Трудовой договор

«02» 05 . 2025г. г. Уральск

Настоящий трудовой договор (далее - Договор) заключен между:

ТОО «Отау-Алан», именуемым в дальнейшем «Работодатель», зарегистрированное в соответствии с законодательством Республики Казахстан, в лице Директора Турсыновой Л.А. действующего на основании Устава и гражданином (кой) Куспенова Айгуль Турбайдолкызы
ИИН 850120402692 удостоверение личности 050989972 от «04» 08 2021 года, выданное МКД РК, на момент подписания настоящего Договора проживающим по адресу: Республика Казахстан, город Уральск ул. Базарбаева 21, именуемым в дальнейшем «Работник».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работодатель принимает Работника на работу, а Работник соглашается быть принятым Работодателем на условиях настоящего Договора.

1.2. Работник принимается на должность повар в ТОО «Отау-Алан» расположенного по адресу: г. Уральск Пугачева 38

1.3. Прием Работника на работу оформляется приказом Работодателя, издаваемым на основании настоящего Договора.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 (одного) календарного года.

2.2. Настоящий Договор считается заключенным на неопределенный срок, если по истечении срока действия Договора ни одна из сторон в течение одной рабочей недели не потребовала прекращения трудовых отношений.

3. УСЛОВИЯ ТРУДА

3.1. Обязанности Работника регламентируются правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, планами работ, протокольными решениями собраний и приказами Работодателя.

3.2. Рабочее время и отдых Работника регламентируется условиями настоящего Договора и действующим трудовым законодательством Республики Казахстан.

3.3. Работодатель вправе привлекать Работника к работе в выходные и праздничные дни с его письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных статьей 86 Трудового Кодекса.

3.4. Работник может быть командирован как в пределах Республики Казахстан, так и за границу для выполнения служебных заданий, связанных с исполнениями должностных обязанностей.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

4.1. Работодатель имеет право:

4.1.1. изменять, дополнять, расторгать настоящий Договор порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и Трудовым Кодексом;

4.1.2. издавать в пределах своих полномочий акты (издание актов, связанных с изменением условий труда, осуществляется в соответствии со статьей 46 Трудового Кодекса);

4.1.3. требовать от Работника выполнения условий настоящего Договора, правил трудового распорядка и других актов Работодателя.

4.2. Работодатель обязан:

4.2.1. соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, настоящего Договора и изданных им актов;

4.2.2. осуществлять внутренний контроль по безопасности и охране труда;

4.2.3. предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим Договором;

4.2.4. своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату и иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Казахстан, настоящим Договором и актами работодателя;

4.2.5. знакомить работника с актами Работодателя, правилами внутреннего трудового распорядка, и должностными инструкциями;

4.2.6. обеспечивать Работнику условия труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором;

4.2.7. обеспечивать Работника оборудованием, принадлежностями, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей за счет собственных средств;

4.2.8. приостанавливать работу, если ее продолжение создает угрозу жизни, здоровью Работника и иных лиц;

4.2.9. осуществлять обязательное медицинское страхование Работника;

4.2.10. обеспечить сохранность и сдачу в государственный архив документов, подтверждающих трудовую деятельность Работника, и сведения об удержании и отчислении денег на его пенсионное обеспечение;

4.2.11. требовать при приеме на работу документы, необходимые для заключения настоящего Договора в соответствии со статьей 32 Трудового Кодекса;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

5.1. Работник имеет право:

5.1.1. на заключение, изменение, дополнение и расторжение настоящего Договора в порядке и на условиях, предусмотренных Трудовым Кодексом;

5.1.2. требовать от Работодателя выполнения условий настоящего Договора;

5.1.3. на безопасность и охрану труда;

5.1.4. на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с условиями настоящего Договора и Трудового Кодекса;

5.1.5. на защиту своих прав и законных интересов всеми не противоречащими закону способами;

5.2. Работник обязан:

5.2.1. приступить к исполнению обязанностей по настоящему Договору с даты его подписания Сторонами;

5.2.2. выполнять трудовые обязанности в соответствии с настоящим Договором, актами работодателя;

5.2.3. соблюдать трудовую дисциплину;

5.2.4. соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;

5.2.5. бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;

5.2.6. не разглашать сведений, составляющих служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставших ему известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

5.2.7. возмещать Работодателю причиненный вред в пределах, установленных настоящим Договором и Трудовым Кодексом.

6. ОПЛАТА ТРУДА

6.1. Работнику устанавливается должностной оклад (далее по тексту - Заработная плата) согласно штатного расписания.

6.2. Заработная плата выплачивается в денежной форме: ежемесячно.

6.3. За добросовестное выполнение Работником своих должностных обязанностей, повышение своей профессиональной квалификации, соблюдение условий настоящего Договора, проявление инициативы, заработная плата Работника может быть повышена по решению Работодателя.

6.4. В зависимости от конкретного вклада в развитие компании по результатам работы, Работник может быть премирован в порядке и в размере, установленном Работодателем.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется Сторонами путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору в порядке и на условиях, предусмотренных п. 2 ст. 33 Трудового Кодекса.

7.2. Предложение об изменении условий настоящего Договора подается одной из Сторон в письменной форме и рассматривается другой Стороной в течение семи календарных дней со дня подачи такого предложения.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. Сторона Договора, изъявившая желание расторгнуть Договор по соглашению сторон, направляет уведомление другой Стороне Договора. Сторона, получившая уведомление, обязана в течение трех рабочих дней в письменной форме сообщить другой стороне о принятом решении. Дата расторжения Договора по соглашению Сторон определяется по согласованию между Работником и Работодателем.

8. ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, подлежат урегулированию путем проведения переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности урегулирования путем переговоров все споры и разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор содержит полную договоренность между сторонами. Все изменения и дополнения к нему являются его неотъемлемой частью.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. Содержание настоящего Договора не подлежит разглашению третьим лицам.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель	Работник
ТОО «Отау-Алан» Юридический адрес: г.Уральск ул Пугачева 38 АО «Евразийский Банк»г.Уральск KZ2094813ZT22030091 Директор Турсынова Л.А. _____	ФИО Кусенова А.Г ИИН 851203402692 уд/л 050989972 выдано МВД РК от 04.08.2021 года адрес проживания: Базарбаева 21 _____

ЖҰМЫС ОРНЫНАН АНЫҚТАМА
СПРАВКА С МЕСТА РАБОТЫ

ЕҢБЕК ШАРТТАРЫН ЕСЕПКЕ АЛУДЫҢ БІРЫҢҒАЙ ЖҮЙЕСІНЕН МӘЛІМЕТТЕР

СВЕДЕНИЯ ИЗ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ УЧЕТА ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ

ҚЫЗМЕТКЕР / РАБОТНИК

851203402692
ЖСН / ИИН

КУСПАНОВА АЙЖАН ГУБАЙДОЛЛИНА
Т.А.Ә. / Ф.И.О.

ЖҰМЫС БЕРУШІ / РАБОТОДАТЕЛЬ

090940003766
БСН / БИН

Товарищество с ограниченной ответственностью "ОТАУ-АЛАН"
Толық атауы / Полное наименование

ПОВАР
Лауазым / Должность

02.05.2025
Жұмыстың басталу күні / Дата начала работы

Анықтаманы қалыптастыру күні: 26.05.2025