БЕКІТІЛГЕН
Хаттамамен № 1
қатысушылардың жалпы жиналысының
«17» қаңтар 2022 жс.

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
общего собрания участников
от «17» января 2022 г.

«ETT delivery»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ
Товарищества с ограниченной ответственностью
«ETT delivery»

Алматы қаласы
Город Алматы

1 Бап. Серіктестік, оның құрамы, аты және тұрған жері

1.1. Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі «ETT delivery», бұдан әрі мәтін бойынша бұдан Серіктестігі, мемлекеттік қайта тіркеуден қатысушыларының өзгеруіне байланысты, негізінде іс-әрекет жасайды және Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің. "Заң бар Серіктестіктер Туралы жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі" және "Кәсіпкерлік" Қазақстан Республикасы Кодексінің және өзге де нормативтік құқықтық актілерді, Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы.

1.2. Серіктестіктің қатысушылары:

• **Алибаева Айжан Баймахановна**, Қазақстан Республикасының азаматы, 22.09.1970 ж.т., жеке куәлік №031701701 08.06.2011 жылы ҚР ӘМ-мен берілген, ЖСН 700922400431, тұрғылықты жері: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Санаторная көшесі, 36 үй, 15 пәтер.

• **Нұрмағамбет Гүлдана Нұржанқызы**, Қазақстан Республикасының азаматы, 12.12.1994 ж.т., жеке куәлік №040154327 26.05.2016 жылы ҚР ПМ-мен берілген, ЖСН 941212400057, тұрғылықты жері: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Санаторная көшесі, 36 үй, 15 пәтер.

1.3. Серіктестіктің аты:
Мемлекеттік тілде:
«ETT delivery» жауапкершілігі шектеулі серіктестік
Орысша тілде:
Товарищество с ограниченной ответственностью «ETT delivery»
Ағылшын тілде:
«ETT delivery» Limit liability Partnership

1.4. **Заңдық мекен-жайы:** Қазақстан Республикасы, 050000, Алматы қаласы, Түрксіб ауданы, Бұхтырма көшесі, 11

1.5. Заңдарға сәйкес Серіктестік шағын кәсіпкерлік субъекті бола отырып.

1.6. Серіктестіктің жұмыс уақыты шектелмеген.

2 Бап. Қызметтің мақсаты мен пәні

2.1 Серіктестік қызметінің негізгі мақсаты табыс шығару болып табылады.

2.2. Көзделген мақсатқа жету үшін серіктестік келесі көрсетілген қызмет түрлерін жүргізеді:

• почталық және курьерлік қызмет;
• кеден-брокерлік қызметтері;
• қойма беру қызметтері;
• кестеге бағынатын жүк әуе көлік қызметі;
• темір жол тасымалының қоспағанда экспорты мен импорты, ішкі және транзиттік, соның ішінде заңды және жеке тұлғаларға экспедиторлық қызметпен қамтамасыз ету;
• автомобиль көлігімен жүк тасымалдау;
• тасымалдау бойынша қызметтер;
• басқа да қосалқа көлік қызметі;
• жалпыға бірдей қамту аймағында қызметтерді ұсыну міндеттемелеріне сәйкес почталық қызметтер;
• және Қазақстан Республикасында қолданылатын заңдарында тыйым салынбаған басқа да қызметтің түрлері.

2.3. Заннамаға сәйкес рұқсат, аттестат ету немесе лицензиаландыруды талап етілетін қызметтің жекелеген түрлері үшін, серіктестік осыларды алуға міндетті.

2.4. Заңды тұлғаның құқық қабілеттілігі ол құрылған кезде пайда болып, оны тарату аяқталған кезде тоқтатылады. Айналысу үшін лицензия алу қажет болатын қызмет саласында заңды тұлғаның құқық қабілеттілігі сондай лицензияны алған кезден бастап пайда болып, ол қайтарып алынған, оның қолданылу мерзімі өткен немесе заң құжаттарында белгіленген тәртіппен жарамсыз деп танылған кезде тоқтатылады.

2.5. Серіктестік «Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік Кодексі» сәйкес келесі қызмет түрлерін атқаруға құқықсыз:

• есірткі, психотроптық заттар мен прекурсорлардың айналымына байланысты әрекетті;
• акцизделетін өнімді өндіруді және (немесе) көтерме саудада өткізуді;
• астық қабылдау пункттерінде астық сақтау жөніндегі қызметті;
• лотереялар өткізуді;
• ойын бизнесі саласындағы қызметті;
• радиоактивті материалдардың айналымына байланысты қызметті,
• банк қызметін (не банк операцияларының жекелеген түрлерін) және сақтандыру нарығындағы қызметті (сақтандыру агенті

Статья 1. Товарищество, его состав, наименование и местонахождение

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «ETT delivery», далее по тексту именуемое Товарищество, проходит государственную перерегистрацию в связи с изменением состава участников, и действует на основании Гражданского кодекса Республики Казахстан. Закона «О Товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и «Предпринимательского Кодекса Республики Казахстан» и иных нормативных правовых актов, действующих в Республике Казахстан.

1.2. Участниками товарищества являются:

• **Алибаева Айжан Баймахановна**, гражданка Республики Казахстан, 22.09.1970 года рождения, удостоверение личности №031701701 выдано 08.06.2011 года МЮ РК, ИИН 700922400431, проживающая по адресу: Республика Казахстан, город Алматы, улица Санаторная, дом 36, квартира 15.

• **Нұрмағамбет Гүлдана Нұржанқызы**, гражданка Республики Казахстан, 12.12.1994 года рождения, удостоверение личности №040154327 выдано 26.05.2016 года МВД РК, ИИН 941212400057, проживающая по адресу: Республика Казахстан, город Алматы, улица Санаторная, дом 36, квартира 15.

1.3. Наименование
Товарищества:
на государственном языке:
«ETT delivery» жауапкершілігі шектеулі серіктестік
на русском языке:
Товарищество с ограниченной ответственностью «ETT delivery»
На английском языке:
«ETT delivery» Limit liability Partnership

1.4 **Юридический адрес Товарищества**: Республика Казахстан, 050000, город Алматы, Туркисибский район, улица Бухтарминская, 11.

1.5. Согласно законодательству, Товарищество является субъектом малого предпринимательства.

1.6. Срок деятельности Товарищества не ограничен.

Статья 2. Цели и предмет деятельности

2.1. Основной целью деятельности товарищества является извлечение дохода.

2.2. Для достижения указанной цели товарищество осуществляет следующие виды деятельности:

• почтовая и курьерская деятельность;
• таможенно - брокерские услуги;
• складские услуги;
• деятельность грузового воздушного транспорта, подчиняющегося расписанию;
• оказание транспортно-экспедиторских услуг юридическим и физическим лицам, в том числе экспортно-импортные, внутренние и транзитные перевозки, за исключением железнодорожных перевозок;
• грузовые перевозки автомобильным транспортом;
• услуги по перевозкам;
• транспортная обработка грузов;
• прочие сопроводительные услуги при перевозках;
• почтовые услуги в соответствии с обязательствами по предоставлению услуг в зоне всеобщего охвата;
• и другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.

2.3. Для отдельных видов деятельности, требующих в соответствии с законодательством разрешения, аттестата или лицензирования, товарищество обязано получить таковые.

2.4. Правоспособность юридического лица в сфере деятельности, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии и прекращается в момент ее изъятия, истечения срока действия или признания недействительной в установленном законодательными актами порядке.

2.5. Товаршцество согласно «Предпринимательскому Кодексу Республики Казахстан» не вправе осуществлягь следующие виды деятельносги:

• деятельность, связанную с оборотом наркотических средств,
• психотропных веществ и прекурсоров;
• производство и (или) оптовую реализацию подакцизной продукции;
• деятельность по хранению зерна на хлебоприемных пунктах;
• проведение лотереи;
• деятельность в сфере игорного бизнеса;
• деятельность, связанную с оборотом радиоактивных материалов;
• банковскую деятельность (либо отдельные виды банковских

қызметінен басқа);
- аудиторлық қызметті;
- бағалы қағаздар нарығындағы кәсіби қызметті;
- кредиттік бюролар қызметін;
- күзет қызметін;
- азаматтық және қызмеггік қару мен оның патрондарының айналымына байланысты қызметті жүзеге асыратын дара кәсіпкерлер мен заңды тұлғалар шағын кәсіпкерлік, оның ішінде микрокәсіпкерлік субъектілері деп танылмайды.

3 Бап. Серіктестіктің құқықгық мәртебесі

3.1. ҚР заңы бойынша мемлекеттік тіркеуден өткен соң Серіктестік заңды мекеме бсшып саналады.

3.2. Серіктестік өз атынан мүліктік пен жеке мүліксіз құқық алады және іске асырады, сотта қуынушы мен жауапты ретінде сөйлейді, өз атымен дөңгелек мөрі, штампты, бланкісі, тәуелсіз балансы, есеп айыру және баска да шоты банкіде бар, фирмалық белгі, сауда маркісі бар, үлгісін Қатысушылардың орындау органының үсынысымен жалпы жиналыста бекітеді.

3.3. Серіктестік өз еркімен ҚР аумағындағы және басқа шектегі баска түрдегі жеке меншік мекемелеріне енуіне, баска шаруашылық серіктестігіне қатысуына болады.

3.4. Серіктестік өз мүлкіне жауап беруге міндетті. Серіктестік Қатысушының міндеттеріне жауап бермейді, ал Қатысушы Серікгестіктің міндеттеріне жауап бермейді.

3.5. Серіктестік мүліктер сатып алуға, иеиздендіруге, Қазақстан Республикасында содай-ак онын арғы шегінен мүлік жалдап алуға, құқыктық және жеке адамдармен заңға кайшы келмейтін келісім жасауына бсшады.

3.6. Серіктестік толық шаруашылық есеп айырысынан, өз шығынын өзі төлеу және өз шығынына өзі өтеу, оның ішінде шетел валютасын негізге алып қызметін іске косады.

3.7. Серіктестік тәуелсіз, негізгі құрылған келісім бойынша юінін қызметін жоспарлайды және алдағы өркендеуін анықтайды.

3.8. Серіктестік өнімін (жұмысын, қызметін), тәуелсіз не келісім бойынша белгіленген бағамен тарпфпен сатады, ал ҚР колданылып отырған зан жағдайында - мемлекеттік бағамен.

3.9. Серіктестік колданылып отырған заңға сәйкес республикалық және жергілікті толемдерді толейді.

3.10.

4 Бап. Серіктестікке катысушылырынын құқықгары мен міндеттері

4.1. Серіктестіктін катысушынын құқықгары:

1) осы жарғысында және заннамасында көзделген тәртіппен серіктестік істерін баскаруға катысуға;

2) серіктестіктін қызметі туралы акпарат алуға және оның бухгаптерлік және өзге де құжатгамасымен танысуға;

3) серіктестік қызметінен серіктестіктін құрылтай құжаттарына және заннамасында сәйкес табыс алуға;

4) серіктестік таратылған жағдайда кредит берушілермен есеп айрысканнан кейін калған мүліктін бір бөлігінің күнын немесе осы мүліктің бір бөлігін заттай алуға;

5) заннамасында көзделген тәртіппен өз үлесін бөліп алу аркылы серіктестікке катысуын токтатуға;

6) заннамасында және (немесе) осы жарғысында көзделген олардын құкыккгарын бұзған серіктестік орғандарынын шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуға құкылы.

4.2. **Серіктестіктін Қатысушынын міндеттері:**

1) құрылтай құжаттарынын талаптарын орындауға;

2) құрылтай құжаттарында көзделген тәртіпте, мөлшерде және мерзімде серіктестіктің жарғылық капиталына салымдар салуға;

3) серіктестік коммерциялық күпия деп жариялаған мәліметтерді жария етпеуге.

4) серіктестіктің аткарушы органына тұрғылықты жерінің және жеке басын куәландыратын құжат деректерінің өзгергені туралы жазбаша хабарлауға міндетті;

5) серіктестікке қатысушылардын тізілімін жүргізген жағдайда катысушыларынын құрамы өзгергені туралы аткарушы органға, сондай-ак тіркеушіге жазбаша хабарлауға міндетті.

4.3. Зан жүзінде каралған және серіктестік құжаттарымен серіктестік катысушшары баска құкыкк және баска міндеттерді жүргізуге ие бола алады.

5 Бап. Серік-гестіктін жиргы кяпигалы мен мүлкі

5.1. Серіктестіктін жарғылық капиталы катысушылардын жарналарын біріктіру аркылы калыптастырышады және жарғылық капитал толығымен калыптасатын 100 000 (жуз мың) теңге болатын осы сапымдапдын сомасынатен.

Әр катысушынын салымынын жарғылық капигаддың жалпы операций) и деятельность на страховом рынке (кроме деятельности страхового агента);
- аудиторскую деятельность;
- профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг;
- деятельность кредитных бюро;
- охранную деятельность;
- деятельность, связанную с оборотомгражданского и служебного

оружия и патронов к нему.

Статья 3. Юридический статус Товарищества

3.1. Товарищество является юридическим лицом по законодательству РК с момента его государственной регистрации

3.2. Товарищество ог своего имени приобрегает и осуществляег имущественные и личные неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде, имеег круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием, самосгоятельный баланс, расчетные и иные счега в банках, фирменный знак, торговую марку и торговый знак, образцы, которых угверждаются Учасгниками по представлению исполнигельного органа.

3.3. Товаргацество вправе на добровольной основе всгупать в объединения с другими организациями всех видов собственности натерритории РК и заее пределами, выступать Участником иных хозяйственньк Товариществ

3.4. Товарищество несег ответственносгь по своим обязательствам своим имуществом. Товарищество не отвечает по обязательсгвам Участников, а Участники не отвечают по обязатепьствам Товарищества.

3.5. Товарищество имеет право приобретать, отчуждать, брать в наем имущество как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, совершать не запрешенные законодательством сделки с юридическими и физическими лицами.

3.6. Товарищество осуществляет деятельность на основе полного хозяйственного расчета, самофинансирования и самоокупаемости, в том числе и в иностранной валюте.

3.7. Товарищество самостоятельно, на основе заключенных договоров, планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.

3.8. Товарищество реализует продукцию (работы, услуги), по ценам и тарифам, установленным самостоятельно или на договорной основе, а в случаях предусмотренным действующим законодательством РК - по государственным ценам.

3.9. Товарищество выплачивает республиканские и местные налоги в соответствии с действуюшим законодательством.

Статья 4. Права и обязанности Участников Товарищества

4.1. Участник Товарнщества имеет право:

1) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмогренном настоящим уставом и законодательством,

2) получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

3) получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с учредительными документами Товарищества и законодательством,

4) получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или, часть этого имущества в натуре;

5) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном законодательством.

6) оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие их права, предусмотренные законодательством и (или) уставом Товарищества.

4.2. **Участник Товарищества обязан:**

1) соблюдать требования учредительных документов,

2) внести вклад в уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмогренные учредительными документами;

3) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной.

4) письменно извещать исполнительный орган Товарищества об изменении места жительства и данных документа, удостоверяющего личность;

5) письменно извешать испошнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра Участников Товарищества об изменении состава Участников.

4.3. Участник Товарищества может иметь другие права и нести другие обязанности, предусмотренные законодательством и учредительными документами.

Статья 5. Уставный капитал и имущество Товарищества

5.1. Уставный капитал товарищества образуется путем объединения вкладов участников и равен сумме этих вкладов, что составляет 100 000 сто тысяч тенге. уставной капитал сформирован полностью. Отношение вклада каждого участника к общей сумме уставного капитала является долей участника в уставном капитале:

сомасына қатынасы қатысушының жарғылық капиталдағы үлесі болып табылады:

- АлибаеваАйжан Баймахановна үлесі Жарғылық капиталдың 60 % (алпыс) пайыз құрайды;
- Нұрмагамбет Гүлдана Нұржанқызы үлесі Жарғылық капиталдың40 % (қырық) пайыз құрайды.

Барлық қатысушылардың жарғылық капиталдағы үлестері және соған сәйкес сшардың серіктестік мүлкінің құнындағы үлестері (мүлікгегі үлес) алардың жарғылық капиталдағы салымдарына бара-бар балады.

5.2 Серіктестіктің жарғы капиталына салым ретінде акша, құнды кагаздар, заттар, мүлік құқыклары, оның ішінде жерді пайдалану құқытары және баска мүлік пен ой қызметінің нәтижесінің құқығы болады.

5.3. Серіктестіктің мүлкі жарғы капиталына Қатысушыларының төлемі арқылы шаруашылық пен коммерциялық кірісінен пайда болады, сонымен катар берілтен заң жолымен Серіктестіктің алған несие тәсілімен және баска мүлік аркылы калыптасады.

5.4. Серіктестіктің мүлкі және оның акшалай заттары Серіктестіктің жеке меншігі болып саналады. Серіктестік иелену, қолдануды және өзінің мүлкіне өкілділікті шектеулі белгіленген Қазакстан Республикасында калданылып жүрген заңына және онын катысушыларына іске асырады.

5.5. Серіктестіктің жарғы капиталының өсуі оның толық төлемімен кейін рұқсат етіледі және мына жолмен іске асуы мүмкін:

1) катысушыларының қосымша салымы;
2) серіктестіктің меншік капиталы аркылы жарғы капиталының мелшерінің өсуі, соның ішінде уәкілетті капиталы аркылы;
3) серіктестік құрамына жаңа катысушыларды кабылдау. 5.6. Жарғы капиталының азаюы Қатысушыларының салымы толық мөлшерде жарғы капиталына салынғанда гана іске асуы мүмкін.

6 Бап. Кірісті болу

6.1. Серіктесгіктің ұлттық валютадағы, сонымен катаршетел валютасындағы Қазакстан Республикасының заңдарымен белгіленген тәртіпте құрылатын табысы материалды шығындарды өтеуге, салыктарды, өзге де міндетті төлемдерді, Серікгестік жұмыскерлерінін жалакысын төлеуге жұмсалады. Таза табыс Серіктестікке Қатысушыларға тэн балады.

6.2. Қажет балган жағдайда Серіктестікпен өзге де корлар құрыла алады. Серіктестік корларынын мөлшері, көздері, құрышу мен онын каражатгарын жұмсау тәртібі Қатысушылармен белгіленеді.

6.3. Серіктестіктін ыктимал шығындары уәкілетті капиталының және өзге де корлардың есебінен өтеледі, олардын өтем көздері туралы шешімдер Серіктестік Құрылтайшыларынын Жалпы жиналысымен немесе Казакстан Республикасы заңдарынын негізінде сот шешімімен кабылданады.

6.4. Серіктестіктін бір жылдағы кызметінің нәтижесінде алынған таза табысты бөлу Серіктестіктің сәйкес жылдағы кызметінің нәтижелерін бекітуге арналған Серіктестік құрылташыларының кезекті Жалпы Жиналысының шешіміне сәйкес жүргізіледі.

Жалпы жиналыс таза табысты немесе онын бір бөлігін Серіктестікке Қатысушылардың арасындағы бөліністен алып тастау туралы шешім кабылдауға құқылы.

6.5. Серіктесгіктін Жалпы жиналысы табысты Катысушьшардың арасында бөлу туралы шешім кабылдаған жағдайда әрбір Кзтысушы Серіктестіктің Жарғы капиталындага үлесінетепе-тен келетін балінегін табыстың сәйкес бөлігін алуга құқылы балады. Төлемді Серікгестік акшалай нысанда Жалпы жиналыс таза табысты балу турапы шешім кабылдаган күннен бастап 1(бір)айдынішіндежүргізугетиіс.

6.6 Серіктестік табысты Қатысушылардың арасында бүкіл Жарғы капиталын топык талегенге дейін бөлуге құкы жок

7 Бап. Баскару органдары

Серікгетіктің баскару органдары:

- Қатысушылардын Жалпы жиналысы-жогарғы баскару органы;
- Бас директор - аткарушы орган.
- Серіктесгіктін бакылаушы органы болып Тексеру комиссиясы (Тексеруші) табылады, ол Қатысушылардын Жалпы жинапысымен сайланады.

Серікгестіктің баскару органдарынын құзіреті Құрылтай шартымен, осы Жарғымен және Қазакстан Республикасынын заңдарымен белгіленеді.

7.1. **Жялпы жиналыс:**

7.1.1. Серіктестіктін жогарғы органы болып онын катысушыларынын жалпы жинапысы болып табылады.

Кезекті және кезекген тыс жиналыс шакырылуы мүмкін.Осы жарғының ережелерін және Қазакстан Республикасынын колданудағы заннамасын есепке апа отырып жиналысгын өткізілетін уакыты мен орнын Бас директор айкындап белгілейді.

- доля в уставном капитале **Алибаевой Айжан Баймахановны** составляет 60 % (шестьдесят) процентов от Уставного капитала,
- дотя в уставном капитале Нұрмагамбет Гүдданы Нұржанкызы согавляет 40 % (сорок) процентов от Уставного капитала.

Доли всех участников в уставном капитале и соответственно их доля в стоимости имущества товарищества (доля в имуществе) пропорциональна их вкладам в уставный капитал.

5.2. Вкладом в уставный капитал Товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, вещи, имущественные права, в том числе право землепользования и право на результаты интеллектуальной деятельности имущество.

5.3. Имущество Товарищества образуется за счет взноса Участников в уставный капитал, доходов от хозяйственной и коммерческой деятельности, а также может формироваться за счег заемных средств и другого имущества, приобретенного или полученного Товариществом в установленном законодательством порядке.

5.4. Имущество Товарищества и его денежные средства являются собственностью Товарищества. Товарищество осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в пределах, установленных действующим законодательством Республики Казахстан и его Участниками.

5.5. Увеличение уставного капитала Товарищества допускается после его полной оплаты и может осуществляться путем:

1) дополнительного вклада Участников;
2) увеличения размера уставного капитала за счет собственного капитала Товарищества, в том числе за счет его уставного капитала;
3) принятия в состав Товарищесгва новых Участников.

5.6. Уменьшение уставного капитала может быть осуществлено лишь после внесения Участниками вклада до полного размера уставного капитала.

Статья 6. Распределение доходя

6.1. Доход Товарищества, как в национальной, так и в иностранной валюте, образуемый в соответствии с установленным законодательством Республики Казахстан порядком, расходуется на покрытие материальных затрат, уплату налогов, другие обязательные платежи, заработную плату работникам Товарищества. Чистый доход принадлежит Участникам Товарищества.

6.2. При необходимости Товариществом могут создаваться другие фонды. Размеры, источники, порядок образования и расходования средств фондов Товарищества определяется Участниками.

6.3. Возможные убытки Товарищества покрываются за счет Уставного капитала и других фондов, решения об источниках их покрытия принимаются Общим собранием Учредителей Товарищества или решением суда, на основании законодательства Республики Казахстан.

6.4. Распределение между Участниками Товарищества чистого дохода, полученного Товариществом по результатам его деятельности за год, производится в соответствии с решением очередного Общего собрания Учредителей Товарищества, посвященного угверждению результатов деятельности Товарищества за соогветствующий год.

Общее собрание вправе также принять решение об исключении чистого дохода или его части из распределения между Участниками Товарищества.

6.5. В случае принятия Общим собранием Товарищества решения о распределении дохода между Участниками, каждый Участник вправе получить часть распределяемого дохода, соответствующую его доле в Уставном капитале Товарищества. Выплата должна быть произведена Товариществом в денежной форме в течение 1 (одного) месяца со дня принятия Общим собранием решения о распределении чистого дохода.

6.6. Товарищество не вправе распределять доход между Участниками до полной оплаты всего Уставного капитала.

Статьи 7. Органы управления

Органами управления Товарищества являются:

- Общее собрание Участников - высший орган управления,
- Генеральный директор - исполнительный орган.
- Контролирующим органом Товарищества является Ревизионная комиссия (Ревизор), которая (-ый) избирается Общим собранием Участников.

Компетенция органов управления Товарищества определяется Учредительным договором, настоящим Уставом и законодательством Республики Казахстан.

7.1. **Общее собрание:**

7.1.1. Высшим органом управления товарищества является общее собрание его участников.

Могут быть созваны очередные и внеочередные собрания. С учетом положений данного устава и действующего законодательства Республики Казахстан время и место проведения собрания определяется Генеральным директором.

7.1.2. Серіктестіктің қатысушысы жалпы жиналыска қатысуға,күн тәртібіндегі мәселелерді талқылауға қатысуға және шешімдер қабылдау кезінде дауыс беруге құқығы бар.
Серіктесгіктің қатысушысы жалпы жиналыска жеке өзі немесе өкілі арқылы қатыса алады.

7.1.3. Жалпы жиналыска төрағалық етушіні және хатшьшы сайлау жөніндегі мәселе бойынша дауыс беруді коспағандаркалпы жиналысга дауыс беру кезінде серіктестіктің әрбір қатысушысы өзінің серіюестіктің жарғылық капиталыдағы үлесіне сәйкес келетін дауыс санына ие болады.

7.1.4. Серіктестіктің қатысушыларының кезекті жалпы жиналысы онын Бас директорымен жылына кемінде бір рет шақырылады. Жылдық қаржылыкесептемесін бекітуге арналған жиналыс қаржылыкесеп беру жылы аякгалғаннан кейін үш айдан кешіктірілмей өткізілуге тиісті.

7.1.5. Жауапкершілігі шектеулі серіктестік қатысушыларының кезекген тыс жалпы жиналысы, өз бастамашылығы бойынша серікгесгікгің аткарушы органымен, ал байкаушы және бақылаушы органдар құрылған жағдайларда - сонымен бірге серікгестікгің байкаушы кенесінің не тексеру комиссиясының (тексерушінің) талап етуі бойынша не болмаса жиынтығы жалпы дауыс санының оннан бірінен көбіне ие, серіктестік кагысушыларының бастамашьшығы бойынша шақырылады.

7.1.6. Бас директор жиналыстың ашылуына дейін 15 күннен кешіктірмей қатысушылардың тізбесінде көрсетілген мекен-жайы бойынша, Серікгестіктің әрбір қатысушысына онын өткізілетіндігі туралы жазбаша хабарлауға міндетті.
Кез келген қатысушы күн тәртібі бойынша өзінің ұсынысын жиналыстың ашшуынан 10 күн бұрын енгізуге құқьшы.
Бас директор жиналыстың ашылуына дейін 7 күннен кешіктірмей әрбір қатысушысына күн тәртібіне енгізілген өзгерістерді хабарлауы тиіс.

7.1.7. Серіктестік қатысушыларының жалпы жиналысы регламентіне және «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» заңмен көзделген шарттарға сәйкес өткізіледі.

7.1.8. Қатысушылардың Жалпы жинылысынын ерекше күзіретіне келесі сұрақтар жатады:
1) Серіктестіктін жарғылық капиталын, орналаскан жері мен фирмалық атауын өзгертуін коса алғанда, онын жарғысын өзгерту немесе жана редакциядағы жарғыны бекіту;
2) Серіктестіктін аткарушы органын құру және онын өкілетгерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ак серіктестікті немесе оның мүлкін сенімділік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осылай берудің шарттарын айқындау;
3) тексеруші сайлау және онын өкілетігін мерзімінен бұрын токгату, сондай-ак, есептерді және тексерушінің не болмаса тәуелсіз аудитордың корытындысын бекіту;
4) жылдық каржылық есептемені бекіту және оның таза табысын бөлу;
5) оларды бекіту серіктестіктің жарғысында серіктестіктің өзге органдарының құзыретіне жаткызылған құжаттардан басқа, серіктестіктің ішкі қызметін ретгейтін ішкі тәртіптерін, оларды және баска да құжатгарды қабылдау процедурасын бекіту;
5) Серіктестіктің баска шаруашылық серіктестіктерге катысуы,
6) сондай-ак, коммерциалық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешу;
7) Серіктестікті кайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешу;
8) Тарату комиссиясын тағайындау және тарату тенгерімін бекіту;
9) «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» заннын 34 бабына сәйкес серіктестіктің катысушысының үлесін мәжбүрлеп сатып алу туралы шешу;
10) Серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілге беру туралы шешу;
11) колданылып заннамаға сәйкес серіктестіктің мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешу.
12) серіктестікке катысушыларға және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы акпаратты ұсыну тәртібін және мерзімдерін бекіту жатады.
Жалпы жиналыстың ерекше құзіретіне колданудағы заннамамен жаткызьшған мәселелермен катар, жалпы жиналыстың Серіктестіктің қызметіне байланысты кез келген мәселені карауға қабылдауға, сондай-ак онын ерекше құзіретіне жатпайтын өкілеттікті аткарушы органға беруге хақысы бар.

7.1.9. Жарғының 7.1.8. тармағындағы 1), 7), 9), және 10) тармақшаларында көрсетілген мәселелер бойынша шешімдер бірауыздан қабылданады.

7.1.10. Жалпы жиналыста шешім ашык дауыс беру аркылы кабылданады. Алайда катысушьшардын біреуінін талап етуі бойынша шешімдер жасырын дауыс беру аркылы кабьшдана алады.

7.1.11. Өткізу талап етуі бойыншатәртібін буза отырып жалпы жиналысынын катысушылары кабылдаған шешімі мен не болмаса Серіктестікгін жарғысына кайшы келетін кабылданған шешімдер, дауыс беруге катыспаган не даулы шешімге карсы дауыс берген Серікгестік катысушынын мәлімдеуі бойынша сот оны толыктай не

7.1.2. Участники товарищества имеют право присутствовать на общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и гсшосовать при принятии решений.
Участник товарищества может участвовать в общем, собрании лично или через представителя.

7.1.3. Каждый участник при голосовании на общем собрании имеет число голосов, соответствующее его доле в уставном капитале товарищества, кроме голосования по вопросу об избрании председательствующего и секретаря.

7.1.4. Очередное общее собрание созывается Генеральным директором не реже одного раза в год. Собрание, посвященное утверждению годовой финансовой отчетности, проводится не позднее трех месяцев после окончания отчетного финансового года.

7.1.5. Внеочередное (чрезвычайное) общее собрание участников Товарищества созывается исполнительным органом Товарищества по собственной инициативе, а в случаях создания наблюдательных и контролирующих органов - также по требованию наблюдательного совета или ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества либо по инициативе участников Товарищества, обладающих в совокупности более чем одной десятой от общего количества голосов.

7.1.6. Генеральный директор обязан не позднее 15-ти дней до дня открытия собрания письменно известить о его проведении каждого участника по адресу, указанному в реестре участников.
Любой участник вправе вносить свои предложения по повестке дня не позднее, чем за 10 дней до его открытия.
Генеральный директор обязан не позднее, чем за 7 дней до открытия собрания известить каждого участника о внесенных изменениях в повестку дня.

7.1.7. Общее собрание участников товарищества проводится в соответствии с регламентом и на условиях, предусмотренных законом «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».

7.1.8. К исключительной компетенции Общего собрания Участников относятся следующие вопросы:
1) Изменение устава товарищества, включая изменения размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение устава в новой редакции;
2) Образование исполнительного органа товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
3) Избрание и досрочное прекращение полномочий, ревизора, а также утверждение отчета и заключений ревизора или независимого аудитора;
4) Утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
5) Утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества;
6) Решение об участи товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;
7) Решение о реорганизации и ликвидации товарищества;
8) Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
9) Решение о принудительном выкупе доли участника товарищества в соответствии со статьей 34 закона «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;
10) Решение о залоге всего имущества товарищества;
11) Решение о внесении дополнительных взносов в имущество товарищества в соответствии с действующим законодательством.
12) Утверждение порядка и сроков предоставления участникам товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества.
Наряду с вопросами, отнесенными действующим законодательством к исключительной компетенции общего собрания, последнее вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью товарищества, а также делегировать полномочия, не относящиеся к его исключительной компетенции, исполнительному органу.

7.1.9. Решения по вопросам, указанным в пунктах 1), 7), 9) и 10) пункта 7.1.8. устава, принимаются единогласно.

7.1.10. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием. Однако по требованию одного из участников решения могут приниматься при тайном голосовании.

7.1.11. Решение общего собрания участников, принятое с нарушением порядка проведения и принятия решений либо противоречащее закону, либо уставу товарищества, может быть признано судом недействительным полностью или частично по заявлению участника товарищества, не принимавшего участия в

ішінара жарамсыз деп тануы мүмкін.

7.2. Бас директор:

7.2.1. Серіктестіктің қызметіне ағымдағы басшылықты және оның ісін жүргізуді жеке дара атқарушы орган- Бас директор жүзеге асырады, ол құрылтайшылардың жалпы жиналысымен тағайындалады, оның алдында оған есеп береді және онымен жасасқан контракт негізінде іс қимыл жасайды.

7.2.2. Бас директор:

• серіктестіктіңатынан сенімхатсыз әрекет етеді;

• серіктестіктің өкілі болу құқығына сенімхаттар, соның ішінде кайта сенім арту құқығымен сенімхаттар береді;

серікгесгікгің кьсзметкерлеріне катысты оларды кьвмегке тагайындау туралы, баска жұмыска ауысгыру немесе жұмысган шыгару туралы бұйрыкгар шыгарады, енбекке акы телеу жүйелерін белгілейді, лауазымдык жалакымен дербес үстемакьшардың малшерін белгілейді, сыйакы беру мәселелерін шешеді, көтермелеу шараларын ксвднады және тәртінгік жазалар кодданады; о жалпы жиналыстың кұзыретіне жаткызылмаган немесе оган серіктестікке катысушылардың жалпы жиналысы берген баска да өкілетгіктерді жүзеге асырады.

7.3. Серіктестіктік тексеру комиссиясы мен аудит:

7.3.1. Серіктестік Бас директорының каржы-шаруашылык кызметінің бакылауын жүзеге асыру үшін Қатысушылардың Жалпы жиналысы Серіктестік құрылтайшьшарының немесе олардың өкілдерінің катарынн тексеру комиссиясын құра алады. Тексеру комиссиясынын функцияларын орындау Серіктестікке Қатысушылардың кайсы біріне немесе оның өкіліне дара тексеруші ретінде тапсырыла алады.

7.3.2. Серіктестіктің тексеру комиссиясынын (тексерушінің) жұмыс тәртібі Серіктестіктің ішкі кызметін реттейтін құжаттармен белгіленеді.

7.3.3. Тексеру комиссиясы (тексеруші) кез-келген уакытта Серіктестіктің аткарушы органының тексерулерін өткізуге құкылы, бұл максатга ол Серікгестіктің құжаттарына сөзсіз кол жеткізу құкығына ие болады. Тексеру комиссиясынын (тексершінін) талап етуі бойынша аткарушы органның мүшелері жазбаша немесе ауызша нысанда кажетті түсіндірмелерді беруге міндетті.

7.3.4. Өткізілген тексерулердің нәтижелері туралы хабарламалар тексеру комиссиясымен Қатысушылардың Жалпы жиналысына жалданады. Серікгестіктің жылдық каржы есебінің, сонымен катар істерінің дұрыстығын тексеру үшін және растау үшін Серіктестікке Қатысушылардың Жалпы жинапысының шешімі бойынша Серіктестікпен мүлікті мүдделермен байланыспаган кәсіби аудиторды шакыруга құкылы.

голосовании или галосовавшего против оспариваемого решения.

7.2. Генеральный директор.

7.2.1. Текущее руководство деятельностью товарищества и ведение его дел осуществляет единоличный исполнительный орган — Генеральный директор, который назначается общим собранием учредителей, подотчетен ему и действует на основании заключенного с ним контракта.

7.2.2. Генеральный директор:

• без доверенности действует от имени товарищества;

• выдает доверенности на право представлять товарищество, в том числе, доверенности с правом передоверия; о в отношении работников товарищества издает приказы о назначении их на должность, о переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; о осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции общего собрания участников, либо переданные ему обшим собранием участников.

7.3. **Ревизионная комиссия и аудит Товарищества:**

7.3.1. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деягельностью Г енерального директора Товарищества Общее собрание Участников может образовать ревизионную комиссию из числа Учредителей Товарищества или их представителей. Исполнение функций ревизионной комиссии может быть поручено одному из Участников Товарищесгва или его представителю в качесгве единоличного ревизора.

7.3.2. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества определяется документами, регулирующими внутреннюю деятельность Товарищества.

7.3.3. Ревизионная комиссия (ревизор) вправе во всякое время производить проверки исполнительного органа Товарищесгва и обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей документации Товарищества. По требованию ревизионной комиссии (ревизора) члены исполнительного органа обязаны давать необходимые пояснения в письменной или устной форме.

7.3.4. Сообщения о результатах проведенных проверок ревизионной комиссией направляются Общему собранию Участников.

Для проверки и подтверждения правильной годовой отчетности Товарищества, а также текущего состояния его дел Товарищество по решению Общего собрания Участников вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Товарищесгвом.

8 Бап. Серіктестікке катысушыларга және үлестерді сатып алушыларга Серіктестіктің кызметі туралы акнарагты ұсыну тәртібі және мерзімі

8.1. Серіктестік өзінін катысушыларынын талабы бойынша оның катысушыларының кызығушылықтары катысты Серіктестік әрекеті туралы акпарат беруге міндетті.

8.2. Серіктестік кызығушылыкгарынын мүдделерін катысты акпарат болып табылады:

1) Серіктестік катысушыларының жалпы жиналысының, аткарушы органның, Серіктестіктің тексеруші комиссиясының (тексерушісінін) шешімімен кабылданган шешімдер және кабылданган шешімдер аткарышуы туралы акпарат.

2) кандай да болсын кызмет түрін жүзеге асыру және белгілі бір іс әрекеттер жасауға лицензия алу, онын күшінің токтатылуы, сондай ак, серіктестіктің кандай да болсын кызметтің түрін жүзеге асыруга бұрын алган лицензиялар.

3) серіктестіктің мүлкіне тыйым салу.

4) Оны нәтижесінде баланстык құны Серіктестік активтерінің жалпы мөлшерінен он немесе одан құрайтын Серіктестік мүлігі бұзылган жазатайым түрдегі жагдайлардың пайда болуы.

5) серіктестікті немесе лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту.

6) мәжбүрлікпен серіктестікті кайта ұйымдастырау туралы шешім.

7) аудиторлык есеп (бар болган жагдайда)

8) Серіктестік катысушыларының кызығушылыкгарына тиетін баска да акпарат.

8.3. Қатысушыларының мүдделеріне катысты акпарат, сонымен катар құжаттар көшірмесі, қатысушылардан Серіктестіктің аткарушы органына жазбаша түрде сұрау жасалган сәттен бастап катысушыға он жұмыс күні ішінде беріледі.

8.4. Серікгестік әрекеті туралы акпарат үлестерді иеленушілерге беру нағызғы жарғының 8.3. т. және алдын ала келіскен шарт бойынша жасалады.

Статьи 8. Порядок и сроки предоставления Участникам Товарищества и приобретателям доiеii информации о деятельности Товарищсства

8.1. Товарищество обязано по требованию своих участников предоставлять информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую интересы его участников.

8.2. Информацией, затрагиваюшей интересы участников Товарищества, признаются:

1) решения, принятые общим собранием участников Товарищества, исполнительного органа, ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества и информация об исполнении принятых решений.

2) получение Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приосгановление или прекрашение их действий, а также лишение ранее псшученных Товариществом лицензий на осуществление каких- либо видов деятельности или совершение определенных действий,

3) арест имущества Товарищества.

4) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов Товарищества.

5) привлечение Товарищества и его должностных лиц к административной ответственности.

6) решение о принудительной реорганизации Товарищесгва.

7) аудиторский отчет (при его наличии).

8) иная информация, затрагиваюшая интересы участников Товарищества.

8.3. Информация, а также копии документов, о деятельности Товарищества, затрагивающие интересы его участников, предоставляется участникам в течение десяти рабочих дней, с момента поступления от участника письменного запроса в исполнительный орган Товарищества.

8.4. Предосгавление информации о деятельности Товарищесгва приобрегателям долей осущесгвляется в соответсгвии с п.8.3. насгоящего усгава и предварительным договором о приобретении долей.

8.5. Мынадай құжатгар сакталуға тиіс:
1) серіктестіктің жарғысы, серіктестіктің жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар
2) қатысушылардың шешімдері немесе құрылтай жиналыстарының хаттамалары
3) құрылтай шарты, құрылтай шартына енгізілген өзгерістер мен толықгырулар
4) серіктестіктің заңды тұлга ретінде мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік
5) серіктестіктің статистикалық карточкасы
6) серіктестікгін белгілі бір қызмет түрімен айналысуына және белгілі бір іс әрекет жасауына арнапган лицензиялар
7) серіктестіктің онын балансындағы (балансында болган) мүлікке құқыгын растайтын құжаттар
8) серіктестіктін филиалдар өкілдіктер туралы ереже
9) серіктестік қатысушыларының жалпы жиналыстарынын хаттамалары, серіктестік қатсушыларының жалпы жиналыстары күн тэртібінін мәселелері бойынша материалдар
10) серіктестік қатысушыларының жалпы жинапысын өткізу үшін ұсынылган серіктестік қатысушыларынын тізімі
11) байкау кенесі күн тэртібінін мәселелері бойынша материалдарды, байкау кенесі огырысының хатшмалары, сыртгай опырыстарының шешівдері
12) аткарушы орган отырыстарының хаттамалары
8.6. Өзге құжаттар Қазакстан Республикасынын заңнамасына сәйкес белгіленген мерзім ішінде сакталады
8.7. Қатысушы (үлестерді сатып алушы) серіктестік қызметі турапы акпаратты алу үшін аталган акпаратты беру туралы жазбаша өтініштен серіктестік баскару органына барады. Қатысушының (үлестерді сатып алушының) өтініші серіктестіктің кіріс құжаттарын есепке алу журналына тіркелуі керек Серіктестік катысушыга (үлестерді сатып алушыға) өтініш тіркелген күннен бастап отыз күнтізбелік күн ішінде талап етілген акпаратты (талап етілген құжаттардың көшірмелерін) беруге міндетті.

8.8. Серіктстіктің қызметі туралы акпарат «Юрндическая газета» газетінде жарияланады.

9 Бяп. Енбек ұжымы және енбек катынасы

9.1. Серіктестікте жұмысты, жепелеген азаматтар мен ұжымдарды тарта отырып катысушылар орындайды. Серікгестікге қызметкерлерді жалдауды контракт (келісім-шарт) негізінде де, сонымен катар енбек катынастарын реттейтін баска да нысандар негізінде Бас директор жүргізеді.
9.2. Серіктестіктің енбек ұжымын Қазакстан Республикасының азаматгары және өзінін енбегімен жалдау контракт және лицензия негізінде серіктестік қызметіне катысатын шетел азаматтары құрайды.
9.3. Әрбір қызметкердін енбек табысы жұмысының түпкі нэтижелерін есепке алына отырып өзінің және енбек үлесімен айкындалады, ол барынша көп мөлшерімен шектелінбейді және ережемен белгіленгенге сәйкес оган салык салынады.
9.4. Серіктестік енбек нысаны мен жүйесін дербес өзі айкындайды, бұл реттетиісті біліктіліктегі қызметкерлер мен мамандарға, енбекке акы төлеудін ен төменгі кепілдігі ретінде мемлекеттік тарифті карай отырып, енбек контрактыларында тарифтік ставкалар мен жалакы мөлшерін көздейді
9.5. Серіктестік барлык қызметкерлерді кауіпсіз жұмыс жағдайымен камтуға міндетті берілген заң жолымен олардын денсаулығы мен енбек кабілетгілігіне зала келтірсе, жауап береді.

9.6. Жұмыс мерзімі Қазакстан Республикасынын колданьшып жүрген заңымен реггеледі.

10 Бяп. Бакыляу, есеп жүргізу мен есеп беру

10.1. Серіктестіктің шаруашылык пен каржы қызметін тексеруін каржы органдары, дәрісхана қызметі, ал кажет бсшган жағдайда олармен катар айырыкша олардын құзырына жататын мемлекегтік органдар іске асырады.

10.2. Бас директор катысушыларға не онын өкілдеріне серіктестіктің каржы және экономикалық жағдайын, баланс пен кіріс және шығын есебін кажетті түсініктемелермен коса беруге міндетті.

10.3. Есепшінін және статистикалық есеп жүргізу мен есеп беру сұрақгарын реттейтін Кэзакстан Республикасында колданылып жүрген нормативті құжатарға сәйкес кауырт, есепшінін есеп жүргізу мен есеп беруі ұлттык валкггамен жүзеге асырылады.

11 Бяп. Дяуды шешу

11.1. Серіктестіктін катысуымен республикалык және шетел зандык адамдары мен азаматшрының дауы Қазакстан Республикасында колданылып жүрген заңға сәйкес каралады.

8.5. Хранению подлежат следующие документы:
1) устав товарищесгва, изменения и дополнения, внесенные в усгав товарищесгва
2) решения учредителя или протоколы учредительных собраний
3) учредительный договор, изменения и дополнения, внесенные в учредительный договор
4) свидетельсгво о государственной регистрации (перерегистрации) товарищества как юридического лица
5) статисгическая карточка товарищества
6) лицензии на занятие товариществом определенными видами деятельности и (или) совершение определенных действий
7) документы, подтверждающие права товарищесгва на имущество, которое находится (находилось) на его балансе
8) положение о филиалах и представительских товарищества протоколы общих собраний, участников товарищества, материалы по вопросам повестки дня общих собраний участников товарищества
10) списки участников товарищества, представляемые для проведения общего собрания участников товарищества
11) материалы по вопросам повестки дня наблюдагельного совета, протоколы заседаний (решений заочныхзаседаний) наблюдагельногосовега
12) протоколы заседаний (решений) испсшнительного органа

8.6. Иные документы хранятся в течение срока, установленного в соответствии с законодательством РК
8.7. Участник (приобретатель доли) в целях получения информации, предусмотренной насгоягцим усгавом, обрашается к исполнительному органу Товарищества с письменным заявлением о предоставлении указанной информации. Обращение Участника (приобретателя доли) доггжно быть зарегисгрировано в журнале учета входящих документов Товарищества. Товарищество обязано предоставить Участнику (приобрегателю доли) требуемую информацию (копии затребованных документов) в течение тридцати календарных дней со дня регистрации заявления Участника (приобретателя доли).
8.8. Информация о деягельности Товарищества публикуется в газеге «Юрндическая газета».

Статья 9. Трудовой коллектив и трудовые отношеиин

9.1. Работа в товариществе выполняется участниками с привлечением отдельных граждан и коллективов. Наем работников в товарищество производится Генеральным директором как на контрактной (договорной) основе, так и на основании других форм, регулирующих трудовые отношения.
9.2. Трудовой коллектив товарищества составляют как граждане Республики Казахстан, так и иностранные граждане, участвующие своим трудом в деятельности товарищества на основе контрактов о найме и лицензий.
9.3. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы, не ограничиваются максимальными размерами и облагаются налогами в соответствии с установленными правилами.
9.4. Товарищество самостоятельно определяет формы и систему труда, предусматривает в трудовых контрактах размеры тарифных ставок и окладов, рассматривая при этом государственные тарифы как минимальную гарантию оплаты труда работников и специалистов соответствующей квалификации.
9.5. Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательсгвом порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.
9.6. Режим работы регулируется действующим трудовым законодательсгвом РК.

Статья 10. Контроль, учет и отчетность

10.1. Проверка хозяйственной и финансовой деятельности Товарищества осуществляется финансовыми органами, аудиторскими службами, а в случае необходимости - также государственными органами исключительно в пределах их компетенции.
10.2. Генеральный директор обязан предоставлять Участникам отчеты о финансовом и экономическом положении Товарищества, включая баланс и отчет о доходах и убытках с необходимыми пояснениями.
10.3. Оперативный, бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в национальной валюте в соответствии с действующими в РК нормативными документами, регулирующими вопросы бухгалтерского и статистического учета и отчетности.

Стагья 11. Разрешение сморов

11.1. Спор с участием Товарищества с республиканскими и иностранными юридическими лицами, и гражданами рассматриваются в соответствии с действующим законодательством

12 Бап. Серіктестік кызметін кяйтя күру жэне токтату	РК. Статья 12. Реорганизация и прекрашение деятельности Товарищества
12.1. Серіктестіктің кызметі токгайды 1) серіктестік катысушыларының шешімі бойынша; 2) кган өкілі жүретін органның шешімі бойынша 3) мынадай жағдайда сот шешімімен -күйреу - оны күрған кезде занға кайшы жойылмайтын кателер жіберілгендіктен тіркеу жарамсыз болып саналады - зандык адамдардын жарғы максатына кайшы келетін жүйелі жұмыс жүргізуінен - тиісті рүксат лицензия жоқ болв тұра заңды актілермен тыйым салынатын жұмыс жүргізгендіктен 4) Қазакстан Республикасының колданып жүрген заңында каралган баска да себептермен.	12.1. Деятельность Товарищества прекращается: 1) по решению Участников Товарищества 2) на основе решения уполномоченного на то органа 3) по решению суда в случаях: - банкротства - признание недействительной регистрации, в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер - систематического осуществления деятельности противоречащей уставным целям юридического лица осуществление деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо деятельности, запрещенной законодательными актами 4) на других основаниях, предусмотренных действующим законодательством РК.
12.2. Серіктестікгін жұмысын токтату оны кайта күру немес е жою аркылы болады	12.2. Прекращение деятельности Товарищества происходит путем его реорганизации или ликвидации
12.3. Қайта үйымдастыруда серіктестікін мүлкі, құкы мен міндеті катысушылармен аныкталган тэртіп пен шарт бойынша оның күкылы кабылдаушысына етеді.	12.3. При реорганизации имущество, права и обязанности Товарищества переходят к ее правопреемнику в порядке и на условиях, определенных Участниками
12.4. Жойылған кезде, серіктестіктің катысушыларына жою комиссиясы серіктестіктегі бар ақшапарды, затгарды сатылған мүлікгің түсімімен коса мемлекеттік бюджетпен, серіктестікгегі кызметкерлердін жалакысымен, карыз берушілермен есеп айырғаннан соң табыс етеді.	12.4. Имеющиеся у Товарищества денежные средстава, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов с государственным бюджетов, по оплате труда работникам Товарищества, по расчетам с кредиторами, передаются ликвидационной комиссией Участникам Товарищества.
12.5. Серіктестік ҚР Азаматгық Кодексінің 50-тармагында каралган тэртіппен жойышады.	12.5. Товарищество ликвидируется в порядке, предусмотренным статьей 50 Гражданского Кодекса РК
12.6. Мемлекеттік тіркеу тізіміне өзі туралы өзгеріс енгізгеннен басгап серіктестік өз кызметін токтатгы деп, серіктестік жойылды деп саналады.	12.6. Ликвидация Товарищества считается завершенной, а Товарищество прекратившим свою деятельность, с момета внесения сведений об этом в регистр государственной регистрации.
12.7. ҚР Азаматгык Кодексіне сэйкес жою комиссиясы, серіктестікке онын катысушыларына, сонымен катар үшінші адамдарга залал келтіргені үшін мүлікпен жауап өтейді.	12.7. Ликвидационная комиссия несет имущественную ответственность за ущерб, причененный Товариществу, его Участникам, а также третьим лицам, в соответствии с Гражданским Кодексом РК
13 Бап. Қорытынды ережелер	**Статья 13. Заключительные положения**
13.1. Егерде осы Жарғы ережелеренің бірі жарамсыз болган жагдайда, онда онын калған ережелері жарамсыз деп есептелмейді. Жарамсыз болган ереже заңды түрде жэне катынасгарга сэйкес ауыстырылады.	13.1. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает остальных положений. Недействительное положение заменяется допустимым в правовом отношении. близким по смыслу положением.
13.2. Жаргыга енгізілетін толыктырулар мен өзгерістер Қазакстан Республикасының заңдарына карама-кайшы кельмейтін Серікгестіктін катысушылырының катгамасымен бекітілген енгізілуі мүмкін.	13.2. Изменения и дополнения в Устав, не противоречащие законодательству Республики Казахстан, могут быть внесены решением Общего собрания Участников товарищества.
13.3. осы Жарғыға енгізілмеген, Серіктестіктің кызметіне байланысты туған мэселелер Қазакстан Республикасының заңдарына сэйкес жөнге салынады.	Вопросы, касающиеся деятельности товарищества, не отраженные в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством Республики Казахстан
14 Бап. Өз күшіне енуі	**Статья 14. Вступление в силу**
14.1. Осы жарғы Қазакстан Республикасының колданылып жүрген заңдарында бепгіленген тэртіпте Серіктестікті тіркеген күннен бастап күшіне кіреді.	14.1. Настоящий Устав вступает в силу со дня регистрации Товарищества в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан

Серіктестіктің катысушылары :
Участники товарищества :

1. Нұрмағамбет Гұлдана Нұрғанқызы [подпись]
2. Алибаева Айжан Байляхановна [подпись]