1

«Industrial Service LTD» ЖШС
Жалғыз құрылтайшының шешімен
БЕКІТІЛГЕН
2021 жылғы 05 мамыр

«Industrial Service LTD»

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГНІҢ

ЖАРҒЫСЫ

Осы Жарғы аталған серіктестіктің құрылтай құжаты болып есептелінеді Қазақстан Республикасының шаруашылық серіктестіктері туралы заңдары, баска да кәсіпкерлік қызмет туралы заңнамалық актілері бойынша жасалды.

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. «Industrial Service LTD» жауапкершілігі шектеулі серіктестік (бұдан әрі - Серіктестік) Қазақстан Республикасының заңдары бойынша заңды тұлға шағын кәсіпкерлік субъектісі болып табылады.

1.2. Серіктестіктің құрылтайшысы (бұдан әрі - Қатысушы): Старцев Денис Александрович, 04.09.1977 т.ж., ЖСН 770904300757, жеке куәлігі № 043058732, ҚР ІІМ 20.07.2017 ж. берілген, Өскемен қаласы, Виноградов көшесі, 20 үй, 86 пәт.

1.3. Серіктестіктің атауы:

Мемлекеттік тілде:

Толық: «Industrial Service LTD» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

Қысқартылған: «Industrial Service LTD» ЖШС;

Орыс тілде:

Толық: Товарищество с ограниченной ответственностью «Industrial Service LTD»

Қысқартылған: ТОО «Industrial Service LTD»

1.4. Серіктестіктің мекен-жайы: 070006, Қазақстан Республикасы, Өскемен қаласы, М.Горький кошесы 42 уй, 3 пат.

1.5. БСН серіктестігі 041140006953

1.6. Серіктестіктің қызмет мерзімі шектеусіз.

2. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕСІ

2.1. Серіктестік мемлекеттік тіркелген сәтінен бастап заңды тұлға құқығын алады.

2.2. Серіктестіктің өз мөрі, дербес балансы, банктарда есеп-шоттары, өз атауы бар фирмалық бланкілері бар.

2.3. Серіктестік қызметтегі мақсатына жету үшін өз атынан келісім-мәмілелер жасауға, мүліктік және езшдж мулжаз құқықтар алуға, міндеттерді жургізуге, сотта куынушы және жауапкер болуға құқы бар.

2.4. Серіктестік өз міндеттемелері бойынша бүкіл өзіне катысты мүлікпен жауап береді. Мемлекет серіктестіктің карыздарына жауап бермейді. Серіктестік мемлекеттің қарыздарына жауап бермейді. Серіктестік өз қатысушысының міндеттеріне, тиісті заңдармен ескерігеннен басқа, жауап бермейді.

2.5. Серіктестіктің қатысушысы өз міндеттемелері бойынша жауап бермейді және серіктестіктің кызметімен байланысты, енгізген салымының құнының мөлшерінде шығын каупін алып жүреді.

3. СЕРІКТЕСТІКТІҢ МАҚСАТЫ ЖӘНЕ КЫЗМЕТ ТҮРІ

3.1. Серіктестіктің басты мақсаты пайда табу болып танылады.

3.2. Серіктестіктің негізгі кызмет түрлері:

- акцизделетін өнімді сатуды қоспағанда, көтерме және бөлшек сауда және сауда-сатып алу кызметі;
- адвокаттық кызметпен байланысты емес заңгерлік қызметтер;

- сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі саласындағы делдалдық қызметтер;
- инженерлік қызметтер;
- жылжымалы және жылжымайтын мүлікті бағалау және түгендеу;
- жылжымайтын мүлік операциялары кезіндегі делдалдық қызметтер;
- жобалау және дизайн алдындағы іс-шаралар;
- жобалау жұмыстары, жобалық құжаттаманы әзірлеу;
- сәулет және қала құрылысы саласындағы қызмет;
- құрылыс-монтаж жұмыстары;
- өндірістік және азаматтық мақсаттағы ғимараттар мен құрылыстарды жобалау, салу, монтаждау, қайта құру және жөндеу;
- теміржол нысандарын жобалау, салу, монтаждау, қайта құру және жөндеу;
- құрылыс материалдарының өндірісі;
- кеңес беру қызметі;
- электромонтажды жұмыс;
- Көлік құралдарының техникалық байқауын, диагностикасын жүргізу;
- түсті және қара металл сынықтарын жинау, қабылдау және сату;
- жалпы техникалық мақсаттағы металл бұйымдарын өндіру және сату;
- есептеу техникасын, көшірмесін және көшірмесін жасауды және ұйымдастыру техникасын жүргізу;
- бағдарламалық жасақтама жасау және техникалық қызмет көрсету;
- автотұрақтарды ұйымдастыру;
- автомобильдерді жөндеу және техникалық қызмет көрсету;
- автокөліктерге қызмет көрсету;
- көлік-экспедиторлық қызметтер;
- тиеу-түсіру жұмыстары;
- тұтыну тауарларын өндіру;
- баспа қызметі;
- коммерциялық қызмет;
- жаңа технологияларды дамыту;
- көлік қызметі;
- жалдау;
- делдалдық қызмет;
- мүлікті жалға беру;
- жолаушыларды тасымалдау;
- жиһаз жасау;
- ағаш кесу;
- Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қызмет түрлері.

Қандай да бір қызметті атқару үшін өкіллеті ұйымдардың арнайы рұқсатты керек болса (лицензия, сертифікат), ондай руксатты серіктестік Альп болғаннан кейін ғана сол қызмет түрімен айналысады.

3.3. Атаулы қызмет аясында заңды тұлғаның құқықтық қабілеттігі тек қана сондай лицензиясына иеленгеннен сәтте туады және оны алып қойған, қызмет мерзімінің уақытынан шыққанда немесе оның заңсыз екенін тапканда тоталады.

СЕРІКТЕСТІК ҚАТЫСУШЫСЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІННДЕТТЕРІ

1. Серіктестік қатысушысының құқығы бар:

Серіктестіктің қызметінен түскен кірісті алуға;

2) Осы Жарғы анықтаған тәртіп бойынша серіктестіктің істерді басқаруына қатысуға;
3) Белгіленген тәртіп бойынша серіктестіктің қызметін тоқтатуға;
4) Серіктестіктің істер басқармасын серіктестіктің бақылау және атқару органдарында қызмет атқару арқылы жүзеге асыруға және атқарушы директор мен бас есепшінші қызметке тағайындап және қызметтен босатуға;
5) Серіктестіктің қаржы және мүлік жағдайы туралы толық ақпарат алуға, бухгалтерлік есеп-кисап, басқа да құжаттар туралы мәліметтермен танысуға;
6) Серіктестіктің қаржы-шаруашылық қызметінің мәселелері бойынша жазбаша дәлелденген ұсыныстар беруге, серіктестіктің қызметінің бағдарламасы мен ағымдағы және перспективалық жоспарларын бекітуге;
7) Серіктестіктің атқару органдарының шешіміне әміртійым коюға;
8) Серіктестіктің қаржы-шаруашылық қызметіне ревизия жүргізуді талап етуге және ревизияның кортындысымен танысуға;

Қатысушының өз құқығы шегінде коятын талаптарын серіктестік мідетті түрде орындауы кажет. Лауазымды тұлғалар оларды дәлелсіз себеппен орындамаса, материалды және тәртіпті жауапкершілікке тартылады.

4.2. Қатысушы міндетті:

- Жарғының нормасын ұстануға;
- Серіктестікке өз Жарғылық міндеттерін жүзеге асыруға көмек көрсетуге;
- Салымдар мен қосымша жарналарды осы серіктестік көздедген тәртіппен, тәсілмен және мөлшермен кіргзуге;
- Серіктестіктің, оның клиенттерінің коммерциялық құпиясын сақтауға, және серіктестіктің мүддесіне зиян тигізетін әрекет жасаудан тартынуға;

Қатысушының өлімі жағдайында серіктестіктің мүлкі серіктестікке катысын жалғастыратын мұрагерге көшеді.

Серіктестіктің қатысушыларына және үлес сатып алушыларына Серіктестіктің қызмет туралы ақпаратты берудін тәртібі мен мерзімі

1. Оның қатысушысының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызмет туралы ақпарат беру Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сай іске асады.
2. Үлес сатып алушыларға Серіктестік қызметі тұралы ақпарат беру және оны беру тәртібі, ақпарат мүшелері тараптардын келісімімен және үлес сатып алу туралы косымша келісім-шарт бойынша белгіленеді.

5. ЖАРҒЫ КАПИТАЛЫ

5.1. Серіктестіктің қызметін жүзеге асару максатында 100% үлеске бөлінген 91 900 тенге сомасында жарғы капиталы жасалыады. Жарғы капиталы мемлекеттік түркеу сәтінде толығымен төленген.

5.2. Қатысушының шешімімен серіктестік жарғы капиталының мөлшерін өзгертуге (көбейтуге немесе азайтуға құқы бар, бірақ шектелген Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкісына сәйкес ең төменгі иөлшерден төмен болмауға тиіс.

5.3. Жарғы капиталының мөлшерін азайту несие берушілерге жазбаша түрде хабар беріп, регистрга тиісті жазу кіргізген соң екі айдан кейін жүргізіледі.

5.4. Жарғы капиталынын мөлшерін серіктестіктің шаруашылық қызметке байланысты шығынын жабу үшін көбейтуге рұқсат етілемейді.

5.5. Жарғы капиталының көбеюі, не азаюынан шыққан жарғыдағы өзгерістер тіркелуге тиісті.

5.6. Серіктестік кірістен жүйелі түрде 5% мөлшерде аулару арқылы кор белгілі мөлшерге жеткенше жарғы капиталынан 50% мөлшерінде резерв қорын жасауына болады.
Резерв корының қаржысы тек кана шығынды жабуға, бюджет алдындағы міндетті орындауға, серіктестіктің басқа каражаты жетпей жаткан жағдайда несиені өтеу және пайызды төлеуге колданылады.

6. СЕРІКТЕСТІКТІҢ МҮЛКІ

6.1. Серіктестіктің мүлкін негізгі және айналыс құралдары, сондай-ақ құндылыктар құрайды, олардың құны серіктестіктің дербес балансында көрсетіледі.

6.2. Серіктестіктің мулкі калыптасатын көздер:

- катысушылардың акшалай және материалды жарналары:
- өзіндік қызметтің кірістері;
- бағалы кағаздардың, депозит бойынша банк депознттерінің кірістері;
- банк несиелері мен басқа да несие берушшер;
- мұрага алу және мүлікті заңды иелену бойынша алу;
- Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынбаған өзге көздердің есебінен калыптастырылады.

6.3 Серіктестік өзіне тиісті жеке меншік мүлікке, осы Жарғыда көрсетілген жағдайлардан басқа, иелік ете алады.

6.4. Серіктестік карыздарын өз мүлкінің қай-кайсысымен болса да өтеуге жауап береді.

6.5. Серіктестіктің таза кірісі (салық төлегеннен кейін) серіктестікте калады.

7. СЕРІКТЕСТІКТІҢ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ

7.1. Серіктестікті баскару демократия және жариялылык негізінде, тиімділік пен максатқа лайыктылық принцип інде Қатысушымен ұйымдастырылады.

7.2. Серіктестіктің жоғары органы келесі мәселелердің шешімі ерекше құзіретіне Катысушы болып табылады:

- Жарғыны қабылдау мен бекіту, оған өзгерістер мен косымшалар енгізу;
- Серіктестікке жаңа қатысушыларды кабылдау серіктестіктің құрамынан шығару;
- Серіктестіктің қызметінің негізгі бағыттарын аныктау оның жоспарларын және оның орындалуы жәнінде есептерді бекіту;
- Серіктестіктің жылдық каржы, есебін, таза кірісті бөлу тәртібін, шығынды жабу тәртібін анықтауды бекіту;
- еңбек Заңының талаптарына және серіктестіктің ревизоры және бас есепшісімен, директорымен жеке еңбек шартына сәйкес қызметке тағайындау мен қызметтен босату;
- ішкі ережелерді, оны кабылдау рәсімін және баска серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекіту;
- Серіктестіктің лауазымды тұлғаларына енбекақы төлеу шарттарын анықтау;
- тарату комиссиясын тағайындау, тарату балансын бекіту;
- Серіктестіктің Жарғы капиталының мөлшерін өзгерту.

7.3. Серіктестіктің атқару органы Қатысушыге есеп беретін заңды тұлға ретінде оның директоры болып табылады. Директор оның ағымдағы шаруашылық қызметіне басшылық жасайды және серіктестіктің қызметәнің, Қатысушының ерекше құзіретіне кіретіндерінен басқа, барлық мәселелерін шешеді.

7.4. Қатысушы директорды тағайындағанда еңбек қатынастары еңбек заңдарына сәйкес реттеледі. Директор қызметке 3 жылдан кем емес уақытқа тағайындалады және онымен серіктестіктің қызметі ушін жауапкершіліктің шарттары мен шектері, материалды

қамтамасыз етілуі және колданыстағы заңдармен карастырылған кепілдіктерді ескеріп қызметінен босату және баска да жұмыс шарттары айқындалған дара еңбек келісім-шарты жасалады.

7.5. Директор Қатысушының ерекше құзіретіне кіретін мәселелерден баскаға құзіретті, соның ішінде:

- ағымдағы және перспективадағы жұмыс бағдарламасының орындалуын қамтамасыз етеді;
- Қатысушының шешімін дайындауды және орындауды ұйымдастырады;
- серіктіктің мүлкін иемденелі, Қатысушының берген шегі бойынша ақша қаражаттары да енгізіледі
- серіктіктің қызмет мәселелері бойынша осы Жарғы Қатысушының берген құзіреті шегінде басқа ұйымдармен, оның ішінде мемлекет органдары, сот органдары, қарым-катынаста серіктіктің атынан әрекет етеді.
- өз құзіреті шегінде басқа да функцияларды орындайды.

7.6. Серіктестік директорының өкілеттігі:

- серіктестік атынан сенімхатсыз әрекет етеді
- серіктестіктің атынан әрекет етуге сенімхат, оның ішінде сенім ауысуына құқықты сенімхаттарды береді
- серіктестіктің қызметкерлеріне байланысты оларды қызментке тағайындау, олардың ауысуы және босауы жөнінде бұйрықтар шығарады, еңбекақы жүйсен анықтайды, айлықтардың, арнайы қосымшалардың мөлшерін белгілейді, силық мәселелерін шешеді, ынталандыру шараларын қабылдайды, тәртіптік жаза колданады;
- бақылау органдарының құзыретіне немесе Қатысушының ерекше құзіретіне жатпайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асырады.

7.7. Серіктестік Қазақстан Республикасында қолданыстағы ережелерге сәйкес статистикалық және қаржы есебін жүргізеді, өз қызметінің қортындысының бухгалтерлік есебін жүзеге асарады.

- серіктестіктің есепке алу мен есеп берудің тәртібі мен шұбасыздығын сақтамаганы ушін заңдаріа сәйкес жауап береді.

7.8. Атқарушы органның қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асыру ушін серіктестікте ревизиялық комиссия құруға немесе ревизор сайлауға болады. Ревизиялық комиссия /ревизор/ Қатысушымен тағайындалады.

7.9. Ревизия өткізуге сырттан аудиторды жұмысқа тартуға болады.

8. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТТІН ТОҚТАТУ

8.1. Серіктестіктің қызметін тоқтату Қатысушының шешімі бойынша немесе соттың шешімі бойынша қайта құру немесе тарату аркылы жүргізіледі.

8.2. Серіктестіктің өз қызметін төмендегі негіздер бойынша тоқтатады:

- егер жарғы капиталын кішірейту нәтижесінде оның мөлшері ең аз мөлшерден төмен болса;
- егер Қатысушы серіктестіктің Жарғы капиталын зандармен бекітілген мерзімде құрастырмаса;
- банкрот болғанда;
- серіктестіктің оны құрған кезде жіберген жоюға болмайтын заң бұзушылыктарға байланысты тіркеуінің дұрыс еместігі танылғанда;
- заң ақтілершьун тиым салынған немесе заңды бірнешн рет не өрескел бұзып тиісті рұқсат (лицензия) алмай қызмет жүргізгенде;

- қайта құруда;
- заң ақтілерімен көзделген баска да негіздер.

8.3. Серіктестіктің қайта құрылуы заңдармен көзделген тәртіп бойынша жүргізіледі.

8.4. Серіктестіктің таратылуын сот пен немесе Қатысушымен тағайындалған тарату комиссиясы жүргізеді. Тарату комиссиясын тағайындаған кезден бастап серіктестіктің істерін басқару өкілеттілігі оған көшеді.

8.5. Тарату колданыстағы заңдармен көзделген тәртіппен жүзеге асырылады.

8.6. Заңды тұлғалардың бірыңғай Мемлекеттік регистріне жазу енгізгеннен бастап тарату аяқталды, серіктестік өз қызметін тоқтатты деп есептелінеді.

Құрылтайшысы «Industrial Service LTD» ЖШС

Старцев Денис Александрович _____

КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ, ШКО, ӨСКЕМЕН ҚАЛАСЫ
ЖШС/ТОО
"Industrial Service LTD"
011140006953
БСН/БИН
Г. УСТЬ-КАМЕНОГОРСК, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН, ВКО.

УТВЕРЖДЕН
решением единственного участника
ТОО «Industrial Service LTD »
05 мая 2021 г.

УСТАВ

ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«Industrial Service LTD»

Настоящий Устав является учредительным документом указанного Товарищества, разработан на основе законодательства Республики Казахстан о хозяйственных Товариществах, других законодательных актов о предпринимательской деятельности.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Industrial Service LTD» (далее – Товарищество) является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан в качестве субъекта малого предпринимательства.

1.2. Единственным участником (далее – Участником) Товарищества является: Старцев Денис Александрович, 04.09.1977 г.р., ИИН 770904300757, удостоверение личности № 043058732 выдано МВД РК 20.07.2017 года, проживающий по адресу: г. Усть-Каменогорск, ул. Виноградова, д.20-кв. 86.

1.3. Наименование Товарищества:

на государственном языке: полное: «Industrial Service LTD» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

сокращенное: «Industrial Service LTD» ЖШС;

на русском языке: полное: Товарищество с ограниченной ответственностью «Industrial Service LTD»;

сокращенное: ТОО «Industrial Service LTD»

1.4. Место нахождения Товарищества: 070006, Республика Казахстан, город Усть-Каменогорск, ул. М.Горького дом 42,оф.3.

1.5. БИН Товарищества 041140006953

1.6. Срок деятельности Товарищества не ограничен.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Товарищество имеет печать, самостоятельный баланс, счета в банках, бланки со своим наименованием.

2.3. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам Товарищества. Товарищество не отвечает по долгам государства. Товарищество не отвечает по обязательствам своего участника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.5. Участник Товарищества не отвечает по его обязательствам и несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенных им вкладов внесенных им вкладов.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Главной целью деятельности Товарищества является извлечение дохода.

3.2. Видами деятельности Товарищества являются:

- оптово-розничная торговля и торгово-закупочная деятельность, кроме реализации подакцизной продукции;

- юридические услуги, не связанные с адвокатской деятельностью;
- посреднические услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;
- инжиниринговые услуги;
- оценки и инвентаризация движимого и недвижимого имущества;
- посреднические услуги по операциям с недвижимым имуществом;
- проектная и пред проектная деятельность;
- проектные работы, разработка проектно-конструкторской документации;
- деятельность в области архитектуры и градостроительства;
- строительно монтажные работы;
- проектирование, строительство, монтаж, реконструкция и ремонт зданий и сооружений промышленного и гражданского назначений;
- проектирование, строительство, монтаж, реконструкция и ремонт железнодорожных объектов;
- производство строительных материалов;
- консультационная деятельность;
- электромонтажные работы;
- проведение технического осмотра, диагностика технического состояние автотранспорта;
- сбор, прием и реализация цветного и черного металлолома;
- изготовление и продажа металлоизделий общетехнического назначения;
- обслуживание вычислительной, копировальной-множительной и оргтехники;
- разработка и сопровождение программного обеспечения;
- организация автостоянок;
- услуги по ремонту и техническому обслуживанию автомобилей;
- оказание услуг автосервиса;
- транспортно- экспедиционные услуги;
- погрузочно-разгрузочные работы;
- производства товаров народного потребления;
- издательская деятельность;
- коммерческая деятельность;
- разработка новых технологий;
- транспортные услуги;
- прокат;
- посредническая деятельность;
- сдача в аренду имущества;
- перевозка пассажиров;
- изготовление мебели;
- лесозаготовка распил;
- другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

В случае если для осуществления какого-либо вида деятельности необходимо специальное разрешение (лицензия, сертификат) компетентных органов. Товарищество осуществляет данный вид деятельности только после получения соответствующего разрешения (лицензия, сертификат).

3.3. Правоспособность юридического лица в сфере деятельности, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии и прекращается в момент ее изъятия, истечения срока действия или признания недействительной в установленном законодательными актами порядке.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Участник Товарищества имеет право:

1) получать доход от деятельности Товарищества;

2) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, определенном настоящим Уставом;

3) в установленном порядке прекратить деятельность Товарищества;

4) осуществлять управление делами Товарищества через занятие должностей в исполнительных и контролирующих органах Товарищества и назначение и освобождение от должности исполнительного директора и главного бухгалтера;

5) получать полную информацию о финансовом и имущественном положении Товарищества, знакомиться с данными бухгалтерского учета, отчетности и другими документами;

6) давать обоснованные письменные рекомендации по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Товарищества, утверждать текущие и перспективные планы и программы деятельности Товарищества;

7) наложить вето на решение исполнительных органов Товарищества;

8) требовать проведения ревизии финансово- хозяйственной деятельности Товарищества и ознакомление с результатами такой ревизии. Требования Участника, предъявляемые им в пределах своих прав, обязательны для выполнения Товариществом. В случае неисполнения их по неуважительным основаниям, должностные лица Товарищества могут быть привлечены к материальной и дисциплинарной ответственности.

4.2. Участник обязан:

- соблюдать нормы Устава;
- оказывать Товариществу всемерное содействие в осуществлении им своих Уставных задач;
- вносить вклады и дополнительные взносы в размере, способом и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- сохранять коммерческую тайну Товарищества, его клиентов, и воздерживаться от любых действий, которые могут причинить вред интересам Товарищества.

В случае смерти Участника принадлежащее ему имущество Товарищества переходит к наследникам, которые могут продолжить участие в Товариществе.

Порядок и сроки предоставления Участникам Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества

1. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его участника, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2. Предоставление информации о деятельности Товарищества приобретателям долей, порядок предоставления и объем информации устанавливаются по соглашению сторон и предварительным договором о приобретении долей.

5.УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

5.1. Для осуществления деятельности Товарищества образуется уставный капитал в сумме 91 900 тенге, разделенный на 100% долей. На момент государственной регистрации уставной капитал оплачен полностью.

5.2. Товарищество имеет право изменить размер уставного капитала (увеличением или уменьшением) решением Участника, но не менее минимального размера, установленного Национальным Банком Республики Казахстан.

5.3. Уменьшение размера уставного капитала может быть произведено не ранее чем за 2 (два) месяца после письменного уведомления об этом кредиторов и внесения соответствующей записи в регистр.

5.4. Запрещается увеличение размера уставного капитала для покрытия убытков Товарищества, связанных с его хозяйственной деятельностью.

5.5. Изменения в Уставе, вызванные уменьшением или увеличением уставного капитала, должны быть зарегистрированы.

5.6. Товариществом может быть создан резервный фонд в размере 50% уставного капитала путем систематических отчислений от дохода в размере 5% до достижения фондом определенного размера.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков, исполнение обязательств перед бюджетом, погашение кредитов и выплату процентов по ним в случае недостаточности иных средств Товарищества.

6. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Имущество Товарищества составляют принадлежащие ему на праве собственности основные фонды и оборотные средства, а также ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Товарищества.

6.2. Источниками формирования имущества Товарищества являются:

- денежные и материальные взносы участников;
- доходы от собственной деятельности;
- доходы от ценных бумаг, банковских процентов по депозитам;
- кредиты банков и других кредиторов;
- наследование и получение имущества в порядке правопреемства;
- иные источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

6.3. Товарищество может распоряжаться принадлежащим ему на праве собственности имуществом по своему усмотрению, кроме случаев, указанных в настоящем Уставе.

6.4. Товарищество несет ответственность по долгам любым своим имуществом.

6.5. Чистый доход Товарищества (после уплаты налогов) остается в Товариществе.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. Управление Товариществом организуется Участником на основе демократии и гласности, на принципах эффективности и целесообразности.

7.2. Высшим органом Товарищества является Участник, в исключительную компетенцию которого входит решение следующих вопросов:

- принятие и утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- прием в Товарищество новых участников, исключение из состава Товарищества;
- определение основных направлений деятельности Товарищества, утверждение его планов и отчетов об их исполнении;
- утверждение годовой финансовой отчетности Товарищества, порядка распределения чистого дохода, определения порядка покрытия убытков;
- назначение и освобождение от должности в соответствии с требованиями трудового законодательства и индивидуального трудового договора с директором, главным бухгалтером и ревизором Товарищества;
- утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества;
- определение условий оплаты труда должностных лиц Товарищества;
- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- изменение размера уставного капитала Товарищества.

7.3. Исполнительным органом Товарищества как юридического лица является его Директор, который подотчетен Участнику. Директор осуществляет руководство его текущей хозяйственной деятельностью и решает все вопросы деятельности Товарищества, кроме тех, что входят в исключительную компетенцию Участника.

7.4. При назначении Участником директора трудовые отношения регулируются в соответствии с трудовым законодательством. Директор Товарищества назначается на должность сроком не менее чем на 3 года и с ним заключается индивидуальный трудовой договор, в котором определяются пределы и условия ответственности за деятельность Товарищества, его материального обеспечения и освобождения от занимаемой должности с учетом гарантий, предусмотренных действующим законодательством, и другие условия работы.

7.5. Директор компетентен во всех вопросах, не относящихся к исключительной компетенции Участника, в том числе:

- обеспечивает выполнение текущих и перспективных рабочих программ;
- организует подготовку и выполнение решений Участника;
- распоряжается имуществом Товарищества, включая его денежные средства, в пределах, предоставляемых Участником;
- представляет Товарищество в отношениях с организациями, включая государственные органы, судебные органы, по вопросам деятельности Товарищества в пределах полномочий, предоставленных Участником и определенных настоящим Уставом;
- выполняет другие функции в пределах своей компетенции.

7.6. Полномочия директора Товарищества:

- без доверенности действует от имени Товарищества;
- выдает доверенность на право представлять Товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия;
- в отношении работников Товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет систему оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции Участника или компетенции наблюдательных органов.

7.7. Товарищество осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую и финансовую отчетность в соответствии с действующими в Республике Казахстан правилами.

Товарищество несет ответственность в соответствии с законодательством за несоблюдение достоверности и порядка ведения учета и отчетности.

7.8. В Товариществе может быть образована ревизионная комиссия или избран ревизор для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа. Ревизионная комиссия (ревизор) назначается Участником.

7.9. Для проведения ревизий может быть привлечен внешний аудитор.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

8.1. Прекращение деятельности Товарищества производится путем реорганизации или ликвидации по решению Участника или по решению суда.

8.2. Товарищество прекращает свою деятельность по следующим основаниям:

- если в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального размера;

- если Участник не образует уставный капитал Товарищества в сроки, установленные законодательством;
- при банкротстве;
- при признании недействительной регистрации Товарищества в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер;
- при осуществлении деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства;
- при реорганизации;
- при иных основаниях, предусмотренными законодательными актами.

8.3. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном законодательством.

8.4. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой Участником или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Товарищества.

8.5. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.6. Ликвидация считается завершенной, а Товарищество прекратившим свою деятельность, с момента внесения об этом записи в единый Государственный регистр юридических лиц.

Единственный участник ТОО «Industrial Service LTD»

Старцев Денис Александрович _____

КАЗАКСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ, ШКО, ӨСКЕМЕН ҚАЛАСЫ
ЖШС/ТОО
"Industrial Service LTD"
БСН/БИН 140006953
Г.УСТЬ-КАМЕНОГОРСК, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН, ВКО.

ИЗМЕНЕНИЯ к УСТАВУ	ӨЗГЕРІСТЕР
Товарищества с ограниченной ответственностью "Industrial Service LTD" (субъекта малого предпринимательства) утверждены Решением единственного участника № 2 от 05 января 2022 года.	Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің жарғысына "Industrial Service LTD" (жас кәсіпкерліктің субъектінің) бекітулі бірден-бір қатысушының шешімі № 2 2022 жылдың 05 қаңтары
п.1.4. читать как: «1.4. Место нахождения Товарищества: 070016, Республика Казахстан, город Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, дом 64, офис 402»	1.4. т былай оқылсын: «1.4. Серіктестіктің орналасқан жері: 070016, Қазақстан Республикасы, Өскемен қаласы, Сәтпаев даңғылы, 64 үй, 402- офис"

Единственный участник
Қатысушы: ТОО "Industrial Service LTD" _____ Старцев Д.А.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ШКО, ӨСКЕМЕН ҚАЛАСЫ ЖШС/ТОО "Industrial Service LTD" 040140000953 ЗСН/БИН УСТЬ-КАМЕНОГОРСК РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН, ВКО

Подпись: _____

Двадцатое октября две тысячи двадцать второго года. Я, Сагандыков Бейбут Жумагельдыевич, нотариус Восточно-Казахстанского нотариального округа, лицензия № 13020431 от 28.12.2013 года, выдана Министерством юстиции Республики Казахстан, свидетельствую подлинность подписи гр. ***Старцева дениса Александровича,*** которая сделана в моем присутствии. Личность его установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре за № 654
Оплачено: 3369 тенге

Нотариус: _____

ES4304364221020102127-6127
Нотариаттық іс-әрекеттің бірегей нөмірі / Уникальный номер нотариального действия

Осы құжат бау өткізіліп
_____, беті нөмірленген
Данный документ прошнурован и
пронумерован на _____ 15 _____ листах