УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя товарищества
с ограниченной ответственностью
«KZ GROUP SECURITY»
«7» декабря 2015 год

УСТАВ
Товарищества с ограниченной ответственностью «KZ GROUP SECURITY» (субъект среднего предпринимательства)

1. Общие положения

1.1 Настоящий Устав товарищества с ограниченной ответственностью «KZ GROUP SECURITY» (далее товарищество) разработан на основании и в соответствии с Законами Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22.04.1998г., «О частном предпринимательстве» от 31.01.2006г., регламентирующими деятельность хозяйствующих товариществ. Товарищество с ограниченной ответственностью «KZ GROUP SECURITY» является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан в качестве субъекта среднего предпринимательства со среднегодовой численностью работников не более 250 человек и среднегодовой стоимостью активов за год не свыше 325 000-кратного МРП.

1.2 Учредителем (далее-участником) товарищества является:

Гражданин Аспандияров Алмат Манатович, 27.12.1988 г.р., удостоверение личности №036300192, выдано 28.01.2014 года, МВД РК, ИИН 881227301413.

Место рождения: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, Курчумский район, село Койтас . Проживает по адресу: ВКО, г. Усть-Каменогорск, Беспалова 53 - 25 .

1.3 Наименование товарищества:

на государственном языке: «KZ GROUP SECURITY» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

на русском языке: товарищество с ограниченной ответственностью «KZ GROUP SECURITY»

1.4 Местонахождение товарищества: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, 070000, город Усть-Каменогорск, улица Беспалова 53 - 25

1.5 Срок действия товарищества не ограничен.

1.6 Учредители товарищества не вправе быть одновременно учредителями, участниками и (или) собственниками более чем одной организации, занимающейся охранной деятельностью. Товарищество не вправе выступать учредителем, участником и (или) собственником другой охранной организации.

1.7 Товарищество не может являться дочерним предприятием организации, осуществляющей иную деятельность, кроме охранной. Для учредителя (участника) частной охранной организации данный вид деятельности должен быть основным.

1.8 Численность работников товарищества не может превышать норматива численности, необходимого для выполнения их задач. Превышение норматива численности влечет приостановление действия лицензии.

1.9 Товарищество в установленном законодательством порядке осуществляет свою деятельность на основании лицензии.

2. Юридический статус товарищества

2.1 Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2 Товарищество имеет печать, самостоятельный баланс, счета в банках, бланки со

своим наименованием.

2.3 Товарищество для достижения целей своей деятельности, имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4 Товарищество в праве создавать на территории Республики Казахстан филиалы и представительства.

2.5 Государство не отвечает по долгам товарищества. Товарищество не отвечает по обязательствам участников, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.6 Товарищество несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом.

Участники товарищества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с его деятельностью в пределах своего внесенного вклада в Уставном капитале.

2.7 Учредителями (участниками) товарищества не могут являться:

1) учредители либо должностные лица организаций, в отношении которых будут оказываться охранные услуги создаваемой организацией;

2) граждане, имеющие судимость за совершение преступления, а также юридические лица, в составе учредителей (участников) которых имеются указанные лица;

3) юридические лица, в отношении которых будут оказываться охранные услуги создаваемой организацией, и аффилированные с ними юридические лица;

4) общественные объединения.

3. Права и обязанности участников товарищества

3.1 Участник товарищества имеет право:

1) участвовать в управлении делами товарищества в порядке, определенном настоящим Уставом;

2) получать информацию о деятельности товарищества и знакомиться с его документацией;

3) получать доход от деятельности товарищества;

4) получить в случае ликвидации товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре;

5) прекратить участие в товариществе путем отчуждения своей доли;

6) оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающие его права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

3.2 Участник товарищества обязан:

1) соблюдать требования учредительных документов;

2) вносить вклады в уставной капитал товарищества в порядке, размерах, способами и в сроки, предусмотренными учредительными документами;

3) не разглашать сведения, которые товариществом объявлены коммерческой тайной;

4) письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников товарищества об изменении наименования, местонахождения, адреса, банковских реквизитов (если участником является юридическое лицо) или имени, местожительства и данных документа, удостоверяющего личность (если участником является физическое лицо).

4. Цели и виды деятельности товарищества

4.1 Основной целью деятельности товарищества является извлечение дохода.

4.2 Для достижения указанных целей товарищество осуществляет следующие виды охранной деятельности:

1) защиты жизни и здоровья физических лиц;

2) охраны имущества юридических и физических лиц, в том числе при его транспортировке;

3) консультирования и подготовки рекомендаций по способам охраны и правомерной защиты от противоправных посягательств.

4.3 Виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, осуществляются только при наличии лицензии.

5. Уставной капитал. Имущество товарищества

5.1 Уставной капитал товарищества составляет 200 000 (двести тысяч) тенге и сформирован полностью деньгами.

Размер вклада Аспандиярова Алмата Манатовича составляет 200 000 тенге, что соответсвует 100% Уставного капитала.

Уставной капитал товарищества может пополняться за счет дохода от хозяйственно-коммерческой деятельности, а при необходимости за счет дополнительных взносов учредителей.

5.2 Уставной капитал товарищества оплачивается его участниками на момент государственной регистрации предприятия.

5.3 Имущество товарищества образуется за счет первоначальных взносов участников в уставной капитал, дополнительных взносов, доходов от хозяйственной и коммерческой деятельности, а так же за счет заемных средств и другого имущества, приобретенного или полученного товариществом в установленном порядке.

6. Органы управления и контроля товарищества

6.1 Высший орган товарищества - его единственный участник. Исполнительный орган товарищества - директор.

6.2 К исключительной компетенции участника относится:

1) изменение устава товарищества, включая изменения размера его уставного капитала, местонахождения и фирменного наименования, или утверждения устава товарищества в новой редакции;

2) образование исполнительного органа товарищества и досрочное прекращения его полномочий, а также принятие решения о передаче товарищества с ограниченной ответственностью или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;

3) избрание и досрочное прекращение полномочий наблюдательного совета и (или) ревизионной комиссии (ревизора) товарищества, а также утверждение отчётов и заключений ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества;

6) решение об участии товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;

7) решение о реорганизации или ликвидации товарищества;

8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

9) решение о принудительном выкупе доли и порядке предоставления информации;

10) решение о залоге всего имущества товарищества;

11) решение о внесении дополнительных взносов в имущество товарищества;

12) утверждение порядка и сроков предоставления участникам товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества.

6.3 Всю деятельность товарищества организует директор товарищества, нанимаемый участником товарищества.

6.4 Исполнительным органом является директор, который организует выполнение решений. При назначении участником директора, трудовые отношения регулируются в соответствии с трудовым законодательством на контрактной основе.

6.5 Директор компетентен во всех вопросах, не относящихся к исключительной компетенции участника, в том числе:

1) осуществляет общее руководство деятельностью товарищества;

2) организует подготовку и выполнение решений участника, представляет ему отчеты о выполнении;

3) распоряжается имуществом товарищества, включая его денежные средства, в пределах, представляемых участником;

4) заключает без доверенности от имени товарищества договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение;

5) открывает в банках расчетные и иные счета;

6) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения трудовым коллективом товарищества;

7) осуществляет права приема и увольнения работников товарищества;

8) выдает доверенность;

9) представляет товарищество в отношениях с организациями, включая государственные органы, суды, по вопросам деятельности товарищества в пределах полномочий, предоставленных участником и определенных настоящим уставом;

10) выполняет другие функции в пределах своей компетенции.

Директор может быть привлечен к ответственности по требованию Участника по возмещениею убытков, причиненных им Товариществу, в результате ненадлежащего исполнения обязанностей исполнительного органа.

6.6 Товарищество осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую отчетность в соответствии с действующими в Республике Казахстан правилами.

Товарищество несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан, за соблюдение ведения и достоверности учета и отчетности.

6.7 Функции по оценке точности отчетов, соответствия деятельности товарищества законодательству, настоящему уставу, контрактам и соглашениям возлагаются на ревизионную комиссию, назначаемую по распоряжению участника.

6.8 В состав ревизионной комиссии могут входить лица, имеющие в соответствии с законодательными актами право заниматься аудиторской деятельностью, независимые эксперты в области финансов и бухгалтерского учета и другие лица.

6.9 Для проведения может быть привлечен независимый аудитор.

7. Трудовой коллектив товарищества

7.1 Товарищество в праве осуществлять наем работников на основе контрактов о найме, а также других форм, регулирующих трудовые отношения.

7.2 Товарищество гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, определяемых законодательством Республики Казахстан.

7.3 Трудовые доходы каждого работника определяются его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы, не ограничиваются максимальными размерами и облагаются налогами в соответствии с установленными правилами.

7.4 Товарищество самостоятельно определяет формы и систему оплаты труда, предусматривает в трудовых контрактах размеры тарифных ставок и окладов, рассматривая при этом государственные тарифы как минимальную гарантию оплаты работников и специалистов соответствующей квалификации.

7.5 Работники товарищества подлежат обязательному социальному страхованию.

7.6 Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке, за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Предоставление информации товариществом

8.1 Товарищество обязано по требованию участника предоставлять информацию о деятельности товарищества, затрагивающую интересы его участника.

Информацией, затрагивающей интересы участника товарищества признаются:

1) решения, принятые общим собранием участников товарищества, наблюдательного совета, исполнительного органа, ревизионной комиссии (ревизора) товарищества и информация об исполнении принятых решений;

2) получение товариществом займа в размере составляющем 25 и более процентов от размера собственного капитала товарищества;

3) совершение товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую 25 и более процентов от размера собственного капитала товарищества;

4) получение товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;

5) арест имущества товарищества;

6) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов общества;

7) привлечение товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;

8) решение о принудительной реорганизации товарищества; аудиторский отчет (при его наличии);

9) получить информацию о возбуждении в суде дела по корпоративному спору;

10) иная информация, затрагивающая интересы участника товарищества, в соответствии с уставом товарищества.

8.2 Участник товарищества в целях получения документов и информации о деятельности товарищества, а также приобретатель доли о получении информации о деятельности товарищества обращается в исполнительный орган товарищества в письменной форме.

8.3 Обращение участника, приобретателя доли должно быть зарегистрировано в журнале входящей документов товарищества. Товарищество обязано предоставить участнику требуемую информацию и документы в течении семи календарных дней со дня обращения.

8.4 Газета «Юридическая газета» используется для публикаций о деятельности предприятия.

9. Документы о деятельности товарищества

9.1 Документы товарищества, касающиеся его деятельности, подлежат хранению товариществом в течении всего срока его деятельности по месту нахождения исполнительного органа товарищества.

9.2 Хранению подлежат следующие документы:

1) устав товарищества, изменения и дополнения, внесенные в устав товарищества;

2) протоколы учредительных собраний (Решения);

3) свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) товарищества как юридического лица;

4) статистическая карточка товарищества;

5) лицензии на занятие товариществом определенными видами деятельности и (или) совершение определенных действий;

6) документы, подтверждающие права товарищества на имущество, которое находится (находилось) на его балансе;

7) положение о филиалах и представительствах товарищества;

8) решения участника товарищества;

9) протоколы заседаний (решений) исполнительного органа.

9.3 Иные документы хранятся в течение срока, установленного законодательством РК.

10. Прекращение деятельности товарищества

10.1 Прекращение деятельности товарищества производится путем реорганизации или ликвидации по решению участника или суда.

10.2 Реорганизация товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

10.3 Товарищество подлежит ликвидации:

1) по решению участника;

2) в случае признания товарищества в установленном порядке банкротом;

3) по решению суда;

4) в случае если размер уставного капитала уменьшится менее минимального размера, предусмотренном законодательством;

5) по иным основанием, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

10.4 Ликвидация товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой решением участника или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами товарищества.

10.5 Денежные средства от реализации имущества товарищества, а также оставшееся имущество после расчета с бюджетом, оплаты труда работников товарищества и расчетов с кредиторами, передаются ликвидационной комиссией участнику товарищества. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный товариществу, его участнику, а также третьим лицам в соответствии с Гражданским законодательством.

10.6 Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

10.7 Ликвидация считается завершенной, а товарищество прекратившим свою деятельность, с момента внесения об этом записи в национальный реестр бизнес-индентификационных номеров.

Вопросы, не урегулированные данным Уставом, разрешвются в соответствии с положениями действующего законодательства Республики Казахстан.

Учредитель:

Аспандияров Алмат Манатович Аспандияров Алмат Манатович

«KZ GROUP SECURITY» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі құрылтайшысының шешімімен бекітілген 2015 жылдың «7» желтоқсан

«KZ GROUP SECURITY» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ
(орта кәсіпкерлік субъектісі)

1. Жалпы жағдай

1.1 Осы «KZ GROUP SECURITY» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің (ары қарай - серіктестік) жарғысы шаруашылық серіктестіктердің субъектілерінің қызметтеріне сілтеме жасайтын Қазақстан Республикасының 22.04.1998ж. «Қосымша жауапкершілігі бар және жауапкершілігі шектеулі серіктестіктер туралы», 31.01.2006ж. «Жеке кәсіпкер туралы» заңдарына сәйкес және негізінде жасалған. «KZ GROUP SECURITY» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі Қазақстан Республикасының заңдары бойынша жұмысшыларының орташа жылдық саны екі жүз елу адамнан аспайтын және орташа жылдық табысы жылда үш жүз жиырма бес мың еселік айлық есептік көрсеткіштен аспайтын орта кәсіпкерлік субъектісі ретінде заңды тұлға болып табылады.

1.2 Серіктестігінің құрылтайшысы (әрі қарай-қатысушысы) жеке тұлға болып табылады:

Аспандияров Алмат Манатович, 27.12.1988 ж.т., жеке бас куәлігі №036300192, ҚР ІІМ 28.01.2014 ж. берілген ЖСН 881227301413.

Туған жері: Қазақстан Республикасы, Шығыс Қазақстан облысы, Күршім ауданы, Қойтас ауылы. Тұрғылықты мекен-жайы: ШҚО, Өскемен қаласы, Беспалов көшесі., 53-25.

1.3 Серіктестіктің атауы:
мемлекеттік тілде: «KZ GROUP SECURITY» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
орыс тілінде: товарищество с ограниченной ответственностью «KZ GROUP SECURITY»

1.4 Серіктестіктің мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Шығыс Қазақстан облысы, 070000, Өскемен қаласы,Беспалов көшесі 53-25

1.5 Серіктестіктің қызмет мерзімі шектелмеген.

1.6 Серіктестіктің құрылтайшылары күзет қызметімен айналысатын бірнеше ұйымның бір мезгілде құрылтайшысы, қатысушысы және (немесе) меншік иесі болуға құқығы жоқ. Серіктестіктің басқа күзеттік ұйымның құрылтайшысы, қатысушысы және (немесе) меншік иесі болуына құқығы жоқ.

1.7 Серіктестік күзеттен басқа өзге де қызметті жүзеге асыратын ұйымның еншілес кәсіпорны бола алмайды. Жеке күзет ұйымының құрылтайшысы (қатысушысы) үшін қызметтің осы түрі негізгі болуға тиіс.

1.8 Серіктестіктің қызметкерлерінің санын өз міндеттерін орындауға қажетті адам саны нормативінен асыруға болмайды. Адам санын нормативтен асыру лицензияның қолданылуын тоқтата тұруға әкеп соғады.

1.9 Лицензия негізінде серіктестік заңнаманың белгіленген тәртіпте өз қызметін жүзеге асырады.

2. Серіктестіктің заңды мәртебесы

2.1 Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен мерзімінен бастап заңды тұлға құқығына ие болады.

2.2 Серіктестік өзінің мөрін, жеке балансын, банкілерде банкілік есеп-шотын, өзінің атауымен бланкілерді иеленеді.

2.3 Серіктестік өз қызметінің мақсатына жету үшін өз атынан келісімдер жасауға құқылы, мүліктік және мүліктік емес құқыларды иеленуге, міндеттілік жүктелуіне, сотта жауапкер және талапкер болуға құқылы.

2.4 Серіктестік Қазақстан Республикасы территориясында филиалдар мен өкілдіктер ашуға құқылы.

2.5 Мемлекет серіктестіктің қарызы бойынша жауап бермейді. Серіктестік Қазақстан Республикасы күшіндегі заңдарында көрсетілгендей ерекше жағдайдан басқа кезде, өзінің қатысушыларының міндеттері бойынша жауап бермейді.

2.6 Серіктестік өзінің міндеттері бойынша барлық мүлкімен жауапкершілік алады.

Серіктестіктің қатысушылары оның міндеттері бойынша жауап бермейді және оның қызметіне байланысты келтірілген шығынға жарғылық капиталға өзінің енгізген салымының шегінде жауап береді.

2.7 Серіктестіктің құрылтайшылары (қатысушылары) бола алмайды:

1) құрылатын ұйым өздеріне қатысты күзет қызметтерін көрсететін ұйымдардың құрылтайшылары не лауазымды адамдары;

2) қылмыс жасағаны үшін соттылығы бар азаматтар, сондай-ақ құрылтайшылардың (қатысушылардың) құрамында көрсетілген адамдар бар заңды тұлғалар;

3) құрылатын ұйым өздеріне қатысты күзет қызметтерін көрсететін заңды тұлғалар және солармен аффилиирленген заңды тұлғалар;

4) қоғамдық бірлестіктер жеке күзет ұйымының құрылтайшылары (қатысушылары) бола алмайды.

3. Серіктестіктің қатысушыларының міндеттері мен құқықтары

3.1 Серіктестік қатысушының құқықтары:

1) осы жарғыда белгіленген тәртіппен серіктестіктің ісін басқаруға қатысуға;

2) серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға, оның құжаттамасымен танысуға;

3) серіктестік қызметінен кіріс алуға;

4) серіктестік таратылған жағдайда, несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған оның мүлкі мен ақшаларын алуға құқығы бар;

5) өзінің үлесін сату жолымен серіктестікке қатысуды тоқтатуға;

6) Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Жарғыда көзделген өз құқықтарын бұзатын серіктестік органдарының шешімдерін сот тәртібімен даулауға.

3.2 Серіктестік қатысушының міндеті:

1) жарғының талабын сақтауға;

2) салымдарды осы жарғыда көзделген тәртіпте, мөлшерде, тәсілде және мерзімде салуға;

3) серіктестік коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді жария етпеуге;

4) өз атауының, орналасқан жері, мекен-жайының, банктік деректемелері (егер қатысушы заңды тұлға болып табылса) немесе атының, тұрғылықты жерінің, және жеке тұлғаны куәландыратын құжат мәліметтер егер қатысушы жеке тұлға болып табылса өзгергені туралы атқарушы органға, сондай-ақ серіктестік қатысушыларының тізімін жүргізген жағдайда тіркеушіге жазбаша хабарлауға міндетті.

4. Серіктестіктің қызмет түрлері мен мақсаты

4.1 Серіктестіктің негізгі қызмет мақсаты пайда түсіру болып табылады.

4.2 Көрсетілген қызмет мақсатына жету үшін серіктестік келесі күзет қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) жеке адамдардың өмірі мен денсаулығын қорғау;

2) заңды және жеке тұлғалардың мүлкін, оның ішінде оны тасымалдау кезінде күзету;

3) күзету тәсілдері мен құқыққа қарсы қол сұғушылықтардан заңды қорғану бойынша кеңестер беру және ұсынымдар дайындау нысанында жүзеге асырады.

4.3 Қазақстан Республикасының әрекеттегі заңдарына сәйкес лицензиялауға жататын қызмет түрлері, тек кана лицензия алынғаннан кейін жүзеге асады.

5. Жарғылық капиталы. Серіктестіктің мүлкі

5.1 Серіктестіктің жарғылық капиталы 200 000 (екі жүз мың) тенге ақшамен толық құрылған.

Аспандияров Алмат Манатовичтің салымының мөлшері 200 000 тенге, ол Жарғылық капиталының 100% сәйкес келеді.

5.2 Серіктестіктің мемлекеттік тіркелу кезінде оның құрылтайшысымен жарғының капитал толығымен төленеді.

5.3 Серіктестіктің мүлкі бекітілген тәртіппен серіктестікпен алынған жарғылық капиталға қатысушылардың алғашқы салымдарының есебінен, қосымша салымдар, шаруашылық және коммерциялық қызметтен түскен пайдасынан, сондай-ақ заем қаржысының және басқа мүлік есебінен құрылады.

6. Серіктестіктің басқару және бақылау органдары

6.1 Серіктестіктің жоғары органы-оның жалғыз құрылтайшысы. Атқарушы органы – директор.

6.2 Қатысушысының айрықша құзіретіне:

1) серіктестіктің жарғысының өзгертулер, яғни жарғы капиталы мөлшеріне, орналасқан жері мен фирмалық атауына өзгертулер енгізу, немесе серіктестік жарғысын жаңа редакцияда бекіту;

2) серіктестіктің атқару органын құру және оның уәкілеттігін мезгілінен бұрын тоқтату, сонымен бірге жауапкершілігі шектеулі серіктестікті немесе оның мүлкін сенім білдіретін басқаруға өткізу туралы шешім қабылдау және өткізу шартын анықтау;

3) серіктестіктің қадағалау кеңесі мен тексеру комиссиясының уәкілеттігін сайлау немесе мезгілінен бұрын тоқтату, сонымен бірге тексеру комиссиясының есептері мен қорытындыларын бекіту;

4) жыддық қаржылық есепті бекіту және таза кірісті бөлу;

5) серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ішкі ережелерді, оларды қабылдау процедуралардың және басқа да құжаттарды бекіту; бекітілуі серіктестік жарғысына сәйкес басқа серіктестік органының құзырына берілген құжаттардан басқа;

6) серіктестіктің басқа шаруашылық серіктестіктер мен коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім қабылдау;

7) серіктестіктің қайта құру және тарату туралы шешім қабылдау;

8) тарату комиссиясының тағайындау және тарату балансын бекіту;

9) қатысушының үлесін ықтиярсыз сатып алу туралы шешім қабылдау;

10) серіктестіктің барлық мүлігін кепілге алу туралы шешім қабылдау;

11) серіктестік мүлігіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім қабылдау;

12) серіктестікке қатысушыға мен үлескерлерге серіктестік қызметі туралы ақпарат ұсыну тәртібі мен мерзімін бекіту.

6.3 Серіктестіктің қатысушысы жалдаған директоры серіктестіктің барлық қызметін ұйымдастырады;

6.4 Атқарушы орган болып директор табылады, ол шешімдердің орындалуын ұйымдастырады. Қатысушы директорды тағайындаған кезде қызмет ара-қатынастары, еңбек заңдарына сәйкес, келісім-шарт негізінде реттеледі.

6.5 Директор қатысушының айрықша құзыретіне жатпайтын, барлық мәселелер бойынша құзыретті, соның ішінде:

1) серіктестіктің жарғылық қызметіне жалпы басшылық жасайды;

2) қатысушының шешімдерін әзірлеу мен орындалуын ұйымдастырады, оған орындалғаны жөнінде есеп береді;

3) қатысушы ұсынған шектен шықпастан, ақша қаражаттарын қоса алғанда, серіктестіктің мүлкіне билік жасайды;

4) серіктестіктің атынан, сенім хатсыз шарттар (келісім-шарттар) жасап, оның орындалуын қамтамасыз етеді;

5) банктерде есеп айырысу және басқа да шоттар ашады;

6) серіктестіктің еңбек ұжымының орындауы үшін міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығарады;

7) серіктестік қызметкерлерін қабылдау және жұмыстан босату құқықтарын жүзеге асырады;

8) сенімхат береді;

9) мемлекеттік органдарды, соттарды қоса алғанда, ұйымдармен, кәсіпорындармен, мекемелермен, қарым-қатынастарда қатысушы берген және осы жарғыда белгіленген өкілеттіктер шегінде серіктестік қызметінің мәселелері бойынша серіктестікті білдіреді;

10) өз құзыретінің шегінде басқа функцияларды атқарады.

Директор атқарушы орган міндеттерін тиісті орындамағаны нәтижесінде онымен серіктестікке келтірілген шығындарды өтеуге, қатысушы талабы арқылы жуапкершілікке тартылуға мүмкін.

6.6 Серіктестік өз қызметінің нәтижелеріне бухгалтерлік есепті жүзеге асырады, Қазақстан Республикасында қолданылып жүрген ережелерге сәйкес статистикалық есеп жүргізеді.

Серіктестік есепке алу мен есептілік тәртібінің сақталуына және олардың өнімділігіне Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жауап береді.

6.7 Есеп берулердің дәлдігін, серіктестік қызметінің заңдарға осы жарғыға, келісім-шарттар мен келісімдерге сәйкес болуын бағалау жөніндегі функциялар қатысушының өкімі бойынша тағайындалатын тексеру комиссиясына жүктеледі.

6.8 Серіктестіктің тексеру комиссиясының құрамына заң актілеріне сәйкес аудиторлық қызметпен айналысуға құқығы бар адамдар, қаржы және бухгалтерлік есеп саласындағы тәуелсіз сарапшылар және басқа да адамдар кіре алады.

6.9 Тексеріс жүргізу үшін тәуелсіз аудитор қатыстырылуы мүмкін.

7. Серіктестіктің еңбек ұжымы

7.1 Серіктестік жұмысшыларды жалдау келісім-шарт бойынша жұмысқа алуға, сондай-ақ еңбек қатынасын реттейтін басқа да қалыппен жұмысқа алуға құқылы.

7.2 Серіктестік жұмысшыларға Қазақстан Республикасы заңдарымен анықталған жұмысшыларға барлық әлеуметтік-экономикалық құқықтарын ұсынуды кепіл етеді.

7.3 Әр жұмысшының еңбек кірісі ең жоғары мөлшермен шектелмейді, нақты атқарған жұмысын есепке ала отырып, оның өзінің еңбекке қатысуымен белгіленеді және бекітілген ережелерге сәйкес салықтар салынады.

7.4 Серіктестік өз еркімен еңбек төлемінің жүйесін және қалпын белгілейді,

дәрежесіне сәйкес мамандар мен жұмысшылардың еңбек ақысының кепілдігі ретінде мемлекеттік айлықақы еске ала отырып еңбек контрактісінде тарифтік айлықақы, оклад мөлшерін көрсетеді.

7.5 Серіктестік жұмысшылары міндетті әлеуметтік сақтандыруға жатады.

7.6 Серіктестік барлық жұмысшыларын еңбек қауіпсіздігі жағдаймен қамтамасыз етуге міндетті және Қазақстан Республикасы күшіндегі заңдарымен бекітілген тәртіпте олардың еңбек қабілеттілігіне және денсаулығына келген зиян үшін жауапкершілік алады.

8. Серіктестіктерінің ақпарат беруі

8.1 Шаруашылық серіктестігі қатысушысының талап етуі бойынша серіктестіктің қызметі туралы, қатысушысының мүдделерін қорғайтын ақпарат беруге міндетті. Шаруашылық серіктестіктері қатысушысының мүдделерін қорғайтын ақпарат деп:

1) серіктестік қатысушысының, серіктестіктің байқау кеңесінің, атқарушы органының, тексеру комиссиясының (ревизорының) шешімдері және қабылданған шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;

2) серіктестіктің өз капиталы мөлшерінің 25 және одан да көп пайызын құрайтын мөлшерде серіктестіктің қарыз алуы;

3) жасалған мәміле нәтижесінде серіктестіктің өз меншігіндегі капиталы мөлшерінің 25 және одан да көп пайызын құрайтын сомадағы мүлік сатып алынатын немесе иеліктен шығарылатын ірі мәмілені немесе өзара байланыстағы мәмілелерді серіктестіктің жасауы;

4) серіктестіктің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс- рекеттер жасауға лицензиялар алуы, оларды қолданылуын тоқтата тұру немесе тоқтату, сондай-ақ серіктестіктің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға бұрын алған лицензияларынан айыру;

5) серіктестіктің мүлкіне тыйым салу;

6) нәтижесінде серіктестіктің баланстық құны қоғам активтері жалпы мүлшерінің он немесе одан да көп пайызын құрайтын мүлкі жойылған төтенше сипаттағы жағдайлардың басталуы;

7) серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту;

8) серіктестікті мәжбірлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім; аудиторлық есеп (ол бар болса);

9) бірлескен дау бойынша істің сотта қозғау туралы ақпарат алу;

10) серіктестіктің жарғысына сәйкес серіктестік қатысушысының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпарат танылады.

8.2 Серіктестіктің қатысушысы серіктестіктің қызметі туралы құжаттар мен ақпарат алу мақсатында, сондай-ақ үлесті иеленушы серіктестіктің қызметі ткралы ақпарат алу жөнінде серіктестіктің атқарушы органына жазбаша түрде хат жолдайды.

8.3 Қатысушының, үлесті иеленушінің хаттары серіктестіктің кіріс құжаттарды есепке алу журналына тіркелуге тиіс. Серіктестік хат түскен күннен бастап жеті күнтізбелік күннін ішінде қатысушыға оның талап еткен ақпаратты және құжаттарды беруге міндетті.

8.4 «Заң газеті» газетінде серіктестіктің казметі туралы ақпараттанды жариялау үшін қолданылады.

9. Серіктестігінің қызметі туралы құжаттар.

9.1 Шаруашылық серіктестігінің қызметіне қатысты құжаттарды серіктестік өз қызметінің бүкіл мерзімі ішінде серіктестіктің атқарушы органы орналасқан жерінде сақтауға тиіс.

9.2 Мынадай құжаттар сақталуға тиіс:

1) серіктестіктің жарғысы, серіктестіктің жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;

2) құрылтай жиналыстарының хаттамалары (Шешімдері);

3) шаруашышық серіктестігін заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік;

4) серіктестіктің статистистикалық карточкасы;

5) серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерімен айналысуына және (немесе) белгілі бір іс-әрекет жасауына арналған лицензиялар;

6) серіктестіктің оның балансындағы (балансында болған) мүлікке құқығын растайтын құжаттар;

7) серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктері туралы ереже;

8) серіктестік қатысушысының шешімдері;

9) байқау кенесі күн тәртібінің мәселелері бойынша материалдары, бақылау кеңесі отырыстарының хаттамалары (сырттай отырыстарының шешімдері).

9.3 Өзге құжаттар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес белгіленген мерзім ішінде сақталады.

10. Серіктестіктің қызметін тоқтату.

10.1 Сот немесе қатысушысының шешімімен серіктестіктің қызметін тоқтату, қайта ұйымдастыру немесе тарату жолымен жүргізіледі.

10.2 Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппенен серіктестікті қайта ұйымдастыру (біріктіру, қосу, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) жүргізіледі.

10.3 Серіктестік қызметтін тоқтату:

1) қатысушысының шешімі;

2) белгіленген тәртіпте серіктестік банкрот деп танылған жағдайда;

3) сот шешімі бойынша;

4) жарғылық капиталдың мөлшері, заңда көзделген ең төменгі мөлшерден кеміп кетсе таратуға жатады;

5) Қазақстан Республикасының әрекеттегі заң актілерінде көрсетілген басқа да негіздермен.

10.4 Серіктестікті таратуды қатысушысы шешімімен немесе сот тағайындайтын тарату комиссиясы жүргізеді. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған серіктестік ісін басқару жөніндегі өкілеттіктер өтеді.

10.5 Серіктестіктің мүліктерін сатудан түскен ақша қаражаты, сондай-ақ бюджетпен есеп айырысқаннан, серіктестік қызметкерлерінің еңбек ақысы және кредиторлармен есептескеннен кейін қалған мүліктерін тарату комиссиясы серіктестік қатысушысына береді. Тарату комиссиясы азаматтық заңдарға сәйкес серіктестікке, оның қатысушысына, сондай-ақ үшінші жақтарға келтірілген залал үшін жауапкершілік көтереді.

10.6 Тарату қолданылып жүрген заңдарда көзделген тәртіппен жүзеге асырылады.

10.7 Бизнес сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізілім серіктестікті тарату туралы жазба түскен кезден бастап серіктестік қызметі тоқтатылған, ал тарату аяқталған болып есептеледі.

Осы жарғымен белгіленбеген сұрақтар Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жүзеге асырылады.

Қатысушы:

Аспандияров Алмат Манатович Аспандияров Алмат Манатович

Нотариус, свидетельствуя подлинность подписи, не удостоверяет фактов, изложенных в документе, а лишь подтверждает, что подпись сделана определенным лицом.

Жетінші желтоқсан екі мың бесінші жылы мен, Амренова Айдынгүл Далешқызы Қазақстан Республикасы Әділет Министрілігінің 1998 жылдың 27 қарашасында № 0000292 берген лицензиясы негізінде қызмет етуші Шығыс Қазақстан облысы Өскемен қаласының нотариусы, азамат **Аспандияров Алмат Манатовичтың** менің көзімше қойылған қолының түпнұсқалығын куәландырамын. Құжатқа қол қоюшының жеке басы анықталды, әрекет қабілеттілігі тексерілді.

Реестрде тіркелген №2372

Нотариусқа төленген сома 1050 тенге

Седьмого декабря две тысячи пятнадцатого года. Я, Амренова Айдынгуль Далешкызы, нотариус города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области, лицензия № 0000292, выдана Министерством юстиции Республики Казахстан 27 ноября 1998 года, свидетельствую подлинность подписи гражданина **Аспандиярова Алмата Манатовича**, которая сделана в моем присутствии. Личность подписавшего документ установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре за №2372

Сумма, оплаченная нотариусу:1050 тенге

Нотариус

Тігілгеніне, парақталғанына және нөмірленгені ___ бетте

Прошнуровано и пронумеровано на 12 (двенадцати) листах

Нотариус