Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик: Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казаэронавигация» Комитета гражданской авиации Министерства транспорта Республики Казахстан, КАЗАХСТАН, г.Астана Е 522, 15, 773-404 — 130940015918

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель: Товарищество с ограниченной ответственностью ITel trade, РК, г. Алматы, индекс: А05В0Р3, ул. Айтеке би, дом 175/62 — 140440017422

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт): № 130940015918/252134/00 пот №75703228-ОК. Место выполнения работ г.Алматы, улица Майлина 38а

Номер документа	Дата составления
22	23.12.2025

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)*

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)**	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)***	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Замена Расходный материал - Картридж CE278A/728				10	5 600,00	56 000,00
2	Замена Расходный материал - Картридж CE505A				15	7 168,00	107 520,00
3	Замена Расходный материал - Картридж 712				10	5 600,00	56 000,00
4	Замена Расходный материал - Картридж 106R02312				10	15 344,00	153 440,00
5	Замена Расходный материал - Картридж CE505A				15	6 720,00	100 800,00
6	Замена Расходный материал - Картридж CE285A				10	5 600,00	56 000,00
7	Замена Расходный материал - Картридж CE505A				15	6 160,00	92 400,00
8	Замена Расходный материал - Картридж C13T66414A				10	8 568,00	85 680,00
9	Замена Расходный материал - Картридж C13T66424A				10	8 568,00	85 680,00
10	Замена Расходный материал - Картридж C13T66434A				10	8 568,00	85 680,00
11	Замена Расходный материал - Картридж C13T66444A				10	8 568,00	85 680,00
12	Замена Расходный материал - Картридж CF283A				10	5 040,00	50 400,00
13	Замена Расходный материал - Картридж 106R01598				10	6 720,00	67 200,00
14	Замена Расходный материал - Картридж 106R01600				10	6 720,00	67 200,00
15	Замена Расходный материал - Картридж 106R01602				10	6 720,00	67 200,00
16	Замена Расходный материал - Картридж 106R01604				10	6 720,00	67 200,00
17	Замена Расходный материал - Xerox WorkCentre 6505 Фотобарабан				1	85 680,00	85 680,00
18	Замена Расходный материал - Картридж 106R02312				55	12 197,92	670 885,60
19	Замена Расходный материал - Картридж D4200A				1	7 711,00	7 711,00
20	Замена Расходный материал - Картридж Xerox 006R01561				10	103 376,00	1 033 760,00
21	Замена Расходный материал - карт-ж очистки фьюзера 008R13085				3	378 570,08	1 135 710,24
22	Замена Расходный материал - фотобарабан 013R00666				2	213 857,28	427 714,56
				Итого	247	x	4 645 541,40

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____

наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц

Сдал (Исполнитель): Руководитель / Клышбаев Б.А. — *должность, подпись, расшифровка подписи*

Принял (Заказчик): Директор / Нурсазина — *должность, подпись, расшифровка подписи*

М.П.

М.П.

Дата подписания (принятия) работ (услуг): 23.12.2025

Уполномоченные лица для подписи в накладных на отпуск запасов на сторону и в актах выполненных работ (оказанных услуг) за руководителя и главного бухгалтера менеджеры по продажам Карунина Инна Александровна, Жукова Ирина Викторовна, Кобжасаров Данияр Серикович, Бейкутов Руслан Бакытбекович, Кенчимбаев Азамат Исламханович, менеджер по закупу и координации продаж Чекмачев Владимир Борисович и офис-менеджер Морозова Татьяна Юрьевна согласно приказа № 7 от 08 февраля 2019 года

*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг) за исключением строительно-монтажных работ

**Заполняется в случае, если даты выполненных работ (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны

***Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах