2025 жығы 07 қараша
Серіктестік қатысушыларының
жалпы жиналысының
хаттамасымен
«БЕКІТІЛГЕН»

«УТВЕРЖДЕН»
Протоколом общего собрания
участников Товарищества
от «07» ноября 2025 года

«BOLASHAK ENGINEERING»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
Ж А Р Ғ Ы С Ы

У С Т А В
товарищества с ограниченной ответственностью
«BOLASHAK ENGINEERING»

Қазақстан Республикасы, Астана қаласы
Республика Казахстан, город Астана

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. "Bolashak Engineering" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, (осыдан әрі «Серіктестік») өз қызметін 27.12.1994ж. Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексі (жалпы бөлімі), 22.04.1998 ж. «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңымен және өзінің құрылтай құжаттары бойынша жүзеге асырады.

Серіктестік коммерциялық ұйым болып табылады және жыл бойғы активтерінің жалпы құны алпыс мың еселенген айлық есептік көрсеткіштен аспайтын шағын кәсіпкерлік субъекттісі ретінде қызмет жасайды.

1.2.Серіктестіктің құрылтайшысы (осыдан әрі қатысушы) болып саналады:

• **Алшинбаев Азат Болатович** – Жарғылық капиталдың 34% үлесінің иесі, 27.10.1989 туған күні жеке куәлігі № 056838388, 08.12.2023 ж. ҚР ІІМ берілген, ЖСН-891027351464.

• **Маханов Жомарт Мендибайұлы** – Жарғылық капиталдың 33% үлесінің иесі, 20.10.1993 туған күні жеке куәлігі № 042128102, 26.12.2016ж. ҚР ІІМ берілген, ЖСН-931020300676.

• **Келекеев Дәурен Сәбитұлы** – Жарғылық капиталдың 33% үлесінің иесі, 07.07.2000 туған күні жеке куәлігі № 040472753, 05.08.2016 ж. ҚР ІІМ берілген, ЖСН-000707500600

1.3.Серіктестіктің толық фирмалық атауы:

-мемлекеттік тілде: "Bolashak Engineering" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

-орыс тілінде: Товарищество с ограниченной ответственностью "Bolashak Engineering" .

-ағылшын тілінде: "Bolashak Engineering" Limited Liability Partnership.

Серіктестіктің қысқартылған атауы:

-мемлекеттік тілде: "Bolashak Engineering" ЖШС;

-орыс тілінде: ТОО "Bolashak Engineering"

-ағылшын тілінде: "Bolashak Engineering" LLP.

1.4.Серіктестіктің мекен-жайы:

Казақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Алматы ауданы, ул. Бауржана Момышулы, д. 4/354.

1.5.Серіктестіктің жұмыс істеу мерзімі шектелмейді.

1.6.Серіктестіктің барлық өзгертулері мен толықтырулары бұқаралық ақпарат қызметі БАҚ) арқылы жарияланады: «Заң» құқықтық газеті.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью "Bolashak Engineering" (в дальнейшем именуемое «товарищество») осуществляет свою деятельность на основании Конституции Республики Казахстан, Гражданского Кодекса Республики Казахстан (общая часть) от 27.12.1994 г., Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22.04.1998 г. и своих учредительных документов.

Товарищество является коммерческой организацией и действует в качестве субъекта малого предпринимательства общей стоимостью активов за год не превышающего шестидесяти тысячекратного месячного расчетного показателя.

1.2. Участниками Товарищества являются:

• **Алшинбаев Азат Болатович** – 34% доли уставного капитала, ИИН 891027351464, 27.10.1989 года рождения, удостоверение личности №056838388 от 08.12.2023 г., выдано МВД РК.

• **Маханов Жомарт Мендибайұлы** - 33% доли уставного капитала, ИИН 931020300676, 20.10.1993 года рождения, удостоверение личности №042128102 от 26.12.2016 г., выдано МВД РК.

• **Келекеев Дәурен Сәбитұлы** - 33% доли уставного капитала, ИИН 000707500600, 07.07.2000 года рождения, удостоверение личности № 040472753 от 05.08.2016 г., выдано МВД РК

1.3. Полное фирменное наименование товарищества:

-на государственном языке: "Bolashak Engineering" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

-на русском языке: Товарищество с ограниченной ответственностью "Bolashak Engineering"

-на английском языке: "Bolashak Engineering" Limited Liability Partnership.

Сокращенное наименование товарищества:

-на государственном языке: "Bolashak Engineering" ЖШС;

-на русском языке: ТОО "Bolashak Engineering"

-на английском языке "Bolashak Engineering" LLP.

1.4. Местонахождение товарищества:

Республика Казахстан, 010000, город Астана, район Алматы, ул. Бауржана Момышулы, д. 4/354

1.5. Срок деятельности товарищества не ограничен.

1.6. Обо всех изменениях и дополнениях в деятельности Товарищество публикует в средствах массовой информации (СМИ): юридическая газета «Заң».

2. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕСІ

2.1.Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен күннен бастап заңды тұлғаның құқығын алады.

2.2.Серіктестік өз аты жазылған мөрі, дербес балансы, банкіде есеп-шоты мен басқа да шоттары және атауы жазылған бланкілері бар.

2.3.Серіктестік өзінің қызметін мақсатқа жеткізу үшін, өз атынан мәмілелер жасауға, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иемденуге, міндеттерін орындауға, сотта талапкер мен жауапкер болуына құқылы. Серіктестік жалғыз тұлғадан

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Товарищество имеет круглую печать, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, свой логотип, бланки со своим наименованием и логотипом.

2.3. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные

тұратын басқа шаруашылық серіктестікті жалғыз қатысушы ретінде ие қыла алмайды.

2.4.Серіктестік өзінің орналасқан жерін ауыстырған жағдайда серіктестік заңды тұлғалардың мемлекеттік регистріне қажетті өзгерістерді енгізу үшін бұл жөнінде оның мемлекеттік тіркелуін жүзеге асырған органға және серіктестіктің жаңадан орналасқан жері бойынша заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркелуін жүзеге асырушы органға хабарлауға міндетті.

2.5.Серіктестік Қазақстан Республикасының аймағында және шет елдерде филиалдар және өкілдіктерді ашуға, басқа заңды тұлғалармен бірге бірлестіктер(одақтар) құруға, сонымен бірге басқа заңды тұлғалардың құрылтайшысы болуға құқылы. Серіктестік өз филиалдары мен өкілдіктерінің ашылуы жөнінде және олардың мекен-жайы туралы мемлекеттік тіркелуін жүзеге асырған органға хабарлауға міндетті.

2.6.Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және де өз қатысушысының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.7.Серіктестікке қатысушы оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді және серіктестіктің қызметіне байланысты жарғылық қорға өзінің қосқан салымының құны шегінде тәуекел етеді.

3. ҚАТЫСУШЫНЫҢ ҚҰҚЫСЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1.Қатысушы:

- серіктестіктің істерін басқаруға жарғыда және қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен, сондай-ақ жарғылық капиталдағы үлесіне байланысты қатысуға. Бұл ретте шешім қабылдау кезінде артықшылық жарғылық капиталда ең үлкен үлесі бар қатысушыға беріледі;
- серіктестік қызметінен табыс алуға;
- серіктестік жарғысында көзделген тәртіппен серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттамасымен танысуға;
- серіктестік таратылған жағдайда кредит берушілерімен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің бар бөлігінің құнын немесе мүліктің бір бөлігін заттай алуға;
- қолданылатын заңдарымен көзделген тәртіппен өз үлесін иеліктен айырып беруі арқылы серіктестікке қатысуын тоқтатуға құқылы.

3.2.Қатысушы қолданылатын заңдарда көзделінген және серіктестіктің осы жарғысында көрсетілген басқа да құқықтарға ие бола алады.

3.3.Серіктестікке қатысушы:

- серіктестіктің жарғысының талаптарын орындауға;
- қолданылатын заңдармен көзделінген тәртіпте, мөлшерде және мерзімде серіктестіктің жарғылық капиталына салымдар салуға;
- серіктестік коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді жария етпеуге міндетті.

3.4.Серіктестікке қатысушысы серіктестіктің жарғысымен және қолданылатын заңдарымен

неимущественные права, соблюдать обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Товарищество не может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное товарищество, состоящее из одного лица.

2.4. При перемене товарищества места своего нахождения, оно обязано известить об этом орган, осуществивший его государственную регистрацию, и орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц по новому месту нахождения товарищества, для внесения необходимых изменений в государственный регистр юридических лиц.

2.5. Товарищество вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть учредителем иных юридических лиц. Товарищество обязано извещать орган, осуществивший его государственную регистрацию, о создании своих филиалов и открытии представительств, а также о месте их расположения.

2.6. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не отвечает по обязательствам участника.

2.7. Участник не отвечает по обязательствам товарищества и несет риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости вклада, внесенного им в уставный капитал.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

3.1. Участник имеет право:

- участвовать в управлении делами товарищества в порядке, предусмотренном уставом и в соответствии с действующим законодательством, а также в зависимости от доли в уставном капитале. При этом преимущество в принятии решения предоставляется участнику с наибольшей долей владения в уставном капитале;
- получать доход от деятельности товарищества;
- получать информацию о деятельности товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, определенном уставом;
- получать в случае ликвидации товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества;
- прекратить участие в товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.2. Участник может иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом товарищества.

3.3. Участник товарищества обязан:

- соблюдать требования устава товарищества;
- вносить вклады в порядке, размере и способами, предусмотренными действующим законодательством и настоящим уставом товарищества;
- не разглашать сведения, которые товариществом объявлены коммерческой тайной.

көзделген басқа да міндеттерді мойнына алуы мүмкін.

3.5.Серіктестік органдарының Зыңмен және (немесе) осы жарғыме қарастырылған құқықтарды бұзатын шешімдерін сот тәртібінде даулау.

3.4. Участник может нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим уставом товарищества.

3.5. Оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающих его права, предусмотренные настоящим Законом и (или) уставом Товарищества.

4. ҚЫЗМЕТ ТҮРЛЕРІ МЕН МАҚСАТТАРЫ

4.1. Серіктестік қызметінің негізгі мақсаты кіріс алу болып табылады.

4.2. Серіктестік қызметінің түрлері:

– ақпараттық технологиялар саласында қызмет көрсету,
оның ішінде ақпараттық жүйелер мен инфрақұрылымды қызмет көрсету және қолдау;
– компьютерлік жүйелер мен деректерді авариялық қалпына келтіру қызметтері;
– дербес компьютерлерді, серверлерді, желілік жабдықтарды және өзге IT-инфрақұрылымды орнату, конфигурациялау, баптау және сүйемелдеу;
– бағдарламалық қамтамасыз етуді орнату, баптау, жаңарту және техникалық қолдау көрсету;
– бағдарламалық өнімдерді және ақпараттық жүйелерді әзірлеу, енгізу, жаңғырту және техникалық қызмет көрсету;
– бағдарламалық өнімдерді, дерекқорларды, серверлік кешендерді, web-ресурстарды әкімшілендіру;
– ақпараттық қауіпсіздік қызметтері: мониторинг, талдау, деректерді қорғау шараларын сүйемелдеу;
– web-сайттарды, web-порталдарды, интернет-дүкендерді әзірлеу және сүйемелдеу;
– пайдаланушы интерфейсін әзірлеу, UX/UI-дизайн қызметтері;
– IT-инфрақұрылымды, телекоммуникациялық және желілік жүйелерді құру және қолдау;
– пайдаланушыларға техникалық қолдау көрсету, оның ішінде help-desk қызметтері;
– ақпараттық технологиялар саласында консалтингтік және сараптамалық қызметтер көрсету;
– IT-сала бойынша оқыту іс-шараларын, семинарлар мен консультациялар ұйымдастыру және өткізу;
– ақпараттық технологиялар саласында ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды (ҒЗТКЖ) орындау;
– жабдықтарды, бағдарламалық қамтамасыз етуді және өзге IT-тауарларды сатып алу-сату; оларды өткізу, жалға беру және сервистік қолдау көрсету;
– ақпараттық-талдамалық қызметтер, ақпаратты жинау, өңдеу және беру;
– заңнамада белгіленген тәртіппен консультациялық, ұйымдастырушылық-басқарушылық, делдалдық, өкілдік, маркетингтік және жарнамалық қызметтердің барлық түрлерін көрсету;
- ҚР қолданыстағы заңнамаларына қайшы келмейтін басқа да қызмет түрлері.

4. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Основной целью деятельности Товарищества является извлечение дохода.

4.2. Виды деятельности Товарищества:

– оказание услуг в области информационных технологий,
включая обслуживание и поддержку информационных систем и инфраструктуры;
– услуги по аварийному восстановлению компьютерных систем и данных;
– установка, конфигурирование, настройка и сопровождение персональных компьютеров, серверов, сетевого оборудования и иной IT-инфраструктуры;
– услуги по установке, настройке, обновлению и сопровождению программного обеспечения;
– разработка, внедрение, модернизация и обслуживание программных продуктов и информационных систем;
– администрирование программных продуктов, баз данных, серверных комплексов, web-ресурсов;
– услуги по информационной безопасности: мониторинг, анализ, сопровождение мер защиты данных;
– создание и обслуживание web-сайтов, web-порталов, интернет-магазинов;
– разработка пользовательского интерфейса, UX/UI-дизайна;
– создание и сопровождение IT-инфраструктуры, телекоммуникационных и сетевых систем;
– оказание услуг технической поддержки пользователей, включая help-desk;
– услуги по консалтингу и экспертной оценке в сфере информационных технологий;
– организация и проведение обучающих мероприятий, семинаров и консультаций в IT-сфере;
– выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) в области IT;
– торгово-закупочная деятельность оборудования, программного обеспечения и иных IT-товаров; их реализация, аренда и сервисное сопровождение;
– деятельность по информационно-аналитическим услугам, сбору, обработке и передаче информации;
– предоставление всех видов консультационных, организационно-управленческих, посреднических, представительских, маркетинговых и рекламных услуг в установленном законодательством порядке;
- другие виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству РК.

5. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ

5.1.Серіктестіктің жарғылық капиталы: 250 000 (екі жүз елу мың) тенгеден құралады.

5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО

5.1. Уставный капитал товарищества составляет: 250 000 (двести пятьдесят тысяч) тенге.

5.2.Жарғылық капитал серіктестікті тіркеу мерзімінде қатысушымен толық төленген. Серіктестіктің жарғылық капиталына салым ретінде ақша, бағалы қағаздар, заттар, мүліктік құқықтар, оның ішінде жер пайдалану құқығы мен интеллектуалдық қызметінің нәтижелеріне құқығы және басқа мүлік болуы мүмкін.

5.3.Серіктестіктің жарғылық капиталды ұлғайтуы:
а. серіктестіктің қатысушымен қосатын қосымша барабар салымдар;
б. жарғылық капитал мөлшерін серіктестіктің өз капиталы есебінен, оның ішінде өзінің сақтық капиталының есебін ұлғайту;
в. серіктестік құрамына жаңа қатысушылар қабылдау. Шешімді серіктестіктің қатысушысы қабылдайды.

5.4.Серіктестіктің жарғылық капиталын ұлғайтуы және азайтылуы қолданылатын заңдардың талаптарын есепке ала отырып, тәртіп бойынша жүзеге асырылады.

5.5.Серіктестік міндетті түрде оның мемлекеттік қайта тіркелуін жүргізген органға, жарғылық капиталдың ұлғайтылуы туралы шешім қабылданған күннен бастап үш ай мерзім ішінде хабарлауы тиіс. Хабарлаған кезге қарай, жарғылық капитал ұлғайтылатын соманың кемінде жартысынан аз емес сомада салымдарды енгізуге тиіс.

5.6.Қолданылатын заңдармен тағайындалған арғылық капиталдың ең төменгі мөлшерінен азайтылуы іске асырылмайды.

5.7.Серіктестік қатысушысының жарғылық капиталға салымдары, алынған табыстар, сондай-ақ заңдарда тыйым салынбаған басқа да көздер есебінен құралатын мүліктердің меншік иесі болады.

5.8.Серіктестіктің мүлкі оның балансында есептеледі.

5.2. На момент регистрации уставный капитал товарищества оплачен полностью.

Вкладом в уставный капитал товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, вещи, имущественные права, в том числе право землепользования и право на результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество.

5.3. Уставный капитал может быть увеличен путем:
а. дополнительных вкладов, производимых участником;
б. увеличения размера уставного капитала за счет собственного, в том числе резервного капитала товарищества;
в. принятие в состав товарищества новых участников.

Решение принимается участником товарищества.

5.4. Увеличение и уменьшение уставного капитала товарищества осуществляется в порядке и с учетом требований действующего законодательства.

5.5. Товарищество обязано известить орган, осуществивший его государственную регистрацию, об увеличении уставного капитала в течение 3-х месяцев со дня принятия решения об увеличении уставного капитала. К моменту извещения должны быть внесены вклады на сумму не менее половины суммы, на которую увеличивается уставный капитал.

5.6. Уменьшение уставного капитала, объявленного в минимальном размере, установленном действующим законодательством, не допускается.

5.7. Имущество товарищества формируется за счет вкладов его участника, доходов, полученных товариществом, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

5.8. Имущество товарищества учитывается на его балансе.

6. БАСҚАРУ МЕН ЕСЕП БЕРУ ОРГАНЫ

6.1.Серіктестіктің жоғарғы органы – оның қатысушыларының жалпы жиналысы болып табылады, ол жылына кемінде бір рет өткізіледі. Кезекті және кезектен тыс жиналыстар шақырылуы мүмкін. Жиналыстың өткізілу уақыты мен орны директормен айқындалады.

Серіктестік қатысушысының айрықша құзыреті:
- Серіктестік Жарғысын өзгерту, соның ішінде жарғы капиталының көлемінің өзгеруі қоса алғандағы, тұрған жерін және фирмалық атауын өзгерту немесе серіктестік жарғысын жана редакцияда бекіту;
- Серіктестіктің атқарушы органдарын құру және оның өкілетін тоқтату, сондай-ақ серіктестікті немесе мүлікті оралымды басқаруға беру;
- Бақылау кеңесі мен тексеру комиссиясын (тексерушіні) сайлау және олардың өкілеттілігін ерте тоқтату, сондай-ақ серіктестіктің тексеру комиссиясының есептерін және қортындыларын бекіту;
- Серіктестіктің жылдық қаржылық есептерін бекіту және таза кірістерді бөлу;
- Серіктестіктің ішкі қызметтерін реттейтін ережелер мен құжаттардыбекіту;
- Серіктестіктің басқа да шаруашылық серіктестіктерге, сондай-ақ коммерциялық ұйымдарға қатысуы туралы шешім қабылдау;

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

6.1. Высшим органом Товарищества является общее собрание его участников, которое собирается не реже 1 раза в год. Могут быть созваны очередные и внеочередные собрания. Время и место проведения собраний определяется директором.

К исключительной компетенции участника Товарищества относится:
- Изменение устава Товарищества, в том числе изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждения устава Товарищества в новой редакции;
- Образование исполнительного органа Товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление;
- Избрание и досрочное прекращение полномочий Наблюдательного совета и ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- Утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода Товарищества;
- Утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества;

- Серіктестікті тарату және қайта құру туралы шешім;
- Тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту;
- Барлық мүлікті кепілдікке беру туралы шешім;
- Қолданылып жүрген заңдарға сәйкес серіктестіктің мүлкіне қосымша жарнамалар салу туралы шешім.

6.2.Жалпы жиналысты директор қаржы жылы аяқталғаннан кейін үш айдан кешіктірмей шақыруы тиіс. Кезектен тыс жиналыс директордың бастамасы бойынша, тексеру комиссиясының талабы бойынша немесе серіктестік қатысушыларының бірінің талабы бойынша талап қойылған күннен бастап 10 күн ішінде шақырылады.

6.3.Серіктестіктің кез келген қатысушысы жалпы жиналыстың күн тәртібіне өз ұсыныстарын жиналыс басталғанға дейін он күннен кешіктірмей енгізуге құқылы.

6.4.Жалпы жиналысты шақырушы орган немесе тұлға (тұлғалар) келіп түскен ұсыныстарды қарауға және оларды жалпы жиналыстың күн тәртібіне енгізу немесе енгізуден бас тарту туралы шешімді жиналыс басталғанға дейін он күннен кешіктірмей қабылдауға міндетті.

6.5.Жалпы жиналысты өткізу тәртібі осы Жарғыда және қолданыстағы заңнамада реттеледі.

6.6. Серіктестіктің ағымдағы қызметіне басшылық жасаушы, серіктестіктің атқарушы орган болып директор табылады.

Серіктестіктің директоры:
- Сенімхатсыз серіктестік атынан әрекет етеді;
- Серіктестіктің өкілі болуға құқық беретін сенімхат береді.
- Қызметкерлерге қатысты оларды қызметке тағайындауға және босатуға бұйрық шығарады. еңбек төлемдерінің жүйесін, қосымша ақы белгілейді, сыйақы беру мәселесін шешеді.тәртіптік шаралар қолданады;
- Қатысушы немесе байкау органдарының құзыретіне жатпайтын өзге де өкілдіктерді жүзеге асырады.

6.7.Серіктестіктің Директорына мынадай жағдайда тыйым салынады:
- қатысушы бойынша келісімісіз, серіктестікпен одан мүліктік пайда табуға бағытталған қызметтер (сыйға тарту, заем, тегін пайдалану, сатып алу-сату шарттарын және тағы басқаларын қоса) жасауға;
- серіктестік үшінші жақпен жасаған келісімдер арқылы серіктестіктен немесе үшінші жақтан делдалдық сый алуға;
- үшінші жақтар атынан немесе оның мүддесі үшін олардың серіктестікпен арадағы қатынастарында қызмет жасауға;
- серіктестіктің қызметімен бәсекелесетін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға тыйым салынады.

6.8.Серіктестіктің атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асыру үшін серіктестік қатысушы бойынша тексеру комиссиясы құрылады.

Серіктестіктің Директоры тексеру комиссиясының мүшесі бола алмайды.

6.9.Тексеру комиссиясы кез келген уақытта серіктестіктің атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізуге құқылы және осы мақсатта серіктестіктің барлық құжаттамасын ешқандай кедергісіз көру құқығына ие

- Решение об участии Товарищества в иных хозяйственных товариществах, и иных коммерческих организациях;
- Решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;
-Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- Решение о залоге всего имущества Товарищества;
- Решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Общее собрание созывается директором не позднее трех месяцев со времени окончания финансового года. Внеочередное собрание созывается директором по его собственному усмотрению, по требованию ревизионной комиссии или по требованию одного из участников товарищества через 10 (десять) рабочих дней со дня подачи требования.

6.3. Любой участник товарищества вправе вносить свои предложения по повестке дня общего собрания не позднее, чем за десять (десять) рабочих дней до его открытия.

6.4. Орган или лицо (лица), созывающее общее собрание участников товарищества, обязаны рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении или отказе во включении их в повестку дня общего собрания участников товарищества не позднее чем за десять дней до открытия собрания.

6.5. Процедура проведения общего собрания регламентируется настоящим Уставом и действующим законодательством.

6.6. Исполнительным органом Товарищества, осуществляющим текущее руководство Товарищества, является Директор.

Директор Товарищества:
- Без доверенности действует от имени Товарищества;
- Выдает доверенности на право представлять Товарищество;
- В отношении работников Товарищества издает приказы о назначении и на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования и принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- Осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции участника или наблюдательных органов, либо полномочия, переданные ему участниками.

6.7. Директору товарищества с ограниченной ответственностью запрещается:
- без согласия участника заключать с товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др.);
- получать комиссионные вознаграждения, как от самого товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные товариществом с третьими лицами;
- выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с товариществом;

болады. Тексеру комиссиясының талап етуі бойынша атқарушы органның мүшелері ауызша немесе жазбаша түрде қажетті түсіндірмелер беруге міндетті.

6.10.Тексеру комиссиясы серіктестікке қатысушысы бекіткенге дейін серіктестіктің жылдық қаржылық есептемесіне міндетті түрде тексеру жүргізеді. Қатысушыларын тексеру комиссиясының қорытындысы не аудитордың қорытындысы болмайынша жылдық қаржылық есептемені бекітуге құқығы жоқ.

6.11.Серіктестіктің жылдық қаржылық есептемелерінің дұрыстығын, сондай-ақ оның істерінің ағымдағы жай-күйін тексеру және растау үшін серіктестікпен, оның Бас директоры немесе қатысушымен арада мүліктік мүдделермен байланысы жоқ кәсіби аудиторды тартуға құқығы бар.

Серіктестіктің қатысушысы серіктестіктің жылдық қаржылық есептемелеріне өз есебінен аудиторлық тексеру жүргізуді талап етуге құқылы.

6.12.Егер серіктестіктің атқарушы органы аудиторлық қаржылық есептерінің тексерілуін жүргізілуден тартатын болса, мұндай тексеру сот шешімімен жүзеге асырылады.

6.13.Серіктестік Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес есептердің және есеп берудің дұрыс және тәртіпті жүргізілуі үшін жауапкер болады.

• осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью товарищества.

6.8. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа в товариществе может образовываться ревизионная комиссия, которая назначается участником товарищества.

Директор не может быть членом ревизионной комиссии.

6.9. Ревизионная комиссия вправе во всякое время производить проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа товарищества и обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей документации товарищества. По требованию ревизионной комиссии, Директор обязан давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

6.10. Ревизионная комиссия в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности товарищества до их утверждения участником. Участник не вправе утверждать годовую финансовую отчетность без заключения ревизионной комиссии либо заключения аудитора.

6.11. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности товарищества, а также текущего состояния его дел, товарищество вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с товариществом, Директора или участником.

Участник товарищества вправе требовать проведения за свой счет аудиторской проверки финансовой отчетности товарищества, в случае одобрения общего собрания участников.

6.12. Если исполнительный орган товарищества уклоняется от проведения аудиторской проверки финансовой отчетности товарищества, такая проверка может быть назначена решением суда.

6.13. Товарищество несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан за соблюдение порядка ведения и достоверности и отчетности.

7. СЕРІКТЕСТІК ҚАТЫСУШЫЛАРЫНА ЖӘНЕ ҮЛЕС ИЕЛЕНУШІЛЕРГЕ СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУОАЛЫ АҚПАРАТ БЕРУ ТӘРТІБІ МЕН МЕРЗІМІМІН

7.1.Серіктестікке Қатысушы Серіктестіктің қызметі туралы әрікті және ақысыз түрде мәліметтер алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттарымен Серіктестіктің құжаттары сақталатын жерде жұмыс сағаттарында танысуға құқылы.

7.2.Серіктестік қатысушысының талап етуі бойынша атқарушы орган Қатысушыдан жазбаша өтінім алған кезден бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде қызметіне қатысты және «Шаруашылық серіктестіктер туралы» № 2255 02.05.1995 ж. Заңмен қарастырылған құжаттардың көшірмелерін беруге міндетті. Құжат көшірмелерін беру үшін ақы мөлшерін Серіктестік әзірлеу және жеткізу шығындарының құнынан аспайтын мөшерде белгілейді.

7.3.Серіктестік қатысушыларының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты

7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ ТОВАРИЩЕСТВА И ПРИОБРЕТАТЕЛЯМ ДОЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. Участник Товарищества имеет право свободно, бесплатно получать информации о деятельности Товарищества и знакомиться с бухгалтерской и иной документацией в рабочие часы по месту хранения документов Товарищества.

7.2. По требованию участника Товарищество обязано предоставить ему копии документов, касающихся его деятельности и предусмотренных Законом «О хозяйственных товариществах» от 02 мая 1995 года № 2255 в течении 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного обращения Участника исполнительным органам Товарищества. Размер платы за предоставление копий документов устанавливается Товариществом в размере, не превышающим стоимости расходов на изготовление копии и их доставку участнику.

қатысушыларының талап етуі бойынша беруге міндетті. Ақпарат «Шаруашылық серіктестіктер туралы» № 2255 02.05.1995 ж. Заңның 8-1 бабына сәйкес Серіктестік қатысушыларыныңмүддесіне қатысты деп танылады.

7.4.Қатысушыларының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы қатысушының жазбаша өтінішін алған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде беріледі. Серіктестіктің қызметі туралы ақпараттын берілу көлемі мен нысаны қатысушы бекітетін ішкі ережелермен белгіленеді.

7.5.Үлес иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы иеленушінің жазбаша өтінішін алған кезден бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде беріледі. Ақпараттың берілу көлемі алдын ала жасалған үлестерді иелену туралы шартпен белгіленеді.

7.3. Товарищество обязано по требованию своих участников предоставлять информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую интересы его участников.

Информация признается затрагивающей интересы участников Товарищества в соответствии со ст. 8-1 Закона «О хозяйственных товариществах» от 02 мая 1995 года № 2255.

7.4. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его участников, осуществляется в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения участника о предоставлении такой информации исполнительным органом Товарищества. Объем и форма предоставления информации о деятельности Товарищества устанавливаются внутренними правилами, утвержденными участниками.

7.5. Предоставление о деятельности Товарищества приобретателям долей осуществляется в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения приобретателя о предоставлении такой информации исполнительным органом Товарищества. Объем информации устанавливается предварительным договором о приобретении долей.

8. СЕРІКТЕСТІҢ ТАЗА ТАБЫСЫ МЕН ШЫҒЫНДАРЫ

8.1.Серіктестіктің табысы бір жыл ішіндегі өз қызметінің нәтижелері бойынша қаржы есебі негізінде анықталады.

8.2.Серіктестіктің табысы еңбек ақысын төлеуге шыққан шығынның орнын толтыру және шаруашылық іс-әрекеттің нәтижесінде түскен заттық түсімнен тұрады. Серіктестіктің негізгі бағытының нәтижесі табыс түсіру болып табылады.

8.3.Серіктестіктің салық төлегеннен кейін, еңбекақы және бюджетке басқа да төлем (таза пайда) төленгеннен қалған пайда, серіктестіктің меншігі болып саналады және оларға одан соңғы жұмыстары мен нығайтылуына бөлінеді.

8.4.Серіктестік өндірісінің дамуы және жалпы мүдделері үшін бөлінгеннен кейін қалған таза табыстың бөлігі серіктестіктің қатысушысының шешімі бойынша шектеледі.

Таза табысты бөлу шешімі серіктестіктің тиісті жылдық қызметінің нәтижелерін бекітуге арналған серіктестіктің қатысушысымен қабылданады.

8.5.Серіктестікті жаргылық капиталы толық төленгенге дейін табысты серіктестік бөлуге құқығы жоқ.

8. ЧИСТЫЙ ДОХОД И УБЫТКИ ТОВАРИЩЕСТВА

8.1. Доход товарищества определяется по результатам его деятельности за год на основании финансовой отчетности.

8.2. Доход товарищества формируется из выручки от хозяйственной деятельности после возмещения материальных и приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда. Конечным результатом деятельности товарищества является получение дохода.

8.3. Доход, остающийся у товарищества после уплаты налогов, заработной платы и других платежей в бюджет (чистый доход), является собственностью товарищества и распределяется им для дальнейшей работы и развития.

8.4. Часть чистого дохода, оставшегося после выделения необходимых средств на развитие производства и общие нужды товарищества, распределяется по решению участника.

Участник вправе получить часть дохода, соответствующую его доле в уставном капитале товарищества, а также с учетом, когда один из участников оказывает значительное положительное влияние на развитие бизнеса компании Выплата должна быть произведена товариществом в денежной форме в течение месяца.

8.5. Товарищества не вправе распределять доход до полной оплаты всего уставного капитала товарищества.

9. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЕҢБЕК ҰЖЫМЫ

9.1. Директор жұмысқа алу жөніндегі шартқа және басқа еңбек қатынастарын реттейтін келісімге сәйкес қызметкерлерді 23.11.2015 жылы «Еңбек туралы Қазақстан Республикасының Кодесіне» сәйкес жұмысқа алады.

9. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ТОВАРИЩЕСТВА

9.1. Директор вправе осуществлять найм работников на основе контрактов о найме, а также других форм, регулирующих трудовые отношения в соответствии с Трудовым Кодексом РК от 23.11.2015 г.

9.2.Серіктестік еңбек ақысының төлену системасын және түрін өз бетінше еңбек келісімдерде трафиктік еңбекақы және ставкаларды қарастырады.

9.3. Серіктестік еңбекке ақы төлеу нысандары мен жүйесін өз бетінше айқындайды, еңбек шарттарында тарифтік мөлшерлемелер мен жалақы мөлшерлерін қарайды.

9.2. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы, максимальными размерами не ограничиваются и облагаются налогом в соответствии с установленными правилами.

9.3. Товарищество самостоятельно определяет формы и систему оплаты труда, предусматривает в трудовых контрактах размеры тарифных ставок и окладов.

10. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІНІҢ ТОҚТАТЫЛУЫ

10.1.Серіктестіктің қызметінің тоқтатылуы, қайта құру немесе жою арқылы жүзеге асырылады. Серіктестіктің қызметін тоқтатуға:

Егер жарғылық капиталды азайту нәтижесінде оның мөлшері қолданылатын заңдарда көрсетілген ең төменгі мөлшерден аз болып қалған;

Егер қатысушы белгіленген мерзімге серіктестіктің жарғылық капиталын құрмаған жағдайлар негіз болуы мүмкін.

10.2.Серіктестікті қайта ұйымдастыру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) қатысушының шешімімен заңда қарастырылған тәртібі арқылы жүзеге асырылады.

Серіктестік заң бойынша басқа да шаруашылық серіктестік немесе өндірістік кооперативке, қайта құрылған серіктестіктің міндеттері мен құқысы өткізу актісі бойынша ауысып, қайта құрылуға құқылы.

10.3.Серіктестік мынадай жағдайларда таратылады:

- қатысушының шешімі;
- сот шешімімен;
- қолданылатын заңдарда қарастырылған басқа да негіздері бойынша.

10.4.Серіктестіктің таратылуы құрылтайшы немесе сот шешімімен тағайындалған тарату комиссиясымен жүргізіледі. Тарату комиссиясы тағайындалған күннен бастап серіктестіктің қызметін басқару өкілеттілігі беріледі.

10.5.Тарату қолданыстағы заңда қарастырылған тәртіп бойынша жүргізіледі.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Прекращение деятельности товарищества осуществляется путем реорганизации или ликвидации.

Основанием для прекращения деятельности товарищества могут быть случаи:

Если в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального размера, установленного действующим законодательством;

Если участник не образует в сроки уставный капитал товарищества.

10.2. Реорганизация товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению участника в порядке, предусмотренном законодательством.

Товарищество с ограниченной ответственностью вправе преобразоваться в иные организационно-правовые формы в соответствии с законодательством.

10.3. Товарищество подлежит ликвидации:

- по решению участника;
- по решению суда;
- по иным основаниям, предусмотренный действующим законодательством.

10.4. Ликвидация товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой участником или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходит полномочия по управлению делами товарищества.

10.5. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

УЧАСТНИКИ:

1) **Алшинбаев Азат Болатович** _____ **подпись**

2) **Маханов Жомарт Мендибайұлы** _____ **подпись**

3) **Келекеев Дәурен Сәбитұлы** _____ **подпись**