ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АҚМОЛА ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЙТА ТІРКЕУІ ЖҮРГІЗІЛДІ
20 20 ж. " 11 " тамыз
1312 1002 4934
(Бизнес-сәйкестендіру нөмірі)
Алғашқы тіркелген күні 30.12.2013

Ақмола облысы әкімдігінің
2023 жылғы 21 тамыздағы
№ А-8/356 қаулысымен
бекітілді

Ақмола облысы дін істері басқармасының
«Конфессияаралық қатынастарды талдау және дамыту орталығы»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
жарғысы

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АҚМОЛА ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ӨЗГЕРТУЛЕР
ЕНГІЗІЛДІ
23 24 тамыз
1312 1002 4934

1. Жалпы ережелер

1. Ақмола облысының дін істері басқармасының жанындағы «Конфессияаралық қатынастарды талдау және дамыту орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – мекеме), өңірлік деңгейде діни үрдістерді зерттеуге бағытталған қызметтерді жүзеге асыру үшін мемлекеттік мекеменің құқықтық-ұйымдастыру түрінде құрылған, заңды тұлға мәртебесіне ие болатын коммерциялық емес ұйым болып табылады.

2. Мекеменің түрі: коммуналдық мемлекеттік мекеме.

3. Мекеме Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, «Ақмола облысы дін істері басқармасының жанындағы «Конфессияаралық қатынастарды дамыту және талдау орталығы» коммуналдық мемлекетік мекемесін құру туралы» Ақмола облысы әкімдігінің 27.12.2013 № А-12/576 қаулысымен құрылды.

4. Ақмола облысының әкімдігі мекеменің құрылтайшысы болып табылады.

5. «Ақмола облысының дін істері басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – уәкілетті орган) осы саланың уәкілетті органы болып табылады.

6. Мекеменің атауы: Ақмола облысы дін істері басқармасының жанындағы «Конфессияаралық қатынастарды талдау және дамыту орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

7. Мекеменің орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Ақмола облысы, 020000, Көкшетау қаласы, Абай Құнанбаев көшесі, 96, 506-кабинет.

2. Мекеменің заңды мәртебесі

8. Мемлекеттік мекеменің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес теңгерімі, банкте шоттары, бланкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және мемлекеттік мекеменің атауы жазылған мөрі болады.

9. Мемлекеттік мекеме басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды, Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда.

10. Мемлекеттік мекеме өзінің міндеттемелері бойынша өзінің кепілдігіндегі ақшамен жауап береді. Мемлекеттік мекемеде ақша жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасы немесе әкімшілік-аумақтық бірлік тиісті бюджет қаражатымен субсидиарлық жауапты болады.

11. Мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелері, олардың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде міндетті тіркелгеннен кейін, күшіне енеді.

3. Мекеме қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Конфессияаралық келісімді нығайту бойынша мемлекеттік органдардың қоғамдық бірлестіктермен тиімді өзара іс-қимылын қамтамасыз ету, Қазақстан Республикасының аумағында құрылған діни бірлестіктердің қызметін зерделеу және талдау, терроризмнің алдын алу, ақпараттық кеңістікте және жалпы қоғамда терроризм мен экстремизм идеологиясының таралуына қарсы тұру бойынша жұмысты ұйымдастыру, мекеме қызметінің мәні болып табылады.

13. Ақмола облысы тұрғындарының төзімділік сана-сезімін қалыптастыру және діни ағартушылықты көтеру арқылы конфессияаралық келісімді дамыту, діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша шараларды жетілдіру, қоғамда радикалдық идеологияға қарсы иммунитетті және радикалдық көріністерге мүлдем төзбеушілікті қалыптастыру, мекеме қызметінің мақсаты болып табылады.

14. Мақсаттарға қол жеткізу үшін, мекеме келесі қызметтерді жүзеге асырады:

1) облыстық деңгейде діни экстремизм мен терроризмге, жалған діни қызметке қарсы іс-қимылға бағытталған мемлекеттік-конфессиялық қатынастардың мәселелері бойынша әдістемелік және практикалық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу, сондай-ақ қалалар мен аудандарда тиісті жұмысты үйлестіру;

2) сенім телефоны арқылы өтініш білдірген адамдарға шұғыл психологиялық көмек көрсету, сондай-ақ жеке түсіндіру, оңалту жұмыстарын және деструктивті діни көзқарастарды ұстанатын адамдарды радикалсыздандыру жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу, оларға психологиялық, теологиялық, құқықтық және консультациялық көмек көрсету;

3) діни экстремизмді насихаттауға қарсы ақпараттық іс-қимыл бойынша интернет-кеңістігінде мониторинг ұйымдастыру және жұмыс жүргізу;

4) өңірдің конфессияаралық саласында Қазақстан Республикасында тұрақсыздықты туындатуға ықпал жасайтын келеңсіз үрдістерді анықтауға арналған әлеуметтік зерттеулер өткізу;

5) әртүрлі танымдық, ағартушылық және мәдени-бұқаралық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу;

6) ақпараттық бюллетеньдер, арнайы және т.б. басылымдарды шығару арқылы мүдделі мемлекеттік органдар мен ұйымдардың сауалдары бойынша ақпараттық-талдауды қамтамасыз ету;

7) мекеме құзыретіне жататын дін саласындағы ғылыми зерттеулерді жүргізу мәселелері бойынша мемлекеттік қызметпен ғылыми ұйымдар, мекемелер, қоғамдық бірлестіктер, ұлттық-мәдени орталықтар және басқа да тиісті заңды тұлғалармен өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету;

8) мемлекеттік органдардың басшылары мен мамандарының, Қазақстан Республикасындағы жетекші діни конфессия өкілдерінің, діни экстремизм мен терроризмге қарсы тұру және басқа да мекеменің құзыретіне жататын мәселелер бойынша оқыту семинарларын өткізу;

9) Ақмола облысы дін істері басқармасының ақпараттық-түсіндіру топтарымен діни толеранттылық саласындагы мемлекеттік саясат, отансүйгіштік, терроризм мен экстремизмге қарсы сана-сезім мәселелері бойынша өзара әрекет ету;

10) қызметтің басқа түрлері, оның ішінде мекеменің мақсаттарын іске асыруға бағытталған ҚР заңдарына қайшы келмейтін мемлекеттік сатып алу бойынша қызметтер.

Мекемеге осы Жарғыда бекітілмеген, оның қызметінің мақсаттары мен мәніне жатпайтын қызметтерді жүзеге асыруға, келісімшарттар жасауға тыйым салынады.

15. Мекеме қызметінің мақсаттарына қарсы келетін, Қазақстан Республикасы заңнамасымен немесе құрылтай құжаттармен шектелген, басшының жарғылық құзыретіне сәйкес келмейтін мәмілелер, уәкілетті органның немесе прокуратураның шағымымен заңсыз деп танылуы мүмкін;

16. Мекеме басшысының мемлекеттік мекеменің жарғылық емес қызметін орындауға бағытталған әрекеттері, еңбек міндеттерін бұзу деп танылып, тәртіптік және материалдық жауапкершілік қолдануға әкеп соғады.

4. Мекемені басқару

17. Мекемені жалпы басқару Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітілген Уәкілетті орган жүзеге асырады.

18. Құрылтайшы келесі қызметтерді жүзеге асырады:

1) Мекеменің мүлкін бекітеді;

2) Мекеменің жарғысын және оған енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды бекітеді;

3) Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында өзгеше белгіленбесе, мемлекеттік мекемеге бекітіліп берілген мүлікті алып қоюға не басқа мемлекеттік заңды тұлғалар арасында қайта бөлуге құқылы;

4) Мекемені құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

5) Осы жарғымен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген басқа да қызметтерді жүзеге асырады.

19. Уәкілетті орган келесі қызметтерді жүзеге асырады:

1) Мекеменің жеке жоспарларын бекітеді;

2) Мекеменің мүлкін сақтауға бақылау жүргізуді жүзеге асырады;

3) Мекеменің жарғысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу жөнінде ұсыныс жасайды;

4) Мекеменің басқару органдарының құрылымын, құрылу тәртібі мен өкілеттік мерзімін, мекеменің шешімдер қабылдау тәртібін айқындайды;

5) Мекеме басшысының құқықтарын, міндеттері мен жауапкершілігін, оны атқарып отырған лауазымынан босату негіздерін айқындайды;

6) Мекеменің құрылымы мен шекті штаттық санын бекітеді;

7) Мекеме басшысының ұсынымы бойынша оның орынбасарын лауазымға тағайындайды және лауазымынан босатады;

8) Мекеменің қаржыландырудың жылдық жеке жоспарын бекітеді;

9) жылдық қаржы есептілігін бекітеді;

10) уәкілетті органға мемлекеттік мүлік жөнінде мемлекеттік мекемеге берілген немесе өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде олар сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге жазбаша келісімін береді;

11) жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды жүзеге асырады;

12) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

20. Мекеме басшысы белгілі саладағы уәкілетті органмен Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайлардан басқа кездері тағайындалады және лауазымынан босатылады.

21. Мекеме басшысы уәкілетті органға бағынады, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайлардан басқа, мекеме қызметін ұйымдастырады және басқарады, мекемеге жүктелген міндеттердің орындалуына және оның өз функцияларын жүзеге асыруылына жеке жауапты болады.

22. Мекеме басшысы дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және оның құзыретіне сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Жарғыда айқындалатын мекеме қызметінің мәселелерін өз бетінше шешеді.

23. Мекеменің басшысы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) сенімхатсыз мекеме атынан әрекет етеді;

2) мемлекеттік органдар мен басқа да ұйымдарда мекеменің мүддесін қорғайды;

3) шарттар жасайды;

4) сенімхат береді;

5) мекеме қызметінің жоспарын, қызметшілердің қазақстандық және шетелдік оқу орталықтарында білім алуы бойынша, сонымен қатар іссапарлар, тағылымдама, қызметшілердің кәсіби біліктілігін көтерудің басқа да жолдарының тәртібін және жоспарын бекітеді;

6) барлық қызметшілерге тиесілі нұсқаулар береді, бұйрықтар шығарады;

7) мекеме қызметшілерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;

8) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіпке сәйкес мекеме қызметшілеріне тәртіптік жаза және көтермелеу шараларын қолданады;

9) өз орынбасарларының және мекеменің өзге де басшы қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттік шеңберін анықтайды;

10) Қазақстан Республикасының заңнамасымен, осы Жарғымен және уәкілетті органмен бекітілген басқа да қызметтерді жүзеге асырады.

5. Мекеме мүлкінің құрылу тәртібі

24. Мекеменің мүлкін заңды тұлғаның активтері құрайды, олардың құны оның балансында көрсетіледі. Мекеменің мүлкі:

1) меншік иесі оған берген мүлік;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздердің есебінен қалыптасады.

25. Мекеме өзіне бекітілген мүлікті және оған смета бойынша бөлінген қаражат есебінен сатып алынған мүлікті өз бетінше иеліктен шығаруға немесе оған өзге де тәсілмен билік етуге құқылы емес.

26. Мекеме қызметі жергілікті бюджет қаражатының есебінен қаржыландырылады.

27. Мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есеп береді.

28. Мекеменің қаржылық-шаруашылық қызметіне түгендеу мен тексеруді уәкілетті орган және өзге де мемлекеттік органдар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жүзеге асырады.

6. Мекеменің жұмыс тәртібі

29. Мекеменің жұмыс тәртібі ішкі жұмыс тәртібінің ережелерімен бекітілін, Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

7. Құрылтай құжаттарға өзгерістер мен толықтырулар енгізу

30. Мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу құрылтайшының шешімі бойынша жүргізіледі және заңнамада белгіленген тәртіппен мемлекеттік тіркеуден өтеді.

8. Мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату шарттары

31. Мекемені қайта ұйымдастыру және тарату құрылтайшының шешімі бойынша жүргізіледі.

32. Мекеме, заңнамалық актілермен басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

33. Мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды уәкілетті орган жүзеге асырады.

34. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін таратылған мекеменің қалған мүлкін құрылтайшымен қайта бөлінеді.

35. Таратылған мекеменің мүлкін өткізу нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, осы мекеменің кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған ақшасы тиісті бюджет кірісінің есебіне жатқызылады.

9. Мекеменің филиалдары мен өкілдіктері туралы мәліметтер

36. Мекеменің филиалдары мен өкілдіктері жоқ.

Утверждено
постановлением акимата
Акмолинской области
от 21 августа 2023 года
№ А-8/356

Устав
коммунального государственного учреждения
«Центр анализа и развития межконфессиональных отношений»
управления по делам религий Акмолинской области

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Центр анализа и развития межконфессиональных отношений» управления по делам религий Акмолинской области (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно–правовой форме государственного учреждения для осуществления деятельности, направленной на изучение религиозных процессов на региональном уровне.

2. Вид Учреждения: коммунальное государственное учреждение.

3. Учреждение создано в соответствии с законами Республики Казахстан постановлением акимата Акмолинской области от 27.12.2013 года № А-12/576 «О создании коммунального государственного учреждения «Центр анализа и развития межконфессиональных отношений» при управлении по делам религий Акмолинской области».

4. Учредителем Учреждения является акимат Акмолинской области.

5. Уполномоченным органом соответствующей отрасли является государственное учреждение «Управление по делам религий Акмолинской области» (далее – Уполномоченный орган).

6. Наименование Учреждения: Коммунальное государственное учреждение «Центр анализа и развития межконфессиональных отношений» управления по делам религий Акмолинской области

7. Место нахождения Учреждения: Республика Казахстан, Акмолинская область, 020000, город Кокшетау, улица Абая Кунанбаева, 96, каб.506.

2. Юридический статус Учреждения

8. Государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием государственного учреждения.

9. Государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Государственное учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности у

государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

11. Гражданско-правовые сделки государственных учреждений вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Учреждения

12. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение эффективного взаимодействия государственных органов и общественных объединений по укреплению межконфессионального согласия, изучение и анализ деятельности созданных на территории Республики Казахстан религиозных объединений, организация работы по профилактике терроризма, противодействию распространения идеологии терроризма, экстремизма в информационном пространстве и обществе в целом.

13. Целью деятельности Учреждения является совершенствование мер по профилактике религиозного экстремизма и терроризма, формирование в обществе иммунитета к радикальной идеологии и нулевой терпимости к радикальным проявлениям, развитие межконфессионального согласия и формирование толерантного самосознания населения Акмолинской области.

14. Для достижения цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) организация и проведение методических и практических мероприятий по вопросам государственно-конфессиональных отношений, направленных на противодействие религиозному экстремизму и терроризму, псевдорелигиозной деятельности на областном уровне, а также координация соответствующей работы в городах и районах;

2) организация и проведение индивидуальной разъяснительной, реабилитационной работы и работы по дерадикализации лиц, придерживающихся деструктивных религиозных взглядов, оказание им психологической, теологической, правовой и консультативной помощи, а также оказание экстренной психологической помощи лицам, обратившимся по телефону доверия;

3) организация мониторинга и проведение работы по информационному противодействию пропаганды религиозного экстремизма в интернет-пространстве;

4) проведение социологических исследований на предмет выявления негативных тенденций в межконфессиональной сфере региона, способных вызвать нестабильность в Республике Казахстан;

5) организация и проведение различных культурно–массовых, просветительских и познавательных мероприятий;

6) информационно-аналитическое обеспечение по запросам заинтересованных государственных органов, организаций путем издания информационных бюллетеней, специальных печатных изданий и т.д;

7) взаимодействие с научными организациями, учреждениями, общественными объединениями, национально-культурными центрами, высшими учебными заведениями и другими соответствующими юридическими лицами в развитии научных исследований в области религии для обеспечения деятельности государственных органов по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

8) проведение обучающих семинаров для руководящих работников и специалистов государственных органов, представителей ведущих религиозных конфессий в Республике Казахстан и других целевых групп по вопросам религии, противодействию религиозному экстремизму и терроризму и иным вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

9) взаимодействие с информационно-разъяснительной группой Управления по делам религий Акмолинской области по вопросам разъяснения государственной политики в сфере религиозной толерантности, патриотизма, антитеррористического и антиэкстремистского сознания;

10) другие виды деятельности, в том числе по государственным закупкам направленные на реализацию целей Учреждения, непротиворечащие законам РК.

Учреждению запрещается осуществление деятельности, а также совершение сделок, не отвечающих предмету и целям его деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

15. Сделка, совершенная Учреждением в противоречии с целями деятельности, установленными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску Уполномоченного органа, либо прокурора.

16. Действия руководителя Учреждения, направленные на осуществление Учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Учреждением

17. Общее управление Учреждением осуществляет Уполномоченный орган, определенный в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Учредитель осуществляет следующие функции:

1) закрепляет за Учреждением имущество;

2) утверждает устав Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

3) вправе изъять закрепленное за государственным учреждением имущество либо перераспределить между другими государственными юридическими лицами, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан;

4) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения;

5) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

19. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

1) утверждает индивидуальные планы Учреждения;

2) осуществляет контроль за сохранностью имущества Учреждения;

3) вносит предложение по внесению изменений и дополнений в устав государственного учреждения;

4) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления Учреждения, порядок принятия Учреждением решений;

5) определяет права, обязанности и ответственность руководителя Учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

6) утверждает структуру и предельную штатную численность Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения назначает на должность и освобождает от должности его заместителя;

8) утверждает годовой индивидуальный план финансирования учреждения;

9) утверждает годовую финансовую отчетность;

10) дает письменное согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

11) по решению местного исполнительного органа осуществляет реорганизацию и ликвидацию государственного учреждения;

12) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

20. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным органом соответствующей отрасли, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

21. Руководитель Учреждения организует и руководит работой Учреждения, непосредственно подчиняется Уполномоченному органу за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих функций.

22. Руководитель Учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности Учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

23. Руководитель Учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени Учреждения;

2) представляет интересы Учреждения в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает порядок и планы работы Учреждения, в том числе по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

7) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Учреждения;

8) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Учреждения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

9) определяет обязанности и круг полномочий своих заместителя и иных руководящих сотрудников Учреждения;

10) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом и Уполномоченным органом.

5. Порядок образования имущества Учреждения

24. Имущество Учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Учреждения формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

25. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

26. Деятельность Учреждения финансируется за счет средств местного бюджета.

27. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

28. Проверка и ревизия финансово–хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется уполномоченным органом и иными государственными органами в установленном законодательство Республики Казахстан порядке.

6. Режим работы в Учреждении

29. Режим работы Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

30. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы Учреждения производится по решению Учредителя и проходят государственную регистрацию в установленном законодательством порядке.

8. Условия реорганизации и ликвидации Учреждения

31. Реорганизация и ликвидация Учреждения производится по решению учредителя.

32. Учреждение ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.

33. Реорганизацию и ликвидацию Учреждения осуществляет уполномоченный орган.

34. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется учредителем.

35. Деньги ликвидированного Учреждения, включая средства, полученные в результате реализации имущества этого юридического лица, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

Глава 9. Сведения о филиалах и представительствах Учреждения

36. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Прошнуровано и

пронумеровано

на 12 листах

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АҚМОЛА ОБЛЫСЫ ӘКІМІНІҢ АППАРАТЫ

Құжаттамалық қамтамасыз ету бөлімі