Договор №170/02
на оказание услуг по организации курса повышения квалификации в Германии

«20» апреля 2026г. **город Астана**

Товарищество с ограниченной ответственностью «Институт развития внешнеэкономических связей», зарегистрированный Департаментом юстиции города Астана, в лице Директора **Аймаганбетова Р.К.**, действующего на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** с одной стороны, и

КГП на ПХВ «Многопрофильная больница №3 г. Караганды» Управления здравоохранения Карагандинской области в лице Директора **Токсамбаев Гамаль Сайляуович,** действующий на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**» с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**», заключили настоящий Договор на основании пп.13 п.3 ст. 16 Закона Республики Казахстан № 106-VIII от 01.07.2024 года «О государственных закупках» и п.520 Параграфа 1, Главы 18 Правил осуществления государственных закупок (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется организовать Международный курс повышения квалификации на тему: «Паллиативная помощь» для работников **Заказчика** в количестве 2 (два) человека, а **Заказчик** обязуется оплатить оказанные услуги.
1.2. Место оказания услуг: **г.Мюнхен, Федеративная Республика Германия (Далее- Германия)**
1.3. Длительность курса повышения квалификации: 5 рабочих дней, 36 часов (7 дней /6 ночей).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Исполнитель обязуется:
2.1.1. Оказать услуги по организации Международного курса повышения квалификации, в которые входят:
- услуга подготовки и организация рабочей программы;
- услуга по бронированию и оформлению авиаперелета в Германию и обратно (эконом класс);
- услуга бронирования и оплата за проживание: двухместное проживание (7 дней/6 ночей);
- услуга организации трехразового питания: завтраки, обеды и ужины;
- услуга бронирования трансфера: аэропорт-отель-аэропорт;
- подбор клиники и ведущего специалиста в интересующей Вас области медицины;
- согласование всех организационных и тематических вопросов стажировки;
- оформление всех необходимых документов для клиники (перевод на немецкий язык всех документов);
- предоставление всех документов с немецкой стороны для оформления визы;
- услуга визового агента и оплата консульского сбора за визу;
- оформление индивидуальной медицинской страховки на все время стажировки;
- курирование вопросов во время прохождения стажировки;
- выдача немецкого сертификата о повышении квалификации (36 часов);
- услуга профессионального переводчика с английского/немецкого языка на русский язык.

2.1.2. Проинформировать участников обучения:
- о недопустимости самовольного изменения программы и/или части услуг по программе обучения.

2.2. Исполнитель имеет право:
2.2.1. При возникновении обстоятельства, требующих изменения программы обучения и/или части услуг, производить замену подтвержденных Услуг с сохранением класса услуг по ранее оплаченной категории или с предоставлением аналогичных Услуг **без дополнительной оплаты**.
2.2.2. **Исполнитель** вправе по своему усмотрению и без уведомления **Заказчика** привлекать к выполнению работ/услуг по настоящему Договору субподряды (соисполнители), неся при этом ответственность за результаты их работ/услуг перед **Заказчиком**.
2.2.3. **Исполнитель** вправе запрашивать в письменной форме у **Заказчика** сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств
2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. оплатить услуги «**Исполнителя**» в размере и сроки, предусмотренные в настоящем договоре;
2.3.2. в случае отсутствия обоснованных претензий по оказанию Исполнителем услуг в течение 5 (пять) рабочих дней, после завершения Международного курса повышения квалификации, подписать акт оказанных услуг;
2.3.3. предоставить **Исполнителю** список лиц участников **Заказчика** согласно Приложению №1.
2.3.4. обеспечить 100% явку участников Заказчика в аэропорт в установленную Исполнителем время, место и дату вылета на обучение;
2.3.5. При одностороннем расторжении Договора оплатить стоимость Услуг по предварительной организации Международного курса повышения квалификации, указанной в п. 8.3. настоящего Договора, а также оплатить стоимость фактически понесенных **Исполнителем** расходов, необходимые и связанные с исполнением Договора.
2.3.6. обеспечить 100% явку участников Заказчика в визовый центр Посольства Германии в установленную Исполнителем время, место и дату для сдачи документов для оформления въездной визы в Германию (Шенген);

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Контролировать ход, качество и полноту оказываемых услуг.
2.4.2. Требовать устранения выявленных обоснованных недостатков силами **Исполнителя** и за его счет.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и положениями настоящего договора.
3.2. Исполнитель несет ответственность за подготовку Международного курса повышения квалификации, а также за исполнение своих обязательств, указанных в п. 2.1. настоящего Договора.
3.3. Заказчик предупрежден, что **Исполнитель** не несет ответственности за самовольное несоблюдение участником Международного курса повышения квалификации правил и условий прохождения программы.
3.4. В случае, если происходит снятие участника Международного курса повышения квалификации с поездки пограничными, таможенными или иными компетентными **уполномоченными** органами не по вине **Исполнителя**, **Исполнитель** не несет никакой ответственности и не возмещает никакие затраты и убытки, понесенные участником участника Международного курса повышения квалификации по настоящему Договору.
3.5. В случае задержки авиарейса и/или отмены авиарейса по причинам, не зависящим от **Исполнителя** (плохих погодных условий, забастовок, задержки рейса аэропортом или Авиалинией, выполняющей рейс и иных других причин, повлекших за собой срыв и/или несвоевременное осуществление вылета), **Исполнитель** не несет ответственность перед **Заказчиком** за несвоевременное оказание Услуг.
3.6. В случае, если во время Международного курса повышения квалификации у работников **Заказчика** впервые диагностировали заболевание, вызванное коронавирусной инфекцией COVID-19, приведшее к госпитализации, возникшие расходы покрываются согласно условиям **индивидуального медицинского туристического страхового полиса с покрытием COVID- 19**.
3.7. В случае неявки участника/участников **Заказчика** на рейс международного авиаперелета, в установленную дату и время **Исполнителем**, удержанию подлежит полная стоимость услуг за участника/участников **Заказчика** согласно п.4.1. настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость участия в Международном курсе повышения квалификации за 1 (одного) участника по Договору составляет **3 450 000 (три миллиона четыреста пятьдесят тысяч) тенге 00 тиын**, без учета НДС.
4.2. Общая стоимость услуг по организации и проведению Международного курса повышения квалификации за 2 (два) участника по Договору составляет **6 900 000 (шесть миллионов девятьсот тысяч) тенге 00 тиын**. **Исполнитель** не является плательщиком НДС.
4.3. Оплата **Заказчиком** услуг **Исполнителя** осуществляется по безналичному расчету в тенге на расчетный счет **Исполнителя** по реквизитам, указанным в настоящем договоре.

4.4. Оплата **Заказчиком** стоимости Услуг производится в 2 этапа:
1-й этап: оплата аванса в размере **2 070 000 (два миллиона семьдесят тысяч) тенге**, что составляет **30%** от стоимости услуг, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения счета на оплату.
2-й этап: окончательный расчет в размере **4 830 000 (четыре миллиона восемьсот тридцать тысяч) тенге**, что составляет **70%** от стоимости услуг, **Заказчик** вносит в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания акта выполненных работ. Оплата считается произведенной с момента фактического поступления средств на расчетный счет **Исполнителя.**
4.5. В общую стоимость Международного курса повышения квалификации включены все Услуги **Исполнителя**, указанные в п. 2.1.1. настоящего Договора.
4.6. Документами, предшествующими оплате по настоящему договору, является счет к оплате, а подтверждающими факт оказания **Исполнителем** услуг является Акт оказанных услуг, подписанные сторонами в течение 3 (трёх) рабочих дней после окончания Международного курса повышения квалификации.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. Оказание услуг осуществляется согласно Приложению №1 настоящего Договора.
5.2. По завершении курса повышения квалификации **Исполнитель** оформляет Акт выполненных услуг и направляет его **Заказчику** одним из следующих способов:
- в оригинале на бумажном носителе — курьером или почтой с уведомлением о вручении;
- в виде скан-копии по электронной почте;
- через систему электронного документооборота.

5.3. Заказчик обязан в течение 3 (три) рабочих дня с даты получения Акта:
- либо подписать Акт и вернуть подписанный экземпляр **Исполнителю**;
- либо предоставить в письменной форме мотивированный отказ от подписания Акта с указанием конкретных замечаний к оказанным услугам по соответствующему этапу.

5.4. В случае, если **Заказчик** в указанный срок не направит **Исполнителю** подписанный Акт либо письменный мотивированный отказ от его подписания, Акт считается подписанным **Заказчиком** в одностороннем порядке, а услуги по соответствующему этапу — принятыми без замечаний в полном объеме.
5.5. Датой получения Акта **Заказчиком** считается:
- при направлении по электронной почте — дата отправки;
- при передаче через электронный документооборот — дата регистрации документа в системе;
- при направлении почтовым отправлением — дата, указанная в уведомлении о вручении.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя настоящим Договором обязательств, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным, вследствие форс-мажора, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, которые непосредственно воспрепятствовали надлежащему исполнению обязательств.
К форс-мажору относятся: пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, эпидемия, пандемия, изменения иммиграционной политики, террористические акты, забастовки, непредвиденное повышение курса валюты более чем на 7% и иные обстоятельства, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все спорные вопросы, возникшие в связи с настоящим Договором, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров, с уважением взаимных интересов.
7.2. В случае невозможности решения конфликтов путем переговоров Стороны обращаются в суд по месту нахождения ответчика.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами своих обязательств. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу.

8.2. Настоящий Договор заключается на весь период проведения обучающей программы и вступает в силу со дня заключения договора и действует по 31.12.2026 года.
8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, известив об этом **Исполнителя** в письменной форме, и обязан оплатить стоимость услуг по предварительной организации Международного курса повышения квалификации, которая составляет 20% от стоимости настоящего Договора, а также стоимость фактически понесенных **Исполнителем** расходов, необходимые и связанные с исполнением Договора.
8.4. В случае одностороннего расторжения Договора со стороны **Исполнителя**, возвращению подлежит уплаченная **Заказчиком** полная сумма в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с момента соответствующего письменного уведомления.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и в интересах третьих лиц деловую, коммерческую, и иную конфиденциальную информацию, ставшую им известной в связи с действием настоящего Договора как во время, так и после прекращения действия настоящего Договора.
9.2. Любые изменения/дополнения к настоящему Договору производятся в письменной форме, подписываются обеими **Сторонами**, имеют обязательную юридическую силу и направляются в оригинале на бумажном носителе — курьером или почтой с уведомлением о вручении.
9.3. В случае изменения своего юридического адреса, номеров телефонов, телефаксов, банковских и других реквизитов в течение 3 (три) дней с даты их изменения **Стороны** обязаны письменно уведомить друг друга о произошедших изменениях.
9.4. Документом, подтверждающим факт окончания Услуг в рамках настоящего Договора, является Акт оказанных услуг и подтверждение о произведенной оплате, предоставляемой **Исполнителем**.
9.5. Все претензии **Заказчика** или участника Программы принимаются только в письменной форме в течение 3 (три) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств для претензий.
9.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующее Приложение:
- Приложение № 1 – Список лиц участников **Заказчика.**

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ТОО «Институт развития внешнеэкономических связей»

Адрес: Республика Казахстан, 010000, город Астана, улица Бағаналы 20
БИН: 140440015476
БИК: HSBKKZKX
Банк: АО «Народный Банк Казахстана»
ИИК: KZ856017111000007185
Бухгалтер: +7 (771) 419 66 92
e-mail: icbc@list.ru

Директор _____ **Аймаганбетов Р.К.**

М.П.

Заказчик:

КГП на ПХВ «Многопрофильная больница №3 г. Караганды» Управления здравоохранения Карагандинской области

Адрес: 100019, г.Караганда, улица К.Аманжолова, 189
БИН: 990140002102
БИК: KCJBKZKX
Банк: АО «Банк Центркредит»
ИИК: KZ178560000000284770
Тел: 8(7212)438832
Моб.тел: +7 701 726 26 49
Моб.тел: +7 708 959 36 43
e-mail: ood_ck@mail.ru

Директор _____ **Токсамбаев Г. С.**

М.П.

Приложение №1
к Договору №170/02
от «20» апреля 2026 года

Список лиц участников Заказчика

№	ФИО	Должность
1	Воротынцев Никита Сергеевич	Врач анестезиолог реаниматолог
2	Воротынцева Екатерина Александровна	И.о. з.о. отделения паллиативной помощи

Исполнитель:

ТОО «Институт развития внешнеэкономических связей»

Директор _____ **Аймаганбетов Р.К.**

М.П.

Заказчик:

КГП на ПХВ «Многопрофильная больница №3 г. Караганды» Управления здравоохранения Карагандинской области

Директор _____ **Токсамбаев Г. С.**

М.П.