ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЖЕКЕ КУӘЛІК

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ

ТЕГІ / ФАМИЛИЯ
МУРЗАБАЕВ

АТЫ / ИМЯ
САГИДУЛИН

ӘКЕСІНІҢ АТЫ / ОТЧЕСТВО
НУРМАХАНОВИЧ

ТУҒАН КҮНІ / ДАТА РОЖДЕНИЯ
30.03.1957

ЖСН / ИИН 570330301941

040381531

ТУҒАН ЖЕРІ / МЕСТО РОЖДЕНИЯ
ЖАМБЫЛСКАЯ ОБЛАСТЬ

ҰЛТЫ / НАЦИОНАЛЬНОСТЬ
КАЗАХ

БЕРГЕН ОРГАН / ОРГАН ВЫДАЧИ
МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РК

БЕРІЛГЕН КҮНІ – ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ/ДАТА ВЫДАЧИ – СРОК ДЕЙСТВИЯ
18.07.2016 - 17.07.2026

<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<
MURZABAYEV<<SAGIDULIN<<<<<<<<<<<<<<<<<<
<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

Құжат электрондық үкімет порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронного правительства

"Мемлекеттік қызметтер алу бойынша (Бірыңғай байланыс орталығы) ақпараттық-анықтамалық қызметі" 1414 "Информационно-справочная служба (Единый контакт-центр) Касательно получения государственных услуг"

Бірегей нөмір / Уникальный номер: 101000148843552

Алу күні мен уақыты / Дата получения: 22.07.2025

Отдел города Тараз по регистрации и земельному кадастру филиала некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Жамбылской области

Справка о государственной перерегистрации юридического лица

БИН 120140017438

бизнес-идентификационный номер

город Тараз — 13 февраля 2024 г.

(населенный пункт)

Наименование:	Товарищество с ограниченной ответственностью "ТаразТауЖоба"
Местонахождение:	Казахстан, Жамбылская область, город Тараз, район Жібек жолы, Проспект Абая, дом 288, почтовый индекс 080000
Руководитель:	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица ТУРУСТАЕВ ОРКЕН ШАЯХМЕТУЛЫ
Учредители (участники, граждане - инициаторы):	МУРЗАБАЕВ САГИДУЛИН НУРМАХАНОВИЧ
Дата первичной государственной регистрации	25 января 2012 г.

Справка является документом, подтверждающим государственную перерегистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».

*Штрих-код ГБДЮЛ ақпараттық жүйесінен алынған «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» КЕ АҚ электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан».

Дата выдачи: 22.07.2025

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Электрондық құжаттың түпнұсқалығын Сіз egov.kz сайтында, сондай-ақ «электрондық үкімет» веб-порталының мобильді қосымшасы арқылы тексере аласыз.

Проверить подлинность электронного документа Вы можете на egov.kz, а также посредством мобильного приложения веб-портала «электронного правительства».

*Штрих-код ГБДЮЛ ақпараттық жүйесінен алынған «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» КЕ АҚ электрондық-цифрлық қолтаңбасымен қойылған деректер бар.

*Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы ГБДЮЛ и подписанные электронно-цифровой подписью НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан».

Жалғыз қатысушының жиналысының шешімімен БЕКІТІЛГЕН 12 ақпан 2024ж №1 шешімімен	УТВЕРЖДЕН Решением единственного участника 12 февраль 2024г решение №1

«ТаразТауЖоба»
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ
Товарищества с ограниченной ответственностью
«ТаразТауЖоба»

Тараз 2024г

Қатысушыларының 12.02.2024 ж.
Шешімімен бекітілген

«ТаразТауЖоба»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
Жарғысы

1. Жалпы ережелер

1.1. «ТаразТауЖоба» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, әрі қарай Серіктестік, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, 22.04.1998 ж. «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңына және 31.01.2006 ж. «Жеке кәсіпкерлік туралы» Қазақстан Республикасының Заңына және басқа нормативтік актілерге сәйкес тіркеледі.

1.2. Серіктестік қатысушысы:

Мурзабаев Сагидулин Нурмаханович, 30.03.1957 ж.т. туған жері: Жамбыл облысы, жеке куәлігі №040381531, ҚР ІІМ 18.07.2016 жылы берілген, ЖСН 570330301941, тұрғылықты мекен-жайы: пошталық индексі: 080016, Қазақстан Республикасы, Жамбыл облысы, Тараз қаласы, Лукманов бұрылысы, 25 үй, 1 пәтер.

1.3. Мүлік Серіктестікке меншік құқығы негізінде тиесілі.

1.4. Фирмалық атауы: «ТаразТауЖоба» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.

1.5. Қысқартылған атауы «ТаразТауЖоба» ЖШС.

1.6. Серіктестіктің орналасқан жері және мекен-жайы: пошталық индексі: 080016. Қазақстан Республикасы, Жамбыл облысы, Тараз қаласы, Абай даңғылы 288.

2. Серіктестіктің заңды мәртебесі және серіктестік пен қатысушылар арасындағы өзара қатынастар

2.1 .Серіктестіктің түрі: жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.

2.2. Серіктестіктің қызметінің мерзімі: серіктестік шектеусіз мерзімге қызмет етуге құрылады.

2.3. Серіктестік шағын кәсіпкерлік субъектісі болып табылады.

2.4. Серіктестіктің орташа жылдық активтерінің жалпы құны алпысмыңдық айлық есептік көрсеткіштен аспайды.

2.5. Серіктестік жұмысшыларының орташа жылдық саны 50 адамнан аспауы қажет.

2.6. Серіктестіктің окшауланған мүлкі, дербес балансы, банктерге есептік және басқа шоттары, дөңгелек мөрі, мөртаңбалары, өз атауы көрсетілген бланктері, басқа да қажетті деректемелері бар заңды тұлға болып табылады.

2.7. Серіктестік филиалдар, өкілдіктер ашуға құқығы бар.

2.8. Серіктестіктің заңнамамен белгіленген тәртіпке сыртқы экономикалық қызметін дербес жүргізуге құқығы бар.

2.9. Өз мақсаттарына сәйкес және заңнамада белгіленген тәртіп бойынша Серіктестік өз атынан шарттар, әр түрлі мәмілелер жасайды, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарға ие болады, сотта талапкер және жауапкер бола алады.

2.10. Серіктестік қызметі туралы ақпарат бұқаралық ақпарат құралдары «Юридическая газета», «Магнолия» газеті, «Жамбыл Тараз» газеттер арқылы беріледі.

2.11. Серіктестік Қатысушылардың міндеттемелері бойынша жауап бермейді, ал Қатысушылар Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауап бермейді және Серіктестік қызметіне байланысты залалдарға өздерінің Жарғылық капиталына қосқан салымдарының құны шегінде тәуекел етеді.

3. Серіктестіктің мақсаттары және қызметінің мәндері

2.12. Серіктестіктің мақсаттары пайда табу болып табылады.

2.13. Серіктестік қызметінің мәні:

1) комерциялық-делдалдық, көтерме-бөлшек, сауда-сатып алу қызмет (акцизделетін өнімдерден басқа тауарлармен);

2) құрылыс, жөндеу-құрылыс, құрастыру, қалпына келтіру, қосу-реттеу, әрлеу жұмыстарын жүргізу;
3) өнеркәсіптік және азаматтық құрылымдар, объектілер салу және жөндеу, соның ішінде заңды және жеке тұлғалардың құралдарын қатыстыру;
4) автомобиль жолдарын салу, ұстау, жөндеу күрделі жөндеу;
5) ағымдық және күрделі жөндеу;
6) көркем-безендіру, құрылыс-өндеу жұмыстары;
7) сәулеттік жобалау, интерьер дизайнын жүзеге асыру;
8) жоба-сметалық құжаттарды дайындау;
9) инжиниринг, консалтинг, лизинг, маркетинг қызметі, «ноу-хау»;
10) құрылыстық жобалау мен құрастыру;
11) жылу құбырлары, су құбырлары мен канализация жүйелерін салу, қосу-реттеу жұмыстары;
12) Электр жабдықтарының ішкі және сыртқы электр жарық беру инженерлік жүйелерінің құрылысы, жөндеу жобалау;
13) өртке қарсы белгілерді, қорғау белгілерін және бейне бақылау жүйелерін өткізу және орнату;
14) байланыс, радио, телекоммуникация және теледидар желілерінің сыртқы инженерлік желілер мен ішкі инженерлік жүйелері құрылыстарын орналастыру жөніндегі жұмыстары;
15) бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу, кеңестік қызмет аусоринг, ақпараттық қызмет ұсыну;
16) компьютерлік, радиоэлектрондық техникаларды, тұрмыстық техникаларды сатып алу және сату;
17) қалдықтарды кәдеге жарату - қалдықтарды қайталама материалдық немесе энергетикалық ресурстар ретінде пайдалану;
18) сантехникалық және дәнекерлеу жұмыстарының барлық түрі;
19) ландшафтық жұмыстарды пайдаланумен қалаларды ауылдарды көріктендіру, шағын орташа, үлкен саулеттік нысандарды әзірлеу және орнату;
20) құрылыс және жол-құрылыс материалдарын өндіру және өткізу;
21) жер қойнауын пайдалану;
22) құрылыс материалдарын жасап шығару үшін жергілікті өндірістердің қалдықтары мен басқа да қорларды пайдалану;
23) адвоткаттық қызметпен байланысты емес заң қызметі;
24) бухгалтерлік қызмет көрсету;
25) халық тұтынатын тауарларды және өндірістік-техникалық тағайындаудағы өнімдерді өндіру және оларды өткізу;
26) тұрғындарға және ұйымдарға қызмет көрсету;
27) ұйымдардың, кәсіпорын және мекемелердің тапсырысы мен келісімдері бойынша әр түрлі қызмет түрлерін корсету;
28) жарнама мен жарнамалық өнімді өңдеу, өндіру, орналастыру және тарату;
29) аптекалар ашу, дәрі- дәрмектер, препараттар, медициналық жабдықтарын және техниканы, медицинаға қажет бұйымдарды өндіру, сатып алу және өткізу;
30) пластикалық терезелерді, есіктерді, витраждарды сатып алу, сату және құру;
31) қара және түсті металл сынықтарын жинау, сақтау, сатып алу және өткізу;
32) металл, агаш, шыны бұйымдарын өндіру, сатып алу және өткізу;
33) автомобильдерге техникалық қызмет корсету станцияларын ұйымдастыру және автотұрақтар ашу;
34) ауылшаруашылық және малшаруашылық өнімдерін өсіру, дайындау, қайта өңдеу, өндіру және өткізу;
35) нан-тоқаш және кондитерлік бұйымдарды өндіру және өткізу;
36) қоғамдық тамақтану орындарын ашу (кафе, бар, мейрамхана, асхана және т.б.);
37) фирмалық дүкендер, сауда үйлерін, супермакеттер, базарлар ашу;

38) монополиялы емес қызмет түрлерімен жүк тасымалдау;
39) монополиялы емес қызмет түрлерімен жолаушы тасымалдау;
40) ТМД Республикалары және алыс шетелдермен бірлескен сауда кәсіпорындарын ашу;
41) өнеркәсіп және ауылшаруашылық саласында инвестициялық және инновациялық қызмет;
42) ТМД елдеріне және үшінші елдерге экспорт-импорттық операциялар;
43) сырткы экономикалық қызмет, шетел фирмаларының қатысуымен өкілдік қызмет;
44) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған басқа да қызмет түрлері.
3.3. Серіктестік белгілі-бір қызмет түрлерімен айналысуы үшін қолданылып жүрген заңнамаларға сәйкес Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарынан лицензиялар алады.
3.4. Серіктестік кәсіпорындардан, ұйымдардан, кооперативтерден, азаматтардан шарты бағасымен материалдар, шикізаттар, құралдар, ғимараттар, құрылыстар және баска өндірістік тауарларды нақты ақшаға және қолма-қол ақшасыз сатып алады.

4. Қатысушының құқықтары мен міндеттері

4.1. Серіктестік қатысушысының құқығы:
- Серіктестік істерін басқаруға қатысу;
- Серіктестіктің басқару органдарын сайлау, тағайындау, кейін шақырып алу және сайлану;
- осы Жарғыда белгіленген тәртіпте Серіктестіктің қызметінен түскен пайданың бөлігін алу;
- Серіктестіктің қызметі туралы толық акпарат алу;
- осы Жарғыда белгіленген тәртіпке сәйкес бухгалтерлік есеп, есеп беру мәліметтерімен және басқа құжаттармен танысу;
- серіктестік таратылған жағдайда кредит берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің бір бөлігінің құнын немесе серіктестіктің барлық қатысушыларының келісімі бойынша осы мүліктің бір бөлігін заттай алуға;
- өз үлесін иеліктен шығару Серіктестікке қатысуын тоқтату;
- осы Заңда және (немесе) серіктестіктің жарғысында кезделген олардың құкыктрын бұзған серіктестік органдарының шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуға құқылы.
4.2. Серіктестік қатысушысының міндеттері:
- құрылтай құжаттарында қарастырылған тәртіпте, тәсілмен және мерзімде салымын енгізу;
- Серіктестік коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді таратпау;
- серіктестікке қатысушылардың тізілімін жүргізген жағдайда «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» ҚР Заңының 17-бабы 2- тармағының 2) тармақшасында көзделген мәліметтердің өзгергені туралы атқарушы органға, сондай-ақ тіркеушіге жазбаша хабарлауға міндетті.
4.3. Осы бапта көрсетілген құқықтар мен міндеттер толық болып саналмайды. Қатысушы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес басқа құкыктарды пайдаланады және басқа міндеттер артады.

5. Мүліктің құрылу тәртібі.

5.1. Серіктестіктің мүлігі негізгі қорлар және айналымдағы қаражаттар, сонымен қатар бағасы Серіктестіктің балансында көрсетілген құндылықтардан құралады. Мүліктің құны мен мөлшері шектеусіз.
5.2. Серіктестіктің мүлігінің құрылу көздері:
- оның қатысушысының ақшалай және материалдық салымы;
- өндірілген өнім;
- өнім өткізілген, атқарылған жұмыс көрсетілген қызметтен түскен табыстар және мүліктер;
- Серіктестіктің Қазакстан Республикасының заңнамасына сәйкес басқа негіздерде алынған өзге мүліктері.
5.3. Серіктестік құрған филиалдар мен өкілдіктердің мүлігі Серіктестік меншігі болып табылады.
5.4. Өз Жарғылық қызметін жүзеге асыру үшін Серіктестік, оған заңды және жеке тұлғалар (сонымен бірге шетелдің заңды және жеке тұлғалары) пайдалануға және иелік етуге берген

мүліктерін шарттық бастамаларда пайдалануға құқылы.
5.5. Серіктестік мүлігіне иелік ету құқығы тек қана серіктестіктің қатысушысына. сонымен қатар ол тағайындаған басқару органдарына оларға берілген құзыретіне сәйкес тән болады.

6. Жарғылық капитал

6.1. Серіктестікті құру және оның қызметін қамтамасыз ету үшін Серіктестіктің Жарғылық капиталы құрылады. Шаруашылық серіктестіктің жарғылық капиталына салым ақша, бағалы қағаздар, заттар, мүліктік құқықтар, оның ішінде жер пайдалану құқығы мен интелектуалдық қызмет нәтижелеріне құқықтық және өзге де мүлік болуы мүмкін.
6.2. Салымды жеке мүліктік емес құқықтар және өзге де материалдық емес игіліктер түрінде салуға жол берілмейді.
6.3. Серіктестікке салым ретінде мүлікті пайдалану құқығы берілген жағдайларда бұл салымның мөлшері құрылтайшы құжаттарда көрсетілген бүкіл мерзімге есептелген пайдалану төлемімен айқындалады.
Серіктестіктің пайдалануға берілген мүліктің кездейсоқ құрып кетуіне немесе бүлінуіне тәуекелдік, осы мүлікті берген қатысушыға жүктеледі. Жарғылық капиталға құрылтайшылардың (қатысушылардың) заттай нысандағы немесе мүліктік құқықтар түрінде салымдары барлық катысушылардың келісімі бойынша немесе серіктестіктің барлық қатысушыларының жалпы жиналысының шешімі бойынша ақшалай нысанда бағаланады. Егер мұндай салымның құны жиырма мың айлық есептік көрсеткіш мөлшеріндегі балама сомадан асып кетсе, оны бағалауды тәуелсіз сарапшы растауға тиіс.
6.4. Жарғылық капиталдың мөлшері 200 000 (екі жүз мың) теңгені құрайды, Жарғының мемлекеттік тіркеу сәтінде толығымен құрылған.
6.5. Серіктестіктің Жарғылық капиталы Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Заңнын 24 бабына сәйкес құрылады.
6.6. Серіктестіктің қатысушысы қолданыстағы заңнамаға сәйкес Жарғылық қорды көбейту немесе азайту туралы шешім қабылдауға құқылы.
6.7. Барлық кредиторлар жеке-жеке жазбаша хабардар етілгеннен кейін ғана шаруашылық серіктестігінің жарғылық капиталын азайтуға жол беріледі.

7. Таза кірісті болу және залалдарды өтеу тәртібі

7.1. Серіктестіктің табысы өнімдерді, жұмыстарды, қызметтерді өткізгеннен түскен табысы есебінен құрылады.
7.2. Оның бір жылдық қызметінің нәтижесінен түскен таза табысын бөлу тиісті жылғы серіктестік қызметінің нәтижелерін бекітуге арналған Серіктестік Қатысушысының шешіміне сәйкес жүргізіледі.
7.3. Төлем серіктестікпен таза табысты бөлу туралы шешім шығарылған күннен бастап бір ай аралығында акшалай жүргізілуі керек.
7.4. Аткарушы орган серіктестігі тиісті дәрежеде басқармауы душар еткен серіктестіктің дәрменсіздігі (банкроттығы) салдарынан үшінші жақ шеккен зияндар үшін атқарушы органның мүшелері осы адамдар алдында серіктестікпен бірге ортақ субсидиарлық жауапкершілікке тартылуы мүмкін.

8. Еңбек қатынастары

8.1. Серіктестік пен онда еңбек шарты бойынша жұмыс істейтін тұлғалар арасындағы еңбек қатынастары Қазакстан Республикасының еңбек кодексімен және осы Жарғымен реттеледі.
8.2. Серіктестік жұмысқа Серіктестіктің еңбек ұжымының мүшесі емес азаматтарды еңбек келісімі бойынша, олардың еңбек ақысын тараптардың келісімімен Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төлеп қатыстыра алады.
8.3. Серіктестік Қазақстан Республикасының еңбек кодексінің талаптарына сәйкес өз қызметкерлері үшін тәртіптік жауапкершілік шараларын орнатады.
8.4. Серіктестіктің қызметкерлері Қазакстан Республикасының заңнамаларына белгіленген тәртіпте. мөлшерде және жағдайда әлеуметтік сақтандыру, зейнетақымен және әлеуметтік қамтамасыз етілуге жатады.

8.5. Серіктестіктің шетел қызметкерлеріне қатысты еңбек ақы төлеу, демалыс беру, зейнет ақымен қамтамасыз ету және көшуіне, тұрғын үй жалдауға байланысты шығындар. медициналық қызмет көрсету сонымен қатар өзге де қажетті шаралар Қазакстан Республикасының еңбек кодексіне сәйкес жүзеге асырылады.
8.6. Серіктестіктің шетел қызметкерлерінің еңбек талаптары Қазақстан Республикасы кәсіпорындарының, ұйымдарының жұмысшылары мен қызметкерлерінің тиісті санаттарына орнатылған шарттарға сәйкес дербес белгіленеді.

9. Басқару және бақылау органдары

9.1. Басқару органдары:
Серіктестіктің жоғарғы органы - Серіктестіктің Қатысушысы;
Атқару органы - Серіктестіктің Директоры;
Бақылау функцияларын тексеру комиссисы жүргізеді.
9.2. Қатысушының айрықша құзырына:
1) жарғылық қоры мөлшерінің орналаскан жерінің және фирмалық атауының өзгертуімен қоса Жарғыны өзгерту немесе серіктестіктің жарғысын жаңа басылымда бекіту;
2) серіктестіктің атқару органын құру және оның қызметін уақытынан бұрын тоқтату, сондай-ақ серіктестікті немесе оның мүлкін сенімдік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және ондай сенімдік басқаруға берудің шарттарын анықтау;
3) серіктестіктің тексеру комиссиясын сайлау және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ серіктестіктің тексеру комиссиясының есептері мен қорытындыларын бекіту;
4) жылдық қаржылық есепті бекіту және таза табысты бөлу;
5) серіктестіктің ішкі ережелерін және оларды қабылдау процедурасын, сонымен қатар серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін өзге де құжаттарды бекіту;
6) серіктестіктің өзге шаруашылық серіктестіктерде, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарда қатысуы туралы шешім қабылдау;
7) серіктестіктің қайта құрылуы немесе таратылуы шешім қабылдау;
8) тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансторын бекіту;
9) серіктестіктің барлық мүлігін кепілдікке қою туралы шешім қабылдау;
10) «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» ҚР Заңының 39 бабына сәйкес, серіктестік мүлкіне қосымша салымдар еңгізу туралы шешім қабылдау жатады.
10) серіктестікке қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібін және мерзімдерін бекіту жатады.
9.3. Бір қатысушыдан тұратын жауапкершілігі шектеулі серіктестікте қатысушылардың жалпы жиналысының құзыретіне жататын шешімдерді жалғыз қатысушы жеке-дара қабылдайды және олар жазбаша рәсімделеді. Бұл жағдайда «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» ҚР Заңының 44-50 баптарының ережелері қолданылмайды.
9.4. Қатысушы өзінің айрықша құзырына жатпайтын өкілеттікті Серіктестіктің атқарушы органына тапсыруға құқылы.
9.5. Қатысушы серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша серіктестіктің өзге де органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.
9.6. Директор ұсынган ішкі қызметті реттейтін құжаттарды, қатысушы үш күннің ішінде өзінің шешімімен бекітеді.

10. Серіктестік директоры

10.1. Серіктестіктің дербес атқарушы органы болып оның Директоры табылады. Серіктестік Директоры лауазымына Қатысушылармен тағайындалады.
10.2. Серіктестік Директоры контракт бойынша контрактіде көрсетілген мерзімге жұмысқа қабылданылуы мүмкін.
10.3. Директор Серіктестік қатысушысының шешімі негізінде және ол шешімді орындау үшін Серіктестік жұмысына күнделікті басшылық жасауды ұйымдастыруды және ағымдық

бақылауды жүзеге асырады.
10.4. Серіктестік Директор:
- Серіктестіктің атынан сенімхатсыз іс-әрекеттер жасайды;
- Серіктестіктің өкілі болу құқығына сенімхаттар, сонын ішінде қайта сенім арту құқығымен сенімхаттар береді;
- Серіктестік қызметкерлеріне қатысты оларды қызметке тағайындау туралы, оларды басқа жұмысқа ауыстыру және жұмыстан шығару туралы бұйрықтар шығарады, еңбекке ақы төлеу жүйелерін белгілейді, лауазымдық жалақы мен дербес істемақылардың мөлшерін белгілейді, сыйақы беру мәселелерін шешеді, көтермелеу шараларын қолданады және тәртіптік жазалар қолданады;
- Заңнамамен және Серіктестік жарғысымен Қатысушының құзырына жатқызылмаған, сонымен қатар оған қатысушы берген басқа да қызметтер атқарады.
10.5. Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі директорының құзыретіне қатысушының хұзыретіне жатпайтын серіктестік қызметін қамтамасыз ететін барлық мәселелері жатады. Өз шешімдерін Директор бұйрықтар түрінде жазбаша рәсімдейді. Қатысушы Директордың бұйрығын күшін жоюға құқылы.

11. Тексеру комиссиясы

11.1. Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің атқарушы органының қаржы - шаруашылық қызметін бақылауды және асыру үшін серіктестікке қатысушы немесе олардың өкілдері арасынан тексеру комиссиясы құрылуы мүмкін.
11.2. Тексеру комиссиясы бес адамнан аспайтын құрамда құрылады.
11.3. Тексеру комиссиясының қызметін аткару серіктестікке қатысушы немесе жеке-дара тексеруші ретінде оның өкіліне тапсырылуы мүмкін.
11.4. Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің тексеру комиссиясын немесе жеке-дара тексерушісін катысушы серіктестіктің жарғысында белгіленген, бірақ бес жылдан аспайтын мерзімге сайланады.
11.5. Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің атқарушы органы бір мезгілде тексеру комиссиясының мүшелері (тексерушілері) бола алмайды.
11.6. Тексеру комиссиясы (тексеруші) кез келген уакытта жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің, атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізуге құқылы. Тексеру комиссиясы (тексеруші) осы максатта серіктестіктің барлық құжаттамасын ешқандай кедергісіз көру құқығына ие болады. Тексеру комиссиясының (тексерушінің) талап етуі бойынша атқарушы органның мүшелері ауызша немесе жазбаша түрде қажетті түсіндірмелер беруге міндетті.
11.7. Тексеру комиссиясы (тексеруші) жауапкершілігі шектеулі серіктестікке қатысушы бекіткенге дейін серіктестіктің жылдық қаржылық есептемесіне міндетті түрде тексеру жүргізеді. Қатысушының тексеру комиссиясының (тексерушінің) қорытындысы не аудиторлық есебі болмайынша жылдық қаржылық есептемені бекітуге құқығы жоқ («Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» ҚР Заңның 59-бабы).
11.8. Өз шешімдерін Тексеру комиссиясы (тексеруші) хаттамалар (шешімдер) түрінде жазбаша рәсімдейді.

12. Серіктестікке қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібі және мерзімі

12.1. Серіктестігі өзінің қатысушының талап етуі бойынша серіктестіктің қызметі туралы, оның қатысушының мүдделерін козғайтын ақпарат және құжаттарды беруге міндетті.
12.2. Серіктестіктегі қатысушының мүдделерін қозғайтын ақпарат деп:
1) серктестік қатысушының қабылданған, атқарушы органының, тексеру комиссиясының (ревизорының) шешімдері және қабылданған шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;
2) серіктестіктің өз капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп процентін құрайтын мөлшерде серіктестіктің қарыз алуы;
3) жасалған мәміле нәтижесінде серіктестіктің өз меншігіндегі капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп процентін құрайтын сомадағы мүлік сатып алынатын немесе иеліктен

шығарылатын ірі мәмілені немесе өзара байланыстағы мәмілелерді серіктестіктің жасауы;
4) серіктестіктің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға лицензиялар алуы, олардың қолданылуын тоқтата тұру немесе тоқтату, сондай-ақ серітестіктің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға бұрын алған лицензияларынан айыру;
5) серіктестіктің мүлкіне тыйым салу;
6) нәтижесінде серіктестіктің баланстық құны қоғам активтері жалпы мөлшерінің он немесе одан да көп процентін құрайтын мүлкі жойылған төтенше сипаттағы жағдайлардың басталуы
7) серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту;
8) серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;
9) аудиторлық есеп (ол бар болса);
10) серіктестіктің жарғысына сәйкес серіктестік қатысушының мүдделерін козғайтын өзге де акпарат танылады.
12.3. Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты және құжаттарды жазбаша сұраныстан кейін атқарушы орган Серіктестіктің қатысушы және үлесті сатып алушыларга 7 күн ішінде береді.

13. Серіктестік қатысушылары құрамының өзгеруі

13.1. Заңнамамен жарғы талаптарын сақтай отырып серіктестікке жаңа қатысушы қабылдау құрылтай шартымен рәсімделеді. Қатысушылар құрамының бұдан былайғы өзгеруі құрылтай шартына қосылу шартпен рәсімделеді. Қосылу туралы шартка серіктестік органының уәкілді басшысы және қосылатын қатысушы қол кояды.
13.2. Қосылу туралы шарт, құрылтай шартының қосылу туралы шарттың жағдайларынан туындайтын бөлігінде өзгертіледі деп саналатын, оның ажырамас бөлігі болып табылады. Құрылтай шартына қосылу туралы шарт нотариалдыққ куәландырылуға жатады.
13.3. Жаңа қатысушы оның құрылтай шартына және жарғысына, осы құжаттардағы қосылу туралы шарттың ережелерінен туындайтын өзгерістерді ескере отырып қосылған болып есептеледі.
13.4. Серіктестіктен шыққан қатысушының үлесін сатып алу немесе үлес ауысуының өзге негіздері нәтижесінде Серіктестік қатысушысы болған тұлға, үлеске құқы өткен мезгілден бастап серіктестіктің құрылтай шарты мен жарғысына қосылады деп саналады.

14. Серіктестікті қайта ұйымдастыру және қызметінің тоқтатылуы

14.1. Серіктестікті тарату және қайта ұйымдастыру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту) серіктестік қатысушысының шешімі бойынша, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көрсетілген тәртіпте жүзеге асырылады.
14.2. Сот шешімі бойынша Серіктестік мына жағдайларды таратылады:
1) банкрот болған;
2) серіктестікті құру кезінде жоюға болмайтын сипатта заң бұзушылыққа жол берілуіне байланысты оның тіркелуі жарамсыз деп танылған;
3) қызметті тиісті рұқсатсыз (лицензиясыз) немесе заң актілерімен тыйым салынған қызметті не заңдарды бірнеше рет немесе өрескел бұза отырып жүзеге асырған жағдайларда;
4) заң актілерінде көзделген басқа да жағдайларда таратылуы мүмкін.
14.3. Тарату туралы шешім қабылдаған орган тіркеуші органға тарату процесінің басталғаны туралы хабарлайтын, мерзімдік басылымда хабарландыру жариялап, заңдарга сәйкес таратудың тәртібі мен мерзімін анықтайтын тарату комиссиясын (таратушыны) құрады.
14.4. Несие берушілердің талабы қанағаттандырылғаннан және басқа қарыздарды өтегеннен кейін қалған мүліктер мен қаражаттарды тарату комиссиясы (таратушы) заңдарға көзделген тәртіпке Қатысушыға береді.
14.5. Заңды тұлғалардың мемлекеттік регистіріне Серіктестіктің таратылуы туралы жазу енгізілген мезеттен бастап тарату аяқталады, ал серіктестік өз қызметін тоқтатады деп саналады.

Серіктестік қатысушысы: _____ **Мурзабаев Сагидулин Нурмаханович**

Утвержден
Решением участников от 12.02.2024г.

Устав
Товарищества с ограниченной ответственностью
«ТаразТауЖоба»

1. Общие положения.

1-1. Товарищество с ограниченной ответственностью «ТаразТауЖоба» далее Товарищество регистрируется в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан, с Законом Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22.04.1998г. и Законом Республики Казахстан «О частном предпринимательстве» от 31.01.2006 г. и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Участники Товарищества:

Мурзабаев Сагидулин Нурмаханович, 30.03.1957 года рождения, место рождения: Жамбылская область, удостоверение личности № 040381531, выдано МВД РК от 18.07.2016 года, ИИН 570330301941, проживает по адресу: почтовый индекс 080016. Республика Казахстан, Жамбылская область, город Тараз, переулок Лукманова, дом 25, квартира 1.

1.3. Имущество принадлежит Товариществу на праве собственности.

1.4. Фирменное наименование: Товарищество с ограниченной ответственностью «ТаразТауЖоба». Сокращенное наименование: ТОО «ТаразТауЖоба».

1.5. Место нахождение и адрес Товарищества: почтовый индекс 080016, Республика Казахстан, Жамбылская область, город Тараз, проспект Абая 288.

2. Юридический статус Товарищества и взаимоотношения между Товариществом и участниками.

2.1. Вид товарищества: товарищество с ограниченной ответственностью.

2.2. Срок деятельности товарищества: товарищество учреждается на неограниченный срок деятельности.

2.3. Товарищество является субъектом малого предпринимательства.

2.4. В среднем за год общая стоимость активов Товарищества не превышает шестидесяти тысячи кратного месячного расчетного показателя.

2.5. Среднегодовая численность работников товарищества не должна превышать 50 человек.

2.6. Товарищество является юридическим лицом, имеющим обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты со своим наименованием.

2.7. Товарищество имеет право создавать филиалы и представительства.

2.8. Товарищество в установленном законодательством порядке имеет право самостоятельного ведения внешнеэкономической деятельности.

2.9. В соответствии со своими задачами и в порядке, определенном законодательством, Товарищество от своего имени заключает договора, совершает всякого рода сделки, приобретает имущественные и личные не имущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде.

2.10. Информация о деятельности Товарищества, предоставляется через публикацию в средствах массовой информации «Юридическая газета», газета «Магнолия» и «Жамбыл - Тараз».

2.11. Товарищество не несет ответственность по обязательствам Участников, а Участники не отвечают по обязательствам Товарищества и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, только в пределах стоимости внесенных вкладов в Уставной капитал.

3. Цель п предметы деятельности Товарищества

3.1. Целью Товарищества является извлечение прибыли.

3.2. Предметы деятельности Товарищества:

1) коммерческо-посредническая, оптово-розничная, торгово-закупочная деятельность (товарами кроме подакцизной продукции);

2) осуществление строительных, ремонтно-строительных, монтажных, восстановительных, пуско-наладочных, отделочных работ;
3) строительство и ремонт промышленных и гражданских сооружений, объектов, в том числе с привлечением средств физических и юридических лиц;
4) строительство, содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог;
5) текущий и капитальный ремонт;
6) художественно-оформительские, строительно-отделочные работы;
7) проектирование архитектурного проектирования, дизайна интерьера;
8) составление проектно-сметной документации;
9) инжиниринг, консалтинг, лизинг, маркетинг, «ноу-хау»;
10) строительное проектирование и конструирование;
11) строительство и пуско-наладочные работы систем водопроводов, теплопроводов и канализации;
12) ремонт, строительство, проектирование наружных и внутренних инженерных систем - электроосвещения электрооборудований;
13) реализация и установка оборудования охранной, противопожарной сигнализации и систем видеонаблюдения;
14) работы по устройству наружных и инженерных сетей и сооружений, внутренних инженерных систем связи, радио, телекоммуникаций и телевидения;
15) разработка программного обеспечения, консультационные услуги, аутсоринг, предоставление информационных услуг;
16) закуп и реализация компьютерной техники, радиоэлектронной техники, бытовой техники;
17) Утилизация отходов, использование отходов в качестве вторичных материальных и энергетических ресурсов;
18) все виды сварочных и сантехнических работ;
19) благоустройство городов и сел, разработка малых, средних и больших архитектурных форм, изготовление и установка с использованием ландшафтных работ;
20) производство и реализация строительных и дорожно-строительных материалов;
21) недропользование;
22) использование местных и вторичных ресурсов, отходов производства для изготовления строительных материалов;
23) оказание юридических услуг не связанных с адвокатской деятельностью;
24) оказание бухгалтерских услуг;
25) производство товаров народного потребления и продукции производственно-технического назначения и ее реализация;
26) оказание услуг организациям и населению;
27) выполнение различного вида работ и услуг по договоренности и поручению различных организаций, предприятий и учреждений;
28) закуп и реализация компьютеров, компьютерного оборудования и оргтехники;
29) разработка, производство, размещение и распространение рекламы и рекламной продукции;
30) открытие аптек, закуп, производство и реализация лекарственных средств и препаратов, медицинского оборудования и техники, изделий медицинского назначения;
31) закуп, реализация и монтаж металлопластиковых окон, дверей, витражей;
32) сборка, хранение, закуп и реализация лома, черного и цветного металла;
33) производство, закуп и реализация металлических, деревянных, стеклянных изделий;
34) организация станций технического обслуживания автомобилей и открытие автостоянок;
35) выращивание, заготовка, переработка, производство и реализация сельскохозяйственной и животноводческой продукции;
36) производство и реализация хлебобулочных и кондитерских изделий;
37) открытие пунктов общественного питания (кафе, баров, ресторанов, столовых и т.п.):
38) открытие фирменных магазинов, торговых домов, супермаркетов, рынков;

39) грузовые перевозки не монопольными видами деятельности;
40) пассажирские перевозки не монопольными видами деятельности;
41) создание совместных торговых предприятий с предприятиями Республик СНГ и дальнего зарубежья;
42) инвестиционная и инвестиционная деятельность в отраслях промышленности и сельского хозяйства;
43) экспортно-импортные операции в страны СНГ и третьи страны;
44) внешнеэкономическая деятельность, представительские услуги с участием инофирм;
45) другие предметы деятельности не запрещенные законодательством Республики Казахстан.
3.33 Для осуществления определенных видов деятельности Товарищество получает лицензию в государственных органах Республики Казахстан в соответствии с действующим законодательством.
3.4. Товарищество приобретает материалы, сырье, оборудование, здания, сооружения и другие промышленные товары по договорным ценам у предприятий, организаций, кооператив граждан, как за наличный, так и по безналичным расчетам.

4. Права и обязанности Участника

4.1. Права участника Товарищества:
- участвовать в управлении делами Товарищества;
- избирать, назначать, отзывать и быть избранным в руководящие органы Товарищества;
- получать часть дохода от деятельности Товарищества в порядке, определенном настоящим Уставом;
- получать полную информацию о деятельности Товарищества;
- знакомиться с данными бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- получить в случае ликвидации товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или, по соглашению всех участников товарищества, часть этого имущества в.натуре;
- прекратить участие в товариществе путем отчуждения своей доли;
- оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающие их права, предусмотренные настоящим Законом и (или) уставом товарищества.
4.2. Участник товарищества обязан:
- вносить вклады в порядке, способом и размере, предусмотренном учредительными документами;
- не разглашать сведения, которые объявлены товариществом коммерческой тайной;
- письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников товарищества об изменениях сведений, предусмотренных подпунктом 2) пункта 2 статьи 17 Закона РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».
4.3. Предусмотренные в настоящей статье права и обязанности не являются исчерпывающими. Участник может пользоваться другими правами и нести другие обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок образования имущества

5.1. Имущество Товарищества составляют основные фонды и оборотные средства, а также ценности, стоимость которых отражается на балансе Товарищества. Размер и стоимость имущества не ограничиваются.
5.2. Источниками формирования имущества товарищества являются:
- денежные и материальные вклады его Участника;
- произведенная продукция;
- доходы, полученные от реализации продукции, выполнения работ и оказания услуг и имущества;

- иного имущества, приобретаемого Товариществом по иным основаниям в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.3. Собственностью Товарищества является имущество создаваемых им филиалов и представительств.

5.4. Для осуществления своей Уставной деятельности Товарищество вправе на началах использовать имущество, предоставляемое ему во владение и использование юридическими и физическими лицами (в том числе иностранными юридическими и физическими лицами).

5.5. Право распоряжения имуществом Товарищества принадлежит только Участнику Товарищества, а также назначаемым им органам управления в соответствии с предоставляемой им компетенцией.

7.Уставный капитал

6.1. Для создания Товарищества и обеспечения его деятельности образуется Уставный капитал Товарищества. Вкладом в уставный капитал хозяйственного товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, вещи, имущественные права, в том числе право землепользования и право на результаты интеллектуальной деятельности иное имущество.

6.2. Не допускается внесение вклада в виде личных неимущественных прав и иных нематериальных благ.

6.3. В случаях, когда в качестве вклада товариществу передается право пользования имуществом, размер этого вклада определяется платой за пользование, исчисленной за весь срок, указанный в учредительных документах. Риск случайной гибели или повреждения имущества, переданного в пользование товариществу, возлагается на участника передавшего это имущество. Вклады учредителей (участников) в уставный капитал в натуральной форме или в виде имущественных прав оцениваются в денежной ферме по соглашению всех участников или по решению общего собрания участников товарищества. Если стоимость такого вклада превышает сумму, эквивалентную двадцати тысячам размеров месячного расчетного показателя, ее оценка должна быть подтверждена независимым экспертом.

6.4. Размер Уставного капитала составляет 200 000 (двести тысяч) тенге, на момент государственной регистрации сформирован полностью.

6.5. Уставной капитал Товарищества формируется в соответствии со ст. 24 Закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».

6.6 Участник Товарищества в соответствии с действующим законодательством вправе принимать решение об увеличении или уменьшении Уставного капитала.

6.7. Уменьшение уставного фонда хозяйственного товарищества допускается только после персонального письменного уведомления всех кредиторов.

7. Порядок распределения чистого дохода и возмещения убытков.

7.1. Доходы Товарищества формируются за счет выручки от реализации продукции, работ, услуг.

7.2. Распределение чистого дохода, полученного по результатам его деятельности за год, производится в соответствии с решением Участника товарищества, посвященного утверждению результатов деятельности товарищества за соответствующий год.

7.3. Выплата должна быть произведена товариществом в денежной форме в течение месяца со дня принятия решения о распределении чистого дохода.

7.4. Исполнительный орган может быть солидарно привлечен к субсидиарной с товариществом ответственности перед третьими лицами за убытки, которые эти лица понесли вследствие несостоятельности (банкротства) товарищества, вызванной ненадлежащим осуществлением членами исполнительного органа управления товариществом.

8. Трудовые отношения

8.1 Трудовые отношения между Товариществом и лицами, работающими в нем по трудовому договору, регулируются трудовым кодексом Республики Казахстан и настоящим Уставом.

8.2. Товарищество может привлечь для работы по трудовому соглашению граждан, не являющихся членами трудового коллектива Товарищества, с оплатой их труда по соглашению сторон, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.3. Товарищество устанавливает для своих работников меры дисциплинарной ответственности в соответствии с требованиями трудового кодекса Республики Казахстан
8.4. Работники Товарищества подлежат социальному страхованию, пенсионному и социальному обеспечению в порядке, размерах и на условиях, определяемых законодательством Республик Казахстан.
8.5. В отношении иностранных работников Товарищества условия оплаты труда, предоставления отпуска, пенсионное обеспечение и расходы, связанные с переездом, наймом жилья, вопросы медицинского обслуживания, а также другие необходимые условия предусматриваются трудовым кодексом Республики Казахстан.
8.6. Условия труда иностранных работников Товарищества устанавливаются индивидуально в соответствии с установленными условиями для соответствующих категорий рабочих и служащих предприятий, организаций Республики Казахстан.

9. Органы управления и контроля

9.1. Органы управления:
Высший орган товарищества - Участник Товарищества.
Исполнительный орган - Директор Товарищества.
Контрольные функции выполняет Ревизионная комиссия.
9.2. К исключительной компетенции Участника относится:
1) изменение Устава, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования или утверждение устава товарищества в новой редакции;
2) образование исполнительного органа товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятия решения о передаче товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
3) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии товарищества, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии товарищества;
4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества;
6) решение об участии товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;
7) решение о реорганизации или ликвидации товарищества;
8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
9) решение о залоге всего имущества товарищества;
10) решение о внесении дополнительных взносов в имущество товарищества в соответствии со статьей 39 Закона РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;
11) утверждение порядка и сроков предоставления участникам товарищества, и приобретателям долей информации о деятельности товарищества.
9.3. В товариществе с ограниченной ответственностью, состоящем из одного участника, решения, относящиеся к компетенции общего собрания участников, принимаются единственным участником единолично и оформляются письменно. При этом положения статей 44 - 50 Закона РК «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» не применяются.
9.4. Участник вправе делегировать полномочия, не относящиеся к его исключительной компетенции, исполнительному органу Товарищества.
9.5. Участник вправе отменить любое решение иных органов товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности товарищества.
9.6. В течение трех дней с момента подачи Директором документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества, участник утверждает их своим решением.

10.Директор товарищества

10.1. Единоличным исполнительным органом товарищества является его Директор.
Директор Товарищества назначается на должность Участником.

10.2. Директор товарищества может приниматься на работу по контракту на срок, указанный в контракте.
10.3. Директор товарищества осуществляет повседневное руководство, организацию деятельности и текущий контроль за работой Товарищества на основании и во исполнение решений Участника Товарищества.
10.4. Директор Товарищества:
- без доверенности действует от имени Товарищества;
- выдает доверенности на право предоставлять товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия;
- в отношении работников товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством и уставом товарищества к компетенции Участника, а также переданные ему участником.
10.5. К компетенции Директора товарищества с ограниченной ответственностью относятся все вопросы обеспечения деятельности товарищества, не относящиеся к компетенции Участника. Свои решения Директор оформляет в виде приказов в письменном виде. Участник вправе отменить приказ Директора.

11. Ревизионная комиссия

11.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа товарищества с ограниченной ответственностью может быть образована ревизионная комиссия из числа участника товарищества или его представителей.
11.2. Ревизионная комиссия образуется в составе пяти человек.
11.3. Исполнение функций ревизионной комиссии может быть поручено участнику товарищества или его представителю в качестве единоличного ревизора.
11.4. Ревизионная комиссия или единоличный ревизор товарищества с ограниченной ответственностью избираются участником на срок, определенный в уставе товарищества, но не превышающий пяти лет.
11.5. Членами ревизионной комиссии (ревизором) не может быть одновременно исполнительный орган товарищества с ограниченной ответственностью.
11.6. Ревизионная комиссия (ревизор) вправе во всякое время производить проверки финансово- хозяйственной деятельности исполнительного органа товарищества с ограниченной ответственностью. Ревизионная комиссия (ревизор) обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей документации товарищества. По требованию ревизионной комиссии (ревизора) исполнительный орган обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.
11.7. Ревизионная комиссия (ревизор) в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности товарищества с ограниченной ответственностью до их утверждения участником. Участник не вправе утверждать годовую финансовую отчетность без заключения ревизионной комиссии (ревизора) либо аудиторского отчета (статья 59 Закона РК «О товариществе с ограниченной и ответственностью»).
11.8. Свои решения Ревизионная комиссия (ревизор) оформляет в виде протоколов (решений) в письменном виде.

12. Порядок и сроки предоставления участникам товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества

12.1. Товарищество обязано по требованию своего участника предоставлять информацию и документы о деятельности товарищества, затрагивающую интересы его участника.
12.2. Информацией, затрагивающей интересы участника товарищества, признаются:
1) решения, принятые участником товарищества, исполнительного органа, ревизионной комиссии (ревизора) товарищества и информация об исполнении принятых решений:
2) получение товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов

от размера собственного капитала товарищества;
3) совершение товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала товарищества;
4) получение товариществом лицензии на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;
5) арест имущества товарищества;
6) наступление обязательств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов общества;
7) привлечение товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;
8) решение о принудительной реорганизации товарищества;
9) аудиторский отчет (при его наличии);
10) иная информация, затрагивающая интересы участника товарищества, в соответствии с уставом товарищества.
12.3. Исполнительный орган предоставляет участнику Товарищества и приобретателям долей заращиваемую информацию и документы о деятельности Товарищества в течение 7 дней, после письменного обращения.

13. Изменение состава участника Товарищества

13.1. Прием в товарищество нового участника, произведенный с соблюдением требований законодательства, устава оформляется учредительным договором. Дальнейшее изменение состава участников оформляется договором о присоединении к учредительному договору. Договор о присоединении подписывается уполномоченным руководителем органа товарищества и вступившим участником.
13.2. Договор о присоединении является неотъемлемой частью учредительного договора, который считается измененным в той части, в какой это вытекает из условий договора о присоединении. Договор о присоединении к учредительному договору подлежит нотариальному удостоверению.
13.3. Новый участник считается присоединившимся к его учредительному договору и уставу с учетом изменений в этих документах, которые вытекают из условий договора о присоединении.
13.4. Лицо, ставшее участником Товарищества вследствие покупки доли выбывшего участника или по иным основаниям перехода доли, считается присоединившимся к учредительному договору и уставу товарищества с момента перехода права на долю.

14. Реорганизация и прекращение деятельности Товарищества

14.1. Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) товарищества производится по решению Участника товарищества, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.
14.2. По решению суда товарищества может быть ликвидировано в случаях:
1) банкротство;
2) признания недействительной регистрации товарищества в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер;
3) осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства;
4) в других случаях, предусмотренных законодательными актами;
14.3. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), которая извещает регистрирующий орган о начале ликвидационного процесса, публикует объявление в печати и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и

сроки ликвидации.

14.4. Имущество и средства, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и выплаты других долгов ликвидационная комиссия (ликвидатор) передает Участнику, в порядке определенном законодательством.

14.5. Ликвидация считается завешенной, а товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в государственный регистр юридических лиц.

Участник товарищества _____ **Мурзабаев Сагидулин Нурмаханович**

Прошнуровано и пронумеровано

16 (Шестнадцать) листов