2026 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН «ҚОҒАМДЫҚ-САЯСИ МАҢЫЗДЫ ІС-ШАРАЛАРДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ» ӘЛЕУМЕТТІК ЖОБАСЫ БОЙЫНША ӨТКІЗІЛЕТІН
МЕМЛЕКЕТТІК ӘЛЕУМЕТТІК ТАПСЫРЫС НЕГІЗІНДЕГІ МЕМЛЕКЕТТІК САТЫП АЛЫНАТЫН ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ

Осы Техникалықерекшелік ҚР қоғамдық даму министрінің 2018 жылғы 15 тамыздағы №19 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс стандартында көрсетілген талаптарды ескере отырып, «Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс,үкіметтік емес ұйымдарға арналған гранттар мен сыйлық ақылар туралы» Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 12 сәуірдегі № 36 Заңын, «Мемлекеттік әлеуметтік тапсырысты қалыптастыру, оның іске асырылу мониторингі және нәтижелерін бағалау қағидаларын бекіту туралы» ҚР Қоғамдық даму министрінің 2018 жылғы 15 тамыздағы № 18 бұйрығын, «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру ережесін бекіту туралы», Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығымен бекітілген және конкурстық өтінімнің құрамдас бөлігі болып табылады және көрсетілетін қызметтің сапалық, функционалдық және техникалық сипаттамаларын көрсетеді. Құжат жоба түрінде ұсынылады және келесі төмендегідей ақпараттарды қамтиды:

Хабарландыру № 16034393-1
Хабарландырудың атауы: «Қоғамдық-саяси іс-шараларды ұйымдастыру» әлеуметтік жобасы
Лот № № 83683883-ГСЗ1
Лот атауы: Мемлекеттік әлеуметтік тапсырысты іске асыру аясында ісшараларды ұйымдастыру/өткізу бойынша қызметтер
Жобаны жүзеге асыру орны: Қармақшы ауданы
Жобаны жүзеге асыру мерзімі: 2026 жылдың қаңтар-желтоқсан айлары аралығында
Тапсырыс берушінің атауы: "Қармақшы аудандық қоғамдық даму бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі

1. МӘСЕЛЕНІҢ СИПАТТАМАСЫ (ЗЕРТТЕУ, СТАТИСТИКАЛЫҚ ЖӘНЕ АНАЛИТИКАЛЫҚ АҚПАРАТТЫ ТАЛДАУ ЖӘНЕ т. б. АРҚЫЛЫ АНЫҚТАЛҒАН ОБЪЕКТИВТІ ДЕРЕКТЕРМЕН НЕГІЗДЕЛГЕН).

(зерттеу, статистикалық және аналитикалық негіздеме)

Қармақшы ауданы — Қызылорда облысының орталық бөлігінде орналасқан әкімшілік-аумақтық бөлініс. 1928 жылы құрылған. Жер аумағы — 31,0 мың км². Аудан орталығы — Жосалы кенті.

Географиялық орны Аудан батысында Қазалы, шығысында Сырдария аудандарымен, солтүстігінде Ұлытау облысының Ұлытау ауданымен, оңтүстігінде Өзбекстан Республикасымен шектеседі.

Аудан жерін толығымен Тұран ойпаты алып жатыр. Қиыр солтүстігінен Арал қарақұмының төбелі келген Жіңішкеқұм және Көлқұдыққұм құмды алабы, орталық тұсында Алақайдың ақтақыры және Жосалы даласы, оңтүстігінде Қызылқұмның төбелі құмдары орналасқан. Ауданның ең биік жері солтүстігінде (Тарғыл тауы, 160 м). Жер қойнауынан құрылыс материалдары барланған. Аудан жерінің орта тұсынан Сырдария өзені ағып өтеді. Одан Қармақшы, Шиелі каналдары тартылған.

Оңтүстігінде Сырдарияның ежелгі арналары — Жаңадария, Іңкәрдария, т.б. өтеді. Қазіргі әлеуметтік-саяси жағдай қоғамда азаматтық жауапкершілікті, патриоттық сананы, қоғамдық келісімді және мемлекеттік саясатты қолдау деңгейін арттыруды талап етеді. Әсіресе жастар мен азаматтық қоғам өкілдері арасында қоғамдық-саяси процестерге белсенді қатысуды, мемлекеттік бастамаларды түсіндіруді және әлеуметтік тұрақтылықты нығайтуды қамтамасыз ету өзекті болып отыр.
Статистикалық деректер мен сараптамалық зерттеулер азаматтардың бір бөлігінде қоғамдық-саяси ақпараттың жеткіліксіздігін, диалог алаңдарының аздығын және азаматтық белсенділіктің теңгерімсіз деңгейін көрсетеді. Осыған байланысты жүйелі, мазмұнды және кең аудиторияны қамтитын қоғамдық-саяси іс-шаралар кешенін ұйымдастыру қажеттілігі туындайды.
«Қармақшы» атауы 15 ғасырдан бастау алған. Қараөзек арнасының Сырдария өзенімен қиылысқан жерін ежелгі тұрғындар «Қармақшы өткелі» деп атаған. Ресеймен байланыс орныға бастаған жылдардан (шамамен 1850 жылы) бастап осы өткел «Қармақшы форт-2» деп аталған. 1904 жылы Орынбор-Ташкент темір жолының іске қосылған кезінен жергілікті жерден жоса бояуы алынатын бояулы тастардың көптеп шығып жатуына байланысты сол төбелердің атымен стансаны «Жосалы» деп атаған. Аудан аумағында Қорқыт ата мазары, «Жетіасар», «Алтындыасар», «Шірік Рабат», «Сырлытам», «Қосқала», т.б. көне заманның тарихи-архитектуралық ескерткіштері бар. Аты аңызға айналған орта ғасыр ойшылы, күй атасы Қорқыт бабаға, «Рүстем-Дастан» эпосының қазақша нұсқасының авторы ақын Т. Ізтілеуовке, 2-дүниежүзлік соғыс майданында қаза болғандарға арналған ескерткіштер қойылған. 1932 жылдан «Қармақшы таңы» газеті шығады. Аудан жерінде Байқоңыр ғарыш алаңы орналасқан.
Климаты тым континенттік, қысы біршама суық, жазы ыстық әрі қуаң, аңызақты келеді. Қаңтар айындағы ауаның жылдық орташа температурасы — 9–13°С, шілдеде — 27–29°С. Жауын-шашынның жылдық орташа мөлшері — 100–150 мм. Топырағы солтүстігінде сұр, құмайтты сұр, тақыр және тақыр тәрізді топырақ, орталық бөлігінде құмайтты сұр, бозғылт сұр, Сырдария аңғары мен жайылмасында шалғынды топырақ және шалғынды-батпақты топырақ қалыптасқан. Оларда боз жусан, еркекшөп, баялыш, бұйырғын, тасбұйырғын, көкпек, ши, қара сексеуіл, сарсазан, қамыс, құрақ, қаратал, жиде, жыңғыл, шеңгел, т.б. өседі. Жануарлардан қасқыр, түлкі, борсық, құм қояны, құстардан қаз, үйрек, қырғауыл, көккұтан, т.б. мекендейді. Сырдария өзені балыққа бай.

4. Жобаның мақсаты

Қоғамдық-саяси тұрақтылықты нығайтуға, азаматтардың мемлекеттік саясатты қолдау деңгейін арттыруға және қоғамның түрлі топтары арасында конструктивті диалогты дамытуға бағытталған қоғамдық-саяси маңызды іс-шаралар кешенін ұйымдастыру және өткізу.

5. Жобаның міндеттері

- қоғамдық-саяси тақырыптар бойынша ашық пікірталас және диалог алаңдарын құру;
- азаматтардың, оның ішінде жастардың азаматтық белсенділігін арттыру;
- мемлекеттік бастамаларды түсіндіру және насихаттау;
- қоғамдық келісім мен бірлікті нығайту;

- қоғамдық пікір көшбасшыларын, сарапшыларды және ҮЕҰ өкілдерін тарту;
- жобаны кең ақпараттық сүйемелдеуді қамтамасыз ету.

6. Қызметті іске асыру әдістері

- конференциялар, форумдар, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру;
- семинар-тренингтер мен панельдік сессиялар өткізу;
- ашық пікірталастар мен кездесулер ұйымдастыру;
- офлайн және онлайн форматтарды үйлестіру;
- әлеуметтік желілер мен БАҚ арқылы ақпараттық сүйемелдеу.

8. Бенефициарларды қамту

- Қармақшы халқы
- азаматтық қоғам институттарының өкілдері;
- қоғамдық пікір көшбасшылары;
- белсенді азаматтар.

Жалпы қамту: **кемінде ___ адам** (нақты сан конкурс талаптарына сәйкес айқындалады).

9. Жобаны ақпараттық сүйемелдеу

- әлеуметтік желілерде (Instagram, Facebook, TikTok, Telegram) жарияланымдар;
- БАҚ-та мақалалар мен сюжеттер;
- фото-бейнематериалдар дайындау;
- ақпараттық есептер мен пресс-релиздер тарату.

10. Күтілетін нәтижелер

Қысқа мерзімді нәтижелер:

- қоғамдық-саяси тақырыптар бойынша хабардарлықтың артуы;
- азаматтардың пікір білдіру және диалогқа қатысу мүмкіндігінің кеңеюі.

Ұзақ мерзімді нәтижелер:

- азаматтық белсенділіктің тұрақты өсуі;
- қоғамдық келісім мен әлеуметтік тұрақтылықтың нығаюы;
- мемлекеттік саясатқа сенім деңгейінің артуы.

11. Сандық және сапалық индикаторлар

Салым индикаторлары:

- ұйымдастырылған іс-шаралар саны;
- тартылған сарапшылар мен спикерлер саны.

Процесс индикаторлары:

- өткізілген іс-шаралардың уақтылы орындалуы;
- қатысушылардың кері байланысы.

Нәтиже индикаторлары:

- қамтылған бенефициарлар саны;
- ақпараттық материалдар саны;
- қатысушылардың қанағаттану деңгейі (%).

12. Қорытынды ережелер

Қызметтер осы техникалық ерекшелікке толық сәйкес, сапалы және белгіленген мерзімде көрсетілуі тиіс. Атқарылған жұмыстар бойынша Тапсырыс берушіге аралық және қорытынды есептер ұсынылады.

ТАПСЫРЫС БЕРУШІ ҚОЙҒАН МАҚСАТТАРҒА ҚОЛ ЖЕТКІЗУ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАРДЫҢ ЕГЖЕЙ-ТЕГЖЕЙЛІ ЖОСПАРЫ (ІС-ШАРАЛАРДЫҢ АТАУЫ МЕН НЫСАНДАРЫ, ӨТКІЗУ ОРНЫ МЕН МЕРЗІМДЕРІ);

№	Іс-шара атауы	Өлшем бірлігі	Сипаттамасы (қолдану көлемі)	Өткізілетін мерзімі, орны	Жауапты тұлға
1.	Ауғанстан Демократиялық Республикасынан Кеңес әскерлерінің шектеулі контингентінің шығарылған күніне орай іс-шара өткізу	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша тиісті мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін, қатысушылар мен марапатталушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- аудандық жастар саябағында Ауғанстан және аймақтық соғыс ардагерлеріне арналған монументке гүл шоқтарын қою рәсіміне 50 дана қалампыр гүл (гвоздика) және безендірілген гүл шоғын (венок) қамтамасыз ету.* *- марапаттау рәсімін (бағалы сыйлықтар, алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 10 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 10 дана бағалы сыйлықтар қамтамасыз ету.*	ақпан 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов

			- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу. *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- Өткізілетін іс-шараға аудандық мәслихат депутаттарын, қоғамдық кеңес мүшелері мен қоғамдық пікір жетекшілерін қатыстыру.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*		
2.	27 ақпан - Дүниежүзілік үкіметтік емес ұйымдар күніне орай іс-шара ұйымдастыру	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін,қатысушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- марапаттау рәсімін (алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 10 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 10 дана букет (олимпиский) гүлмен қамтамасыз ету.* *- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*	ақпан 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
3.	«Невада-Семей» халықаралық антиядролық қозғалысының	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын,*	ақпан	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев

	құрылғанына орай іс-шара өткізу		*бағдарламасын, сценарийін,қатысушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- аудандық жастар саябағында «Невада-Семей» ядролық полигонының зардабын шеккен ардагерлерге арналған монументке гүл шоқтарын қою рәсіміне 50 дана қалампыр гүлмен (гвоздика) және безендірілген гүл шоғын (венок) қамтамасыз ету.* *- жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*	2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
4.	1 наурыз – Алғыс айту күнін атап өту	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін, қатысушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- марапаттау рәсімін (алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 20 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 20 дана букет (олимпиский) гүлмен қамтамасыз ету.* *- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.*	наурыз 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов

			- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.		
5.	8 наурыз Халықааралық әйелдер күніне орай аудандық әйелдер форумын өткізу	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін,қатысушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- марапаттау рәсімін (алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 20 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 20 дана букет (олимпиский) гүлмен қамтамасыз ету.* *- 20 дана кәдесый (ақ жаулық), 3 дана себет сыйлық (подарочный корзина) табыстау* *- 50 адамға кофебрейк (фуршет) ұйымдастыру* *- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*	наурыз 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
6.	Ұлттық қауіпсіздік комитетінің шекара әскерлеріне қарасты жеке құрама атқыштар батальонының Тәжік-Ауған шекарасынан шығарылғана орай іс-шара ұйымдастыру	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша тиісті мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін, қатысушылар мен марапатталушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.*	сәуір 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов

			- марапаттау рәсімін (алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 15 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка, 15 дана бағалы сыйлықтармен қамтамасыз ету. *- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- Іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*		
7.	28 сәуір – «Чернобыль» АЭС апатының 40 жылдығына орай тағзым ету шарасын өткізу	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша тиісті мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін, қатысушылар мен марапатталушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- аудандық жастар саябағында «Чернобыль» ардагерлеріне арналған монументке гүл шоқтарын қою рәсіміне 50 дана қалампыр гүл (гвоздика) және безендірілген гүл шоғын (венок) қамтамасыз ету.* *- марапаттау рәсімін (бағалы сыйлықтар, алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 15 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 13 дана бағалы сыйлықтар, 40 дана мерекелік медальмен қамтамасыз ету.* *- 60 адамға арналған кофебрейк (фуршет) ұйымдастыру.* *- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.*	сәуір 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов

			- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.		
8.	11 мамыр - Аналар күні	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша тиісті мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін, қатысушылар мен марапатталушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- марапаттау рәсімін (алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 15 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 15 дана букет (олимпиский) гүлмен қамтамасыз ету.* *- 15 дана бағалы сыйлықтар табыстау.* *- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*	мамыр 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
9.	15 мамыр - отбасы күні	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін, қатысушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- марапаттау рәсімін (алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 10 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 10 дана букет (олимпиский) гүлмен қамтамасыз ету.*	мамыр 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов

			- 10 дана бағалы сыйлықтар табыстау. *- жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*		
10.	Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу шарасын өткізу	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша тиісті мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін, қатысушылар мен марапатталушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- монументке гүл шоқтарын қою рәсіміне безендірілген гүл шоғын (кемінде ішінде 100 дана роза болуы тиіс), 100 дана қалампыр гүлмен (гвоздика) және безендірілген гүл шоғымен (венок) қамтамасыз ету.* *- жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*	мамыр 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
11.	4 маусым – Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері күнін атап өту	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша тиісті мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін, қатысушылар мен марапатталушылар тізімін әзірлеу) және*	маусым 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов

			шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету. *- марапаттау рәсімін (алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 15 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 15 дана букет (олимпиский) гүлмен қамтамасыз ету.* *- Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Туымен 15 ақ түсті автокөліктердің қатысуымен автошеру ұйымдастару.* *- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу.* *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*		
12.	29 тамыз – Семей ядролық сынақ полигонының жабылғанына 35 жыл толуына орай іс-шара ұйымдастыру	1- іс-шара	*- Өткізілетін іс-шара бойынша тиісті мемлекеттік органдармен бірлесіп дайындық жұмыстарын жүргізу (іс-шаралар жоспарын, бағдарламасын, сценарийін,қатысушылар мен марапатталушылар тізімін әзірлеу) және шараның жоғары деңгейде ұйымдастырылуын қамтамасыз ету.* *- аудандық жастар саябағында «Невада-Семей» ардагерлеріне арналған монументке гүл шоқтарын қою рәсіміне 50 дана қалампыр гүл (гвоздика) және безендірілген гүл шоғын (венок) қамтамасыз ету.* *- марапаттау рәсімін (бағалы сыйлықтар, алғыс хаттар, гүлдер) өткізу. 15 дана – А4 форматындағы алғыс хатқа арналған рамка және 15 дана бағалы сыйлықтар табыстау.* *- марапатталушылар тізімін және жоба аясында сатып алынатын заттарды*	тамыз 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов

			тапсырыс берушімен 3 жұмыс күні бұрын алдын ала келісу. *- өткізілетін іс-шараны әлеуметтік желілерде жариялау.* *- іс-шара өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні ішінде тапсырыс берушіге шығармашылық есептерін электронды және қағаз түрінде тапсыру.*		
13.	Жастар мен жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылық пен буллингтің алдын алу бойынша кездесу өткізу	1- іс-шара	- Өткізілетін кездесулердің нысаналы аудиториялары, тақырыптары, форматтары *(кездесу, ашық аспан астындағы кездесу, TedX форматында кездесу, дөңгелек үстел, семинар т.б.)*, уақыты мен орындары, бағдарламалары Тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі.	2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
14.	1 мамыр Бірлік күніне арналған мерекелік іс шара	1- іс-шара	Шараның бағдарламасы, сценарийі, өтетін орны, қатысушылар тізімі және өзге де дайындық жұмыстары Тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі. Шара өтетін орынды безендіру *(қажеттілігіне сәйкес тақырыпқа сай билборд дайындау)*, қажетті өзге де заттармен қамтамасыз ету Өнім берушінің міндетіне жүктеледі.	2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
15.	7 мамыр отан қорғаушылар күніне арналған кездесу кеші	1- іс-шара	Шараның бағдарламасы, сценарийі, өтетін орны, қатысушылар тізімі және өзге де дайындық жұмыстары Тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі. Шара өтетін орынды безендіру *(қажеттілігіне сәйкес тақырыпқа сай билборд дайындау)*, қажетті өзге де заттармен қамтамасыз ету Өнім берушінің міндетіне жүктеледі.	2026 жыл Қармақшы ауданы 2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
16.	9 мамыр жеңіс күні қарсаңында тарихи орындарға саяхат	1- іс-шара	Шараның бағдарламасы, сценарийі, өтетін орны, қатысушылар тізімі және өзге де дайындық жұмыстары Тапсырыс берушімен	2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев

			алдын ала келісіледі. Шара өтетін орынды безендіру *(қажеттілігіне сәйкес тақырыпқа сай билборд дайындау)*, қажетті өзге де заттармен қамтамасыз ету Өнім берушінің міндетіне жүктеледі.		Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
17.	30 тамыз конституция күніне арналған ту тарату акциясы	1- іс-шара	Шараның бағдарламасы, сценарийі, өтетін орны, қатысушылар тізімі және өзге де дайындық жұмыстары Тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі. Шара өтетін орынды безендіру *(қажеттілігіне сәйкес тақырыпқа сай билборд дайындау)*, қажетті өзге де заттармен қамтамасыз ету Өнім берушінің міндетіне жүктеледі.	2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов
18.	25 қазан республика күніне арналған автошеру	1- іс-шара	Шараның бағдарламасы, сценарийі, өтетін орны, қатысушылар тізімі және өзге де дайындық жұмыстары Тапсырыс берушімен алдын ала келісіледі. Шара өтетін орынды безендіру *(қажеттілігіне сәйкес тақырыпқа сай билборд дайындау)*, қажетті өзге де заттармен қамтамасыз ету Өнім берушінің міндетіне жүктеледі.	2026 жыл Қармақшы ауданы	Жоба жетекшісі Д.Жиенкужаев Жоба үйлестіруші Р.Бисенов

САНДЫҚ ЖӘНЕ САПАЛЫҚ ИНДИКАТОРЛАРДЫҢ,ОНЫҢ ІШІНДЕ САЛЫМ, ПРОЦЕСС ИНДИКАТОРЛАРЫНЫҢ, ҚЫСҚА МЕРЗІМДІ ЖӘНЕ ҰЗАҚ МЕРЗІМДІ НӘТИЖЕЛЕРДІҢ БОЛУЫ.

Индикатордың атауы	Жобаны іске асыру барысында қол жеткізуге болатын нәтижелердің сипаттамасы
Жобаны іске асыру шеңберінде әлеуетті қызмет алушылардың	Индикаторлар ретінде жобаны іске асыру шеңберінде нысаналы аудиторияны қамтудың тікелей көрсеткіштері, сондай-ақ Қармақшы ауданының халқына жанама әсері пайдаланылатын болады. Тікелей қамту қоғамдық даму саласындағы жоғары білікті сарапшылардан тұратын сарапшылар тарту, сондай-ақ азаматтардың әлеуметтік маңызы бар бастамаларға қатысуын кеңейтуге - кемінде 5 000 адам; Жанама қамту (жоба туралы ақпаратты тарату арқылы) - кемінде 5000 адам; БАҚ-та жарияланған материалдар - 5-тен кем

сандық және сапалық индикаторы	емес (мақалалар, сұхбаттар) Жобаны іске асыру шеңберінде әлеуетті қызмет алушылардың сапалық құрамы: Қармақшы ауданының қоғамдық шаралар саласындағы жоғары білікті сарапшылардан тұратын ұлттық құндылықтарды насихаттау мен сарапшылар құру, сондай-ақ азаматтардың әлеуметтік маңызы бар бастамаларға қатысуын кеңейтуге Жобаны іске асыру барысында нақты пайдаланушылардың санын 30%-ға ұлғайту; Жоба шеңберіндегі әрбір іс-шараның қорытындысы бойынша қатысушылардың қанағаттану деңгейі-кемінде 55%;Іс - шараларды ұйымдастыру қорытындысы бойынша практикалық қолдану деңгейі-кемінде 55%. Қатысушылардың қанағаттану деңгейі және қызмет көрсету кезінде практикалық қолдану деңгейі кері байланыс сауалнамасы және қатысушылардың пікірлері арқылы анықталады. Жоба аясында барлық қауіпсіздік ережелер қатаң сақталатын болады; Жоба аясында жобаны жүзеге асыруға сапалы мамандар тартылатын болады. Жоба егжей-тегжейлі іс-шаралар жоспарына сәйкес іске асырылады. Жоба толығымен нақты жоғары деңгейде өткізілетін болады.
Қысқа және ұзақ мерзімді нәтижелер	Ішкі саясаты азаматтық белсенділікті арттыруға, патриоттық тәрбие беру және ұлттық құндылықтарын кеңінен насихаттауға, сондай-ақ азаматтардың әлеуметтік маңызы бар бастамаларға қатысуын кеңейтуге жұмыстар жүргізуге бағытталған шаралар кешенін ұйымдастыруды көздейтін маңызы бар іс-шараларды өткізу және әрбір іс-шараның қорытындысы бойынша қатысушылардың қанағаттану деңгейін пайыздық көрсеткіште 75% арттыру жоспарланады; - Іс-шараларды ұйымдастыру қорытындысы бойынша практикалық қолдану- деңгейін пайыздық көрсеткіште 70% арттыру жоспарланады; - Орталық және жергілікті атқарушы органдар мен жергілікті өзін-өзі басқару органдарының азаматтық қоғаммен өзара іс-қимыл жасау арқылы қысқа және ұзақ мерзімді байланыс орнату; - Ұйымдар қызметінің сапасын ақпараттандыру (әлеуметтік желілерге ақпараттар орналастыру) арқылы жақсарту; -
Салым индикаторы	Адами ресурстар: - 3 адам (2 ер адам, 1 әйел адам); - Жобалық менеджмент және персоналды басқару дағдылары бар 20%, оның ішінде әлеуметтік жобалар мен бағдарламаларды ұйымдастыру кезінде; -10% SMM-менеджердің құзыретіне және медиа-салада жұмыс тәжірибесіне ие; - Іс-шараларды ұйымдастыру және логистика дағдылары бар 70%. Материалдық-техникалық ресурстар: - Смартфон, кәсіби камера, ноутбук және қажетті бағдарламалық жасақтамасы бар дербес компьютерлер, оның ішінде медиа-материалдарды монтаждау және өңдеу, сондай-ақ тікелей онлайн трансляциялар үшін; Материалдық үлес: - ҚР қолданыстағы заңнамасының нормаларына сәйкес кеңсе тауарлары т.б.; Жергілікті және республикалық деңгейдегі әлеуметтік желілерде және БАҚ-та жарияланымдар саны: - әлеуметтік желілерде кемінде 20 жарияланым, Тапсырыс берушінің парақшаларында, қалалық және облыстық БАҚ-та 5 материал орналастыру; - ақпарат мемлекеттік тіл және орыс тілдерінде мәтіндік, көрнекіліктер және аудио, бейне форматта ұсынылады;
Орындалу индикаторы немесе процесс	Тапсырыс берушімен өзара іс-қимыл процесінің индикаторлары: - жоба шеңберінде іске асырылатын барлық іс-қимылдарды Тапсырыс беруші тараппен келісу; - жобаның іске асырылу барысы туралы ақпаратқа уақтылы қол жеткізуді ұйымдастыру және сұраныс бойынша аралық талдамалық жазбаларды жедел ұсыну; -

	жоспарланған іс-шаралар туралы хабарлама және Тапсырыс беруші өкілдерінің қатысу мүмкіндігін қамтамасыз ету. Құзыреттілікті үздіксіз арттыру процесінің индикаторлары: - Шара бойынша мәселелерді ауызша немесе жазбаша талдау, талқылау және қызметкерлердің толыққанды жұмысының шешімін табу; - жобаны іске асыру кезінде ықтимал қиындықтардың алдын алу және алдын алу бойынша сарапшы-кеңесшілерді тарту; - басқа өңірлердегі ұқсас жобалардың/бағдарламалардың тәжірибесін зерделеу. Жобаның бағдарламаның тұрақтылығын қалыптастыру процесінің индикаторлары: - жобаны/бағдарламаны одан әрі іске асыру үшін тәжірибені талдау бойынша ұсыныстар қалыптастыру; - жобаны/бағдарламаны іске асыру кезінде ықтимал тәуекелдерді анықтау және жою. Жұмыспен қамту процесінің индикаторы: -Жобаны іске асыру кезінде қызметтің ҚР Заңдарының талаптарына, нормативтік-құқықтық актілерге және қызметті регламенттейтін басқа да құжаттарға сәйкестігін қамтамасыз ету. Қол жетімділік индикаторы: - жобаның іске асырылу барысы туралы мақсатты аудитория үшін ақпараттың қолжетімділігін қамтамасыз ету. Жоба мәселесі бойынша сұрау салу, ақпаратты ұсынудың жеделдігі, өткізілетін немесе жоспарланатын іс-шаралар туралы анонстарды орналастыру және т.б. БАҚ және әлеуметтік желілер арқылы ұйымдастырылатын болады. - Жобаны интернет-басылымдарда және әлеуметтік желілерде жариялау және талқылау: әлеуметтік желілер мен интернет ресурстарының кемінде 5000 пайдаланушысын хабардар ету (оның ішінде әлеуметтік желілерде топтарда орналастыру) көзделеді - өз кезегінде өнім беруші жергілікті атқарушы органның имиджін сақтай отырып, бюджетті уақтылы игеру үшін барлық қажетті шараларды қабылдайтын болады.
Қысқа мерзімді индикаторлар	1. Жобаны іске асыру үшін барлық қажетті құжаттарды әзірлеу және Тапсырыс берушімен келісу; 2. Өнім берушінің ұсыныстарын енгізе отырып, Тапсырыс берушінің талаптары бойынша ісшараларды ұйымдастыру және өткізу; 3. Әр шарадан кейін қатысушылардың пікірлері; Тапсырыс берушіге ауызша немесе жазбаша ұсыну. 4. Іс-шаралар қорытындысы бойынша шығармашылық және қаржылық есеп тапсыру.
Ұзақ мерзімді көрсеткіштер	1. Жобаның қорытынды, ақпараттық деректері мемлекеттік саясатты іске асыру кезінде мемлекеттік атқарушы органның көрсеткіші ретінде пайдаланылатын болады; 2. Жобаны ұйымдастыру Мемлекет басшысының Қ.Тоқаевтың жыл сайынғы Жолдауларында көрсетілген міндеттердің орындалуының көрсеткіші болып табылады. «Адал Қазақстан – Адал Азамат» қағидасына сәйкес жұмыстар ұйымдастылады.
Жұмыс тиімділігінің индикаторы	Жобаның тиімділігі мен қойылған міндеттерді салыстыруды бағалау үшін қолданылатын сандық көрсеткіш. Атап айтқанда, бұл жобаға кемінде тікелей түрде 5000 адам, жанама түрде кемінде 5000 адам (БАҚ, Интернет кеңістігі, әлеуметтік желілер арқылы) тартылатын болады.

«ҚАРМАҚШЫ ЖАСТАРЫ» ЖҚБ **ЭЦҚ АРҚЫЛЫ ҚОЛ ҚОЙЫЛДЫ** **Д.ЖИЕНКУЖАЕВ**