«28» қаңтар 2021 жылы
«ID MOTORS»
ЖШС қатысушысымен
«БЕКІТІЛГЕН»

М.О.

«ID MOTORS»
Жауапкершілігі шектеулі
серіктестіктің
ЖАРҒЫСЫ

Қарағанды қ., 2021 жыл.

«УТВЕРЖДЕНО»
Участником ТОО
«ID MOTORS»
«28» января 2021 г.

М.П.

У С Т А В
товарищества с ограниченной
ответственностью
«ID MOTORS»

г. Караганда, 2021 год.

«ID MOTORS»
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР.

1.1. **«ID MOTORS»** жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (осыдан әрі Серіктестік) өз қызметін 27.12.1994 жылғы Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі (жалпы бөлімі), 22.04.1998 жылғыҚазакстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы»заңы, 29.10.2015 жылғыҚазакстан Республикасының Кәсіпкерлерлік Кодексі және өзінің құрылтай құжаттары бойынша жүзеге асырады.

1.2. Серіктестік Республикалық бюджеттің тиісті қаржылық жылына заңмен анықталған жұмысшылардың жылдық орташа саны **100** адамнан көп емес және жалпы активтерінің бағасы орташа жылына айлық есептік көрсеткіштің **300 000**- еселік шамасынан жоғары емес **шағын** кәсіпшілік субъектісі болып табылады.

1.3. Тіркеу сәтінде серіктестіктің жалғыз қатысушысы және құрылысшысы болып табылады: Искаков Дархан Тажкенович, Қазақстан Республикасының азаматы, 26.06.1985 туған жылы, туған жері: Қарағанды облысы, жеке куәлігі № 048615814, ҚР-ның ІІМ-мен 26.08.2020 жылы берілген, ЖСН 850626350492, тұрғылықты мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Қарағанды қаласы, Казыбек Би ауданы, Строителей даңғылы, дом 13, кв. 52.

1.4. **Серіктестіктің мекен-жайы:**
010000, Қазақстан Республикасы, Қарағанды қ., Казыбек Би ауданы, Терешковой , көшесі, 1Б құрылым, БИН 190940033154

1.5. Серіктестіктің толық атауы:
-қазақ тілінде: **«ID MOTORS»** Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі», қысқаша: **«ID MOTORS»** ЖШС;
-орыс тілінде: Товарищество с ограниченной ответственностью **«ID MOTORS»**, қысқаша: ТОО **«ID MOTORS»**
.

1.6. Серіктестіктің қызмет мерзімі шекгелмеген.

1.7. **Искаков Дархан Тажкенович «ID MOTORS»** ЖШС-нің, БСН 181040010311, жалғыз қатысушысымен 2021 жылы01 28» да қабылданған №1 шешімге негізделіп **«ID MOTORS»** ЖШС-нің **Бас Директоры** болып **Искаков Дархан Тажкенович** тағайындалды.

УСТАВ
Товарищества с ограниченнойответственностью
«ID MOTORS»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью **«ID MOTORS»** (вдальнейшем «Товарищество») осуществляет своюдеятельность на основании ГК РК (общая часть) от 27.12.1994 г., Закона Республики Казахстан, «О товариществах с ограниченной ответственностью и дополнительной ответственностью» от 22.04.1998г., Предпринимательского Кодекса Республики Казахстан от 29.10.2015 г. и своих учредительных документов.

1.2. Товарищество является субъектом **малого** предпринимательства со среднегодовой численностью работников не более **100** человек, и общей стоимостью активов в среднем в год не свыше **300 000** - кратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

1.3. Учредителем и единственным участником Товарищества являются:
Искаков Дархан Тажкенович, гражданин Республики Казахстан, 26.06.1985 года рождения, место рождения Карагандинская область, удостоверение личности № 048615814, выдано 26.08.2020 года МВД РК, ИИН 850626350492, проживающая по адресу: Республика Казахстан, город Караганда, р-он Казыбек Би, проспект Строителей, дом 13, кв. 52.

1.4. Местонахождение товарищества:010000, Республика Казахстан, г. Караганда, район Казыбек Би, ул. Терешковой , ст-е. 1Б, БИН 190940033154.

1.5. Полное наименование товарищества:
- на государственном языке: **«ID MOTORS»** Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі», сокращенно **«ID MOTORS»** ЖШС;
-на русском языке: Товарищество с ограниченной ответственностью **«ID MOTORS»**, сокращенно ТОО **«ID MOTORS».**

1.6. Срок деятельности товарищества не ограничен.

1.7. **Генеральным Директором** ТОО **«ID MOTORS»** БИН 190940033154 на основании решения №1 единственного участника ТОО **«ID MOTORS»** ИИН 850626350492 от «28 01 2021г. является **Искаков Дархан Тажкенович.**

2-БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЗАҢДЫК МӘРТЕБЕСІ.

2.1. Серіктестік оны мемлекеттік тіркеуден өткізген сәттен бастап заңды тұлға құқықтарына ие болады.
2.2. Серіктестіктің мөрі, дербес балансы, банктерде шоттары, өз атауы жазылған бланкілері, фирмалық белгісі бар.
2.3. Серіктестіктің өз қызметінің мақсаттарына қол жеткізу үшін өз атынан мәмілелер жасасуға, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтар сатып алуға, міндеттер көтеруге, сотта талапкер және жауапкер болуға құқығы бар.
2.4. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және шетелдерде филиалдар мен өкілдіктер құруға, басқа заңды тұлғалармен бірлестіктерге (одақтарға) кіруге, сондай-ақ өзге заңды тұлғалардың қатысушысы болуға құқылы.
2.5.Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлкімен жауап береді. Мемлекет серіктестіктің міндетгемелері бойынша жауап бермейді. Серіктестік мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Серіктестік қолданыстағы заңнама көздеген жағдайларды қоспағанда өзінің қатысушыларының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.
2.6. Серіктестік Қазақстан Республикасы заңдарына сәйкес облигациялар шығаруға құқылы.

3-БАП. СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТІНІҢ ТҮРЛЕРІ.

3.1. Серіктестік қызметінің негізгі мақсаты табыс алу болып табылады.
3.2. Көзделген мақсатқа жету үшін серіктестік келесі көрсетілген қызмет түрлерін жүргізеді:
- Көлік құралдырына техникалық қызметтер және жөндеу;
- Қазақстан Республикасы Заңдарына қайшы келмейтін басқа да қызмет түрлері.

3.3. Серіктестік қызметінің өрісін атқарушы орган белгіленген тәртіпте оның қатысушыларының шешімімен немесе қатысушылармен келісу бойынша өзгерте алады.
3.4. Тізбесін заңнамалық кесімдер айқындайтын жекелеген қызмет турлерімен серіктестік тек лицензияның негізінде шұғыддана алады.

4-БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

4.1. Серіктестіктің қатысушысы:
- қолданыстағы заңнамаға сәйкес осы жарғы белгілеген тәртіпте серіктестіктің істерін

СТАТЬЯ 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА.

2.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.
2.2. Товарищество имеет печать, самостоятельный баланс, счета в банках, бланки со своим наименованием, фирменный знак.
2.3. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
2.4. Товарищество вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть участником иных юридических лиц.
2.5. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам товарищества. Товарищество не отвечает по долгам государства. Товарищество не отвечает по обязательствам своих участников за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
2.6. Товарищество вправе выпускать облигации в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 3. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИТОВАРИЩЕСТВА.

3.1.Основной целью деятельности товарищества является извлечение дохода.
3.2. Для достижения указанной цели товарищество осуществляет следующие виды деятельности:
- Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- другие виды деятельности, не запрещенные законодательством РК.

3.3. Сфера деятельности товарищества может быть в установленном порядке изменена решением его участников или исполнительным органом по согласованию с участниками.
3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательными актами, товарищество может заниматься только на основании лицензии.

СТАТЬЯ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ТОВАРИЩЕСТВА.

4.1. Участник Товарищества имеют право:
- Участвовать в управлении делами товарищества в порядке, предусмотренном настоящим уставом в

басқаруға қатысуға;
- серіктестіктің қызметінен табыс алуға, таза табысты бөлуге қатысуға;
- жарғы белгілеген тәртіпте серіктестіктің қызметі жөнінде ақпарат алуға және оның бухгалтерлік және өзге құжаттамасымен танысуға;
- серіктестік таратылған жағдайданесиегерлермен есеп айырысудан кейін калған мүліктің өзінің серіктестіктің мүлкіндегі үлесіне немесе оның құнына сәйкес бір бөлігінің құнын алуға;
- Заң белгілеген тәртіпте өз үлесін иеліктен шығару жолымен серіктестікке қатысуын тоқтатуға құқығы бар.
- Заңнамасында және (немесе) осы жарғысындакөзделген олардың құқықтарын бұзған серіктестікоргандарының шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуғакұқылы.

4.2. Серіктестіктің қатысушысы:
- Серіктестіктің жарғысының талаптарын сақтауға;
- құрылтайқұжаттарында және Заңда көзделген тәртіпте, мөлшелерде, тәсілдермен және мерзімдерде салымдар енгізуге;
- серіктестіктің коммерциялық құпиясы деп жарияланған мәліметтерді жария қылмауға міндетті;
- Серіктестікке нұқсан келтіруі мүмкін қызметтен бой тартуға міндетті;
- Серіктестіктің атқарушы органына тұрғылықты жерінің және жеке басын куәландыратын құжат деректерінің өзгергені туралы жазбаша хабарлауға міндетті.
- Серіктестікке қатысушылардың тізілімін жүргізген жағдайда қатысушыларының құрамы өзгергені туралы атқарушыорганға, сондай-ақ тіркеушіге жазбаша хабарлауға міндетті.

4.3. Қатысушы қолданыстағы заңнама және осы жарғы көздеген өзге де міндеттер мен құқықтар көтере алады.

5-БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ, МҮЛКІСІ.

5.1. Серіктестіктің жарғылық капиталы ақшадан тіркеусәтінеқарай толық қалыптастырылған 100 (сто) теңге құрайды. Серіктестіктің мүлкі қатысушының салымының, серіктестік алған табыстардың, сондай-ақ заңнамамен тыйым салынбаған өзге көздердің есебінен қалыптастырылады.

5.2. Серіктестіктіңжарғылық капиталын ұлғайту:
- серіктестіктің барлық қатысушылары жүргізетін қосымша сайма-сай салымдар арқылы;
- жарғылық капиталдың мөлшерінсеріктестіктіңменшік капиталының, сонын ішінде оның резервтік капиталының

соответствии с действующим законодательством;
- Получать доход от деятельности товарищества, принимать участие в распределении чистого дохода;
- Получать информацию о деятельности товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, определенном уставом;
- Получить в случае ликвидации товарищества стоимость части имущества, соответствующее его доле в имуществе товарищества, оставшегося после расчета с кредиторами, или его стоимости;
- Прекратить участие в товариществе путем отчуждения своей доли в порядке предусмотренном законодательством;
- Оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающие их права, предусмотренные законодательством и (или) уставом товарищества.

4.2. Участники товарищества обязаны:
- Соблюдать требования устава товарищества;
- Вносить вклады в порядке, размерах, способами и в сроки, предусмотренные учредительными документами и Законом;
- Не разглашать сведения, которые объявлены коммерческой тайной товарищества;
- Воздерживаться от деятельности, которая может нанести ущерб Товариществу;
- Письменно извещать исполнительный орган товарищества об изменении места жительства и данных документа, удостоверяющего личность;
- Письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестраучастников товарищества об изменении состава участников.

4.3. Участник Товарищества может иметь другие права и нести другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим уставом.

СТАТЬЯ 5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ТОВАРИЩЕСТВА.

5.1. Уставный капитал товарищества составляет 100 (сто) тенге, состоящий из денег, полностью сформированный на момент регистрации. Имущество товарищества формируется за счет вклада участника, доходов, полученных товариществом, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

5.2. Увеличение Уставного капитала Товариществаможет осуществляться путем:
- дополнительных пропорциональных вкладов, производимых всеми участниками товарищества;
- увеличения размера уставного капитала за счет собственного капитала товарищества, в

есебінен ұлғайтуарқылы;
- бір немесе бірнеше қатысу шылардың оған барлық басқа қатысу шылардың келісімі жағдайында қосымша салымдар енгізуі арқылы;
- серіктестіктің құрамына жаңа қатысушылар қабылдау арқылы жүзеге асырыла алады.

5.3. Серіктестіктің жарғылық капиталын азайту серіктестіктің барлық қатысушыларының салымдарының мөлшерін сайма-сай азайту арқылы, не болмаса жекелеген қатысушылардың үлестерін толық немесе ішінара өтеу арқылы жүзеге асырыла алады. Жарғылық капиталды қатысушының үлесін өтеу арқылы азайту кезінде басқа қатысушылардың үлестері оған сай өзгереді.

5.4. Жарғылық капиталға үлесін бір жыл ішінде төлемеген жағдайда серіктестіктің қатысушысы төленбеген бөліктің сомасына тұрақсыздық айыбын төлеуге міндетті. Тұрақсыздық айыбыныі мөлшері төлем күніне Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі айқындайтын ресми қайта қаржыландыру мөлшерлемесіне орай есептеледі.

5.5. Қатысушылар жарғылық капиталға жатқызылған мүлікпен операциялар жасауға белгіленген шектеулерді сақтауға міндетті.

5.6.Серіктестіктің өтелімді мүлкінің құны оның жарғылық капиталының жарияланған мөлшерінен төмендеген жағдайда оның қатысушысы кемістікті толтыруға, жарғылық капиталды азайту туралы жариялауға немесе серіктестіктің банкроттығы туралы жариялауға міндетті.

5.7.Серіктестікте жарғылық капиталмен қатар жарғылық капиталдың 10% мөлшеріңде резервтік капитал қалыптастырылады. Серіктестіктің ықтимал залалдары резервтік қордың есебінен өтеледі. Серіктестіктің, қолданыстағы заңнаманы басшылыққа ала отырып, өндірістік қызметті дамыту мүдделеріне қызмет ететін басқа да қорлар құруға құқығы бар.

6-БАП. СЕРІКТЕСТІКТІ БАСҚАРУ.

6.1. Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің басқару органдары:
Серіктестіктің жоғарғы органы – **қатысушысы**;
Серіктестіктің атқарушы органы —**Басдиректор**;
Серіктестіктің қатысушылары байқаушы (байқаушы кеңесі) және (немесе) бақылаушы (тексеру комиссиясын (тексерушіні) органдар құру туралы шешім қабылдай алады.

6.2. Жоғарғы орган - Серіктестіктің **катысушысының** айрықша құзыретіне;
1) серіктестіктің жарғысын өзгерту, соның ішінде оның жарғылық капиталының мөлшерін, орналасқан жерін және фирмалық атауын өзгерту немесе серіктестіктің жарғысының жаңа редакциясын

т.ч. за счет его резервного капитала;
- внесения одним или несколькими участниками дополнительных вкладов при согласии на это всех остальных участников;
- принятия в состав товарищества новых участников.

5.3. Уменьшение уставного капитала товарищества может осуществляться путем пропорционального уменьшения размера вклада всех участников либо путем полногоили частичного погашения долей отдельных участников. При уменьшении уставного капитала путем погашения доли участника, доли остальныхучастников соразмерно изменяются.

5.4. В случае неуплаты доли в уставный капитал в течение года участник товарищества обязан уплатить неустойку на сумму неуплаченной части. Размер неустойки исчисляется исходя из официальной ставки рефинансирования, определяемого Национальным Банком Республики Казахстан на день платежа.

5.5. Участники обязаны соблюдать установленные ограничения на операции с имуществом, отнесенным к уставному капиталу.

5.6. В случае снижения стоимости ликвидного имущества товарищества ниже объявленной величины уставного капитала, его участник обязан восполнитьнедостаток, объявить обуменьшении уставного капитала или объявить о банкротстве товарищества.

5.7. Наряду с уставным капиталом в Товариществе формируется резервный капитал в размере 10% от уставного капитала. Убытки товарищества возмещаются за счет резервного капитала. Товарищество, руководствуясь действующим законодательством, имеет право создать другие фонды, служащие интересам развития производственной деятельности.

СТАТЬЯ 6. УПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВОМ.

6.1.Органами управления товарищества с ограниченной ответственностью являются:
Высший орган товарищества - **участник**;
Единоличный исполнительный орган товарищества – **Генеральный директор**;
Учредителями товарищества может быть принято решение о создании наблюдательных (наблюдательного совета) и (или) контролирующих (ревизионной комиссии, ревизора) органов товарищества.

6.2.К исключительной компетенции Высшего органа-**участника** товарищества - относится:
1) изменение устава товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, местанахождения и фирменного наименования, или

бекіту;
2) серіктестіктің атқарушы органын құру және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ оның сенімхат пайдалану бойынша функцияларын айқындау;
3) серіктестіктің байқаушы кеңесін сайлау және өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай- ақ серіктестіктің байқаушы кеңесінің есептемелері мен қорытындыларын бекіту;
4) жылдық қаржылық есеп-қисапты бекіту және таза табысты үлестіру;
5) ішкі ережелерді, олардың қабылдану рәсімін және серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа да құжаттарды бекіту;
6) серіктестіктің өзге шаруашылық серіктестіктерге, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім;
7) серіктестікті қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім;
8) тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;
9) серіктестіктің барлық мүлкін кепілге салу туралы бірауыздан қабылданатын шешім;
10) серіктестіктің мүлкіне қосымша жарналар енгізуі туралы шешім жатады;
11) серіктестік қатысушылары және үлестегілерге серіктестіктің қызметі туралы мәліметтерді беру туралы тәртіпті және мерзімін бекіту. Қатысушы Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты қандай да болсын басқа Серіктестіктердің сұрағы бойынша шешімдерден жоққа тартуға құқылы.
6.3 Серіктестік органының шешімдерін қабылдау және олардың қайтып алынуы:
1) Серіктестіктің бырыңғай қатысушысының шешімі жазбаша түрде қабылданады. Серіктістіктің жалғыз қатысушысы шешімін кезекті шешім қабылдау түрінде тек қатысушының өзі жүзеге асырады.
2) Серіктестіктің біртұтас атқару органы директоры шешімдерді оның құзыретіне кіретін сұрақтар бойынша немесе өкімдер түрінде кабылданады және рәсімделеді. Серіктестік директордың шешімін өзімен бұйрық не болмаса серіктестік бірден-бір қатысушының шешімін шығару арқылы жүзеге асырылады.
3) Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттар Серіктестіктің атқарушы органымен жасалып және оларды атқару Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін Қатысушыға бекітуге беріледі, қатысушының шешімімен рәсімделеді.
6.4 Серіктестіктің атқарушы органы — оның қызметіне басшылық ететін, мүлкін басқаратын және билік ететін, заң талаптарының сақталуын камтамасыз ететін, төлем нысандарын айқындайтын және басқа әкімгерлік функцияларды атқаратын **Бас директор** болып табылады.
Директор өз құзыретінің шектеріңде төмендегі функцияларды атқарады:

утверждение устава товарищества в новой редакции;
2) образование и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа товарищества, а также принятие решения о передаче товарищества с ограниченной ответственностью или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
3) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии товарищества, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии товарищества;
4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества;
6) решение об участии товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;
7) решение о реорганизации или ликвидации товарищества;
8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
9) решение о залоге всего имущества товарищества, принимаемое единогласно;
10) решение о внесении дополнительных взносов в имущество товарищества.
11) утверждение порядка и сроков предоставления участнику товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества.Участник вправе отменить любое решение иных органов Товарищества по вопросам , относящимся к внутренней деятельностиТоварищества.
6.3. Порядок принятия решения органами товарищества и их отмены:
1) Решение единственного участника товарищества принимаются в письменном виде. Отмена решения единственного участника может быть осуществлена только самим участником в форме принятия очередного решения;
2) Решения единоличного органа товарищества (генерального директора) по вопросам, относящимся к его компетенции, принимаются оформляются в виде приказов или распоряжений. Отмена решения директора товарищества может быть осуществлена учредителями путем внесения приказа либо единоличным участником товарищества путем внесения решения.
3) Документы регулирующие внутреннюю деятельность Товарищества, разрабатываются исполнительным органом и передаются участнику на утверждение. Утверждение документов, регулирующие внутреннюю деятельность Товарищества, оформляется решением Участника.
6.4.Единоличным исполнительным органом товарищества является **Генеральный директор**, который руководит его деятельностью, управляет и не распоряжается имуществом, обеспечивает

- өзіне қатысушылардың жалпы жиналысы айкындаған өкілеттіктердің серіктестіктің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;
- ағымдағы және келешектегі жұмыс бағдарламарынын орындалуын қамтамасыз етеді;
- серіктестіктің қатысушыларының Жалпы жиналысы айкындаған өкілеттіктер шегінде серіктестіктің атынан шарттар (өзара шарттар) жасасады және олардың орындалуын қамтамасыз етеді;
- серіктестіктің еңбек ұжымына орындауға міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығарады;
- серіктестіктің қызметкерлерін жұмысқақабылдау және босату құқықтарын жүзеге асырады;
- сенімхаттар береді;
- осы Жарғы айқындаған өкілеттіктер шектерінде серіктестікқызметінің мәселелері бойынша мемлекеттік органдарды, соттарды қоса ұйымдармен қатынастарда Серіктестіктің атынан өкілдік етеді;
- өз құзыретінің шеңберінде басқа функциялар атқарады.

6.5. Бас Директорға тыйым салынады:

1) жалпы жиналыстың келісімінсіз серіктестікпен одан жеке мүліктік пайда алуға бағытталған мөмілелер (өндірістік қорларды түзетін мүлікті сыйға беру, қарызға алу, тегін пайдалану, сатып алу-сату және т.б. шарттарды қосқанда) жасасуға;

2)серіктестік үшінші тұлғалармен жасасқан мөмілелер үшін Серіктестіктен де, сондай-ақ үшінші тұлғалардан да комиссиялық сыйақы алуға;

3) үшінші тұлғалардың серіктестікпен қарым-қатынасында олардың атынан немесе мүддесінде бой көрсетуге;

4) серіктестіктің қызметімен бәсекелес кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға тыйым салынады. 1-4-тармақшалардың шектеулері сондай-ақ директордың зайыбына, барлық жақын туысқандарына, аға-інілері мен апа- қарындастарына да таралады.

5) шот ашуға банкте, жәнеден ақша шешуге банктағы шоттан Серіктестіктің. Қатысушыларсыз рукстасыз

6.6. Бақылаушы орган - тексеру комиссиясы қатысушылардың серіктестіктің атқарушы органының каржылық-шаруашылық қызметін бақылау мен жылдық қаржылық есеп-қисапты тексеру ушін үш адамнан тұрады.

6.7. Тексеру комиссиясының мүшелері сонымен бір мезгілде атқарушы органның мүшелері бола алмайды.

выполнение требований действующего законодательства Республики Казахстан,определяет формы оплаты труда персонала и выполняет другие административные функции.

Директор в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- без доверенности действует от имени товарищества;
- выдает доверенности на право представлять Товарищество, в том числе с правом передоверия;
- в отношении работников издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- представляет интересы Товарищества во всех государственных органах, организациях и товариществах в соответствии с действующим законодательством РК и настоящим Уставом;
- заключает договоры
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных рабочих программ;
- назначает и смещает назначенных должностных лиц и руководителей дочерних и зависимых предприятий в пределах своей компетенции;
- решает вопросы о способах финансирования;
- выполняет другие функции в пределах своей компетенции.

6.5. Генеральному Директору запрещается:

1) без согласия участника заключать сделки, направленные на получение имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др-);

2) получать комиссионное вознаграждение как от самого товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные товариществом с третьими лицами;

3) выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с товариществом;

4) осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью товарищества. Ограничения п.1-4 распространяются также на супруга, всех прямых нисходящих и восходящих родственников, полнородных братьев и сестер директора.

5) открывать счет в банке и снимать деньги со счета Товарищества, без ведома Учредителей или письменного разрешения

6.6. Контролирующий орган - ревизионная комиссия состоит из трех человек для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа товарищества и проверки годовой финансовой отчетности.

6.7. Члены ревизионной комиссии не могут быть одновременно членами исполнительного органа.

7-БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЕҢБЕККҰЖЫМЫ.

7.1. Серіктесітік қолданыстағы заңнама шеңберінде өз қызметін кадрлық камтамасыздандыру мәселелерін дербес шешеді, еңбекті ұйымдастыру, оған ақы төлеу және материалдық көтермелеу нысандары мен әдістерін, қызметкерлер үшін тарифтік мөлшерлемелер мен айлыкақылардың, сыйақылар мен төлемақылардың мөлшерлерін, жұмыс күні мен жұмыс аптасы режимін, жыл сайынғы теленетін және өзге демалыстар шамасын және беру тәртібін белгілейді.

7.2. Серіктестіктің қызметіне еңбек жалдау туралы шарттардың, яғни, кепілденген төлем негізінде қатысатын тұлғаларға сыйақы жал туралы шартармен айқындалады.

7.3. Жалдамалы қызметкерлер заңнама белгілеген тәртіпте және жағдайларда әлеуметтік кепілдікгерді пайдаланады; басқа қызметкерлер үшін әлеуметтік кепілдіктер олардың серіктестікпен жасаған еңбек шарттарымен айқындалады.

7.4. Қолданыстағы заңнамаға сәйкес дирекция мемлекеттік бюджет және бюджеттік емес қорларына аударымдар жасау үшін ұсталымдар жүргізеді.

7.5. Серіктестіктің қызметкерлері қолданыстағы заңнама шектерінде әлеуметтік сақтандыруға жатады.

7.6 Серіктестік барлық жұмыскерлер үшін қауіпсіз еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге міндетті және олардың денсаулығы мен еңбек қабілетіне келтірілген нұқсан үшін заңнама белгілеген тәртіпте жауапкершілік көтереді.

8-БАП.СЕРІКТЕСТІККЕ ҚАТЫСУШЫЛАРҒА ЖӘНЕ ҮЛЕСТЕРДІ САТЫП АЛУШЫЛАРҒА СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТТЫ ҰСЫНУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ МЕРЗІМІ.

8.1. Серіктестігі өзінің қатысушыларының талап етуі бойынша серіктестіктің қызметі туралы, оның қатысушыларының мүдделерін қозғайтын ақпарат беруге міндетті. Серіктестіктіңқатысушыларының мүдделерін қозғайтын ақпарат деп:

1)Серіктестік қатысушыларының жалпы жиналысында кабылданған, Серіктестіктің байқау кеңесінің атқарушы органнының, тексеру комисиясының (ревизорының) шешімдері және : кабылданған шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;

2) Серіктестіктің өз капиталы мөлшерінің жиырма бес және оданда көп процентін құрайтын мөлшерде серіктестіктің қарыз алуы;

3) жасалған мәліме нәтижесінде серіктестіктің өз меншігіндегі капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп процентін құрайтын сомадағы мүлік сатыл алынатын немесе иеліктен шығарылатын ірі

СТАТЬЯ 7. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ТОВАРИЩЕСТВА.

7.1.Товарищество самостоятельно решает вопросы кадрового обеспечения своей деятельности в рамках действующего законодательства, устанавливает формы и методы организации труда, его оплаты иматериального стимулирования, размеры тарифных ставок и окладов, доплат, премий и выплат работникам, режим рабочего дня и рабочей недели, величину и порядок предоставления ежегодного оплачиваемого и иных отпусков.

7.2. Вознаграждение лиц, участвующих в деятельности товарищества на основании договоров трудового найма, то есть гарантированной оплаты, определяется договорами найма.

7.3. Наемные работники пользуются социальными гарантиями в порядке и на условиях,установленных законодательством; социальные гарантии других работников определяются их договорами с товариществом.

7.4. В соответствии с действующим законодательством дирекция производит удержания из заработной платы для отчисления в бюджетные фонды.

7.5. Работники товарищества подлежат социальному страхованию в пределах действующегозаконодательства.

7.6. Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

СТАТЬЯ 8. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ ТОВАРИЩЕСТВА И ПРИОБРЕТАТЕЛЯМ ДОЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

8.1. Товарищество обязано по требованию своих участников предоставлять информацию о деятельности товарищества, затрагивающую интересы его участников.

Информацией затрагивающей интересы участников Товарищества, признаются;

1) решения, принятые общим собранием участников Товарищества, наблюдательного совета,исполнительного органа, ревизионной комиссии (ревизора) товарищества и информации об исполнении принятых решений;

2) получение товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

3) совершение Товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму,

мәмлені немесе өзара байланыстағы мәмлелерді Серіктестіктің жасауы;

4) Серіктестіктің қандайда болсын қызметтің түрін жүзеге асыруы және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға лицензиялар алуы, сондай-ақ серіктестіктің қандайда болсын қызметін түрін жүзеге асыруға және белгілі бір іс-әрекеттер бұрын алған лицензияларынан айыру;

5) Серіктестіктің мүлкіне тыйым салу;

6) Нәтижесінде Серіктестіктің баланстыққұнықоғам активтері жалпы мөлшерінің он немесе одан көп процентін құрайтын мүлкі жойылған сипаттағыжағдайлардың басталыу;

7) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту;

8) серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;

9) аудиторлық есеп (ол бар болса);

10) Серіктестік қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы «Казахстанская правда» газетіне немесе «Заң газетіне» ақпаратты ұсыну тәртібі және мерзімі хабарландыру жариялауға міндетті;

11) серіктестік қатысушыларының мүдделерін қозғайтын өзгеде ақпарат танылады.

8.2. Серіктестіктінің қызметі туралы, оның қатысушыларының мүдделерін қозғайтын ақпартты беру заңға және осы жарғысына сәйкес жүзеге асырылады.

8.3. Үлестерді сатып алушыларға Серіктестігінің қызметі туралы акпартатты беру Серіктестіктің жарғысына сәйкес жүзеге асырылады. Ақпартты беру тәртібімен көлемі үлестерді сатып алу туралы алдын-ала жасалған шартта белгіленеді.

8.4. Серіктестігінің қызметіне қатысты құжаттарды бүкіл мерзімі ішінде Серіктестіктің атқарушы органы орналасқан жері бойынша сақтауға тиіс.

8.5.Мынандай құжаттар сақтатауға тиіс:

1) Серіктестктің жарғысы, серіктестіктіңжарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;

2) қатысушының шешімдері немесе (және) құрылтай жиналыстарының хаттамалары;

3) құрылтай шарты, құрылтай шартына енгізілген өзгерістер мен толықтылулр;

4) серіктестігінің заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу (кайта тіркеу) туралы аңықтамасы;

5) Серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерімен айналысуына және (немесе) белгілі бір іс-әрекет жасауына арналған лицензиялар;

6) Серіктестіктің оның балансындағы (балансында болған) мүлікке құқығын растайтын құжаттар;

7) Серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктері туралы ереже;

8) Серіктестік қатысушылары жалпы жиналысынтарының хаттамалары;

составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

4) получение товариществом лицензии на осуществление каких- либо видов деятельности, а также лишение ранее полученных товариществом лицензии на осуществление каких-либо видов деятельности;

5) арест имущества Товарищества;

6) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, балансовая стоимость которогосоставляло десять и более процентов отобщего размера активов;

7) Привлечение товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;

8) решение о принудительной реорганизации Товарищества;

9) аудиторский отчет (при его наличии);

10) Товарищество обязано публиковать в средствах массовой информации в газетах «Казахстанская правда» или «Юридическая газета» сообщение о порядке и сроках предоставления участникам товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества;

11) иная информация, затрагивающая интересы участников Товарищества.

8.2. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его участников осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

8.3. Предоставление информации о деятельности Товарищества приобретателям долей осуществляется в соответствии с уставом товарищества. Порядок предоставления и объем информации устанавливаются предварительным договором о приобретении долей.

8.4. Документы Товарищества подлежат хранению Товариществом в течении всего срока его деятельности по месту нахождения исполнительного органа Товарищества.

8.5. Хранению подлежат следующие документы:

1) устав Товарищества, изменения и дополнения, внесенные в устав товарищества;

2) решение участника или (и) протоколы учредительных собраний;

3) учредительный договор, изменения и дополнения, внесение в учредительный договор;

4) справка о государственной регистрации (перерегистрации) Товарищества как юридического лица;

5) лицензия на занятие Товариществом определенными видами деятельности и (или) совершение определенных действий;

6) документы, подтверждающие право Товарищества на имущество, которое находится (находилось) на его балансе;

7) положение о филиалах и представительствах Товарищества;

8) протоколы общих собраний участников

9) Серіктестік қатысушыларының жалпы жиналысын өткізу үшін ұсынылған серіктестік қатысушыларының тізімі;
10) байқау кеңесі күн тіртібінің мәселелері бойынша материалдары, бақылау кеңесі отырыстарының хаттамаларын (сырттай отырыстарының шешімдері);
11) Атқарушы орган отырыстарының хаттамалары (шешімдері).
8.6. Өзге құжаттар Қазақстан Республикасының заннамасына сәйкес белгіленген мерзімі ішінде сақталады.
8.7. Қатысушы (үлестерді сатып алушы) Серіктетік қызметі туралы ақпаратты алу үшін аталған ақпаратты беру туралы Серіктестік басқару органына барады. Қатысушының үлестерді сатып алушының өтініші Серіктестіктің кіріс құжаттарын есепке алу журналында тіркелуі керек. Серіктестік қатысушыға (үлестерді сатып алушыларға) өтініш тіркелген күннен бастап отыз күн тізбелік күн ішінде талап еттілген ақпаратты (талап етілген құжаттардың көшірмелерін) беруге міндетті.

9-БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ТАЗА ТАБЫСЫН ҮЛЕСТІРУ.

9.1. Серіктестіктің табысы есеп бюджетке міндетті төлемдердің сомасын жәнеСеріктестіктің резервтік капиталы мен өзге қорларын құруға және толықтыруға бағытталатын сомаларды шегеруден кейін көп бөлігі қатысушыға тиесілі.
9.2. Таза табыс айдың, тоқсанның және жылдың қорытындылары бойынша 50%*50% қылып екі Қатысушы лардын арасына бөлінеді және есептеледі, ал дивидендтер төлеу жыл қорытындылары бойынша жүргізіледі.
9.3. Серіктестіктің ықтимал залалдары резервтік қордың есебінен өтеледі, ал оның жеткіліксіздігі жағдайында залалдарды өтеу көздері туралы шешімді құрылтайшылар қабылдайды.

10-БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАУ.

10.1. Серіктестіктің қызметін тоқтату қайта ұымдастыру немесе тарату арқылы жүргізіледі.
10.2. Серіктестікті қайта ұйымдастыру (біріктіру, косу, бөлу, қайта құру) қатысушының шешімі бойынша заңнама көздеген тәртіпте жүргізіледі.
10.3. Серіктестік:
- катысушылардың шешімі бойынша;
- сот шешімі бойынша;
- заң көздеген өзге негіздер бойынша таратуға жатады.

10.4. Серіктестік бұқаралық ақпарат органдарында серіктестіктің таратылғаны жөнінде хабарландыру жариялауға міндетті.
10.5. Серіктестіктің таратылғаны жөнінде хабарландыру жарияланғаннан кейінгі заң белгілеген

Товарищества;
9) списки участников товарищества, представляемые для проведения общего собрания I участников товарищества;
10) материалы по вопросам повестки дня наблюдательного совета, протоколы заседаний (решений заочных заседаний) наблюдательного 1совета;
11) протоколы заседании (решений) исполнительного органа.
8.6. Иные документы хранятся в течении срока установленного в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
8.7. участник (приобретатель долей) в целях получения информации, предусмотренной настоящим Уставом, обращаются к исполнительному органу Товарищества с письменным заявлением о предоставлении указанной информации. Обращение участника приобретателя доли должно быть зарегистрировано в журнале учета входящих документов Товарищества. Товарищество обязано предоставить участнику (приобретателю доли), требуемую информацию (копии затребованных документов) в течение тридцати календарных дней со дня регистрации заявления участника) приобретателя доли).

СТАТЬЯ 9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА ТОВАРИЩЕСТВА.

9.1. Доход товарищества за вычетом сумм обязательных платежей в бюджет и сумм, направляемых на создание и пополнение фондов товарищества, принадлежит участнику.
9.2. Чистый доход исчисляется по итогам месяца, квартала и года, а выплата дивидендов производится по итогам года.
9.3. Возможные убытки товарищества покрываются за счет резервного капитала, а в случае его недостаточности решение об источниках их покрытия принимаются учредителями.

СТАТЬЯ 10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

10.1. Прекращение деятельности товарищества производится путем реорганизации и лиликвидации.
10.2. Реорганизациятоварищества (слияние, присоединение, разделение, преобразование) производится по решению участника в порядке, предусмотренном законодательством.
10.3. Товарищество подлежит ликвидации:
- по решению участника;
- по решению суда;
- по иным основаниям, предусмотренным законом.

10.4. Товарищество обязано публиковать в органах массовой информации сообщение о ликвидации товарищества.
10.5. В течение установленного законом срока после публикации сообщения о ликвидации товарищества

мерзімнің ішінде серіктестікке талаптары бар тұлғалар оларды қанағаттандыру үшін дирекцияға немесе тарату комиссиясына жолданады.

10.6. Серіктестікті таратуды қатысушылардың жалпы жиналысы немесе сот тағайындайтын тарату комиссиясы жүргізеді. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған серіктестік істерін басқару жөніндегі өкілеттіктер ауысады. Тарату комиссиясының функциялары мен жұмыс тәртібін Қазақстан Республикасының заңнамасы айқындайды.

СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАТЫСУШЫ:
Искаков Дархан Тажкенович _____ **М. О.**

лица, имеющие требования к товариществу, обращаются для их удовлетворения к дирекции или ликвидационной комиссии.

10.6. Ликвидация товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой участником или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами товарищества. Функции и порядок работы ликвидационной комиссии определяются законодательством Республики Казахстан.

УЧАСТНИК ТОВАРИЩЕСТВА:
Искаков Дархан Тажкенович _____ **М.П.**

Всего прошито, пронумеровано

и скреплено печатью 11 листов

(одиннадцать листов)

листа(ов).

Подпись

М.П.

Қазақстан Республикасы Қарағанды қаласы

ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ

«ID MOTORS»

БИН 1909400331154

ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

город Караганда Республика Казахстан