ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
БАТЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
БӨРЛІ АУДАНЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
ЗАҢДЫ ТҰЛҒА ШАҒЫН
КӘСІПКЕРЛІК СУБЪЕКТІ РЕТІНДЕ
МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУДЕН
2010 ж. 08 мамыр
ӨТКІЗІЛДІ
№ 143-1926-03-ма КҮӘЛІК

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
БАТЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
БӨРЛІ АУДАНЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
100640007574 БСН

**2010 жылғы «12» мамырда**
**жалғыз қатысушы**
**«БЕКІТКЕН»**

# "Самай-К "

**ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІНІҢ**

# ЖАРҒЫСЫ

## 1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. «Самай-К» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі "Серіктестік") ерікті түрде құрылған және Қазақстан Республикасының 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Азаматтық кодексінің, «Жауапкершіліктері шектеулі және қосымша жауапкершіліктері бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының 1998 жылғы 22 сәуірдегі Заңының (бұдан әрі - Заң), басқа да заңнамалық кесімдер және осы Жарғы негізінде қызмет атқарады.

1.2. Серіктестікке қатысушы:

1.2.1.Қазақстан Республикасының азаматшасы Касенова Каиржамал Капушевна, жеке куәлігі №009097965,Қазақстан Республикасының ІІМ 1999 жылы 2 желтоқсанда берілген, мекен жайы: Ақсай қаласы, 4 ықшам ауданы 17 үй 9 пәтер.

1.3. Серіктестіктің фирмалық атауы:

1.3.1. мемлекеттік тілде: «Самай-К» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі; қысқаша: «Самай-К» ЖШС;

1.3.2. орыс тілінде: Товарищество с ограниченной ответственностью «Самай-К»; қысқаша: ТОО «Самай-К».

1.4. Серіктестіктің орналасқан жері: 090302 Қазақстан Республикасы, Батыс Қазақстан облысы, Бөрлі ауданы, Ақсай қаласы 4 ықшам ауданы 17 үй 9 пәтер.

1.5. Серіктестік қызметінің мерзімі шектелмеген.

## 2. ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕСІ, ҚЫЗМЕТ ТҮРЛЕРІ

2.1. Серіктестік заңды тұлға өзінің қызметінде таза пайда табуды мақсат еткен, коммерциялық ұйым.

2.2.Серіктестіктің азаматтық құқығы бар және Қазақстан Республикасының заңдылығына қайшы келмейтін барлық қызмет түрлерін жүзеге асыру үшін, оның қызметіне байланысты міндеттерді атқарады.

2.3.Серіктестіктің мөрі, дербес балансы, банктерде есеп шоттары, бланктері бар; қызметінде мақсаттарына қол жеткізу үшін мәмілелер жасауға, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтар алуға, міндеттер атқаруға, сотта талапкер және жауапкер болуға құқылы.

2.4.Серіктестіктің жұмыс тілі - мемлекеттік тіл, сонымен қатар орыс тілінде. Серіктестіктің қызметімен байланысты барлық құжаттар өндірістік және іс жүргізу қажеттілігіне сәйкес, жұмыс тілінде орындалады.

2.5.Серіктестіктің үлгілері Серіктестік директорымен бекілетін және белгіленген тәртіппен тіркелетін,өзіндік тауарлық белгісі, фирмалық атауы және басқа рәміздері бар.

2.6. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша, Қазақстан Республикасының заңдылығына сәйкес талап қойылса, оған тиесілі барлық мүлкімен жауап береді.

2.7.Серіктестік Қазақсан Республикасының аумағында және одан тыс жерде филиалдар мен өкілдіктер құруға, басқа заңды тұлғалардың құрылтайшысы болуға, сондай-ақ өзінің қызметіндегі мақсаттарына жетуге себепші болатын басқа ұйымдарда қатысушы болуға құқылы.

2.8. Серіктестік мына қызмет түрлерін жүзеге асырады:

2.8.1. Көліктік қызмет көрсету, соның ішінде жүк және жолаушы тасымалы, көлікті жалға беру;

2.8.2.Құрылыстық құрастыру, құрылыстық жөндеу жұмыстары.

2.8.3. Автосервистік қызмет;

2.8.4. Коммерциялық қызмет;

2.8.5. Делдалдық қызмет;

2.8.6. Кез-келген типтегі дүкендер мен сауда нүктелерін ашу үшін сауда жасау және сатып алу қызметі;

2.8.7.Халық тұтынатын тауарларды өндіріп, сату;

2.8.8. Ауылшаруашылық өнімдерін өндіру, сақтау және жасау;

2.8.9. Кафе, асхана, бар, мейрамхана ашуға құқығы бар қоғамдық тамақтандыруды ұйымдастыру;

2.8.10. Экспорттық-импорттық операциялар және қолданыстағы заңнамаларға сәйкес баска да сыртқы экономикалық кызмет;

2.9.Серіктестік Қазақстан Республикасы заңдары бойынша тыйым салынбаған кез келген кызмет түрлерін жүзеге асырады.Серіктестік заңды актілерімен тізбеленген басқа да кызмет түрлерімен лицензия негізінде шұғылданады.

2.10.Серіктестік ойын және шоубизнеспен шұғылдануға құкылы емес.

## 3. ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Серіктестікке қатысушы мынандай құқықтарға ие:

3.1.1. осы Жарғы және Заң айқындаған тәртіппен Серіктестіктің ісін басқаруға қатысуға;

3.1.2. Серіктестіктің кызметі туралы ақпарат алуға, оның бухгалтерлік және басқа да құжаттарымен танысуға;

3.1.3. Заңға, Серіктестіктің құрылтайшылық құжаттарына және Қатысушының шешіміне сәйкес Серіктестіктің кызметінен табыс алуға;

3.1.4. Серіктестік таратылған жағдайда кредиторлармен есеп айырылысқаннан кейін қалған мүлік бөлігінің бағасын алуға немесе Серіктестікке қатысушылардың барлығының келісімімен мүлік бөлігін табиғи болмысымен (заттай) алуға;

3.1.5. Заң және осы Жарғы бекіткен тәртіппен өз үлесін оқшаулау жолымен Серіктестікке қатысуды тоқтатуға.

3.1.6. Заңда және серіктестік жарғысында қарастырылған құқығын бұзатын серіктестік органының шешімін сот тәртібімен дауласуға.

3.2. Серіктестікке қатысушы міндетті:

3.2.1. құрылтайшылық құжаттардың талаптарын сақтауға;

3.2.2. құрылтайшылық құжаттарда қарастырылған тәртіппен, мөлшерде, әдістермен және мерзімде Жарғылық қорға салым салуға;

3.2.3. Серіктестік коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді таратпауға;

3.2.4.атқарушы органды жазбаша хабардар етуге, сондай-ақ серіктестікке қатысушылардың құрамы (тізілімі) жөнінде мәліметтер өзгергені туралы серіктестікке қатысушылардың тізілімін жүргізу жағдайында тіркеушіні атауын, тұрған орнын, мекен-жайын, банк деректемелерін немесе есімін, тұрғылықты жерін, жеке басын куәландыратын құжаттарды көрсете отырып хабардар етеді.

3.3. Осы Жарғының тиісті баптарында Серіктестікке қатысушының басқа да құқықтары мен міндеттері айтылған.

3.4. Қатысушы мемлекеттік тіркеуге дейін алған міндеттемелері бойынша жауапкершілік алады.

3.5. Серіктестік Қатысушының міндеттемелері бойынша жауапты емес, ал Қатысушы Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауапты емес, және Жарғылық қорға салған салымының шегінде Серіктестіктің кызметіне байланысты шығын қаупін атқарады.

## 4. ЖАРҒЫЛЫҚ ҚОР ЖӘНЕ МҮЛКІ

4.1. Серіктестіктің жарғылық қоры 200 000 ( екі жүз) теңге құрайды .

4.2. Серіктестіктің жарғылық қорын:

4.2.1. Серіктестікке қатысушының қосымша салымымен;

4.2.2. өзіндік қор есебінен, соның ішінде резервтік қор есебінен;

4.2.3. Серіктестікке жаңа Қатысушы қабылдау жолымен өсіру мүмкін.

4.3. Серіктестіктің мүлкі:

4.3.1. Серіктестікке қатысушының Жарғылық қорға салымынан;

4.3.2. оның кызметінен алған табыстардан;

4.3.3. Қазақстан Республикасының заңнамалық кесімдері тыйым салмаған негіздер бойынша алған мүліктер мен ақшалай қаржы есебінен құралады.

4.4. Серіктестік заңды тұлға ретінде:

4.4.1. Серіктестікке қатысушы берген мүліктің;

4.4.2. Серіктестік шығаратын өнімдердің;

4.4.3. алған таза табыстың және Қазақстан Республикасының заңнамалық кесімдері тыйым салмаған негіздер бойынша сатып алған басқа да мүліктердің меншік иесі болып табылады.

4.5. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамалары мен қатысушының шешімдері белгілеген шекте Серіктестік өз мүлкіне иемдік жүргізеді, пайдаланады және өкімдік жүргізеді.

## 5. ТАЗА ТАБЫС. РЕЗЕРВТІК ҚОР ЖӘНЕ ҚОРЛАР.

5.1. Серіктестіктің шаруашылық қызметінің нәтижелері бойынша алған таза табысын материалдық шығындарды жапқан соң, салықтар мен басқа да міндеттемелік төлемақыны, Серіктестіктің қызметкерлеріне еңбекақысын және басқа да төлемдерді төлеген соң Қатысушының шешіміне сәйкес бөлу жүзеге асырылады.

5.2. Табысты бөлудің барлығы тек тиісті (айлық, тоқсандық, жылдық) есептер, баланс және пайда мен шығындар Қатысушы бекіткеннен кейін ғана жүзеге асырылады.

5.3. Қатысушының шешімі бойынша Серіктестік таза табыстың нақты бөлігін лауазымды тұлғалар мен Серіктестіктің қызметкерлері арасында бөлуі мүмкін.

5.4. Таза табыстың есебінен Серіктестіктің:

5.4.1. резервтік қоры;

5.4.2. Серіктестіктің қызметіне қажетті басқа да қорлар құрылады.

5.5. Резервтік қор мен басқа да қорлардың құру тәртібін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларына сәйкес Серіктестіктің директоры анықтайды.

5.6. Серіктестік Резервтік қорды Жарғылық қордың 25 пайызынан кем емес мөлшерде құрады. Резервтік қорға жылдық аударым мөлшері Серіктестіктің таза табысының 5 пайыздан кем емес мөлшерін құрайды.

5.7. Резервтік қор қаржысы Серіктестіктің шығынын жабу үшін пайдаланылады. Бұл қаржыларды көрсетілген мақсатқа жұмсап қойған жағдайда Серіктестік қорды құруды одан әрі жалғастыруға міндетті.

5.8. резервтік қордың және қорлардың қаржысын директор қайта бөлуге құқылы. Мұндай қайта бөлудің қорытындысын Қатысушының бекітуі тиіс.

5.9. Серіктестіктің шығыны резервтік қор есебінен толықтырылады. Егер резервтік қордың қаржысы жеткіліксіз болған жағдайда, онда Серіктестікте бар басқа қорлардың есебінен, бұл қорлардың қаржысы да жетпесе, онда Серіктестіктің мүлкін сату есебінен толықтырылады.

## 6. ЕҢБЕК ҚАТЫНАСТАРЫ

6.1. Жеке еңбек және ұжымдық шарттардың негізінде пайда болатын Серіктестіктегі еңбек қатынастары Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық кесімдерімен, бұйрықтармен, өкімдермен, нұсқаулармен, ішкі еңбек тәртібінің ережелерімен, еңбек туралы заңнамаға сәйкес жасалған көрсетілген шарттардың ережелерімен реттеліп отырады.

6.2. Жеке еңбек және ұжымдық шарттардың мазмұны мен құрылымы заңнамалық кесімдерге сәйкес айқындалады.

6.3. Жеке еңбек және ұжымдық шарттарға Серіктестік атынан директор қол қояды, ал филиалдар мен өкілеттіктерде Серіктестік атынан олардың басшылары қол қояды, және бір данадан екі жақта алады. Келісімнің орындалу барысындағы қарама-
қайшылықтарды директор шешеді, ал келісімге қол жеткізбеген жағдайда қарама-қайшылық сот тәртібімен шешіледі.

6.4. Еңбек ұжымы мүшелерінің еңбек жағдайын, өмірін және денсаулығын жақсартуды, міндетті медициналық сақтандыру кепілдігін қоса алғанда әлеуметтік даму мәселелері Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес шешіледі.

6.5. Серіктестіктің лауазымды тұлғаларына директор, бас бухгалтер жатады. Серіктестіктің лауазымды тұлғалары Серіктестікке тікелей немесе жанама бәсекелес кәсіпорындарда қатысуға немесе құрылтайшылық жасауға құқығы жоқ.

6.6. Серіктестік еңбек ақысын төлеудің түрі мен жүйесін, жұмыс күнінің тәртібін өзі айқындайды, жұмыс уақытын жиынтық есепке алуды енгізу жөнінде шешім қабылдайды, демалыс күндерін беру тәртібін, еңбек демалысының мерзімін белгілейді.

6.7. Серіктестік тарифтік ставкалар мен жалақылардың мөлшерін, еңбек нормаларын және бағасын өзі белгілейді. Мемлекеттік тарифтік ставкалар, жалақылар мен бағалар қызметкерлердің мамандығы, біліктілігіне байланысты, орындау жұмысының күрделілігіне қарай еңбекақысын шамалауға бағыт ретінде пайдаланылуы мүмкін және тиісті санаттағы қызметкерлердің ең төмен ақы төлемінің деңгейі болып табылады.

6.8. Серіктестік барлық қызметкерлері үшін еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз етеді және заңнамада белгіленген тәртіппен олардың денсаулығына және еңбек қабілеттігіне келтірген зиян үшін жауапты.

## 7. БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ

7.1. Серіктестіктің басқару органы:

7.1.1. Қатысушы – Серіктестіктің жоғарғы басқару органы;

7.1.2. Директор – Серіктестіктің атқарушы органы болып табылады.

7.2. Қажет болған жағдайда Серіктестік басқа да органдар құра алады.

7.3. Серіктестікті тарату кезінде тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған Серіктестіктің мүлкін және істерін басқару, сотта Серіктестікті таныстыру уәкілеттігі көшеді.

7.4.Серіктестіктің атқарушы органы яғни директор ауызша қажеттілігіне және тиістілігіне қарай, серіктестікке қатысушыларға серіктестік қызметінің нәтижесі туралы ақпарат береді. Тоқсан сайын және қаржылық жылдың нәтижесі бойынша қатысушыға осындай жазбаша есеп есепті кезеңнен кейінгі 1 айдан кешіктірмей ұсынады. Қатысушыдан немесе үлес алушыдан жазбаша сұраным болған жағдайда көрсетілген мерзімдерден тыс серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты атқарушы орган 15 жұмыс күнінен кешіктірмей береді.

## 8. СЕРІКТЕСТІККЕ ҚАТЫСУШЫ

8.1. Тек Серіктестікке қатысушының құзыретіне мыналар жатады:

8.1.1. Серіктестіктің Жарғысын өзгерту, соның ішінде оның жарғылық қорының мөлшерін, мекен жайын және фирмалық атауын өзгерту;

8.1.2. Серіктестіктің атқарушы органын құру және оның мерзімінен бұрын өкілеттігін тоқтату, сондай-ақ Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімді басқаруға тапсыру және осы тапсырудың шартын анықтау;

8.1.3. Бақылаушы органды тағайындау және олардың мерзімінен бұрын өкілеттігін тоқтату, оның есептері мен қорытындысын бекіту;

8.1.4. Жылдық қаржылық есепті бекіту және таза табысты бөлу;

8.1.5. Ішкі тәртіп, оларды қабылдау процедураларын және Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа да құжаттарды бекіту, серіктестіктің жарғысымен серіктестіктің басқа органдарының құзыретіне енгізілген құжаттардан басқа.

8.1.6. Серіктестіктің басқа да шаруашылық етуші Серіктестіктерге қатысуын шешу;

8.1.7. Серіктестікті қайта құру және таратуды шешу;

8.1.8. Тарату комиссиясын тағайындау, тарату теңгерімдерін бекіту;

8.1.9. Жеке дара Серіктестіктің мүлкін толық немесе бір бөлігін кепілге салуды шешу;

8.1.10. Заңның 39 бабына сәйкес Серіктестіктің мүлкіне қосымша жарна енгізуді шешу.

8.1.11. серіктестікке қатысушылар мен үлес алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты беру тәртібі мен мерзімін бекіту.

8.1.12. серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің басқа да органдарының кез келген шешімін жою құқығы.

8.2. Тек Серіктестікке қатысушының ғана құзыретіне жататын мәселелер Серіктестіктің атқарушы органының қарауына берілмейді. Қатысушы өзінің құзіретіне жатпайтын өкілдіктерді Серіктестіктің атқарушы органына беруге құқылы.

8.3. Қатысушы Серіктестіктің қызметіне қатысты кез келген мәселені қарауға құқылы.

## 9. ДИРЕКТОР

9.1. Серіктестіктің директоры Серіктестіктің жалғыз атқарушы органы болып табылады. Директор Серіктестіктің жоғарғы лауазымды тұлғасы.

9.2. Қатысушының шешімінің негізінде және оны орындау мақсатында Директор күнделікті басшылықты, Серіктестіктің қызметін ұйымдастыруды және жұмысқа ағымдағы бақылауды жүзеге асырады.

9.3. Директор Серіктестікке қатысушының құзіретіне кіретіннен басқа Серіктестік қызметінің барлық мәселелерін шешеді.

9.4. Серіктестік директорының құзіретіне:

9.4.1. Серіктестік қызметінің негізгі бағыттарын анықтау;

9.4.2. Серіктестіктің ағымдағы қызметін басқару;

9.4.3. Серіктестік қызметінің жоспарын бекіту;

9.4.4. жылдық, тоқсандық, айлық есептерді, теңгерімдерді құру;

9.4.5. Резервтік қорға және Серіктестіктің қорларына аудару мөлшерін бекіту;

9.4.6.Серіктестіктің меншігіндегі заңды тұлғалар қызметінің негізгі бағытын айқындау, жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерді бекіту, олардың Жарғыларына сәйкес көрсетілген заңды тұлғалардың табыстарын бөлу;

9.4.7. филиалдардың, өкілдіктердің басшыларын, сондай-ақ Серіктестіктің меншігіндегі заңды тұлғалардың басшыларын тағайындау;

9.4.8. Серіктестіктің шығынын жабу тәртібін айқындау;

9.4.9 сонымен қатар, басқа да Серіктестікке қатысушының құзыретіне жатпайтын Серіктестік қызметінің мәселелерін шешу жатады.

9.5. Серіктестіктің директоры заңнамаға, осы Жарғыға және Қатысушының шешімдеріне сәйкес:

9.5.1. басқа заңды тұлғалармен қарым-қатынаста, сондай-ақ мемлекеттік органдар алдында Серіктестікті таныстырады.

9.5.2. Серіктестіктің мүлкін және қаражатын өз құзіреті шегінде жұмсайды;

9.5.3. Қатысушылардың жалпы жиналысына Серіктестіктің жылдық есебі мен теңгерімін ұсынады және олардың алдында есеп береді;

9.5.4. Қатысушының алдында мүлік қозғалысы және табыс жөнінде есеп береді;

9.5.5. заңнамада айқындалған тәртіп бойынша Серіктестіктің қызметкерлерін өз бетінше жұмысқа қабылдайды және босатады, штат кестесін бекітеді, олардың еңбек шарттарын айқындайды;

9.5.6. Серіктестік директорының орынбасарларын және Серіктестіктің бас бухгалтерін тағайындайды және Қатысушы бекітеді;

9.5.7. Серіктестік қызметкерлерінің барлығы орындауға міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығарады;

9.5.8. кадрлық мәселелерді шешеді;

9.5.9. филиалдар мен өкілдіктердің, Серіктестіктің еншілес кәсіпорындарының, атқарушы аппараттың жұмысын үйлестіреді және бағыттайды, сенімхаттар береді;

9.5.10. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларына және осы Жарғыға қайшы келмейтін басқа да шешімдер қабылдайды.

9.6. Қатысушыны міндетін атқарудан бас тартуы жөнінде отыз күн бұрын жазбаша түрде хабардар ете отырып, Директор кез келген уақытта өз міндетін атқарудан бас тартуға құқылы.

9.7. Директор Қатысушы алдында Серіктестіктің шаруашылық қызметінің нәтижесі бойынша жауапты.

## 10. ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУЫ

10.1. Серіктестіктің қызметін тоқтату, оны қайта ұйымдастыру немесе мына негіздер бойынша тарату жолымен жүзеге асады:

10.1.1. Қатысушының шешімі бойынша;

10.1.2. сот шешімі бойынша;

10.1.3. Қазақстан Республикасының заңнамаларында қарастырылған басқа да негіздер бойынша.

10.2. Қайта ұйымдастыру кезінде Серіктестіктің құқықтары мен міндеттері Қатысушы айқындаған шарттар бойынша және тәртіппен құқық иеленушілерге көшеді.

10.3. Серіктестікті таратуды Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес тарату комиссиясы жүргізеді.

10.4. Тарату комиссиясы Серіктестікке, Қатысушыға, сондай-ақ үшінші тұлғаларға келтірген шығыны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауап береді.

10.5. Заңды тұлғаларды бірыңғай Мемлекеттік тіркеуде жазу енгізілген сәттен бастап Серіктестік өз қызметін тоқтатты деп саналады.

## 11. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

11.1. Егер осы Жарғының бір ережесі жарамсыз болса, онда ол басқа ережелерді қозғамайды.

11.2. Осы Жарғыда қарастырылмаған қатынастар мен мәселелерді реттеу Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

11.3. Осы Жарғыға енгізілген өзгертулер мен толықтырулар оның бөлінбес бөлігі болады және Қазақстан Республикасының уәкілетті органында тіркелген сәттен бастап күшіне енеді.

11.4. Осы Жарғы бірдей заңды күші бар екі дана болып қазақ және орыс тілдерінде дайындалды.

## СЕРІКТЕСТІККЕ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚОЛЫ

Аты – жөні,тегі Касенова Каиржамал Капушевна _____

**«УТВЕРЖДЕН»**

**Единственным участником**

**от 12 мая 2010 г.**

# У С Т А В

## ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

# «Самай-К»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Самай-К» (далее именуемое – «Товарищество») создано на добровольной основе и действует на основании Гражданского Кодекса Республики Казахстан от 27 декабря 1994 г., Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22 апреля 1998 г. (далее именуемое – «Закон»), иных законодательных актов и настоящего Устава.

1.2. Участником Товарищества является:

1.2.1. Гражданка Республики Казахстан Касенова Каиржамал Капушевна, удостоверение личности №009097965, выдано 2.12.1999г. МВД РК, проживающий по адресу: г.Аксай 4-й микр дом 17 кв.9.

1.3. Фирменное наименование Товарищества:

1.3.1. на государственном языке: «Самай-К» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі; сокращенно: «Самай-К » ЖШС;

1.3.2. на русском языке: Товарищество с ограниченной ответственностью «Самай-К», сокращенно: ТОО «Самай-К»;

1.4. Место нахождения (адрес) Товарищества:090302 Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область Бурлинский район г.Аксай 4-й микр дом 17 кв.9.

1.5. Товарищество создано на неограниченный срок деятельности.

## 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Товарищество является юридическим лицом - коммерческой организацией, преследующей извлечение чистого дохода (прибыли) в качестве основной цели своей деятельности.

2.2. Товарищество имеет гражданские права и несет связанные с его деятельностью обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

2.3. Товарищество имеет печать, самостоятельный баланс, счета в банках, бланки; для достижения целей своей деятельности имеет право заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Рабочим языком Товарищества является государственный, а также русский язык. Все документы, связанные с деятельностью Товарищества, составляются на рабочем языке в соответствии с производственной и процедурной необходимостью.

2.5. Товарищество имеет свой товарный знак, фирменное наименование и иную символику, образцы, которых утверждаются Директором Товарищества и регистрируются в установленном порядке.

2.6. Товарищество несет ответственность по своим обязательствам в пределах принадлежащего ему имущества, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2.7. Товарищество имеет право создавать на территории Республики Казахстан и за её пределами филиалы и представительства, быть учредителем других юридических лиц, а также участвовать в иных организациях, деятельность которых способствует его целям и задачам.

2.8. Товарищество осуществляет следующие виды деятельности:

2.8.1. Оказание транспортных услуг, в том числе грузовые и пассажирские перевозки, предоставление транспорта в аренду;

2.8.2. Строительно-монтажные, ремонтно-строительные работы;

2.8.3. Автосервисные услуги;

2.8.4. Коммерческая деятельность;

2.8.5. Посредническая деятельность;

2.8.6. Торгово-закупочная деятельность с открытием магазинов и торговых точек любого типа;
2.8.7. Производство и реализация товаров народного потребления;
2.8.8. Производство, хранение и реализация сельскохозяйственной продукции;
2.8.9. Организация общественного питания с правом открытия кафе, столовых, баров, ресторанов и т.д.;
2.8.10. Экспортно-импортные операции и иная внешнеэкономическая деятельность в соответствии с действующим законодательством.
2.9.Товарищество может осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством Республики Казахстан. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательными актами, Товарищество может заниматься на основании лицензии.
2.10.Товарищество не вправе заниматься игорным и шоу-бизнесом.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

3.1. Участник Товарищества вправе:
3.1.1. участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном Законом и настоящим Уставом;
3.1.2. получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;
3.1.3. получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с Законом, учредительными документами Товарищества и решениями Участника;
3.1.4. получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или, по соглашению всех Участников Товарищества, часть этого имущества в натуре;
3.1.5. прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в установленном Законе и настоящим Уставом порядке;
3.1.6.оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающих их права, предусмотренные Законом и уставом товарищества.
3.2. Участник Товарищества обязан:
3.2.1. соблюдать требования учредительных документов;
3.2.2. вносить вклады в Уставный капитал в порядке, в размерах, в сроки и средствами, предусмотренными учредительными документами;
3.2.3. не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;
3.2.4. письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников товарищества об изменении сведений о составе (перечне) участников товарищества, с указанием их наименования, местонахождения, адреса, банковских реквизитов или имени, места жительства, данных документа удостоверяющего личность.
3.3.Прочие права и обязанности Участника оговорены в соответствующих статьях настоящего Устава.
3.4.Участник несет ответственность по обязательствам, приобретенным им до государственной регистрации.
3.5.Товарищество не отвечает по обязательствам своего Участника, а Участник не отвечает по обязательствам Товарищества, и несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах внесенного в Уставный капитал вклада.

## 4.УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО

4.1.Уставный капитал Товарищества составляет 200 000 (двести тысяч )тенге.
4.2.Увеличение уставного капитала товарищества может осуществляться:
4.2.1.путем дополнительных вкладов, производимых Участником Товарищества;
4.2.2.за счет собственного капитала, в том числе Резервного капитала;
4.2.3.при принятии в Товарищество нового Участника.

4.3.Имущество Товарищества формируется за счет:
4.3.1.вклада Участника Товарищества в Уставный капитал;
4.3.2.доходов, полученных от его деятельности;
4.3.3.имущества и денежных средств, приобретаемых по основаниям, не запрещенным законодательными актами Республики Казахстан.
4.4. Товарищество как юридическое лицо является собственником:
4.4.1. имущества, переданного ему Участником Товарищества;
4.4.2. продукции, произведенной Товариществом;
4.4.3. полученного чистого дохода (прибыли) и иного имущества, приобретенного им по другим основаниям согласно законодательству Республики Казахстан;
4.5.Товарищество осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в пределах, установленных действующим законодательством Республики Казахстан и решениями Участника.

## 5. ЧИСТЫЙ ДОХОД. РЕЗЕРВНЫЙ КАПИТАЛ И ФОНДЫ

5.1.Чистый доход, получаемый Товариществом в результате его хозяйственной деятельности, после покрытия материальных затрат, уплаты налогов и других обязательных платежей, заработной платы работникам Товарищества и иных выплат, распределяется согласно Решения Участника.
5.2.Любое распределение доходов может быть осуществлено только после утверждения Участником соответствующих (месячных, квартальных, годовых) отчетов, баланса и счета прибылей и убытков.
5.3.По решению Участника Товарищество может выделять определенный процент чистого дохода для распределения между должностными лицами и сотрудниками Товарищества.
5.4.Товариществом создаются за счет чистого дохода:
5.4.1.резервный капитал;
5.4.2.другие фонды, необходимые для осуществления деятельности Товарищества.
5.5.Порядок формирования Резервного капитала и иных фондов определяется Директором Товарищества в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
5.6.Товарищество создает Резервный капитал в размере не менее 25 % Уставного капитала. Размер ежегодных отчислений в Резервный капитал составляет не менее 5 % от чистого дохода Товарищества.
5.7.Средства Резервного капитала используются для покрытия убытков Товарищества. В случае использования этих средств на указанные цели Товарищество обязано продолжить формирование капитала.
5.8.Директор имеет право перераспределять средства Резервного капитала и фондов. Итоги такого перераспределения подлежат утверждению Участником.
5.9.Убытки Товарищества возмещаются за счет средств Резервного капитала. В случае если средств Резервного капитала не достаточно - за счет других фондов, имеющихся в Товариществе, а при нехватке средств и этих фондов, то за счет реализации имущества Товарищества.

## 6.ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1.Трудовые отношения в Товариществе, возникающие на основе индивидуальных трудовых и коллективных договоров, регулируются нормативными правовыми актами Республики Казахстан, приказами, распоряжениями, инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, положениями указанных договоров, заключенных в соответствии с законодательством о труде.
6.2.Содержание и структура индивидуального трудового и коллективного договоров определяются в соответствии с законодательными актами.
6.3.Индивидуальные трудовые и коллективные договоры подписываются от имени Товарищества Директором, а в филиалах и представительствах от имени Товарищества их

руководителями, и представляются по экземпляру каждой стороне. Разногласия в выполнении контракта рассматриваются Директором, а при не достижении ими согласия разногласия разрешаются в судебном порядке.

6.4.Вопросы социального развития, включая улучшения условий труда, жизни и здоровья, гарантии обязательного медицинского страхования членов трудового коллектива решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6.5.К должностным лицам Товарищества относятся Директор, главный бухгалтер. Должностные лица Товарищества не вправе учреждать или принимать участие на предприятиях, прямо или косвенно конкурирующих с Товариществом.

6.6.Товарищество самостоятельно определяет формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, принимает решение о введении суммированного учета рабочего времени, устанавливает порядок предоставления выходных дней, продолжительность отпусков.

6.7.Товарищество самостоятельно устанавливает тарифные ставки и оклады, нормы труда и расценки. Государственные тарифные ставки, оклады, нормы и расценки могут использоваться в качестве ориентиров для дифференциации оплаты труда в зависимости от профессии, квалификации работников, сложности выполнения работы, и являются минимальным уровнем оплаты труда соответствующей категории работников.

6.8.Товарищество обеспечивает для всех работников безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный на производстве их здоровью и трудоспособности.

## 7.ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

7.1.Органами управления Товарищества являются:

7.1.1.Участник - высший орган управления Товарищества.

7.1.2.Директор - исполнительный орган Товарищества.

7.2.При необходимости Товарищество может создать и иные органы.

7.3.При ликвидации Товарищества с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Товарищества и представлению Товарищества в суде.

7.4.Исполнительный орган товарищества, в лице директора в устной форме, по мере надобности и необходимости, информирует участника товарищества о результатах и деятельности товарищества. По итогам каждого квартала и финансового года, такой отчет предоставляется участнику в письменной форме, но не позднее 1 месяца, следуемого за отчетным периодом. При наличии письменного запроса, участника или приобретателя доли, вне указанных сроков, информация о деятельности товарищества предоставляется исполнительным органом не позднее 15 рабочих дней.

## 8.УЧАСТНИК ТОВАРИЩЕСТВА

8.1.К исключительной компетенции Участника относятся:

8.1.1.изменение Устава Товарищества, в том числе изменение размера его Уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования;

8.1.2.образование и отзыв исполнительных органов Товарищества, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условия такой передачи;

8.1.3.назначение и досрочное прекращение полномочий наблюдательного органа, утверждение его отчетов и заключений;

8.1.4.утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

8.1.5.утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества;

8.1.6.решение об участии Товарищества в иных хозяйствующих товариществах;

8.1.7.решение о реорганизации и ликвидации Товарищества;

8.1.8.назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационных балансов;
8.1.9.решение о залоге всего имущества Товарищества, принимаемое единолично;
8.1.10.решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии со ст. 39 Закона;
8.1.11.утверждение порядка и сроков предоставления участникам товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества;.
8.1.12.право отменить любое решение иных органов товарищества с ограниченной ответственностью по вопросам, относящимся к внутренней деятельности товарищества, если иное не определено уставом товарищества.
8.2.Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Участника, не могут быть переданы на рассмотрение исполнительного органа Товарищества. Участник вправе делегировать полномочия, не относящиеся к исключительной компетенции, исполнительному органу Товарищества.
8.3.Участник вправе принять к своему рассмотрению любой другой вопрос, относящийся к деятельности Товарищества.

**9.ДИРЕКТОР**

9.1.Директор Товарищества является единоличным исполнительным органом Товарищества. Директор является высшим должностным лицом Товарищества.
9.2.Директор осуществляет повседневное руководство, организацию деятельности и текущий контроль за работой Товарищества на основании и во исполнение решений Участника.
9.3.Директор Товарищества решает все вопросы деятельности Товарищества, кроме тех, которые входят в компетенцию Участника Товарищества.
9.4.К компетенции директора Товарищества относятся:
9.4.1.определение основных направлений деятельности Товарищества;
9.4.2.управление текущей деятельностью Товарищества;
9.4.3.утверждение планов деятельности Товарищества;
9.4.4.составление годового, квартальных, месячных отчетов, баланса;
9.4.5.утверждение размеров отчислений в Резервный капитал и фонды Товарищества;
9.4.6.определение основных направлений деятельности юридических лиц, находящихся в собственности Товарищества, утверждение планов и отчетов об их выполнении, распределение прибыли указанных юридических лиц в соответствии с их уставами;
9.4.7.назначение руководителей филиалов, представительств, а также руководителей юридических лиц, находящихся в собственности Товарищества;
9.4.8.определение порядка покрытия убытков Товарищества;
9.4.9.также решение других вопросов деятельности Товарищества, за исключением тех, которые входят в компетенцию Участника Товарищества.
9.5.Директор Товарищества в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями Участника: 9.5.1.представляет Товарищество в отношениях с другими юридическими лицами, а также перед государственными органами;
9.5.2.распоряжается имуществом и денежными средствами Товарищества в пределах своей компетенции; 9.5.3.представляет годовой отчет и баланс Товарищества Участнику и отчитывается перед ним;
9.5.4.отчитывается перед Участником о движении имущества и о прибыли;
9.5.5.в порядке, определенным законодательством, самостоятельно принимает на работу и увольняет сотрудников Товарищества, утверждает штатное расписание, определяет условия их труда;
9.5.6.назначает, с последующим утверждением Участника, Заместителей Товарищества и Главного бухгалтера Товарищества;
9.5.7.издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Товарищества;

9.5.8.решает кадровые вопросы;
9.5.9.координирует и направляет работу филиалов и представительств, дочерних предприятий Товарищества, исполнительного аппарата, выдает доверенности;
9.5.10.принимает любые другие решения, не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан и настоящему Уставу.
9.6.Директор вправе в любое время отказаться от исполнения обязанностей, поставив в известность об этом Участника в письменной форме за тридцать дней до фактического отказа.
9.7.Директор несет ответственность перед Участником за результаты хозяйственной деятельности Товарищества.

## 10.ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1.Деятельность Товарищества прекращается путем его реорганизации или ликвидации по следующим основаниям:
10.1.1.по решению Участника Товарищества;
10.1.2.по решению суда;
10.1.3.по другим основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.
10.2.При реорганизации права и обязанности Товарищества переходят к его правопреемникам в порядке и на условиях, определенных Участником Товарищества.
10.3.Ликвидация Товарищества производится Ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
10.4.Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный ею Товариществу, Участнику, а также третьим лицам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
10.5.Товарищество считается прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в государственный регистр юридических лиц.

## 11.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1.Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает остальных положений.
11.2.Регулирование отношений и вопросов, не предусмотренных настоящим Уставом, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
11.3.Все изменения и дополнения к настоящему Уставу будут являться его неотъемлемой частью и вступят в законную силу с момента их регистрации в уполномоченном государственном органе Республики Казахстан.
11.4.Настоящий Устав составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на казахском и русском языках.

## ПОДПИСЬ УЧАСТНИКА ТОВАРИЩЕСТВА

Ф.И.О. Касенова Каиржамал Капушевна _____

Прошнуровано, пронумеровано
листах

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ
«Самай-К»
ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН