ДОГОВОР №2
оказания услуг по организации участия в международной выставке «RES 2026 EXPO»

г. Туркестан, Республика Казахстан
«02» 04. 2026 г.

ТОО "Universal Holding Group", БИН 151040014923, Республика Казахстан, г. Шымкент, в лице Директора Жұрынбаева Ж.Б., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с одной стороны, **ГУ "Управление туризма Туркестанской области"** (наименование юридического лица),именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице И.о руководителя Б.Мауленовой, действующего на основании распорежения от 19 февраля 2026 года №04-05/34ө, с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по предоставлению выставочного стенда и организации участия **ГУ "Управление туризма Туркестанской области"** в **Международной выставке RES 2026,** а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги на условиях настоящего Договора.
1.2. Участие в выставке осуществляется непосредственно участием Заказчика
1.3. Услуги Исполнителя включают в себя полный комплекс организационных и технических мероприятий, необходимых для участия Заказчика, включая, но не ограничиваясь:
1) предоставлением выставочной площади;
2) разработкой и/или предоставлением стандартного выставочного стенда;
3) застройкой, монтажом и демонтажом стенда;
4) подключением к инженерным сетям и инфраструктуре выставки;
5) организацией допуска и аккредитации представителей;
6) включением Заказчика в официальные материалы выставки;
7) координацией взаимодействия с площадкой и организаторами.
8) создание дизайна и распечатка раздаточных материалов: туристические брошюры, туристические журналы (каждый не менее 300 штук), бейджики для всех участников не менее 10 штук;
9) Наполнение стенда национальными угощениями не менее 15 кг на 3 дня (курт, жент, шоколад, талкан, бауырсак, хурма, конфеты, творог, кешью), посуда из деревянного материала;
10) изготовление видеоролика по тематике экологического туризма Туркестанской области в качестве FULLHD/4K, хронометраж согласовать с Заказчиком;
11) организация перевозки всех раздаточных материалов и реквизитов по маршруту Туркестан-Астана-Туркестан;
12) организация перелетов, проживания, питания участников выставки (не менее 5 чел.);
13) обеспечение сувенирной продукцией на все выставки: сувенир «Тайказан» - 10 шт, брелок - 150 шт, магниты - 150 шт, термос - 50 шт, блокнот и ручки - 150 шт.; Сувенирная продукция должна иметь фирменную символику, изготовлена из качественного материала и иметь эстетичный вид.
1.4. Конкретные характеристики стенда (площадь, конфигурация, оснащение) определяются в приложениях к настоящему Договору и являются его неотъемлемой частью.
1.5. Место размещения стенда определяется Исполнителем исходя из утвержденной схемы выставки и не подлежит изменению по требованию Заказчика, если иное не согласовано дополнительно.

2. ПРАВОВАЯ ПРИРОДА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РОЛЕЙ
2.1. Настоящий Договор является договором возмездного оказания услуг в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.
2.2. Все действия, связанные с фактическим участием в выставке, включая использование стенда, взаимодействие с третьими лицами и соблюдение правил мероприятия, осуществляются Заказчиком.
2.4. Заказчик подтверждает, что принимает условия настоящего Договора и обязуется их соблюдать в полном объеме.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
3.1. Монтаж стенда осуществляется в период: «_20_» апреля 2026 года.
3.2. Период работы выставки: 22–24 апреля 2026 года.
3.3. Демонтаж стенда осуществляется: «_24__» апреля 2026 года.
3.4. Исполнитель вправе изменять сроки монтажа и демонтажа в пределах графика, установленного организаторами выставки.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

4.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору составляет **16 671 839 тыс. тенге/ 14 372 275 тыс. тенге (с/без НДС).**
4.2. Указанная стоимость включает все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг, включая аренду площади, застройку стенда, организационные и технические услуги.
4.3. Любые дополнительные услуги оплачиваются отдельно на основании согласованных приложений или дополнительных соглашений.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
1) 30% (тридцать процентов) от общей стоимости — предоплата в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выставления счета;
2) 70% (семьдесят процентов) — в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Акта оказанных услуг и предоставления Исполнителем итогового отчета.
5.2. Предоплата является обязательным условием начала оказания услуг.
5.3. До момента получения предоплаты Исполнитель вправе:
1) не резервировать стенд;
2) приостановить подготовку;
3) передать стенд третьим лицам.
5.4. Заказчик дополнительно вносит обеспечительный платеж в размере _30_% от суммы Договора.
5.5. Обеспечительный платеж используется Исполнителем для покрытия:
1) ущерба имуществу;
2) штрафов и санкций;
3) претензий третьих лиц;
4) иных убытков.
5.6. Возврат обеспечительного платежа осуществляется в течение 15 рабочих дней после завершения мероприятия при отсутствии претензий.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Исполнитель обязуется:
1) оказать услуги в соответствии с Договором;
2) обеспечить готовность стенда;
организовать участие Бенефициара участия.
6.2. Заказчик обязуется:
1) своевременно произвести оплату;
2) обеспечить взаимодействие в процессе.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ

7.1. Все риски, связанные с участием, включая причинение вреда, несет Заказчик.
7.3. В случае предъявления требований Заказчик обязан возместить все убытки, включая судебные расходы.

8. ЗАПРЕТ ОБХОДА

8.1. Стороны обязуются не вступать в договорные отношения в обход друг друга.
8.2. Запрещается:
1) прямое взаимодействие без согласия;
2) заключение аналогичных договоров.
8.3. Штраф составляет 10 000 000 тенге либо 30% от суммы сделки.

9. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

9.1. Услуги считаются оказанными при фактическом предоставлении стенда либо его готовности.
9.2. При не предоставлении мотивированного отказа в течение 5 рабочих дней услуги считаются принятыми.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Общие положения
10.1.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями настоящего Договора.
10.1.2. Ответственность Сторон ограничивается условиями настоящего Договора, если иное не предусмотрено императивными нормами законодательства.
10.2. Ответственность Заказчика:
10.2.1. Заказчик несет ответственность исключительно за своевременную и полную оплату услуг Исполнителя.
10.2.2. В случае просрочки оплаты Заказчик уплачивает неустойку в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Договора.
10.2.3. Заказчик не несет ответственности за:
1) соблюдение правил выставки;

2) последствия участия в выставке;
3) вред, причиненный третьим лицам.

10.2. Ответственность Исполнителя:

10.2.1. Исполнитель несет ответственность за фактическое предоставление услуг, предусмотренных настоящим Договором.

10.2.2. Общий размер ответственности Исполнителя по любым требованиям Заказчика ограничивается суммой фактически полученной оплаты по настоящему Договору.

10.2.3. Исполнитель не несет ответственности за:

1) коммерческие результаты участия;
2) отсутствие посетителей, контрактов, инвестиций;
3) действия или бездействие третьих лиц, включая организаторов площадки;
4) перебои в работе инфраструктуры (электроэнергия, интернет, связь);
5) изменения схемы выставки, вызванные организационными причинами;
6) действия государственных органов;
7) ограничения, связанные с безопасностью или регламентом мероприятия.

10.2.4. Исполнитель не возмещает:

1) упущенную выгоду;
2) косвенные убытки;
3) репутационные потери;
4) штрафы, начисленные третьими лицами.

10.4. Ответственность Заказчика участия:

10.4.1. Заказчик несет полную и самостоятельную ответственность за:

1) действия и бездействие своих работников, представителей, подрядчиков;
2) соблюдение правил выставки;
3) использование стенда;
4) причинение вреда третьим лицам.

10.4.2. Заказчик обязан возместить в полном объеме:

1) ущерб имуществу Исполнителя;
2) ущерб имуществу третьих лиц;
3) вред жизни и здоровью третьих лиц;
4) штрафы, наложенные организаторами или государственными органами;
5) все судебные расходы, включая расходы на представителей и экспертов.

10.5. Ограничение ответственности

10.5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за косвенные убытки, если иное прямо не предусмотрено настоящим Договором.

11. СТЕНД И ИМУЩЕСТВО

11.1. Передача и использование

11.1.1. Стенд считается переданным Заказчику с момента фактического допуска к нему либо с момента уведомления о готовности стенда к эксплуатации.

11.1.2. С этого момента к Заказчику переходит риск случайной гибели или повреждения имущества.

11.2. Обязанности по сохранности

11.2.1. Заказчик обязан обеспечить надлежащее использование стенда и оборудования, соблюдать правила техники безопасности и эксплуатации.

11.2.2. Запрещается:

1) изменение конструкции стенда без согласия Исполнителя;
2) подключение несанкционированного оборудования;

действия, способные повлечь ущерб.

11.3. Ответственность за ущерб

11.3.1. В случае повреждения или утраты имущества Заказчик обязан возместить:

1) стоимость ремонта;
2) стоимость утраченного имущества;
3) расходы на восстановление;
4) простой и упущенные возможности Исполнителя, связанные с невозможностью использования имущества.

11.3.2. Размер ущерба определяется Исполнителем либо независимым оценщиком.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить.

12.2. К таким обстоятельствам относятся:

- стихийные бедствия;
- чрезвычайные ситуации;
- военные действия;

- массовые беспорядки;
- решения государственных органов;
- запрет или ограничение проведения мероприятий;
- эпидемии и пандемии.

12.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, обязана уведомить другую сторону в течение 5 рабочих дней.
12.4. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы более 30 календарных дней любая из Сторон вправе расторгнуть Договор.
12.5. При этом:
фактически оказанные услуги подлежат оплате;
произведенные расходы Исполнителя не подлежат возврату.

13. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА
13.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
13.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае:
1) нарушения сроков оплаты;
2) непредоставления информации;
3) нарушения условий участия.

13.3. Последствия отказа от участия
13.3.1. В случае отказа Заказчика от участия:
1) менее чем за 30 календарных дней — удерживается 50% стоимости;
2) менее чем за 15 календарных дней — удерживается 100% стоимости.

13.3.2. Указанные суммы считаются компенсацией расходов Исполнителя и не являются штрафом.

13.4. Общие последствия расторжения
13.4.1. Все обязательства по оплате, возникшие до даты расторжения, подлежат исполнению.
13.4.2. Исполнитель не обязан возвращать денежные средства, если услуги фактически оказаны либо подготовка к оказанию услуг была начата.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств.
14.2. Все изменения и дополнения оформляются в письменной форме и подписываются Сторонами.
14.3. Переписка по электронной почте признается юридически значимой.
14.4. Все споры подлежат урегулированию путем переговоров, а при не достижении соглашения — в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.
14.5. Применимое право — законодательство Республики Казахстан.
14.6. Если какое-либо положение Договора признано недействительным, остальные положения сохраняют силу.
14.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

15. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ТОО **ТОО "Universal Holding Group"** БИН: 151040014923 Номер счета: KZSTB000480685 Валюта: KZT Банк: АО “Alatau City Bank” КБе: 17 Республика Казахстан, г.Шымкент, Абайский район, ул.Р.Корсакова , д 8, почтовый индекс 160000 **Директор** _____**Жұрынбаев Ж.Б.** **МП**	**ЗАКАЗЧИК:** **ГУ"Управление туризма Туркестанской области"** БИН: 240740005420 Номер счёта: KZ42070102KSN5801000 Валюта: KZT Банк: РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК" БИК: KKMFKZ2A КБе: 12 Туркестанская область, г.Туркестан, ЖАНА КАЛА, 20 **И.о руководителя** _____**Мауленова Б.** **МП**