2026 жылдың 16 ақпаны № 31-ө

Іссапарға жіберу туралы

Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Заңының 57, 38-баптары және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2000 жылғы 22 қыркүйектегі № 1428 «Мемлекеттік бюджеттің есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелер қызметкерлерінің, сондай-ақ, Қазақстан Республикасының Парламенті депутаттарының Қазақстан Республикасының шегіндегі қызметтік іссапарлары туралы ережені бекіту туралы» және «Бюджет қаражаты есебінен қызметтік іссапарларға, оның ішінде шет мемлекеттерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды өтеу қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 11 мамырдағы № 256 қаулыларына сәйкес:

1. Қызметтік қажеттілікке байланысты Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігімен және денсаулық сақтау саласындағы ұлттық оператор «Turar Healthcare»бірлесіп, Ақтау қаласында клинико-диагностикалық бөлімі бар 200 кереуеттік көпбейінді қалалық ауруханасының құрылу жобасына қатысты мәселелерді пысықтау сондай-ақ, Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігінің қорытынды Алқа отырысы аясында облыстардың, Астана, Алматы, Шымкент қалаларының денсаулық сақтау басқармаларыбасшыларының қатысуымен офлайн форматта өтетін отырысқа қатысу мақсатында Маңғыстау облысының денсаулық сақтау басқармасы басшысы Бекболат Оразбаевич Избасаров 2026 жылғы 15 ақпаннан бастап 21 ақпан аралығында Астана қаласына іссапарға жіберілсін.

2. Күнтізбелік 7 күн көлемінде тәуліктік ақысы, күнтізбелік 6 күн көлемінде тұрғын жай жалдау және экономикалық класс тарифімен әуе көлігі жолымен Ақтау қаласы – Астана қаласы – Ақтау қаласы бағыты бойынша жол жүру шығындары өтелсін.

3. Б. Избасаровтың іссапар кезінде оның міндеттерін атқару осы басқарма басшысының орынбасары Ж. Досполоваға жүктелсін және құжаттарға қол қою құқығы берілсін.

Негіздеме: Б.У. Ізбасаровтың қызметтік жазбасы

Орындаушы: А.Т. Муратова; Айы-күні: 16.02.2026ж.; Құжат «Е-қызмет» жүйесінде дайындалған

Маңғыстау облысының әкімі **Н. Қилыбай**

Исполнитель: Муратова А.Т.; Дата: 16.02.2026г.; Документ подготовлен в системе «Е-қызмет»

Келісім парағы

ТАӘ	Мемлекеттік орган, (мекеме)/бөлім, лауазым	Шешімі	Қолы, күні
Ф.С. Мустафина	Персоналды басқару қызметі (кадр қызметі), Бөлім басшысы	Келісу	16.02.2026 ж.