Об утверждении Перечня товаров, работ, услуг ежедневной и (или) еженедельной потребности на период до подведения итогов государственных закупок способом конкурса либо аукциона и вступления в силу договора о государственных закупках

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 23 декабря 2015 года № 677. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2015 года № 12716.

Примечание ИЗПИ!

Утрачивает силу приказом Министра финансов РК от 20.08.2024 № 559 (вводится в действие с 01.01.2025).

Сноска. В заголовок внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 17.08.2022 № 844 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 50) пункта 3 статьи 39 и пунктом 18 статьи 43 Закона Республики Казахстан "О государственных закупках" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра финансов РК от 13.09.2021 № 931 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемый Перечень товаров, работ, услуг ежедневной и (или) еженедельной потребности на период до подведения итогов государственных закупок способом конкурса либо аукциона и вступления в силу договора о государственных закупках.

Сноска. В пункт 1 внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 17.08.2022 № 844 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Признать утратившим силу приказ Министра финансов Республики Казахстан от 10 февраля 2015 года № 79 "Об утверждении Перечня товаров, работ, услуг ежедневной или еженедельной потребности, приобретаемых заказчиками для обеспечения бесперебойной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 17 февраля 2015 года под № 10268, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" 2 марта 2015 года).

3. Департаменту законодательства государственных закупок Министерства финансов Республики Казахстан (Ахметов С.М.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Әділет", а также в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения " Республиканский центр правовой информации" Министерства юстиции Республики Казахстан для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр финансов
Республики Казахстан Б. Султанов

Утвержден приказом
Министра финансов
Республики Казахстан
от 23 декабря 2015 года № 677

Перечень товаров, работ, услуг ежедневной и (или) еженедельной потребности на период до подведения итогов государственных закупок способом конкурса либо аукциона и вступления в силу договора о государственных закупках

Сноска. Перечень - в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 17.08.2022 № 844 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменениями, внесенными приказами Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 29.01.2024 № 44 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Продукты питания.
2. Горюче-смазочные материалы.
3. "Бумага" формата А-4, А-3.
4. Работы по зимнему содержанию дорог.
5. Услуги по организации питания.
6. Услуги по захоронению одиноких и безродно умерших граждан.
7. Услуги по банно-прачечному обслуживанию.

8. Автотранспортные услуги.

9. Услуги по установке, монтажу, ремонту и эксплуатации технических средств регулирования дорожным движением.

10. Услуги по содержанию административных зданий:

1) содержание в чистоте внутренних помещений и фасада здания, а также прилегающей к нему территории;

2) проведение благоустройства и озеленение, прилегающей к зданиям территории и уход за зелеными насаждениями внутри зданий;

3) санитарная обработка внутренних помещений зданий и прилегающей к ним территории;

4) вывоз мусора и снега с прилегающей к ним территории;

5) обеспечение охраной, сигнализацией и другими устройствами по охране зданий, пожарной безопасности и прилегающих к ним территорий;

6) сантехнические, электромонтажные работы;

7) техническое обслуживание лифтового оборудования.

11. Услуги связи (в том числе Интернет, спутниковая, телефонная, фельдъегерская почтовая связь).

12. Услуги по сопровождению информационных систем.

13. Услуги по размещению информации в средствах массовой информации.

14. Услуги по техническому обслуживанию систем пожаротушения и кондиционирования серверных комнат.

15. Услуги по системно-техническому обслуживанию аппаратно-программных средств.

16. Услуги по проведению научной экспертизы проектов нормативных правовых актов и концепций проектов законов.

17. Услуги по аренде зданий, помещений и (или) сооружений.

18. Услуги по содержанию арендуемого здания, помещения и (или) сооружения.

19. Услуги по техническому обслуживанию и ремонту служебных и специальных автотранспортных средств.

20. Расходные материалы к организационной технике и услуги по заправке картриджей.

21. Услуги по утилизации медицинских отходов и стерилизации изделий медицинского назначения.

22. Санитарно-гигиенические средства для лиц с инвалидностью.

23. Социальные услуги индивидуального помощника для лиц с инвалидностью.

24. Услуги специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху.

25. Услуги по обеспечению автотранспортных перевозок для лиц с инвалидностью специальным автотранспортом.

26. Услуги по содержанию административно-территориальной единицы:

1) обслуживание наружного освещения;

2) обслуживание декоративной подсветки;

3) уборка (механическая, ручная) улиц, парков, скверов, внутриквартальных территорий, а также вывоз мусора и снега;

4) устройство, откачка и ремонт выгребных ям;

5) эксплуатация ливневой канализации;

6) услуги по содержанию фонтанов;

7) противопаводковые мероприятия;

8) вывоз сточных вод с канализаций;

9) отлов бродячих животных;

10) текущее содержание мест захоронений.

27. Услуги по охране объектов.

28. Услуги по изготовлению водительских удостоверений, регистрационных документов для транспортных средств (свидетельств о регистрации транспортных средств и государственных регистрационных номерных знаков), транзитных номеров.

29. Услуги по хранению имущества, обращенного (поступившего) в государственную собственность по отдельным основаниям.

30. Содержание и обслуживание республиканского флагштока в городе Астана.

31. Услуги по аренде офисной оргтехники и аренде серверных ресурсов.

32. Газетная бумага (бумага для печатания газет).

33. Корма.

34. Услуги энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан