CONCORDIA GROUP

Concordia Group Ltd.
Қазақстан, Астана, Мәңгілік ел даңғылы, 55/22
БИН 210140900310

2025 жылғы 25 желтоқсандағы № 25-301 шығыс хаты

Аудандардың, республикалық, облыстық және аудандық маңызы бар қалалардың әкімдіктері

Көшірме:
Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігінің Құрылыс және тұрғын үй коммуналдық шаруашылық істері комитеті

Осымен «Concordia Group Ltd» ЖК (бұдан әрі – Компания) Мемлекет басшысының Қазақстан Үкіметінің кеңейтілген отырысында берген тапсырмаларын орындау шеңберінде (мемлекеттік қызметтердің 90%-ын электрондық форматқа ауыстыруды қамтамасыз ету қажеттілігі туралы) Компания Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің 2025 жылғы 30 мамырдағы № 187 бұйрығына сәйкес жергілікті атқарушы органдар (бұдан әрі – ЖАО) көрсететін «Тұрғын үй сертификаттарын беру» мемлекеттік қызметін (бұдан әрі – мемл.қызмет) автоматтандыру үшін «Amanat» ақпараттық сервисін (бұдан әрі – Сервис) іске асырғанын хабарлайды.

Бұл Сервис «Кезекте тұрғандарды есепке алудың бірыңғай ұлттық жүйесі» ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – «Kezekte.kz» АЖ) іске асырылған, оған қолжетімділік kezekte.kz веб-портал арқылы ұсынылады.

Анықтамалық. «Kezekte.kz» АЖ «Заңды тұлғалар» МДҚ-мен біріктірілген (заңды тұлға бойынша деректер), «Жеке тұлғалар» МДҚ-мен (жеке тұлғалар бойынша деректер), «Мекенжай тіркелімі» МДҚ-мен, «Мобильді үкімет» АЖ-ның «SMS-шлюзі», «Мобильді үкімет» АЖ-ның «Мобильді азаматтар базасы», «Электрондық құжаттардың бірыңғай қоймасы», ҚР ҰКО және т.б. ақпараттық жүйелерімен біріктірілген.

«Kezekte.kz» АЖ 30.05.2023ж. №KZ94VQQ00079640 ҚР ЦДИАӨМ ақпараттық қауіпсіздік комитетінен сынақ актісін ала отырып, Қазақстан Республикасы Ұлттық қауіпсіздік комитетінің «Мемлекеттік техникалық қызмет» АҚ-да ақпараттық қауіпсіздік талаптарына сәйкестікке сынақтан сәтті өтті.

Сервисте келесі функционал іске асырылған:

1) қызмет алушының (өтініш берушінің) тұрғын үй сертификатын алуға электрондық өтініш беруі;

2) «Kezekte.kz» АЖ мемлекеттік органдар мен ұйымдардың ақпараттық жүйелерімен ақпараттық өзара іс-қимылы нәтижесінде өтініш берушінің деректерін тексеру (форматтық-логикалық бақылау), атап айтқанда:

- өтініш берушінің тұрғын үй сертификаттарын алушылар санаттарының тізбесіне (бұдан әрі – Тізбе) сәйкес келуі;

- отбасының әрбір мүшесіне айына ең төмен күнкөріс деңгейінің 2 көрсеткішінен аспайтын, соңғы 6 айдағы еңбек және (немесе) кәсіпкерлік қызметтен түсетін орташа табысы;

- тұрақты бірге тұруға өтініш берушінің отбасы мүшелері;

- жеке басын сәйкестендіру (оның ішінде тіркеу және өмірлік мәртебесі: тірі немесе қайтыс болған);

3) электрондық құжат түрінде оң немесе теріс шешімі бар жауапты генерациялай отырып, өтінішті қарау;

4) ҚР Ұлттық куәландырушы орталығымен берілген электрондық цифрлық қолтаңбамен тараптардың қолы қойылған келісімді (тұрғын үй сертификатын беру туралы) жасау;

5) жергілікті мәслихаттың бөлінген қаражат мөлшері туралы шешімін және Тізбені жариялау;

6) интерактивті картада тұрғын үй сертификаттарын ұсыну үшін бөлінген қаржыландыруды пайдалану динамикасы және өтініш берушілер бойынша, облыстар/аудандар бөлінісінде есептілікті қалыптастыра отырып, мемл.қызметті ұсыну кезінде мониторингті жүзеге асыру.

Сервис 2021 жылдан бастап жұмыс істейді және ағымдағы жылы Сервис арқылы мемлекеттік қызмет көрсететін барлық ЖАО-да жұмыс жүргізілдігін айта өту қажет.

2025 жылы қабылданған өтінімдер бойынша талдау:

Жалпы берілген өтінімдер	**Қайтарып алынған өтінімдер**	**Қабылданбаған өтінімдер**	**Төленген өтінімдер**	
3 316 дана	701 дана	1 109 дана	1 506 дана	1 741 567 323 теңге

Жоғарыда баяндалғанның негізінде 2026 жылға арналған мемлекеттік сатып алу жоспарына енгізу үшін конкурстық негізде Сервиске қолжетімділікті ұсыну бойынша қызметтерге Коммерциялық ұсыныс (1-қосымша) және Техникалық сипаттама жобасын (2-қосымша) жібереміз.

Қосымша ___ бетте.

Басқарушы директор **О. Петров**

Орын. Көпбай А.Ж., ұялы тел: 8(700)237-83-24

1 Қосымша

«Тұрғын үй сертификаттарын беру» мемлекеттік қызметін көрсету үшін ақпараттық қызметтерге қолжетімділікті ұсыну бойынша қызметтерді көрсетуге

Коммерциялық ұсыныс

№ р/н	Қызметтің атауы	Өлшем бірлігі	ҚҚС-сыз құны, АЕК-пен*
1	Ақпараттық қызметке қолжетімділікті қамтамасыз ету үшін жылдық абоненттік төлем:		
1.1	облыстық деңгейдегі бір әкімдік – облыстың (республикалық маңызы бар қаланың) жергілікті атқарушы органының жұмыспен қамту және әлеуметтік қамсыздандыру, құрылыс, тұрғын үй қатынастары саласына жетекшілік ететін, әкім айқындайтын құрылымдық бөлімшесі	Жыл сайынғы төлем	2000 АЕК
1.2	аудандық деңгейдегі бір әкімдік – жұмыспен қамту және әлеуметтік қамсыздандыру (құрылыс, тұрғын үй қатынастары немесе басқалар) салаларына жетекшілік ететін, әкім айқындайтын жергілікті атқарушы органның (аудандық бөлім, облыстық немесе аудандық маңызы бар қала) құрылымдық бөлімшесі	Жыл сайынғы төлем	300 АЕК

* АЕК – тиісті жылға арналған «Республикалық бюджет туралы» Қазақстан Республикасының Заңында белгіленетін айлық есептік көрсеткіш. 2026 жылы АЕК 4 325 теңге мөлшерінде белгіленді.

2 Қосымша

Ақпараттандыру объектісіне қол жеткізу жөніндегі қызметтерді сатып алу техникалық сипаттамасы («Тұрғын үй сертификаттарын беру» мемлекеттік қызметті ұсыну жөніндегі ақпараттық сервисіне)

Осы техникалық сипаттаманың барлық талаптары міндетті болып табылады.

№	Тапсырыс берушінің атауы	«_____» Мемлекеттік мекемесі.
1	Лоттың атауы	Жергілікті атқарушы органдардың «Тұрғын үй сертификаттарын беру» мемлекеттік қызметтерін көрсету ақпараттық қызметіне (бұдан әрі – АЖ) қол жеткізу қызметі
2	Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы*	620230.000.000001 Ақпараттық жүйені қостау және техникалық қолдау көрсету бойынша қызмет көрсетулер
3	Қызметтің атауы*	Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің 2025 жылғы 30 мамырдағы № 187 бұйрығымен бекітілген (бұдан әрі – Ереже), Қазақстан Республикасы азаматтарының тұрғын үй сертификаттарын әлеуметтік көмек түрінде беру үшін АЖ-ға қол жеткізу қызметі
4	Өлшем бірлігі*	Бір қызмет
5	Саны (көлемі)*	1
6	Қызмет көрсету орны*	Қызмет көрсетушінің орналасқан жері бойынша (облыстың, ауданның, республикалық және облыстық маңызы бар қаланың жергілікті атқарушы органының құрылымдық бөлімшесі)
7	Қызмет сипаттамасы:	Сатып алынатын қызметтердің техникалық сипаттамасы мемлекеттік сатып алу туралы шарттың ажырамас бөлігі болып табылады. Техникалық сипаттама «Тұрғын үй қатынастары туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 16 сәуірдегі Заңына, «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының 2024 жылғы 1 шілдедегі Заңына, Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің 2025 жылғы 30 мамырдағы № 187 бұйрығына сәйкес әзірленді. Қызметтің мақсаты Тапсырыс берушіге АЖ-ға қол жеткізуді ұсыну болып табылады.
8	Қызметке қойылатын талаптар	АЖ-да келесі функционалдық мүмкіндіктер болуы тиіс: 1) қызмет алушының (өтініш берушінің) өтініш беруі; 2) АЖ-ның мемлекеттік органдар мен ұйымдардың ақпараттық жүйелерімен ақпараттық өзара әрекеті нәтижесінде өтініш берушінің деректерін (форматтық-логикалық бақылау) тексеру, оның ішінде: - өтініш берушінің Тұрғын үй сертификаттарын алушылар санаттарының тізіміне (бұдан әрі – Тізім) сәйкестігін тексеруі;

		- отбасының әрбір мүшесіне айына ең төмен күнкөріс деңгейінің 2 көрсеткішінен аспайтын, еңбек және (немесе) кәсіпкерлік қызметтен соңғы 6 айдағы орташа табысын тексеруі; - тұрақты бірге тұруға өтініш берушінің отбасы мүшелерін тексеруі; - жеке басын сәйкестендіруін тексеруі (соның ішінде тіркеу мен өмірлік мәртебесі: тірі немесе қайтыс болған); 3) электрондық құжат түрінде оң немесе теріс шешімі бар жауапты қалыптастыра отырып өтінішті қарауы; 4) ҚР Ұлттық куәландырушы орталығымен берілген, электрондық цифрлық қолтаңбамен Тараптардың қолы қойылған келісімді генерациялау (тұрғын үй сертификатын беру туралы); 5) жергілікті мәслихаттың бөлінген қаражат мөлшері және Тізімі туралы шешімдерін жариялау; 6) интерактивті картада тұрғын үй сертификаттарын ұсыну үшін бөлінген қаржыландыруды пайдалану динамикасын және өтініш берушілер бойынша, облыстар/аудандар бөлінісінде есептілікті қалыптастыра отырып, мем.қызметтерді ұсыну кезінде мониторингті жүзеге асыру.
9	Ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етуге қойылатын талаптар	АЖ орналастырылған цифрлық платформа Қазақстан Республикасының ақпараттық қауіпсіздік талаптарына сәйкес келуі тиіс (ЦДИАӨМ Ақпараттық қауіпсіздік комитеті берген Сынақ актісімен расталады).
10	АЖ-да операциялар жүргізу кезінде ЭЦҚ-ға қойылатын талаптар	АЖ-да операциялар жүргізу үшін (өтінішке қол қою және т.б.) пайдаланушылардың қол қою құқығы бар ЭЦҚ болуы тиіс.
11	Жүйе деректерінің тиесілілігіне қойылатын талаптар	АЖ-да қалыптастырылатын деректер мемлекеттік меншікке жатады.
12	АЖ интерфейсіне қойылатын талаптар	АЖ интерфейсі оңай, ыңғайлы болуы керек. Жұмыс кезінде АЖ пайдаланушыларына жұмыс процестеріндегі рөлдеріне сәйкес қажетті функциялар ғана қолжетімді болуы тиіс. АЖ ағымдағы сәтте жүйеде жұмыс істейтін пайдаланушыларды қарау мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс. АЖ жүйеде (Оқиғалар журналы) және нақты құжат үшін барлық іс-әрекеттер туралы хабарламаларды жазу мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс.
13	Деректерді сақтауға қойылатын талаптар	АЖ-дағы барлық қатысушылар қалыптастыратын деректер авариялық жағдайлар кезінде деректерді қалпына келтіру мүмкіндігімен резервтелуге тиіс.
14	Субъектілерге консультация беру мүмкіндігін қамтамасыз ету	Тапсырыс беруші АЖ-мен жұмыс істеу бойынша консультациялар беру және оқыту үшін интернет желісіне компьютерлік және телекоммуникациялық жабдықтың қол жеткізуін қамтамасыз ете отырып, өнім берушінің қызметкеріне (қызметкерлеріне) жұмыс орнын (жеке кабинет, жұмыс үстелі, орындық, электр қуаты, телефон нөмірі) ұсынады.
15	Техникалық қолдау мен сүйемелдеуге қойылатын талаптар	Техникалық маманның ден қою уақыты – 2 (екі) жұмыс күні ішінде (қашықтан); Өнім беруші үшінші тараптан – ақпараттық жүйе/ мемлекеттік деректер қоры иесінің ақпараттық өзара іс-қимылын тоқтату/ тоқтата тұру жағдайларын қоспағанда, АЖ-ның үздіксіз жұмысын қамтамасыз етуге міндеттенеді;

		Шарттар мен жағдайлар анықталып қолданыстағы Қағидалармен реттелмеген жағдайда, АЖ-ны пысықтау және/немесе күйге келтіру Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму Министрлігі Құрылыс және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық істері комитетінің жазбаша түсініктемелері негізінде жүргізіледі.
16	Интеграциялар бойынша талаптар	АЖ-ның ақпараттық жүйелермен және дерекқорлармен ақпараттық өзара әрекеттестік қамтамасыз етіледі: «Жеке тұлғалар» МДҚ, «Заңды тұлғалар» МДҚ, «Азаматтық хал актілерін жазу» ақпараттық жүйесі, «Зейнетақы мен жәрдемақы төлеудің орталықтандырылған дерекқоры» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі, «Төлемдерді өңдеуді ұйымдастыру» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі, «Мүгедектігі бар адамдардың орталықтандырылған дерекқоры» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі, «Мекенжай тіркелімі» ақпараттық жүйесі, «Е-ҚЫЗМЕТ» ақпараттық жүйесі, «Мемлекеттік мүлік тізілімі» АЖ, «Мобильдік үкімет» ақпараттық жүйесінің «Мобильдік азаматтар базасы» компоненті, «Мобильдік үкімет» ақпараттық жүйесі (SMS-хабарламалар жіберу үшін), Қазақстан Республикасының Ұлттық куәландырушы орталығы
17	Қызмет көрсету мерзімі	Шарт жасалған күннен бастап (АЖ-ге қол жеткізуді қамтамасыз ету жөніндегі қызметтерді мемлекеттік сатып алу) 2026 жылдың 31 желтоқсанына дейін.
18	Актілеу тәртібіне қойылатын талаптар	АЖ-ға қол жеткізу үшін біржолғы абоненттік төлем бөлінбейтін болып табылады және Тапсырыс беруші шарт жасалған күннен бастап екі ай ішінде Өнім беруші қоятын қызметтер актісі негізінде біржолғы төлеммен жүргізеді.

CONCORDIA GROUP

Concordia Group Ltd.
Қазақстан, Астана, Мәңгілік ел даңғылы, 55/22
БИН 210140900310

Исх. № 25-301 от 25 декабря 2025 года

Акиматы районов, городов республиканского, областного и районного значений

Копия:
Комитет по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан

Настоящим ЧК «Concordia Group» Ltd (далее - Компания) сообщает, что в рамках исполнения поручений Главы государства, данных на расширенном заседании Правительства Казахстана (о необходимости обеспечения перевода 90% государственных услуг в электронный формат), Компанией реализован информационный сервис «Amanat» (далее – Сервис) для автоматизации государственной услуги «Выдача жилищных сертификатов» (далее - гос.услуга), оказываемой местными исполнительными органами (далее – МИО) в соответствии с приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2025 года № 187.

Данный Сервис реализован в информационной системе «Единая национальная система учета очередников» (далее – ИС «kezekte.kz»), доступ к которой предоставляется через веб-портал kezekte.kz.

Справочно. ИС «kezekte.kz» интегрирована с ГБД «Юридические лица» (данные по юр. лицам), ГБД «Физические лица» (данные по физ. лицам), ГБД «Адресный регистр», «SMS-шлюз» информационной системы «Мобильное правительство», «База мобильных граждан» информационной системы «Мобильное правительство», «Единое хранилище электронных документов», НУЦ РК и др.).

ИС «kezekte.kz» успешно прошла испытания на соответствие требованиям информационной безопасности в АО «Государственная техническая служба» Комитета национальной безопасности Республики Казахстан, с получением от Комитета по информационной безопасности МЦРИАП РК Акта испытаний от 30.05.2023г. №KZ94VQQ00079640.

В Сервисе реализован следующий функционал:

1) подача электронного заявления на получение жилищного сертификата услугополучателем (заявителем);

2) проверка данных заявителя (форматно-логический контроль) в результате информационного взаимодействия ИС «Kezekte.kz» с информационными системами государственных органов и организаций, в частности:

- на соответствие заявителя Перечню категорий получателей жилищных сертификатов (далее - Перечень);

- среднего дохода от трудовой и (или) предпринимательской деятельности за последние 6 месяцев, не превышающего на каждого члена семьи 2 показателя прожиточного минимума в месяц;

- членов семьи заявителя на постоянное совместное проживание;

- идентификации личности (в том числе прописка и жизненный статус: живой или умерший);

3) рассмотрение заявления с генерацией ответа с положительным или отрицательным решением в виде электронного документа;

4) генерация соглашения (о предоставлении жилищного сертификата), с подписанием его сторонами с электронной цифровой подписью, выданной Национальным удостоверяющим центром РК;

5) публикация решений местного маслихата о размере выделенных средств и Перечня;

6) осуществление мониторинга при предоставлении гос.услуги, с генерацией отчетности в разрезе областей/районов, по заявителям и динамики использования выделенного финансирования для предоставления жилищных сертификатов на интерактивной карте.

Необходимо отметить, что Сервис работает с 2021г и в текущем году по средствам Сервиса велась работа во всех МИО, оказывающих гос.услугу.

Анализ по поступившим заявкам за 2025г:

Подано всего заявок	**Заявок отозвано**	**Заявок отклонено**	**Заявок оплачено**	
3 316 шт	701 шт	1 109 шт	1 506 шт	1 741 567 323 тенге

На основании вышеизложенного направляем **Коммерческое предложение** (*Приложение 1*) и проект Технической спецификации (*Приложение 2*) на услуги по предоставлению доступа к Сервису на конкурсной основе, для включения в План государственных закупок на 2026 год.

Приложение на ___ листах.

Управляющий директор **О. Петров**

Исп. Көпбай А.Ж., сот. тел: 8(700)237-83-24

Приложение 1

Коммерческое предложение
на оказание услуг по предоставлению доступа к информационному сервису
по оказанию государственной услуги «Выдача жилищных сертификатов»

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость без НДС, в МРП*
1	Годовая абонентская плата за обеспечение доступа к информационному сервису для:		
1.1	одного администратора **областного**** уровня – определяемое акимом структурное подразделение местного исполнительного органа области / города республиканского значения, курирующее сферу занятости и социального обеспечения, строительства, жилищных отношений	ежегодная плата	2000 МРП
1.2	одного администратора **районного уровня** - определяемое Акимом структурное подразделение местного исполнительного органа (отдела района, города областного или районного значения), курирующее сферу занятости и социального обеспечения (строительства, жилищных отношений или др.)	ежегодная плата	300 МРП

* МРП - месячный расчетный показатель, устанавливаемый Законом Республики Казахстан «О республиканском бюджете» на соответствующий год. В 2026 году МРП установлен в размере 4 325 тенге.

Приложение 2

Техническая спецификация
на закупку услуг по доступу к объекту информатизации
(информационному сервису по автоматизации государственной услуги
«Выдача жилищных сертификатов»)

Все требования настоящей технической спецификации являются обязательными.

№	Наименование заказчика	Государственное учреждение «_____».
1	Наименование лото	Услуга по доступу к информационному сервису (далее – ИС) для автоматизации процесса оказания государственной услуги местных исполнительных органов «Выдача жилищных сертификатов»
2	Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг*	620230.000.000001 Услуги по сопровождению и технической поддержке информационной системы
3	Наименование услуги*	Услуга по доступу к ИС для получения гражданами Республики Казахстан жилищных сертификатов как социальная помощь в порядке, установленном приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2025 года № 187 (далее – Правила)
4	Единица измерения*	Одна услуга
5	Количество (объем)*	1
6	Место оказания услуги*	По месту нахождения услугодателя (структурное подразделение местного исполнительного органа области, района, городов республиканского и областного значений)
7	Описание услуги:	Техническая спецификация закупаемых услуг является неотъемлемой частью договора о государственных закупках услуг. Техническая спецификация разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года «О жилищных отношениях», Законом Республики Казахстан от 1 июля 2024 года «О государственных закупках» и приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2025 года № 187. Целью услуги является предоставление Заказчику доступа к ИС.
8	Требования к услуге	В ИС должны быть следующие функциональные возможности: 1) подача заявления услугополучателем (заявителем); 2) проверка данных заявителя (форматно-логический контроль) в результате информационного взаимодействия ИС с информационными системами государственных органов и организаций, в частности: - на соответствие заявителя Перечню категорий получателей жилищных сертификатов (далее - Перечень); - среднего дохода от трудовой и (или) предпринимательской деятельности за последние 6 месяцев, не превышающего на каждого члена семьи 2 показателя прожиточного минимума в месяц; - членов семьи заявителя на постоянное совместное проживание;

		- идентификации личности (в том числе прописка и жизненный статус: живой или умерший); 3) рассмотрение заявления с генерацией ответа с положительным или отрицательным решением в виде электронного документа; 4) генерация соглашения (о предоставлении жилищного сертификата), с подписанием его сторонами с электронной цифровой подписью, выданной Национальным удостоверяющим центром РК; 5) публикация решений местного маслихата о размере выделенных средств и Перечня; 6) осуществление мониторинга при предоставлении гос.услуги, с генерацией отчетности в разрезе областей/районов, по заявителям и динамики использования выделенного финансирования для предоставления жилищных сертификатов на интерактивной карте.
9	Требования к обеспечению информационной безопасности	Цифровая платформа, на которой размещен ИС, должна соответствовать требованиям информационной безопасности Республики Казахстан (подтверждается Актом испытаний, выданным Комитетом информационной безопасности МЦРИАП)
10	Требования к ЭЦП при проведении операций в ИС	Для проведения операций в ИС (подписание заявления и др.) пользователи должны обладать ЭЦП с правом подписи.
11	Требования к принадлежности данных системы	Данные, формируемые в ИС, относятся к государственной собственности.
12	Требования к интерфейсу ИС	Интерфейс ИС должен быть простым в освоении, удобным. Во время работы пользователям ИС должны быть доступны только необходимые функции согласно их ролям в рабочих процессах. ИС должен обеспечивать возможность просмотра работающих пользователей в системе на текущий момент. ИС должен обеспечивать возможность записи сообщений обо всех действиях в системе (Журнал событий) и для конкретного документа в частности.
13	Требования к хранению данных	Данные, формируемые всеми участниками в ИС, должны резервироваться с возможностью восстановления данных при аварийных случаях.
14	Обеспечение возможности консультирования субъектов	Заказчик предоставляет работнику (работникам) Поставщика рабочее место (отдельный кабинет, рабочий стол, стул, электричество, телефонный номер) с обеспечением доступа компьютерного и телекоммуникационного оборудования к сети интернет, для предоставления консультаций и обучению по работе с ИС.
15	Требования к технической поддержке и сопровождению	Время реагирования технического специалиста в течение 2 (двух) рабочих дней (удаленно). Поставщик обязуется обеспечить бесперебойную работу ИС, за исключением случаев некоректной работы (сбоев)/ прекращения/ приостановления информационного взаимодействия с третьей стороны – владельца информационной системы/ государственной базы данных / государственного сервиса защиты персональных данных. В случае выявления ситуаций и условий, неурегулированных действующими Правилами, доработка и/или настройка ИС производится на основании письменных разъяснений Комитета по

		делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан.
16	Требования по интеграциям	Обеспечивается информационное взаимодействие ИС с информационными системами и базами данных: ГБД «Физические лица», ГБД «Юридические лица», информационная система «Записи актов гражданского состояния», автоматизированная информационная система «Централизованная база данных выплаты пенсий и пособий», автоматизированная информационная система «Организация обработки платежей», автоматизированная информационная система «Централизованная база данных лиц, имеющих инвалидность», Информационная система «Адресный регистр», Информационная система «Е-ҚЫЗМЕТ», ИС «Реестр государственного имущества», Компонент «База мобильных граждан» информационной системы «Мобильное правительство», Информационная система «мобильное правительство» (для отправки SMS-сообщений), Национальный удостоверяющий центр Республики Казахстан.
17	Срок оказания услуги	С даты заключения договора (государственной закупки услуг по обеспечению доступа к ИС) по 31 декабря 2026 года.
18	Требования к порядку актирования	Единоразовая абонентская плата за доступ к ИС является неделимой и производится Заказчиком единовременным платежом на основании акта оказанных услуг, выставляемого Поставщиком в течение двух месяцев с даты заключения договора.