«БУРАБАЙ АУДАНЫНЫҢ ЭКОНОМИКА ЖӘНЕ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ» МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ БУРАБАЙСКОГО РАЙОНА»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2026ж 05 қаңтар

Щучинск қаласы

№ 3

город Щучинск

Бір көзден алу тәсілімен тікелей қорытынды жасау арқылы шарт жасасу туралы

2024 жылғы 01 шілдесіндегі № 106-VIII «Мемлекеттік сатып алулар туралы» Қазақстан Республикасының Заңының 16 бабы 3 тармағы 28 тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Тікелей шарт жасасу жолымен бір көзден алу тәсілімен «Картридждерді толтыру бойынша қызметтер» қызметтерін сатып алу бойынша мемлекеттік сатып алу өткізілсін.

2. Сектор меңгерушісі Қ. Ж. Қалиева әлеуетті өнім берушіге «Омега» қызмет көрсету орталығы «Картридждерді толтыру бойынша қызметтер» тікелей жасасу жолымен бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алу туралы шарт жіберсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Бөлім басшысы **Г.Тінәлинова**

Сериялық нөмірлі бланк ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАНЫЛАДЫ. Қызмет бабындағы мақсат үшін көшірмесі мөлшерде жасалады, белгіленген тәртіппен БЕКІТІЛЕДІ және ЕСЕПКЕ АЛЫНАДЫ.
Бланк без серийного номера НЕДЕЙСТВИТЕЛЕН. Копии при служебной необходимости делаются в ограниченном количестве, ЗАВЕРЯЮТСЯ и УЧИТЫВАЮТСЯ в установленном порядке.

«БУРАБАЙ АУДАНЫНЫҢ ЭКОНОМИКА ЖӘНЕ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ» МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ БУРАБАЙСКОГО РАЙОНА»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

05 января 2026 года
Щучинск қаласы

№ 3
город Щучинск

О заключении договора способом из одного источника путем прямого заключения

В соответствии с подпунктом 28 пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 01.07.2024 г. № 106 – VIII «О государственных закупках»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести государственные закупки по закупу услуг «Услуги по заправке картриджей» способом из одного источника путем прямого заключения договора.

2. Заведующей сектором Калиевой К.Ж. направить потенциальному поставщику Сервисный центр "Омега" договор о государственных закупках способом из одного источника путем прямого заключения на «Услуги по заправке картриджей».

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела **Г. Тналинова**

Сериялық нөмірсіз бланк ЖАРАМСЫЗ ДЕП ТАНЫЛАДЫ. Қызмет бабындағы мақсат үшін көшірмесі мөлшерде жасалады, белгіленген тәртіппен БЕКІТІЛЕДІ және ЕСЕПКЕ АЛЫНАДЫ.
Бланк без серийного номера НЕДЕЙСТВИТЕЛЕН. Копии при служебной необходимости делаются в ограниченном количестве, ЗАВЕРЯЮТСЯ и УЧИТЫВАЮТСЯ в установленном порядке.