Трудовой договор № ___

г. Караганда «01» января 2026 г

Общественное объединение инвалидов «Дос 2022», именуемое в дальнейшем «Работодатель», БИН 221240001825, в лице Нурланова Жаната Ермекбаевича, действующего на основании Устава от 01.12.2022, с одной стороны, и гражданин(ка) Республики Казахстан Зорин Андрей Геннадьевич, именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», ИИН 891114350406, с другой стороны, в дальнейшем «Работодатель» и «Работник» совместно именуются как «Стороны», а каждая по отдельности «Сторона», заключили настоящий трудовой договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Работодатель поручает , а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей по должности Водитель Инватакси.

1.2 Работник предоставляет услуги перевозок на своем личном автотранспорте, в случае поломки , берет ответственность на себя а также приступает к работе с ухоженном салоне внутри и в исправном состоянии авто.

1.3 Настоящий договор регулирует трудовые и непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем.

1.4 Работа выполняемая Работником по настоящему договору по своему характеру является разъездной.

1.5 Конкретные условия оказания услуг Работником определяются настоящим Договором : на своем личном автотранспорте Работник предоставляет услуги перевозки людей с ограниченными возможностями и их сопровождающих в одном лице, которая после её подписания сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Обязанности и права сторон

2.1 Работодатель за день предоставляет график маршрутов. Также возможны изменения маршрутов и заявок.

2.2 Возможны предоставленные маршруты с условиями поездки несколько раз в город Караганду, а также в близлежащие поселки Северо-Западный, Шахан, Новодолинский, Долинка и город Абай , на основании предоставления заявок диспетчеру от людей с ограниченными возможностями.

2.3 В зависимости от заявок подачи услуг перевозок людей с ограниченными возможностями , с неполными заявками, также предусмотрены выходные дни в будни, выходы в субботу в воскресенье а также приемлемы ночные поездки на Вокзал и Аэропорт.

2.4 Работник заполняет путевые листы, согласна маршрутам предоставленных диспетчером . После прибытия в пункт назначения, в маршрутном листе водителя инватакси лицо с инвалидностью ставит подпись или печать , в случае отсутствия возможности, вследствие нарушения функций организма подпись ставит сопровождающее лицо. За ребенка с инвалидностью в маршрутном листе подпись ставит родитель и (или) его законный представитель.

2.5 Указанная информация и любые сведения о данных пассажиров ,обсуждения рабочей деятельности с пассажирами и другими лицами должны быть строго конфиденциально. Также Работник не имеет права передавать и обсуждать любые информации связанные с пассажирами с другими лицами.

2.6 Вне зависимости от выполненных заявок , Работник-Водитель должен быть на связи с диспетчером до 19.30, в случае необходимости дополнительных маршрутов.

2.7 При оказании услуг не допускаются одновременные поездки посторонних лиц , которые не относятся к людям с ограниченными возможностями и не являются их сопровождающими. Также не допускаются поездки сопровождающих лиц без людей с ограниченными возможностями. Допускается одновременное выполнение заявки нескольких лиц с

инвалидностью . Также если лица с инвалидностью не являются в указанное время, Водитель Инватакси ожидает не более 20 минут, после сообщения о прибытии инватакси на место заказа. При не прибытии лица с инвалидностью в указанное время, Работник-Водитель ставит в известность диспетчера. При необходимости снимает на телефон видео об отсутствии клиента и заказ снимается , заявка считается выполненной.

2.8 При изменении маршрута поездки и опоздании, лицо с инвалидностью уведомляет диспетчера. Диспетчер ставит в известность Работника-Водителя и меняет либо дополняет маршруты при необходимости.

2.9 В салоне Работник-Водитель допускает провозить багаж весом не более 20 килограммов на одно место а также складных кресло-колясок , занимаемое лицом с инвалидностью.

2.10 Ребенок с инвалидностью допускается к перевозке при сопровождении родителя и (или) его законного представителя.

2.11 При перевозки людей с ограниченными возможностями Работник-Водитель должен соблюдать дисциплину при вступительном диалоге, а именно возможно негромкое приветствие. Не вступать в спор с пассажирами. Быть не эмоциональным и оставаться в рамках сухового делового стиля при конфликте с пассажирами.

2.12 Помощь в преодолении препятствий в виде бордюров, лестниц, ступеней и других преград по просьбе лица выполняется только при согласии Работника-Водителя.

2.13 Работодатель обязан оплачивать услуги надлежащим образом на основании предоставленных путевых листов от Работника.

2.14 Предоставлять Работнику график маршрутов до 20.00ч.

2.16 Работодатель предоставляет Работнику, специальный опознавательный знак (инватакси) в виде квадрата «Инвалид» и изображением символа дорожного знака, указанного в пункте 7.17 Дорожных знаков к Правилам дорожного движения Республики Казахстан, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года №1196, с изменениями от «Об утверждении Правил дорожного движения, Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации, перечня оперативных и специальных служб, транспорт которых подлежит оборудованию специальными световыми и звуковыми сигналами и окраске по специальным цветографическим схемам».

2.17 Работодатель предоставляет на основании договора пользования и акта приема передачи автотранспортные средства видео и аудио регистраторы.

3. Форс-мажор

3.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, забастовки, военные действия, а также решения и действия государственных органов и их должностных лиц, противоправные действия третьих лиц, препятствующие исполнению обязательств).

3.2 В случае неисправного технического состояния автомобиля и других обстоятельств не выхода на маршрут, Работник должен поставить в известность Работодателя за 3 часа до начала заявок. В случае личных обстоятельств, мелкой поломки авто , которые требуют небольшое время для разрешения вопроса, Работник берет на себя всю ответственность развозки пассажиров.

4.РАЗМЕР И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1 Работодатель ежемесячно оплачивает услуги Работника на основании путевых листов, подписанные или проставленные печатью от людей с ограниченными возможностями.

4.2 Работодатель обязуется оплачивать заработную плату по истечению каждого месяца , не позднее 15-го числа следующего месяца.

5. Заключительные положения

4.2 Работодатель обязуется оплачивать заработную плату по истечению каждого месяца , не позднее 15-го числа следующего месяца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор действует с момента подписания его Сторонами в течение текущего года . Если действие настоящего Договора не будет завершено любой из его Сторон надлежащим образом, то срок его действия автоматически пролонгируется до «31» декабря следующего года.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно если одна из Сторон сообщит о своем намерении в письменном виде не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.

5.3. Все споры по настоящему договору, не урегулированные сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

5.4. Стороны признают юридическую силу факсимильных копий документов и документов, переданных по электронной почте (в отсканированном виде), необходимых для исполнения настоящего Договора. Сторона, которая использует факсимильную копию подписи уполномоченного лица на указанных документах, гарантирует ее достоверность.

5.5. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.6. Каждая из Сторон обязана уведомить другую Сторону об изменении своего адреса, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты.

Адреса и реквизиты сторон

Работодатель:
Общественное объединение инвалидов "Дос 2022"
Юридический адрес:Карагандинская область пос. Новодолинский,
ул.Маншук Маметова, 24
тел.8 708 442 1239
Руководитель Нурланов Ж.Е.

Нурланов Ж.Е. / /

Работник:
Ф.И.О. Зорин Андрей Геннадьевич
№ уд.личности 038512667
Кем и когда выдана: МВД РК 26.05.2015
Адрес проживания пос Новодолинский ул. Г Потанина 32
Тел. 8778 6917464

01.09.2026 / /

Трудовой договор №12

г. Караганда «01» января 2026 г

Общественное объединение инвалидов «Дос 2022», именуемое в дальнейшем «Работодатель», БИН 221240001825, в лице Нурланова Жаната Ермекбаевича, действующего на основании Устава от 01.12.2022, с одной стороны, и гражданин(ка) Республики Казахстан Абрамчук Виталий Сергеевич, именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», ИИН 881201350310, с другой стороны, в дальнейшем «Работодатель» и «Работник» совместно именуются как «Стороны», а каждая по отдельности «Сторона», заключили настоящий трудовой договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Работодатель поручает , а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей по должности Водитель Инватакси.

1.2 Работник предоставляет услуги перевозок на своем личном автотранспорте, в случае поломки , берет ответственность на себя а также приступает к работе с ухоженном салоне внутри и в исправном состоянии авто.

1.3 Настоящий договор регулирует трудовые и непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем.

1.4 Работа выполняемая Работником по настоящему договору по своему характеру является разъездной.

1.5 Конкретные условия оказания услуг Работником определяются настоящим Договором : на своем личном автотранспорте Работник предоставляет услуги перевозки людей с ограниченными возможностями и их сопровождающих в одном лице, которая после её подписания сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Обязанности и права сторон

2.1 Работодатель за день предоставляет график маршрутов. Также возможны изменения маршрутов и заявок.

2.2 Возможны предоставленные маршруты с условиями поездки несколько раз в город Караганду, а также в близлежащие поселки Актау и станции Жанааул, на основании предоставления заявок диспетчеру от людей с ограниченными возможностями.

2.3 В зависимости от заявок подачи услуг перевозок людей с ограниченными возможностями , с неполными заявками, также предусмотрены выходные дни в будни, выходы в субботу в воскресенье а также приемлемы ночные поездки на Вокзал и Аэропорт.

2.4 Работник заполняет путевые листы, согласна маршрутам предоставленных диспетчером . После прибытия в пункт назначения, в маршрутном листе водителя инватакси лицо с инвалидностью ставит подпись или печать , в случае отсутствия возможности, вследствие нарушения функций организма подпись ставит сопровождающее лицо. За ребенка с инвалидностью в маршрутном листе подпись ставит родитель и (или) его законный представитель.

2.5 Указанная информация и любые сведения о данных пассажиров ,обсуждения рабочей деятельности с пассажирами и другими лицами должны быть строго конфиденциально. Также Работник не имеет права передавать и обсуждать любые информации связанные с пассажирами с другими лицами.

2.6 Вне зависимости от выполненных заявок , Работник-Водитель должен быть на связи с диспетчером до 19.30, в случае необходимости дополнительных маршрутов.

2.7 При оказании услуг не допускаются одновременные поездки посторонних лиц , которые не относятся к людям с ограниченными возможностями и не являются их сопровождающими. Также не допускаются поездки сопровождающих лиц без людей с ограниченными возможностями. Допускается одновременное выполнение заявки нескольких лиц с инвалидностью . Также если лица с инвалидностью не являются в указанное время, Водитель

Инватакси ожидает не более 20 минут, после сообщения о прибытии инватакси на место заказ При не прибытии лица с инвалидностью в указанное время, Работник-Водитель ставит известность диспетчера. При необходимости снимает на телефон видео об отсутствии клиент и заказ снимается , заявка считается выполненной.

2.8 При изменении маршрута поездки и опоздании, лицо с инвалидностью уведомляет диспетчера Диспетчер ставит в известность Работника-Водителя и меняет либо дополняет маршруты при необходимости.

2.9 В салоне Работник-Водитель допускает провозить багаж весом не более 20 килограммов на одно место а также складных кресло-колясок , занимаемое лицом с инвалидностью.

2.10 Ребенок с инвалидностью допускается к перевозке при сопровождении родителя и (или) его законного представителя.

2.11 При перевозки людей с ограниченными возможностями Работник-Водитель должен соблюдать дисциплину при вступительном диалоге, а именно возможно негромкое приветствие. Не вступать в спор с пассажирами. Быть не эмоциональным и оставаться в рамках сухового делового стиля при конфликте с пассажирами.

2.12 Помощь в преодолении препятствий в виде бордюров, лестниц, ступеней и других преград по просьбе лица выполняется только при согласии Работника-Водителя.

2.13 Работодатель обязан оплачивать услуги надлежащим образом на основании предоставленных путевых листов от Работника.

2.14 Предоставлять Работнику график маршрутов до 20.00ч.

2.16 Работодатель предоставляет Работнику, специальный опознавательный знак (инватакси) в виде квадрата «Инвалид» и изображением символа дорожного знака, указанного в пункте 7.17 Дорожных знаков к Правилам дорожного движения Республики Казахстан, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года №1196, с изменениями от «Об утверждении Правил дорожного движения, Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации, перечня оперативных и специальных служб, транспорт которых подлежит оборудованию специальными световыми и звуковыми сигналами и окраске по специальным цветографическим схемам».

3. Форс-мажор

3.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, забастовки, военные действия, а также решения и действия государственных органов и их должностных лиц, противоправные действия третьих лиц, препятствующие исполнению обязательств).

3.2 В случае неисправного технического состояния автомобиля и других обстоятельств не выхода на маршрут, Работник должен поставить в известность Работодателя за 3 часа до начала заявок. В случае личных обстоятельств, мелкой поломки авто , которые требуют небольшое время для разрешения вопроса, Работник берет на себя всю ответственность развозки пассажиров.

4.РАЗМЕР И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1 Работодатель ежемесячно оплачивает услуги Работника на основании путевых листов, подписанные или проставленные печатью от людей с ограниченными возможностями.

4.2 Работодатель обязуется оплачивать заработную плату по истечению каждого месяца , не позднее 15-го числа следующего месяца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор действует с момента подписания его Сторонами в течение текущего года . Если действие настоящего Договора не будет завершено любой из его Сторон надлежащим образом, то срок его действия автоматически пролонгируется до «31» декабря следующего года.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно если одна из Сторон сообщит о своем намерении в письменном виде не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.
5.3. Все споры по настоящему договору, не урегулированные сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.
5.4. Стороны признают юридическую силу факсимильных копий документов и документов, переданных по электронной почте (в отсканированном виде), необходимых для исполнения настоящего Договора. Сторона, которая использует факсимильную копию подписи уполномоченного лица на указанных документах, гарантирует ее достоверность.
5.5. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.
5.6. Каждая из Сторон обязана уведомить другую Сторону об изменении своего адреса, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты.

Адреса и реквизиты сторон

Работодатель:
Общественное объединение инвалидов "Дос 2022"
Юридический адрес:Карагандинская область пос. Новодолинский,
ул.Маншук Маметова, 24
тел.8 708 442 1239
Руководитель Нурланов Ж.Е.

НУРЛАНОВ Ж.Е.

Работник:
Ф.И.О. Абрамчук Виталий Сергеевич
№ уд.личности 054826138
Кем и когда выдана: МВД. Р.К.
Адрес проживания г. Темиртау ул Е. Брусиловского 54
Тел. 8 701 8565292

Абрамчук. ВС

Трудовой договор № ___

г. Караганда «01» января 2026 г

Общественное объединение инвалидов «Дос 2022», именуемое в дальнейшем «Работодатель», БИН 221240001825, в лице Нурланова Жаната Ермекбаевича, действующего на основании Устава от 01.12.2022, с одной стороны, и гражданин(ка) Республики Казахстан Аукенов Есенгай Искерюсович, именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», ИИН 79.04.14 301814, с другой стороны, в дальнейшем «Работодатель» и «Работник» совместно именуются как «Стороны», а каждая по отдельности «Сторона», заключили настоящий трудовой договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Работодатель поручает , а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей по должности Водитель Инватакси.

1.2 Работник предоставляет услуги перевозок на своем личном автотранспорте, в случае поломки , берет ответственность на себя а также приступает к работе с ухоженном салоне внутри и в исправном состоянии авто.

1.3 Настоящий договор регулирует трудовые и непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем.

1.4 Работа выполняемая Работником по настоящему договору по своему характеру является разъездной.

1.5 Конкретные условия оказания услуг Работником определяются настоящим Договором : на своем личном автотранспорте Работник предоставляет услуги перевозки людей с ограниченными возможностями и их сопровождающих в одном лице, которая после её подписания сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Обязанности и права сторон

2.1 Работодатель за день предоставляет график маршрутов. Также возможны изменения маршрутов и заявок.

2.2 Возможны предоставленные маршруты с условиями поездки несколько раз в город Караганду, а также в близлежащие поселки Северо-Западный, Шахан, Новодолинский, Долинка и город Абай , на основании предоставления заявок диспетчеру от людей с ограниченными возможностями.

2.3 В зависимости от заявок подачи услуг перевозок людей с ограниченными возможностями , с неполными заявками, также предусмотрены выходные дни в будни, выходы в субботу в воскресенье а также приемлемы ночные поездки на Вокзал и Аэропорт.

2.4 Работник заполняет путевые листы, согласна маршрутам предоставленных диспетчером . После прибытия в пункт назначения, в маршрутном листе водителя инватакси лицо с инвалидностью ставит подпись или печать , в случае отсутствия возможности, вследствие нарушения функций организма подпись ставит сопровождающее лицо. За ребенка с инвалидностью в маршрутном листе подпись ставит родитель и (или) его законный представитель.

2.5 Указанная информация и любые сведения о данных пассажиров ,обсуждения рабочей деятельности с пассажирами и другими лицами должны быть строго конфиденциально. Также Работник не имеет права передавать и обсуждать любые информации связанные с пассажирами с другими лицами.

2.6 Вне зависимости от выполненных заявок , Работник-Водитель должен быть на связи с диспетчером до 19.30, в случае необходимости дополнительных маршрутов.

2.7 При оказании услуг не допускаются одновременные поездки посторонних лиц , которые не относятся к людям с ограниченными возможностями и не являются их сопровождающими. Также не допускаются поездки сопровождающих лиц без людей с ограниченными возможностями. Допускается одновременное выполнение заявки нескольких лиц с

2.8 При оказании услуг не допускаются одновременные поездки посторонних лиц , которые не относятся к людям с ограниченными возможностями и не являются их сопровождающими. Также не допускаются поездки сопровождающих лиц без людей с ограниченными возможностями. Допускается одновременное выполнение заявки нескольких лиц с инвалидностью . Также если лица с инвалидностью не являются в указанное время, Водитель Инватакси ожидает не более 20 минут, после сообщения о прибытии инватакси на место заказа. При не прибытии лица с инвалидностью в указанное время, Работник-Водитель ставит в известность диспетчера. При необходимости снимает на телефон видео об отсутствии клиента и заказ снимается , заявка считается выполненной.

2.9 При изменении маршрута поездки и опоздании, лицо с инвалидностью уведомляет диспетчера. Диспетчер ставит в известность Работника-Водителя и меняет либо дополняет маршруты при необходимости.

2.10 В салоне Работник-Водитель допускает провозить багаж весом не более 20 килограммов на одно место а также складных кресло-колясок , занимаемое лицом с инвалидностью.

2.11 Ребенок с инвалидностью допускается к перевозке при сопровождении родителя и (или) его законного представителя.

2.12 При перевозки людей с ограниченными возможностями Работник-Водитель должен соблюдать дисциплину при вступительном диалоге, а именно возможно негромкое приветствие. Не вступать в спор с пассажирами. Быть не эмоциональным и оставаться в рамках сухового делового стиля при конфликте с пассажирами.

2.13 Помощь в преодолении препятствий в виде бордюров, лестниц, ступеней и других преград по просьбе лица выполняется только при согласии Работника-Водителя.

2.14 Работодатель обязан оплачивать услуги надлежащим образом на основании предоставленных путевых листов от Работника.

2.15 Предоставлять Работнику график маршрутов до 20.00ч.

2.16 Работодатель предоставляет Работнику, специальный опознавательный знак (инватакси) в виде квадрата «Инвалид» и изображением символа дорожного знака, указанного в пункте 7.17 Дорожных знаков к Правилам дорожного движения Республики Казахстан, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года №1196, с изменениями от «Об утверждении Правил дорожного движения, Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации, перечня оперативных и специальных служб, транспорт которых подлежит оборудованию специальными световыми и звуковыми сигналами и окраске по специальным цветографическим схемам».

2.17 Работодатель предоставляет на основании договора пользования и акта приема передачи автотранспортные средства видео и аудио регистраторы.

3. Форс-мажор

3.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, забастовки, военные действия, а также решения и действия государственных органов и их должностных лиц, противоправные действия третьих лиц, препятствующие исполнению обязательств).

3.2 В случае неисправного технического состояния автомобиля и других обстоятельств не выхода на маршрут, Работник должен поставить в известность Работодателя за 3 часа до начала заявок. В случае личных обстоятельств, мелкой поломки авто , которые требуют небольшое время для разрешения вопроса, Работник берет на себя всю ответственность развозки пассажиров.

4.РАЗМЕР И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1 Работодатель ежемесячно оплачивает услуги Работника на основании путевых листов, подписанные или проставленные печатью от людей с ограниченными возможностями.

4.2 Работодатель обязуется оплачивать заработную плату по истечению каждого месяца , не позднее 15-го числа следующего месяца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор действует с момента подписания его Сторонами в течение текущего года . Если действие настоящего Договора не будет завершено любой из его Сторон надлежащим образом, то срок его действия автоматически пролонгируется до «31» декабря следующего года.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно если одна из Сторон сообщит о своем намерении в письменном виде не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.

5.3. Все споры по настоящему договору, не урегулированные сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

5.4. Стороны признают юридическую силу факсимильных копий документов и документов, переданных по электронной почте (в отсканированном виде), необходимых для исполнения настоящего Договора. Сторона, которая использует факсимильную копию подписи уполномоченного лица на указанных документах, гарантирует ее достоверность.

5.5. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.6. Каждая из Сторон обязана уведомить другую Сторону об изменении своего адреса, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты.

Адреса и реквизиты сторон

Работодатель:
Общественное объединение инвалидов "Дос 2022"
Юридический адрес:Карагандинская область пос. Новодолинский, ул.Маншук Маметова, 24
тел.8 708 442 1239
Руководитель Нурланов Ж.Е.

Нурланов

Работник:
Ф.И.О. Аукенов Есенбай Ескермесович
№ уд.личности 055489288
Кем и когда выдана: МВД РК 25.05.2023
Адрес проживания г. Шахтинск ул. 40 лет Победы, 75 кв 45
Тел. 87009138026

Аукенов Е.Е.

Трудовой договор № 4

г. Караганда «01» октября 2024г

Общественное объединение инвалидов «Дос 2022», именуемое в дальнейшем «Работодатель», БИН 221240001825, в лице Нурланова Жаната Ермекбаевича, действующего на основании Устава от 01.12.2022, с одной стороны, и гражданин(ка) Республики Казахстан Акишулакова Лаура Ораловна, именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», ИИН 890103450571, с другой стороны, в дальнейшем «Работодатель» и «Работник» совместно именуются как «Стороны», а каждая по отдельности «Сторона», заключили настоящий трудовой договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Работодатель поручает , а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей по должности Менеджер по гос.закупкам Инватакси.

1.2 Настоящий договор регулирует трудовые и непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем.

1.3 Работа выполняемая Работником по настоящему договору по своему характеру является разъездной.

1.4 Конкретные условия оказания услуг Работником определяются настоящим Договором : на своем личном автотранспорте Работник предоставляет услуги перевозки людей с ограниченными возможностями и их сопровождающих в одном лице, которая после её подписания сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Обязанности и права сторон

2.1 Работник обязан:

1. Осуществлять полное сопровождение процедур государственных закупок в соответствии с законодательством РК.
2. Подготавливать и анализировать конкурсную документацию, заявки, договоры.
3. Осуществлять мониторинг и контроль исполнения договоров в рамках государственных закупок.
4. Проводить проверку и контроль деятельности диспетчеров, осуществляющих прием и обработку заявок.
5. Организовывать и координировать внутренние рабочие процессы организации.
6. Обеспечивать взаимодействие между структурными подразделениями.
7. Выполнять административно-организационные функции, связанные с деятельностью организации.
8. Выполнять иные служебные поручения работодателя, не противоречащие трудовому законодательству.

2.2 Указанная информация и любые сведения о данных пассажиров ,обсуждения рабочей деятельности с пассажирами и другими лицами должны быть строго конфиденциально. Также Работник не имеет права передавать и обсуждать любые информации связанные с пассажирами с другими лицами.

3. Форс-мажор

3.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, забастовки, военные действия, а также решения и действия государственных органов и их должностных лиц, противоправные действия третьих лиц, препятствующие исполнению обязательств).

3.2 В случае неисправного технического состояния автомобиля и других обстоятельств не выхода на маршрут, Работник должен поставить в известность Работодателя за 3 часа до начала заявок. В случае личных обстоятельств, мелкой поломки авто , которые требуют небольшое время для разрешения вопроса, Работник берет на себя всю ответственность развозки пассажиров.

4.РАЗМЕР И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.2 Работодатель обязуется оплачивать заработную плату по истечению каждого месяца , не позднее 15-го числа следующего месяца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор действует с момента подписания его Сторонами в течение текущего года . Если действие настоящего Договора не будет завершено любой из его Сторон надлежащим образом, то срок его действия автоматически пролонгируется до «31» декабря следующего года.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно если одна из Сторон сообщит о своем намерении в письменном виде не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.
5.3. Все споры по настоящему договору, не урегулированные сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.
5.4. Стороны признают юридическую силу факсимильных копий документов и документов, переданных по электронной почте (в отсканированном виде), необходимых для исполнения настоящего Договора. Сторона, которая использует факсимильную копию подписи уполномоченного лица на указанных документах, гарантирует ее достоверность.
5.5. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.
5.6. Каждая из Сторон обязана уведомить другую Сторону об изменении своего адреса, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты.

Адреса и реквизиты сторон

Работодатель:
Общественное объединение инвалидов "Дос 2022"
Юридический адрес:Карагандинская область пос. Новодолинский,
ул.Маншук Маметова, 24
тел.8 708 442 1239
Руководитель Нурланов Ж.Е.

НУРЛАНОВ

Работник:
Ф.И.О. Акшунакова Лусь Ораловна
№ уд.личности 057149584
Кем и когда выдана: 16.01.2024г.
Адрес проживания г.Караганда ул. Абылкаирова 22 кв 13
Тел. 8771526605

Акшунакова Л.О.