Протокол заседания
по определению исключительности случая приобретения услуг аренды помещения

г. Астана №1 «26» декабря 2023 года

Присутствовали: Турсунов Г.-директор, Жұмагелді Н.-заместитель директора, Алимов Д.-руководитель административно-кадровой службы и государственных закупок, Бижкенов Т. – главный эксперт административно-кадровой службы и государственных закупок.

Повестка дня

1. Определение исключительности случая приобретения услуг аренды помещения для размещения офиса;
2. Принятие решения о способе закупа услуг аренды помещения.

Слушали:

Алимов Д.Б. проинформировал присутствующих, что согласно ст.41 Закона РК «О государственных закупок» государственные закупки услуг способом из одного источника путем прямого заключения договора о государственных закупках осуществляются в исключительных случаях, когда невозможно приобрести, услуги иными способами. Необходимо определить исключительность случая и невозможность приобрести услуги аренды офисного помещения конкурентными способами.

Бижкенов Т.выразил позицию, что отсутствует целесообразность в приобретении услуги аренды офисного помещения конкурентными способами, так как Центр не планирует переезжать в другой офис.

Жұмагелді Н.-. добавил, что целесообразность в приобретении услуги конкурентным способом присутствует, лишь в том случае, когда арендатор принял решение о переезде и требуется новый офис.

Алимов Д. отметил, что если ежегодно приобретать услуги аренды офисного помещения конкурентным способом, то в случае если победителем закупок будет новый поставщик может возникнуть ситуация, когда по не воле Центра, он будет вынужден переезжать в новый офис каждый год. Данные риски неприемлемы, в связи с чем целесообразность в приобретении услуги аренды офисного помещения конкурентными способами отстуствует.

Решение:

Осуществить закуп услуг аренды офисного помещения способом из одного источника путем прямого заключения договора. Оформить решение приказом на основании ст.41 Закона РК «О государственных закупках».

Директор	_____	**Турсунов Г.**
Заместительдиректора по организационной деятельности	_____	**Жұмагелді Н.**
Руководитель отдела административно-кадровой службы и государственных закупок	_____	**Алимов Д.**
Главный эксперт отдела административно-кадровой службы и государственных закупок	_____	**Бижкенов Т.**