«ЖАМБЫЛ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІНІҢ ДЕНЕ ШЫНЫҚТЫРУ ЖӘНЕ СПОРТ БАСҚАРМАСЫ №5 ОБЛЫСТЫҚ МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН БАЛАЛАР-ЖАСӨСПІРІМДЕР СПОРТ МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБЛАСТНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №5 УПРАВЛЕНИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АКИМАТА ЖАМБЫЛСКОЙ ОБЛАСТИ»

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

05.01.2026 ж № 2-Н/Б

Тараз қаласы город Тараз

Тікелей шарт жасасу арқылы бір көзден сатып алу тәсілімен мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру туралы

«Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасынының 2024 жылғы 01 шілдедегі №106-VIII Заңының 16-бабының 3-тармақ, 1, 28 тармақшаларына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:

1. «Жамбыл облысы әкімдігінің дене шынықтыру және спорт басқармасы №5 облыстық мамандандырылған балалар-жасөспірімдер спорт мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі (Бұдан әрі – мекеме), «Коммунальдық қызметтерді», 1С Мекеме : Бюджетті жоспарлау және қаржыландыру, техникалық қолдау және жаңарту», 1С Бухгалтерия «Мекеме : Бюджеттік Процесстер Кешені» компьютерлік бағдарламасына қол жеткізу және қолдау көрсету», «Қатты тұрмыстық қалдықтарды шығару», «Персонал қызметкерлерді оқыту қызметі», «Кәріз жүйесін тазалау қызметтері», «Газ ауа жылытқыштарына техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары», «Қызметкерлерді медициналық тексерістен өткізу», «Баннер жасау және орнату», «Қазандықтарға айналым сорғыларына техникалық қызмет көрсету және жөндеу жұмыстары», «Ақпарат агенттіктер мен сайттарда ақпарат жариялау» «Кондиционерлерді ағымдағы жөндеу және толтыру», қызметін сатып алуға бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алу арқылы шарт жасалсын.

2.Мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыруға және өткізуге жауапты болып басшының әкімшілік шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары Айшан Әзімханұлы Битай белгіленсін.

3.Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басшы **Е.Т.Акимов**

Бұйрықпен таныстырылды:
Басшының әкімшілік-шаруашылық
ісі жөніндегі орынбасары А.Ә.Битай

Орынд. Ш.Иманбекова
Тел.46-01-09

Бланк сериялық нөмірсіз ЖАРАМСЫЗ БОЛЫП ТАБылАДы. Қызмет бабына көшірмелер шектеулі данада жасалады, белгіленген тәртіппен БЕКІТІЛЕДІ және ЕСЕПКЕ АЛЫНАДЫ.
Бланк без серийного номера НЕДЕЙСТВИТЕЛЕН. Копии при служебной необходимости делаются в ограниченном количестве. ЗАВЕРЯЮТСЯ и УЧИТЫВАЮТСЯ в установленном порядке.

ИП «BIAS» СТ РК 989-2014