«УТВЕРЖДЕНО»
РЕШЕНИЕ УЧРЕДИТЕЛЯ
РЕШЕНИЕ №1 от 01 февраля 2022 года

У С Т А В

Товарищества с ограниченной ответственностью

« ЭКО Актау »

Организационно-правовая форма	-Товарищество с ограниченной ответственностью
Форма собственности	-частная
Местонахождение	-130000, Республика Казахстан, Мангистауская область, город Актау, 26 микрорайон, здание 71, Медицинский центр «Денсаулык»

город Актау
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «ЭКО Актау», именуемое в дальнейшем «Товарищество», является самостоятельной коммерческой организацией, действует на основании Гражданского кодекса Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «О товариществах и ограниченной и дополнительной ответственностью», иных законодательных актов и устава.
1.2. ТОО осуществляет свою деятельность на основе хозяйственного расчета, всецело отвечает за результаты совей деятельности и выполнение обязательств перед партнерами, бюджетом, банком.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И ИЕСТОНАЖДЕНИЕ ТОО

2.1. Наименование ТОО:
на государственном языке:
«ЭКО Актау» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;
на русском языке:
Товарищество с ограниченной ответственностью **«ЭКО Актау»**

2.2. Учредителем ТОО является:
Гражданин Республики Казахстан Жанатаев Оралбек Сатыбалдиевич, удостоверение личности № удостоверение личности №034574312, ИИН 680125302105, выдано 05.02.2013г., МВД РК, проживает по адресу: Мангистауская область, г. Актау, жилой массив Толкын-2, дом 132.

2.3. Местонахождение ТОО: 130000, Республики Казахстан, Мангистауская область, город Актау, 26 микрорайон, здание 71, Медицинский центр «Денсаулык».

2.4. Срок деятельности ТОО «ЭКО Актау» не установлен.

3. ЦЕЛИ И ПРЕД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОО

3.1. Основной целью деятельности ТОО является извлечение дохода.
3.2. Для достижения указанной цели ТОО осуществляет следующие основные виды деятельности, не запрещенные законодательством:
-утилизация медицинских отходов, резиновых, пластмасс изделий;
-утилизация ртуть содержащие люминесцентных ламп;
-общее строительство зданий: строительство всех типов зданий, включая строительство жилых домой, строительство всех типов зданий, включая строительство жилых домов, строительство и ремонт жилых домой (квартир) по заказам населения;
-заготовка, обработка и сбыт материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий из металла, древесины и других видов сырья;
-производство и реализация стройматериалов;
-капитальный ремонт и строительство зданий и сооружений;
-разборка и снос зданий;
-земляные работы;
-строительство дорог, аэродрома и спортивных сооружений;
-электромонтажные работы;
-установка инженерного оборудования;
-отделочные работы (штукатурные, столярные и плотницкие малярные и стекольное устройство, покрытие полов и облицовка стен);
-коммерческая и посредническая деятельность, в целях обеспечения и функционирования рынка;
-ремонт и техническое обслуживание вычислительной офисных машин, бытовой и прочей техники с выдачей заключений/дефектных актов;
-техническое заключение / выдача дефектных актов на электротерапевтическое, медицинское оборудование;
-торгово-закупочная деятельность;
-оптовая торговля широким ассортиментом товаров (за исключением подакцизных товаров);

-комиссионно-коммерческая торговля;
-организация рынка;
-торговля лесоматериалами, строительными материалами и санитарно-техническим оборудованием;
-автотранспортные услуги, организация станций технического обслуживания, автостоянок, автосервис;
-оптовая и розничная продажа всех видов деталей, компонентов и принадлежностей для автомобилей;
-внешнеэкономическая деятельность в соответствии с Законодательством Республики Казахстан;
-подрядная деятельность при закупках, производстве, сбыте продукции и объектах, отвечающих специализации товарищества;

В порядке диверсификации – другие виды деятельности, отвечающие целям деятельности, предусмотренные настоящим уставом, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.
Для видов деятельности, требующих, в соответствии с законодательством, разрешения или лицензирования, ТОО обязан получить таковые

4.ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ ТОО

4.1. ТОО приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. ТОО является хозяйственным товариществам, Участник которого не отвечает по его обязательствам и несет риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости внесенного им вклада в Уставный капитал ТОО.
4.2. Деятельность ТОО регулируется действующим законодательством, настоящим Уставом.
4.3. ТОО имеет гражданские права и несет, связанные с его деятельностью обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законодательством РК.
В частности, для решения своих уставных задач ТОО имеет право:
-заниматься любой хозяйственной деятельностью, за исключением той, которая запрещена законодательными актами Республики Казахстан;
-совершать в Республике Казахстан и за рубежом всякого рода сделки с казахстанскими и зарубежными юридическими и физическими лицами, в том числе получать кредиты в порядке, установленном действующим законодательством;
-создавать, реорганизовывать и ликвидировать хозяйственные товарищества, филиалы, представительства и тому подобные в установленном законодательством порядке;
-создавать совместные с казахстанскими и иностранными партнерами юридические лица;
-осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
-заключать от своего имени договора, контракты, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцами и ответчиками в суде.
4.4. ТОО осуществляет владение, пользование и управление своим имуществом и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и действует на основе полной самостоятельности и самофинансирования, самоокупаемости.
4.5. ТОО отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам ТОО. ТОО не отвечает по долгам государства.
4.6. ТОО открывает расчетный, текущий и иные счета в учреждениях банка, имеет свой штамп, печать со своим наименованием, фирменные бланки, товарные знаки и знаки обслуживания, образцы которых утверждаются решением Участника ТОО.
4.7. В случае выхода на международный рынок ТОО руководствуется международным правом.
4.8. Прием в ТОО нового Участника оформляется учредительным договором, который подписывается Участником ТОО и вступившим Участником.

4.9. По требованию участников товарищества и приобретателей долей, товарищества обязано предоставить информацию о деятельности товарищества в течении 10 дней со дня поступления письменного запроса. Документы, содержащие информацию, составляющую служебную, коммерческую или охраняемую законом тайну, должны быть представлены участникам товарищества и приобретателям долей для ознакомления. Удостоверенные выписки из финансовых отчетностей и отчета ревизионной комиссии за три предыдущих года выдаются по требованию участников товарищества и приобретателям долей в любое время.
Для публикации информации о деятельности Товарищества используется средство массовой информации –з местная газета «Мангистау».
4.10. Участник ТОО вправе:
-участвовать в управлении делами ТОО в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом, в том числе принимать участие в распределении полученного ТОО дохода;
-получать доход от деятельности ТОО, в соответствии с Уставом, решениями Участника ТО и действующим законодательством;
-получать полную информацию о деятельности ТОО, в том числе знакомиться с бухгалтерской и другой документацией ТОО;
-получить в случае ликвидации ТОО стоимость имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами или, по решению Участника ТОО это имущество в натуре;
-прекратить участие в ТОО путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренным действующим законодательством;
-оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающие их права, предусмотренные Законом «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью и Уставом ТОО.
Участник может иметь и другие права, предусмотренные Уставом ТОО и действующим законодательством.
4.11. Участник ТОО обязан:
-соблюдать требования Устава ТОО;
-вносить вклады в Уставный капитал ТОО в порядке, размерах и сроки, предусмотренные Уставом ТОО;
-участвовать в управлении делами ТОО в соответствии с Уставом и действующим законодательством;
-представлять ТО информацию, необходимую для разработки отдельных вопросов, относящихся к деятельности ТОО;
-оказывать ТОО содействие в осуществление его задач и функции;
-письменно извещать исполнительны орган, об изменении сведений, предусмотренных подпунктом 2) пункта 2 статьи 17 Закона «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;
-не разглашать сведения, которые ТОО объявлены коммерческой тайной.
Участник ТОО может нести и другие обязанности, предусмотренные Уставом ТО и действующим законодательством.

5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО ТОО

5.1. Имущество ТОО формируется за счет вклада Участника, доходов, полученных ТОО, а также иных источников, не запрещенных действующим законодательством.
Имущество Товарищества учитывается на его балансе.
5.2. Для осуществления деятельности ТОО Участник образует Уставный капитал в размере 100 000 (сто тысяч) тенге.
5.3. Всякое изменение размера Уставного капитала, связанное с принятием в ТОО новых Участников или выбытием из ТОО кого-либо из прежних участников, влечет соответствующий перерасчет долей Участников в Уставном капитале на момент принятия или выбытия.
5.4. Участник может принять решение о внесении дополнительных взносов в имущество ТОО, в порядке и на условиях, предусмотренных с действующим законодательством РК.

5.5. Участник ТОО может увеличить или уменьшить размер Уставного капитала в порядке, предусмотренным действующим законодательством ТОО.

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА ТОО

6.1. Распределение чистого дохода, полученного ТОО по результатам его деятельности за год, производится в соответствии с решением Участника ТОО.

Участник вправе также принять решение об исключении чистого дохода или его части из распределения.

6.2.В случае принятия о распределении дохода Участник вправе получить часть распределяемого дохода.

Выплата должна быть произведена ТОО в денежной форме в течение месяца со дня принятия решения о распределении чистого дохода.

6.3. ТОО не вправе распределять доход до полной оплаты всего Уставного капитала Участником ТОО.

6.4. Возможные убытки ТОО покрываются за счет резервного фонда. При недостатке средств резервного фонда для покрытия убытков, решение об источниках их покрытия принимается Участником.

6.5. Формирование фондов, их размер и порядок использования устанавливается Участником при распределении дохода, а также в других необходимых случаях.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

Управление делами ТОО обеспечивается:

а) Высшим органом – Участник ТОО;

б) Исполнительным органом – Директором;

в) Контролирующий орган – Ревизионная комиссия по решению Участника не избирается, в случае необходимости Участник оставляет за собой право для контроля ща финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа и дачи заключения по годовой финансовой отчетности ТОО привлечь независимого аудитора.

7.1. Участник ТОО.

7.1.1. Высшим органом ТОО является сам Участник.

7.1.2.К исключительной компетенции Участника относится:

а) Изменение Устава ТО, включая изменения его Уставного капитала, местонахождения и фирменного наименования или утверждение Устава ТОО в новой редакции;

б) Образование исполнительного органа ТОО и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче ТОО и его имущества в доверительное управление и определении условий такой передачи;

в) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизора, а также утверждение отчетов и заключений ревизора или независимого аудитора;

г) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

д) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов регулирующих внутреннюю деятельность ТОО; кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества;

е) в отношении работников ТОО издает приказы о назначении их на должность о переводе увольнении, определяет системы оплаты труда, размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

ж) решение об участии ТОО в иных хозяйственных ТОО, а также в некоммерческих организациях

з) решение о реорганизации или ликвидации ТОО;

и) назначение ликвидационной комиссии, и утверждение ликвидационных балансов;

к) решение о принудительном выкупе доли участника товарищества в соответствии законодательством РК.

л) решение о залоге всего имущества ТОО, принимаемое единогласно;

м) решение о внесении дополнительных взносов в имущество ТОО, в соответствии с законодательством РК;
н) утверждение порядка и сроков предоставления участникам товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества.

Наряду с вопросами, отнесенными к исключительной компетенции Учредителя, последний вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью ТОО, а также делегировать полномочия, не относящиеся к его исключительной компетенции, исполнительному органу.

7.2. Директор.

7.2.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью ТОО осуществляет Директор, назначаемый участником и действующий в объеме полномочий, предоставленных ему Контрактом и настоящим Уставом.

7.2.2. В условия Контракта включаются положения, устанавливающие права, ответственность и обязанности Директора ТОО, а также условия его материального обеспечения, срок Контракта и условия освобождения от занимаемой должности, с учетом гарантий, предусмотренных действующим трудовым законодательством.

7.2.3. Директор ТОО:
- без доверенности действует от имени ТОО;
- выдает доверенности на право представлять ТОО, в том числе доверенности с правом передоверия;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Участника, либо переданные ему Участником;

7.2.4. По решению Учредителя обязанности Директора могут выполняться им самим.

8. ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Финансовый год ТОО устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

8.2. ТОО осуществляет бухгалтерский учет результатов совей деятельности, ведет статистическую отчетность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.3. ТОО несет ответственность, в соответствии с законодательством Республики Казахстан за соблюдение порядка ведения и достоверности учета и отчетности.

9. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ТОО

9.1. Работа в ТОО может, выполняется как самим Участником, так и с привлечением отдельных граждан, инициативных групп, временных творческих коллективов. Наем работников в ТОО производится Директором на контрактной основе, или на основании других форм, регулирующих трудовые отношения.

9.2.Трудовой коллектив ТОО составляют граждане Республики Казахстан, так и иностранные граждане, участвующие своим трудом в деятельности ТОО на основе контрактов о найме и лицензий.

9.3. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы, не ограничиваются максимальными размерами и облагаются налогами в соответствии с установленными правилами.

9.4. ТОО определяет формы и систему оплаты труда, предусматривает в трудовых контрактах размеры тарифных ставок и окладов, рассматривая при этом государственные тарифы как минимальную гарантию оплаты труда работников и специалистов соответствующей квалификации.

10. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ДЛЯ РАБОТНИКОВ ТОО

10.1. ТОО гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, определяемых законодательством Республики Казахстан.

10.2. ТОО вносит взносы по социальному и медицинскому страхованию, социальному обеспечению в порядке и размерах, установленных действующим законодательством.

10.3. Социальное, культурное и бытовое обслуживание работников ТОО обеспечивается силами ТОО, а также по договоренности с другими предприятиями, организациями.

10.4. ТОО обеспечивает всех своих работников условиями охраны труда и техники безопасности, в соответствии с нормативными актами. ТОО несет ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный из здоровья и трудоспособности.
10.5. ТОО имеет право устанавливать для членов трудового коллектива дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день, иные социальные льготы, в пределах заработанных средств, направленных на потребление.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

11.1. Прекращение деятельности ТОО производится путем реорганизации или ликвидации по решению Участником ТОО или суда.
11.2. Реорганизация ТОО (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена добровольно по решению Участника ТОО.
Отчуждение доли или иное изменение состава Участников не является реорганизацией ТОО. ТОО считается реорганизованным в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
11.3. ТОО может быть ликвидировано по решению Участника ТОО, а также по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
11.4. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, извещает регистрирующий орган о начале ликвидационного процесса, публикует информацию через средства массовой информации и устанавливает в соответствии с законодательством Республики Казахстан порядок с роки ликвидации.
11.5. Имущество, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов, по решению уполномоченного органа перелается в собственность Участника ТОО. Ликвидация считается завершенной, а ТОО, прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Государственный регистр юридических лиц.

Жанатаев Оралбек Сатыбалдиевич

_____

Құрылтайшылардың шешімімен

«БЕКІТІЛГЕН»

2022 жыл 01 ақпан
№1 шешім

«ЭКО Актау»

Жауыпкершілігі шектеулі серіктестігінің

ЖАРҒЫСЫ

Ұйымдық-құқықтық нысаны	-Жауапкершілігі шектеулі серіктестік
Меншік нысаны	-жекеменшік
Орналасқан жері	-130000, Қазақстан Республикасы, Маңғыстау облысы, Ақтау қаласы, 26 шағын аудан, 71, Медициналық орталық "Денсаулық".

Ақтау қаласы

2022 жыл

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі "ЭКО" Ақтау, бұдан әрі "Серіктестік" болып табылады дербес коммерциялық ұйым негізінде іс-әрекет жасайды және Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің, Қазақстан Республикасының "қоғамдық бірлестіктер Туралы "және" жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар", өзге де заң актілерінің және жарғының.

1.2. ЖШС өз қызметін шаруашылық есеп, толық жауап нәтижелері үшін, өзінің қызметі және орындау міндеттемелер серіктестер алдындағы бюджет, банк.

2. АТАУЫ ЖӘНЕ ЖШС МЕКЕНЖАЙЫ

2.1. ЖШС атауы:

мемлекеттік тілде:

"ЭКО Ақтау" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

орыс тілінде:

Товарищество с ограниченной ответственностью «ЭКО Актау»

2.2. ЖШС-нің құрылтайшысы:

Қазақстан Республикасының Азаматы Жанатаев Оралбек Сатыбалдыұлы, жеке куәлігі № жеке куәлік №034574312, ЖСН 680125302105 берілді, 05.02.2013 ж., ҚР ІІМ, тұратын мекен-жайы: Маңғыстау облысы, Ақтау қ. тұрғын алабы, Толқын-2, 132 үй.

2.3. Орналасқан жері ЖШС: 130000, Қазақстан Республикасы, Маңғыстау облысы, Ақтау қаласы, 26 шағын аудан, 71, Медициналық орталық "Денсаулық".

2.4. Мерзімі: ЖШС "ЭКО" Ақтау мүмкін.

3. МАҚСАТТАРЫ МЕН – ЖШС ҚЫЗМЕТІ

3.1. ЖШС қызметінің негізгі мақсаты пайда алу болып табылады.

3.2. Көрсетілген мақсатқа қол жеткізу үшін ЖШС жүзеге асырады мынадай негізгі қызмет түрлерін заңнамамен тыйым салынбаған:

-медициналық қалдықтарды жою, резеңке, пластмассадан жасалған бұйымдар;

-кәдеге жарату сынап бар люминесцентті шамдардың;

-ғимараттардың жалпы құрылысы: құрылысы, барлық типтегі ғимараттарды салуды қоса алғанда, тұрғын үй құрылысы, барлық типтегі ғимараттарды қоса алғанда, тұрғын үй құрылысы, салу және жөндеу, тұрғын үй (пәтер) тұрғындардың тапсырыстары бойынша;

-дайындау, өңдеу және өткізу, материалдарды, жартылай фабрикаттар мен жинақталатын бұйымдар, металл, ағаш және басқа да шикізат түрлерін;

-өндіру және сату құрылыс материалдарын;

-күрделі жөндеу және ғимараттар мен құрылыстарды салу;

-ғимараттарды бөлшектеу және бұзу;

-жер қазу жұмыстары;

-автомобиль жолдарын салу, әуеайлақтың және спорт ғимараттары;

-электромонтаждық жұмыстар;

-орнату инженерлік жабдықтар;

-әрлеу жұмыстары (сылақ, ағаш шеберлігі және балташылық сырлау және шыны құрылғы, едендерді жабу және қабырғаларды қаптау);

-коммерциялық және делдалдық қызмет, қамтамасыз ету мақсатында және нарықтың жұмыс істеуі;

- қорытындылар/ақаулы актілер бере отырып, есептеуіш офистік машиналарды, тұрмыстық және басқа да техниканы жөндеу және техникалық қызмет көрсету;

-техникалық қорытынды / беру ақаулы актілерді электротерапевтическое, медициналық жабдықтар;

-сауда-саттық қызметі;

-көтерме сауда кең ассортименті тауарлар (акцизделетін тауарларды қоспағанда);

-абат-коммерциялық сауда;

-рыногын ұйымдастыру;

-сауда орман материалдарымен көрсетілген, құрылыс материалдары және санитарлық-техникалық жабдықтармен қамтамасыз ету;

-автокөлік қызметтері, ұйымдастыру, техникалық қызмет көрсету станцияларын, автотұрақтар, автосервис;

-көтерме және бөлшек сату барлық түрлерін, бөлшектер, компоненттер мен керек-жарақтары автомобильдерге арналған;

-сыртқы экономикалық қызмет, Қазақстан Республикасының Заңнамасына сәйкес;

-мердігерлік қызметті сатып алу кезінде, өндіру, өткізу және өнім объектілерінде, сай мамандандыру серіктестік;

тәртіпте әртараптандыру – басқа да қызмет түрлері мақсаттарына сай қызмет көзделген, осы жарғымен, қолданыстағы заңнамамен тыйым салынбаған, Қазақстан Республикасы.

Үшін талап ететін қызмет түрлерінің заңнамаға сәйкес, рұқсатсыз немесе лицензиялау, ТОО алуға міндетті мұндай.

4.ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕСІ, ҚҰҚЫҚТАРЫ, МІНДЕТТЕРІ ЖШС

4.1. ЖШС заңды тұлға құқығына ие болады ол мемлекеттік тіркелген кезден бастап. ЖШС болып табылады шаруашылық серіктестіктерге Қатысушы оның оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді және тәуекел көтереді байланысты шығындар қызметімен серіктестік құны шегінде енгізген Жарғылық капиталға салым ЖШС.

4.2. ЖШС қызметі қолданыстағы заңнамасымен реттеледі, осы Жарғымен.

4.3. ЖШС азаматтық құқықтары болады және, өз қызметіне байланысты міндеттерді жүзеге асыру үшін қажетті кез келген қызмет түрлерін, ҚР заңнамасымен тыйым салынбаған.

атап айтқанда, шешу үшін өзінің жарғылық міндеттерді бар:

айналысу кез-келген шаруашылық қызметпен бергендерді қоспағанда тыйым салатын Қазақстан Республикасының заң актілерінде;

-жасауға Қазақстан Республикасында және шетелде әр түрлі мәміле қазақстандық және шетелдік заңды және жеке тұлғалар, соның ішінде алуға кредиттер беру тәртібі қолданыстағы заңнамада белгіленген;

-құруға, қайта ұйымдастыруға және таратуға шаруашылық серіктестіктің филиалдары, өкілдіктері және сол сияқты заңнамада белгіленген тәртіппен;

құрып, бірлескен қазақстандық және шетелдік әріптестермен заңды тұлғалар;

-сыртқы экономикалық қызметті жүзеге асыруға;

-жасасуға өз атынан шарт, келісім-шарттар, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтары мен міндеттері болуы талапкер және жауапкер сотта.

4.4. ЖШС жүзеге асырады иелену, пайдалану және-кодекс) және сәйкес өз қызметінің мақсаттарына және мүліктің мақсатына, оқшауланған мүлікке ие, дербес теңгерімі негізінде жұмыс істейді толық дербестік және өзін-өзі каржыландыру, өзін-өзі ақтауын.

4.5. ЖШС өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен. Мемлекеттің борыштары бойынша жауап бермейді ЖШС. ЖШС мемлекеттің борыштары бойынша жауап бермейді.

4.6. ЖШС ашады есеп айырысу, ағымдағы және өзге де шоттары, банк мекемелерінде өз мөртабаны, мөрі, өз атауы жазылған мөрі, фирмалық бланкілері, тауарлық белгілер және қызмет көрсету белгілері, олардың үлгілерін шешімімен бекітіледі ЖШС Қатысушысы.

4.7. Жағдайда, халықаралық нарығына шығу ЖШС басшылыққа алады халықаралық құқықпен.

4.8. Қабылдау ЖШС-де жаңа Қатысушы ресімделеді, құрылтай шартына қол қояды Қатысушы ЖШС-мен қосылған Қатысушы.

4.9. Серіктестікке қатысушылардың талап етуі бойынша және сатып алушылардың үлесі, серіктестікке беруге міндетті серіктестіктің қызметі туралы ақпарат 10 күн ішінде келіп түскен күннен бастап жазбаша сұрау. Құжаттар, ақпарат бар қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын құпияны ұсынылуы тиіс серіктестікке қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға таныстыру үшін. Куәландырылған көшірмелер қаржылық есептіліктің және тексеру комиссиясының есебін алдыңғы үш жылдың талабы бойынша беріледі серіктестікке қатысушылардың және үлестерді сатып алушыларға кез келген уақытта.

қызметі туралы ақпаратты жариялау Үшін Серіктестік пайдаланылатын бұқаралық ақпарат құралы –з жергілікті газеті "Маңғыстау".

4.10. ЖШС қатысушысы құқылы:

-ісін басқаруға қатысуға, ЖШС көзделген тәртіппен қолданыстағы заңнамаға және Жарғыға сәйкес, оның ішінде қатысуға бөлу алынған ЖШС-табыс;

-аударылған ЖШС Жарғысына сәйкес, шешімдері Қатысушы БОЛСА және қолданыстағы заңнамаға сәйкес;

-толық ақпарат алуға; ЖШС қызметі туралы, оның ішінде танысуға бухгалтерлік және басқа да құжаттамасымен ЖШС;

-ала таратылған жағдайда ЖШС, мүліктің құны кейін қалған кредиторлармен есеп айырысу немесе шешімі бойынша ЖШС Қатысушысы, осы мүлік заттай;

-тоқтату участие в ТОО иеліктен шығару жолымен өз үлесін тәртібі қолданыстағы заңнамасында көзделген;

-сот тәртібімен дау айтуға құқылы серіктестік органдарының шешімдеріне, олардың құқықтарын бұзған, Заңда көзделген "бар серіктестіктер Туралы жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар және Жарғымен ЖШС.

Қатысушы болуы мүмкін және басқа да құқықтары, ЖШС-нің Жарғысында қарастырылған және қолданыстағы заңнамаға сәйкес.

4.11. ЖШС қатысушысы міндетті:

-Жарғының талаптарын ЖШС;

-Жарғылық капиталына салымдар салуға ЖШС тәртінпен, мөлшерде және мерзімде ЖШС-нің Жарғысында қарастырылған;

-ісін басқаруға қатысуға, ЖШС Жарғысына сәйкес және қолданыстағы заңнамаға сәйкес;

-ОНДА ақпаратты ұсынуға, әзірлеу үшін қажетті жекелеген жататын мәселелерді ЖШС;

көрсетуі ЖШС жәрдемдесу жүзеге асыру оның міндеттері мен функциялары;

-жазбаша хабарлауға міндетті атқарушы орган туралы мәліметтер өзгерген тармағының 2) тармақшасында көзделген-баптың 2-тармағының 17 Бабына, "серіктестіктер Туралы жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі;

-мәліметтерді жария етпеуге, олар ЖШС жарияланды: коммерциялық құпия.

Участник ТОО мүмкін басқа да міндеттерді мойнына Жарғысында көзделген, ОНДА мен қолданыстағы заңнамасында.

5. ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ ЖӘНЕ МҮЛКІ ЖШС,

5.1. ЖШС мүлкі есебінен қалыптасады салым Қатысушының алынған кірістерді ЖШС, сондай-ақ өзге көздерден қолданыстағы заңнамасымен тыйым салынбаған.

Серіктестіктің Мүлкі оның балансында есепке алынады.

5.2. Қызметті жүзеге асыру үшін, ЖШС Қатысушысы құрады Жарғылық капиталы 100 000 (жүз мың) теңге.

5.3. Кез-келген өзгерту Жарғылық капиталдың мөлшерін қабылдай отырып, ЖШС-де жаңа Қатысушылардың немесе олардың ЖШС-не бұрынғы қатысушылардың тиісінше қайта есептеуге әкеп соғады Қатысушылар үлестерінің сәтіндегі Жарғылық капиталдағы қабылдау немесе шығу.

5.4. Қатысушы туралы шешім қабылдай алады мүлкіне қосымша жарналар ЖШС, тәртіппен және көзделген талаптарда және ҚР қолданыстағы заңнамасына.

5.5. ЖШС қатысушысы мүмкін мөлшерін ұлғайтуға немесе азайтуға, Жарғылық капиталдың көзделген тәртіппен қолданыстағы заңнамасында ЖШС

6. ТАЗА ТАБЫСТЫ БӨЛУ ЖШС,

6.1. Таза табысты бөлу, алынған ЖШС өз қызметінің нәтижелері бойынша жыл үшін жүргізіледі шешіміне сәйкес, Қатысушының ЖШС.

Қатысушы құқылы, сондай-ақ алып тастау туралы шешім қабылдауға таза табысты немесе оның бір бөлігін бөлу.

6.2.Қабылданған жағдайда табысты бөлу туралы Қатысушысы құқылы алуға бөлінген табыстың бір бөлігін.

Төлемі жүргізілуі тиіс ЖШС бір ай ішінде ақшалай нысанда шешім қабылданған күннен бастап таза табысты бөлу туралы.

6.3. ЖШС бөлуге құқығы жоқ толық төленгенге дейін барлық Жарғылық капиталы Қатысушының ЖШС.

6.4. Ықтимал шығындар ЖШС есебінен жабылады резервтік қор. Қаражаты жеткіліксіз болған жағдайда, шығыстарды өтеу үшін резервтік қордың, оларды өтеу көздері туралы шешімді қабылдайды Қатысушысы.

6.5. Қорларын қалыптастыру, олардың мөлшері және пайдалану тәртібі белгіленеді Қатысушысы кірісті бөлу кезінде, сондай-ақ басқа да қажетті жағдайларда.

7. БАСҚАРУ ЖӘНЕ БАҚЫЛАУ ОРГАНДАРЫ

іс Басқармасы ЖШС қамтамасыз етіледі:

а) Жоғары органы – Қатысушы ЖШС;

б) Атқарушы орган – Директор;

в) Бақылаушы орган – Тексеру комиссиясы шешімі бойынша Қатысушы сайланады, қажет болға жағдайда, Қатысушы құқығын өзіне қалдырады бақылау үшін ща қаржы-шаруашылық қызметін

атқарушы органының және қорытынды беру бойынша жылдық қаржылық есептілік ЖШС тартуға тәуелсіз аудитор.

7.1. ЖШС катысушысы.

7.1.1. Жогары органы болып саналады және өзі Қатысушысы.

7.1.2.Қатысушының айрықша құзыретіне жатады:

а) Жарғыны Өзгерту ОНДА өзгертуді қоса алғанда, оның Жарғылық капиталын, орналасқан жері мен фирмалық атауын немесе бекіту ЖШС Жарғысын жаңа редакцияда жазылсын;

б) атқарушы органын құру және оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ беру туралы шешім қабылдау және оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру және осындай беру шарттарын айқындау;

в) сайлау және өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, тексеруші, сондай-ақ бекіту есептері мен қорытындыларын тексеруші немесе тәуелсіз аудитор;

г) жылдық қаржы есептілігін бекіту және таза табысты бөлу;

д) ішкі ережелерді бекіту, оларды қабылдау рәсімін және басқа да құжаттарды ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекіту ЖШС; басқа құжаттарды бекіту, олардың серіктестіктің жаргысында құзыретіне серіктестіктің өзге де органдарының;

е) қатысты қызметкерлердің туралы бұйрықтар шығарады, оларды қызметке тағайындау туралы, басқа жұмысқа ауыстыру және жұмыстан босату, еңбекке ақы төлеу жүйелерін белгілейді, лауазымдық жалақылар мен дербес үстеме ақы, сыйлықақы беру мәселелерін шешеді, көтермелеу шараларын қолданады және тәртіптік жаза қолданады;

ж) қатысуы туралы шешім ЖШС өзге шаруашылық ЖШС, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарда;

з) шешімді қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы ЖШС;

мен) тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;

к) мәжбүрлеп сатып алу туралы шешім серіктестікке қатысушының үлесін ҚР заңнамасына сәйкес.

л) туралы шешім бүкіл мүлкін кепілге ЖШС бір ауыздан қабылданатын;

м) енгізу туралы шешім мүлкіне қосымша жарналар ЖШС, ҚР заңнамасына сәйкес;

н) бекітуге ұсыну тәртібін және мерзімдерін серіктестікке қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты.

жатқызылған мәселелермен Қатар айрықша құзыретіне Құрылтайшының құқылы кез келген мәселені қарауға қабылдауға байланысты қызметпен ЖШС, сондай-ақ өкілеттіктерді жатпайтын, оның айрықша құзыретіне, атқарушы органға.

7.2. Директоры.

7.2.1. Тікелей басшылықты шаруашылық қызметпен ЖШС тағайындайтын Директор жүзеге асырады қатысушысы және қолданыстағы көлемінде өздеріне берілген өкілеттіктер келісім-шартқа және осы Жарғыға сәйкес жүзеге асырады.

7.2.2. Шарттары Келісім-шарт кіреді ережелер белгілейтін, құқығын, жауапкершілігін және міндеттерін ЖШС Директоры, сондай-ақ оның материалдық қамтамасыз ету, Келісім-шарт мерзімі мен шарттары, атқарып отырған лауазымынан босату көзделген кепілдіктерді ескере отырып, қолданыстагы еңбек заңнамасына сәйкес.

7.2.3. Директор ЖШС:

- атынан сенімхатсыз әрекет етеді ЖШС;

- сенімхаттар береді "ғрин" ЖШС, соның ішінде сенімхат қайта сенім білдіру құқығымен сенімхаттар;

- өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады құзыретіне кірмейтін Қатысушы, не өзіне берілген Қатысушысы;

7.2.4. Құрылтайшының шешімі бойынша Директорының міндетін орындай алады өзі.

8. ҚАРЖЫЛЫҚ ЖЫЛ ЖӘНЕ ЕСЕП БЕРУ

8.1. Қаржы жылына ЖШС белгіленеді 1 қаңтардан 31 желтоқсан күнтізбелік жыл.

8.2. ЖШС-ның бухгалтерлік есепті жүзеге асырады нәтижелерін өзінің қызметін жүргізеді, статистикалық есеп қолданыстағы заңнамаға сәйкес Қазақстан Республикасы.

8.3. ЖШС жауапты болады, бұл Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бақылау жүргізу тәртібінің сақталуы және дұрыстығы есепке алу және есеп беру.

9. ЖШС-НІҢ ЕҢБЕК ҰЖЫМЫ

9.1. ЖШС-мүмкін сияқты орындалады өзі Қатысушысы, сондай-ақ тарта отырып, жекелеген азаматтардың бастамашыл топтарын, уақытша шығармашылық ұжымдар қатысты. Қызметкерлерді жалдауға ЖШС жүргізіледі Директоры келісім-шарт негізінде немесе негізінде реттейтін басқа да нысандардың еңбек қарым-қатынастар.

9.2.ЖШС-нің еңбек ұжымы-ын Қазақстан Республикасының азаматтары, сондай-ақ шетелдік азаматтар, өз еңбегімен қатысатын ЖШС қызметіндегі негізінде жалдау туралы келісім-шарттардың және лицензиялар.

9.3. Әрбір қызметкердің еңбек табысы оның жеке еңбек үлесімен анықталады ескере отырып, түпкі нәтижеге жұмыс шектелмейді максималды мөлшеріне және " салық белгіленген ережелерге сәйкес.

9.4. ЖШС анықтайды нысандары мен еңбекақы төлеу жүйесін көздейді еңбек келісім-шарттарда мөлшері тарифтік ставкалар мен жалақылар қарастыра отырып, бұл ретте мемлекеттік тарифтерді ретінде ең төменгі кепілдік қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу және тиісті біліктілігі бар мамандар.

10. ЖШСнын ӘЛЕУМЕТТІК ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР ҮШІН КЕПІЛДІКТЕР

10.1. ЖШС қызметкерлерге ұсынуға кепілдік береді барлық әлеуметтік-экономикалық құқықтарды, Қазақстан Республикасының заңдарында айқындалған.

10.2. ЖШС енгізеді жарналары, әлеуметтік және медициналық сақтандыру, әлеуметтік қамтамасыз ету мен тәртібі қолданыстағы заңнамада белгіленген мөлшерлерде.

10.3. Әлеуметтік, мәдени және тұрмыстық қызмет көрсетуді ЖШС-нің қызметкерлерінің күшімен қамтамасыз ЖШС, сондай-ақ уағдаластық бойынша басқа кәсіпорындар, ұйымдар.

10.4. ЖШС қамтамасыз етеді, өзінің барлық қызметкерлерінің жағдайлары еңбекті қорғау және қауінсіздік техникасы, нормативтік актілеріне сәйкес. ЖШС жауапты заңда белгіленген тәртіппен келтірілген зиян үшін келген денсаулық және еңбекке жарамдылықты.

10.5. ЖШС құқығы бар еңбек ұжымының мүшелері үшін қосымша демалыс, қысқартылған жұмыс күні және басқа да әлеуметтік жеңілдіктер шегінде табылған қаражаттың бағытталған тұтыну.

11. ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

11.1. Қызметін тоқтату ЖШС жолымен қайта ұйымдастыру немесе тарату шешімі бойынша Қатысушы немесе сот.

11.2. Қайта ұйымдастыру ЖШС (біріктіру, қосу, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) ерікті түрде жүзеге асырылуы мүмкін шешімі бойынша ЖШС Қатысушысы.

үлесті Иеліктен айыру немесе өзге де Қатысушылар құрамының өзгеруі қайта ұйымдастыру болып табылмайды ЖШС. ЖШС қайта құрылған деп есептеледі қр қолданыстағы заңнамасында қарастырылған тәртіп.

11.3. ЖШС шешімі бойынша таратылуы мүмкін Қатысушының ЖШС, сондай-ақ жағдайларда соттың шешімі бойынша қолданыстағы заңнамада көзделген.

11.4. Туралы шешім қабылдаған Орган тарату, тарату комиссиясын тағайындайды және хабарлайды тіркеуші органға тарату процесінің басталғаны туралы жариялайды ақпаратты бұқаралық ақпарат құралдары арқылы белгілейді Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес роки жою.

11.5. Қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлік кредиторлардың талаптары уәкілетті органның шешімі бойынша перелается меншікке Қатысушының ЖШС. Тарату аяқталған болып есептеледі, ал ЖШС өз қызметін тоқтатқан сәтінен бастап, тиісті жазба енгізу Мемлекеттік тіркеліміне заңды тұлғалар.

Жанатаев Оралбек Сатыбалдиевич

_____

Прошнуровано

на 14 листах