«Жезқазған таратушы электр
торабы компаниясы»
акционерлік қоғамы

Акционерное общество
«Жезказганская распределительная
электросетевая компания»

Ұлытау облысы 100600, Жезқазған қ., М.Маметова көшесі,33 үй.
БИН 961040001524, Жезқазған қаласының АҚ «Bank RBK»
ИИК KZ87821S89AM10000001, банк БИКі KINCKZKA,
Телефон: 8(710)2 76-29-29, 76-16-92 Факс: 8(710)2 76-29-28
e-mail: aojrek@mail. ru

Область Ұлытау 100600 г.Жезказган улица М. Маметовой, 33
БИН 961040001524, ИИК KZ87821S89AM10000001,
в АО «Bank RBK» города Жезказган, БИК банка KINCKZKA
Телефон: 8(710)2 76-29-29, 76-16-92, Факс: 8(710)2 76-29-28
e-mail: aojrek@mail. ru

№ 29 «19» ноября 2024г.

Доверенность

АО "Жезказганская распределительная электросетевая компания" (далее - АО «Жез.РЭК»), в дальнейшем именуемое «Доверитель», место нахождения: г. Жезказган, улица Маншук Маметовой, здание 33, БИН: 961040001524, в лице генерального директора Сағындық Нариман Базаркұлұлы, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает **Бекилдекову Елену Борисовну,** ИИН: 820206451110 в дальнейшем именуемого «Представитель», действовать в качестве директора филиала АО «Жезказганская распределительная электросетевая компания» - «Энергоснабжение», именуемого далее «Филиал», и осуществлять следующие действия:

- Управлять Филиалом в соответствии с положением о Филиале, настоящей доверенностью и приказами Доверителя;
- представлять Доверителя во всех государственных органах при решении вопросов, относящихся к деятельности Филиала, с правом совершать все необходимые действия, а также подписывать, предоставлять и получать все необходимые документы;
- представлять Доверителя в отношениях с юридическими и физическими лицами при решении вопросов, относящихся к деятельности Филиала с правом заключать сделки от имени Доверителя, связанные с деятельностью Филиала;
- заключать (совершать), исполнять (осуществлять права и исполнять обязанности), изменять, прекращать (расторгать и др.) любые договоры, сделки и иные юридические действия, в том числе в отношении любого имущества, за исключением совершения крупных сделок в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом Общества; принимать участие в любых конкурсах, тендерах, аукционах, государственных закупках, компаний группы Фонда и иных закупках; проводить любые конкурсы, тендеры, аукционы, закупки;
- получать и предоставлять (подавать) любые документы, предметы, информацию и заявления в любой форме; отправлять и получать от имени Доверителя любые почтовые, курьерские и т.п. отправления;
- участвовать в интересах Доверителя при рассмотрении, разрешении, проверке и пересмотре любых гражданских, уголовных, административных дел и материалов и при ведении любых исполнительных производств во всех государственных органах и негосударственных арбитражах с правом приобретения и осуществления любых прав, приобретения и исполнения любых обязанностей, в том числе, с правами: а) подписания искового заявления, заявления, жалобы; б) передачи дела в арбитраж; в) заключения и подписания мирового соглашения, соглашения об урегулировании спора (конфликта) в порядке медиации, соглашения об урегулировании спора в порядке партисипативной процедуры; г) полного или частичного отказа от иска; д)признания иска; е) увеличения и

002256

уменьшения предмета исковых требований; ж) изменения предмета или основания иска; з) обжалования судебного акта в апелляционном, кассационном порядках, подачи заявления о пересмотре судебного акта по вновь открывшимся или новым обстоятельствам; и) получения присужденного имущества; к) отказа от апелляционной жалобы; л) предъявления исполнительного документа к принудительному исполнению; м) отзыва исполнительного документа; н) обжалования действий (бездействия) или решений судебного исполнителя.

- в органах исполнительного производства от имени Доверителя: предъявлять исполнительные документы к принудительному исполнению, а также отзывать исполнительные документы, для чего подписывать соответствующие заявления; знакомиться с материалами исполнительных производств, делать из них выписки, снимать копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные объяснения в процессе исполнительных действий, высказывать свои доводы и соображения по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, обращаться в суд с заявлением об утверждении мирового соглашения в рамках исполнительного производства, получать присуждённое Доверителю недвижимое и движимое имущество, в том числе наличные деньги от должников для передачи Доверителю;

- совершать иные действия и подписывать иные документы, связанные с осуществлением предоставленных настоящей доверенностью полномочий.

Для цели реализации предоставленных полномочий Поверенный наделяется правом представительствовать во всех республиканских государственных органах Республики Казахстан и их территориальных органах, во всех органах местного государственного управления Республики Казахстан, в любых государственных органах любых иностранных государств, в отношениях с любыми должностными лицами, любыми государственными и негосударственными юридическими лицами (в том числе, иностранными юридическими лицами), любыми международными организациями и их органами, любыми организациями, не имеющими статуса юридического лица, во всех негосударственных арбитражах, в том числе арбитражах, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств или нормами международного права, любыми физическими лицами (нотариусы, судебные исполнители и т.д.) с правом совершения любых действий, необходимых для осуществления предоставленных полномочий.

В частности, Поверенный вправе: составлять, заполнять и подписывать любые документы и заявления в любой форме; подавать и предоставлять любые документы, предметы, информацию и заявления в любой форме; получать любые документы, предметы и информацию в любой форме и расписываться в их получении; подавать любые запросы в любой форме, получать ответы на запросы в любой форме; знакомиться с любыми документами и иными материалами в любой форме; снимать копии с любых документов и иных материалов в любой форме; участвовать в судебных заседаниях, задавать вопросы и отвечать на вопросы, подавать ходатайства в любой форме (устной, письменной, электронной и т.д.), представлять любые доказательства в любой форме и участвовать в исследовании доказательств; предоставлять устные объяснения и делать устные заявления; передавать и получать любое имущество (грузы и т.д.); вступать и (или) вести устные, письменные или в иной форме переговоры.

Доверенность выдана сроком на три года.
Доверенность выдана с правом передоверия.

Подпись Поверенного Бекилдекова Е.Б./ _____

Генеральный директор
АО "Жезказганская распределительная электросетевая компания" **Сағындық Н.Б.**