№3 сенімгерлікпен басқару шартына № қосымша
келісім

Бұдан әрі «құрылтайшы» деп аталатын 120340010824 "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ КОМИТЕТІНІҢ АСТАНА ҚАЛАСЫ МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ ДЕПАРТАМЕНТІ" РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ атынан Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитетінің 2018 жылғы 27 қыркүйектегі № 934 бұйрығымен бекітілген Астана қаласы мемлекеттік мүлік және жекешелендіру департаменті туралы Ережесі негізінде әрекет ететін, басшы 650313301480 Сәрсебеков Марат Болатұлы, бір тараптан, бұдан әрі "Әкімші" деп аталатын, 941040000235 "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АУЫЛ ШАРУАШЫЛЫҒЫ МИНИСТРЛІГІ" МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ атынан на основании приказа Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 5 мая 2022 года № 143 негізінде әрекет ететін Вице-министр 830116301379 Бағлан Әбдәшімұлы Бекбауов екінші тараптан, бұдан әрі «сенімгерлік басқарушы» деп аталатын Товарищество с ограниченной ответственностью "Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе" (071040005662) 071040005662 атынан Жарғы негізінде әрекет ететін Басқарма төрағасы 790421300646 Мукашбеков Айдос Камбарович үшінші тараптан, бірлесе отырып «тараптар» деп аталатындар 27.06.2022 жылғы № 3 сенімгерлік басқару шартына (бұдан әрі – Шарт) осы қосымша келісімін (бұдан әрі – Келісім) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді.

1. Келісімнің мәні

1. Шартқа келесі өзгеріс енгізу:

Шарттың мәтіні осы Келісімге 1-қосымшаға сәйкес шарттың аяқталу күнінің 27.06.2025 ж. бастап 27.06.2028 ж. өзгеруін ескере отырып, жаңа редакцияда мазмұндалсын.

2. Келісім Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

3. Келісім бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды және мемлекеттік мүлік тізілімінің веб-порталында электрондық цифрлық қолтаңбаны пайдалана отырып, Тараптардың соңғысы қол қойған күннен бастап күшіне енеді.

Бұл ретте, осы Келісімді жасасу күні Тараптардың соңғысының ЭЦҚ-мен қол қойған күні болып анықталады.

2. Тараптардың деректемелері

Құрылтайшы

БИН 120340010824

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ КОМИТЕТІНІҢ АСТАНА ҚАЛАСЫ МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ ДЕПАРТАМЕНТІ" РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ:

Мемлекет: Қазақстан, Индекс: 010000, Аймақ: Астана, Аудан: Байқоңыр ауданы, Елді мекен, көше, үй, пәтер.: ул.А.Жубанова, д.16

тел.: (7172) 27-03-90 (приёмная), 27-03-86 (продажа), 27-03-67 (аренда), 27-03-92 (конфискат), факс: (7172) 27-03-90, e-mail: terkom_astana@at.minfin.kz, web.:

ГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"

БСК KKMFKZ2A

ЖСК KZ24070105KSN0000000

Кбе 11

Сенімгерлік басқарушы

ИИН/БИН 071040005662

Товарищество с ограниченной ответственностью "Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе" (071040005662)

Мемлекет: Қазақстан, Индекс: 010000, Аймақ: Астана, Аудан: Есіл ауданы, Елді мекен, көше, үй, пәтер.: пр.Республики, 34А

тел.: -, факс: -, e-mail: -, web.: -

АО "Народный Банк Казахстана"

БСК HSBKKZKX

ЖСК KZ266010111000042741

Кбе 17

Әкімші

ИИН/БИН 941040000235

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АУЫЛ ШАРУАШЫЛЫҒЫ МИНИСТРЛІГІ" МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

Мемлекет: Қазақстан, Индекс: 010000, Аймақ: Астана, Аудан: Есіл ауданы, Елді мекен, көше, үй, пәтер.: пр.Мәңгілік Ел, зд.8, подъезд 3

тел.: (7172) 55-58-09, 55-58-43, факс: (7172) 55-59-95, e-mail: shakutova.z@minagri.gov.kz, office@minagri.gov.kz, web.: www.gov.kz/memleket/entities/moa

ГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"

БСК KKMFKZ2A

ЖСК KZ92070101KSN0000000

Кбе 11

Қосымша келісімге
1-қосымша

"ауыл шаруашылығы жануарларын бірдейлендіру жөніндегі порталдық нұсқа" ақпараттық жүйесі және "ауыл шаруашылығы жануарларын бірдейлендіру"деп аталатын авторлық құқық объектісіне айрықша құқықтар" кейіннен сатып алу құқығынсыз беру туралы шарт мемлекеттік мүлікті кейіннен сатып алу құқығынсыз сенімгерлік басқаруға беру туралы № 3 Шарты

Астана

Бұдан әрі "Құрылтайшы" деп аталатын Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитетінің 2018 жылғы 27 қыркүйектегі № 934 бұйрығымен бекітілген Астана қаласы мемлекеттік мүлік және жекешелендіру департаменті туралы Ережесі негізінде әрекет ететін "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ КОМИТЕТІНІҢ АСТАНА ҚАЛАСЫ МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ ДЕПАРТАМЕНТІ" РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ (120340010824) атынан басшы Сәрсебеков Марат Болатұлы (650313301480) бір тараптан 941040000235 "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АУЫЛ ШАРУАШЫЛЫҒЫ МИНИСТРЛІГІ" МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ, бұдан әрі "Әкімші" деп аталатын, Вице-министр Бағлан Әбдәшімұлы Бекбауов 830116301379 атынан, на основании приказа Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 5 мая 2022 года №143 негізінде әрекет ететін, және бұдан әрі "Сенімгерлік басқарушы" деп аталатын Товарищество с ограниченной ответственностью "Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе" (071040005662) (071040005662) атынан Басқарма төрағасы Мукашбеков Айдос Камбарович 790421300646 Жарғы негізінде әрекет ететін екінші тараптан, бірлесіп "Тараптар" деп аталатындар, 20.06.2022 жылғы № 302-ОС құрылтайшы бұйрығы шешімі негізінде төмендегілер туралы осы Шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты:

1. Шарттың мәні

1.1. Құрылтайшы Сенімгерлік басқарушыға бұдан әрі "Объект" деп аталатын Мемлекеттік ақпараттық жүйе; Мемлекеттік меншік объектілері; мемлекеттік ақпараттық жүйесі; "ауыл шаруашылығы жануарларын сейкестендіру бюойынша портал нұсқасы" мемлекеттік ақпараттық жүйесі; Мемлекет: Қазақстан, , Аймақ: Астана, Аудан: Есіл ауданы, Елді мекен, көше, үй, пәтер.: пр.Мәңгілік Ел, 8 сенімгерлік басқаруға береді, ал Сенімгерлік басқарушы Қазақстан Республикасының атынан Құрылтайшы ретінде әрекет ететін Пайда алушының мүдделеріне сай Объектіні басқаруды жүзеге асыруға міндеттенеді.

"ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АУЫЛ ШАРУАШЫЛЫҒЫ МИНИСТРЛІГІ" МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ 941040000235 Балансұстаушы (басқару органы) болып табылады.

1.2. Объект Сенімгерлік басқарушыға Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Шартта көзделген тәртіппен және талаптарда сенімгерлік басқаруға беріледі.

1.3. Сенімгерлік басқарушы өзіне мемлекеттік мүлікті сенімгерлік басқару шарты бойынша берілген жылжымайтын және жылжымалы мүлікті тек қана Қазақстан Республикасының заңдарында, мемлекеттік мүлікті сенімгерлік басқару туралы шартта көзделген жағдайларда не мемлекеттік мүлікті сенімгерлік басқару құрылтайшысының жазбаша келісімімен иеліктен шығарады немесе кепілге береді.

1.4. Осы Шарт Сенімгерлік басқарушының Объектіге сенімгерлік басқаруды жүзеге асыруға құқығын куәландыратын негіздеме болып табылады.

1.5. Құрылтайшы Сенімгерлік басқарушыға берілген күні Объектінің:

1) кепілде тұрмағанын;

2) үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салынбағанын;

3) сатуға қойылмағанын растайды.

1.6. Объектіні сенімгерлік басқаруға беру оған меншік құқығының Сенімгерлік басқарушыға өтуіне әкеп соқтырмайды.

1.7. Сенімгерлік басқарушының Объектіні басқару бойынша құқықтары мен міндеттері Объект Сенімгерлік басқарушыға берілген сәттен басталады. Объектіні беру қабылдау-тапсыру актісі жолымен осы Шартқа қол қойылған сәттен бастап 10 жұмыс күні ішінде жүргізіледі.

Объектіні қабылдау-беру актісіне Сенімгерлік басқарушы және теңгерім ұстаушы қол қояды және Құрылтайшы электрондық цифрлық қолтаңбаны (бұдан әрі – ЭЦҚ) пайдалана отырып, тізілімнің веб-порталында бекітеді.

1.8. Объектіні сенімгерлікпен басқару жөніндегі іс-қимылдар нәтижесінде сенімгерлікпен басқарушы сатып алған және (немесе) алған құқықтар мен мүлік сенімгерлікпен басқаруға берілген объектінің құрамына енгізіледі;

1.9. Объектіні сенімгерлік басқару процесі басталғаннан бастап Сенімгерлік басқарушы берілетін объектінің тиісті жай-күйін қамтамасыз етеді, сондай-ақ осы Шарттың қолданылу мерзімі аяқталғанға және/немесе шарт мерзімінен бұрын бұзылғанға дейін оның одан әрі жай-күйін тұрақты негізде бақылауды жүзеге асырады.

2. Тараптардың құқықтары

2.1. Құрылтайшының:

1) жазбаша сұрау салу бойынша Объектіні басқару жөніндегі Сенімгерлік басқарушының қызметі туралы ақпарат (есеп) алуға;

2) Сенімгерлік басқарушының қызметіне араласпай, осы Шарт бойынша Сенімгерлік басқарушы міндеттемелерінің орындалуын, оның ішінде Объектіні басқару тиімділігінің мониторингін жүргізуге, Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуы жөніндегі сенімгерлік басқарушының есебін тыңдау жолымен бақылауға;

3) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де әрекеттерді жасауға құқығы бар.

4) жазбаша сұрау салу бойынша Объектіні басқару жөніндегі Сенімгерлік басқарушының қызметі туралы ақпарат (есеп) алуға;

5) Сенімгерлік басқарушының қызметіне араласпай, осы Шарт бойынша Сенімгерлік басқарушы міндеттемелерінің орындалуын, оның ішінде Объектіні басқару тиімділігінің мониторингін жүргізуге, Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуы жөніндегі сенімгерлік басқарушының есебін тыңдау жолымен бақылауға;

6) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де әрекеттерді жасауға құқығы бар.

2.2. Сенімгерлік басқарушының:

1) Құрылтайшының мүддесіне сай сенімгерлік басқаруға берілген Объектіге қатысты заңды және іс жүзіндегі әрекеттерді жасауға;

2) осы Шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқығы бар.

17) сенімгерлік басқаруға берілген объектіге қатысты шартта белгіленген шектеулерді ескере отырып, құрылтайшының мүддесі үшін заңды және нақты іс-әрекеттер жасау;

18) шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мақсатында ақылы негізде үшінші тұлғаларды тартуға;

19) Әкімшінің келісімі бойынша Бағдарламаға өзгерістер енгізу, осы Шартқа 2-қосымшада көрсетілген объектіні сүйемелдеу және дамыту бойынша жұмыс істеу;

20) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қажетті болып табылатын уәкілетті мемлекеттік органдардан барлық рұқсат құжаттарын алуға құқылы;

21) Сенімгерлік басқарушы ретінде өз міндеттерін тиісінше орындау мақсатында үшінші тұлғаларды тартуға құқылы;

22) Осы бөлімде көзделген сенімгерлік басқарушы ретіндегі өз міндеттерін жеке өзі орындауға және олардың кез келгенін үшінші тұлғаларға бермеуге міндетті.

2.3. Әкімшінің құқығы бар:

1) жазбаша сұрау салу бойынша Объектіні басқару жөніндегі Сенімгерлік басқарушының қызметі туралы ақпарат (есеп) алу;

2) ҚР заңнамасында және осы Шартта көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқығы бар.

3. Тараптардың міндеттері

3.1. Құрылтайшы:

1) Сенімгерлік басқарушыға Объектіні осы Шартта белгіленген мерзімдерде беруге;

2) Сенімгерлік басқарушыға осы Шарт бойынша оның міндеттерін жүзеге асыруы үшін қажетті құжаттарды беруге;

3) осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде Объектіні кепілдікке бермеуге, үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салмауға және үшінші тұлғаларға сатуға қоймауға міндетті.

3.2. Сенімгерлік басқарушы:

1) Объектіні тиімді басқаруды жүзеге асыруға;

2) Объектінің сақталуын қамтамасыз етуге;

3) өзінің Сенімгерлік басқарушы ретінде әрекет ететінін көрсете отырып, сенімгерлік басқаруға берілген Объектімен мәмілелерді өз атынан жасауға;

4) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қажетті болып табылатын барлық рұқсат беру құжаттарын уәкілетті мемлекеттік органдардан алуға;

5) осы Шартқа сәйкес Сенімгерлік басқарушының құқықтары мен міндеттерін жүзеге асыруға;

6) осы Шарттың 1.3-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, Объектіні іс жүзінде иеліктен шығаруға әкеп соғатын кез келген заңды және іс жүзіндегі әрекеттерді жасамауға;

7) сенімгерлік басқаруға алған Объектіні өз меншігіндегі мүліктен оқшаулауға міндетті. Объект сенімгерлік басқарушының бөлек балансында көрсетіледі және ол бойынша дербес есеп жүргізіледі;

8) Объектіні сенімгерлік басқарумен байланысты қызмет бойынша есеп айырысу үшін бөлек банк шотын ашуға;

9) республикалық бюджет кірісіне бюджеттік сыныптама кодына 206108 (Мұнай секторы ұйымдарынан, Жәбірленушілерге өтемақы қорына, Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорына және Арнаулы мемлекеттік қорға түсетін түсімдерді қоспағанда, республикалық бюджетке түсетін басқа да салықтық емес түсімдер) мынадай деректемелер бойынша: "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІНІҢ МЕМЛЕКЕТТІК КІРІСТЕР КОМИТЕТІ АСТАНА ҚАЛАСЫ БОЙЫНША МЕМЛЕКЕТТІК КІРІСТЕР ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ ЕСІЛ АУДАНЫ БОЙЫНША МЕМЛЕКЕТТІК КІРІСТЕР БАСҚАРМАСЫ" МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ 081240013779, БСК KKMFKZ2A, ЖСК KZ24070105KSN0000000, ТТК 911, КБе 12 құрылтайшының сенімгерлік басқарудан түскен таза кірісін аударуды қамтамасыз етуге ;

10) Құрылтайшыға оның Шартты тиісінше орындамауы салдарынан келтірілген залалды өтеуге;

11) Шартты тиісінше орындау мақсатында сенімгерлік басқару бойынша іс-қимылдар нәтижесінде туындайтын міндеттерді орындауға;

12) Құрылтайшыға жыл сайын шартта қарастырылған мерзімде жазбаша нысанда жылдық есеп беруге;

13) Құрылтайшыға шарттың барлық қолдану мерзімі бойынша қағаз жүзінде жазбаша нысанда шарттың барлық қолданылу мерзімінің есебін беруге;

14) сенімгерлік басқарушының осы Шартпен өзінің сенімгерлік басқаруына берілген мемлекеттік мүлікпен байланысты қаржылық қызметі туралы есебін "Мемлекеттік мүлікті басқару жөніндегі функцияларды орындауға қатысатын жеке және заңды тұлғалардың мемлекеттік меншікпен байланысты мүліктік сипаттағы барлық мәмілелер және қаржылық қызмет туралы есептер беруінің қағидалары мен мерзімдерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-министрінің орынбасары-Қаржы министрінің 2023 жылғы 31 шілдедегі № 816 бұйрығы (бұдан әрі - Бұйрық) айқындалған тәртіппен беруге;

15) мемлекеттік мүлікті иеліктен шығару туралы немесе оны кепілге беру туралы мәмілені жасасқан жағдайда, мемлекеттік меншікпен байланысты мүліктік сипаттағы барлық мәмілелер туралы есепті Бұйрықта айқындалған тәртіппен Қағидада көзделген мерзімдерге сәйкес беруге;

16) Объектіні Құрылтайшыға осы Шарттың күші жойылған кезде (шарттың мерзімі аяқталғанда, Шартты мерзімінен бұрын бұзғанда) он жұмыс күні ішінде беруге;

17) объектіні сүйемелдеу, объектіні әкімшімен келісілген егжей-тегжейлі жұмыс жоспары-кестесі және Объектіні сүйемелдеу, қызметкерлердің біліктілігін арттыру, желілік және серверлік жабдыққа техникалық қызмет көрсету, ДҚО қызметтерін сатып алу (co-location, хостинг) бойынша жұмыстарды орындауды ұйымдастыру, объектінің ақпараттық қауіпсіздік нормаларына сәйкестігіне сынақтардан өту жөніндегі іс-шараларды жүзеге асыру бағдарламаға сәйкес телекоммуникациялық қызметтер (деректерді беру, Интернет желісіне қол жеткізу, IP VPN);

18) Объектіні жарамды күйде ұстауға, өз есебінен ағымдағы жөндеу жүргізуге және Объектіні күтіп ұстау бойынша шығыстарды көтеруге;

19) Сенімгерлік басқарушы Құрылтайшы мен әкімшіге сенімгерлік басқаруға байланысты объектінің өз қызметі туралы есепті шартта белгіленген мерзімдерде және тәртіппен ұсынады. Құрылтайшының және (немесе) әкімшінің талабы бойынша Сенімгерлік басқарушының қызметі туралы есеп дереу және өзге де жағдайларда ұсынылуға тиіс;

20) әкімшіге объектіні жақсарту жөніндегі барлық іс-шаралар туралы осындай іс-шаралар басталғанға дейін белгіленген тәртіппен және нысан бойынша осындай іс-шаралар басталғанға дейін 10 (он) жұмыс күні бұрын есеп беруге, жоспар-кестенің орындалуы туралы ай сайын ресми хатпен хабардар етуге міндетті;

21) әкімшіге сервисті жариялауға өтінім жіберуге; басқа ақпараттық жүйелермен интеграцияны жүргізу процесінде Қазақстан Республикасы Ақпарат және коммуникациялар министрінің м. а. 2018 жылғы 29 наурыздағы № 123 бұйрығымен және Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік-құқықтық актілерімен бекітілген "Электрондық үкіметтің" ақпараттандыру объектілерін интеграциялау қағидаларын басшылыққа алуға тиіс;

22) объектіні сенімгерлік басқаруды жүзеге асыру кезінде қолданыстағы заңнамада белгіленген өртке қарсы, санитарлық және өзге де нормалардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға;

23) осы Шарттың қолданылу мерзімі немесе мерзімінен бұрын бұзылу аяқталғаннан кейін объектіні Құрылтайшыға және Әкімшіге қабылдау-тапсыру актісі бойынша табиғи тозуды ескере отырып, барлық жүргізілген бөлінбейтін жақсартулармен ақаусыз күйде беруге;

24) әкімшінің келісімі бойынша объектінің кірісі есебінен оқытуды жүргізуге және қызметкерлердің біліктілігін арттыруға міндетті.

3.3. Әкімші міндетті:

1) бағдарлама бойынша Сенімгерлік басқарушының міндеттемелерінің орындалуын бақылау (осы Шартқа 2-қосымша).

2) объектіні осы Шартта белгіленген мерзімдерде Сенімгерлік басқарушыға беруге міндетті;

3) Сенімгерлік басқарушыға осы Шарт бойынша оның міндеттерін жүзеге асыру үшін қажетті құжаттарды, бастапқы кодтар мен парольдерді беруге міндетті.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Сенімгерлік басқарушы Объектіні басқару кезінде еңсерілмейтін күш әрекеті келтірген зиянды немесе залалды қоспағанда, Құрылтайшының мүддесіне келтірілген кез келген зиян немесе залал үшін жауапты болады.

4.2. Тараптар осы Шарт бойынша өздерінің міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4.3. Объектінің мүлкін тиісінше басқармаған, өзінің шарттық міндеттемелерін тиісінше орындамаған жағдайда құрылтайшы және / немесе әкімші сотта сенімгерлік басқаруды тоқтату және залалдарды өтеу туралы талап қоя алады.

5. Форс-мажор

5.1. Егер осы Шарт бойынша міндеттемелерінің толық немесе ішінара орындалмауы еңсерілмейтін күш жағдайларының (жер сілкінісі, топан су, өрт, эмбарго, соғыс немесе әскери қимылдар, мемлекеттік органдардың міндеттемелердің орындалуына тыйым салатын немесе қандай да бір кедергі келтіретін нормативтік құқықтық актілерді шығаруы) салдарынан болса, бұл жағдайлар Тараптардың еркіне тәуелді болмаған және осы Шарт бойынша Тараптардың кез келгені өздерінің міндеттемелерін орындауы мүмкін болмаған жағдайда Тараптар ол үшін жауапкершіліктен босатылады.

5.2. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш жағдайлары, сондай-ақ осы жағдайлардан туындаған салдар болған уақытқа мөлшерлес мерзімге кейінге қалдырылады.

5.3. Тараптардың кез келгені еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған кезде екінші Тарапқа осы жағдайлардың туындағаны туралы жазбаша түрде күнтізбелік 30 күн ішінде хабарлауға міндетті.

5.4. Хабардар етпеу немесе уақтылы хабардар етпеу Тарапты кез келген жоғарыда көрсетілген жағдайға міндеттеменің орындалмауы жауапкершілігінен босататын негіздеме ретінде сілтеме жасау құқығынан айырады.

5.5. Егер Тараптардың міндеттемелерді толық немесе ішінара орындауының мүмкін еместігі 2 (екі) күнтізбелік айдан асса, онда Тараптар осы Шартты бұзуға құқылы.

6. Құпиялылық

6.1. Тараптар Шарттағы барлық ақпарат құпия болып табылады деп келісті және Тараптар оны қорғау үшін барлық қажетті шараларды қабылдайды.

6.2. Тараптардың әрқайсысы екінші Тараптан алынған құпия ақпаратты жарияламауға міндеттенеді және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға ашуға құқығы жоқ.

7. Дауларды шешу

7.1. Осы Шарттан туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер жолымен шешіледі.

7.2. Даулар мен келіспеушіліктерді келіссөздер жолымен шешу мүмкін болмаған жағдайда, дау заңнамада белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының сот органдарында қаралуы тиіс.

8. Шарттың қолданылу мерзімі

8.1. Осы Шарт Тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 27.06.2028 жыл қолданылады.

Шарттың қолданылу мерзімін ұзарту Сенімгерлік басқарушының Шарт талаптарын тиісінше орындаған кезінде жүзеге асырылады.

9. Шарт талаптарының орындалуын бақылау

9.1. Осы Шарт талаптарының орындалуын бақылауды Құрылтайшы жүзеге асырады. Құрылтайшы осы мақсатта басқа да мүдделі мемлекеттік органдар өкілдерінің қатысуымен комиссия құра алады. Сенімгерлік басқарушы осындай комиссияның қарауына қажетті құжаттар мен есептерді комиссия белгілеген нысан бойынша және мерзімдерде беруі тиіс.

10. Шарттың қолданылуын тоқтатуға қойылатын талаптар

10.1. Осы Шарттың қолданылуы:

1) осы Шарттың 10-бөлімінің 10.2-тармағына сәйкес Тараптардың келісуі бойынша не бір жақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзылған;

2) Шарттың қолданылу мерзімі аяқталған жағдайларда тоқтатылады.

10.2. Тарап осы Шарттың талаптарын орындамаған және/немесе тиісінше орындамаған жағдайда екінші Тарап күнтізбелік 30 (отыз) күнге дейінгі мерзімде анықталған бұзушылықтарды жою қажет екені туралы жазбаша ескертеді. Бұзушылықтар осы Шарттың 10.2-тармағында көрсетілген мерзімде жойылмаған жағдайда, ескерту жасаушы Тарап осы Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

10.3. Осы Шартты тоқтатудың өзге негіздері Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес айқындалады.

11. Өзге де талаптар

11.1. Осы Шартта көзделмеген қалған барлық жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

11.2. Құрылтайшы және Сенімгерлік басқарушы өзара келісім бойынша қосымша келісімдер жасау арқылы осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқылы.

11.3. Осы Шартқа барлық қосымша келісімдер оның ажырамас бөлігі болып табылады және оларға Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қоюға тиіс.

11.4. Осы Шарттың қолданылу мерзімінің тоқтатылуы ол бойынша Тараптар міндеттемелерінің тоқтауына әкеп соқтырады, бірақ Тараптардың осы Шарт талаптарын орындауы кезінде бұзушылықтар орын алса, осы Шарттың Тараптарын жауапкершіліктен босатпайды.

11.5. Сенімгерлік басқару шарты сатып алу құқығынсыз тоқтатылған жағдайда Сенімгерлік басқарушы Объектіні қабылдау-беру актісі бойынша 10 (он) жұмыс күні ішінде теңгерімді ұстаушыға қайтарады (Қағидалардың 5-тармағының 1) тармақшасының негізінде сенімгерлік басқаруға берілген объектілерді беру жағдайларына қолданылмайды).

11.6. Осы Шарт заңды күші бірдей мемлекеттік және орыс тілдерінде, тізілімнің веб-порталы арқылы ЭЦҚ пайдаланыла отырып жасалған.

11.7. Осы Шарт Мемлекеттік мүлік тізілімінің веб-порталында электрондық цифрлық қолтаңбаны пайдалана отырып, Тараптардың соңғысы оған қол қойған кезден бастап күшіне енеді. Бұл ретте, осы шартты жасасу күні Тараптардың соңғысының ЭЦҚ-мен қол қойған күні болып анықталады.

11.8. Құрылтайшы немесе және / немесе әкімші сенімгерлікпен басқарушыны кемінде күнтізбелік 30 (отыз) күн бұрын жазбаша хабардар ете отырып, шарттың 10.1-тармағының 1), 2) және 4) тармақшаларында көзделген негіздерде осы Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

11.9. Осы Шарт тоқтатылған кезде Объект қабылдау-тапсыру актісі бойынша 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде Әкімшіге беріледі.

11.10. Құрылтайшы, әкімші және Сенімгерлік басқарушы өзара келісім бойынша қосымша келісімдер жасасу арқылы осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқылы.

11.11. Осы Шартқа барлық қосымша келісімдер мен қосымшалар оның ажырамас бөлігі болып табылады және оған Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қоюға тиіс.

11.12. Мерзімінен бұрын бұзылған жағдайда есепті жылдан кейінгі 31 наурыздан кешіктірілмейтін мерзімде сенімгерлікпен басқарушы Объектіні пайдаланудан алған 100% мөлшеріндегі таза табысты 206108 "мұнай секторы ұйымдарынан түсетін түсімдерді қоспағанда, республикалық бюджетке түсетін басқа да салықтық емес түсімдер" бюджеттік сыныптамасының кодына республикалық бюджет кірісіне аударуды қамтамасыз етсін (бенефициар Банкінің БСК - Бкмfkz2a, бенефициар Банкінің ЖСК-kz2407010ksn0000000 Банк бенефициар - "Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті" ММ), тиісті мемлекеттік кірістер.

11.13. Осы Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде бірдей заңды күші бар (үш) данада, Тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан жасалды.

12. Тараптардың мекенжайлары мен деректемелері:

Құрылтайшы	**Сенімгерлік басқарушы**	**Әкімші**
БИН 120340010824 "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ КОМИТЕТІНІҢ АСТАНА ҚАЛАСЫ МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ ДЕПАРТАМЕНТІ" РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ: Мемлекет: Қазақстан, Индекс: 010000, Аймақ: Астана, Аудан: Байқоңыр ауданы, Елді мекен, көше, үй, пәтер.: ул.А.Жубанова, д.16	ИИН/БИН 071040005662 Товарищество с ограниченной ответственностью "Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе" (071040005662) Мемлекет: Қазақстан, Индекс: 010000, Аймақ: Астана, Аудан: Есіл ауданы, Елді мекен, көше, үй, пәтер.: пр.Республики, 34А	ИИН/БИН 941040000235 "ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АУЫЛ ШАРУАШЫЛЫҒЫ МИНИСТРЛІГІ" МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ Мемлекет: Қазақстан, Индекс: 010000, Аймақ: Астана, Аудан: Есіл ауданы, Елді мекен, көше, үй, пәтер.: пр.Мәңгілік Ел, зд.8, подъезд 3 тел.: (7172) 55-58-09, 55-58-43, факс: (7172) 55-59-95, e-mail: shakutova.z@minagri.gov.kz, office@minagri.gov.kz, web.:

тел.: (7172) 27-03-90 (приёмная), 27-03-86 (продажа), 27-03-67 (аренда), 27-03-92 (конфискат), факс: (7172) 27-03-90, e-mail: terkom_astana@at.minfin.kz, web.:

ГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"

БСК KKMFKZ2A

ЖСК KZ24070105KSN0000000

Кбе 11

тел.: -, факс: -, e-mail: -, web.: -

АО "Народный Банк Казахстана"

БСК HSBKKZKX

ЖСК KZ266010111000042741

Кбе 17

www.gov.kz/memleket/entities/moa

ГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"

БСК KKMFKZ2A

ЖСК KZ92070101KSN0000000

Кбе 11

Дополнительное соглашение № к договору доверительного управления

120340010824 РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ ГОРОДА АСТАНЫ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН", именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице руководителя 650313301480 Сарсебекова Марата Болатовича, действующего на основании Положения о Департаменте государственного имущества и приватизации города Астаны, утвержденным приказом Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 934, 941040000235 ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН", именуемый в дальнейшем «Администратор», в лице Вице-министра 830116301379 Бекбауов Баглан Абдашимович, действующего на основании Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2022 жылғы 5 мамырдағы №143 бұйрығы, и Товарищество с ограниченной ответственностью "Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе" (071040005662) 071040005662, именуемый в дальнейшем «доверительный управляющий» в лице Председателя Правления 790421300646 Мукашбеков Айдос Камбарович, действующего на основании Устава

совместно именуемые как «стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее - соглашение) о продлении договора доверительного управления от 27.06.2022 № 3 (далее – Договор) на основании пунктов 11.2 и 11.3 Договора и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1. Внести следующее изменение в Договор:

текст Договора изложить в новой редакции, согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению, с учетом изменения даты завершения договора с 27.06.2025 на 27.06.2028.

2. Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

3. Соглашение составлено на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу и вступает в силу со дня его подписания последней из Сторон с использованием электронной цифровой подписи на веб-портале реестра государственного имущества.

При этом, датой заключения настоящего Соглашения определяется дата его подписания с ЭЦП последней из Сторон.

2. Реквизиты сторон

Учредитель

БИН 120340010824

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ ГОРОДА АСТАНЫ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН":

Страна: Казахстан, Индекс: 010000, Область: Астана г.а., Район: Байконыр р.а., Нас. пункт, улица, дом, кв.: ул.А.Жубанова, д.16

тел.: (7172) 27-03-90 (приёмная), 27-03-86 (продажа), 27-03-67 (аренда), 27-03-92 (конфискат), факс: (7172) 27-03-90, e-mail: terkom_astana@at.minfin.kz, web.:

ГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"

БИК KKMFKZ2A

ИИК KZ24070105KSN0000000

Доверительный управляющий

ИИН/БИН 071040005662

Товарищество с ограниченной ответственностью "Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе" (071040005662)

Страна: Казахстан, Индекс: 010000, Область: Астана г.а., Район: Есиль р.а., Нас. пункт, улица, дом, кв.: пр.Республики, 34А

тел.: -, факс: -, e-mail: -, web.: -

АО "Народный Банк Казахстана"

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ266010111000042741

Кбе 17

Администратор

ИИН/БИН 941040000235

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН"

Страна: Казахстан, Индекс: 010000, Область: Астана г.а., Район: Есиль р.а., Нас. пункт, улица, дом, кв.: пр.Мәңгілік Ел, зд.8, подъезд 3

тел.: (7172) 55-58-09, 55-58-43, факс: (7172) 55-59-95, e-mail: shakutova.z@minagri.gov.kz, office@minagri.gov.kz, web.: www.gov.kz/memleket/entities/moa

ГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"

БИК KKMFKZ2A

ИИК KZ92070101KSN0000000

Кбе 11

Приложение 1
к Дополнительному соглашению

Договор № 3
о передаче государственного имущества договор без права последующего выкупа о передаче информационная система "Портальная версия по Идентификации сельскохозяйственных животных" и исключительные права на объект авторского права под названием "Идентификация сельскохозяйственных животных"
в доверительное управление без права последующего выкупа

Астана

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ ГОРОДА АСТАНЫ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН" 120340010824, именуемый(ое) в дальнейшем "Учредитель", в лице руководителя Сарсебекова Марата Болатовича 650313301480, действующего(ей) на основании Положения о Департаменте государственного имущества и приватизации города Астаны, утвержденным приказом Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 934, с одной стороны, 941040000235 ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН", именуемый в дальнейшем «Администратор», в лице Вице-министра Бекбауов Баглан Абдашимович 830116301379, действующего на основании Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2022 жылғы 5 мамырдағы №143 бұйрығы, и Товарищество с ограниченной ответственностью "Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе" (071040005662) 071040005662, именуемый(ое) в дальнейшем "Доверительный управляющий", в лице Председателя Правления Мукашбеков Айдос Камбарович 790421300646, действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые как "Стороны", на основании приказа учредителя № 302-ОС от 20.06.2022 заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Учредитель передает Доверительному управляющему Государственная информационная система; Объекты государственной собственности; государственная информационная система; государственная информационная система "Портальная версия по идентификации сельскохозяйственных животных"; Страна: Казахстан, , Область: Астана г.а., Район: Есиль р.а., Нас. пункт, улица, дом, кв.: пр.Мәңгілік Ел, 8, именуемый в дальнейшем "Объект", в доверительное управление, а Доверительный управляющий обязуется осуществлять управление Объектом в интересах Выгодоприобретателя, которым от лица Республики Казахстан выступает Учредитель.

Балансодержателем (органом управления) является: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН" 941040000235.

1.2. Объект передается в доверительное управление Доверительному управляющему в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

1.3. Доверительный управляющий отчуждает или передает в залог недвижимое и движимое имущество, переданное ему по договору доверительного управления государственным имуществом, только в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан, договором о доверительном управлении государственным имуществом либо с письменного согласия учредителя доверительного управления государственным имуществом.

1.4. Основанием, удостоверяющим право Доверительного управляющего на осуществление доверительного управления Объектом, является настоящий Договор.

1.5. Учредитель подтверждает, что Объект на дату его передачи Доверительному управляющему:

1) не находится в залоге;

2) не обременен правами третьих лиц;

3) не выставлен на продажу.

1.6. Передача Объекта в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к Доверительному управляющему.

1.7. Права и обязанности Доверительного управляющего по управлению Объектом возникают с момента передачи Объекта Доверительному управляющему. Передача Объекта осуществляется путем акта приема-передачи в течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора. Акт приема-передачи Объекта подписывается Доверительным управляющим и балансодержателем и утверждается Учредителем на веб-портале реестра с использованием электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП).

1.8. Права и имущество, приобретенные и (или) полученные Доверительным управляющим в результате действий по доверительному управлению Объектом, включается в состав переданного в доверительное управление Объекта;

1.9. С начала процесса доверительного управления Объектом Доверительный управляющий обеспечивает надлежащее состояние передаваемого Объекта, а также осуществляет контроль за его дальнейшим состоянием на постоянной основе, до окончания срока действия настоящего Договора и/или досрочного расторжения Договора.

2. Права сторон

2.1. Учредитель имеет право:

1) получать информацию (отчет) о деятельности Доверительного управляющего по управлению Объектом по письменному запросу;

2) не вмешиваясь в деятельность Доверительного управляющего, контролировать выполнение обязательств Доверительного управляющего по настоящему Договору, в том числе путем проведения мониторинга эффективности управления Объектом, заслушивания отчета Доверительного управляющего по выполнению обязательств по Договору;

3) совершать иные действия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

4) получать информацию (отчет) о деятельности Доверительного управляющего по управлению Объектом по письменному запросу;

5) не вмешиваясь в деятельность Доверительного управляющего, контролировать выполнение обязательств Доверительного управляющего по настоящему Договору, в том числе путем проведения мониторинга эффективности управления Объектом, заслушивания отчета Доверительного управляющего по выполнению обязательств по Договору;

6) совершать иные действия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.2. Доверительный управляющий имеет право:

1) совершать в отношении переданного в доверительное управление Объекта юридические и фактические действия в интересах Учредителя;

2) осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

3) совершать в отношении переданного в доверительное управление Объекта юридические и фактические действия в интересах Учредителя, с учетом ограничений установленных Договором;

4) предоставлять на возмездной основе доступ к Объекту третьим лицам, по тарифам, согласованным Администратором;

5) по согласованию с Администратором вносить изменения в Программу, работать по сопровождению и развитию Объекта, указанного в приложение 2 к настоящему Договору;

6) получить все разрешительные документы от уполномоченных государственных органов, которые являются необходимыми в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

7) в целях надлежащего исполнения своих обязанностей в качестве Доверительного управляющего привлекать третьих лиц;

8) выполнять свои обязанности в качестве Доверительного управляющего, предусмотренные настоящим разделом, лично и не передавать любые из них третьим лицам.

2.3. Администратор имеет право:

1) получать информацию (отчет) о деятельности Доверительного управляющего по управлению Объектом по письменному запросу;

2) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РК и настоящим Договором.

3. Обязанности сторон

3.1. Учредитель обязан:

1) передать Объект Доверительному управляющему в сроки, установленные настоящим Договором;

2) передать Доверительному управляющему необходимые документы для осуществления его обязанностей по настоящему Договору;

3) не передавать Объект в залог, не обременять правами третьих лиц, и не выставлять на продажу третьим лицам в течение срока действия настоящего Договора.

3.2. Доверительный управляющий обязан:

1) осуществлять эффективное управление Объектом;

2) обеспечить сохранность Объекта;

3) совершать сделки с переданным в доверительное управление Объектом от своего имени, указывая при этом, что он действует в качестве Доверительного управляющего;

4) получить все разрешительные документы от уполномоченных государственных органов, которые являются необходимыми в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

5) осуществлять права и обязанности Доверительного управляющего в соответствии с настоящим Договором;

6) не совершать любые юридические и фактические действия, влекущие за собой фактическое отчуждение Объекта, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 1.3 настоящего Договора;

7) обособить Объект, полученный им в доверительное управление, от собственного имущества. Объект отражается у Доверительного управляющего на отдельном балансе, и по нему ведется самостоятельный учет;

8) открыть отдельный банковский счет для проведения расчетов по деятельности, связанной с доверительным управлением Объектом;

9) обеспечить перечисление в доход республиканского бюджета на код бюджетной классификации 206108 (Другие неналоговые поступления в республиканский бюджет, за исключением поступлений от организаций нефтяного сектора, в Фонд компенсации потерпевшим, Фонд поддержки инфраструктуры образования и Специальный государственный фонд) по следующим реквизитам: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОХОДОВ ПО ЕСИЛЬСКОМУ РАЙОНУ ДЕПАРТАМЕНТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОХОДОВ ПО ГОРОДУ АСТАНЕ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОХОДОВ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН" 081240013779, БИК KKMFKZ2A, ИИК KZ24070105KSN0000000, КНП 911, КБе 12 чистый доход от доверительного управления учредителя ;

10) возмещать Учредителю убытки, причиненные вследствие ненадлежащего исполнения им Договора;

11) исполнять обязанности, возникающие в результате действий по доверительному управлению, в целях надлежащего исполнения Договора;

12) представлять Учредителю годовой отчет в письменной форме ежегодно в сроки и порядке, установленные договором;

13) представлять Учредителю отчет за весь период действия договора в письменной форме за весь период действия договора в письменной форме;

14) представлять отчет о финансовой деятельности доверительного управляющего, связанного с государственным имуществом, переданным ему в доверительное управление настоящим Договором в порядке, определенном Приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов Республики Казахстан от 31 июля 2023 года № 816 "Об утверждении Правил и сроков представления

физическими и юридическими лицами, участвующими в выполнении функций по управлению государственным имуществом, отчетов обо всех сделках имущественного характера и финансовой деятельности, связанных с государственной собственностью" (далее - Приказ);

15) в случае заключения сделки об отчуждении или залоге государственного имущества, предоставлять отчет обо всех сделках имущественного характера, связанных с государственной собственностью в порядке, определенном Приказом в сроки установленными Правилами;

16) передать Объект Учредителю при прекращении настоящего Договора (истечении срока договора, досрочного расторжения) в течение десяти рабочих дней;

17) организовывать выполнение работ по сопровождению Объекта, доработке Объекта по согласованному с Администратором детализированному план-графику работ и требованиям к выполнению работ по сопровождению Объекта, повышению квалификации сотрудников, техническому обслуживанию сетевого и серверного оборудования, закупки услуг ЦОД (co-location, хостинг), осуществление мероприятий по прохождению испытаний Объекта на соответствие нормам информационной безопасности, телекоммуникационных услуг (передача данных, доступ к сети Интернет, IP VPN) согласно Программе;

18) поддерживать Объект в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию Объекта;

19) Доверительный управляющий представляет Учредителю и Администратору отчет о своей деятельности связанной с доверительным управлением Объекта, в сроки и в порядке, установленные Договором. По требованию Учредителя и (или) Администратора отчет о деятельности Доверительного управляющего должен представляться незамедлительно и в иных случаях;

20) предоставлять Администратору отчет обо всех мероприятиях по улучшению объекта до начала таких мероприятий, в установленном порядке и по форме за 10 (десяти) рабочих дней до начала таких мероприятий, информировании об исполнении План-графика официальным письмом ежемесячно;

21) направлять Администратору заявки на публикацию сервиса;в процессе ведения интеграции с другими информационными системами должен руководствоваться Правилами интеграции объектов информатизации «электронного правительства», утвержденных приказом и.о. Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 29 марта 2018 года №123 и другими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан;

22) осуществлять контроль за соблюдением противопожарных, санитарных и иных норм, установленных действующим законодательством при осуществлении доверительного управления Объектом;

23) по истечении срока действия или досрочного расторжения настоящего Договора, передать Объект Учредителю и Администратору по Акту приемки-передачи в исправном состоянии с учетом естественного износа, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями;

24) по согласованию с Администратором проводить обучения и повышать квалификацию сотрудников за счет доходов Объекта.

3.3. Администратор обязан:

1) контролировать выполнение обязательств Доверительного управляющего по Программе (приложение 2 к настоящему Договору).

2) передать Объект Доверительному управляющему в сроки, установленные настоящим Договором;

3) передать Доверительному управляющему необходимые документы, исходные коды и пароли для осуществления его обязанностей по настоящему Договору.

4. Ответственность сторон

4.1. Доверительный управляющий несет ответственность за любой вред или ущерб, причиненный им интересам Учредителя при управлении Объектом, за исключением вреда или ущерба, причиненного действием непреодолимой силы.

4.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.3. В случае ненадлежащего управления имуществом Объектом, ненадлежащего исполнения своих договорных обязательств Учредитель и/или Администратор может предъявить в суде требование о прекращении доверительного управления и возмещении убытков.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (землетрясение, наводнение, пожар, эмбарго, война или военные действия, издание нормативных правовых актов государственными органами, запрещающих или каким-либо иным образом препятствующих исполнению обязательств), при условии, что эти обязательства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из сторон своих обязательств по настоящему Договору.

5.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.3. Любая из Сторон при возникновении обстоятельств непреодолимой силы обязана в течение 30 календарных дней письменно информировать другую Сторону о наступлении этих обстоятельств.

5.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

5.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства Сторонами будет существовать свыше 2 календарных месяцев, то Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор.

6. Конфиденциальность

6.1. Стороны согласились, что вся информация, содержащаяся в Договоре, является конфиденциальной, и Стороны предпримут все необходимые меры для ее защиты.

6.2. Каждая из Сторон обязуются не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны, и не вправе раскрывать эту информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, решаются путем переговоров.

7.2. В случае, невозможности решения споров и разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в судебных органах Республики Казахстан в установленном законодательством порядке.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 27.06.2028 года.

Продление срока действия Договора осуществляется при надлежащем выполнении Доверительным управляющим условий Договора.

9. Контроль за выполнением условий Договора

9.1. Контроль за выполнением условий настоящего Договора осуществляет Учредитель. С этой целью Учредитель также может образовать комиссию с участием представителей других заинтересованных государственных органов. Доверительный управляющий должен представлять на

рассмотрение такой комиссии необходимые документы и отчеты по форме и в сроки, устанавливаемые самой комиссией.

10. Условия прекращения действия Договора

10.1. Настоящий Договор прекращает действие в случаях:

1) досрочного расторжения по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке, согласно пункту 10.2 раздела 10 настоящего Договора;

2) истечения срока действия Договора.

10.2. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Стороной условий настоящего Договора другая Сторона письменно предупреждает о необходимости устранения выявленных нарушений в срок до 30 (тридцати) календарных дней. В случае не устранения нарушений в срок, указанный в пункте 10.2 настоящего Договора, предупреждающая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

10.3. Иные основания прекращения настоящего Договора определяются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

11. Прочие условия

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны будут руководствоваться законодательством Республики Казахстан.

11.2. Учредитель и Доверительный управляющий имеют право по обоюдному согласию вносить изменения и дополнения к настоящему Договору посредством заключения дополнительных соглашений.

11.3. Все дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и должны подписываться уполномоченными на то представителями Сторон.

11.4. Прекращение срока действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны настоящего Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении Сторонами условий настоящего Договора.

11.5. В случае прекращения Договора доверительного управления без права выкупа доверительный управляющий возвращает балансодержателю Объект в течение 10 (десяти) рабочих дней по акту приема-передачи (не распространяется на случаи передачи объектов, переданных в доверительное управление на основании подпункта 1) пункта 5 Правил).

11.6. Настоящий Договор составлен на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу и заключен посредством веб-портала реестра с использованием ЭЦП.

11.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания последней из Сторон с использованием ЭЦП на веб-портале реестра государственного имущества. При этом, датой заключения настоящего договора определяется дата его подписания с ЭЦП последней из Сторон.

11.8. Учредитель или и/или Администратор вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор на основаниях, предусмотренных подпунктом 1), 2) и 4) пункта 10.1 Договора, с письменным уведомлением Доверительного управляющего не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней.

11.9. При прекращении настоящего Договора Объект передается Администратору в течение 15 (пятнадцати) календарных дней по Акту приемки-передачи.

11.10. Учредитель, Администратор и Доверительный управляющий имеет право по взаимному согласию вносить изменения и дополнения к настоящему Договору посредством заключения дополнительных соглашений.

11.11. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и должны подписываться уполномоченным на то представителями Сторон.

11.12. При досрочном расторжении в срок не позднее 31 марта, следующего за отчетным годом, обеспечить перечисление чистого дохода в размере 100%, полученного Доверительным Управляющим от использования Объекта, в доход республиканского бюджета на код бюджетной классификации 206108 «Другие неналоговые поступления в республиканский бюджет, за исключением поступлений от организаций нефтяного сектора» (БИК банка бенефициара - KKMFKZ2A, ИИК банка бенефициара – KZ2407010KSN0000000 Банк бенефициар - ГУ «Комитет казначейства Министерства финансов Республики Казахстан»), с обязательным указанием БИН соответствующего департамента государственных доходов.

11.13. Настоящий договор составлен в (трех) экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Стороны.

12. Адреса и реквизиты Сторон:

Учредитель

БИН 120340010824

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ ГОРОДА АСТАНЫ КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН":

Страна: Казахстан, Индекс: 010000, Область: Астана г.а., Район: Байконыр р.а., Нас. пункт, улица, дом, кв.: ул.А.Жубанова, д.16

тел.: (7172) 27-03-90 (приёмная), 27-03-86 (продажа), 27-03-67 (аренда), 27-03-92 (конфискат), факс: (7172) 27-03-90, e-mail: terkom_astana@at.minfin.kz, web.:

ГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"

БИК KKMFKZ2A

ИИК KZ24070105KSN0000000

Кбе 11

Доверительный управляющий

ИИН/БИН 071040005662

Товарищество с ограниченной ответственностью "Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе" (071040005662)

Страна: Казахстан, Индекс: 010000, Область: Астана г.а., Район: Есиль р.а., Нас. пункт, улица, дом, кв.: пр.Республики, 34А

тел.: -, факс: -, e-mail: -, web.: -

АО "Народный Банк Казахстана"

БИК HSBKKZKX

ИИК KZ266010111000042741

Кбе 17

Администратор

ИИН/БИН 941040000235

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН"

Страна: Казахстан, Индекс: 010000, Область: Астана г.а., Район: Есиль р.а., Нас. пункт, улица, дом, кв.: пр.Мәңгілік Ел, зд.8, подъезд 3

тел.: (7172) 55-58-09, 55-58-43, факс: (7172) 55-59-95, e-mail: shakutova.z@minagri.gov.kz, office@minagri.gov.kz, web.: www.gov.kz/memleket/entities/moa

ГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК"

БИК KKMFKZ2A

ИИК KZ92070101KSN0000000

Кбе 11

Подписи сторон дополнительного соглашения:

Құрылтайшының қолы/ Подпись учредителя

Қол қойылған күні/Дата подписи: 10.06.2025 17:18
Атауы/Наименование: "Республиканское государственное учреждение ""Департамент государственного имущества и приватизации города Астаны Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан"""
БСН/БИН: 120340010824
Т.А.Ә./Ф.И.О.: САРСЕБЕКОВ МАРАТ БОЛАТОВИЧ
ЖСН/ИИН: 650313301480
ЭСҚ шығарған/ЭЦП выдал: ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022
Жарамдылық мерзімі/Срок действия: 27.09.2024 15:27:14 - 27.09.2025 15:27:14

Сенімгер басқарушы қолы/ Подпись доверительного управляющего

Қол қойылған күні/Дата подписи: 28.05.2025 17:17
Атауы/Наименование: "Товарищество с ограниченной ответственностью ""Аналитический центр экономической политики в агропромышленном комплексе"""
БСН/БИН: 071040005662
Т.А.Ә./Ф.И.О.: МУКАШБЕКОВ АЙДОС КАМБАРОВИЧ
ЖСН/ИИН: 790421300646
ЭСҚ шығарған/ЭЦП выдал: ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022
Жарамдылық мерзімі/Срок действия: 13.01.2025 10:24:23 - 13.01.2026 10:24:23

Әкімшінің қолы/Подпись администратора

Қол қойылған күні/Дата подписи: 10.06.2025 11:45
Атауы/Наименование: "Государственное учреждение ""Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан"""
БСН/БИН: 941040000235
Т.А.Ә./Ф.И.О.: БЕКБАУОВ БАГЛАН АБДАШИМОВИЧ
ЖСН/ИИН: 830116301379
ЭСҚ шығарған/ЭЦП выдал: ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022
Жарамдылық мерзімі/Срок действия: 18.02.2025 12:30:05 - 18.02.2026 12:30:05