«Professional Community Astana Orleu»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
БСН 160440028233

astana orleu

Товарищество с ограниченной ответственностью
«Professional Community Astana Orleu»
БИН 160440028233

Z05H9M1, Астана қаласы,
Достық көшесі, 5, 8 қабат, кеңсе 43
8 (7172) 25-33-80, 25-33-90
mail@astanaorleu.com

Z05H9M1, город Астана,
улица Достык, 5, 8 этаж, оф. 43
8 (7172) 25-33-80, 25-33-90
mail@astanaorleu.com

Шығ.№ 203-04 **«14» қаңтар 2026 ж.**

Құрметті басшылар!

Мемлекеттік сатып алу саласындағы маңызды өзгерістерді ескере отырып, **«ProCommunity Astana Orleu» ЖШС** бірінші басшыларды, бас есепшілерді, мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру бойынша құрылымдық бөлімшелердің басшыларын, мемлекеттік сатып алу жөніндегі мамандарды **2026 жылдың 12-13 ақпан күндері Шымкент қаласында, «2026 жылғы өзгерістерді ескере отырып, Мемлекеттік сатып алу: өзгерістер мен толықтыруларға толық шолу. Мемлекеттік сатып алу жүйесі субъектілерінің сатып алу қызметін құқықтық реттеу және тиімді ұйымдастыру. Міндеттемелерді орындау бойынша тәуекелдерді анықтау және алдын алу жөніндегі практикалық аспектілер» тақырыбында өтетін 2 күндік практикалық семинарға қатысуға шақырады.**

Ағымдағы өзгерістер туралы анықтама:

1. *Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 19 желтоқсандағы No 791 бұйрығымен (ҚР ӘМ-де 2025 жылғы 19 желтоқсандағы No 37616 болып тіркелді) Үлгілік конкурстық құжаттамаларға, аукциондық құжаттамаларға сәйкес мемлекеттіксатыпалу жүзеге асырылатынтауарлар,жұмыстар,көрсетілетінқызметтер түрлерінің тізбесіне (ҚР ҚМ 29.08.2024ж. No 593 бұйрығымен бекітілген) және Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына (ҚР ҚМ 9.10.2024ж. No 687 бұйрығымен бекітілген) түзетулер енгізілді.*
2. *Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 4 желтоқсандағы № 749 бұйрығымен (ҚР ӘМ-де 4.12.2025 ж. № 37528 тіркелді) Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізілді.*
3. *Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 21 тамыздағы № 456 бұйрығымен (ҚР ӘМ-де 2025 жылғы 25 тамызда № 36673 болып тіркелді) Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер ментолықтырулар енгізілді.*
4. *Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің міндетін атқарушының 2025 жылғы 6 тамыздағы № 425 бұйрығымен Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына және Мемлекеттік сатып алу саласында тізілімдерді қалыптастырудың және жүргізудің қағидаларына түзетулер енгізілді.*
5. *Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 28 шілдедегі № 396 бұйрығымен (ҚР ӘМ-де 2025 жылғы 29 шілде № 36522 болып тіркелді) Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына түзетулер енгізілді.*
6. *Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 14 шілдедегі № 358 бұйрығымен (ҚР ӘМ-де 2025 жылғы 14 шілде № 36442 болып тіркелді) Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына (ҚР ҚМ 09.10.2024ж. № 687 бұйрығымен бекітілген) түзетулер енгізілді.*
7. *Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 24 маусымдағы № 321 бұйрығымен (ҚР ӘМ-де 2025 жылғы 26 маусымда № 36329 болып тіркелді) Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына (ҚР ҚМ 09.10.2024ж. № 687 бұйрығымен бекітілген) түзетулер енгізілді.*

Іс-шараның мақсаты: *ҚР «Мемлекеттік сатып алу туралы» жаңа Заңына, Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына және 2026 жылы мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыруға қатысты ҚР ҚМ-нің басқа да бұйрықтарына қатысты өзекті теориялық және практикалық білім алу. Сатып алу әдістеріндегі жаңашылдықтарды зерттеу, проблемалық мәселелерді шешу, мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнамадағы өзгерістерді талқылау, сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін, әкімшілік құқық бұзушылықтарды және мүдделер қақтығысы жағдайларын қарастыру.*

Іс-шараның міндеттері:

- *2024 жылғы 1 шілдедегі № 106-VIII ҚР «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңын және мемлекеттік сатып алуды жүргізу бойынша ережелерін (Қазақстан Республикасының Қаржы министрінің 2024 жылғы 9 қазандағы № 687 бұйрығы)қарастыру;*
- ***Семинарға қатысушылардың нақты практикалық жағдайлары мысалында ТЖҚ жоспарлау және сатып алу кезіндегі ағымдағы проблемалық мәселелерді қарастыру;***
- *Сатып алудың тәсілдерін және сатып алу тәсілдерін өткізу тәртібіндегі өзгерістерді зерделеу;*
- *Конкурс, баға ұсыныстарын сұрау және электрондық дүкен тәсілдерімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде демпингтік бағаны анықтау тәртібін зерттеу.*
- *Тапсырыс берушінің, ұйымдастырушының, бірыңғай ұйымдастырушының және сараптамалық комиссияның (сарапшының) әрекеттеріне (әрекетсіздігіне), шешімдеріне шағымдану тәртібін зерттеу;*
- *Отандық тауар өндірушілерді, мүгедектігі бар адамдардың қоғамдық бірлестіктерін, шағын және орта кәсіпкерлік субъектілерін (бизнес) қолдау мәселелерін қарастыру;*
- *Мемлекеттік сатып алу туралы келісімшартқа өзгерістер енгізу шарттарын қарастыру;*
- *Мемлекеттік сатып алу туралы келісімшартты бұзу шарттарын қарастыру;*
- *Әлеуетті өнім берушілердің міндеттемелерді орындауы бойынша проблемалық мәселелерді қарастыру;*
- *Мемлекеттік сатып алуды нормалау мәселелерін қарау – сатып алынатын тауарларға, жұмыстарға, көрсетілетін қызметтерге қойылатын талаптарды, оның ішінде Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасына сәйкес әзірленетін және бекітілетін заттайнормаларды белгілеу және сатып алу тәсілін айқындау;*
- *Нұсқамаларды орындау мәселелерін қарастыру;*
- *Конкурсқа қатысу өтінімдерінің мазмұнын, қабылдамау себептерін егжей-тегжейлі түсіндіре отырып мысалдарын қарастыру;*
- *Шарттарды заңдық негіздемелермен пысықтау мүмкіндігімен шарттардың барлық үлгілік нысандарының жобаларын қарау;*
- *Тапсырыс берушінің техникалық ерекшеліктерінің мысалдарын қарастыру (талаптардың дұрыстығын негіздеу);*
- *Сатып алуға қатысушылардың әкімшілік бұзушылықтарын болдырмау мақсатында, айыппұлдар кестесін ұсына отырып, сатып алуға қатысушылардың жауапкершілігін талқылау және т. б.*

Модератор, лектор:

Секуова Шұға Бекжігітқызы – *сарапшы-практик, сертификатталған дәріскер – ҚР Қаржы министрлігінің және Еуропалық одақтың жобасы бойынша мемлекеттік сатып алулар жөніндегі жаттықтырушы, мемлекеттік мекемелерде, орталық билік органдарында басқарушы лауазымдарда қызмет еткен, мемлекеттік сатып алулар саласында бай тәжірибеге ие.*

Іс-шара кімге арналған: *басшылар, бас бухгалтерлер, бухгалтерия мамандары, сатып алу бөлімінің басшылары, мамандары және мемлекеттік кәсіпорындар мен мекемелердің мүдделі тұлғалары.*

Тақырыбы: *«2026 жылғы өзгерістерді ескере отырып, Мемлекеттік сатып алу: өзгерістер мен толықтыруларға толық шолу. Мемлекеттік сатып алу жүйесі субъектілерінің сатып алу қызметін құқықтық реттеу және тиімді ұйымдастыру. Міндеттемелерді орындау бойынша тәуекелдерді анықтау және алдын алу жөніндегі практикалық аспектілер».*

Жоспарланған күні: 12-13 ақпан 2026 ж., Шымкент қаласында.

Қатысушыларсаны шектеулі.

Өткізілетін орны: Іс-шараға 3 күн қалғанда қосымша хабарланады.

Жарна: бір қатысушыға ҚҚС– **85000** тенге

(Ұйымдастырушы ҚҚС төлеуші болып табылмайды).

KASPI Gold, HALYK Bonus (қашықтан төлеу) арқылы төлеген уақытта – 80000 теңге

Төлемді кейінге қалдыру кезінде **Kaspi RED (3 айға пайызсыз бөліп төлеу), Kaspi 0-0-12, Halyk бөліп төлеу 0-0-3 – 85 000 теңге**

Ұйымдастырушыға тәуелсіз жағдайлар бойынша, Іс-шараның бір күніне қатысқан кезде, 50 000

теңге мөлшерінде жарна енгізіледі.

Ұзақтығы: 18 академиялық сағат

Оқыту қазақ тілінде жүргізіледі.

Жарнаға мыналар кіреді:

- *Семинарға тіркелу және қатысу*
- *Бизнес ланч*
- *Үлестірме материал («Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚР Заңы, «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру ережесі», маркер, стикерлер, блокнот,қалам)*
- *Семинарға қатысқандығы туралы атаулы сертификат*

Қатысушылар үшін бонус – 6 ай бойы «Жазбаша сұрақ – жауап» кері байланыс режимінде лектордан сұрақтарыңызға жауаптар(іс-шараға қатысқаны үшін бонус ретінде тегін беріледі)

Іс-шараға қатысу үшін төмендегі телефон нөмірлеріне қоңырау шалу арқылы өтінім беріп, келісім шарт жасау қажет:

Тел: 87172250144, 87172250122, 87084250144

Сіздің жеке менеджеріңіз **Еңлік -8708 425 1914**

Сіз өтінімді келесі e-mail-ға жібере аласыз: **104@astanaorleu.com**

Аталмыш ақпаратты бағдарламалардың әкімшілеріне және ведомстволық бағынысты ұйымдарға жеткізуді сұраймыз. Қосымша 2 бетте.

Бас директор **Б. Аширов**

Қосымша

Семинар бағдарламасы[2]

Семинар тақырыбы: *«2026 жылғы өзгерістерді ескере отырып, Мемлекеттік сатып алу: өзгерістер мен толықтыруларға толық шолу. Мемлекеттік сатып алу жүйесі субъектілерінің сатып алу қызметін құқықтық реттеу және тиімді ұйымдастыру. Міндеттемелерді орындау бойынша тәуекелдерді анықтау және алдын алу жөніндегі практикалық аспектілер»*

- **Мемлекеттік сатып алу туралы жаңа заңнаманың ерекшеліктерімен танысу, 2026 жылғы өзгерістерді және олардың ерекшеліктерін талқылау, өзекті өзгерістермен танысу;**
- Қазіргі Заңның қолданылу аясы, мақсаты мен міндеті, пайдаланылатын негізгі ұғымдар;
- Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаттары;
- Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру тәсілдері, сатып алудың жаңа тәсілдерін меңгеру;
- Мемлекеттік сатып алу процесі, мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарын жасау, бекіту тәртібі. Өзгерістер мен толықтырулар енгізу; мемлекеттік сатып алу жоспарымен жұмыс;
- Веб-порталда ЖСҚ, сондай-ақ авансты орналастыру бойынша талап;
- Мемлекеттік сатып алудан бас тарту үшін негіздеме, сондай-ақ мемлекеттік сатып алудан негізсіз бас тартқаны үшін жауапкершілік;
- Мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарын жасау, бекіту, сондай-ақ орындау кезінде ықтимал сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау;
- Заңның 7-бабында көзделген мемлекеттік сатып алуға қатысуға байланысты шектеулер;
- Өнім берушіні жосықсыз қатысушылар тізіліміне енгізу тәртібі мен мерзімдері (2025 жылға арналған өзгерістерді ескере отырып), сондай-ақ ерекшеліктер;
- Келісім комиссиясының жұмысы;
- Әлеуетті өнім берушілердің жекелеген санаттарын қолдау. Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру кезінде 27-бапты қолдану және № 225 бұйрықты орындау;
- Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру тәсілдері. Конкурс, Алдын ала біліктілікті іріктеу арқылы жүргізілетін конкурс, рейтингтік-балдық жүйе, Құрылыс бойынша «толық аяқталған» конкурс тәсілімен мемлекеттік сатып алу;
- Қаржы министрінің 28.08.2024 жылғы № 589 бұйрығына сәйкес орталықтандырылған мемлекеттік сатып алу кезінде бірыңғай ұйымдастырушыны айқындау, сондай-ақ тапсырыс берушілердің бірыңғай ұйымдастырушыларға өтінімдер жіберу тәртібі мен мерзімдері;

Конкурс және конкурстардың түрлері, конкурстың жаңа түрлерін зерделеу;

- Конкурс тәсілімен мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу;
- Ұйымдастырушыны таңдау (Тапсырыс берушінің өзі конкурсты ұйымдастырушы болған жағдайлар), конкурстық комиссияның құрамы, хабарландыруды жариялау мерзімдері;
- Конкурсқа қатысуға өтінімдерді (өтінімдерді қарау мерзімдері) біліктілік талаптарына және конкурстық құжаттама талаптарына сәйкестігі тұрғысынан қарау;
- Қаржылық тұрақтылық;
- Қорытындылау. Конкурс қорытындысы туралы хаттама.
- Конкурс тәсілімен мемлекеттік сатып алуды өткізілмеді деп танудың негіздері мен салдары;
- **Рейтингтік-балдық жүйені пайдалана отырып Конкурс; сатып алу түрлері, РБЖ тәсілімен жүзеге асырылатын сатып алу мерзімдері.**
- **Конкурстың жаңа түрі: құрылыс бойынша «толық аяқталған» конкурс;**

Аукцион тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру тәртібі:

- Аукцион өткізу.
- Аукцион тәсілімен мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу;
- Аукционға қатысуға өтінімдерді біліктілік талаптарына және аукциондық құжаттама талаптарына сәйкестігі тұрғысынан қарау, аукцион қорытындылары;
- Аукцион тәсілімен мемлекеттік сатып алуды өткізілмеді деп танудың негіздері мен салдары.

Баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен мемлекеттік сатып алу:

- Баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру негіздері.
- Баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және өткізу (хабарландыруды жариялау мерзімі, демпинг, өтінімдерді жаңа % қамтамасыз ету және шартты қамтамасыз ету)
- Қорытынды шығару, жеңімпазды анықтау, шарт жасасу;
- Өтінімді қамтамасыз етуді енгізу және шарттың орындалуын қамтамасыз ету, сондай-ақ демпингті қамтамасыз ету (бар болған жағдайда).
- Стандарттарға қойылатын талаптар: ҚР СТ және МСТ.

Бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алу

- Өткізілмеген сатып алу бойынша бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алу, 16-баптың 2-тармағы:
- Өткізілмеген сатып алу бойынша бір көзден алу тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру жағдайлары және негіздемесі;
- Өткізілмеген сатып алу бойынша бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алуға қатысуға шақыру үшін әлеуетті өнім берушіні айқындау туралы шешім;
- 34-Қосымшаға сәйкес, есептілікті ұсыну тәртібі мен жағдайлары;
- Бір көзден шақыру жіберу мерзімдері мен тәртібі, өтінімдерді қарау, қорытындыларды шығару.

Бір көзден алу тәсілімен тікелей шарт жасасу арқылы мемлекеттік сатып алу 16-баптың 3-тармағы:

- Бірінші басшының дербес жауапкершілігі.
- 16-баптың 3-тармағы негізінде тікелей шарт жасасу жолымен бір көзден алу тәсілімен мемлекеттік сатып алу;
- Тікелей шарт жасасу үшін әлеуетті өнім берушіні анықтау туралы шешім, бұйрық және жеке жауапкершілік, сондай-ақ ерекше жағдайдың мысалдары;
- Заңның 16-бабы 3-тармағының 41-тармақшасы, ФЛБ және 1), 5), 10), 19), 20), 23), 25), 27), 36) тармақшалар негізінде мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру кезінде өнім берушіні айқындау тәртібі;
- Тікелей жасасу арқылы шарт жасасу және шарттарды орындау.

Тауарлардың электрондық каталогы

- Электрондық каталогты қолдану тәртібі;
- Электрондық дүкен арқылы мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру тәртібі;
- Өнім берушіні анықтау және шарт жасасу.

Шарттар жасасу және есептер беру тәртібі мен мерзімдері (17-бап)

- Мемлекеттік сатып алу туралы шарт, шарттардың нысандары. Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасасу (электрондық шарттар жасасу міндеттілігі);
- Электрондық шарт жасасуды міндеттемейтін жағдайлар.
- Шарт жобасын жасау мерзімдері, Тапсырыс беруші мен өнім берушінің келісуі, қол қоюы;
- Шартты ұзарту, шартты бұзу, көлемге қажеттілікті ұлғайтуға немесе азайтуға арналған қосымша келісімдер;
- Шарт жасасудан жалтару;
- Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару;
- Мемлекеттік сатып алу туралы шарттың күшіне енуі;
- Шарттық міндеттемелерді орындамау, тиісінше орындамау (шартты орындау мерзімдерін бұзғаны үшін салдарлар, тұрақсыздық айыбы, айыппұлдар, өсімпұлдар, тұрақсыздық айыбының мөлшері, сондай-ақ өндіріп алмағаны не уақтылы өндіріп алмағаны үшін жауаптылық);

Төлем алдындағы құжаттар

- Өнім берушінің веб-портал арқылы шарттың орындалуы туралы ақпаратты (орындалған жұмыстар актілері, көрсетілген қызметтер актілері, тауарларды қабылдау актілері, электрондық жүкқұжат, шот-фактуралар) ұсынуы;
- Тапсырыс берушінің өнім берушінің актілерін қарау және бекіту мерзімдері, тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді қабылдаудан бас тарту жағдайлары;
- Тұрақсыздық айыбын толтыру тәртібі;
- Есеп беру;
- Тапсырыс берушінің төлемді уақтылы жүргізу бөлігінде шартты орындауы, жеткізілген тауар, орындалған жұмыс, көрсетілген қызмет үшін уақтылы төлемегені үшін тапсырыс берушінің жауапкершілігі;
- Заңның 18-Бабы. Шарт жобасына, жасалған шартқа өзгерістер енгізу, сондай-ақ шартты бұзу жөніндегі негіздер;
- Жасалған шартқа өзгерістер енгізу тәртібі мен негіздері.

Мемлекеттік сатып алуға қатысушылардың жауапкершілігі.

Мемлекеттік сатып алу туралы заңнаманы бұзудың салдары;

- Әкімшілік және тәртіптік жауапкершілік. Комиссия төрағасына, мүшелеріне, комиссия хатшысына әкімшілік айыппұл салу жағдайлары және айыппұлдардың мөлшері;
- Қандай жағдайларда тапсырыс беруші, ұйымдастырушы, комиссия мүшелері әкімшілік жауаптылықтан босатылады;
- Заңның 25-Бабы. Тапсырыс берушінің, ұйымдастырушының, бірыңғай ұйымдастырушының, сараптама комиссиясының (сарапшының) әрекеттеріне (әрекетсіздігіне), шешімдеріне шағымдану;

Талқылау. ҚОРЫТЫНДЫЛАУ.

[1] ***Іс-шарға қатысу үшін шақыру шарттары мынадай жағдайларда қайта қаралуы мүмкін: ТЖҚ жеткізушілерінің баға саясатының өзгеруі, ҚР Салық салу шарттары, инфляция деңгейінің өзгеруі, сондай-ақ бағаның қалыптасуына әсер ететін басқа да факторлар.***

[2] ***Іс-шараны ұйымдастырушы бағдарламаны ҚР Заңнамасына енгізілген өзгерістерге және өзге де шарттарға сәйкестолықтыруға жәнетүзетуге құқылы.***