#ID3824151 №050140003056/170368/00

Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Атырау облысы №208

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Атырау облысы Құрылыс басқармасы" мемлекеттік мекемесі, ереже негізінде әрекет ететін Басшысы Аманов Малик Хаидарович атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын "G CONSTRUCTION ENGINEERING GROUP" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, Жарғы негізінде әрекет ететін Басшысы Оразалиев Наурыз Оспанулы атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және «2017-09-05» жыл № 1841990-ОК1 «Ашық конкурс» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

ерекшелігі бойынша 017--431 «Махамбет ауданы Ақжайық селосында дене шынықтыру және сауықтыру кешенінің құрылысын салу бойынша техникалық қадағалау қызметін көрсету;

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) сатып алынатын көрсетілетін қызметтер тізбесі (1-қосымша);

3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 2 505 338.64 (екі миллион бес жүз бес мың үш жүз отыз сегіз тенге алпыс төрт тиын)) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 268 429.14 тенге (екі жүз алпыс сегіз мың төрт жүз жиырма тоғыз тенге он төрт тиын) (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт
017 "Спорт объектілерін дамыту" бюджеттік бағдарламасы, 431 Жаңа объектілерді салу және қолдағы объектілерді реконструкциялау ерекшелігі бойынша - 700 000.00 (жеті жүз мың тенге нөл тиын) оның ішінде ҚҚС 2017 жылы тіркеуге жатады
017 "Спорт объектілерін дамыту" бюджеттік бағдарламасы, 431 Жаңа объектілерді салу және қолдағы объектілерді реконструкциялау ерекшелігі бойынша - 1 805 338.64 (бір миллион сегіз

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жүз бес мың үш жүз отыз сегіз теңге алпыс төрт тиын) оның ішінде ҚҚС 2018 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші Тауарларды қабылдап алу-беру актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару іс жүзінде арқылы жүргізеді
Қызмет көрсету актісінің нысанын Өнім беруші алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі.

2.4 Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;

2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

3) осы Қағидаларға 22-5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, шот-фактура;

2.6 Түрлері мен төлеу мерзімі: ағымдағы төлемдер іс жүзінде орындалған жұмыстар үшін негізінде жүргізіледі бекітілген Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актілерінің, 10 банктік күн ішінде (төлеу тұтастай алғанда шегінде жүргізіледі 95% - құны Шарттың) түпкілікті ақы төлеу жүргізіледі 10 жұмыс күн ішінде 5% көлемінде-шартқа қол қойылғаннан кейін қабылдау-табыстау актісі көрсетіледі жабдықтар, орындалған құжаттарды ресімделген техникалық төл құжат объектіні қабылдау Актісінің және оны мемлекеттік тіркеумен және уәкілетті органда болады. Мерзімі Орындаушы ұсынған көрсетілген қызметтер актілері өткен кезеңде 20-күнінен кешіктірмей есепті айдың.

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт жасасқан күннен бастап он жұмыс күні ішінде жалпы 21 000.00 (жиырма бір мың теңге нөл тиын) құрайтын осы қаржы жылы Шарттың сомасының 21 000.00 теңгеге тең 3 пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және 0.00 теңгеге Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарт мәні бойынша көзделген аванс мөлшерін төмендегідей түрде енгізуге міндеттенеді:
мемлекеттік сатып алу веб-порталына (бұдан әрі – веб-портал) растайтын құжаттың көшірмесін орналастыра отырып, "ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ, № KKMFKZ2A , KZ250705022711251001 БСК Тапсырыс берушінің банк шотына кепілдікті ақшалай жарна банк шотына кепілдікті ақшалай жарна;
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 22-қосымшаға сәйкес веб-порталда электрондық көшірмесін орналастыра отырып, қағаз тасығышта не электрондық құжат нысанында банктік кепілдік. Банктік кепілдікті электрондық көшірмесін веб-порталға

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

орналастыра отырып, қағаз тасығышта ұсынылған кезде банктік кепілдіктің түпнұсқасы қағаз тасығышта тапсырыс берушіге ұсынылады.
Бұл ретте, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін жіберу және ресімдеуге

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактуралардың құжат айналымының қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;

10) құрылыс-монтаж жұмыстарының барысы мен сапасын техникалық қадағалау қызметі мынадай жұмыстар кіреді: -Техникалық қадағалау бойынша қызмет барысын және сапасын, құрылыс - монтаждау жұмыстарын орындау қамтиды келесі жұмыс: "құрылыс ғимараттар мен құрылыстар өндірістік және өндірістік емес мақсаттағы қамтамасыз ету мақсатында жүйелі түрде тексеру және қабылдау аяқталған кезеңдерін құрылыс-монтаж жұмыстары; - Сайты шекарасын, қызыл сызықтарды және дамуының басқа да бақылау желілерін салуға орындалуын бақылау, биіктігі, ғимараттар мен құрылыстарды, инженерлік коммуникацияларды бағдарларды және құрылыс сайт шекарасын ось және белгіленген тәртіппен жұмыстардың орындаушыға оларды өтеді; - Сәйкестік инспекциялық бақылау тармағы 11,9 С.Н. ҚР 1.03-00-2011 жедел бақылау талаптарын қоса алғанда, технологиялық операцияларды құрамы мен сапасы, ;. - Жасырын жұмыстарды зерттеу мердігердің куәлігінің жауапты өкілі қол бірлесіп 11.10 С.Н. ҚР 1.03-00-2011 орындау, бақылау өлшеу және сынау, қажет болған жағдайда, талап ету бойынша (бірлесіп мердігер жауапты өкілімен және автролық қадағалаушымен) жасырын жұмыстарды сараптау және бағалау қатысу ;. - (Бірлесіп мердігер жауапты өкілімен) сыни құрылымдардың аралық қабылдау қатысу бақылау өлшеу және сынақ қажет болған жағдайда (Орындаушының жауапты өкілі бірлесе отырып) қабылдау актісіне қол, 11.10 С.Н. ҚР 1.03-00-2011 орындалуын талап етуге сәйкес.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

11) Сын құрылымдардың (қажет болған жағдайда - құрылымдық элементтерінің селективті дәлдігі позиция басқаратын) аралық қабылдау үшін геодезиялық атқарушы схемаларын сенімділігін бағалау; - Мердігер атқарушы техникалық құжаттама болуымен және дұрыстығын бақылау; - Орындау нұсқаулықтар мен мемлекеттік мердігер супервайзерлер және авторлық бақылау регламентін бақылау; - Сәйкестігін бағалау және жобаның кешенді тестілеу және қабылдау, оның орнату сапасын бағалау, жабдықтарды орнатуды енгізу, соның ішінде қадағалау мемлекеттің ұйымдары арқылы жүзеге асырылады тексерулерге қатысуға; ---------- - Пайдалануға қабылдау үшін нысанды тарту үшін қажетті атқарушы, оның ішінде құжаттардың оқыту жиынын жүргізуге мердігер бірлесе отырып; - Сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес қабылдау қатысушылардың жұмысын қамтамасыз ету; - Төлем түрінде №2 үшін тексеру және дайындау, соның ішінде клиенттердің үлгісі және фоторепортаждарымызға бойынша ай сайынғы есептерді, ұсыну; тиісті, сапасы мен мерзімдерін орындалуын бақылау, орындалған және құрылыс-құрастыру төлеу үшін ұсынылған жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес, жұмыс істейді, шот көлемі мен құны алынған және құрылыс-монтаж жұмыстарын жүргізуге төленген жүргізу; - Өкілдік және тапсырыс берушінің техникалық өкілі ретінде құрылыс алаңдарында тапсырыс берушінің мүдделерін қорғау; - Техникалық шарттарға, Атқарушы зерттеулер, мен құрылыс алаңшасын уақтылы ұсыну уақтылы және дұрыс орындалуын қамтамасыз ету; - Құрылыс және жол-құрылыс жұмыстарының, құрылыс, қайта құру және күрделі жөндеу объектілерінің техникалық қадағалау мердігер өндірілген жобалау (жобалау-сметалық) құжаттаманы толық сәйкестігін қамтамасыз ету;
12) Құрылыс алаңында қауіпсіздік ережелеріне, еңбекті қорғау және қоршаған ортаны қорғау туралы мердігерге сақталуын қамтамасыз ету; - Зертханалық стандарттарға сәйкес сынақтар және өзге де нормативтік-техникалық, Қазақстан Республикасының қолданыстағы құжаттар, сондай-ақ зертханалық зерттеулер сапасын (техникалық паспорт, сертификаттар, нәтижелерін куәландыратын құжаттардың болуы және басқа да ұйымдастыру, құрылыс материалдарын, құрылымдар мен өнімдердің объектілері бойынша пайдаланылатын сапасын тексеру); - Жобаларды іске асыру бойынша жоспарлы және жоспардан тыс клиенттерге есеп тұсаукесері; - Қарау және мердігер жұмыс кестелеріне дайындаған тапсырыс беруші бекіту үшін ұсынады; - Материалдық ресурстар мен техникалық құралдарды конфигурация объектілерін, білікті еңбек қолжетімділігін жүгіру, кестесін бекітті жұмыстарды қарқыны Сәйкестікті бағалау;
13) Нысандарында жұмыс істейтін бухгалтерлік машиналар мен механизмдердің техникалық қызмет көрсету, олардың техникалық жарамдылығын және мердігердің конкурстық өтінімде көрсетілген тізімге сәйкес бағалау; - Тексеру және уақытша ғимараттар, сақтау және жобаның және келісім-шарт шарттары мен талаптарын сәйкестігіне шағын механизация мердігер бағалау; - Жұмыс, өтемақы немесе басқа да күтпеген жұмыстың, шығындар, сондай-ақ клиентке ұсынымдар қабылдау мерзімдерін ұзарту үшін мердігердің талаптардың тексеру; - Жұмыс орындалған және аралық төлем немесе мердігерге түпкілікті ақы төлеу кезінде орындалған жұмыстың қабылдау актілерінің бекітілген бюджетпен және сертификаттау сәйкес шығындардың көлемін тексеру; - Бюджет қаражаты және болашаққа болжамдары дамыту бойынша жұмыс ретінде жобалардың барысы туралы клиенттік мерзімдік есептерді, мердігер қызметі, өкілдігі; - Туындаған немесе шартта және ұсынымдар беру жүзеге асыру қатысты туындауы мүмкін ықтимал мәселелері туралы тұтынушыны хабардар;
14) Уақыт жұмысын бітіру үшін қажетті тапсырыс берушінің, қабылданған ұсыныстар бойынша барлық қажетті құжаттарды дайындау үшін ұсыныстар беру; - Мердігер уақтылы көмек тұсаукесері мен жұмыстар шарттарды орындау мәселелері бойынша қажетті ұсынымдар беруге, тапсырмаларды және атқарушы сауалнама жүргізу, материалдар мен бұйымдардың сапасын бағалау; - Техникалық баяндамалар мен қорытындылар дайындау және бекіту, жұмыстар барысы уақтылы құжаттама; - Мердігер сәйкес жұмыс көлемі орындалған және

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

олардың есептерді қорытындылар беру мерзімді және қорытынды өлшеу өткізу; - Барлық материалдар, құрылымдар, жабдықтар мен жобаларды соңында клиентке аудару үшін барлық кепілдік құжаттар мен сертификаттардың қабылдау және қауіпсіздігін қамтамасыз ету; - Мердігер өз толық жоюды қамтамасыз ететін Аяқталды тиісті, тестілеу, ескертулер тұсаукесері тексеру, сауалнамалар және жүргізу және пайдалану объектілерді қабылдау туралы клиентке ұсынымдар беруге белгіленген тәртіппен; - Анықталған ақауларды, айыппұлдар және кеш немесе нашар орындалған жұмыс үшін айыппұл қалып қоюы шешу үшін мердігер кепілдіктер тексеру үшін; - Жобалар мен жұмыстар шарттарды орындау табысты жүзеге асыру үшін қажетті тапсырыс берушімен келісім-шартта көрсетілген қызмет көрсету.
15) заңмен және осы Келісімнің шарттарына сәйкес техникалық қадағалау қызметтерін көрсететін техникалық қадағалау сарапшы немесе ұйымның қызметтерін ұсыну кезінде: - Басқа да ұйымдар мен нысандардың құрылысы және қайта жаңғырту бойынша халықпен жер және коммуникация, иелерімен жергілікті атқарушы органдармен қарым-қатынастарда, клиенттің мүдделерін атынан, ма; - Ол құрылыс сайттарына кіруге, семинарлар, зауыттар, және объектілер үшін материалдарды дайындау, өндіру және дайындау басқа да орындарды бар; - Жоба бойынша мердігер және қосалқы мердігерлер қажетті атқарушылық құжаттаманы сұрайды; анықтау технологиялар бұзушылықтар, жобаның ауытқу, анықталған ақаулар және бұзушылықтарды жою үшін сапасыз құрылыс материалдарын пайдаланған жағдайда жұмыстарды - тоқтата тұрады өндіру; - Мердігер жұмысының тоқтата тұру туралы клиентке ұсыныстар енгізу, жобаның жүйелі ауытқу нормативтік-техникалық құжаттарды өндірістік және еңбек талаптарын ережелерін бұзатын; - Төлеу үшін ұсынылған жұмыстар, нормативтік талаптарға және жобалау құжаттаманы сай келмейтін жұмыстың көлемі мәні орындалатын іс-әрекеттерге тастау төлеу немесе қабылдау үшін ұсынылған құжаттарды реттеу үшін клиентке ұсыныстар енгізуге; - Ақауларды және олардың себептерін жою үшін мердігер лауазымды ұсыныстар; - Қайталау сынақтарды немесе емтихан қағаздар мен материалдарды орындауға мердігер талап етуге; - Құжаттарды есепке алу, пайдалану және сақтау жүйесін құру хат-, деректер зерттеулер мен сынақтар, кездесулер минут, қаржылық есеп, блог құрылыс алаңына қоса алғанда.
16) Егер Тапсырыс беруші сұрайды Жеткізушінің орындаудан шеттетуге қызмет қызметкері болып табылатын тұлғаны Объектідегі Өнім беруші, бұл ретте себептерін көрсете отырып, Өнім беруші удалить бұл тұлға құрылыс объектісінің 72 сағат ішінде, содан кейін осы тұлға болмауы тиіс жұмыстардың орындалуына қатысты ешқандай байланысы осы Шарт бойынша.

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) Қызметті қабылдау кезінде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 426-тармағында белгіленген мерзімде

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

4) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактуралардың құжат айналымының қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

3.4 Тапсырыс беруші:

1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін,

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында ақша жетіспеген жағдайларда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын-ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

7.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Өнім беруші осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің (бірлесіп орындаушылардың) болуы Өнім берушіні Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Қызмет көрсету үшін қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) берілуі мүмкін көрсетілетін қызметтің шекті көлемі жиынтықта көрсетілетін қызмет көлемінің үштен екісінен аспауға тиіс.
Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) беруге тыйым салынады.
Қазақстан Республикасының мүгедектер қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасының мүгедектер қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға көрсетілетін қызметтерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету бойынша қосалқы мердігерлер тартуға жол берілмейді

7.9 Тапсырыс беруші Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шарт бұзылған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2018-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.3 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

8.4 Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп, Шартты одан әрі орындаудың орынсыздығына байланысты оны кез келген уақытта бұза алады. Хабарламада Шарт талаптарын орындаудан бас тарту себебі, Шарттың бұзылғаны күшіне енген күн көрсетілуге тиіс.

8.5 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

8.6 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.7 Шарт

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылғаны анықталған;

2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсеткен;

3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісін анықтаған;

4) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін қызмет көрсетілген жағдайды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 26-бабына сәйкес сомаларды енгізбеу арқылы Шарт жасасудан жалтару жағдайында кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

8.8 Шарт тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші өзінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістерді енгізуге:

1) көрсетілетін Қызметтің бағасын және тиісінше Шарт сомасының азаюы бөлігінде Тараптардың өзара келісімі бойынша;

2) Шартта көрсетілген Қызметтердің бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында көрсетілетін Қызметтер көлемінде қажеттіліктің азаюымен не ұлғаюымен байланысты Шарт сомасының азаюы не ұлғаюы бөлігінде;

3) егер Өнім беруші онымен жасасқан Шартты орындау үдерісінде көрсетілетін қызмет бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасасқан Шарттың мәні болып табылған көрсетілетін қызметтің анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамасын не мерзімін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда рұқсат беріледі.

12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

12.7 ҚР Азаматтық іс жүргізу кодексінің 34-бабына сәйкес, тараптар барлық даулар Атырау облысының мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотында қаралатын болады деп келістік.

13 Реквизиттер

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Тапсырыс беруші:
"Атырау облысы Құрылыс басқармасы" мемлекеттік мекемесі
Атырауская область, Атырау Г.А., г.Атырау, АЙТЕКЕ БИ, 77
БСН 050140003056
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ63070102KSN1501000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 270918
Басшысы Аманов Малик Хаидарович

Өнім беруші:
"G CONSTRUCTION ENGINEERING GROUP" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Атырауская область, Атырау Г.А., г.Атырау, МАХАМБЕТ ОТЕМИСУЛЫ, 100
БСН/ЖСН 051040015930
БСК ASFBKZKA
ЖСК KZ024500439870002357
«Астана Банкі» АҚ
Тел.: +77122321329
Басшысы Оразалиев Наурыз Оспанулы

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 1841990-1
Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, теңге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, теңге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
017--431 : Жаңа объектілерді салу және қолдағы объектілерді реконструкциялау						«Махамбет ауданы Ақжайық селосында дене шынықтыру және сауықтыру кешенінің құрылысын салу бойынша техникалық қадағалау қызметін көрсету						
13397686-ОК1	"Атырау облысы Құрылыс басқармасы" мемлекеттік мекемесі	Услуги по авторскому/техническому надзору/управлению проектами, работами	Жабаларды, жұмыстарды авторлық/техникалық бақылау, басқару қызметтері	«Махамбет ауданы Ақжайық селосында дене шынықтыру және сауықтыру кешенінің құрылысын салу бойынша техникалық қадағалау қызметін көрсету	Бір қызмет	1	2 505 338.64	ҚМЖ рұқсат алған сәттен бастап (4 ай)	ҚМЖ рұқсат алған сәттен бастап (4 ай)	Атырау облысы, Махамбет ауданы, Ақжайық а.о., Ақжайық а. Атырау қаласы , .Айтеке би 77 көшесі (1)	0	700 000.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

13397686-ОК1	"Атырау облысы Құрылыс басқармасы" мемлекеттік мекемесі	Услуги по авторскому/техническому надзору/управлению проектами, работами	Жабаларды, жұмыстарды авторлық/техникалық бақылау, басқару қызметтері	«Махамбет ауданы Ақжайық селосында дене шынықтыру және сауықтыру кешенінің құрылысын салу бойынша техниқалық қадағалау қызметін көрсету	Бір қызмет	1	2 505 338.64	ҚМЖ рұқсат алған сәттен бастап (4 ай)	ҚМЖ рұқсат алған сәттен бастап (4 ай)	Атырау облысы, Махамбет ауданы, Ақжайық а.о., Ақжайық а. Атырау қаласы , .Айтеке би 77 көшесі (1)	0	1 805 338.64

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

#ID3824151 №050140003056/170368/00

Договор о государственных закупках услуг

Атырауская область №208

Государственное учреждение "Управление строительства Атырауской области", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает Руководитель Аманов Малик Хаидарович, действующий на основании положение, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "G CONSTRUCTION ENGINEERING GROUP", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Руководитель Оразалиев Наурыз Оспанулы, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Открытый конкурс от 2017-09-05 года № 1841990-ОК1, заключили настоящий договор о государственных закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:
по специфике 017--431 Оказание услуг техническому надзора по объекту "Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Акжайык Махамбетского района";

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень закупаемых услуг (Приложение 1);

3) техническая спецификация (Приложение 2).

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет 2 505 338.64 (два миллиона пятьсот пять тысяч триста тридцать восемь тенге шестьдесят четыре тиын) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 268 429.14 тенге (двести шестьдесят восемь тысяч четыреста двадцать девять тенге четырнадцать тиын) (далее – сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации
по бюджетной программе 017 Развитие объектов спорта, по специфике 431 Строительство новых объектов и реконструкция имеющихся объектов - на 2017 год 700 000.00 (семьсот тысяч тенге ноль тиын) в том числе НДС;
по бюджетной программе 017 Развитие объектов спорта, по специфике 431 Строительство новых объектов и реконструкция имеющихся объектов - на 2018 год 1 805 338.64 (один миллион восемьсот пять тысяч триста тридцать восемь тенге шестьдесят четыре тиын) в том числе НДС.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.
Форма акта оказания Услуг предварительно согласовывается Поставщиком с Заказчиком.

2.4 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

2) акт(ы) оказанных услуг;

3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 22-5 к Правилам;

4) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику

2.6 Виды и сроки выплат: текущие платежи за фактически выполненные работы производятся на основании утвержденных Заказчиком актов выполненных работ, в течение 10 банковских дней (оплата в целом производится в пределах 95% от стоимости Договора), окончательная оплата производится в течение 10 рабочих дней в размере 5% после подписания дата акта приёма-передачи оборудования, исполненной документации, оформленного технического паспорта объекта и Акта приемки с его государственной регистрацией в уполномоченном органе. Срок предоставления Исполнителем актов оказанных услуг за истекший период не позднее 20 числа отчетного месяца.

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от суммы договора на текущий финансовый год равную 21 000.00 тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную 0.00, что в общем составляет 21 000.00 (двадцать одна тысяча тенге ноль тиын) тенге в виде:
- гарантийного денежного взноса на банковский счет: № KZ250705022711251001 в РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК", БИК KKMFKZ2A с размещением на веб-портале государственных закупок копии подтверждающего документа;
либо:
банковской гарантии на бумажном носителе с размещением на веб-портале государственных закупок его электронной копии либо в форме электронного документа согласно приложению 22 к Правилам осуществления государственных закупок. При представлении банковской гарантии на бумажном носителе с размещением на веб-портале государственных закупок его электронной копии, оригинал банковской гарантии на бумажном носителе представляется заказчику.
При этом сумма обеспечения исполнения Договора может не вноситься Подрядчиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме;

10) Услуги по техническому надзору за ходом и качеством выполнения строительно-монтажных работ включают следующие работы: за строительством зданий и сооружений производственного и непроизводственного назначения с целью обеспечения систематического проверки и приемки завершенных этапов строительно-монтажных работ; - контроль за выполнением выноса в натуру границ участка, красных линий и других линий регулирования застройки, высотных отметок, осей здания и сооружений, трасс инженерных коммуникаций, а также границ стройплощадки и передает их исполнителю работ в установленном порядке; - инспекционный контроль соответствия состава и качества выполнения технологических операций, в том числе операционного контроля требованиям п. 11.9 СН РК 1.03-00-2011; - участие в освидетельствовании и оценке скрытых работ (совместно с ответственным представителями авторского надзора и подрядчика) по п. 11.10 СН РК 1.03-00-2011 выполнение, при необходимости контрольных измерений и испытаний, подписание совместно с ответственным представителем подрядчика акта освидетельствования скрытых работ; - участие в промежуточной приемке ответственных конструкций (совместно с ответственным представителем подрядчика) по п. 11.10 СН РК 1.03-00-2011 выполнение при необходимости контрольных измерений и испытаний, подписание акта их приемки (совместно с ответственным представителями авторского надзора и подрядчика); - оценка достоверности геодезических исполнительных схем при промежуточной приемке ответственных конструкций (при необходимости – с выборочным контролем точности положения элементов конструкций); - контроль наличия и правильности ведения подрядчиком исполнительной технической документации; - контроль исполнения подрядчиком указаний и предписаний органов

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

государственного надзора и авторского надзора;
11) участие в проверках, проводимых организациями Государственного надзора, в том числе в оценке состояния и соответствия проекту поступающего на монтаж оборудования, в оценке качества его монтажа, в комплексном опробовании и приемке; - совместно с Подрядчиком вести подготовку комплекта документации, в том числе исполнительной, необходимой для предъявления объекта к приемке в эксплуатацию; - обеспечение работы участников приемки в соответствии с законодательством об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности; - представление ежемесячных отчетов, установленного заказчиком образца и фотоотчетов, в том числе проверка и подготовка к оплате формы №2; контроль за соответствием объема, качества и сроков, выполненных и предъявленных к оплате строительно-монтажных работ, с проектно-сметной документацией, проведение учета объемов и стоимости принятых и оплаченных строительно-монтажных работ; - представление и защита интересов заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя заказчика; - обеспечение своевременного и правильного оформления технических условий, исполнительных съемок и своевременное представление строительной площадки; - обеспечение полного соответствия проектной (проектно-сметной) документации производимых подрядчиком строительно-монтажных и дорожно-строительных работ, технического надзора строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов; - обеспечение соблюдения подрядчиком на строительных площадках правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды;
12) проверка качества применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, организация их лабораторного испытания в соответствии со стандартами и другими нормативно-техническими документами, действующими в Республике Казахстан, и наличия документов, удостоверяющих качество (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и другие); - представление плановой и внеплановой отчетности заказчику о ходе реализации проектов; - рассмотрение и представление на утверждение заказчику подготовленных подрядчиком календарных планов работ; - оценка соответствия темпов производства работ утвержденному графику, хода комплектации объектов материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой; - ведение учета машин и механизмов, работающих на объектах, оценка их технической пригодности и соответствия перечню, указанному в конкурсной заявке подрядчика; - проверка и оценка временных зданий и сооружений, складского хозяйства и средств малой механизации подрядчика на их соответствие условиям и требованиям проекта и договора подряда; - проверка претензий подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ, затрат и выдача рекомендаций заказчику;
13) проверка объемов выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой и заверение актов приемки выполненных работ при промежуточной оплате или при окончательном расчете с подрядчиком; - представление заказчику периодических отчетов о ходе реализации проектов, деятельности подрядчика, качестве работ, об освоении выделенных бюджетных ассигнований и прогнозах на будущее; - информирование заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора подряда и выдача рекомендаций; - представление заказчику предложений, необходимых для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям; - представление подрядчику своевременной помощи и выдача необходимых рекомендаций по вопросам, касающимся исполнения договоров подряда, оценке качества материалов и изделий, проведению разбивочных работ и исполнительных съемок; - обеспечение подготовки и утверждения технических отчетов и сводок, своевременного документирования хода производства работ;
14) проведение периодических и окончательных измерений выполненных объемов работ и

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

выдача заключений об их соответствии отчетам подрядчика; - обеспечение приемки и сохранности всех гарантийных документов и сертификатов на все материалы, конструкции, оборудование и их передача заказчику по окончанию проектов; - проведение осмотров, обследований и, при необходимости, испытаний законченных строительством объектов, предъявление замечаний, обеспечение их полного устранения подрядчиком и в установленном порядке представление рекомендации заказчику о приемке объектов в эксплуатацию; - проверка выполнения подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов, удержания штрафов и пени за некачественно или несвоевременно выполненные работы; - оказание услуг, оговоренных в договоре с заказчиком, необходимых для успешной реализации проектов и выполнения договоров подряда.
15) При оказании услуг технического надзора эксперт либо организация, оказывающая услуги технического надзора, в соответствии с законодательством и условиями настоящего договора: - представляет, по поручению заказчика, его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам строительства и реконструкции объектов; - имеет доступ к строительным площадкам, мастерским, заводам, а также к другим местам изготовления, производства и подготовки материалов для объектов; - запрашивает у подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту; - приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений; - вносит предложения заказчику об отстранении от работ подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов; - вносит предложения заказчику по корректировке предъявленных для оплаты документов или исключению из актов приемки выполненных работ, предъявленных к оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют нормативным требованиям и проектной документации; - направляет предложения должностным лицам подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения; - требует от подрядчика выполнения повторных испытаний или экспертизы работ и материалов; - создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник строительной площадки.
16) Если Заказчик просит Поставщика отстранить от выполнения услуг на Объекте лицо, являющееся работником Поставщика, указывая при этом причины, Поставщик обязан удалить это лицо со строительного объекта в течение 72 часов, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением работ по данному Договору.

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала Акт оказанных услуг либо

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки установленные пунктом 426-4 Правил осуществления государственных закупок

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 10 календарных дней с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий технической спецификации (Приложение 2 к Договору).

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 . В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Поставщик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Наличие субподрядчиков (соисполнителей) не освобождает Поставщика от материальной или другой ответственности по Договору.
Предельные объемы услуг, которые могут быть переданы субподрядчикам (соисполнителям) для оказания услуг, не должны превышать в совокупности две трети объема оказываемых услуг.
При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам (соисполнителям) объемы оказания услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.
Оказываемым услуги, общественным объединениям инвалидов Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по оказанию услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

7.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора о государственных закупках в случае его расторжения в связи с невыполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 2018-12-31 года

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг;

8.3 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.4 Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

8.5 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.6 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.7 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом;

3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о государственных закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, за исключением договоров о государственных закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом;

4) уклонения от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 Закона (при наличии), за исключением случая оказания услуг до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках.

8.8 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор о государственных закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика допускается:

1) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме оказываемых Услуг, при условии неизменности цены за единицу Услуг, указанных в Договоре;

2) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на Услуги и соответственно суммы Договора.

3) в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу услуги более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия оказания услуги, являющихся предметом заключенного с ним Договора.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

12.7 В соответствии со статьей 34 ГПК РК стороны пришли к соглашению, что все споры будут рассматриваться в специализированном межрайонном экономическом суде Атырауской области.

13 Реквизиты Сторон

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Заказчик:
Государственное учреждение "Управление строительства Атырауской области"
Атырауская область, Атырау Г.А., г.Атырау, АЙТЕКЕ БИ, 77
БИН 050140003056
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ63070102KSN1501000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 270918
Руководитель Аманов Малик Хаидарович

Поставщик:
Товарищество с ограниченной ответственностью "G CONSTRUCTION ENGINEERING GROUP"
Атырауская область, Атырау Г.А., г.Атырау, МАХАМБЕТ ОТЕМИСУЛЫ, 100
БИН/ИИН 051040015930
БИК ASFBKZKA
ИИК KZ024500439870002357
АО «Банк Астаны»
Тел.: +77122321329
Руководитель Оразалиев Наурыз Оспанулы

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 1841990-1
Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
017--431 : Строительство новых объектов и реконструкция имеющихся объектов						Оказание услуг техническому надзора по объекту "Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Акжайык Махамбетского района"						
13397686-ОК1	Государственное учреждение "Управление строительства Атырауской области"	Услуги по авторскому/техническому надзору/управлению проектами, работами	Услуги по авторскому/техническому надзору/управлению проектами, работами	Оказание услуг техническому надзора по объекту "Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Акжайык Махамбетского района"	Одна услуга	1	2 505 338.64	С момента получения уведомление на СМР (4 месяцев)	С момента получения уведомление на СМР (4 месяцев)	Атырауская область, Махамбетский район, Акжаиыкский с.о., с.Акжайык город Атырау, ул.Айтеке би 77 (1)	0	700 000.00
13397686-ОК1	Государственное учреждение "Управление строительства Атырауской области"	Услуги по авторскому/техническому надзору/управлению проектами, работами	Услуги по авторскому/техническому надзору/управлению проектами, работами	Оказание услуг техническому надзора по объекту "Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Акжайык Махамбетского района"	Одна услуга	1	2 505 338.64	С момента получения уведомление на СМР (4 месяцев)	С момента получения уведомление на СМР (4 месяцев)	Атырауская область, Махамбетский район, Акжаиыкский с.о., с.Акжайык город Атырау, ул.Айтеке би 77 (1)	0	1 805 338.64

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.