымдастығының мүшесі, ҚР Кәсіби бухгалтерлер палатасының мүшесі. Franklin Covey компаниясының халықаралық бағдарламасы бойынша «Жетістікке жеткендердің 7 дағдысы» атты трансформациялық тренингтің сертификатталған фасилитаторы

АЛТЫН ҚУАНЫШБЕКҚЫЗЫ БАҚЫТЖАНОВА

Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясының сарапшы-тренері

Филология ғылымдарының кандидаты (лингвист-зерттеуші), қазақ және орыс тілдері бойынша аудармашы, СТ РК ISO 21500-2014 және РК СТ ISO 21502-2022 IV схемасы бойынша ұлттық стандарттарға сәйкес сертификатталған жоба жетекшісі және тренер-кеңесші, IPMA халықаралық стандарты бойынша сертификатталған жоба менеджері, дизайн-ойлау әдіснамасы бойынша сертификатталған фасилитатор, HR-менеджмент бойынша дипломы бар маман, менеджмент, коммуникация, ғылыми зерттеу негіздері мен лингвистикалық зерттеулер салалары бойынша сарапшы-тренер, ғылыми жобалардың кеңесшісі және орындаушысы, ғылыми жарияланымдар мен кітаптардың авторы, 23 жылдық басшылық тәжірибесі бар, жалпы еңбек өтілі — 28 жыл

ЕРЛАН САТЫБАЙҰЛЫ АБДАҚАСОВ

Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясы Аппаратының Электоралдық оқытуды ұйымдастыру бөлімі меңгерушісінің орынбасары

Жергілікті және орталық мемлекеттік органдарда, Қазақстан Республикасы Президентінің Әкімшілігінде көп жылдық жұмыс тәжірибесі бар.
«Құрмет» орденімен, «Қазақстан Республикасының тәуелсіздігіне 20 жыл», «Ерен еңбегі үшін» медальдарымен марапатталған

ӘЙГЕРІМ ЖЕҢІСҚЫЗЫ ӘБІЛОВА

Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясы Электоралдық оқыту орталығының басшысы

Мемлекеттік аппаратты кәсібилендіру саласында мол тәжірибеге ие. 2012 жылдан бастап Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясында әр түрлі лауазымдарда қызмет атқаруда. Алматы қаласы және Алматы облысындағы Академия филиалдарын басқарды, 2021 жылы Электоралдық оқыту орталығын құру мен ашуға елеулі үлес қосты. 2017 жылы Қазақстан Республикасының Орталық сайлау комиссиясының электоралдық оқыту бойынша 150 тренерді даярлау жөніндегі пилоттық жобасын жүзеге асыруға белсенді қатысты.
Адам ресурстарын басқару саласында сертификатталған тренер-консультант, асессор (SHL), жобаларды басқару менеджері, ішкі аудитор, сондай-ақ сәйкестік басқару жүйелері (ISO 37301:2021) және сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес (ISO 37001:2025) менеджері.
«Қазақстан мәслихаттарына 30 жыл» мерекелік медалімен, Қазақстан Республикасының Президенті, ҚР Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің Төрағасы, бірқатар өңір басшылары мен мемлекеттік органдардың басшылары тарапынан Алғыс хаттармен марапатталған

2025 ЖЫЛҒЫ 09 ЖЕЛТОҚСАН, СЕЙСЕНБІ

Аудитория: **MICROSOFT ZOOM**

08:15 – 08:50	*Онлайн-семинарға қатысушыларды қосу*
08:55 – 09:00	**ОҚЫТУ КУРСЫНЫҢ БІРІНШІ КҮНІНІҢ АШЫЛУЫ** **МОДЕРАТОР – ӘЙГЕРІМ ЖЕҢІСҚЫЗЫ ӘБІЛОВА**
09:00 – 09:05	**АЛҒЫ СӨЗ** **ШАВХАТ ӘНЕСҰЛЫ ӨТЕМІСОВ**
09:05 – 09:45	**САЙЛАУ НАУҚАНДАРЫН АҚПАРАТТАНДЫРУДЫҢ КЕЙБІР МӘСЕЛЕЛЕРІ** **ЕРЛАН ЖАҒЫППАРҰЛЫ ҚАРАБАЛАЕВ** ***Сұрақтар-жауаптар***
09:45 – 11:05	**САЙЛАУ КҮНІ БАЙҚАУШЫЛАРМЕН, СЕНІМ БІЛДІРІЛГЕН АДАМДАРМЕН ЖӘНЕ БАҚ ӨКІЛДЕРІМЕН ӨЗАРА ІС-ҚИМЫЛДЫҢ ПРАКТИКАЛЫҚ МӘСЕЛЕЛЕРІ** **ЕРЛАН ЖАҒЫППАРҰЛЫ ҚАРАБАЛАЕВ** **КЕЙСТЕРДІ ТАЛДАУ. ШАҒЫН ТОПТАРДА ЖҰМЫС** *Шағын топтарда жұмыс – **80 минут*** *MICROSOFT ZOOM платформасында қатысушыларды 8 шағын топқа бөлу* *2 минут – тапсырмаларды түсіндіру, сессиялық залдарға өту;* *30 минут – шағын топтарда жұмыс істеу және кейстердің шешімі бойынша презентация әзірлеу;* *5 минуттан – 8 шағын топ спикерлерінің кейстердің шешімдерімен сөйлеген сөздері, талқылау (40 мин);* *1 кейске 1 минуттан – спикердің түсініктемесі, қорытындылау (8 минут)*
11:05 – 11:20	*Үзіліс*
11:20 – 13:20	**САЙЛАУ ПРОЦЕСІНДЕ ШТАТТАН ТЫС ЖАҒДАЙЛАРДЫ ТАЛДАУ** **БАУЫРЖАН МАРҒҰЛАНҰЛЫ ТҰРҒАНБАЕВ** **ПРАКТИКАЛЫҚ КЕЙСТЕРДІ ТАЛДАУ. ШАҒЫН ТОПТАРДА ЖҰМЫС** *Кіріспе бөлім – **20 минут*** *Шағын топтарда жұмыс істеу – **100 минут***

	MICROSOFT ZOOM платформасында қатысушыларды 8 шағын топқа бөлу *5 минут – тапсырмаларды түсіндіру, сессиялық залдарға өту;* *33 минут – шағын топтарда жұмыс істеу және кейстердің шешімі бойынша презентация әзірлеу;* *5 минуттан – 8 шағын топ спикерлерінің кейстердің шешімдерімен сөйлеген сөздері, талқылау (40 мин);* *1 кейске 1,5 минуттан – спикердің түсініктемесі (12 минут);* *10 минут – қорытындылау*
13:20 – 14:30	*Түскі үзіліс*
14:30 – 15:10	**САЙЛАУ НАУҚАНЫН ҚАРЖЫЛАНДЫРУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ** **ГҮЛНАЗ БЕГЗАТҚЫЗЫ КЕМБАЕВА** ***Сұрақтар-жауаптар***
15:10 – 17:10	**АСК/ОСК-да САЙЛАУ НАУҚАНЫН ЖОСПАРЛАУ: КҮНТІЗБЕ, ҮЙЛЕСТІРУ, УСК-мен ӨЗАРА ӘРЕКЕТТЕСУ** **ТҮСІП ЖЕТЕНҰЛЫ РЫСПЕКОВ** **ПРАКТИКАЛЫҚ САБАҚТАР. ШАҒЫН ТОПТАРДА ЖҰМЫС** *Кіріспе бөлім – **20 минут*** *Шағын топтарда жұмыс істеу – **100 минут*** *MICROSOFT ZOOM платформасында қатысушыларды 8 шағын топқа бөлу* *5 минут – тапсырмаларды түсіндіру, сессиялық залдарға өту;* *33 минут – шағын топтарда жұмыс істеу және кейстердің шешімі бойынша презентация әзірлеу;* *5 минуттан – 8 шағын топ спикерлерінің кейстердің шешімдерімен сөйлеген сөздері, талқылау (40 мин);* *1 кейске 1,5 минуттан – спикердің түсініктемесі (12 минут);* *10 минут – қорытындылау*

2025 ЖЫЛҒЫ 10 ЖЕЛТОҚСАН, СӘРСЕНБІ

Аудитория: **MICROSOFT ZOOM**

08:30 – 09:00	*Онлайн-семинарға қатысушыларды қосу*	
09:00 – 09:05	**ОҚЫТУ КУРСЫНЫҢ ЕКІНШІ КҮННІҢ АШЫЛУЫ** **МОДЕРАТОР – ӘЙГЕРІМ ЖЕҢІСҚЫЗЫ ӘБІЛОВА**	
09:05 – 10:25	**ЖАСАНДЫ ИНТЕЛЛЕКТІНІ ҚОЛДАНУДЫҢ ПРАКТИКАЛЫҚ АСПЕКТІЛЕРІ** **ШЫРЫН ИРАНБЕККЫЗЫ ОРАЗБАЕВА**	
10:25 – 10:35	*MICROSOFT ZOOM платформасында қатысушыларды* ***2 шағын топқа бөлу – Қаз / Орыс***	
1-бөлім **10.35 – 11.55** ***Үзіліс*** **11:55-12:15**	***1-топ (орыс)*** **Тренинг: САЙЛАУ ПРОЦЕСІНДЕГІ СТРАТЕГИЯЛАР МЕН КОММУНИКАЦИЯЛАР: КЕЛІССӨЗДЕР ЖҮРГІЗУ ЖӘНЕ ЖАНЖАЛДЫ ЖАҒДАЙЛАРДЫ ШЕШУ** **ШЫРЫН ИРАНБЕККЫЗЫ ОРАЗБАЕВА**	***2-топ (қазақ)*** **Тренинг: САЙЛАУ ПРОЦЕСІНДЕГІ СТРАТЕГИЯЛАР МЕН КОММУНИКАЦИЯЛАР: КЕЛІССӨЗДЕР ЖҮРГІЗУ ЖӘНЕ ЖАНЖАЛДЫ ЖАҒДАЙЛАРДЫ ШЕШУ** **АЛТЫН ҚУАНЫШБЕККЫЗЫ БАҚЫТЖАНОВА**
2-бөлім **12:15 – 13:35**	**Барлығы – 160 минут:** *Кіріспе бөлім – **20 минут*** *Тренинг бөлімі – **140 минут**:* *5 минут – тапсырмаларды түсіндіру, сессиялық залдарға өту;* *30 минут – шағын топтарда кейстерді талқылау және шешу;* *6 минуттан – 10 шағын топ спикерлерінің кейстер бойынша шешімдерімен сөз сөйлеуі, талқылау (60 мин);* *1 кейске 4 минуттан – тренердің түсініктемесі (40 минут);* *5 минут - тренинг қорытындысын шығару*	
13:35 – 13.45	КЕРІ БАЙЛАНЫС САУАЛНАМАСЫ	
13:45 – 14:00	**ОҚЫТУ КУРСЫНЫҢ ЖАБЫЛУЫ** **ЭЛЕКТРОНДЫ СЕРТИФИКАТТАРДЫ ТАБЫСТАУ** **ЕРЛАН САТЫБАЙҰЛЫ АБДАҚАСОВ** **ӘЙГЕРІМ ЖЕҢІСҚЫЗЫ ӘБІЛОВА**	

БАЙЛАНЫС ДЕРЕКТЕРІ

Бағдарлама бойынша:
Қадыркеева Әнипа Кеңесқызы +7 702 269 57 24
Карибаева Инара Куатовна +7 771 316 98 78
Қатысушылар бойынша:
Ибрайханова Мархабат Серікқалиқызы +7 777 789 27 75
Құрмаш Жанель Рамазанқызы +7 707 715 75 80

ӨТКІЗУ ОРНЫ

Астана қаласы,
Абай даңғылы, 33а

БІЗ ТУРАЛЫ ТОЛЫҒЫРАҚ

Инстаграм
@apa.kz

Инстаграм
@sailay_edu.apakz

Телеграм
Lifelong learning | APA KZ

РЕСМИ САЙТ:

https://www.apa.kz/

https://www.election.gov.kz/