#ID4933054 №900640000128/180008/00

Жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Астана қ. №21 2018-02-16

Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқарушының бірінші орынбасары атынан әрекет ететін бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасы" мемлекеттік мекемесі Қазақстан Республикасы Президенті Іс Басқарушының 2016 жылғы 30 желтоқсандағы №11/196 бұйрығы негізінде әрекет ететін Баттаков Ерлан Еркинович бір тараптан және Басшысы атынан әрекет ететін бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын "Достар С" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі екінші тараптан Жарғы негізінде әрекет ететін Овсянников Павел Сергеевич, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар 2015 жылғы 4 желтоқсандағы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және 2018-02-12 № 2146674-ОК1 Ашық конкурс тәсілімен мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегі туралы келісімге келді:

1 Ұғымдар мен айқындамалар

1.1 Осы Шартта төменде тізбеленген ұғымдар мынадай мағынаға ие:

1) Бас мердігер (бұдан әрі – Мердігер) – Тапсырыс берушімен жасалған Шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға, сондай-ақ, консорциум (Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген жағдайларда);

2) қосалқы мердігер – Шарт бойынша жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен шарты және (немесе) келісімі бар тұлға немесе ұйым;

3) техникалық қадағалаушы – мердігерлік жұмыстарды Мердігердің Шарттың ережелеріне сәйкес орындауы жөніндегі бақылауды жүзеге асыруға Тапсырыс беруші тағайындаған және Мердігерге хабарланған тұлға;

4) объект – мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Мердігердің Шартта көзделген түрде салуға, қайта жаңартуға және Тапсырыс берушіге беруге тиіс деп анықтаған ғимарат, құрылым;

5) учаске – Объект құрылысын салуға немесе жұмыстарды жүргізуге бөлінген аумақ;

6) уақытша құрылымдар – Объектінің құрылысын салу мен жөндеу үшін қажетті, тұрғызылатын, орнатылатын және Объектінің құрылысын салуды аяқтағаннан кейін Мердігер алып тастайтын барлық уақытша ғимараттар мен құрылымдар

2 Шарттың мәні

2.1 Мердігер осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша жұмысты (жұмыстарды) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші орындалған Жұмысты (Жұмыстарды) қабылдауға және Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған кезде ол үшін осы Шарттың талаптарында ақы төлеуге міндетті:
ерекшелігі бойынша 015--431 «Щучье көлінен «Ракушка» көру алаңына дейін велосипед, жаяу жүргіншілер жолын салумен Бурабай көлінің туристік маршруттарын абаттандыру» объектісін салу жұмыстары;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2.2 Жұмыстар - «Щучье көлінен «Ракушка» көру алаңына дейін велосипед, жаяу жүргіншілер жолын салумен Бурабай көлінің туристік маршруттарын абаттандыру» объектісін салу жұмыстары Жобасы бойынша орындалады, онда Ақмола облысы, Бурабай ауданы мекенжайында бар.
Бас жобалаушы - "Проектно-строительная компания "ППК" ЖШС.

2.3 Төменде тізбеленген құжаттар және оларда айтылған шарттар осы Шартты құрады және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) сатып алынатын жұмыстардың тізбесі (1-қосымша);

3) Жобалау-сметалық құжаттама (2-қосымша).

3 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

3.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшамен анықталады және 1 040 655 119.84 (бір миллиард қырық миллион алты жүз елу бес мың жүз он тоғыз тенге сексен төрт тиын) теңгені құрайды және Жұмыстарды орындаумен байланысты болатын барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 111 498 762.84 тенге (жүз он бір миллион төрт жүз тоқсан сегіз мың жеті жүз алпыс екі тенге сексен төрт тиын)

3.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт
015 Щучье-Бурабай курорттық аймағының инфрақұрылымын дамыту бюджеттік бағдарламасы, 431 Жаңа объектілерді салу және қолдағы объектілерді реконструкциялау ерекшелігі бойынша - 1 040 655 119.84 (бір миллиард қырық миллион алты жүз елу бес мың жүз он тоғыз тенге сексен төрт тиын) оның ішінде ҚҚС 2018 жылы тіркеуге жатады.

3.3 Орындалған жұмыстар үшін ақы төлеуді Тапсырыс беруші Тараптар Орындалған жұмыстар актісіне қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Мердігердің іс жүзінде есеп шотына ақша қаражатын аудару жолымен төлейді.
Егер құрылысқа байланысты жұмыстарды бір қаржы жылының шеңберінде орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіні қазынашылық органға тапсырғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5%-ын төлейді.
Егер құрылысқа байланысты жұмыстарды орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші объектіні құрылысты аяқтаудың соңғы жылында пайдалануға қабылдау туралы актіні қазынашылық органға тапсырғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5%-ын төлейді.

3.4 Орындалатын жұмыстардың көлемі Шартқа 1-қосымшада айтылған.

3.5 Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;

2) орындалған Жұмыстардың актісі;

3) Қағидаларға 22-5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

4) Мердігер Тапсырыс берушіге ұсынған орындалған жұмыстардың жалпы сомасын сипаттай, көрсете отырып, шот-фактура;

5) Орындалған жұмыстар мен жұмсалған шығындардың құны туралы анықтама

3.6 Жұмыстар мен көрсетілген қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есепті Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидасының 426-3 тармағына сәйкес Өнім беруші шарттық міндеттемелерін толық орындағаннан кейін жібереді.
3.7 Бас мердігермен көрсетілген құжаттарды беру мерзімі – есептік айдың 20-күнінен кешіктірмей.

4 Тараптардың міндеттемелері.

4.1 Мердігер:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт жасалған күннен бастап он жұмыс күні ішінде 31 219 653.60 теңгеге тең Шарттың жалпы сомасының үш пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және 0.00 теңгеге тең Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарт мәндері бойынша көзделген аванс мөлшерлерін, сондай-ақ 19 981 771.65 теңгеге тең Заңның 26-бабына сәйкес соманы енгізуге міндеттенеді, бұл жалпы алғанда мынадай:
мемлекеттік сатып алу веб-порталына (бұдан әрі – веб-портал) растайтын құжаттың көшірмесін орналастыра отырып, "ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ, № KKMFKZ2A , KZ610705016940001001 БСК Тапсырыс берушінің банк шотына кепілдікті ақшалай жарна банк шотына кепілдікті ақшалай жарна;
не:
веб-порталда оның электрондық көшірмесін орналастыра отырып, қағаз тасығышта не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 22-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында банктік кепілдік түрінде 51 201 425.25 (елу бір миллион екі жүз бір мың төрт жүз жиырма бес тенге жиырма бес тиын) теңгені құрайды. Веб-порталда оның электрондық көшірмесін орналастыра отырып, банктік кепілдікті қағаз тасығышта ұсынған кезде қағаз тасығыштағы банктік кепілдіктің түпнұсқасы тапсырыс берушіге беріледі;
Бұл ретте Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін ол Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде орындалатын Жұмыстардың Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың талаптарын орындау үшін Мердігер тартқан персоналды қосқанда, оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз жоғарыда тізбеленген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Мердігердің Шарт талаптарын тиісінше орындамауымен және/немесе өзге заңсыз іс-әрекеттермен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген орындалған жұмыстар актісін жіберу және ресімдеуге

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактуралардың құжат айналымының қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;

10) Өз күшімен, материалдық-техникалық құралдарымен Жұмыстарды орындау кестесімен қарастырылған көлемде және мерзімде барлық Жұмыстарды орындауға және Жұмыстарды Жобалау-сметалық құжаттамаларға сәйкес келетін жағдайда Тапсырыс берушіге тапсырады.
11) Барлық қажетті рұқсат беру құжаттарын уәкілетті мемлекеттік органдардан алады.
12) Құрылыс алаңында Қазақстан Республикасының Құрылыс нормалары мен ережелеріне сәйкес техника қауіпсіздігі, өрт қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау және құрылыс алаңын күзету бойынша қажетті іс-шараларды орындауды қамтамасыз етеді.
13) Жұмысты бастаған уақыттан және оны аяқтағанға дейін құрылыс нормалары мен ережелері талаптарына сәйкес атқарушылық құжаттаманы уақытылы жүргізеді.
14) Құрылыс барысында ЖСҚ түзету қажеттілігі туындағанда, Тапсырыс берушімен келісім бойынша өз есебінен ЖСҚ түзетуді жүргізеді.
15) Дайындау ақаулары немесе дұрыс монтаждамау, құрылыс ақауларына байланысты істен шыққан Объектінің инженерлік жүйелері мен құрал-жабдықтарының жекелеген бөліктерін немесе бөлшектерін ауыстыру немесе жөндеуді өз есебінен пайдаланудың кепілді мерзімі ішінде келісілген мерзімде жүргізеді.
16) Жұмыстарды өткізу уақытына өз есебінен төлейді: - құрылыс алаңындағы коммуналдық қызметтерді (электроэнергиясы, су, байланыс, күзет және т.б.). - ғимараттың, топо-және геодезиялық түсірілімдер өстерін бөлу, тиісті уәкілетті органдармен Объектінің құрылысын аяқтағаннан кейін нормативтік құжаттарды рәсімдеу бойынша қызметтерге.
17) Жұмыстарды орындау барысында құрылыстың қарқыны мен талап етілген сапалы көрсеткіштерге қол жеткізуді қамтамасыз ететін маусымды сипаттағы кез-келген іс-шараларды жүзеге асырады.
18) Жұмыстарды орындау барысында құрылысты аяқтағанға дейін құрылыс қалдықтарынан құрылыс алаңдарын жүйелі түрде жинауды жүзеге асырады және құрылыс алаңдарынан тыс арнайы бөлінген жерлерге шығаруды қамтамасыз етеді.
19) Тапсырыс берушіге белгіленген мерзімде атқарушылық және техникалық құжаттамалардың жинағын, паспорттарын, құрылыс материалдарына және инженерлік құрал-жабдықтарға, инженерлік құрал-жабдықтарды пайдалану жөніндегі нұсқаулықтарды орыс тілінде (2-данада) және дайындаушы зауыдтың тілінде тапсырады.
20) Құрылыс алаңдарында Тапсырыс берушінің қызметкерлерін орналастыру үшін уақытша ғимараттардан қажетті орын-жай береді.
21) Объектіні Кепілді пайдалануға тапсырғанға дейін құрылыс алаңында тұрған барлық жұмыстарға, мүлікке, құрал-жабдықтар мен материалдардың жойылу немесе зақымдану қауіпіне толық жауапкершілікті атқарады.
22) Бас мердігер авторлық қадағалауды жүзеге асырғанда жобаның авторы үшін қажетті жағдай жасайды, жұмыстарды орындау барысында жұмыс сызбаларымен, технологиясымен, технологиялық және өзгеде жабдықтар түрлерін монтаждау бойынша жұмыс сапасында

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қарастырылған жобалық шешімдерге сәйкестігін сақтайды, жұмыс барысында жобалау құжаттамалары бойынша туындаған мәселелерді уақытылы шешеді, авторлық қадағалау журналына енгізілген нұсқауларды уақытылы және сапалы орындайды.
23) Тапсырыс берушінің нұсқауы бойынша материалдарды, құрал-жабдықтарды жеткізуді, егер олардың сапасы бұрын келісілген стандаттардың және нормативтердің көрсеткіштеріне немесе талаптарына сәйкес келмегенде ауыстыруды шұғыл тоқтатады.
24) Осы Келісімшартқа сәйкес өзінің Өкілдерін тағайындайды және ол жөнінде басқа Тарапты жазбаша түрде хабардар етеді.
25) Барлық қолданылатын ақтау-сылау материалдарын, технологиялық, инженерлік, энергетикалық және электрондық құрал-жабдықтарды, сондай-ақ байланыс, автоматика және телефонизация жабдықтарын, қолданылатын материалдардың және құрал-жабдықтардың қауіпсіздігі туралы сертификаттарды орыс тілінде Тапсырыс берушімен келіседі. Келісімді Бас мердігер жазбаша құжат түрінде екі Тараппен де қол қойылып рәсімдейді.
26) Осы шартта көрсетілген жалпы сомадан Жұмыстың үштен екісіндей көлемінен артық қосалқы мердігерлік жұмыстарға (конкурста қосалқы мердігерлік ұйым болған жағдайда) тапсырылмауы тиіс.
27) Бас мердігер Тапсырыс берушіге техникалық паспортты және пайдалануға енгізу үшін қажетті басқада құжаттарды тапсырады.
28) Қабылдау актісі бойынша Объектіні тапсырғанға дейін аумақты және орын-жайларды жинауды және басқада осындай жұмыстарды жүргізуді қамтамасыз етеді.

4.2 Мердігер:

1) Шарт бойынша орындалған Жұмыстар үшін тапсырыс берушіден ақы төлеуді талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға құқылы;

4.3 Тапсырыс беруші:

1) Жұмыстарды орындау үшін Мердігер мамандарының кіруін қамтамасыз етуге;

2) орындалған Жұмыстардың сәйкес келмеуін анықтаған кезде дереу жазбаша Мердігерді хабардар етуге;

3) Жұмыстарды қабылдау кезінде веб-портал арқылы орындалған жұмыстар актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 426-4-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

4) орындалған жұмыстар актісі бекітілгеннен кейін Электрондық нысанда жазып берілетін шот-фактуралардың құжат айналымының қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйелері арқылы электрондық нысанда Мердігер жазған шот-фактураны қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімде ақы төлеуді жүргізуге міндеттенеді.

6) Қазақстан Республикасының қолданыстағы құрылыс нормалары мен ережелерінде, құрылыста пайдаланылатын техникалық шарттар мен стандарттарда көрсетілген сапалық белгілерді пайдаланып өзіңіздің өкіліңіз арқылы Жұмыстың орындалуына техникалық қадағалауды жүзеге асырады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

7) Тапсырыс беруші Бас мердігердің шартты орындау мерзімін сақтамаған жағдайда айыппұл тұрақсыздығын өтеуді қамтамасыз етуге міндетті.

4.4 Тапсырыс беруші:

1) орындалған Жұмыстардың сапасын тексеруге;

2) Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды мерзімінен бұрын қабылдауға және оған ақы төлеуге құқылы. Жұмыстарды қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайда оны мерзімінен бұрын орындаудан бас тартуға жол беріледі.

5 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексеру

5.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкес келуі тұрғысында орындалған жұмыстарды бақылауды және тексеруді жүргізуі мүмкін. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Мердігер тартады. Тапсырыс беруші осы мақсаттар үшін анықталған өзінің өкілдері туралы Мердігерді жазбаша түрде уақтылы хабардар етуі тиіс.

5.2 Осы Шарт шеңберінде орындалатын жұмыстар техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келуі немесе олардан жоғары болуы тиіс.

5.3 Егер орындалған Жұмыстардың нәтижелері тексеру кезінде техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына (Шартқа 2-қосымша) сәйкес келмейді деп танылса, Мердігер тексеру сәтінен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына сәйкессіздіктерді жою жөнінде шаралар қабылдайды.

5.4 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес келуін тексеру кезінде Тапсырыс берушінің инспекторларына Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз сызбалар мен өндірістік ақпаратқа қол жеткізуді қоса алғанда, барлық құралдар беріледі және жәрдем көрсетілетін болады.

5.5 Жоғарыда көрсетілген тармақтың біреуі де Мердігерді Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5.6 Бас мердігер өз қаражатының есебінен Жұмыстарды орындау уақытында инженерлік коммуникацияларға қажетті уақытша қосылуларды жүзеге асырады.
5.7 Егер Бас мердігердің өкілдері өзінің міндеттерін дұрыс орындамағанда Тапсырыс беруші Бас мердігердің көрсетілген өкілдерін ауыстыруды талап етуге құқы бар.
5.8 Жұмыс өндірісінде қандайда болмасын ақауларды, заң бұзушылықтарды және кемшіліктерді анықтаған кезде Тапсырыс бершуінің өкілі нұсқау беру бланкісін рәсімдейді, ол міндетті түрде кемшіліктерді жою үшін Бас мердігермен қабылданады.
5.9 Бас мердігер өз еркімен Тапсырыс берушімен келісілген Жұмыстарды орындау және құрал-жабдықтарды жеткізу кесте бойынша Объектідегі Жұмыс өндірісін ұйымдастырады.
5.10 Бас мердігер Тапсырыс берушіге сынауға, жұмыс өндірісіне дейін бір күн бұрын хабарлайды. Егер Тапсырыс берушінің өкілі сынау өндірісі туралы хабардар етілмесе немесе

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

кешігіп хабардар етілсе, онда Бас мердігер өз есебінен Тапсырыс берушінің өкілінің нұсқауына сәйкес жасырын жұмыстардың кез-келген бөлігін ашуы, кейін оны қалпына келтіруі тиіс.
5.11 Егер Тапсырыс беруші хабарлама алғаннан кейін сынау өткізу үшін өзінің өкілін жібермесе, Бас мердігер қажет Актіні жасап осындай сынауды өз еркімен өткізуге құқы бар, және жұмыстар автоматты түрде есепке алынатын болады.
5.12 Жұмысты аяқтағаннан кейін Бас мердігер Тапсырыс берушіге Бас мердігердің өкілімен және Объектіде орындалған жұмыстар толығымен атқарушы құжаттарға толық сәйкес келетіндігін куәландыратын уәкілетті мемлекеттік органның қол қоюымен орыс тілінде 2 (екі) данада Объекті бойынша атқарушылық құжаттар беріледі.
5.13 Бас мердігердің өкілі арқылы есептік айдың 20 күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстарды қабылдау актілерін шығындарды талдаумен қарастыруға және қол қоюға жолдайды.

6 Жұмыстарды тапсыру және қабылдап алу тәртібі

6.1 Жұмыс орындалды деп саналады Өнім берушінің Жұмыстарды осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға толық сәйкестікте Тапсырыс берушіге толық тапсырған жағдайда орындалды деп саналады.

7 Кепілдік. Сапа

7.1 Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде пайдаланылатын материалдар мен жабдықтардың техникалық ерекшеліктерге және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама сәйкес болуына, Жұмыстар оның сапасын техникалық ерекшеліктің және (немесе) жобалау-сметалық құжаттаманың талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді. Осы талаптарға сәйкес келмейтін Жұмыстар, оның ішінде жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады. Мердігер (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бүлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Мердігер беретін кепілдіктерге кірмейді. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер материалдар мен жабдықтардың сапасының техникалық ерекшеліктерге және/немесе жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес келетінін куәландыратын құжаттарды беруге тиіс

7.2 Мердігер Тапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті 24 (жиырма төрт) ай мерзіміне береді.

7.3 Мердігер орындалған Жұмыстарды және Жұмыстарға байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырға, су тасқынына, аязға, өртке, ұрлауға және өзге де себептерге байланысты зиянның, зақымданудың, жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті.
Мердігер өзінің жұмыстарын жүргізу кезінде жоба бойынша басқа жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі меншікті және оған тиесілі құрылыстарды қандай да бір зақымдану түрлерінен және жолды, ғимараттарды, материалдардың қоймаларын және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ, онымен шектеліп қоймай) басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс. Мердігер жоғарыда айтылғандарға байланысты шеккен барлық шығындар Тапсырыс берушінің тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

7.4 Егер Кепілді мерзім ішінде жекелеген жұмыстар немесе технологиялық құрал-жабдықтардың жекелеген бірліктері анықталса немесе жалпы Объектіні Тапсырыс берушімен

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қалыпты пайдалану кезінде Бас мердігер өзіне қабылдаған міндеттемелерін дұрыс орындамау салдарынан болған ақаулар немесе кемшіліктер болса, онда Тапсырыс беруші Бас мердігермен бірлесіп Рекламациялық акт жасайды, онда міндетті түрде ақаудың болуы, ақаудың анықтаған уақыт және оны жойған уақыт тіркеледі. Тиісінше осы уақытқа жарамсыз құрал-жабдыққа немесе барлық осындай ақаулар Объектіні қалыпты пайдаланудың мүмкіндігін бермесе кепілдік мерзімі ұзартылады. Бас мердігер осындай кез-келген ақауларды өз күшімен және өз қаражатының есебінен қысқа мерзімде жоюға міндетті.
7.5 Егер Бас мердігер Рекламациялық актіні жасаудан немесе қол қоюдан бас тартса, онда Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының Сауда-өнеркәсіптік палатасының сарапшысына (СӨП) ақауларды анықтау және оның сипатын білу мақсатымен жүгінуіне және СӨП-нан Бас мердігердің есебінен өткізілген СӨП сараптамасын алуға құқы бар. Ақауды және оның сипатын анықтауды тіркеу бойынша құжат СӨП сараптама актісі болып табылады.
7.6 Егер Бас мердігер Рекламациялық актіде көрсетілген мерзімнің ішінде сапасыз құрал-жабдықтарды ауыстырмаса немесе Рекламациялық актіде көрсетілген кемшіліктер мен ақауларды жоймағанда, Тапсырыс беруші өз құқықтарына нұқсан келтірмей кепілдік бойынша жергілікті ұйымдардың немесе басқа фирмалардың күшімен айыптылығы дәлелденсе Бас мердігердің есебінен құрал-жабдықтарды ауыстыруға немесе ақаулар мен кемшіліктерді жоюға құқылы.

8 Тараптардың жауапкершілігі

8.1 Тараптар өз міндеттерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда осы Шарт шеңберінде барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

8.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол бақылау шотында ақшаның жеткіліксіз болған жағдайларды есептемегенде, егер Тапсырыс беруші өзіне тиесілі қаражатты Мердігерге Шартпен қаралған мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Мердігерге кешіктірілген әр күн үшіншарттың тиесілі сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімақы) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасынан 10%артпауы тиіс.

8.3 Жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігер міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда Мердігерден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) ұстап қалады (өндіріп алады) немесе міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда орындалмаған міндеттемелер сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) ұстап қалады (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімақының) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 % артық болмауы тиіс.

8.4 Мердігер Жұмыстарды орындаудан бас тартқан немесе Шарт бойынша Жұмыстарды орындау мерзімі өткен күннен бастап екі айдан астам мерзімде, бірақ Шарттың қолдануы аяқталу мерзімінен кешіктірмей Жұмыстарды орындау мерзімін кешіктірген жағдайда, Мердігерден мерзімін кешіктірген әр күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) өндіре отырып, осы Шартты біржақты тәртіпте бұзуға құқығы бар.
Бұл ретте Тапсырыс беруші барлық орындалған (қабылданған) Жұмыстардың құны үшін төлем жүргізеді.

8.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) төлеуосы Шартта көзделген міндеттерді

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

орындаудан Тараптарды босатпайды.

8.6 Кез келген өзгеріс Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге қажетті құнның немесе мерзімнің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе Жұмыстарды орындау кестесі, немесе екеуіне де сәйкес түрде түзетулер енгізіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Мердігердің түзетулерді жүргізу туралы барлық сұранымдары Мердігер Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы тапсырма алған күннен 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

8.7 Мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын-ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді

8.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Мердігер осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің болуы Мердігерді Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерге берілуі мүмкін жұмыстардың шекті көлемдері жиынтығында орындалатын жұмыстардың үштен екі көлемінен аспауға тиіс.
Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге беруге тыйым салынады.
Жұмыстарды орындайтын Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға мемлекеттік сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау бойынша қосалқы мердігерлерді тартуға жол берілмейді

8.9 Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша Мердігер өз міндеттемелерін орындамауына байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шартты бұзған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды

9 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

9.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2018-12-31 жылға дейін қолданылады.

9.2 Мынадай оқиғалар өзінен кейін олардың ұлғаюы бөлігінде:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде Жұмыстарды орындауды кешіктіруге әкеп соғады.

2) Тапсырыс беруші Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін жұмыстарды тоқтатуға Мердігер нұсқау береді. Бұл ретте, егер бұл сынақтар ақауларды анықтамаса, онда Жұмыстарды өндіру тоқтатылған уақыт Жұмыстарды орындау мерзіміне қосылады;

3) Тапсырыс беруші дәлелдеу техникалық-экономикалық негіздеме әзірлеу және жобалау-сметалық (үлгілік жобалау-сметалық) құжаттама әзірлеу жөніндегі жұмыстарға бастапқы деректермен жобалауға Тапсырма беруді кідіртеді;

9.3 Егер басқа тарап Шарттың талаптарын Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратындай елеулі бұзушылық жасаған болса, Тапсырыс беруші немесе Мердігер Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады. Шарттың талаптарын елеулі бұзу өзіне мыналарды қамтиды, бірақ тізбеленгенмен шектеліп қалмайды:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1) егер Мердігер Жұмыстарды орындау мерзімін бірнеше рет бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Мердігер 10 күнге дейін Жұмыстарды тоқтата тұрады, бұл ретте тоқтатуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болмаса;

3) Мердігер Тапсырыс беруші айқындаған негізделген уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Мердігерге Жұмыстар барысын кідіртуге нұсқау берсе және осындай нұсқау 10 күн ішінде күшін жоймаса;

5) не Тапсырыс беруші, не Мердігер оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

6) Мердігер жобалау құжаттамасында және (немесе) шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу қағиадаларын, нұсқаулықтары мен ережелерін ескермейтін болса.

9.4 Шарт, оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
Шарт жоғарыда көрсетілген жағдаяттар себебінен жойылған кезде, Мердігер Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзу күніндегі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

9.5 Мына фактілердің бірі анықталған жағдайда:

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылуы;

2) сатып алуды ұйымдастырушы Мердігерге Заңда көзделмеген жәрдемдерді көрсетсе;

3) уәкілетті орган, олар бойынша міндеттемелер тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасын бұза отырып, Шарт жасасу фактісін айқындаса;

4) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі біткенше жұмыстар орындалған жағдайларды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 26-бабына сәйкес соманы енгізбеу жолымен Шартты жасасудан жалтарса мемлекеттік сатып алу туралы Шарт кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9.6 Егер Шарт бұзылса Мердігер дереу жұмысты тоқтатады, Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және белгіленген тәртіппен оны Тапсырыс берушіге береді

9.7 Егер Мердігердің Шарт талаптарын елеулі бұзуы себебінен Шарт бұзылатын болса, Объектідегі барлық материалдар мен Жабдық, сондай-ақ уақытша құрылымдар мен орындалған құрылыс жұмыстары Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады және Шартты бұзуға байланысты қаржылық талқылаулар шешілгенге дейін оның билігінде болады.

9.8 Шартты тараптардың келісімі бойынша бұзуға болады.

10 Хабарлама

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

10.1 Бір тарап екінші тарапқа жолдайтын кез келген хабарлама Шартқа сәйкес төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс бойынша не веб-портал арқылы жіберіледі.

10.2 Күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

11 Форс-мажор

11.1 Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі болатын заңнамалық және үкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық жағдаяттар туындаған жағдайда, өзіне алған міндеттемелерді орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, тарап форс-мажор басталғаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл жағдаятқа сілтеме жасауға құқығы жоқ.

11.2 Форс-мажор жағдаяттары кезінде екінші тараптың өз міндеттемелерін орындамауына байланысты шығынға ұшыраған тарап осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ оның қызметіне тигізген әсері туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттамалық дәлелдерді одан алуға құқығы бар.

11.3 Форс-мажор жағдайында Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұрғаны туралы хабарлайды. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Жұмыстардың тоқтатыла тұруын қамтамасыз етеді.

11.4 Егер форс-мажор жағдаяты Шарттың орындалуын бұзатын болса, Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын куәландырады. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмыстарды тоқтатады. Тапсырыс беруші Мердігерге Объектіні тоқтатқан күнге дейін орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін және Объектіні консервациялауға байланысты жұмыстар үшін ақы төлеуді жүргізеді.

12 Даулы мәселелерді шешу

12.1 Тапсырыс беруші мен Мердігер Шарт бойынша немесе соған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

12.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Шарт бойынша дауды Тапсырыс беруші мен Мердігер бейбіт жолмен шеше алмайтын болса, тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

13 Басқа да шарттар

13.1 Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

13.2 Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасқан нысанда жасалады.

13.3 Өнім жеткізушінің таңдауы үшін негіз болып табылатын сапаның өзгермеуі мен басқа жағдайларда жасалған Шартқа:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1) жұмыстардың бағасын және тиісінше Шарттың сомасын азайту бөлігінде тараптардың өзара келісім бойынша;

2) мемлекеттік сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға өзгерістер енгізілсе және Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған тәртіппен қабылданған мұндай өзгерістердің сомасына қосымша ақша бөлу туралы шешім қабылданса Шарттың сомасын көбейту бөлігінде;

3) осы тармақтың 2) тармақшасында көрсетілген жұмыстарды қоспағанда, осы жұмыстардың жасалған Шартында көрсетілген жұмыс бірлігі үшін бағасы өзгертпеу шартымен, сатып алынатын жұмыстар көлеміне қажеттілікті азайтумен не арттырумен байланысты Шарттың сомасын азайту не ұлғайту бөлігінде. Жасалған Шартты осылай өзгерту осы жұмыстарды сатып алу үшін мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарында көзделген сома шегінде жол беріледі

4) Қазақстан Республикасының салық, кеден және басқа да заңнамасының өзгеруінен туындаған келесі (одан кейінгі) жылы (жылдары) аяқтау мерзімімен Шарттың сомасын азайту немесе ұлғайту бөлігінде;

5) келесі (одан кейінгі) жылы (жылдары) аяқталу мерзімімен Шарттың сомасын азайту бөлігінде;

6) жасалған шарттың сомасын өзгертпеу шартымен немесе жұмыстардың сметалық құны азайған жағдайда және кейіннен мемлекеттік сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға (бар болса) тиісті өзгерістер енгізілсе, мемлекеттік бюджет есебінен жылдар бойынша қаржыландыру өзгерген жағдайда Шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде;

7) тапсырыс берушінің және (немесе) Мердігердің лауазымдық тұлғасына қатысты Шартты орындауға байланысты қылмыстық іс қозғалған жағдайда Шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде өзгерістер енгізуге болады.

13.4 Шарт бойынша бір Тараптың міндеттемелерін беруге екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана жол беріледі.

13.5 веб-портал арқылы жасалған Шарт, бірдей заңдық күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

13.6 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

14 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасы" мемлекеттік мекемесі
г.Астана, район "Есиль", Мәңгілік Ел, 8
БСН 900640000128
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ92070101KSN0000000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 74-15-63, 74-16-26
Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқарушының бірінші орынбасары Баттаков Ерлан Еркинович

Мердігер:
"Достар С" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Карагандинская область, Караганда Г.А., г.Караганда, Аманжолова, 38
БСН/ЖСН 060940013024
БСК KCJBKZKX
ЖСК KZ088560000005659799
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: 8-7212-56-08-21
Басшысы Овсянников Павел Сергеевич

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

2018-02-16 10:03:10
Баттаков Ерлан Еркинович
"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасы" мемлекеттік мекемесі

Государственное учреждение "Управление делами Президента Республики Казахстан"

2018-02-16 10:05:07
Овсянников Павел Сергеевич
"Достар С" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "Достар С"

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 2146674-1
Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
015--431 : Жаңа объектілерді салу және қолдағы объектілерді реконструкциялау						«Щучье көлінен «Ракушка» көру алаңына дейін велосипед, жаяу жүргіншілер жолын салумен Бурабай көлінің туристік маршруттарын абаттандыру» объектісін салу жұмыстары						

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

15469377-ОК1	"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасы" мемлекеттік мекемесі	Работы по ремонту/благоустройству территории	Аймақты жөндеу/жайластыру жұмыстары	"Щучье көлінен "Ракушка" көру алаңына дейін велосипед, жаяу жүргіншілер жолын салумен Бурабай көлінің туристік маршруттарын абаттандыру" объектісін салу жұмыстары	Жұмыс	1	1 040 655 119.84	20.11.2018г. қоса	20.11.2018ж. қоса	Ақмола облысы, Бурабай ауданы, Бурабай к.ә., Бурабай к. Ақм., обл., Бурабай ауданы, Бурабай к. (1)	0	1 040 655 119.84

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Договор о государственных закупках работ

г.Астана №21 2018-02-16

Государственное учреждение "Управление делами Президента Республики Казахстан", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Перый заместитель Управляющего Делами Президента Республики Казахстан Баттаков Ерлан Еркинович, действующий на основании приказа Управляющего Делами Президента Республики Казахстан от 30 декабря 2016 года №11/196, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "Достар С", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Подрядчик», от лица которого выступает Руководитель Овсянников Павел Сергеевич, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Открытый конкурс от 2018-02-12 года № 2146674-ОК1, заключили настоящий договор о государственных закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Понятия и определения

1.1 В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) Генеральный Подрядчик (далее - Подрядчик) - юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках, а также консорциум (в случаях, предусмотренных Правилами осуществления закупок);

2) субподрядчик - лицо или организация, имеющие договор и (или) соглашение с Подрядчиком на выполнение части работ по Договору на участке (объекте);

3) технадзор - лицо, назначенное Заказчиком и сообщенное Подрядчику осуществлять контроль по выполнению Подрядчиком подрядных работ в соответствии с условиями Договора;

4) объект - здание, сооружение, определенное организатором государственных закупок как подлежащее строительству, реконструкции и передаваемое Подрядчиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором;

5) участок - территория, отведенная для строительства Объекта или производства работ;

6) временные сооружения - все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта

2 Предмет Договора

2.1 Подрядчик обязуется выполнить работу(ы) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору (далее - Работа), являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять выполненную(ые) Работу(ы) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору:
по специфике 015--431 Работы по строительству объекта «Благоустройство туристического маршрута, со строительством велосипедной, пешеходной дорожки от озера Щучье до смотровой площадки «Ракушка»;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.2 Работы выполняются по Проекту - Работы по строительству объекта «Благоустройство туристического маршрута, со строительством велосипедной, пешеходной дорожки от озера Щучье до смотровой площадки «Ракушка» , который находится - Акмолинская область, Бурабайский район.
Генеральный проектировщик - ТОО "Проектно-строительная компания "ППК".

2.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень закупаемых работ (Приложение 1);

3) Проектно-сметная документация (Приложение 2).

3 Стоимость Договора и условия оплаты

3.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет 1 040 655 119.84 (один миллиард сорок миллионов шестьсот пятьдесят пять тысяч сто девятнадцать тенге восемьдесят четыре тиын) тенге и включает все расходы, связанные с выполнением Работ(ы), а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 111 498 762.84 тенге (сто одиннадцать миллионов четыреста девяносто восемь тысяч семьсот шестьдесят два тенге восемьдесят четыре тиын) (далее – сумма Договора).

3.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации
по бюджетной программе 015 Развитие инфраструктуры Щучинско-Боровской курортной зоны , по специфике 431 Строительство новых объектов и реконструкция имеющихся объектов - на 2018 год 1 040 655 119.84 (один миллиард сорок миллионов шестьсот пятьдесят пять тысяч сто девятнадцать тенге восемьдесят четыре тиын) в том числе НДС.

3.3 Оплата за выполненные Работы производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ.
В случае выполнения работ, связанных со строительством в рамках одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Заказчиком в орган казначейства акта о принятии объекта в эксплуатацию.
В случае, если срок выполнения работ, связанных со строительством, превышает финансовый год, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Заказчиком в орган казначейства акта о принятии объекта в эксплуатацию в последний год завершения строительства».

3.4 Объем выполняемых работ оговорен в Приложении 1 к Договору.

3.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

2) акт выполненых работ;

3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 22-5 к Правилам;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

4) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы выполненных работ, предоставленная Подрядчиком Заказчику;

5) Справка о стоимости выполненных работ и затрат

3.6 отчет о местном содержании в работах и услугах предоставляется Поставщиком после полного исполнения договорных обязательств согласно пункту 426-3 Правил осуществления государственных закупок.
3.7 срок предоставления Генподрядчиком указанных документов – не позднее 20-го числа отчетного месяца.

4 Обязательства Сторон

4.1 Подрядчик обязуется:

1) Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору.

2) в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от общей суммы Договора равную 31 219 653.60 тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную 0.00,а также сумму в соответствии со статьей 26 Закона равную 19 981 771.65 тенге что в общем составляет 51 201 425.25 (пятьдесят один миллион двести одна тысяча четыреста двадцать пять тенге двадцать пять тиын) тенге в виде:
- гарантийного денежного взноса на банковский счет: № KZ610705016940001001 в РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК", БИК KKMFKZ2A с размещением на веб-портале государственных закупок копии подтверждающего документа;
либо:
банковской гарантии на бумажном носителе с размещением на веб-портале государственных закупок его электронной копии либо в форме электронного документа согласно приложению 22 к Правилам осуществления государственных закупок. При представлении банковской гарантии на бумажном носителе с размещением на веб-портале государственных закупок его электронной копии, оригинал банковской гарантии на бумажном носителе представляется заказчику.
При этом сумма обеспечения исполнения Договора может не вноситься Подрядчиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) При исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью

4) Не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств.

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Подрядчикомусловий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт выполненных работ

9) после утверждения Заказчиком акта выполненных работ, выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме;

10) Своими силами, материально-техническими средствами выполнить все Работы в объеме и в сроки, предусмотренные графиком выполнения Работ, и сдать Работы Заказчику в состоянии, соответствующем Проектно-сметной документации.
11) Получать все необходимые разрешительные документы в уполномоченных государственных органах.
12) Обеспечить на строительной площадке выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды и охране строительной площадки в соответствии со строительными нормами и правилами Республики Казахстан.
13) С момента начала Работ и до их завершения своевременно вести исполнительную документацию в соответствии с требованиями строительных норм и правил.
14) При возникновении в процессе строительства необходимости корректировки ПСД, произвести корректировку ПСД за свой счет по согласованию с Заказчиком.
15) Произвести за свой счет и в согласованные сроки в течение Гарантийного срока эксплуатации замену или ремонт отдельных частей или деталей оборудования и инженерных систем Объекта, которые вышли из строя из-за дефекта изготовления или неправильного монтажа, строительных дефектов.
16) Оплатить на время проведения Работ за свой счет: - коммунальные услуги на стройплощадке (электроэнергия, вода, связь, охрана и т.д.). - услуги по разбивке осей здания, топо- и геодезические съемки, оформлению нормативных документов после завершения строительства Объекта соответствующими уполномоченными на это органами.
17) В ходе выполнения Работ осуществить любые мероприятия сезонного характера, обеспечивающие надлежащие темпы строительства и достижение требуемых качественных показателей.
18) Осуществить в процессе выполнения Работ до окончания строительства систематическую уборку строительной площадки от отходов строительства и обеспечить их погрузку и вывоз за пределы строительной площадки в специально отведенные места.
19) Передать Заказчику в установленные сроки комплект исполнительной и технической документации, паспорта, сертификаты на строительные материалы и инженерное оборудование, инструкции по эксплуатации инженерного оборудования на русском языке (в 2-х экземплярах) и на языке завода изготовителя.
20) Предоставить необходимые помещения во временных сооружениях для размещения персонала Заказчика на строительной площадке.
21) Нести полную ответственность за риск уничтожения или порчи работ, всего имущества, оборудования и материалов, находящихся на строительной площадке до сдачи Объекта в Гарантийную эксплуатацию.
22) Генподрядчик создает необходимые условия для автора проекта при осуществлении им авторского надзора, соблюдает в процессе выполнения работ их соответствие проектным решениям, предусмотренным рабочими чертежами, технологией, качества работ по монтажу технологического и других видов оборудования, своевременно решать возникающие в процессе

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

работ вопросы по проектной документации, своевременно и качественно исполняет указаний, внесенных в журнал авторского надзора.
23) По указаниям Заказчика незамедлительно приостановить поставку материалов, оборудования, произвести их замену, если их качество не будет соответствовать ранее согласованным показателям или требованиям стандартов и нормативов.
24) Назначить своих Представителей согласно настоящему Договору и уведомить другую Сторону об этом в письменной форме.
25) Согласовать с Заказчиком все применяемые отделочные материалы, технологическое, инженерное, энергетическое и электронное оборудование, а также оборудование связи, автоматики и телефонизации, с представлением сертификатов безопасности применяемых материалов и оборудования на русском языке. Согласование оформляется Генподрядчиком в виде письменного документа, подписанного обеими Сторонами.
26) Не передавать на субподрядные работы (при условии наличия субподрядных организаций в конкурсе) в совокупности более двух третей объема Работ от общей суммы, указанной в настоящем Договоре.
27) Генподрядчик передает Заказчику технические паспорта и другие документы, необходимые для ввода в эксплуатацию.
28) До сдачи Объекта в эксплуатацию по Акту приемки обеспечить уборку территории и помещений и произвести другие аналогичные работы.

4.2 Подрядчик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы по Договору;

2) на досрочное выполнение Работ, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

4.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Подрядчика для выполнения Работ;

2) при выявлении несоответствий выполненных Работ незамедлительно письменно уведомить Подрядчика;

3) при приемке Работ утвердить посредством веб-портала акт выполненных работ либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки установленные пунктом 426-4 Правил осуществления государственных закупок

4) после утверждения акта выполненных работ принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами документооборота счетов-фактур выписываемых в электронной форме;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

6) Осуществить технический надзор за выполнением Работ через своего Представителя, используя при этом качественные критерии, заложенные в действующих строительных нормах и правилах Республики Казахстан, технических условиях и стандартах, применяемых в строительстве.
7) Заказчик обязан обеспечить взыскание неустойки, в случае не соблюдения Генподрядчиком срока исполнения Договора.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

4.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество выполненных Работ;

2) в случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе досрочно принять работы и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном выполнении Работ допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

5 Проверка Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполненных работ на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Подрядчик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Подрядчика о своих представителях, определенных для этих целей.

5.2 Работы, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.3 Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору), Подрядчик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 10 календарных дней с момента проверки.

5.4 При проверке Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

5.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Подрядчика от других обязательств по Договору.

5.6 Генподрядчик за счет собственных средств осуществит необходимые временные присоединения к инженерным коммуникациям на период выполнения Работ.
5.7 В случае, когда представители Генподрядчика не надлежащим образом выполняют свои обязанности, Заказчик вправе требовать замены указанных представителей Генподрядчика.
5.8 При обнаружении каких-либо дефектов, нарушений и замечаний при производстве Работ, представителем Заказчика оформляется бланк предписания, который в обязательном порядке должен быть принят Генподрядчиком для устранения.
5.9 Генподрядчик самостоятельно организует производство Работ на Объекте по согласованному с Заказчиком Графику выполнения Работ и поставки материалов.
5.10 Генподрядчик уведомляет Заказчика за день до производства работ, испытаний. Если представитель Заказчика не был поставлен в известность о производстве испытаний или же был поставлен об этом с опозданием, то Генподрядчик должен за свой счет открыть любую часть скрытых работ согласно указанию Представителя Заказчика, а затем восстановить ее.
5.11 Если после получения уведомления Заказчик не пришлет своего Представителя для проведения испытаний, Генподрядчик имеет право самостоятельно провести подобные испытания с составлением необходимого Акта, и работы будут считаться автоматически

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

принятыми.
5.12 По завершении Работ Генподрядчик предоставит Заказчику 2 (два) экземпляра исполнительной документации по Объекту на русском языке с подписью Представителя Генподрядчика и уполномоченных государственных органов, удостоверяющих, что исполнительная документация полностью соответствует выполненным работам на Объекте.
5.13 Генподрядчик через Представителя не позднее 20 числа отчетного месяца направляет Заказчику на рассмотрение и подписание Акты приемки выполненных работ с расшифровкой затрат.

6 Порядок сдачи и приемки работ

6.1 Работа считается выполненной при условии полной сдачи Подрядчиком Работ Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

7 Гарантии. Качество

7.1 Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ по Договору, будут соответствовать техническим спецификациям и (или) проектно-сметной документации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации. Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными. В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования при его нормальной эксплуатации. По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования техническим спецификациям и/или проектно-сметной документации.

7.2 Подрядчик предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 24 (двадцать четыре) месяца.

7.3 Подрядчик обеспечивает защиту выполненных Работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами (при их наличии), от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами.
Подрядчик при производстве своих работ обеспечивает защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

7.4 Если в течение Гарантийного срока выявится, что отдельные Работы или отдельные единицы технологического оборудования или Объекта в целом, при условии их нормальной эксплуатации Заказчиком, будут иметь дефекты или недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Генподрядчиком принятых им на себя обязательств, то Заказчик совместно с Генподрядчиком составят Рекламационный акт, где в обязательном порядке фиксируется наличие дефекта, дата обнаружения дефекта и дата его устранения. Соответственно на этот период продлевается срок гарантии на неисправное оборудование и конструкции или на весь Объект в целом, если такие дефекты могут повлечь за собой невозможность нормальной эксплуатации Объекта. Генподрядчик обязан устранить любой

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

такой дефект своими силами и за свой счет в кратчайшее время.
7.5 Если Генподрядчик откажется от составления или подписания Рекламационного акта, то Заказчик имеет право обратиться к эксперту Торгово-промышленной палаты (ТПП) Республики Казахстан с целью констатации обнаружения дефектов и их характера и получить от ТПП проведенную за счет Генподрядчика экспертизу ТПП. Документом по фиксированию обнаруженного дефекта и его характера является акт экспертизы ТПП.
7.6 Если Генподрядчик в течение срока, указанного в Рекламационном акте, не заменит некачественное оборудование или не устранит дефекты и недоделки, указанные в принятом Генподрядчиком Рекламационном акте, то Заказчик вправе без ущемления своих прав по гарантии заменить оборудование или устранить дефекты и недоделки силами местных организаций или других фирм за счет Генподрядчика, если его вина доказана.

8 Ответственность Сторон

8.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Подрядчику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

8.3 В случае просрочки сроков выполнения Работ, Заказчик удерживает (взыскивает) с Подрядчика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Подрядчиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора

8.4 В случае отказа Подрядчика от выполнения Работ, или просрочки выполнения Работ на срок более двух месяцев со дня истечения срока выполнения Работ по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Подрядчика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.
При этом Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных (принятых) Работ.

8.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Подрядчику для выполнения Работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Подрядчика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Подрядчиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

8.7 Не допускается передача Исполнителем ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

8.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Подрядчик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору.
Предельные объемы работ, которые могут быть переданы субподрядчикам для выполнения работ, не должны превышать в совокупности две трети объема выполняемых работ.
При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам объемы выполнения работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.
Выполняющим работы, общественным объединениям инвалидов Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по выполнению работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

8.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора о государственных закупках в случае его расторжения в связи с невыполнением Подрядчиком своих обязательств по данному Договору .

9 Срок действия и условия расторжения Договора

9.1 Договор вступает в силу после его регистрации Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 2018-12-31 года.

9.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности работ в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку выполнения работ;

2) Заказчик дает Подрядчику указание на остановку работ для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки производства работ добавляются к сроку выполнения работ;

3) Заказчик задерживает предоставление Задания на проектирование с исходными данными на работы по разработке технико-экономического обоснования и разработке проектно-сметной (типовой проектно-сметной) документации;

9.3 Заказчик или Подрядчик могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным

1) Заказчик может расторгнуть Договор, если Подрядчик неоднократно срывает сроки выполнения графика работ;

2) Подрядчик приостанавливает работы сроком до 10 дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком;

3) Подрядчик не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Подрядчику указания задержать ход работ, и такое указание не отменятся

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

в течение 10 дней;

5) либо Заказчик, либо Подрядчик терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

6) Подрядчик пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями, указанными в проектной документации и (или) договорной документации.

9.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

9.5 Договор о государственных закупках расторгается на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Подрядчику, не предусмотренного Законом;

3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о государственных закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, за исключением договоров о государственных закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом.

4) уклонения от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 Закона (при наличии), за исключением случая выполнения работ до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора;

9.6 Если Договор расторгается, Подрядчик немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию Объекта и передает его Заказчику в установленном порядке.

9.7 Все материалы и Оборудование, находящиеся на Объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения финансовых разбирательств, связанных с расторжением Договора, если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком.

9.8 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

10 Уведомление

10.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

10.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11 Форс-мажор

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

11.1 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

11.2 Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

11.3 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Работ.

11.4 Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

12 Решение спорных вопросов

12.1 Заказчик и Подрядчик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

12.2 Если после таких переговоров Заказчик и Подрядчик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13 Прочие условия

13.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательствами Республики Казахстан.

13.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

13.3 Внесение изменения в заключенный договор о государственных закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Подрядчика, допускается:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на работы и соответственно суммы договора;

2) в части увеличения суммы договора, если в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу, внесены изменения и принято решение о дополнительном выделении денег на сумму такого изменения, принятое в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

3) в части уменьшения либо увеличения суммы договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме приобретаемых работ, за исключением работ, указанных в подпункте 2) настоящего пункта, при условии неизменности цены за единицу работы, указанных в заключенном договоре о государственных закупках данных работ. Такое изменение заключенного договора о государственных закупках работ допускается в пределах сумм, предусмотренных в годовом плане государственных закупок для приобретения данных работ;

4) в части уменьшения или увеличения суммы договора на выполнение работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах), вызванных изменением налогового, таможенного и иного законодательства Республики Казахстан;

5) в части уменьшения суммы договора о выполнении работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах);

6) в части изменения сроков исполнения договора о выполнении работ в случае изменения финансирования по годам за счет государственного бюджета, при условии неизменности суммы заключенного договора или уменьшения сметной стоимости работ и внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, в последующем прошедшую государственную экспертизу;

7) в части изменения срока исполнения договора по работам, в случае возбуждения уголовного дела, связанного с исполнением договора, в отношении должностного лица заказчика и (или) Подрядчика.

13.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

13.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

13.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

14 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Государственное учреждение
"Управление делами Президента
Республики Казахстан"
г.Астана, район "Есиль", Мәңгілік Ел, 8
БИН 900640000128
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ92070101KSN0000000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 74-15-63, 74-16-26
Перый заместитель Управляющего
Делами Президента Республики
Казахстан Баттаков Ерлан Еркинович

Подрядчик:
Товарищество с ограниченной
ответственностью "Достар С"
Карагандинская область, Караганда Г.А.,
г.Караганда, Аманжолова, 38
БИН/ИИН 060940013024
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ088560000005659799
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: 8-7212-56-08-21
Руководитель Овсянников Павел
Сергеевич

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

2018-02-16 10:03:10
Баттаков Ерлан Еркинович
"Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасы" мемлекеттік мекемесі

Государственное учреждение "Управление делами Президента Республики Казахстан"

2018-02-16 10:05:07
Овсянников Павел Сергеевич
"Достар С" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "Достар С"

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 2146674-1
Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
015--431 : Строительство новых объектов и реконструкция имеющихся объектов						Работы по строительству объекта «Благоустройство туристического маршрута, со строительством велосипедной, пешеходной дорожки от озера Щучье до смотровой площадки «Ракушка»						
15469377-ОК1	Государственное учреждение "Управление делами Президента Республики Казахстан"	Работы по ремонту/благоустройству территории	Работы по ремонту/благоустройству территории	Работы по строительству объекта "Благоустройство туристического маршрута, со строительством велосипедной, пешеходной дорожки от озера Щучье до смотровой площадки "Ракушка"	Работа	1	1 040 655 119.84	по 20.11.2018г.	по 20.11.2018г. включительно	Акмолинская область, Бурабайский район, Боровская п.а., п.Бурабай Акм. обл., Бурабайский район, п.Бурабай (1)	0	1 040 655 119.84

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Құжат тексеру үшін, сілтемені басыңыз:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show_file/4933054

Для проверки документа перейдите по ссылке:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show_file/4933054

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.